



**Universidad
Norbert Wiener**

**FACULTAD DE INGENIERÍA Y NEGOCIOS
ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE NEGOCIOS Y
COMPETITIVIDAD**

Tesis

**Implementación de PIR para mejorar la contabilidad
administrativa de la constructora J.G & G. SAC. Lima 2019**

Para optar el título profesional de Contador público

AUTORA

Br. Ochoa Huamaní Catherine

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN DE LA UNIVERSIDAD

Economía, Empresa y Salud

LIMA - PERÚ

2019

**“Implementación de PIR para mejorar la contabilidad
administrativa de la constructora J.G & G. SAC., Lima 2019”**

Miembros del jurado

Presidente del Jurado

Dr. Freddy Roque Fonseca Chávez

Secretario

Dr. Raúl Patrnoxic Rengifo

Vocal

Mg. Cynthia Polett Manrique Linares

Asesor metodólogo

Mg. Fernando Alexis Nolazco Labajos

Asesor temático

Dra. Irma Milagros Carhuancho Mendoza

Dedicatoria

Dedico esta tesis, a mis padres Nely Huamaní y Sergio Ochoa, son quienes me brindaron su apoyo incondicional en todo momento, por creer en mí como persona y profesional, por darme confianza de poder continuar, ellos son mi impulso a seguir adelante cada día, asimismo a mi familia, mis dos hijas por su gran paciencia y amigos por su apoyo.

Agradecimiento

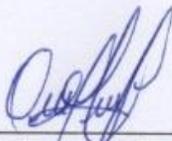
Agradezco a Dios, por haberme sabido guiar como persona a lo largo de mi carrera profesional, gracias porque a pesar de muchos inconvenientes en mi vida, me diste el valor y fuerza para mantenerme firme y poder alcanzar mis sueños, de igual manera agradecer a la Universidad Norbert Wiener “mi segunda casa”, a los docentes que me brindaron sus enseñanzas y a todas las personas que contribuyeron en mi formación profesional.

Declaración de autenticidad y responsabilidad

Yo, Ochoa Huamaní Catherine identificado con DNI Nro 43959557, domiciliado en Mz. M2 Lote 7 quinta etapa Musa La Molina egresado de la carrera profesional de Contabilidad y Auditoría he realizado la Tesis titulada “Implementación del P.I.R. para mejorar la contabilidad administrativa en la empresa constructora J.G & G. SAC. Lima 2019” para optar el título profesional de Contador Público, para lo cual Declaro bajo juramento que:

1. El título de la Tesis ha sido creado por mi persona y no existe otro trabajo de investigación con igual denominación.
2. En la redacción del trabajo se ha considerado las citas y referencias con los respectivos autores.
3. Después de la revisión de la Tesis con el software Turnitin se declara 11% de coincidencias.
4. Para la recopilación de datos se ha solicitado la autorización respectiva a la empresa u organización, evidenciándose que la información presentada es real.
5. La propuesta presentada es original y propia del investigador no existiendo copia alguna.
6. En el caso de omisión, copia, plagio u otro hecho que perjudique a uno o varios autores es responsabilidad única de mi persona como investigador eximiendo de todo a la Universidad Privada Norbert Wiener y me someto a los procesos pertinentes originados por mi persona.

Firmado en Lima el 22 de Julio de 2019.



Catherine Ochoa Humaní
DNI 43959557

Presentación

De acuerdo con las normas establecidas dentro del reglamento de grados y títulos de la Universidad Privada Norbert Wiener para optar el título de Contador Público, presento el trabajo holístico titulado: “Implementación de procesos, inventarios y rendición de cuentas para la mejorar la contabilidad administrativa en la empresa constructora J. G.&G. SAC, Lima 2019” esta investigación tiene como principal objetivo general es: Proponer estrategias para mejorar la contabilidad administrativa en la empresa constructora J. G.&G. SAC.

El presente trabajo de tesis está dividido en seis capítulos, en el capítulo uno contempla el problema de investigación, la formulación del problema, el problema general y problema específico, además la justificación de metodología y práctica, así como las justificaciones y los objetivos general y específicos. El capítulo dos está conformadas por el sustento teórico que respaldan el trabajo de tesis, los antecedentes que dan soporte al desarrollo de la investigación, y el marco conceptual. En el capítulo tres se detalla el método, tipo y nivel, categorías, subcategorías, población, muestra y unidades informantes, además nos indica la técnica e instrumentos empelados en a la investigación, también los procedimientos y análisis de datos. En el capítulo cuatro se realizó la descripción de resultados, la propuesta, fundamento de propuesta, el problema, la elección de la alternativa de solución, objetivos de la propuesta en base a la implantación de los procesos, inventarios y rendición de gastos para mejora la contabilidad administrativa de la empresa, justificación de la propuesta, desarrollo de la propuesta y la discusión. En el capítulo cinco se basó en las conclusiones y sugerencias. Para el capítulo seis consta de las referencias bibliográficas.

Señores miembros del jurado espero que la investigación posea las expectativas necesarias para su grata aprobación, para seguido a ello aplicar esta prometedora propuesta en la empresa que forma parte de la investigación.

Índice

	Pág.
Dedicatoria	iv
Agradecimiento	v
Declaración de autenticación y responsabilidad	vi
Presentación	vii
Índice de Tablas	xi
Índice de figuras	xiii
Índice de cuadros	xv
Resumen	xvi
Resumo	xvii
Introducción	xviii
CAPÍTULO I	19
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	19
1.1 Problema de investigación	20
1.2 Formulación del Problema	21
1.2.1 Problema general	21
1.2.2 Problemas específicos	21
1.3 Justificación	21
1.3.1 Justificación metodológica	22
1.3.2 Justificación práctica	22
1.4 Limitaciones	22
1.5 Objetivos	23
1.5.1 Objetivo general	23
CAPÍTULO II	24
MARCO TEÓRICO	24
2.1 Sustento teórico	25
2.2 Antecedentes	27
2.3 Marco conceptual	31
2.4 Empresa	35
2.4.1 Descripción de la empresa	35

2.4.2 Marco legal de la empresa	35
2.4.3 Actividad económica de la empresa	35
2.4.4 Información tributaria de la empresa	37
2.4.5 Proyectos actuales	37
CAPÍTULO III	38
MÉTODO	38
3.1 Enfoque, Tipo, nivel y método	39
3.2 Categorías y subcategorías apriorísticas	40
3.3 Población, muestra y unidades informantes	40
3.3.1 Población	40
3.3.2 Unidades informantes	40
3.4 Técnicas e instrumentos	41
3.4.1 Técnica la entrevista	41
3.4.2 Instrumento	42
3.5 Procedimiento	43
3.6 Análisis de datos	44
CAPÍTULO IV	46
RESULTADOS y DISCUSIÓN	46
4.1 Descripción de resultados	47
4.1.1 Resultados cuantitativos	47
4.1.2 Estado de Situación Financiera – Análisis horizontal	47
4.2 Análisis cualitativo	56
4.3 Triangulación final Mixta	61
4.3 Propuesta	65
4.3.1 Fundamentos de la propuesta	65
4.3.2 Problemas	66
4.3.3 Elección de la alternativa de solución	67
4.3.4 Objetivos de la propuesta	68
4.3.5 Justificación de la propuesta	68
4.3.6 Desarrollo de la propuesta	69
4.3.6.1 Objetivo 1: Identificar las operaciones comerciales (proveedores y clientes)	69
4.3.6.2 Objetivo 2: Registro oportuno para utilización del crédito fiscal y disminución de las cuentas a rendir	81

4.3.6.3 Objetivo 3: Tener inventario exacto y reclasificar cuenta contable	87
4.4 Discusión	91
CAPÍTULO V	94
CONCLUSIONES Y SUGERENCIAS	94
5.1 Conclusiones	95
5.2 Sugerencias	96
CAPÍTULO VI	98
REFERENCIAS	98
ANEXOS	102
Anexo 1: Matriz de la investigación	103
Anexo 2: Artículo de investigación	104
Anexo 3: Instrumento cuantitativo	125
Anexo 4: Instrumento cualitativo	126
Anexo 5: Base de datos (instrumento cuantitativo)	127
Anexo 6: Transcripción de las entrevistas o informe del análisis documental	130
Anexo 7: Fichas de validación de los instrumentos cuantitativos	134
Anexo 8: Evidencia de la visita a la empresa	135
Anexo 9: Matrices de trabajo	136

Índice de Tablas

	Pág.
Tabla 1 Categorización de contabilidad administrativa	40
Tabla 2 Análisis Horizontal del Estado de Situación Financiera correspondiente a los periodos 2017 y 2018 de las cuentas por cobrar comerciales, inventarios y cuentas por pagar comerciales de la empresa Constructora J. G. & G. S.A.C.	47
Tabla 3 Análisis Vertical del Estado de Situación Financiera correspondiente a los periodos 2017 y 2018 de las cuentas de inventario sobre el activo corriente de la empresa Constructora J. G. & G. S.A.C.	48
Tabla 4 Análisis Vertical del Estado de Situación Financiera correspondiente a los periodos 2017 y 2018 de las cuentas de resultados Acumulados sobre total pasivo y patrimonio neto de la empresa Constructora J. G. & G. S.A.C.	49
Tabla 5 Análisis Vertical del Estado de Resultado correspondiente a los periodos 2017 y 2018 de las cuentas de costo de venta y ventas de la empresa Constructora J. G. & G. S.A.C.	50
Tabla 6 Análisis Horizontal del estado de Resultado correspondiente a los periodos 2017 y 2018 de las cuentas de costo de venta de la empresa Constructora J. G. & G. S.A.C.	51
Tabla 7 Análisis ratios de gestión de los periodos 2017 y 2018 de rotación de cobros y rotación de inventario de la de la empresa Constructora J. G. & G. S.A.C.	52
Tabla 8 Análisis ratios de gestión de los periodos 2017 y 2018 de rotación de inventarios de la empresa Constructora J. G. & G. S.A.C.	53
Tabla 9 Análisis ratios de gestión de los periodos 2017 y 2018 de periodo promedio de cobranza de la empresa Constructora J. G. & G. S.A.C.	54
Tabla 10 Análisis ratios de gestión de los periodos 2017 y 2018 de periodo de pago de la empresa Constructora J. G. & G. S.A.C.	55
Tabla 11 Comparación de las cuentas por cobrar y cuentas por pagar	79

Tabla 12. Comparación de otras cuentas por cobrar – rendición de gasto	85
Tabla 13 Comparación de cuentas de inventario.	90

Índice de figuras

	Pág.
Figura 1. Análisis de situación financiera año 2017 y 2018.	36
Figura 2. Estado de resultado año 2017 y 2018.	36
Figura 3. Análisis Horizontal del Estado de Situación Financiera de los periodos 2017 y 2018.	47
Figura 4. Análisis Vertical del Estado de Situación Financiera correspondiente a los periodos 2017 y 2018, cuentas de inventario sobre el activo corriente	48
Figura 5. Análisis Vertical del Estado de Situación Financiera correspondiente a los periodos 2017 y 2018, sobre pasivo y patrimonio neto.	49
Figura 6. Análisis Vertical del Estado de Situación Financiera correspondiente a los periodos 2017 y 2018. Cuenta de costo de venta y ventas.	50
Figura 7. Análisis Horizontal del estado de resultado correspondiente a los periodos 2017 y 2018, cuenta costo de venta.	51
Figura 8. Análisis ratios de gestión de los periodos 2017 y 2018 de rotación de cobros y rotación de inventario.	52
Figura 9. Análisis ratios de gestión de los periodos 2017 y 2018 de rotación de inventario.	53
Figura 10. Análisis ratios de gestión de los periodos 2017 y 2018 de periodo de cobranza.	54
Figura 11. Análisis ratios de gestión de los periodos 2017 y 2018 de periodo de pagos.	55
Figura 12. Análisis cualitativo subcategoría cuentas por cobrar	57
Figura 13. Análisis cualitativo subcategoría cuentas por pagar	59
Figura 14. Análisis cualitativo subcategoría emergentes.	60
Figura 15. Análisis de Triangulación mixta.	64
Figura 16. Procesos Contables-contador	75
Figura 17. Procesos Contables-asistente contable	76
Figura 18. Procesos Contables-créditos y cobranza.	77
Figura 20. Estado de Situación Financiera – cuentas por cobrar y cuentas por pagar.	79
Figura 21. Diagrama de Gant -propuesta 1	80
Figura 22. Presupuestos – propuesta	80
Figura 23. Sistematización rendición de gastos	84

Figura 24. Estado situación financiera – otras cuentas por cobrar	85
Figura 25. Diagrama de Gant -propuesta 2	86
Figura 26. Sistematización de inventario	88
Figura 27. Sistematización de inventario-control de inventario.	89
Figura 28. Estado de situación financiero - inventarios	90
Figura 29. Diagrama de Gantt – propuesta 3	91
Figura 30. Presupuestos – propuesta	91

Índice de cuadros

	Pág.
Cuadro 1. Ratios de gestión.	34
Cuadro 2. Ficha de análisis documental	42
Cuadro 3. Plan de Actividades- propuesta 1	69
Cuadro 4. Manual de Funciones - Gerente general	70
Cuadro 5. Manual de Funciones – Contador.	71
Cuadro 6. Manual de Funciones – Asistente Contable.	72
Cuadro 7. Manual de Funciones – Créditos y cobranzas	74
Cuadro 8. Plan de Actividades-propuesta 2	81
Cuadro 9. Políticas, sanciones, procesos, - rendición de gastos	83
Cuadro 10. Plan de Actividades-propuesta 3	87

Resumen

El presente trabajo de investigación titulado “Implementación del P.I.R. para mejorar la Contabilidad administrativa en la empresa constructora J.G & G. SAC, Lima 2019”. La idea emergió con el propósito de cambiar la forma que se viene trabajando en esta empresa, debido a que tiene muchas carencias en área contable administrativo, se propone implementar procesos contables, control en los inventarios y sistematizar las entregas a rendir, estas herramientas ayudaran a tener y presentar información correcta en tiempo real, para la toma de decisiones en la empresa.

El estudio se realizó mediante método de enfoque mixto, tipo proyectivo, nivel comprensivo, unidades informantes fueron personas que laboran en la empresa, el gerente general, la contadora y asistente contable. Para obtener información directa se utilizó la técnica de la entrevista, además se empleó el instrumento de análisis documental para realizar todos los a análisis de la investigación, se utilizó la triangulación mediante la herramienta Atlas. Ti.

De acuerdo a toda la información que se logró adquirir para esta investigación, los resultados fueron, que la empresa se encuentra trabajando de forma desordenada, en el análisis de los estados financieros se identificó cuentas muy elevadas y a la vez dudosas, como son las cuentas por cobrar, cuentas por pagar, cuentas a rendir e inventario. Se determinó que estos incrementos se deben a la falta de actualización en el sistema contable, equivocados registros contables, desconocimiento del software contable, informes incorrectos por parte de operaciones y falta de interés, por estas razones se propone implementar procesos, control de inventarios y sistematizar las cuentas a rendir para el mejoramiento de la empresa constructora.

Palabras clave: informes contables, procesos contables, instrumentos para toma de decisiones, orden, Control.

Resumo

O presente trabalho de pesquisa tem como tema “Implementação do P.I.R. para melhorar a contabilidade administrativa na firma construtora J.G & SAC, Lima 2019”. A ideia surgiu com o intuito de mudar o jeito que se vem trabalhando em esta empresa, por causa que tem muitas carências na área contável administrativo, e propõe-se implementar processos contáveis, controle nos inventários e também sistematizar as entregas a fornecer, estas ferramentas ajudarão a ter e apresentar informação correta em tempo real, para tomar decisões na firma.

O estudo realizou-se com um método de enfoque misto, da qual tinha um método projetivo, nível compreensivo, unidades informantes foram pessoas que trabalharam na empresa, o gerente geral, a contadora e a assistente contável. Para obter informação direta utilizou-se a técnica da entrevista, aliás se utilizou o instrumento de análises documentário. Para realizar todos os análises da pesquisa, realizou-se o teorema mediante a ferramenta Atlas. Ti.

Em concordância a toda a informação que conseguiu-se adquirir para esta pesquisa, os resultados foram, que a firma se encontra trabalhando de um jeito bagunçado, nas análises dos estados financeiros se percebeu que tinham contas para apresentar e ao mesmo tempo duvidosas, como são as contas a cobrar, contas a pagar, contas a apresentar e inventários. Determinou-se que estas dívidas se devem à falta de atualização no sistema contável, errados registros contáveis, desconhecimento do software contável, relatórios incorretos da parte dos operários e falta de interesse, por estes motivos propõe-se implementar processos, controle de inventários e sistematizar as contas a apresentar para o melhoramento da firma construtora.

Palavras chaves: relatórios contáveis, processos contáveis, instrumentos para a toma de decisões, ordem, controle.

Introducción

El presente trabajo de investigación “Implementación de procesos, inventario y rendición de gasto para mejorar la contabilidad administrativa en la empresa constructora J.G &G. SAC. Lima 2019” plantea realizar implementación, procesos, políticas y sistematización de algunos elementos para mejorar la gestión de la empresa.

La categoría de alternativas de solución es, los procesos, inventarios y rendición de gastos, estas implementaciones tendrán óptimos resultados acorde con los requerimientos que se necesita para mejorar la empresa. De los objetivos es planear y dar solución a los problemas detectados, entre ellos es identificar los pagos a proveedores y cobros de clientes que se están dando por una mala contabilización y registros en el sistema contable, falta de control en la rendición de gastos y falta de control de inventarios en los almacenes y los registro retrasados.

Mediante la categoría solución se pretende desarrollar actividades que apoyen y sirva de soporte para lograr los objetivos pactados. Es importante trabajar a base de orden pues mucho de los problemas que se presentan en el trabajo de investigación es parte del desorden, además las actividades que vienen realizando en la empresa también son de carácter empírico.

En la contabilidad administrativa es importante tener información verídica y real, porque se trabaja a base de herramientas que ayudan a emitir información como son los reportes, indicadores y estados financieros que dan a conocer a la gerencia la situación económica de la empresa. Entonces todo esto forma parte muy importante en la contabilidad, donde se debe tener muy presente y tener conciencia de que existe un mercado competitivo donde solo permanecen las empresas que tienen alta innovación en su sistema que les permite ser cada día mejor.

CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1 Problema de investigación

En el sector construcción siempre está vinculado a la economía del país porque se considera generador de mano de obra. Las empresas apuestan por el negocio de la infraestructura porque cada año y cada mandato existen nuevos proyectos públicos a desarrollar como la construcción de nuevos colegios, hospitales y los proyectos privados, nuevas inversiones en edificios multifamiliares debido al crecimiento de nuestra población. El PBI en la sección construcción se movió de subir un 0% en marzo 2018 a 10.55% en abril del presente año. Se menciona también, que el progreso en la construcción de obras públicas presentó una caída de 13.90%, pero en marzo 2018 aumento en un 18.80% en abril (Instituto Nacional de Estadística e Informática, 2018).

Teniendo un mercado tan competitivo como es el Perú, es que muchas empresas incursionan en el negocio de la construcción ampliando, abriendo e implementando nuevas habilidades para estar a la altura de muchas empresas reconocidas, es por ello que tienen que adaptarse a la presión de mercado y no fracasar en el intento. Muchas de estas empresas han caído por el simple hecho de no tener una empresa bien organizada que no cuentan con un planeamiento ni manuales que ayuden a identificar los roles de cada una de las personas teniendo como resultado malos manejos del dinero, estrategias mal aplicadas, gastos innecesarios, que conllevan a malos resultados en los estados financieros y por ende a la quiebra total de empresa.

La empresa constructora J. G & G SAC. También representa carencia de muchos de estos factores, empezando porque los trabajadores no están muy bien capacitados, su falta de compromiso hace la convivencia más difícil además que no se cuenta con las funciones definidas. La empresa no cuenta con áreas que ayuden al desarrollo del mismo, las herramientas se compran cada vez que haya una nueva obra.

Las compras que se realizan, se pagan al contado en efectivo y frecuentemente el dinero que sale del banco no tienen ninguna clase de sustento, en las cuentas por cobrar se dificulta el reconocimiento de las facturas que se han cancelado, uno porque el sistema no se

encuentra totalmente actualizado y dos porque el control no es el adecuado. El tener falta de personas con conocimiento contable hace que no exista el avance necesario para poder actualizar todas las partidas y hacer un análisis exhaustivo.

Muchas veces el retraso de las obras es porque hace falta de materiales para el avance de la obra, el encargado no tiene un registro de los suministros que hay en almacén ocasionando irregularidades. Todo esto ha llevado a la empresa a carecer de una buena gestión contable y que podría influir en el desarrollo de la empresa.

1.2 Formulación del Problema

1.2.1 Problema general

¿Cómo mejorar la contabilidad administrativa en una empresa constructora J. G. & G. SAC, Lima 2019?

1.2.2 Problemas específicos

¿Cómo es la contabilidad administrativa en una empresa constructora J. G. & G. SAC, Lima 2019?

¿Cuáles son los factores y causas de mayor incidencia en la contabilidad administrativa en una empresa constructora J. G. & G. SAC, Lima 2019?

¿Cómo las estrategias influyen en la contabilidad administrativa, en una empresa constructora J. G. & G. SAC, Lima 2019?

1.3 Justificación

Este trabajo, se justifica en la teoría de Taylor, mostrando la importancia del método científico que se utiliza para su principal solución donde menciona que uno está obligado ser prudente en cuanto al tiempo que debe tomar la empresa para su mejora en la contabilidad administrativa, de esa manera los cambios no sean tan bruscos y sea adaptable para los empleados, capacitándolos, enseñándoles a no actuar empíricamente y tengan más conocimientos de lo que realizan y definitivamente para no perjudicar con el desarrollo de la empresa.

1.3.1 Justificación metodológica

Este trabajo se encuentra bajo el diseño de la investigación holística. Esta investigación se justifica porque mediante esta terminación obtendremos resultados que ayudará identificar los factores que influyen en la contabilidad administrativa, los mismos que tendrán que ser aplicados mediante estrategias y planificación para el desarrollo de la entidad. Este diseño nos permitirá evaluar todas las áreas de la empresa teniendo que determinar cuál es la zona que no halla el liderazgo y trazar objetivos empresariales de solución. De esta manera se podrá tomar ciertas medidas para que empiece a fluir el cambio empezando por que los funcionarios, hacer que cumplan sus funciones y sus roles, mediante manuales, informes y organigramas. Este análisis más profundo y científico, podrá ser utilizado mediante instrumentos que a la organización se acomode a utilizar, nuevas estrategias y se tenga un mejor control de la contabilidad administrativa para que estas decisiones sean efectivas.

1.3.2 Justificación práctica

Se realiza este trabajo con el único fin de mejorar o cambiar la forma en que se viene trabajando. Debido que se encontró mucho descontrol en cuanto a la parte administrativa en cuanto a gastos desmedidos y la ausencia de un organigrama que permita las funciones de cada uno de los que conforman la empresa y además no existe un compromiso de parte de los trabajadores de esta organización, se plantea utilizar instrumentos, métodos que ayuden a la empresa a organizarse en cuanto a su contabilidad. Esperando tener un cambio en toda la organización y no actuar empíricamente.

1.4 Limitaciones

El presente trabajo se deriva de algunas limitaciones como es la falta de información bibliográfica, el no tener acceso a bibliotecas por falta de tiempo por temas laborales, además hay páginas donde brindan libros para leer, pero te piden suscripciones y cobran mediante cuentas bancarias que no me parece fiables, todo ello me limita un poco en mi búsqueda exhaustiva de realizar un trabajo con temas y fuentes que me puedan ayudar a desarrollar este proyecto.

1.5 Objetivos

1.5.1 Objetivo general

Proponer estrategias para mejorar la Contabilidad Administrativa, en una empresa constructora J. G. & G. SAC, Lima 2019.

1.5.2 Objetivos específicos

Analizar la Contabilidad Administrativa en una empresa constructora J. G. & G. SAC, Lima 2019.

Explicar los factores y causas de mayor incidencia en la Contabilidad Administrativa en una empresa constructora J. G. & G. SAC, Lima 2019.

CAPÍTULO II
MARCO TEÓRICO

2.1 Sustento teórico

Este trabajo se desarrolló mediante una amplia búsqueda de información. La teoría como es la contabilidad general de empresas. El cual menciona lo importante que es la contabilidad, porque se basa en mostrar el estado económico financiero mediante reportes para la toma de decisiones de la empresa (Vasquez y Bongianino, 2008). Este análisis de la teoría se debe aplicar en mi tesis debido a que la contabilidad se basa en entregar información mediante instrumentos a gerencia, mediante estados financieros e indicadores para mostrar la situación de la empresa y tomar decisiones inmediatas.

De igual manera en esta teoría la administración científica nos dice que un trabajador siempre ve su comodidad, su beneficio en un puesto de trabajo, muchas de estas personas avanzan en su trabajo lo que les permita ganar su dinero, hacen lo necesario para justificar su horario y su día de trabajo, pero no aportan más porque viven pensando que no lo necesitan y que está bien, pero la empresa no puede seguir así, ellos tienen que seguir creciendo cada día, entonces esta teoría nos menciona que se puede cambiar al trabajador poco a poco de su forma de cómo trabajar y cómo es que este mide su fuerza y su tiempo para favorecer su salario en una empresa, pero que a la vez ese cambio científico no perjudique mucho al trabajador sino ayudarlo a que se desarrolle como persona y trabajador en su área. Taylor nos indica que mucho de esto sucede por desconocimiento de la gerencia en cuanto a los tiempos y responsabilidades que tienen los trabajadores (Chiavenato, 2004).

Esta teoría se puede aplicar en esta empresa ya que los trabajadores no tienen definido sus labores y se les ayudaría mediante capacitaciones para que influya más en su desarrollo como trabajador y produzcan más a la empresa y no actúen empíricamente como lo vienen haciendo.

Asimismo, esta teoría nos menciona una situación que ocurre en muchas empresas donde la persona encargada el jefe, administrador, encargado del personal trabajador de la empresa simplemente no cumple el rol de autoridad, debe existir un tipo de confianza o una falta de carácter, sobre la aceptación de la autoridad que muchas veces no hay un control en cuanto a obedecer al superior. En este caso el trabajador tiene mucha influencia sobre el

empleador dándose atribuciones que no corresponden, haciéndolo por desconocimiento o porque se piensa que su permanecía en la empresa va ser siempre.

Esta teoría se puede aplicar, verificando y detectando personas que estén trabajando haciendo caso omiso a la autoridad y perjudique a la empresa. De acuerdo a ello tomar decisiones que ayuden a mejorar en cuanto a calidad de trabajo, y sus autoridades sean capacitadas o solicitar personas con carácter que asuman bien su cargo (Chiavenato, 2004).

En su teoría de información que las empresas deben modernizarse, las organizaciones deben prepararse y utilizar procesos que ayuden a la empresa internamente a agilizar su logística y proponer soluciones que soporte la integración y alcanzar las soluciones de inmediato (Chiavenato, 2007). En esta teoría lo que busca es que la empresa se modernice mediante los procesos, es un modelo para seguir porque mi empresa buscar actualizarse y organizarse mediante modelos de integración y con ello poder implementar y tener información en tiempo real para toma de decisiones.

En la Teoría de sistemas de inventarios, se menciona que tener un sistema de inventario se puede realizar consultas y revisiones de acuerdo a los que se tienen en almacén, cuando ingresa y sale mercadería estas revisiones mediante este sistema se puede ver en semanas y quincenas o mensuales en reporte que necesites ver (Taha, 2004). Esta teoría se puede practicar en mi empresa porque no cuenta con un sistema de inventario que le permita realizar revisiones en la medida que lo necesite, este es una buena propuesta para mejorar las falencias que tiene la entidad.

En la teoría de la administración nos menciona sobre la aceptación de la autoridad que muchas veces no hay un control en cuanto a obedecer a la autoridad. En este caso el trabajador tiene mucha influencia sobre el empleador dándose atribuciones que no corresponden, haciéndolo por desconocimiento o porque se piensa que su permanecía en la empresa va ser siempre (Chiavenato, 2004).

Esta teoría se puede aplicar, verificando y detectando personas que estén trabajando haciendo caso omiso a la autoridad y perjudique a la empresa. De acuerdo a ello tomar decisiones que ayuden a mejorar en cuanto a calidad de trabajo, y sus autoridades sean capacitadas o solicitar personas con carácter que asuman bien su cargo.

2.2 Antecedentes

Dávila (2016) en su tesis *La contabilidad administrativa y la toma de decisiones financiera*, el objetivo de la tesis es analizar el aporte de la contabilidad administrativa para la correcta toma de decisiones financieras, la metodología que se utilizó fue de tipo descriptivo, enfoque cualitativo y diseño inductivo y deductivo, en las conclusiones nos dice que no está existiendo una interrelación procesos contables no están siendo desarrollados como debería de ser, debido a que los departamentos de trabajo no tienen una comunicación de información entre ellas , alegando que el área de contabilidad no recibe informes tardíos porque tiene una fecha de entrega de estados financieros a gerencia y no considera reportes de las demás áreas, entonces se concluye que la información que contabilidad envía o presenta a gerencia no es real y esto nos llevaría a una equivocada toma de decisiones ya que gerencia se basa en proyectados.

Borbor (2013) realizó la tesis sobre *Análisis de los procesos administrativos y contables de la empresa Impordau S.A. de la ciudad de Guayaquil*, el objetivo es analizar los procedimientos administrativos contables y su incidencia en los gastos financieros, mediante la recopilación de datos, aplicando procedimientos y técnicas científicas, que permitan obtener información que sirva de base en la toma de decisiones, se tiene una metodología de tipo aplicativo, descriptivo, bibliográfico y explicativo, con diseño experimental, en los resultados no menciona que es indispensable implementar un manual de funciones que los colaboradores lean y ejecuten.

Rodríguez y Velasco (2011) en su tesis *Actualización de la información contable y determinar la situación administrativa de la fundación festival art*, el objetivo es diagnosticar, identificar y analizar, los procesos contables y administrativos de la fundación Festival Art para establecer su situación actual, la metodología es de tipo descriptivo, en las

conclusiones no se tiene una organización definida y mucho menos la contabilidad debido a que la empresa se ha dedicado vivir el día a día por los eventos que tenían y nunca se preocuparon por el control administrativo y contable y es por ello que no se puede tener los indicadores que digan en qué situación se encuentra la empresa. La fundación logro obtener un software contable de apoyo donde logro iniciar el proceso de organización, control y análisis contable administrativo que va permitir actualizar toda la información para un mejor desempeño y poder tomar decisiones mediante indicadores.

Mirna (2017) realizó su tesis de *Procedimiento de gestión contable y administrativa del almacén de repuestos “cooperativa de transportes del pacifico”*, el objetivo es levantar los procedimientos de gestión contable y determinar los procedimientos administrativos, la metodología es de método no experimental descriptivo y deductivo, las conclusiones de acuerdo a las entrevista realizadas al personal de la empresa se conoció lo importante de tener manuales que ayuden con los procedimientos contables y administrativos para las funciones del almacén y así tener una gestión mediante manuales que nos describan las actividades en cuanto a las compras y ventas.

Macías (2015) en la tesis titulado *Elaboración y diseño del proceso contable para la empresa Euroconstrucciones S.A. ubicada en la ciudad de Guayaquil para el año 2014*, en el objetivo es, proyectar mediante manual y políticas poder realizar procedimientos contables para lograr información que sea real y con ello determinar los controles apropiados para prevenir los malos registros y documentos no pertenecientes al giro, la metodología es de enfoque cualitativo y cuantitativo, las conclusiones se manifiesta que la empresa no tiene un apropiado control de registro de las existencias, debido a que no se corrobora físicamente el ingreso de las mercaderías ocasionando una distorsión de las existencias reales que existen en almacén, además los trabajadores contables no se sienten comprometidos con el manejo del proceso contables a implementar, porque hoy en día los vienen realizando de forma manual, manera que tiene muchas probabilidades de no ser correctas o más lentas en entregar un informe.

Ochoa (2013) en la tesis titulada *Innovación administrativa contable y su incidencia en el mejoramiento de la gestión económica y financiera de las empresas de transporte interprovincial de pasajeros de la ciudad de Trujillo*, el objetivo es ,diagnosticar de qué manera influye la innovación administrativa contable en el desarrollo de la gestión económica financiera de la empresa de la ciudad de Trujillo, además revelar el porqué de la falta de seriedad se los propietarios de la empresa, la metodología es diseño de contrastación y de método descriptivo, explicativo y analítico, los resultados surgieron mediante la recolección de datos en la organización, señalando que la empresa en la actualidad conlleva insuficientes método y procesos contables haciendo carente la información para la gerencia y las conclusiones la empresa no cuenta con políticas y procedimientos establecidos que permita brindar a la gerencia información confiable para la toma de decisiones, además la contabilidad no manifiesta un registro notorio mediante las normas.

Cueva y Calderón (2015) en su trabajo de tesis *La contabilidad de gestión y su incidencia en la toma de decisiones en las pequeñas empresas comerciales del callao*, el objetivo es *determinar* en qué medida la contabilidad de gestión incide positivamente en la toma de decisiones en las pequeñas las empresas comerciales del Callao. Determinar en qué medida la planificación y el control incide en la efectiva toma de decisiones en las pequeñas empresas comerciales del Callao, la metodología es de tipo descriptivo y de diseño no experimental, en las conclusiones las empresas pequeñas adolecen de instrumentos de planificación y control de los niveles estratégicos donde se necesitan estrategias y continuas actividades que tengan el control de gestión. Asimismo, se requiere de una cultura organizacional para lograr el desarrollo en las pequeñas empresas y así motivar a los trabajadores a involucrarse en los cambios y ayudar en el mejoramiento de la entidad.

Tito (2018) en la tesis con nombre *Modelo de control para mejorar el proceso contable administrativo de la empresa inversiones Totti 2018*, uno de sus objetivos es determinar el modelo de control que mejorara los procesos contables y procesos administrativos de la empresa inversiones Totti, la metodología a usar es de tipo descriptivo, como resultados menciona que se tiene un nivel de exigencia en cuanto al crecimiento del

sector que se ha logrado optimizar recursos y muchas mejoras en todas a las áreas de la empresa, uniéndose como competencia en los nuevos mercados globalizados con operaciones de control para los ingresos, salidas y recepción de las mercaderías. De las conclusiones se consignó que lo mejor para a empresa es que el control interno mejore los procesos contables y administrativos, aplicando en las compras, ventas y control de existencias, es donde se tiene que usar el control interno para no caer en operaciones rutinarios con el objetivo de tener una buena gestión operaciones de control para los ingresos, salidas y recepción de las mercaderías.

Bianchi y Reyes (2015) en su tesis titulada *Modelo de contabilidad administrativa basado en la planificación y presupuestos para mejorar la situación financiera de la institución educativa particular mi Vallejito en la ciudad de Trujillo año 2014*, su objetivo es probar que aplicando la contabilidad administrativa basado en planificar mediante presupuestos para mejorar la situación financiera de la institución educativa, la metodología q emplear es de tipo análisis documental y los resultados obtenidos se determinó que la realización de presupuestos hizo que la que el control sea más eficiente en cuanto a ingreso, egreso y gasto, obteniendo una mejora en lo financiero. A ello también se suma la implementación de herramientas planificación y presupuestos para mejorar la calidad de informes contables para que gerencia pueda tomar las mejores decisiones en base a estos resultados y aprovechando los recursos que brinda la institución

Ore y Quispe (2013) menciona en su tesis con nombre *La contabilidad gerencial y su incidencia en las finanzas de las pequeñas empresas restaurantes en el distrito de Huancavelica 2013*. Uno de sus objetivos es concretar la correlación entre la contabilidad gerencial y las finanzas de las pequeñas empresa restaurantes en el distrito de Huancavelica, para ello la metodología que utilizo fue el de tipo cuantitativo, los resultados nos menciona que la contabilidad se presenta de forma positiva en la finanzas de la pequeñas empresa y además la planeación se relaciona de forma positiva y significativa y su conclusión es que los propietarios de las pequeñas empresas superen los proceso de planificación a fin de subir la producción.

2.3 Marco conceptual

Contabilidad Administrativa

Menciona que la contabilidad administrativa está orientada a facilitar necesidades mediante funciones realizar planificación es que puedan ayudar a llevar una buena administración y poder tener un control de todas las operaciones en cuanto a empresa. Todo ello para la buena toma de decisiones, también nos dice que una empresa puede ser más eficiente aplicando herramientas ya sea de gestión, sistemáticas y también de control como los presupuestos, que nos ayudan a determinar a futuro los gastos necesarios y urgentes. En mi empresa estaría adherido a lo que al presente está sucediendo ya que no existe un control de casi toda la empresa entonces si se realiza lo que menciona Guajardo que, utilizando herramientas que faciliten las funciones mediante la administración contable, podemos decir que esta gestión y planeación ayudaría a ordenarse y poder obtener más rentabilidad y a tomar nuevas decisiones de éxito (Guajardo, 2012).

La contabilidad administrativa nos dice que este tema se refiere y se preocupa básicamente que la información llegue a gerencia. Se utiliza esta información también para una buena dirección de sus controles y un buen manejo de lo operacional, si bien es cierto todo esto, se debe tener en cuenta que se empieza por los trabajadores administrativos, usuarios internos de la organización, administradores, ejecutivos y gerentes. Entonces la información que se da a la parte gerencial o empresa es interna para su respectiva toma de decisiones, entonces también es cierto y se puede aplicar cambiando al personal administrativo, no sacándolos del trabajo, si no capacitarlos a ser mejores cada día más de la manera de enseñando, capacitándolos, hacer que se direccionen hacia propuestas y cambios positivos que puedan generar y construir nuevas herramientas que ayudan a los procesos que ya existen y poder mejorarlos o superarlos (Garrison, 2007).

Para obtener un mejor control de la contabilidad administrativa se deben medir los recursos que se emplean a la hora de realizar una operación, los resultados se van a fijar comparando mediante estándares y objetivos planeados ya sea por el costo estándar o los presupuestos, de esa manera sabremos si estamos obteniendo resultado. La utilización de un

buen control administrativo, hará que tengamos resultados en la gestión de la empresa, ayudando a mostrar el cambio (Ramirez, 2008).

La contabilidad Administrativa son herramientas de gran importancia hacia los ejecutivos, ellos son quienes van a llevar a la práctica esta mejora. Definitivamente la administración contable es importante para la toma de decisiones debido que se basa en controles, planeaciones, que pondrán en práctica la parte interna de la empresa para su mejora (Hornngren, Sundem, y Stratton, 2006).

La contabilidad administrativa es un control de información orientado a estrategias para que las funciones de los gerentes sean más competitivas a la hora de tomar decisiones la planeación de estas herramientas es de carácter cuantitativo porque se basa en la documentación pertinente que se debe entregar para la toma de decisiones. Todas estas herramientas como la planeación, administración, dirección, control y representación son parte de las estrategias que se van a utilizar en este trabajo de investigación para la mejora de la empresa (Yermanos, 2012).

Cuentas por cobrar

En las cuentas por cobrar se menciona que las ventas son parte y sobrevivencia de un negocio, empresa o entidad y se vuelven cuentas por cobrar cuando se efectúa una relación entre comprador y vendedor. Desde el momento que la empresa vende a otra empresa se produce las cuentas por cobrar ya sea por mercadería o por prestar un servicio y al obtener dicho cobro origina que nuestro efectivo aumente y la empresa pueda seguir operando (Guajardo, 2004).

Las cuentas por cobrar son importantes para la empresa entonces debemos de ver la forma de originar cuentas por cobrar. De cualquier manera, ya que ese, es el trabajo de la entidad, buscar clientes mediante estrategias o planificación, pero se deben captar lo antes posible porque para la empresa representa un activo y hace que pueda seguir en marcha y no deje de tener efectivo para cubrir sus compromisos a corto plazo.

De igual manera nos menciona que las ventas en una empresa son el aumento de la economía. Las ventas de bienes y servicios al crédito o al contado siempre son un activo que muchas empresas desean y quieren transformarlas en líquido lo más antes posible. Normalmente se da por la venta de bienes y prestación de servicios (Bettner , Meigs, y Haka, 2012).

Como indiqué antes las cuentas por cobrar son muy importantes para la empresa ya que es liquidez en corto y largo plazo, conseguirlos en menos tiempo ayudaría a la empresa a tener caja, además también se debe tener cuidado al dar crédito ya que se podría convertir en una cuenta incobrable que podría perjudicar a la empresa.

Cuentas por pagar

Andrade (2014) nos habla acerca de las cuentas por pagar, importante punto para una empresa ya que está mostrando que la empresa está enajenando, por eso necesita de insumos y servicios para cumplir con el giro, usualmente las compras son al crédito si tenemos suerte o la oportunidad de demostrar capacidad de pago, pues nos darán muchos más días para poder ejecutar con el pago, pero mientras tanto se tiene la obligación de cumplir con los proveedores y ver la manera de liquidarlas. Estas cuentas por pagar son consideradas un pasivo ya que para la empresa se está comprando material e insumos para que pueda operar y brindar el servicio (Guajardo y Andrade 2014).

Las cuentas por pagar si bien es cierto nos produce un pasivo, también es una buena señal ya que estamos comprando para poder producir o brindar un servicio. A lo largo del negocio debemos ver la forma de aplazar los tiempos para pagar, pudiendo buscar proveedores que nos brinden las facilidades del crédito para poder mantener y tener más efectivo en caja.

Nos menciona que el compromiso que se tiene con los proveedores son de dos maneras las cuentas por pagar comerciales que derivan de la compra de mercancías y las cuentas por pagar de bienes y servicios usualmente este pasivo no genera ningún tipo de intereses esto hace que el compromiso hacia los distintos proveedores sea manejable (Better, 1999).

Para poder cumplir con las cuentas por pagar se debe de buscar proveedores que estén muy bien conformados casi sin necesidad urgentes que puedan esperar que acepten crédito a 30 y/o 60 días. Así la empresa pueda manejar el dinero en otros compromisos de urgencia que a la larga no pueden esperar.

En esta investigación se realiza el análisis documental por el cual se tendrán que utilizar los estados financieros, planeación e indicadores financieros que nos pueda ayudar el a descifrar el estado de la empresa.

Stone menciona que para realizar los procesos se tiene que sistematizar las actividades, los hechos, para que los gerentes mediante sus aptitudes y decisiones pueden realizar esta actividad dirigidas a metas y propósitos para la empresa, donde se basan de la planificación, dirección control y organización. Es necesario entender los procesos para poder identificar los inconvenientes de cada uno de ellos, ya que estas actividades van a ayudar a tener resultados en cuanto a lo que se viene haciendo y con ello gerencia pueda tomar las mejores decisiones, en base a estas herramientas.

Ratios de gestión

Las ratios de gestión son los indicadores de rotación en eficiencia de la empresa para saber su nivel de capacidad tanto de pago como cobranza que se dividen en dos grupos.

Rotación de cobro	Rotación de inventario	Rotación de pagos
Cuentas por cobrar comerciales x 360	Existencias * 360	Compras al crédito
ventas al crédito	Costo de Ventas	cuentas por pagar

Cuadro 1. Ratios de gestión.

2.4 Empresa

2.4.1 Descripción de la empresa

La empresa constructora J. G. & G SAC; Identificado con RUC 20602158889, ubicado en urbanización los parrales de surco viña tabernerero – Santiago de surco. La entidad inicio sus operaciones el 26 de mayo del 2016. El giro de negocio es la construcción de edificios, además brinda toda clase de servicios de mantenimientos a casas y departamentos, asimismo también están constituidos para realizar obras civiles con el estado.

2.4.2 Marco legal de la empresa

La empresa está conformada bajo la ley sociedad anónima cerrada N° 26887 Ley general de Sociedades. La empresa cuenta con dos accionistas. Conllevan el marco legal tributario. Su establecimiento conformado en el Perú, además también conlleva Ley N°30641 Ley de Impuesto General de Ventas e Impuesto Selectivo al consumo. Decreto supremo N°055-99EF.

2.4.3 Actividad económica de la empresa

La actividad de la empresa está situada en el CIU4100. Comprende las actividades de construcción de edificios y obras civiles completas y temporales, además incluyen servicio de reparación, ampliación, acondicionamiento y mantenimiento de casa. También realizan inspecciones técnicas y asesoría profesional.

CONSTRUCTORA									
R.U.C.: 20602158889									
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA									
Al 31 de Diciembre del 2017 al 2018									
(Expresado en Soles)									
	2017	%	2018	%		2017	%	2018	%
ACTIVO	S/.				PASIVO Y PATRIMONIO	S/.			
ACTIVO CORRIENTE					PASIVO CORRIENTE				
Efectivo y Equivalentes de Efectivo	21,604.31	25%	16,961.83	3.7%	Cuentas por Pagar Comerciales	39,645.60	46%	154,361.95	34%
Cuentas por Cobrar Comerciales (neto)	4,201.67	4.9%	9,619.08	2.1%	Otras Cuentas por Pagar	7,148.34	8%	8,211.45	
Otras Cuentas por Cobrar (neto)	0.00		113,874.11	25%	Otras provisiones			701.00	0%
Anticipos	2,946.00	3.4%	3,531.00	0.8%	Otros Pasivos no financieros	3,531.00	4%		0%
Inventarios	27,254.37	31.5%	285,565.09	62.7%	TOTAL PASIVOS CORRIENTES	50,324.94		163,274.41	
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	56,006.35		429,551.11	94.37%					
ACTIVOS NO CORRIENTES					PASIVOS NO CORRIENTES				
Propiedades Plantas y Equipos (neto)	27,280.00	31.5%	22,325.29	4.9%	Total Pasivos No Corrientes				
Activos por impuestos diferidos	3,288.26	3.8%	3,288.26	0.7%	TOTAL PASIVO				
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	30,568.26		25,613.55	5.63%	PATRIMONIO				
					Capital Emitido	28,800.00	33%	28,800.00	6%
					Resultados Acumulados	7,449.67	9%	263,090.25	58%
					TOTAL PATRIMONIO	36,249.67		291,890.25	
TOTAL ACTIVO	86,574.61	100.00%	455,164.66	100.00%	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO NEI	86,574.61	100.00	455,164.66	100.00%

Figura 1. Análisis de situación financiera año 2017 y 2018.

CONSTRUCTORA J.G. & G. SAC.					
CONSTRUCTORA					
R.U.C.: 20602158889					
ESTADO DE RESULTADOS					
Al 31 de Diciembre del 2017 y 2018					
(Expresado en Soles)					
	S/	2017	S/	2018	%
Ventas		411,672.89	100%	341,716.57	100%
Costo de Ventas		-399,623.52	-97.07%	-69,913.25	-20.46%
Utilida Bruta		12,049.37		271,803.32	
GASTOS OPERACIONALES:					
Gastos de Ventas y Distribución		-827.74	0%	-9,358.64	-3%
Gastos de Administración		-3,548.64	-1%	-6,728.08	-2%
Otros Ingresos Operativos		27.22	0%	42.23	0%
Utilida Operativa		7,700.21		255,758.83	
OTROS INGRESOS Y GASTOS					
Gastos Financieros		-259.07	0%	-124.54	0%
Diferencias de Cambio Neto		8.53	0%	6.29	0%
Resultado antes de Impuesto a las Ganancias		7,449.67		255,640.58	

Figura 2. Estado de resultado año 2017 y 2018.

2.4.4 Información tributaria de la empresa

La empresa constructora J. G. & G. SAC, con RUC: 2060215889, con actividad desde el 26 de mayo en el año 2017. Su domicilio fiscal en urbanización los parrales de surco viña taberero – Santiago de surco, comprende los siguientes tributos:

IGV – Operaciones internas – Int. – Cta. Propia

Renta 4ta. Categoría- Retenciones

Renta 5ta. Categoría – retenciones

Renta – régimen Mype Tributario

Es salud Seg. Regular del Trabajador

Snp – Ley 19990 -

Sencico.

2.4.5 Proyectos actuales

Actualmente tiene un proyecto, un edificio multifamiliar de nueve pisos en el distrito de surquillo que aproximadamente terminara en junio de este año 2019.

CAPÍTULO III
MÉTODO

3.1 Enfoque, Tipo, nivel y método

Enfoque

Son herramientas de enfoque mixto, se basa en la investigación de procesos sistemáticos. Esta herramienta es para obtener conocimientos y poder utilizarlo al final de nuestra investigación mediante fundamentos y suposiciones de análisis y poder esclarecer las ideas (Hernández, 2006).

Mediante este análisis se podrá utilizar las herramientas que nos proporciona este método para armar estrategias y procesos administrativos la cual determinen de que manera podemos ayudar a la empresa. Se toma este método porque es más completo en cuanto a investigación.

Tipo

En esta investigación se está empleando tipo proyectivo porque parte de una forma de diseño para armar estrategias y tener resultados mediante los criterios metodológicos y obtener soluciones ya estructuradas (Ortiz, 2015).

Se podrá aplicar este método tomando un diseño existente y mediante esto estructurar estrategias de tipo administrativo que ayude a la empresa a determinar la solución al problema, de esta manera sus colaboradores internos apliquen esta solución.

Nivel

El nivel comprensivo que se basa en la vida cotidiana del día a día. Se basa en explicar y predecir mediante las prácticas cotidianas. Esta metodología de investigación propone resultados trascendentales basados en interpretaciones mostrando resultados de óptima precisión a predecir mediante las prácticas cotidianas y el proponer de acuerdo a estos resultados trascendentales (Luna, 2004).

Mediante esta teoría se podrá trazar objetivos y utilizar procesos de decodificación y partir de una cultura tecnológica y una gestión que ayude a tomar decisiones, este nivel comprensivo nos ayuda a buscar lo que necesitamos porque son prácticas del día a día y nos

damos cuenta directamente en que proceso o gestión la de administración contable estamos errando.

3.2 Categorías y subcategorías apriorísticas

Tabla 1

Categorización de contabilidad administrativa

Sub categorías	Indicadores	Ítem
Cuentas por Pagar	1. Proveedores	1
	2. Accionistas	2
	3. Clientes	3
Cuentas por cobrar	4. Cuentas a rendir	4

3.3 Población, muestra y unidades informantes

3.3.1 Población

El encabezamiento se refiere en términos que es un conjunto de elementos conformada por personas, hogares, ciudades y países. Pueden ser finitos e infinitos. Con esta técnica podemos tomar información muy relevante para buscar solución estratégica a nuestro tema de investigación (Palella, 2012).

La población en mi tesis sería todas las documentaciones que se va a mostrar para sustentar en qué estado económico, financiero y administrativo se encuentra la empresa, tales como estados financieros, indicadores como ratios, presupuestos, tablas dinámicas y estadísticas, etc.

3.3.2 Unidades informantes

Según Montesinos menciona que las unidades informantes van a hacer las personas que van a respaldar la entrevista y nos van a brindar información útil. Debemos de tener muy en cuenta y estar atentos a sus aportaciones ya que sus conocimientos y experiencia son pieza clave para nuestro proyecto (Montesinos, 2014).

Esta técnica es de mucha importancia porque van a participar persona capacitadas que, al tener una amplia experiencia en el tema, van a poder aportar información de calidad, de esta manera se pueda ayudar a la empresa a determinar los inconvenientes y darle la mejor solución solucionar y también podrán aconsejarnos y darnos alternativas de cómo podremos darle una salida de solución.

Gerente general

Es la persona encargada de la entidad con 42 años de edad, es uno de los socios mayoritarios en acciones de la empresa J. G. & G SAC, comenzó como trabajador de construcción y se fue a estudiar para capacitarse en el 2017 decidió constituir su propia empresa por una oportunidad que se le presento.

Contador General

Es la persona encargada de realizar la contabilidad de manera interna, cumple las funciones de realizar la liquidación de impuesto y declaración mensual del PDT 621 y PDT 601, elabora y declara libros electrónicos, hace los pagos a proveedores semanalmente y elabora los balances mensuales y atiende a todo requerimiento de la sunat.

Asistente Contable.

Los asistentes tienen las funciones de conciliación de los bancos, registro de compras y ventas en el sistema contable, verificar que los documentos estén completos y analizar las cuentas. Además, también se encargan de cotizar y comprar directamente a los proveedores.

3.4 Técnicas e instrumentos

3.4.1 Técnica la entrevista

La técnica de la entrevista es un método de dialogo entre dos personas o más. Este método es de manera presencial entre el investigador y entrevistado con la misión de obtener y extraer experiencia y testimonio del profesional elegido. Esperando encontrar respuestas que satisfagan nuestras inquietudes para el presente proyecto (Palella, 2012). Para mi tesis esta técnica de entrevista será de mucha utilidad ya que pertenezco a la carrera de contabilidad, el método de entrevista será de gran ayuda porque van a intervenir persona con amplia

práctica, que conocen mucho acerca del tema a investigar, haciendo que pueda obtener la información necesaria para poder llegar a desarrollar este trabajo y poder aplicar las soluciones correspondientes a mi empresa.

3.4.2 Instrumento

Análisis documental

Este instrumento de análisis documental es un conjunto de procedimientos donde abarca y representa los diferentes tipos de documentos. Este análisis nos sirve para facilitar la revisión de ellos mismos. La evolución del análisis documental ha tenido cogida y comprenden varias fases importantes de este estudio, una de ellas es la descripción bibliográfica y descripción del contenido (Clauso, 1993).

El análisis de documentos en mi tesis va resultar de mucha ayuda y es importante porque las personas que trabajan en contabilidad nos basamos en la observación y análisis del físico que es más verídico que un sistema, claro es importante porque nos resume y nos facilita el trabajo, pero cuando se tiene que presentar estados financieros la documentación es primera las notas son sustento de nuestro trabajo es ahí donde ingresa el análisis de los documentos. De no estar seguros se recurre al físico.

RATIO	2017	Interpretación
$\frac{\text{Periodo Promedio De Cobro}}{\text{cuentas por cobrar x 360 d}}$	$\frac{12,260 * 360}{100,000} = 44.14 \text{ d}$	Mediante este indicador la Entidad J. G & G. SAC. Nos señala que sus créditos otorgados podrá cobrarlos hasta en 44 días en el año 2017.
Ventas al crédito	100,000	
$\frac{\text{Rotación de paga compras al crédito}}{\text{Cuentas por pagar comerciales}}$	$\frac{80,000}{10,000} = 8 \text{ d}$	Se puede observar que el promedio de rotación de pagos es de 8 días pudiendo pagar con mayor prontitud a los proveedores.

Cuadro 2. Ficha de análisis documental

Guía de la Entrevista.

Es un instrumento que nos va servir como interacción para poder entrevistar a las personas y las preguntas que se deseen hacer, elaborar y formular. Esta guía será entre el entrevistador y el entrevistado donde se iniciará una conversación donde el entrevistador busca recopilar información importante (Palela y Martins, 2012).

Esta guía de entrevista se aplica utilizando algunas preguntas claves hacia las personas seleccionadas de la empresa en este caso el entrevistado, todo esto para poder obtener resultados que ayuden resolver esta investigación.

Guía de la Entrevista.

Entrevistado:

Hora: **Lugar:** Empresa constructora J. G. & G. SAC.

Preguntas:

1. En su opinión ¿Cómo se podría mejorar la contabilidad administrativa en una empresa constructora J. G. & G. SAC, Lima 2019 (capacitación, planificación, ¿y toma de decisiones u otros)? ¿por qué?
2. En su opinión ¿Cuáles son los factores y causas de mayor incidencia en la contabilidad administrativa en una empresa constructora J. G. & G. SAC, Lima 2019?

3.5 Procedimiento

Esta empresa fue seleccionada porque tiene muchas falencias administrativas de control y procedimientos. Se propone el cambio con la ayuda de este trabajo de tesis. Las cuentas por pagar tanto las cuentas por cobrar son un completo desorden. Se procederá a realizar con todas las herramientas que nos brindan para poder organizar y planificar un control de la empresa y encontrar la manera más factible de enseñar y culturizar comenzando por la gerencia.

El instrumento que se utilizará es la entrevista con preguntas abiertas con tres personas elegidas para este trabajo que consta del contador, asistente y gerente de la empresa.

El tipo de análisis que se utilizara es la prueba documental mediante estados financieros, estados de ganancias y pérdidas y algunas ratios para determinar el estado económico de la empresa.

3.6 Análisis de datos

Excel

Microsoft office nos dice que Excel es una aplicación y/o hoja de cálculos que conlleva un conjunto de herramientas para realizar los distintos cálculos o estadísticas que se requiera conformidad por celdas, cuadrillas, números, letras y gráficos (Microsoft office, 2010).

Para la aplicación de mi tesis sería de mucha utilidad ya que voy a realizar cuadros comparativos, estadísticas en años comparativos esta hoja de cálculo contiene herramientas que me van a ayudar a realizar mis reportes, gráficos y todo lo que me demande la investigación. Hacerlo más entendible y explicable usando estas herramientas del office.

Atlas Ti

Atlas ti. Es una caja de herramientas de análisis cualitativo nos ayuda a organizar la gestión y planificar de manera más rápido, porque esta surtida de instrumentos necesarios para el análisis y evaluación de lo que estamos buscando y actúa de manera masiva al mismo tiempo (Muñoz, 2017).

Esta herramienta es de gran utilidad porque su aplicación me ayudará a procesar los datos y mejorar o ampliar lo complejo para codificar y analizar los datos realizando comparaciones, explorando, recopilando codificando audio y videos.

Triangulación

Según el autor nos menciona que esta herramienta es habitual porque el investigador los utiliza para confirmar el desenlace y probar las referentes bibliografías entre el método cuantitativo y cualitativo empleando las ventajas que cada método nos brinda para poder descartar las falencias, este método nos ayuda analizar y confirmar datos sobre la

investigación en curso donde se puede dar la validez y veracidad del resultado obtenido (Hernandez, 2014).

Se debe aplicar para poder tener un aclaro resultado de lo que se está buscando en este trabajo mediante este método descarta los resultados de la técnica cualitativa y cuantitativa ayudando a buscar la solución que busca en este plan, analizar y discutir las formas y aclarar la información brindada de forma veraz.

CAPÍTULO IV
RESULTADOS y DISCUSIÓN

4.1 Descripción de resultados

4.1.1 Resultados cuantitativos

4.1.2 Estado de Situación Financiera – Análisis horizontal

Tabla 2

Análisis Horizontal del Estado de Situación Financiera correspondiente a los periodos 2017 y 2018 de las cuentas por cobrar comerciales, inventarios y cuentas por pagar comerciales de la empresa Constructora J. G. & G. S.A.C.

Año	Cuentas por cobrar comerciales	Inventarios	Cuentas por pagar comerciales
2017	4,201.67	27,254.37	39,645.60
2018	9,619.08	285,565.09	154,361.95
Diferencia	5,417.41	258,310.72	114,716.35

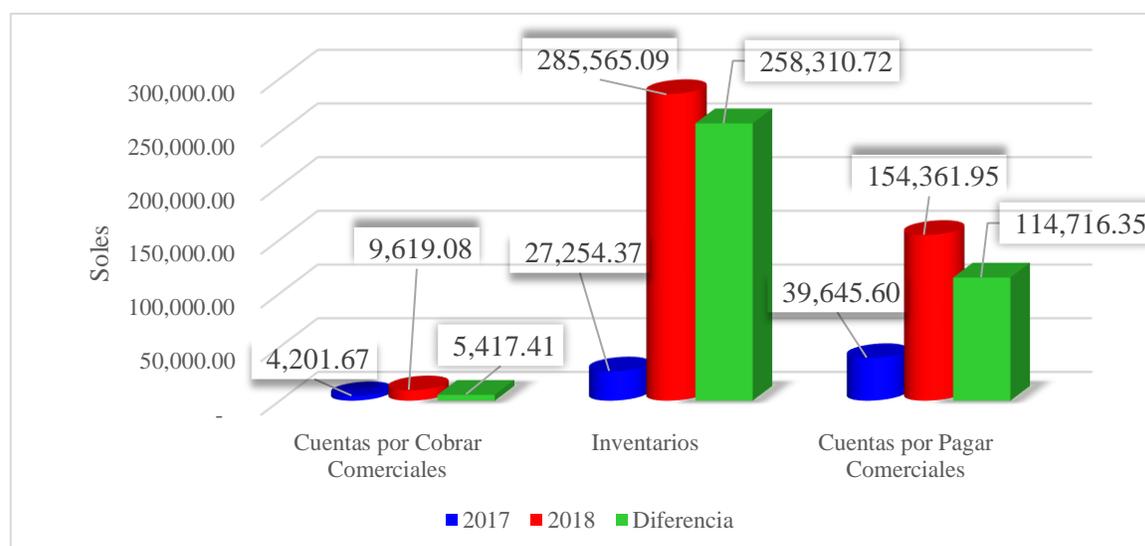


Figura 3. Análisis Horizontal del Estado de Situación Financiera de los periodos 2017 y 2018.

En este análisis de las cuentas por cobrar en el 2017 tenemos (5,417.41) soles y para el 2018 tenemos (9,619.08) soles podemos notar un incremento de (4,201.67) esto no es porque hayan incrementado las ventas o tengamos cuentas por cobrar si no por el desorden y la falta de actualización en el sistema que aún no se han identificado las cobranzas por completo y a que facturas corresponden.

En cuanto al inventario este indicador nos muestra que para el año 2017 se tuvo 27,254.37 en almacén, mientras para el año 2018 se tiene un aumento de 285,565.09 con una diferencia de 258,310.72, esto debido que en el 2018 por un mal registro aún no se ha consumido el inventario de la cuenta, lo que nos muestra es todo el mal control que existe en la empresa porque físicamente no se cuenta con la cantidad mostrada en este indicador. En el caso de las cuentas por pagar tenemos en el año 2017 (39,645.60) y en el 2018 (154,361.95) teniendo un aumento de 114,716.35 interpretando que se tiene pendientes por pagar, sin embargo, como no se identifican aun los pagos realizados por gerencia y esperando nos pueda actualizar las cuentas a rendir no tenemos información verídica aún.

Tabla 3

Análisis Vertical del Estado de Situación Financiera correspondiente a los periodos 2017 y 2018 de las cuentas de inventario sobre el activo corriente de la empresa Constructora J. G. & G. S.A.C.

Análisis vertical	2017	2018	Diferencia
Inventarios	27,254.37	285,565.09	258,310.72
Total Activo	86,574.61	455,164.66	368,589.95

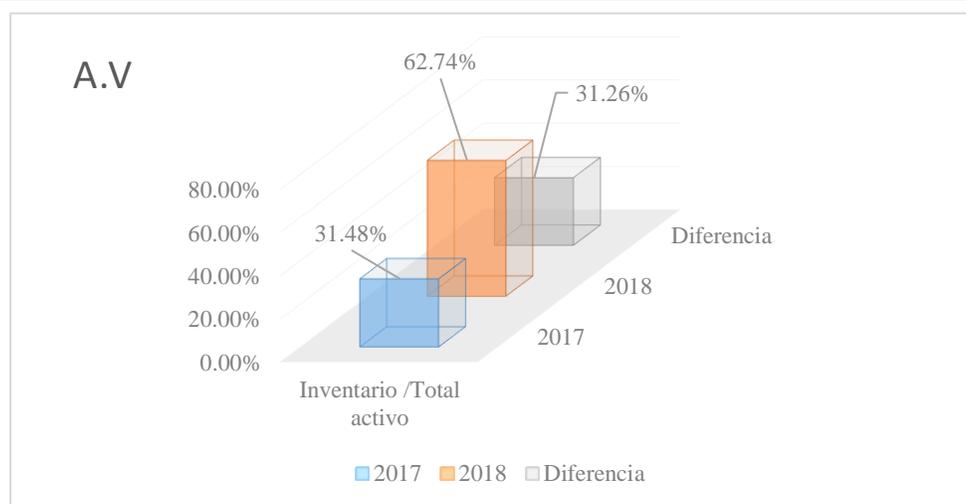


Figura 4. Análisis Vertical del Estado de Situación Financiera correspondiente a los periodos 2017 y 2018, cuentas de inventario sobre el activo corriente

La empresa en su mayoría cuenta con 31.48% del total activo que representan solo los inventarios en el 2017 mientras que en el 2018 se obtiene 62.74 % más con una diferencia

notable del 31.26%, esta subida se debe al aumento de la mercadería que se encuentra en almacén de acuerdo a los indicadores más no en físico.

Tabla 4

Análisis Vertical del Estado de Situación Financiera correspondiente a los periodos 2017 y 2018 de las cuentas de resultados Acumulados sobre total pasivo y patrimonio neto de la empresa Constructora J. G. & G. S.A.C.

Análisis vertical	2017		2018		Diferencia
Cuentas por Pagar Comerciales	39,645.60	45.79%	154,361.95	33.91%	-11.88%
Total, pasivo y patrimonio neto	86,574.61	=	455,164.66	=	

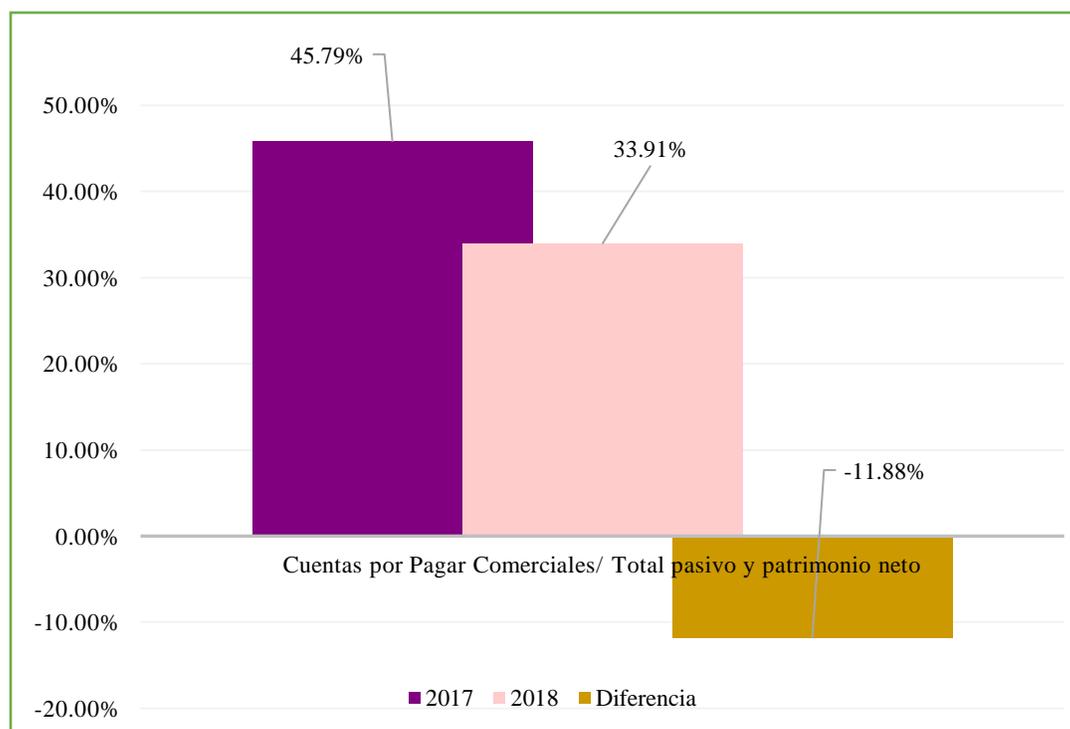


Figura 5. Análisis Vertical del Estado de Situación Financiera correspondiente a los periodos 2017 y 2018, sobre pasivo y patrimonio neto.

Este análisis vertical el 45.79% del total pasivo y patrimonio se concentró en las cuentas por pagar para el año 2017, mientras que en 2018 tiene un 33.91% que representa del total pasivo

y patrimonio donde se obtiene una baja del -11.88% para dicho año, si bien es cierto existe este negativo, pero no quiere decir que tengamos menos cuentas por pagar sino al contrario se ha incrementado en soles 114,716.35, pero como el presente año se ha tenido utilidad el pasivo y patrimonio también ha incrementado en 368,590.05 soles.

Tabla 5

Análisis Vertical del Estado de Resultado correspondiente a los periodos 2017 y 2018 de las cuentas de costo de venta y ventas de la empresa Constructora J. G. & G. S.A.C.

Análisis Vertical	2017		2018		Diferencia
Costo de Ventas	<u>399,623.52</u>	97.07%	<u>69,913.25</u>	20.46%	76.61%
Ventas	= 411,672.89 =		= 341,716.57 =		

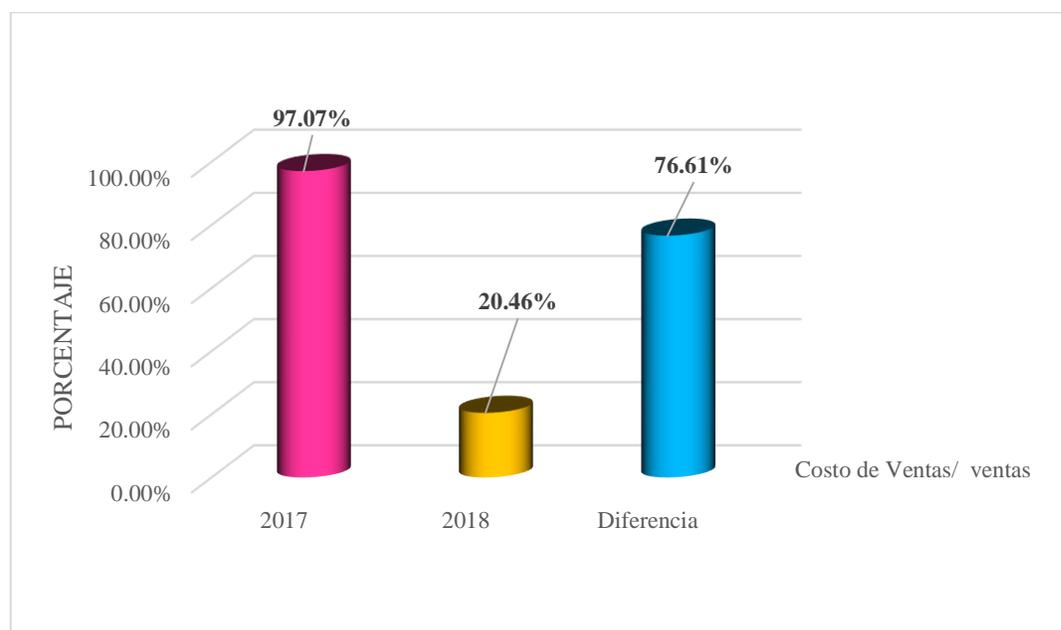


Figura 6. Análisis Vertical del Estado de Situación Financiera correspondiente a los periodos 2017 y 2018. Cuenta de costo de venta y ventas.

El 97% de los ingresos de la empresa corresponde al costo lo que significa que está gastando mucho o existe la mala contabilización no se identificó el costo correcto, a diferencia del 2018 el 20% de los ingresos corresponde al costo, esto quiere decir que habido una mala

contabilización o clasificación de cuentas porque de acuerdo a sus ventas tiene un costo muy bajo.

Tabla 6

Análisis Horizontal del estado de Resultado correspondiente a los periodos 2017 y 2018 de las cuentas de costo de venta de la empresa Constructora J. G. & G. S.A.C.

Costo de Venta	2017	2018	diferencia
	399,623.52	69,613.25	330,010.27

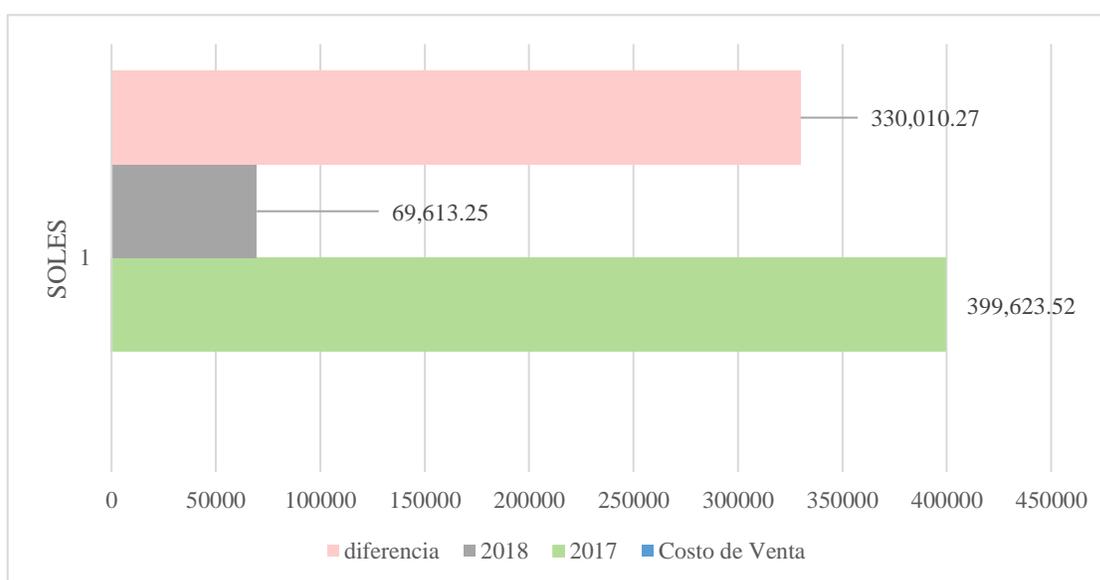


Figura 7. Análisis Horizontal del estado de resultado correspondiente a los periodos 2017 y 2018, cuenta costo de venta.

Como se muestra en este análisis horizontal del costo de venta representa 399,623.52 soles para el año 2017 mientras que en el 2018 se tiene un costo de venta 69,613.25 soles en ambos años, se tiene una diferencia 330,010.27 soles de diferencia siendo mayor en el año 2018, esto se debe a que se tiene mercadería que no se ha consumido correctamente reflejando un análisis incorrecto y poco confiable.

Tabla 7

Análisis ratios de gestión de los periodos 2017 y 2018 de rotación de cobros y rotación de inventario de la de la empresa Constructora J. G. & G. S.A.C.

Análisis documental	2017	2018
Rotación de Cobros $\frac{\text{Ventas Netas}}{\text{Cuentas por Cobrar Comerciales}}$	$= \frac{411,672.89}{4,201.67} = 98$	$= \frac{341,716.57}{9,619.08} = 36$

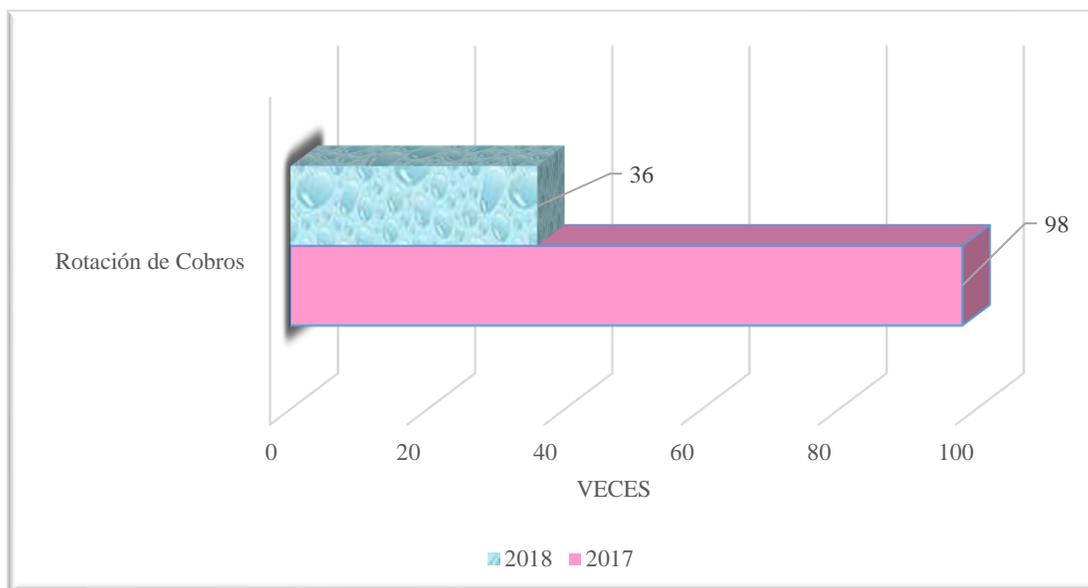


Figura 8. Análisis ratios de gestión de los periodos 2017 y 2018 de rotación de cobros y rotación de inventario.

Esta ratio nos dice que la empresa tiene una rotación de cobranza en el 2017 en 98 veces al año, así como en el 2018 cobra 36 veces al año que refleja el tiempo que demora en convertirse en efectivo, pero sin embargo las cobranzas son al contado.

Tabla 8

Análisis ratios de gestión de los periodos 2017 y 2018 de rotación de inventarios de la empresa Constructora J. G. & G. S.A.C.

Análisis documental		2017	2018
Rotación de Inventarios	$\frac{\text{Existencias} * 360}{\text{Costo de Ventas}}$	$= \frac{9,811,573.20}{399,623.52} = 25$	$= \frac{102,803,432.40}{69,913.25} = 1,470$

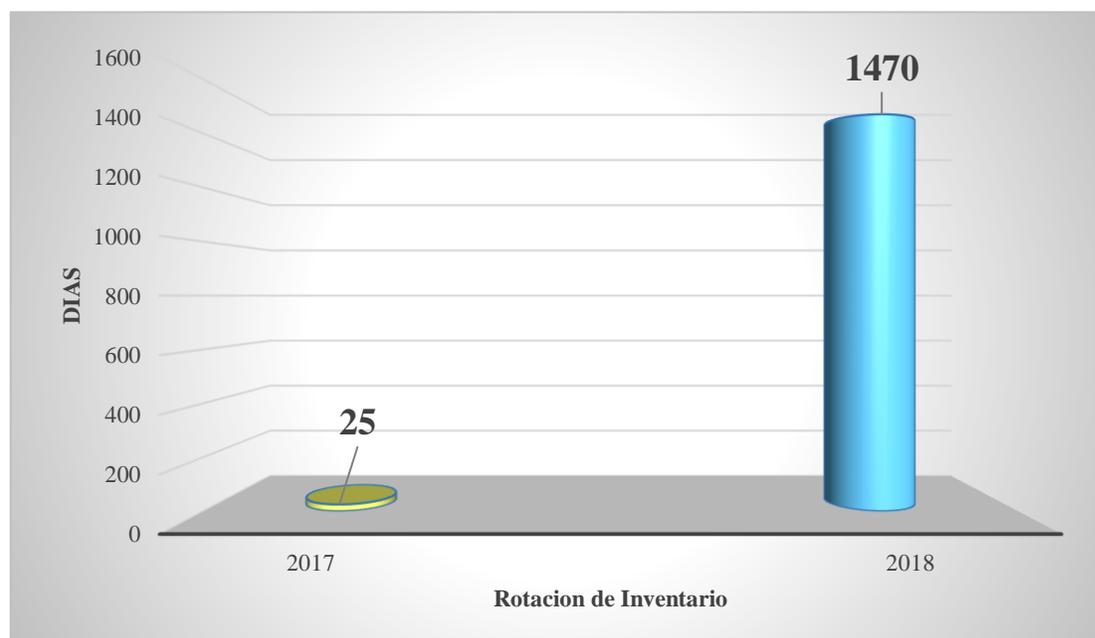


Figura 9. Análisis ratios de gestión de los periodos 2017 y 2018 de rotación de inventario.

Esta ratio nos indica que en el año el inventario cambió en 25 días para el 2017 y para el 2018 fue de 1,470 días, se puede ver claramente que algo mal está pasando en el inventario, como una mala contabilización porque aquí nos refleja que se está comprando y la mercadería sigue inmovilizada, pero físicamente en almacén no figura los saldos.

Tabla 9

Análisis ratios de gestión de los periodos 2017 y 2018 de periodo promedio de cobranza de la empresa Constructora J. G. & G. S.A.C.

Análisis Documental		2017	2018
Periodo promedio de Cobranza	$\frac{\text{cuentas por cobrar} * 360}{\text{ventas}}$	$= \frac{1,512,601}{411,673} = 4$	$= \frac{3,462,869}{341,717} = 10$



Figura 10. Análisis ratios de gestión de los periodos 2017 y 2018 de periodo de cobranza.

Mediante este indicador nos señala que los créditos otorgados podrán ser cobrados y convertirse en efectivo hasta en 4 días en el año 2017 y en 10 días durante el periodo 2018. Demorando un poco más de días a diferencia del año 2017 sin embargo los clientes son pagados al contado.

Tabla 10

Análisis ratios de gestión de los periodos 2017 y 2018 de periodo de pago de la empresa Constructora J. G. & G. S.A.C.

Análisis Documental		2017	2018
Periodo promedio	$\frac{\text{cuentas por pagar} * 360}{\text{Pagos}} =$	$\frac{2,573,402}{399,624} = 6$	$\frac{2,956,122}{69,913} = 42$
	$\frac{\text{compras}}{\text{compras}}$		

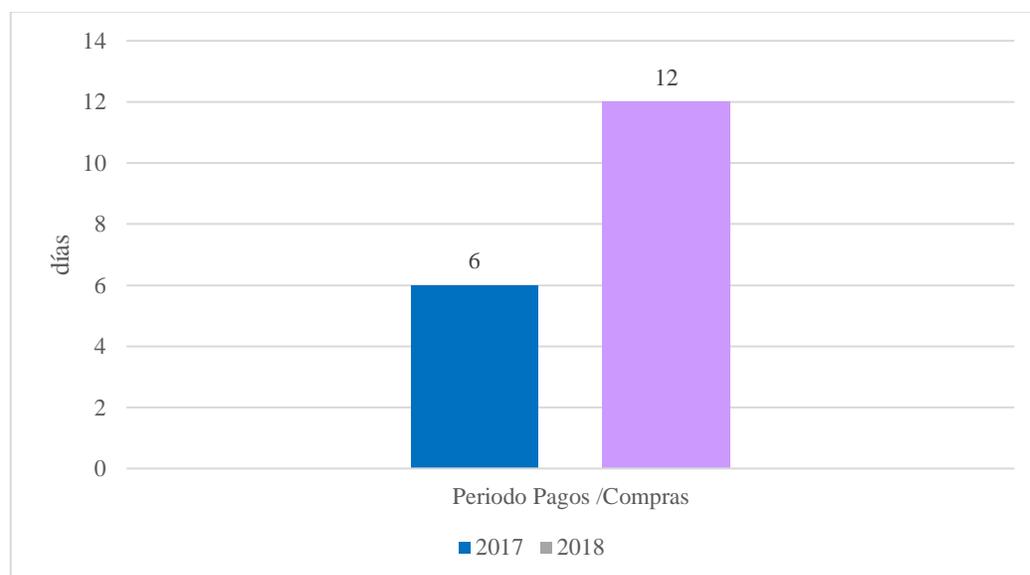


Figura 11. Análisis ratios de gestión de los periodos 2017 y 2018 de periodo de pagos.

Mediante este indicador nos señala que la empresa tarda un promedio de 6 días para el 2017 para pagar a sus proveedores tras la compra de mercadería, mientras que en el 2018 se tiene un promedio y 12 días que tardara en pagar a sus proveedores.

4.2 Análisis cualitativo

Subcategorías cuentas por cobrar

Para una empresa lo más importante son sus clientes porque si la empresa no tiene a quien vender pues de ninguna manera va poder crecer como empresa y obtener ganancias, entonces de acuerdo a las entrevista realizadas nos dicen que las facturas de clientes no fueron registradas oportunamente en el mes, entonces esto generaba muchas inconsistencias, a ello al no ser registradas a tiempo ocasiona acumulación de facturas sin registro entonces no se podía identificar que comprobante pertenecía al depósito en la cuenta, además se crea una confusión al no saber cuáles de nuestros clientes aun nos debe.

Uno de los factores por el que se tiene este retraso es porque para el inicio del 2018 se adquirió un software contable es por ello que no se logra actualizar la información y tener un control de las cobranzas.

El gerente general persona importante de la empresa quien toma las mejores decisiones para entidad, en este caso y de acuerdo a la entrevista muchas de cosas que viene pasando es porque la persona ya mencionada en su mayoría las ocasiona para este punto tomaremos como ejemplo las cuentas a rendir por lo que nuestros entrevistados se refirieron expresando que habido un incremento en esta cuenta por no tener un adecuado orden y sobre todo administración y control de salidas de dinero, se incrementado por retiros en efectivo que realiza gerencia para sus supuestos pagos a proveedores, muchas veces se pasan como gastos de representación porque los proveedores se demoran en entregar las facturas, por otro lado uno de nuestro entrevistado afirmo refiriéndose a que la contabilización en la cuentas a rendir estaba correcta porque son salidas de dinero que aún no se tiene sustento de ello.

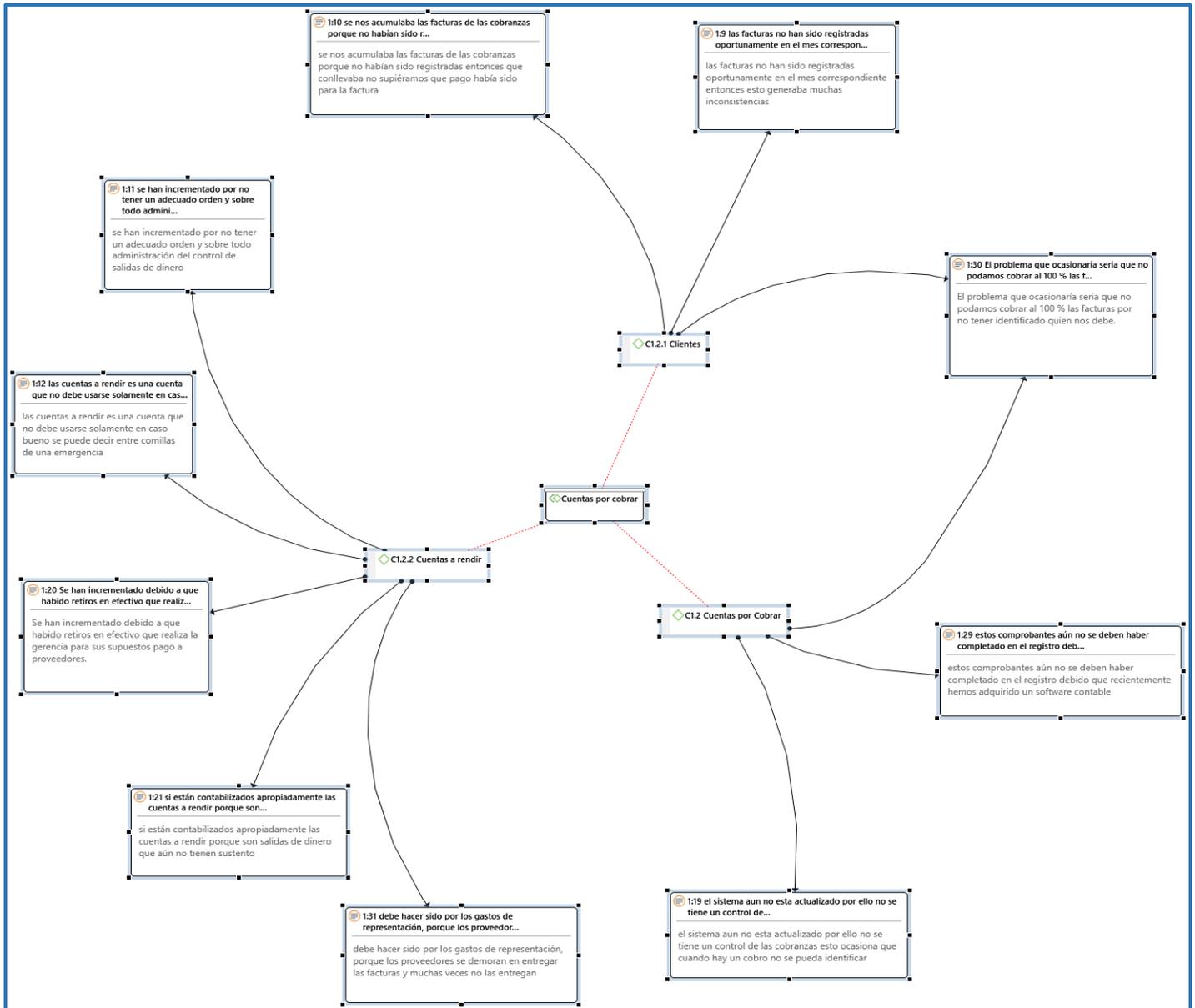


Figura 12. Análisis cualitativo subcategoría cuentas por cobrar

Subcategorías cuentas por Pagar

Incorporando cada uno de los conceptos de las personas entrevistadas de acuerdo a los indicadores se identificó que los retiros realizados por gerencia fueron para pagar proveedores porque eran gastos urgentes para la obra, es por ello que no se tiene un control adecuado por esos pagos se están haciendo en efectivo. Para ello y para un mejor orden se deberían realizar estos pagos por transferencia bancaria, además que nos va permitir tener un sustento del propio banco a que proveedor estoy cancelando y cuando se contabilicen estos comprobantes se pueda identificar rápidamente y no buscar otras salidas como enviarlo a una cuenta de rendiciones de gasto, ahora en caso de los proveedores muchos de ellos no dan comprobante o algún sustento que mencione la compra, usualmente como el gerente mismo es el que realiza la compra no pide factura y le brindan una boleta o proforma o simplemente nada, entonces afecta a la empresa porque no podemos utilizar ese crédito fiscal perdido, el gerente alega que estaba apurado o que se perdió, una de las causas de porque la contabilidad se encuentra atrasada es porque no se puede identificar los pagos motivo de ello son pagos realizados en efectivo y a varios proveedores causando un enredo sin poder identificar los pagos.

En cuanto al sistema se tienen muy incrementado las cuentas por pagar. Uno de los entrevistados y causante de este desorden asigno algunos alcances para poder darle alguna solución a ello, expone que no se le debe a ningún proveedor porque el mismo realizó los pagos y en cuanto a los gastos sin sustento solicita información del área contable para poder llamar a los proveedores y le puedan entregar algunos comprobantes.

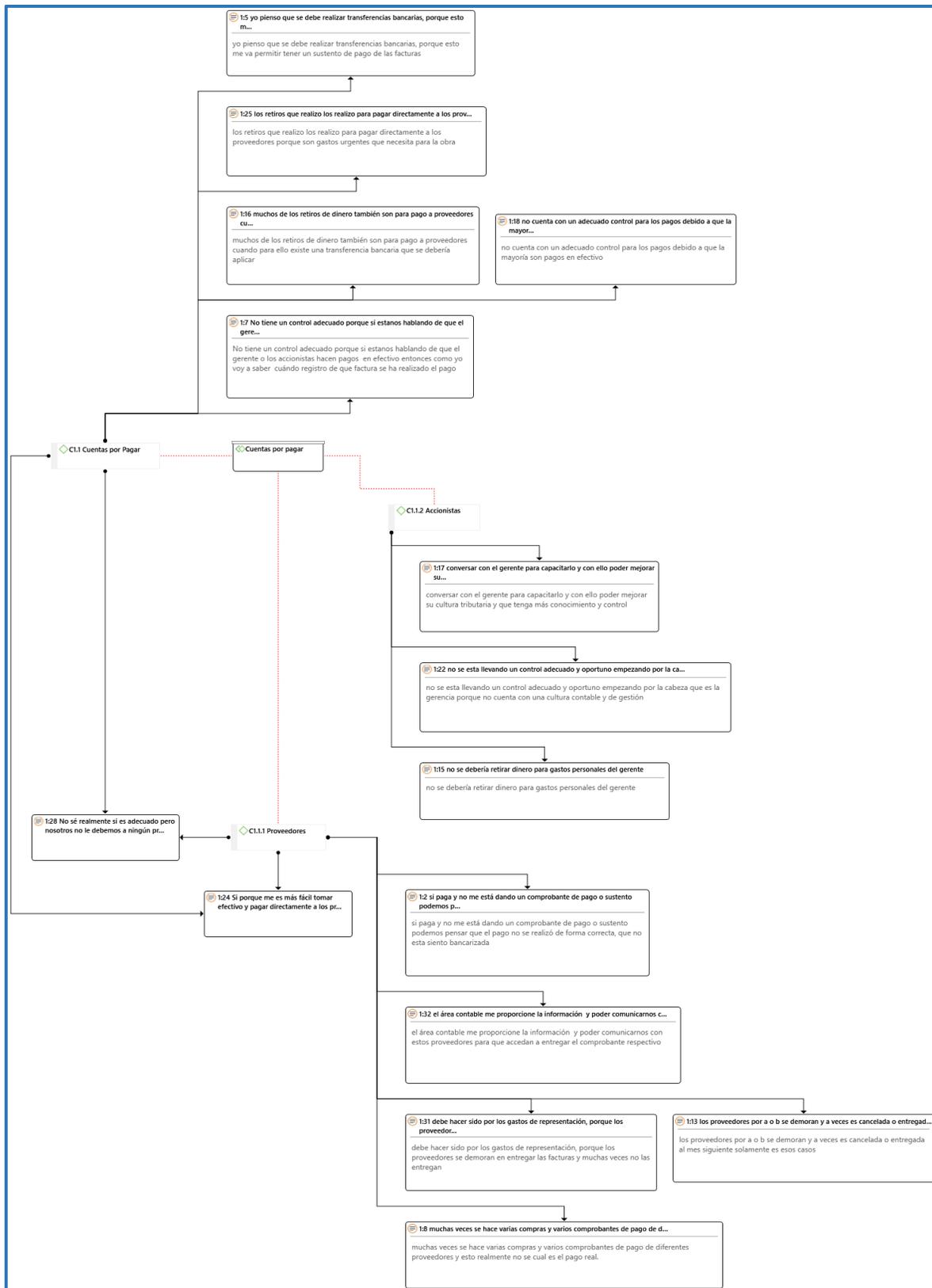


Figura 13. Análisis cualitativo subcategoría cuentas por pagar

Subcategorías emergentes

De los resultados de las entrevistas se encontró subcategoría emergente, la bancarización, los gastos y procesos administrativos, donde los entrevistados coinciden en que los pagos deberían de ser por transferencia bancaria y no en efectivo que debe existir la bancarización, en cuanto a los gastos se están realizando compras personales del gerente y esto lo hace pasar como gastos de representación, el gerente sustenta que hay mal control debido a recién se adquirió un sistema contable el cual no debería ser porque son excusas para cubrir la mala administración y control que realiza gerencia, todos estos sucesos provocan que hayan un inadecuado control y dirección empezando por la cabeza que es el gerente, el deduce que, lo poco que se aplica es de acuerdo a los alcances que él tiene, porque fundamenta que la empresa tiene poco tiempo en el mercado.

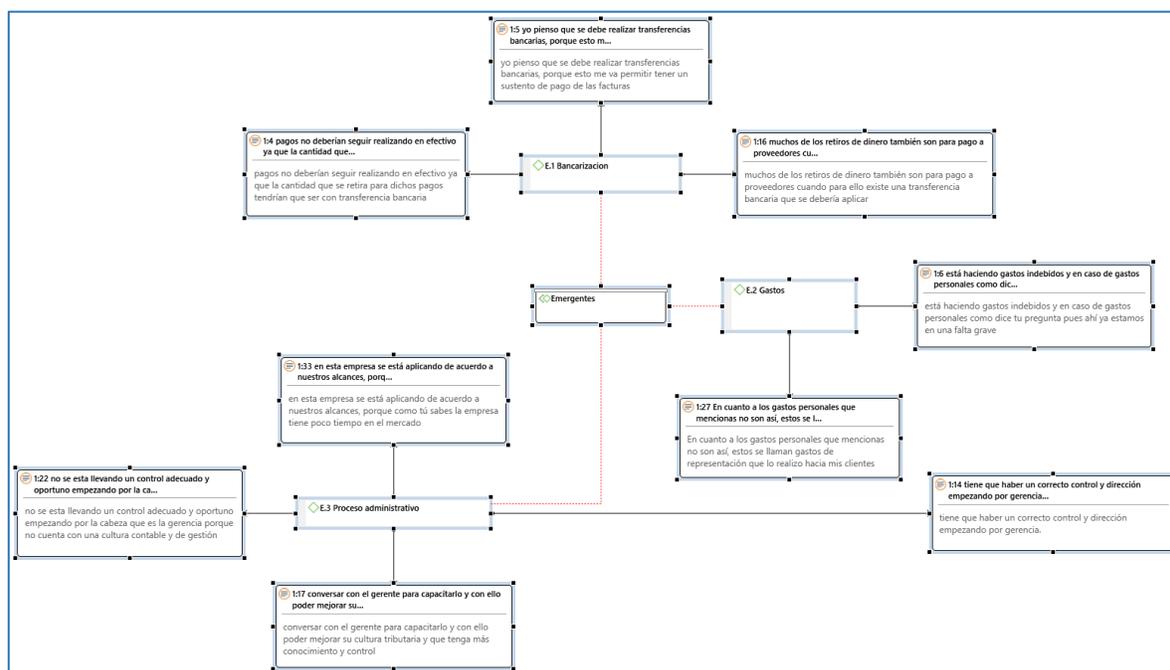


Figura 14. Análisis cualitativo subcategoría emergentes.

En la entrevista se dieron a conocer algunas posibles soluciones como es aplicar un proceso y control administrativo con normas, manuales y procedimientos, conversar con el gerente para capacitarlo en cuanto a gestión de empresas y poder mejorar su cultura contable y tributaria para que tenga más conocimientos y control de su propia empresa ya que con esto podría obtener mejores resultados.

4.3 Triangulación final Mixta

Después de haber realizado los análisis cualitativo y cuantitativo tenemos los resultados de triangulación mixta, donde se refiere a las cuentas por cobrar entre el año 2017 y 2018, se tiene un incremento 4,201.67 por cobrar, si nos referimos a la rotación de cobranza ha disminuido a diferencia del 2017 nos quiere decir que hemos dejado de cobrar y en cuanto a los créditos otorgados los vamos a poder cobrar cada diez días en el periodo 2018 si bien es cierto no es mucho pero es lo que muestra el indicadores.

Todos estos resultados son de acuerdo a los saldos que tenemos en el balance pero actualmente nuestras cobranzas son al contado, el sistema arroja estos resultados porque las facturas de clientes no han sido registradas oportunamente en su tiempo y no han logrado identificar a que cobranzas corresponden, se manifiesta que el retraso de contabilización es porque en el año 2018 se adquirió un software contable para llevar la contabilidad computarizada asunto que salió de control existiendo un desorden porque no se logra identificar las cobranzas y a que factura corresponde.

Para las cuentas por pagar entre el año 2017 y 2018 se tiene un incremento en este ultimo de 114,716.35 soles que se tiene pendiente por pagar, en otro indicador no dice que el 45% del total de pasivo y patrimonio se concentró en la cuentas por pagar en el 2017 teniendo una baja en el 2018 con un 33.91% con una diferencia del -11.88% ahora si bien es cierto tenemos una baja para el presente año esto no quiere decir que tengamos menos cuentas por pagar si no que se ha incrementado en soles por 114,716.35 porque se ha tenido una utilidad entonces hace que el pasivo y patrimonio también se incremente, los créditos que nos otorgan de acuerdo a los análisis se podrán cancelar hasta en 42 días, sin embargo al igual que las cobranzas no se han logrado identificar rápidamente y esta es una causa de porqué la contabilidad se encuentra atrasada por los pagos que gerencia ha venido realizando al contado a los proveedores teniendo que enviar las cuentas a rendir hasta que el gerente ayude a identificar los pagos .

De las mercaderías en el 2017 el 31.48% representa el total del activo mientras que en el 2018 el 62.74%, con una diferencia del 31.26% esta subida se debe al aumento de la mercadería que se encuentra en almacén, de acuerdo a los indicadores mas no en físico.

En otro análisis nos muestra que en 2017 se tenía 27,254.37 en el almacén, mientras que en el 2018 se tuvo un aumento de 285,565.09, esto debido a un mal control que existe en la empresa porque aún no se ha consumido la mercadería de la cuenta contable porque físicamente no es lo que muestra el indicador. En cuanto a la rotación de la mercadería se tiene para el 2018, 1,470 días que el inventario permanece, se puede ver claramente que existe una, mala contabilización porque según el indicador estamos comprando mucho y no hay rotación, pero físicamente no hay la cantidad que muestra en el indicador. El costo en soles en 2017 es 399,623.52 mientras que en el 2018 se tiene un costo de 69, 613.25 claramente es mercadería que no se ha consumido contablemente reflejando un análisis incorrecto y poco confiable. En el análisis de costo para el 2018 es 20% que representa de las ventas esto nos dice que habido una mala contabilización o clasificación de cuentas porque de acuerdo a sus ventas tiene un costo muy bajo habiendo comprado regular y no teniendo en almacén lo que representa en los indicadores.

Otro punto a tener en cuenta es la bancarización, ya que los entrevistados coinciden en que deben realizarse los pagos por medio de transferencias bancaria y no en efectivo, como se ha venido haciendo ultimamente por parte de gerencia, porque solo él hace uso de las tarjetas entonces se han ido haciendo esta clase de irregularidades como pagos a proveedores han sido pagados con dinero que gerencia a retirado de la cuenta para comprar y pagar directamente a los proveedores y muchos sin comprobante de pago. Además, se debe tener en cuenta que la bancarización es una de ley aprobada y utilizado tema que no se está respetando y en un futuro pues la empresa se puede ver muy afectada económicamente y acabar con un prestigio que se viene persiguiendo.

Gerente persona importante de la empresa quien toma las mejores decisiones muchos de los temas que vienen pasando es porque gerencia los ocasiona y muchas veces o la gran mayoría se hace por desconocimiento, este inadecuado control y dirección surge por la cabeza de la empresa, realizando compras sin sustento, compras personales o gastos de representación como el los llama, logrando un desorden en la cuenta dieciséis o elevando esta cuentas hasta volverse incontrolable como es ahora, además el gerente afirma que, si existe un mal control es porque aún no se logra actualizar el sistema nuevo que han adquirido.

De los entrevistado nos menciona una probable solución para poder depurar correctamente es que el mismo gerente ayude a identificar los gastos y pagos realizados por el

mismo, otra probable solución es aplicar un proceso administrativo con normas, manuales y procedimientos tanto para las personas contables, administrativos y conversar con el gerente para capacitarlo en cuanto a gestión de empresa y poder mejorar su cultura contable y tributaria para que tenga más control de su propia empresa.

Entonces de acuerdo a este análisis las respuestas que da el gerente o los análisis de los indicadores o el resto de entrevistados dicen cosas ciertas pero tal vez son excusas bien ciertas porque no puede ser un sistema contable una excusa porque ha debido existir una capacitación o se adquirió porque existía un conocimiento, segunda excusa porque la empresa es nueva que también es una excusa, en esta empresa no hay una buena gestión de parte del gerente como del contador porque se deben priorizar temas y hacer las cosas bien.

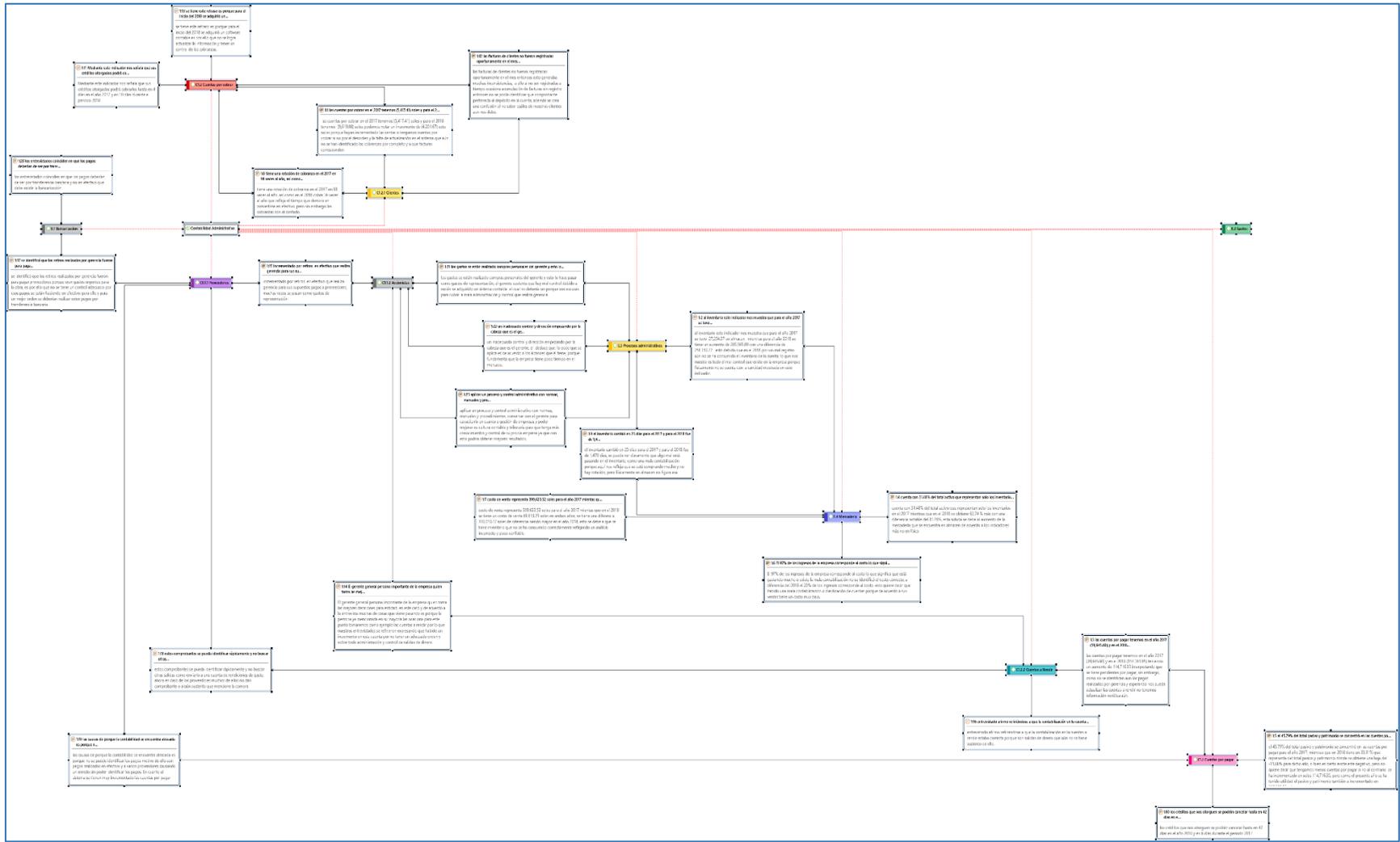


Figura 15. Análisis de triangulación mixta.

4.3 Propuesta

4.3.1 Fundamentos de la propuesta

El presente trabajo tiene el propósito de implementar procesos, inventario y rendición de gastos para la mejora de la contabilidad administrativa, es por ello que se consideró lo siguiente; teoría de la administración donde indica que la administración ha ido evolucionado científicamente y se necesita tiempo para implementar los cambios, para no tener alteraciones que puedan afectar a los trabajadores porque se mantienen acostumbrados a laborar de una manera, esta teoría se trata de dejar el empirismo atrás y trabajar a base de orden, ayudar al desarrollo del trabajador y la empresa, mediante políticas y procesos. Cambiar la forma que se viene trabajando para el desarrollo de la empresa.

Además, se consideró la misma teoría donde nos habla acerca de la aceptación de la autoridad por ser inefectiva, empresas donde no existe el control. Un claro ejemplo para esta organización es porque el gerente siendo la autoridad, debería dar el ejemplo de realizar actividades que contribuyan y no por el contrario perjudiquen a la empresa y que los trabajadores tomen esa percepción y sigan los lineamientos de cómo trabajar. Mediante esta teoría se va poder tomar decisiones y hacer reflexionar a las autoridades sobre el control y mejorar la calidad de trabajo de los integrantes de la entidad.

Asimismo, se desarrolló la teoría de sistema de inventarios, porque es importante en una empresa tener información en tiempo real, que se permita revisar en cualquier momento cuanto se tiene, cuanto queda y que es lo que ingreso y sale del almacén. Con esta propuesta de sistematizar los movimientos de las mercaderías al almacén vamos a poder mejorar las falencias y llegar a los objetivos de tener información verídica y real.

También, tenemos la teoría de la contabilidad, son un conjunto de elementos y herramientas que utiliza la contabilidad para mostrar los resultados económicos, mediante una buena gestión de procesos contables vamos a poder obtener información confiable mediante implementaciones que va enriquecer la información y poder presentar a gerencia estados financieros y asistir a tomar buenas decisiones.

La propuesta se realiza con el propósito de implementar procesos y control de inventarios del almacén para la empresa constructora, para ello se elaboró comparaciones del estado de Situación financiera y Estado de resultado y mediante los indicadores aplicados se obtuvieron resultados a analizar. Asimismo, se efectuó entrevistas al área de contabilidad y gerencia para identificar los problemas en la empresa y mediante la triangulación de toda la información adquirida se identificó una serie de falencias que conlleva la empresa.

4.3.2 Problemas

Después de haber realizado los análisis y entrevista a personal encargado de la contabilidad y mediante la triangulación de información brindada, se determinó que los problemas que existen son en la forma de como se viene contabilizando las operaciones, mediante la comparación horizontal del estado de situación financiera, nos muestra un incrementos en la partida de cuentas por cobrar de 4,201.67 para el 2018, sin embargo los cobros prácticamente son al contado y que por un desorden en el área contable el cual no se logra identificar los ingresos a que facturas corresponden. En las cuentas por pagar de igual manera se tiene un incremento de 114,716.35 soles de diferencia para el 2018, debido a pagos en efectivo que no se ha podido identificar a que facturas corresponden para cancelarlas ante el sistema, en cuanto a otras cuentas por cobrar hay un incremento de 113,874.11 están pendientes las salidas de dinero sin sustento para el año 2018.

En cuanto a los inventarios en el 2018 también hay un incremento de 258,310.72, esto debido a un mal control en almacén y comunicación entre áreas, porque la contadora efectúa su trabajo para llegar a las declaraciones mensuales y cuando gerencia le pide estados financieros, los realiza con la información que tiene, así sea desfasada, no espera reportes de otras áreas, entonces presenta información incorrecta y poco confiable.

Además, todos estos inconvenientes surgen porque no se tienen una forma y proceso de cómo, cuándo y de qué forma se debe realizar las operaciones contables, en esta empresa se trabaja de acuerdo a como el gerente dice las cosas y la contadora no haciendo uso de los principios y normas de la contabilidad. Es por ello que no existe buena contabilidad administrativa.

De acuerdo al diagnóstico se identificó uno de los problemas es que los pagos a proveedores y cobros de clientes no se pueden identificar, generando mala contabilización, registros y clasificación de cuentas. Esto sucede porque la contadora se interesa en preparar la información solo para declaración de impuestos mensuales dejando de lado la actualización de la contabilidad en el sistema, entonces se pierde la información y no se logra identificar los cobros, por otro lado, la gerencia que paga a proveedores al contado y no informa o no pasa relación de proveedores pagados generando distorsión y no poder identificar que facturas se han pagado.

En el segundo problema la falta de control en las cuentas a rendir, esto sucede porque el gerente realiza retiros de dinero y no entrega su rendición de gastos y tampoco comprobantes que sustente el gasto, también la parte operativa que pide dinero para compras inmediatas, pero se demoran en entregar sus rendiciones y permaneciendo pendientes de rendir habiendo un incremento en la cuenta.

El tercer problema es la falta de inventario y registro contable. No existe un control de inventario de entradas ni salidas, solo se estima por parte de la contabilidad cuando se necesita para temas de estados financieros, pero no se asemeja a lo real realizando informes incorrectos y nada confiables ya que el sistema arroja saldos altísimos, pero en la realidad en almacén visualmente no existe la cantidad.

4.3.3 Elección de la alternativa de solución

Se tiene la alternativa de solución de acuerdo al análisis cuantitativo de los instrumentos documentales como los estados financieros del análisis horizontal, vertical e indicadores financieros se obtuvieron resultados, además se realizó el diagnóstico cualitativo que se obtuvo mediante las entrevistas a tres personas muy influyentes en la empresa entre ellos se encuentra el gerente general, contador y asistente contable. Los resultados de ambos instrumentos se desarrolló la triangulación mixta mediante el sistema Atlas ti. De este sistema se determinó una serie de problemas sobresalientes que están perjudicando al crecimiento de la empresa. Mediante la matriz de solución se encontraron varias soluciones, pero solo se

tomaron las soluciones que abarcan y se identifican con los problemas de la empresa y que permitirá la mejoría de la contabilidad administrativa mediante procesos y políticas.

4.3.4 Objetivos de la propuesta

Los objetivos se determinaron mediante el análisis de matriz de la propuesta fueron los siguientes:

- Identificación las operaciones comerciales (proveedores y clientes)
- Registro oportuno para utilización del crédito fiscal y disminución de las cuentas a rendir
- Tener inventario exacto y reclasificar cuenta contable.

4.3.5 Justificación de la propuesta

Formar parte del área contable, me permitió contemplar de qué manera venía operando y funcionando la empresa, observando imparcialmente las carencias que mostraban mediante las tomas de decisiones y trabajos empíricos poco favorables al momento de tomar las decisiones.

Esta propuesta se justifica porque de manera objetiva se están implementando normas de procesos, manuales contables, control de inventario y sistematización de las rendición de gastos, que permitan un óptimo desempeño en las actividades conforme a la empresa, para que en conjunto se tenga resultados e informes verdaderos, a base de control y orden, se va a mejorar la contabilidad administrativa y así tener información en tiempo real, implantando formatos y herramientas que ayuden a resolver todos los inconvenientes que vienen sucediendo en la empresa y con ello se puedan tomar las mejores decisiones comerciales.

4.3.6 Desarrollo de la propuesta

4.3.6.1 Objetivo 1: Identificar las operaciones comerciales (proveedores y clientes)

Plan de actividades

Nro	Actividad	Inicio	Días	Fin	Logro parcial	Responsable/s
1	Reunión con gerencia	02/01/2020	1	03/01/2020	Sensibilizar a gerencia para autorización de proyecto y asesoría	Gerente General
2	Reunión con área contable	04/01/2020	1	05/01/2020	Sensibilizar al área contable	Contadora
3	Actualización del sistema contable	06/01/2020	20	26/01/2020	Lograr capacitación de software contable	Contasis
4	Aperturar operación vía net cash	27/01/2020	3	30/01/2020	Bancarización de las operaciones comerciales	Gerente General
5	Asesoramiento en procesos contables	31/01/2020	30	01/03/2020	Lograr personal capte y entiendan la manera de trabajar	Contadora
6	Designar responsabilidades del área	02/03/2020	2	04/03/2020	Lograr que el personal entregue y elabore información correcta.	Analista Contable
7	Realizar Informe sobre estatus de saldos	05/03/2020	15	20/03/2020	Tener saldos del periodo de trabajo	Analista Contable
8	Ordena cuentas contables a utilizar	21/03/2020	20	10/04/2020	Lograr una contabilización uniforme	Asistente Contable
9	Revisar y requerir sustento de pagos en efectivo	11/04/2020	30	11/05/2020	Rebajar la cuenta de proveedores por pagar reclasificar	Asistente Contable
10	Solicitar estado de cuenta a proveedores	12/05/2020	20	01/06/2020	Lograr saldos para comparar	Asistente Contable
11	Solicitar estado de cuenta a clientes	02/06/2020	20	22/06/2020	Lograr saldos para comparar	Analista Contable
12	Comparar saldos de cada uno de proveedores	23/06/2020	20	13/07/2020	Obtener saldo por pagar a proveedores	Analista Contable
13	Comparar saldos de cada uno de clientes	14/07/2020	15	29/07/2020	Obtener saldo por cobrar a clientes	Analista Contable
14	Reclasificar las cuentas contables	30/07/2020	60	28/09/2020	Utilizar cuentas correctas de acuerdo a la actividad	Asistente Contable

Cuadro 3. Plan de Actividades- propuesta 1

Solución Técnica

De acuerdo a las actividades se logró con éxito la reunión con gerencia aceptando las actividades presentadas para el mejoramiento de las operaciones comerciales de la empresa presentando a continuación los resultados:

Para lograr este objetivo se realizará un manual de funciones y procesos contables para lograr identificar las operaciones comerciales y los registros oportunos de cada integrante de la empresa

CONSTRUCTORA J. G. & G. SAC.	
Manual de funciones	
Este manual tiene fuente importante como instrumento efectivo de consulta y orientación de funciones, para el Profesional con experiencia y conocimientos de la administración.	
Cargo	Gerente General
Función Básica	
Funciones	<ul style="list-style-type: none"> • Representante legal, tiene a su cargo el control de la operaciones y dirección de la empresa. • Deberá velar por el cumplimiento de normas procesos que demande el negocio. • Diseñar y ejecutar proyectos de desarrollo y ganancias. • Programar la inversión requerida. • Firmar y aprobar necesidades de las áreas. • Estar pendiente de los sucesos y cambios administrativos y operativos. • Apoyar a todas las áreas a realizar y lograr sus objetivos.

Cuadro 4. Manual de Funciones - Gerente general

CONSTRUCTORA J. G. & G. SAC.	
Manual de funciones área contable	
Responsable de la contabilidad administrativa en entregar información real y verídica a gerencia en los tiempos determinados para toma de decisiones y guiar a su equipo conformado por el asistente contable, encargada créditos y cobranza y analista contable y base a objetivos.	
Cargo	Contador
Función Básica	
Funciones	<ul style="list-style-type: none"> • Velar por los bienes y dinero de la empresa. • Verificación y aprobación de todos los registros y reportes. • Realizar liquidación de impuestos en las fechas correspondientes. • Presentar a gerencia y pedir sello de aprobación. • Declaración y pago de los impuestos y contribuciones previa autorización de gerencia. • Declaración de los libros electrónicos ante Sunat. • Corroborar y Analizar cuentas contables para cierre mensual contable. • Preparación de estados financieros requeridos por gerencia. Estado de situación financiera, estado de resultado y reportes que gerencia requiera. • Todas las funciones realizadas serán revisados y aprobados por gerencia.
Persona Requerida	Profesional contador colegiado con amplia experiencia con capacidad para enfrentar cambios y procesos para toma de decisiones.

Cuadro 5. Manual de Funciones – Contador.

CONSTRUCTORA J. G. & G. SAC.	
Manual de funciones área contable	
Persona con carácter e interés de aprender y plasmar sus conocimientos en las etapas de cambios en la empresa.	
Cargo	Asistente Contable
Función Básica	
Funciones	<ul style="list-style-type: none"> • Recepción de todos los documentos contables y administrativos, colocando sello de recibido. • Verificar y agregar soporte en cada comprobante. • Registrar todos los comprobantes en sistema contable Contasis. • Colocar numeración de registro diario. • Archivar documentación según corresponda en Registro de compra, registro de venta, cuentas por pagar y cuentas por cobrar y otros. • Análisis y revisión de reportes de registro de compras y ventas. • Elaborar relación de detracciones a pagar. • Realizar provisiones en libro diario y análisis de cuenta para cierre mensual.
Persona requerida	Profesional con experiencia y conocimientos de la contabilidad, con buen carácter y tenga iniciativa para solucionar inconvenientes y contratiempos del área.

Cuadro 6. Manual de Funciones – Asistente Contable.

Políticas créditos y cobranzas

Misión

El área de créditos y cobranzas tiene el compromiso de sostener las cuentas por cobrar actualizadas y monitoreadas. Es política de la empresa proporcionar crédito a todas las empresas que soliciten previa evaluación, descartando aquellas que presenten deudas evidentes. Se realizará investigaciones exhaustivas para resguardar las cuentas por cobrar sin interferir con las ventas pactadas.

Objetivo

Nuestro propósito es recortar si existiera la morosidad al 99% de todas las ventas, reducir los días de cobranza con una antigüedad no mayor a 5 días después de efectuada la valorización, de lo contrario se procederá a contactarlos por correos de apoyo para cumplir con la meta. Cumplir con los días de pago a proveedores que por política es de 30 a 40 días, esto permitirá realizar otras actividades de inversión a la empresa.

4.3.6 Desarrollo de la propuesta

Solucion Tecnica:

CONSTRUCTORA J. G. & G. SAC.	
Manual de funciones área contable	
Alta responsabilidad en el puesto por tratar directamente con el dinero de la empresa y responsabilidad en seguir los lineamientos establecidos	
Cargo	Créditos y cobranzas
Función Básica	
Funciones	<ul style="list-style-type: none"> • Recepción archivo de asistencia contable • Verificación de soporte de todos los comprobantes. • Registrar y clasificar los comprobantes por políticas de cobro y pago. • De acuerdo a vencimientos realizar pagos, cobros y reembolsos. • Realizar pagos de planillas de acuerdo a reportes. • Realizar pagos detracciones de acuerdo reporte de área contasis. • Mantener las conciliaciones bancarias actualizadas. • Preparar reportes de estados de cuenta para Gerencia. • Todas las actividades serán revisadas por el contador. • Antes de cualquier transacción deben ser aprobados y autorizada por el contador y gerencia.
Persona requerida	Persona responsable y honesta con capacidad de tomar decisiones, con disposición a cambios.

Cuadro 7. Manual de Funciones – Créditos y cobranzas

Se muestran las funciones a seguir por parte del área contable

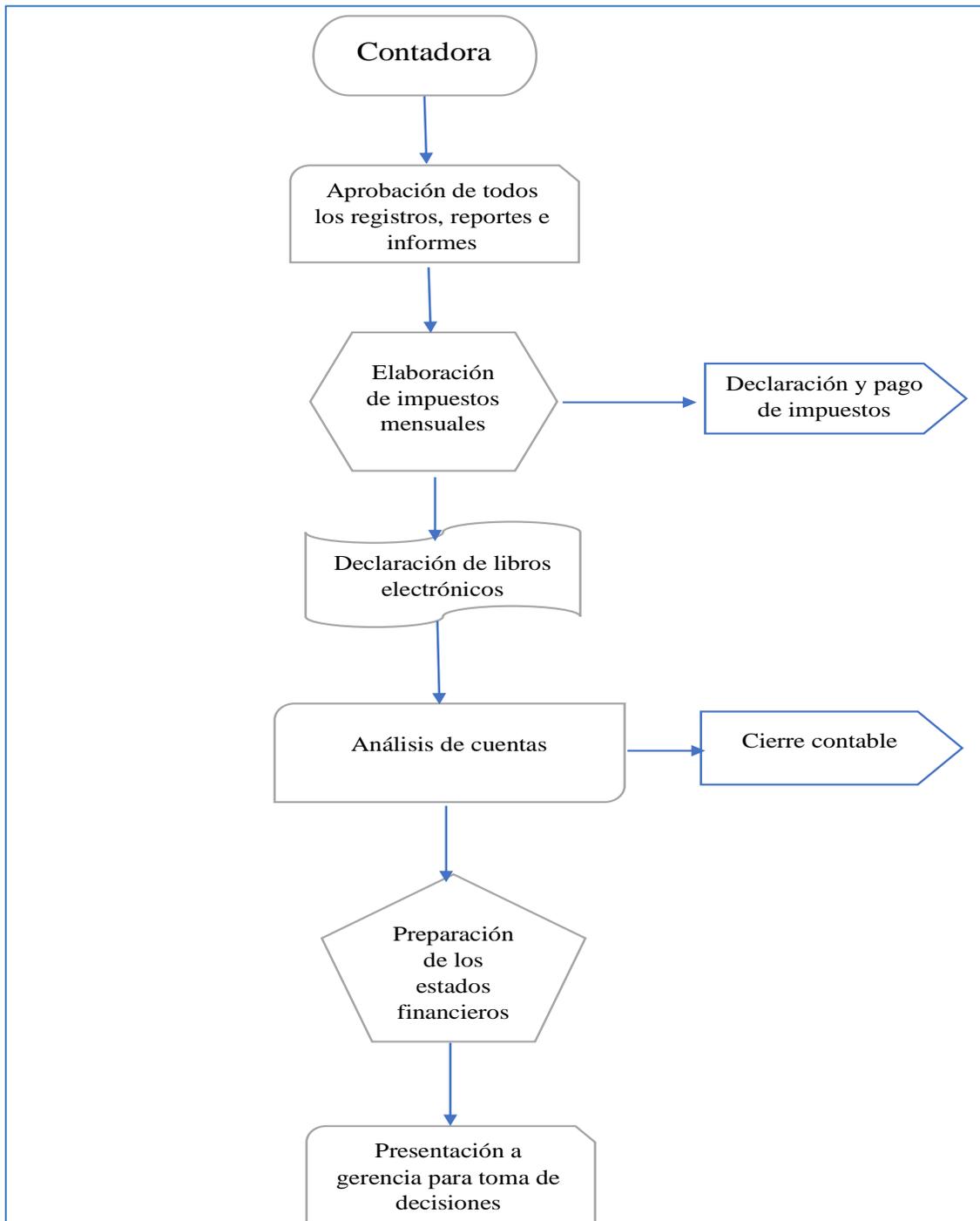


Figura 16. Procesos Contables-contador

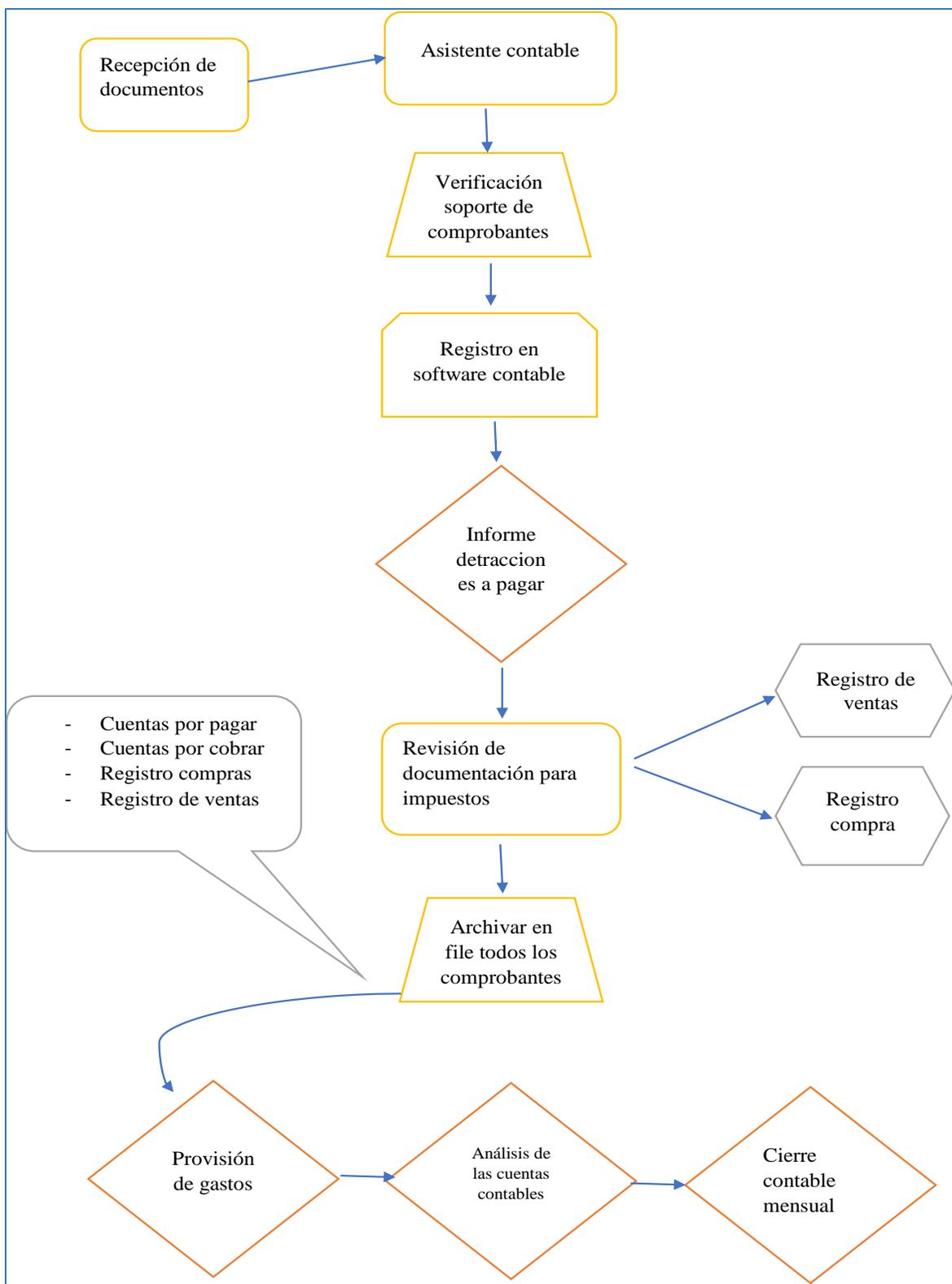


Figura 17. Procesos Contables-asistente contable

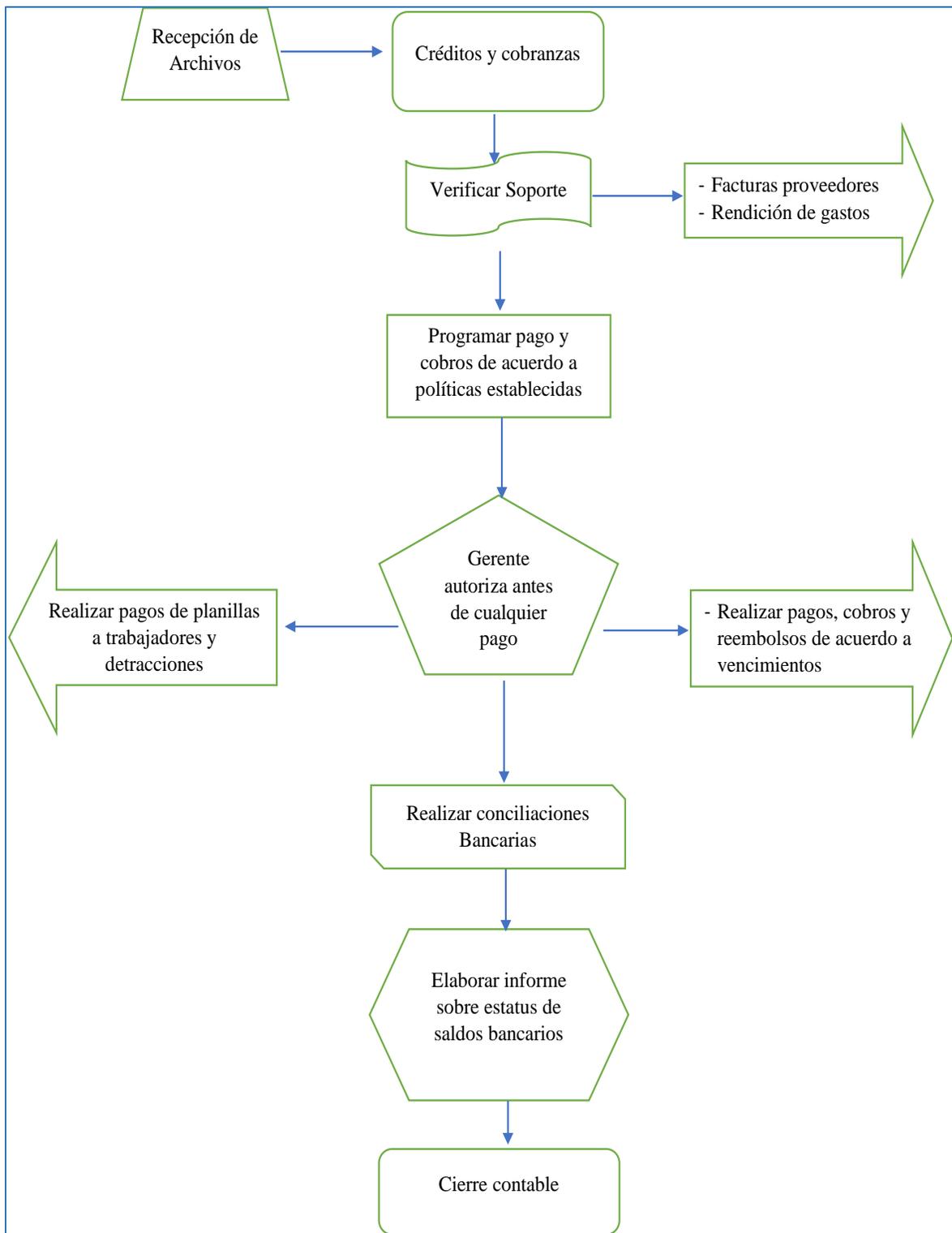


Figura 18. Procesos Contables-créditos y cobranza.

	Proyectado - despues de aplicado la propuesta												
Detalle	ENERO	FEBRERO	MARZO	ARIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEIEMBRE	OCTUBRE	NO VIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
Ventas	100,397.75	80,318.20	80,318.20	80,318.20	80,318.20	80,318.20	80,318.20	80,318.20	80,318.20	80,318.20	80,318.20	100,397.75	1,003,977.50
	18,071.60	14,457.28	14,457.28	14,457.28	14,457.28	14,457.28	14,457.28	14,457.28	14,457.28	14,457.28	14,457.28	18,071.60	180,715.95
Cobro año anterior	3,977.50											0.00	3,977.50
Total Ingresos	122,446.85	94,775.48	113,269.35	1,188,670.95									
Egresos													
Compras	48,190.92	38,552.74	38,552.74	38,552.74	38,552.74	38,552.74	38,552.74	38,552.74	38,552.74	38,552.74	38,552.74	48,190.92	481,909.20
IGV	8,674.37	6,939.49	6,939.49	6,939.49	6,939.49	6,939.49	6,939.49	6,939.49	6,939.49	6,939.49	6,939.49	8,674.37	86,743.66
Pago 30 Dias	0.00	56,865.29	45,492.23	45,492.23	45,492.23	45,492.23	45,492.23	45,492.23	45,492.23	45,492.23	45,492.23	45,492.23	511,787.57
Sueldos+ AF CDS	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	168,000.00
Essalud CDS	1,260.00	1,260.00	1,260.00	1,260.00	1,260.00	1,260.00	1,260.00	1,260.00	1,260.00	1,260.00	1,260.00	1260	15,120.00
Gratificacion CDS	5,400.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00	64,800.00
Gratificacion Ventas													0.00
CTS CDS	3,744.00	3,744.00	3,744.00	3,744.00	3,744.00	3,744.00	3,744.00	3,744.00	3,744.00	3,744.00	3,744.00	3,744.00	44,928.00
GASTOS PROYECTO	2,404.90	4,030.00											6,434.90
Impuestos	2252.87	9,397.23	7,517.78	7,517.78	7,517.78	7,517.78	7,517.78	7,517.78	7,517.78	7,517.78	7,517.78	7,517.78	86,827.93
Otros Gastos ADM	2,750.90	2,200.72	2,200.72	2,200.72	2,200.72	2,200.72	2,200.72	2,200.72	2,200.72	2,200.72	2,200.72	2,750.90	27,508.98
Otros Gastos Ventas													0.00
Pago a Proveedores	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	60,000.00
Gastos Financieros	61.22	47.39	47.39	47.39	47.39	47.39	47.39	47.39	47.39	47.39	47.39	56.63	591.74
Total Egresos	36,873.89	101,944.62	84,662.12	85,221.55	0.00								
Ingresos - Egresos	85,572.95	-7,169.15	10,113.36	10,113.36	10,113.36	10,113.36	10,113.36	10,113.36	10,113.36	10,113.36	10,113.36	28,047.80	
Saldo inicial	23,044.79	108,617.74	101,448.60	111,561.96	121,675.31	131,788.67	141,902.03	152,015.39	162,128.74	172,242.10	182,355.46	192,468.82	
Saldo Final	108,617.74	101,448.60	111,561.96	121,675.31	131,788.67	141,902.03	152,015.39	162,128.74	172,242.10	182,355.46	192,468.82	220,516.62	0.00

Figura 19. Proyectado después de aplicar propuesta

Análisis Horizontal del Estado de Situación Financiera de las cuentas por cobrar comerciales, y cuentas por pagar comerciales de la empresa Constructora J. G. & G. S.A.C.

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA			
Al 31 de Diciembre del 2020			
(Expresado en Soles)			
ACTIVO		PASIVO Y PATRIMONIO	
ACTIVO CORRIENTE		PASIVO CORRIENTE	
Efectivo y Equivalentes de Efectivo	220,516.62	Cuentas por Pagar Comerciales	56,865.29
Cuentas por Cobrar Comerciales (neto)	5,199.91	Otras Cuentas por Pagar	9,397.14
Otras Cuentas por Cobrar (neto)	11,468.68	Otros Pasivos no financieros	35,280.96
Inventarios	48,190.92		
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	285,376.13	TOTAL PASIVOS CORRIENTES	101,543.39
ACTIVOS NO CORRIENTES		PASIVOS NO CORRIENTES	
Propiedades Plantas y Equipos (neto)	19,946.98	Total Pasivos No Corrientes	101,543.39
Plusvalia	4,253.11	TOTAL PASIVO	101,543.39
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		PATRIMONIO	
	24,200.09	Capital Emitido	28,800.00
		Otras Reservas de Capital	2,204.28
		Resultados Acumulados	177,028.55
		TOTAL PATRIMONIO	208,032.83
TOTAL ACTIVO	309,576.22	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO NETO	309,576.22

Figura 19. Estado de Situación Financiera – cuentas por cobrar y cuentas por pagar.

Indicador

En comparación al estado de situación inicial e implementando los procesos adecuados de registro y actualización correcta en el sistema tenemos diferencias mejoradas de acuerdo a la ejecución del proyecto.

Tabla 11

Comparación de las cuentas por cobrar y cuentas por pagar

Año	Cuentas por Cobrar Comerciales	Cuentas por Pagar Comerciales
Año Anterior	9,619.08	154,361.95
Proyectado 2020	5,199.91	56,865.29
Diferencia de mejora	4,419.17	97,496.66

Diagrama de Gantt

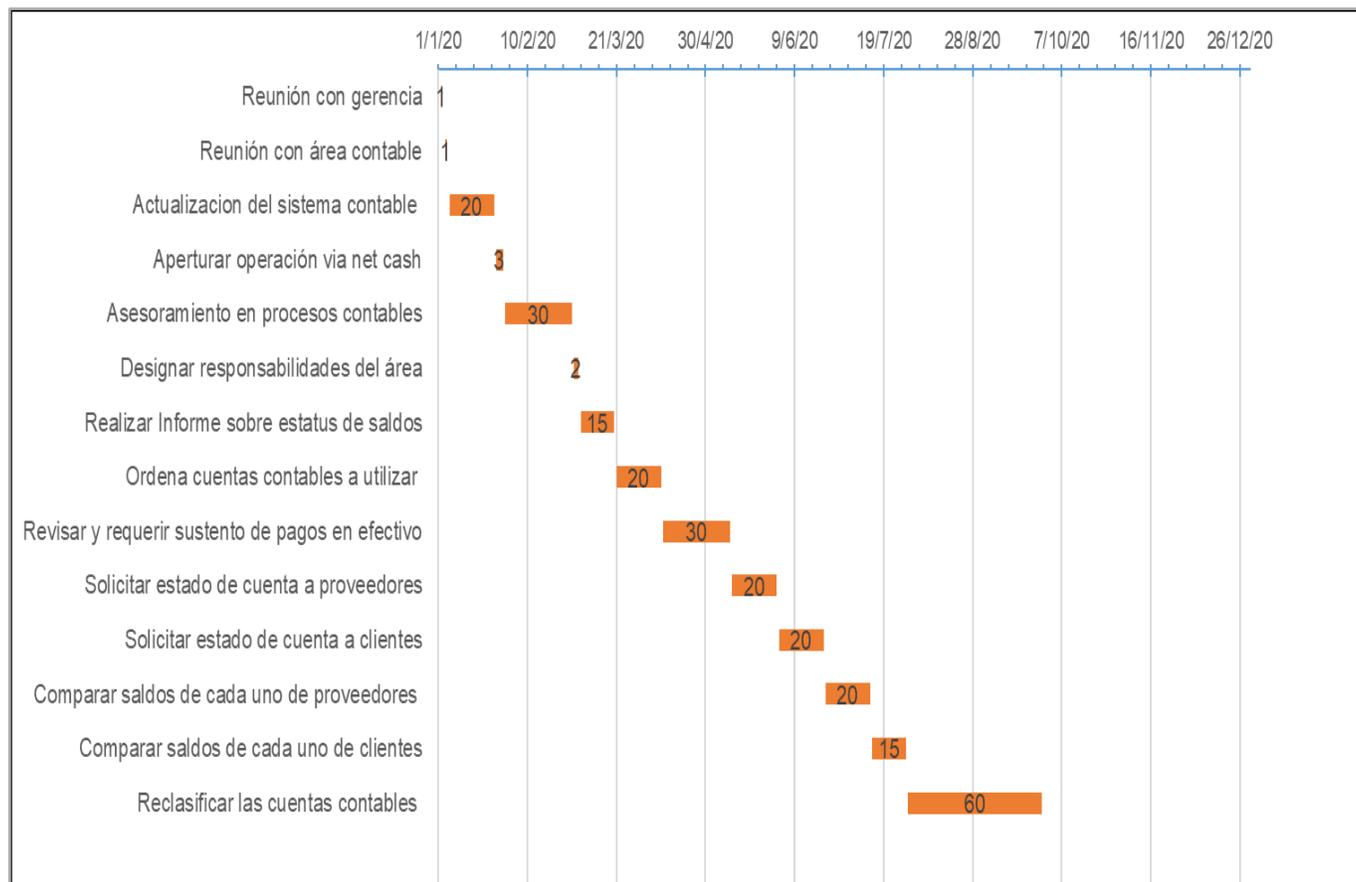


Figura 20. Diagrama de Gantt -propuesta 1

Egresos				
Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Total
1	Impresión de procesos contables	30	5	150
2	impresión de cartillas	5	20	100
3	actualización software contable	4	50	200
4	Asesor profesional	1	1000	1000
			Total	S/1,450.00

Figura 21. Presupuestos – propuesta

4.3.6.2 Objetivo 2: Registro oportuno para utilización del crédito fiscal y disminución de las cuentas a rendir

Plan de actividades

1	Actividad	Inicio	Días	Fin	Logro parcial	Responsable/s
1	Reunión con gerencia	02/01/2020	5	07/01/2020	Crear conciencia de responsabilidad	contabilidad
2	Creación de políticas de rendición de gasto	08/01/2020	1	09/01/2020	Control de los gastos varios	contabilidad
3	Crear Sanciones por incumplimiento	10/01/2020	10	20/01/2020	Orden y responsabilidad	contabilidad
4	Sistematizar pedido de dinero	21/01/2020	10	31/01/2020	Mejor control y seguimiento de los gastos a rendir	TI
5	Aprobación de gerencia	01/02/2020	1	02/02/2020	Para implementar las políticas, sanciones y sistematización	TI
6	Implementación de sistematización	03/02/2020	20	23/02/2020	Entendimiento del personal autorizado	contabilidad
7	Reunión con personal designado	24/02/2020	20	15/03/2020	Informar nuevos reglamentos y sistematización de cuentas a rendir	contabilidad
8	Verificar reporte cada semana	16/03/2020	5	21/03/2020	Aplicar medidas en caso incumplimiento	contabilidad
9	Enviar aviso de alerta al personal	22/03/2020	20	11/04/2020	Rendición oportuna de gastos.	Contabilidad

Cuadro 8. Plan de Actividades-propuesta 2

Solución Técnica:

En este segundo objetivo también se tuvo reunión con gerencia donde se logró crear conciencia de responsabilidad de las actividades que venía realizando, perjudicando a su propia empresa. Además, se crearon políticas sobre la rendición de gastos y sistematizando el pedido de dinero para que sea más formal y quede registrado en los sistemas de las personas responsables de rendir estas salidas de dinero.

Políticas créditos y cobranzas**Misión**

El área de créditos y cobranzas tiene el compromiso de sostener las cuentas por cobrar actualizadas y monitoreadas. Es política de la empresa proporcionar crédito a todas las empresas que soliciten previa evaluación, descartando aquellas que presenten deudas evidentes. Se realizará investigaciones exhaustivas para resguardar las cuentas por cobrar sin interferir con las ventas pactadas.

Objetivo

Nuestro propósito es recortar si existiera la morosidad al 99% de todas las ventas, reducir los días de cobranza con una antigüedad no mayor a 5 días después de efectuada la valorización, de lo contrario se procederá a contactarlos por correos de apoyo para cumplir con la meta. Cumplir con los días de pago a proveedores que por política es de 30 a 40 días, esto permitirá realizar otras actividades de inversión a la empresa.

CONSTRUCTORA J. G. & G. SAC.	
Manual, políticas y procedimientos de sistematización de Rendición de gastos	
Sistematizar, crear y establecer permisos de autorización nos permite tener un mejor control de las rendiciones y presentaciones en los tiempos establecidos, este nos va a permitir tener los saldos reales y mejoramiento de los procesos.	
Política Rendición de gastos	<p>Las personas operativas designadas a realizar compras menores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deben realizar la rendición de sus gastos máximo cada 7 días. • No se pueden saltar ningún paso al pedir dinero para compras. • Deben cumplir con la fecha establecida de entrega. • Todas las entregas a rendir tienen que estar bien sustentados con los comprobantes permitidos. • De presentar liquidaciones de gasto en exceso se procederá a reembolsar previa confirmación de gerencia.
Sanción por incumplimiento de política	<ul style="list-style-type: none"> • Descuento por planilla total de monto encomendados a compras para obra. • Se le negará nuevos pedidos de dinero. • Suspensión días de trabajo no remunerados. • De encontrar algún tipo de inconsistencias en cuanto a comprobantes y compras ficticias será motivo de despido.
Proceso sistemático de pedido de dinero	<ul style="list-style-type: none"> • Operaciones realiza pedido de dinero para compras necesarias de la semana – envía por sistema. • Gerencia recibe y aprueba o cancela pedido – de ser positivo envía a la siguiente área. • Contabilidad recibe y valida pendiente en el sistema no tener entregas a rendir - aprueba. • Créditos y cobranza mediante una alerta recibe solicitud y procede a realizar transferencia de dinero al colaborador. • Se imprime autorizaciones.
Proceso entregas rendición de gastos	<ul style="list-style-type: none"> • La persona que tiene el dinero otorgado se encarga de realizar los gastos necesarios para poder cubrir las compras o servicio que necesita la obra. • Al momento de liquidar los gastos debe presenta un resumen autorizado • Adjuntar los documentos que sustenten los gastos, factura, boleta, formato de movilidad, etc. • Enviar a contabilidad.
Contabilización rendición de gastos	<ul style="list-style-type: none"> • Contabilidad recibe liquidación. • Revisa el cuadro de los documentos y soporte. • Ingresa en el sistema contable. • Suelta e pendiente a rendir ante el sistema. • Ahora está listo para poder realizar un nuevo pedido de dinero para gastos.

Cuadro 9. Políticas, sanciones, procesos - rendición de gastos

Solución Técnica

Se implementa la sistematización de las rendiciones de gasto donde parte desde que se realiza la solicitud de dinero hasta la entrega del mismo, esto para darle seguimiento mediante el sistema y mantener controlado y a la vez sancionar a las personas que incumplan.

Proceso de sistematización de Rendición de Gastos



Figura 22. Sistematización rendición de gastos

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA			
Al 31 de Diciembre del 2020			
(Expresado en Soles)			
ACTIVO		PASIVO Y PATRIMONIO	
ACTIVO CORRIENTE		PASIVO CORRIENTE	
Efectivo y Equivalentes de Efectivo	220,516.62	Cuentas por Pagar Comerciales	56,865.29
Cuentas por Cobrar Comerciales (neto)	5,199.91	Otras Cuentas por Pagar	9,397.14
Otras Cuentas por Cobrar (neto)	11,468.68	Otros Pasivos no financieros	35,280.96
Inventarios	48,190.92		
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	285,376.13	TOTAL PASIVOS CORRIENTES	101,543.39
ACTIVOS NO CORRIENTES		PASIVOS NO CORRIENTES	
Propiedades Plantas y Equipos (neto)	19,946.98	Total Pasivos No Corrientes	101,543.39
Plusvalia	4,253.11	TOTAL PASIVO	101,543.39
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		PATRIMONIO	
	24,200.09	Capital Emitido	28,800.00
		Otras Reservas de Capital	2,204.28
		Resultados Acumulados	177,028.55
		TOTAL PATRIMONIO	208,032.83
TOTAL ACTIVO	309,576.22	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO NETO	309,576.22

Figura 23. Estado situación financiera – otras cuentas por cobrar

Indicador

En comparación al estado de situación inicial y gracias al manual de procedimientos y sistematización de la rendición de los gastos se tiene diferencias mejoradas de acuerdo al presente proyecto.

Tabla 12.

Comparación de otras cuentas por cobrar – rendición de gasto

Año	Otras por Cobrar (neto)
Año Anterior	113,874.11
Proyectado 2020	11,468.68
Diferencia de mejora	102,405.43

Diagrama de Gantt

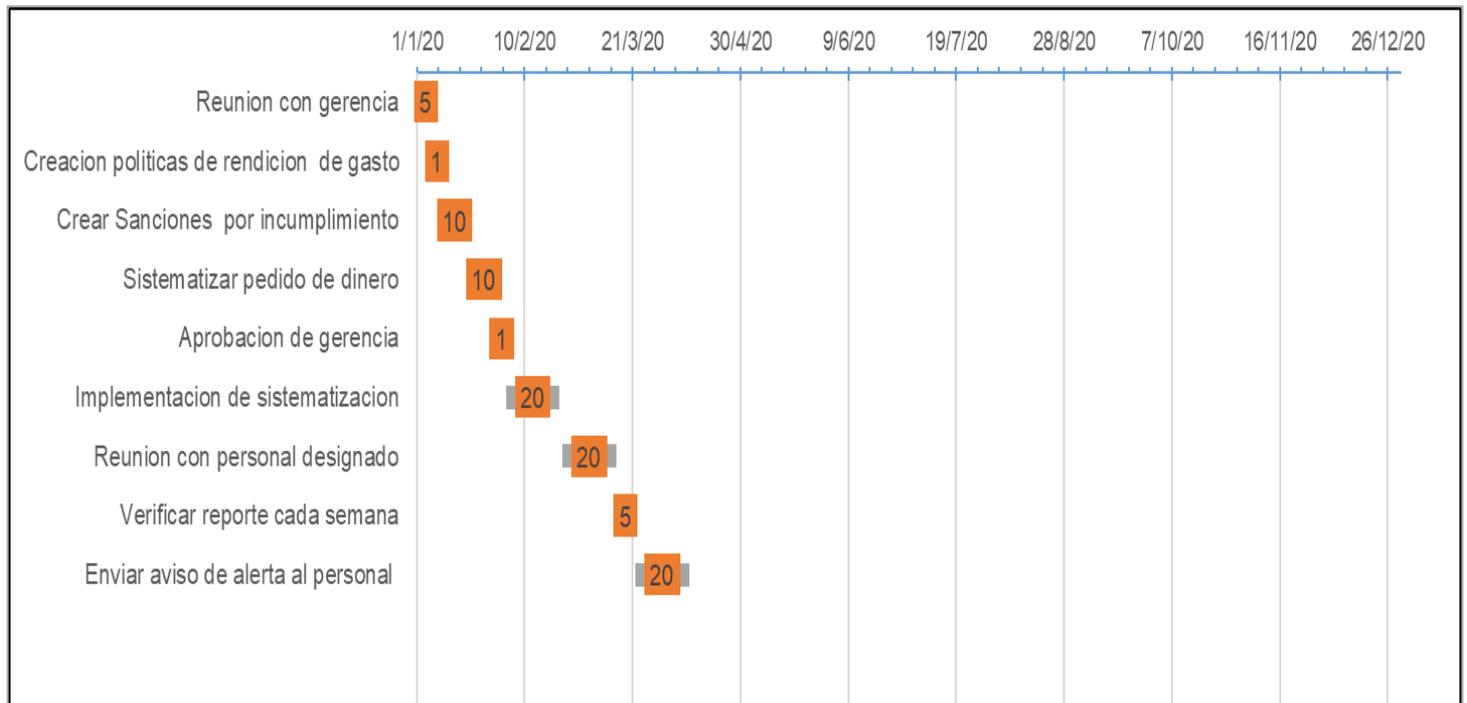


Figura 24. Diagrama de Gantt -propuesta 2

4.3.6.3 Objetivo 3: Tener inventario exacto y reclasificar cuenta contable

Nro	Actividad	Inicio	Dias	Fin	Logro parcial	Responsable/s
1	Reunión con jefe de operaciones y gerencia	01/01/2020	2	03/01/2020	Lograr aprobación de implementación para sistema de inventario	Jefe de Operaciones
2	Diseñar plan de inventario en almacén	04/01/2020	20	24/01/2020	procesos de almacenamiento	Contabilidad
3	reorganizar almacén existente	25/01/2020	2	27/01/2020	Identificar ubicación de los materiales	Jefe almacén
4	Compra de etiquetadora	28/01/2020	4	01/02/2020	imprimir código de barras	Contabilidad
5	compra de lector código de barras industrial	02/02/2020	4	06/02/2020	codificar materiales	Contabilidad
6	capacitación del software de inventario	07/02/2020	10	17/02/2020	realización correcta del inventario	Contasis
7	Rotular mercadería con código de barras	18/02/2020	15	04/03/2020	obtener cantidad y descripción de materiales en almacén	Jefe almacén
8	sincerar la cantidad real de mercadería al Kardex	05/03/2020	30	04/04/2020	obtener cantidad real en el Kardex	Contabilidad
9	Enviar reporte de Kardex a contabilidad	05/04/2020	35	10/05/2020	tener información actualizada para costo de venta	Jefe almacén

Cuadro 10. Plan de Actividades-propuesta 3

Solución Técnica:

En el tercer objetivo se realizó una reunión con gerencia y jefe de operaciones para implantar un sistema de inventarios con procesos que permita saber en tiempo real la cantidad de material que existe en el almacén y mediante compra de un equipo inteligente nos permita trabajar correctamente.

La sistematización de inventario se realiza con el fin de poder identificar la cantidad exacta de los materiales en almacén.



Figura 25. Sistematización de inventario

Solucion Tecnica

proceso el control de inventario pasos a seguir para mejorar el control

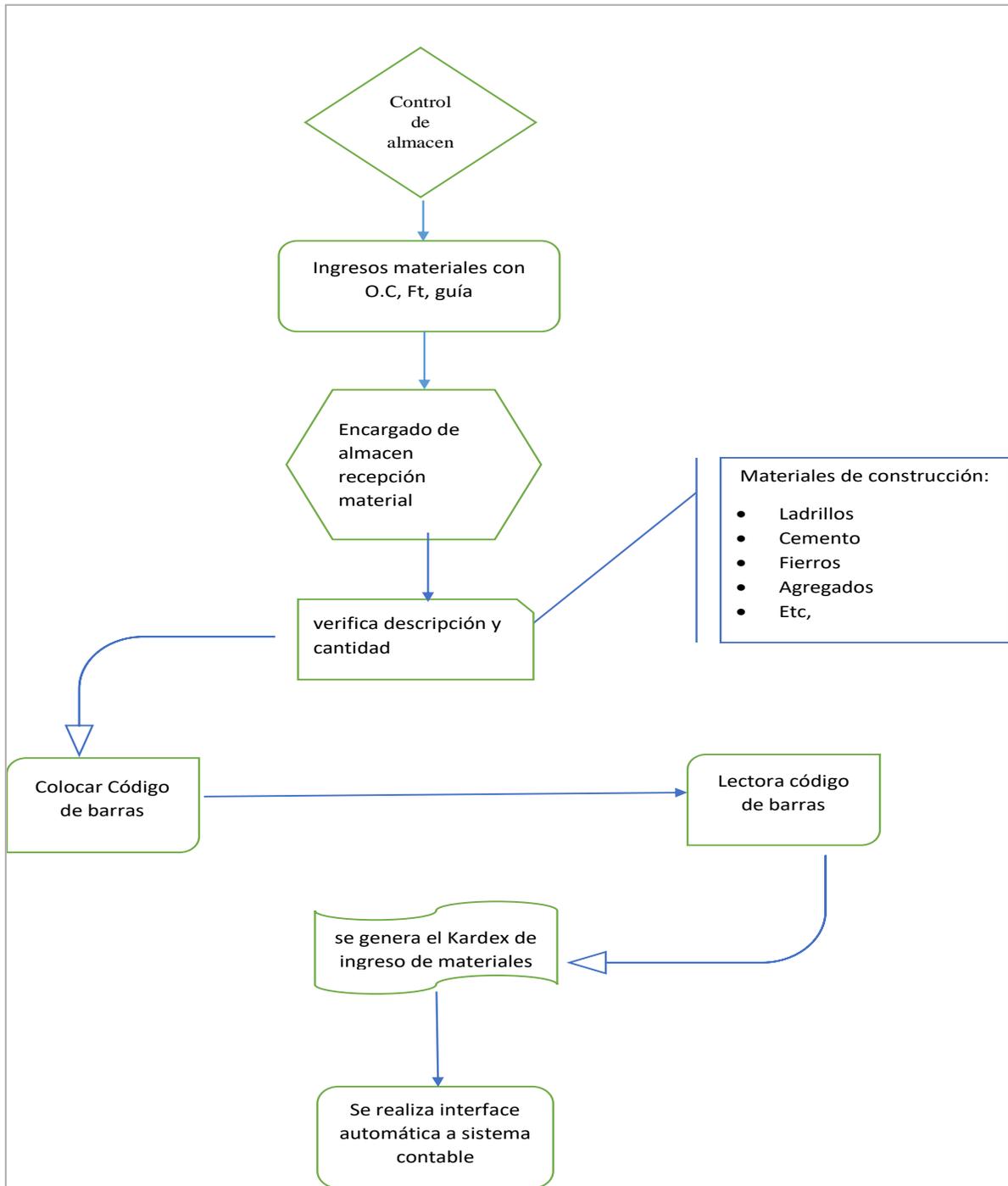


Figura 26. Sistematización de inventario-control de inventario.

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA			
Al 31 de Diciembre del 2020			
(Expresado en Soles)			
ACTIVO		PASIVO Y PATRIMONIO	
ACTIVO CORRIENTE		PASIVO CORRIENTE	
Efectivo y Equivalentes de Efectivo	220,516.62	Cuentas por Pagar Comerciales	56,865.29
Cuentas por Cobrar Comerciales (neto)	5,199.91	Otras Cuentas por Pagar	9,397.14
Otras Cuentas por Cobrar (neto)	11,468.68	Otros Pasivos no financieros	35,280.96
Inventarios	48,190.92		
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	285,376.13	TOTAL PASIVOS CORRIENTES	101,543.39
ACTIVOS NO CORRIENTES		PASIVOS NO CORRIENTES	
Propiedades Plantas y Equipos (neto)	19,946.98	Total Pasivos No Corrientes	101,543.39
Plusvalia	4,253.11	TOTAL PASIVO	101,543.39
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		PATRIMONIO	
	24,200.09	Capital Emitido	28,800.00
		Otras Reservas de Capital	2,204.28
		Resultados Acumulados	177,028.55
		TOTAL PATRIMONIO	208,032.83
TOTAL ACTIVO	309,576.22	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO NETO	309,576.22

Figura 27. Estado de situación financiero - inventarios

Indicador

Gracias al manual de procedimientos y al control del inventario mediante los recursos adquiridos como el lector de mano se logró obtener la cantidad correcta de material utilizado en tiempo real para poder identificar saldos adecuados.

Tabla

13

Comparación de cuentas de inventario.

Año	Inventarios
Año Anterior	285,565.09
Proyectado 2020	120,900.83
Diferencia de mejora	164,664.26

Diagrama de Gantt

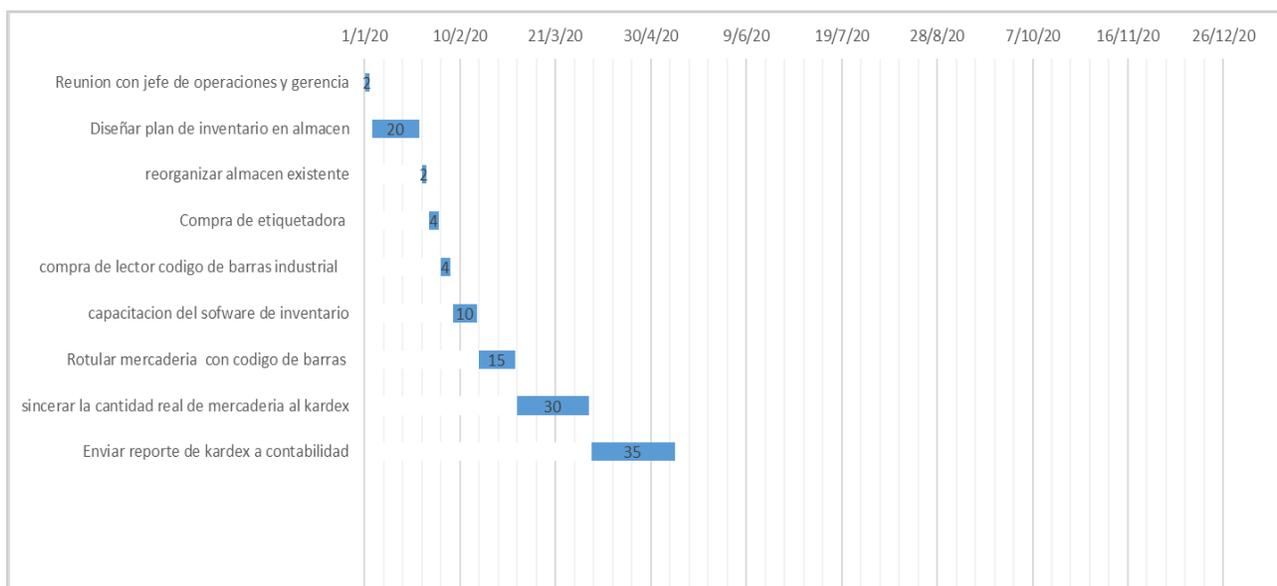


Figura 28. Diagrama de Gantt – propuesta 3

Egresos				
Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Total
1	Diseñar plan de inventario	10	5.00	50.00
2	Compra etiquetadora	1	504.90	504.90
3	Compra lectora inteligente de interface	2	1,815.00	3,630.00
			Total	S/4,184.90

Figura 29. Presupuestos – propuesta

4.4 Discusión

La investigación con título, procesos, inventarios y rendición de gastos para mejorar la contabilidad administrativa de la empresa Constructora J. G & G SAC, Lima 2019. Cada uno de los objetivos planteados; fueron para reconocer los principales problemas que había en la

empresa, para seguido identificar y brindar una propuesta para corregir y darle solución a todos los problemas y carencia que se encontraron en la empresa.

De acuerdo a los análisis verticales, horizontales, del estado de situación financiera, estado de resultado y las entrevistas realizadas a tres personas que forman parte de la empresa hace mucho tiempo, es el gerente, la contadora, y asistente contable el cual se determinó que la empresa carecía de orden, desconocimiento de las funciones de cada uno de los que laboran al menos los de contabilidad y falta de procesos contables y administrativos, realizando malos registros, y brindando reportes errados y estados financieros nada confiables.

Debido a estos problemas encontrados se planteó dar solución mediante la contabilidad administrativa, realizar procesos contables, control, hacer conocer las funciones correctas al área contable, reclasificar las cuentas se ven afectadas por malos registros y por desactualización del sistema contable, es por ello que se implantará un control de inventarios, se sistematizará la forma que se viene pidiendo y realizando la rendición de gastos del gerente y personal operativo para compras inmediatas. Se propone mejorar muchas falencias para que la gerencia a base de las herramientas que contabilidad entregue, puede hacer uso de las buenas decisiones.

En relación a estos problemas que viene sucediendo en la empresa ya mencionado se propone implementar procesos contables y manual de funciones donde coincide correctamente con Chris Verónica Borbor Jiménez (2013) en su tesis Análisis de los procesos administrativos y contables de la empresa Impordau S.A. de la ciudad de Guayaquil, donde indica que su objetivo fue analizar los procedimientos administrativos contables y su incidencia en los gastos financieros, mediante la recopilación de datos, aplicando procedimientos y técnicas científicas, que permitan obtener información que sirva de base en la toma de decisiones. Nos habla acerca de que el personal no tiene delimitado sus actividades ni políticas establecidas para el trabajo, situación que viene pasando en la empresa.

Según Jaqueline Rodríguez Salas y Venus carolina Velasco Cartagena (2011) en su tesis de Actualización de la información contable y determinar la situación administrativa, se parece porque busca diagnosticar e identificar los procesos contables que le permitan cambiar los indicadores incorrectos por los reales para saber en qué situación se encuentra su empresa y para ello adquirió un sistema contable que le ayude a tener información verídica. La empresa cuenta actualmente un sistema, pero lo que busca es que ese software se actualice para que sea más eficiente y seguir utilizándolo como herramienta y se logre actualizar la información correcta y junto con ello los trabajadores.

De la propuesta planteada encaja con Dávila, P. (2016) en su investigación La contabilidad administrativa y la toma de decisiones financiera, se tiene ciertas áreas que deben guardar interrelación, pero no es así, debido a que hay departamentos de trabajos que no se comunican, un claro ejemplo es el área contable donde se presentan reportes a gerencia sin importar si le falte información de un área porque las alcanzan de forma tardía, entonces lo que se presenta a gerencia es información incorrecta como vienen pasando en nuestro caso.

De acuerdo a Macías (2015) en su tesis nos habla de diseñar un proceso contable mediante manual, políticas y procedimientos contables los cuales son definir un control para la existencia debido a que no se realizan revisiones físicas en almacén haciendo que exista un desfase, este trabajo se asemeja porque busca también implementar procesos de control de inventarios a base de procesos y políticas pero además adquirir dos implementos que ayudaran a hacerlo sistematizado, rápido, y sobre todo confiable.

En las tesis de Cueva y Calderón (2015) es la contabilidad de gestión y su incidencia en la toma de decisiones en la pequeña empresa, se toma mucho este trabajo por el parecido en cuanto que son empresas pequeñas que buscan casi lo mismo, implementar, planificar y controlar, mediante herramientas que ayuden a identificar la gestión en la empresa y se desarrolle. Lo que siempre predomina en una empresa pequeña o que recién comienza es el trabajo desordenado situación que viene ocurriendo porque no se tiene delimitado las áreas, reglamentos y procesos, es por ello que se busca la organización y en base a las herramientas se tomen las mejores decisiones que van a ayudar a la empresa a surgir.

CAPÍTULO V
CONCLUSIONES Y SUGERENCIAS

5.1 Conclusiones

Primera: De acuerdo al análisis mediante el atlas Ti. Se determinó que la empresa constructora J.G. & G SAC. No tiene una contabilidad administrativa adecuada, carece de control, Manual de funciones y procesos contables claros que ayuden a mejorar la gestión, además la información que se maneja no es confiable porque no se lleva la contabilidad actualizada y realizan registros que no muestra la realidad económica de la empresa para toma de decisiones.

Segunda: De la técnica de entrevista se concluyó que se tiene exceso en la cuenta a rendición de gasto puede generar una contingencia a la larga porque no se tiene información clara de contabilización. Este dinero que se da al área de operaciones y gerente para realizar compras inmediatas que no pueden esperar, está generando descontrol porque no presentan su rendición de gasto en el tiempo y completo, muchos de estos gastos se realizan sin comprobantes perdiendo de manera absoluta el crédito fiscal o procediendo rendirlos incompletos.

Tercero: Atraves de la implementación se podrá conocer y tener un apropiado control en todas las áreas, conlleva a disminuir el desorden. Un claro ejemplo es el almacén que se tiene en obra, porque no manejan registro de materiales de entradas y salidas, ni manual y mucho menos sistemático. Esto interpone los equivocados reportes que entregan a contabilidad para poder medir el costo. Mientras que contablemente habla de grandes cantidades de material en almacén se pudo visualizar que no se cuenta con las unidades, es claro que no existe una comunicación de áreas. Perjudicando a la empresa.

5.2 Sugerencias

Primero: Después de haber realizado un análisis exhaustivo, se sugiere implementar procesos de registro contable, crear manual de funciones del área contable y capacitar al personal del área con la actualización del sistema contable para poder realizar registros correctos. Tener un óptimo control de las actividades que se realicen además concientizar al gerente que mucho de este desorden le pertenece y ha ido expandiéndolo por las áreas. Se necesita de hacer estos cambios para hacer uso confiable de las herramientas que nos brinda la contabilidad administrativa para la toma de decisiones. Además, se sugiere tener a personas idóneas que no perjudiquen a la empresa y tengan todas las ganas y compromiso de sacar la empresa a delante.

Segundo: Es muy importante terminar con las entregas de dinero sin pedir sustento alguno, porque afecta la realidad de la empresa, cuando deberían estar formando parte del crédito discal de compras. Muy aparte de ello hay falta de compromiso porque no hay una persona encargada que se encargue de pedir y darle seguimiento a estas personas que piden y no entregan su rendición de gasto en el tiempo oportuno o es que simplemente no lo entregan. Se sugiere sistematiza el pedido de dinero para compras inmediatas donde no solo el gerente lo autoriza si no que contabilidad y créditos y cobranzas también, estar al tanto mediante el sistema que alerte, quienes y cuáles son las personas que no han rendido sus gastos y cuánto tiempo se llevan de retraso para poder imponer una sanción para que se tomen conciencia de lo importante que es para la contabilidad administrativa tener en orden y a tiempo para emitir los informes correctos a gerencia.

Tercero: Después de haber tenido y observado información que no concuerda en la contabilidad se suma la sugerencia de emitir procesos de recepción y almacenamiento de los materiales en obra, además adquirir dos productos (lector de barra inteligente de inventarios y etiquetadora) que van a ayudar a la empresa

a tener un óptimo control en los inventarios y no se pierda y haga falta a para construcción de la obra, que ayude a la contabilidad a determinar la cantidad exacta de consumo de materiales.

CAPÍTULO VI
REFERENCIAS

- Banco central de Reserva. (2011). *Glosario de terminos economicos* . peru.
- Better , M. (1999). *contabilidad la base para decisiones gerenciales decima edicion*. Bogota: Mc Graw Hill.
- Bettner , M., Meigs, R., y Haka, S. (2012). *Contabilidad la base decisiones gerenciales*. Mc graw Hill.
- Bianchi, B., y Ruiz, R. (2014). *Tesis de modelo de contabilidad administrativa basado en la planificacion y presupuestos para mejorar la situacion finnaciera de la institucion educativa particular mi Vallejito en la ciudad de Trujillo*. Trujillo: Univerisidad Privada Antenor Orrego.
- Borbor, C. (2013). *Tesis de analisis de los procesos administrativos y contables de la empresa Impordau S.A*. Guayaquil: Universidad Estatal de Milagro.
- Cantero, y Leyva. (2016). *tesis de la rentabilidad economica, un factor para alcanzar la eficiencia empresarial*. Cuba: Centro de informacion tecnologica.
- Carpio, J., y Diaz, Y. (2016). *Tesis de Propuesta para mejorar la rentabilidad en la empresa corpevin*. Ecuador: universidad de guayaquil .
- Castañeda, M., Cabrera, A., Navarro, Y., & Yries, E. (2010). *Procesamiento de datos y analisis estadisticos utilizando SPSS*. Porto Alegre: Edipucrs.
- Chiavenato, I. (2004). *Introduccion a la teoria General de la Administracion septima edicion*. Mexico: McGraw-Hill/Interamericana Editores SA.
- Chiavenato, I. (2007). *Introduccion a la teoria General de la administracion septima edicion* . Mexico: McGraw-Hill/Interamericana Editores S.A.
- Clauso, A. (1993). *Analisis Documental*. Madrid.
- Cueva, M., y Calderon, P. (2015). *Tesis de la Contabilidad de gestion y su incidencia en la toma de decisiones en las pequeñas empresas comerciales del callao*. Callao: Universidad Nacional del Callao.
- Dávila, P. (2016). *Tesis de la contabilidad administrativa y la toma de decisiones financieras*. Guayaquil - Ecuador: Universidad Laica Vicente Rocafuente de Guayaquil.
- Diaz. (2012). *Analisis Contable con un enfoque empresarial*.
- Fayol, H. (1987). *Administracion industrial y general*. Argentina: El atento pedro garcia sa.
- Garrison, R. (2007). *contabilidad administrativa undecima edicion*. Mexico: Editorial Mc Graw Hill.
- Guajardo , G., y Andrade. (2014). *Contabilidad Finaciera Quinta edicion*. Mexico: Mc Graw Hill.

- Guajardo, G. (2004). *contabilidad para no contadores*. Mexico: Programas educativos sa.
- Guajardo, G. (2012). *Contabilidad financiera quinta edicion*. Mexico: Mc Graw Hill.
- Hernandez, R. (2006). *Metodologia de la investigacion cuarta edicion*. Mexico.
- Hernandez, R. (2014). *Metodologia de la investigacion sexta edicion*. Mexico: Mc Graw Hill.
- Hornngren, C., Sundem, G., y Stratton, W. (2006). *contabilidad Administrativa*. Mexico: Camara de comercio de la industria.
- Hurtado,, J. (2010). *Metodologia de la investigacion*. Caracas: Quiron ediciones.
- IE Business School. (2007). *Diccionario de economia*. Madrid españa.
- Luna, M. (2004). *La construccion de conocimiento en las ciencias sociales* . estudiantes de la maestria en educacion y desarrollo humano.
- Macias, M. (2014). *Tesis de elaboracion y diseño del proceso contable para la empresa Euroconstrucciones S.A*. Guayaquil: Universidad estatal del Milagro.
- Medina , C., y Gil, M. (2013). *Tesis de factores que influyen en la rentabilidad por linea de negocio en la clinica sanchez ferrer*. Trujillo: Universidad privada Antenor Orrego.
- Montesinos, E. (2014). *Poblacion, muestra , informantes calve, variable y de unidad de analisis*. venezuela: universidad pedagogica experimental liberador.
- Morillo , M. (2001). *Rentabilidad financiera y REDuccion de Costos*. venezuela: Revista cientifica de amerca latina.
- Muñoz, J., y SAhahun , M. (2017). *Hacer analisis cualitativo con atlas ti7 version 11*.
- Ochoa, R. (2013). *Tesis de la innovacion administrativa contable y su incidencia en el mejoramiento de la gestion economica y financiera de la empresa de transporte interprovincial de pasajeros de la ciudad de Trujillo*. Trujillo: Universidad de Trujillo.
- Ore, F., y Quispe, H. (2017). *Tesis de la Contabilidad gerencial y su incidencia en las finanzas de las pequeñas empresas restaurantes en el distrito de Huancavelica*. Huancavelica: Universidad Nacional de Huancavelica.
- Ortiz, A. (2015). *Enfoques y metodos de investigacion en las ciencias sociales*. Colombia: edicionesde la U. Bogota.
- Palela, S., y Martins, F. (2012). *Metodologia de la investigacion cuantitativa*. caracas: Fondo de la universidad pedagogica.
- Palella, S. (2012). *Metodologia de a investigacion cuantitativa*. Fondo de la Universidad.
- Quiñonez, L. (2017). *Tesis de procedimientos de gestion contable y administrativa del almacen de repuestos cooperativa de transporte del pacifico*. Ecuador: Universidad Pontificia catolica del Ecuador.

- Ramirez, D. (2008). *Contabilidad administrativa octava edicion*. Mexico: McGRAW-HILL.
- Rios. (2014). *Tesis de Gestion de procesos y rentabilidad en las empresas de courieren* .
Lima: universidad san martin de porres.
- Rodriguez, J., & Velasco, V. (2011). *Tesis de actualizacion de la informacion contable y determinar la situacion administrativa de la fundacion festival Art*. Bogotá: Universidad de la Salle.
- Sunat. (2019). *Bancarizacion empresa*. Lima: <http://www.sunat.gob.pe/>.
- Taha, H. (2004). *Investigacion de operaciones*. Mexico: Camara nacional de la industria Editorial.
- Tito , J. (2018). *Tesis de modelo de control para mejorar el proceso contable administrativo de la empresa inveersiones Totti* . Huancayo: Univerisidad Continetal.
- Vasquez, R., y Bongianino, C. (2008). *Teoria General de la contabilidad*. Buenos Aires.
- Yermanos, E. (2012). *Contabilidad administrativa un enfoque estrategico para competir*. Mexico: Mc Graw Hill.
- Zelayaran. (2002). *Metodologia de la Investigacion Juridica segunda Edicion*. Peru: Juridicas Lima.

ANEXOS

Anexo 1: Matriz de la investigación

Título: Implementación de PIR para mejorar la contabilidad administrativa de la Constructora J.G & G. SAC. Lima 2019

Problema general	Objetivo general	Categoría 1:				
		Sub categorías	Indicadores	Item	Escala	Nivel
¿Cómo mejorar la Contabilidad Administrativa en una empresa constructora J. G. & G. SAC, Lima 2019?	Proponer estrategias para mejorar la Administración Contable, Lima 2019	Cuentas por Pagar	5. Proveedores	1		
			6. Accionistas	2		
		Cuentas por cobrar	7. Clientes	3		
			8. Cuentas a rendir	4		
Problemas específicos	Objetivos específicos					
¿Cómo es la Contabilidad Administrativa en una empresa constructora J. G. & G. SAC, Lima 2019?	Analizar o diagnosticar la Administración Contable en una empresa, Lima 2019					
¿Cuáles son los factores y causas de mayor incidencia en la Contabilidad Administrativa en una empresa constructora J. G. & G. SAC, Lima 2019?	Explicar los factores y causas de mayor incidencia en la Administración Contable en una empresa, Lima 2019					
¿Cómo las estrategias influyen en la Contabilidad Administrativa, en una empresa constructora J. G. & G. SAC, Lima 2019?	Predecir la influencia de las estrategias en la Administración Contable, Lima 2019					
Tipo, nivel y método	Población, muestra y unidad informante	Técnicas e instrumentos	Procedimiento y análisis de datos			
Sintagma: Tipo: proyectiva Nivel: comprensivo Método: inductivo y deductivo	Población: herramientas financieras Muestra: Unidad informante:3	Técnicas: Entrevista Instrumentos	Procedimiento: Análisis de datos:			

Anexo 2: Artículo de investigación

**FACULTAD DE INGENIERÍA Y NEGOCIOS
ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE NEGOCIOS
Y COMPETITIVIDAD**

**Implementación de PIR para mejorar la contabilidad
administrativa, Lima 2019**

**Implementation of PIR to improve administrative
accounting, Lima 2019**

Para optar el título profesional de Contador público

AUTORES

Br. Gutiérrez Rodríguez, Marycarmen Cristina

Br. Ochoa Huamaní, Catherine

Grado académico Bachiller en Contabilidad y Auditoría

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN DE LA UNIVERSIDAD

Economía, Empresa y Salud

LIMA - PERÚ

2019

RESUMEN

El presente artículo surgió con el propósito de lograr cambiar la forma de trabajar, implementando, sistematizando y controlando la gestión contable para tomar decisiones que sean adecuadas. Este estudio se realizó mediante el método de sintagma holístico con enfoque mixto, tipo proyectivo y nivel comprensivo, para obtener la información se realizó la revisión de los documentos, fuentes bibliográficas y entrevista, además para poder tener resultados de ello se procedió con la triangulación mixta mediante la herramienta atlas ti. Los resultados obtenidos se lograrán cambiar mediante los procesos contables, que son pasos y reglas, que se deben seguir y cumplir, en base a ello nos permitirá el identificar cada operación, cada registro y la mala organización. La información que se tiene de los inadecuados registros está sucediendo porque no hay compromiso. Por lo tanto, lograr sistematizar los inventarios para saber en tiempo real las cantidades exactas nos proporcionar tomar mejores decisiones, además la implementación de procesos en las áreas nos proporcionara cifras reales y fidedignas.

Palabra Clave: Inventario, procesos, rendición de Cuentas, reorganización.

ABSTRACT

This article arose with the purpose of changing the way of working, implementing, systematizing and controlling accounting management to make decisions that are appropriate. This study was carried out using the holistic syntagma method with a mixed approach, projective type and comprehensive level. In order to obtain the information, a review of the documents, bibliographical sources and interviews was carried out. In addition, in order to obtain results, mixed triangulation was carried out. using the atlas tool ti. The results obtained will be changed through the accounting processes, which are steps and rules, which must be followed and complied with. Based on this, it will allow us to identify each operation, each record and the bad organization. The information that you have about the inadequate records is happening because there is no commitment. Therefore, to systematize the inventories to know in real time the exact amounts we provide to make better decisions, in addition the implementation of processes in the areas will provide us with real and reliable figures.

Keyword: Liquidity, Profitability, Inventory, processes and Reorganization.

Introducción

El presente artículo de investigación titulado “Implementación de PIR mejorar la administración contable 2019”, está enfocado en demostrar de qué manera las empresas pueden trabajar si reorganizan sus procesos contables para mejorar la administración contable. En la categoría problema se identificó la ausencia de procesos contables e inadecuada gestión en las compras, cobranzas y rendición de cuentas que están generando mala información para toma de decisiones.

Estas propuestas de cambio pueden tener gran impacto sobre las, es decir aquellas que están demorando en modificar su forma de trabajar. Hoy en día aún existen empresas que manejan una contabilidad muy carente de procesos, se trabaja en desorden, se tiene falta de control e ineficiencias de estructura organizacional, los desconocimientos y trabajos empíricos de los propios gerentes y dueños ocasionan que la empresa no crezca.

Mediante estos cambios la gerencia va a poder tomar buenas decisiones con la información que contabilidad entrega, estos instrumentos de información son útiles en la vida diaria de la empresa y el crecimiento de la misma. Por esto se espera que muchas empresas, en especial los considerados micros y pequeñas empresas, opten por implementar sus procesos, políticas y funciones del área contable.

Revisión de teorías y conceptos para la investigación

Teoría de Inventarios

De acuerdo con Moya la teoría del inventario nos proporciona el correcto desempeño que debe tener el inventario, el cual consiste en planificar y comprobar el funcionamiento de la rotación de la mercadería de la compañía, desde que llega la compra de los proveedores hasta que se coloca la mercadería al cliente. Además, indica que los primordiales dilemas que se encuentran en la actualidad en las empresas es que la inversión más significativa son la de los inventarios (Moya, 1999).

Teoría de Información

Chiavenato, indica en su teoría de información que las empresas deben modernizarse, las organizaciones deben prepararse y utilizar procesos que ayuden a la empresa internamente a agilizar su logística y proponer soluciones que soporte la integración y alcanzar las soluciones de inmediato (Chiavenato, 2007).

En esta teoría lo que busca es que la empresa se modernice mediante los procesos, es un modelo para seguir porque la empresa buscar actualizarse y organizarse mediante modelos de integración y con ello poder implementar y tener información en tiempo real para toma de decisiones.

Teoría General de la Contabilidad

Esta teoría nos habla de lo importante que es la contabilidad para las empresas, porque se basa en mostrar el estado económico financiero mediante reportes para la toma de decisiones (Vasquez & Bongianino, 2008).

Este análisis de teoría se debe aplicar, debido a que la contabilidad se basa en entregar información mediante instrumentos, reportes, estados financieros e indicadores, esto se entrega a gerencia donde se mostrará la verdadera situación de la empresa y mediante ello tomar decisiones inmediatas.

Conceptos

Procesos Contables

la contabilidad es fuente importante de recopilación de información de todas las áreas de la empresa, es quien interpreta y exhibe los resultados obtenidos, mediante reportes, indicadores estados financieros. Entonces toda esta información se da y se realiza por tener y utilizar un óptimo orden y procesos contables que operan a la perfección mediante este ciclo contable bien hecho de va a poder obtener información verídica y por ende se entregara a gerencia una información limpia y lista para que puedan tomar las mejores decisiones porque mediante estos reportes es que se da razón al crecimiento de la empresa (Johana, 2009).

Inventario

Según Zapata nos define el inventario como una cantidad de recurso que se encuentra accesible dentro de un almacén, estos pueden ser: materia prima; suministros; productos terminados y productos en proceso. Son considerados inventarios sin stock los productos que no cuentan con las unidades suficientes y que dentro de los periodos determinados no se puede abastecer el alto requerimiento, por lo tanto, no se cubren los pedidos en el momento

oportuno llegando a incumplir con las necesidades de los clientes. Por el contrario, si se cuenta con alto nivel de abastecimiento luego de cubrir con la demanda, sería un inventario en exceso o sobre stock (Zapata, 2014).

Control de inventario

De acuerdo con Zapata el control de inventario consiste en conservar un nivel óptimo de artículos que se necesiten en la empresa, además de poder cumplir con los clientes sin contratiempos, todo previamente planificado con el área de compras y producción. Para la gestión correcta de estas existencias se precisa de una adecuada comunicación entre las diversas áreas de la empresa que serían el departamento de compras, producción, logística y finanzas, todas estas con el inventario; garantizando así que el stock de las materias primas, suministros y productos terminados que necesita la empresa sean los apropiados. Por lo tanto, esta gestión deberá ser apoyada por un sistema informático capaz de procesar los datos para transferir y dirigir cifras precisas, es decir que con todo el proceso de integración adecuado el control de inventario sea eficaz (Zapata, 2014).

Contabilidad Administrativa

Menciona que la contabilidad administrativa está orientada a facilitar necesidades mediante funciones realizar planificación es que puedan ayudar a llevar una buena administración y poder tener un control de todas las operaciones en cuanto a empresa. Todo ello para la buena toma de decisiones, también nos dice que una empresa puede ser más eficiente aplicando herramientas ya sea de gestión, sistemáticas y también de control como los presupuestos, que nos ayudan a determinar a futuro los gastos necesarios y urgentes. En mi empresa estaría adherido a lo que al presente está sucediendo ya que no existe un control de casi toda la empresa entonces si realizamos los que menciona Guajardo que, utilizando herramientas que faciliten las funciones mediante la administración contable, podemos decir que esta gestión y planeación ayudaría a ordenarse y poder obtener más rentabilidad y a tomar nuevas decisiones de éxito (Guajardo, 2012).

La contabilidad administrativa es un control de información orientado a estrategias para que las funciones de los gerentes sean más competitivas a la hora de tomar decisiones la planeación de estas herramientas es de carácter cuantitativo porque se basa en la documentación pertinente que se debe entregar para la toma de decisiones. Todas estas

herramientas como la planeación, administración, dirección, control y representación son parte de las estrategias que se van a utilizar en este trabajo de investigación para la mejora de la empresa (Yermanos, 2012).

Cuentas por Cobrar

Guajardo nos indica que las cuentas por cobrar nacen cuando en una entidad o empresa se efectúa una relación entre el comprador y el vendedor realizándose una venta de mercadería o prestación de servicios al crédito lo cual da derecho al proveedor a exigir la cancelación del importe correspondiente por la operación realizada pudiendo con esto aumentar la cuenta del efectivo y equivalente de efectivo (Guajardo 2004). Las cuentas por cobrar son de suma importancia para toda compañía por el cual debemos de ver la forma de originarlas y contar con la seguridad de poder obtener el importe por la operación. Se deberá conseguir la incrementación de cualquier manera, ya sea buscar clientes mediante estrategias, planificación, marketing, etc, pero se deben captar lo antes posible porque para la empresa representa un activo financiero y hace que pueda seguir en marcha y no deje de tener efectivo para cubrir sus compromisos a corto plazo. Por lo tanto, es una cuenta que deberá tener un adecuado control y manejo para poder saber realmente con que cantidad cuenta la empresas.

Cuentas por Pagar

De acuerdo con Guajardo y Andrade todas las empresas realizan este tipo de operaciones que incrementa las cuentas por pagar para el flujo normal de sus operaciones, sea cual sea el rubro al que pertenezca, además nos indica que la mayor parte de compras que se realizan en las compañías son al crédito y generan los pasivos que son las obligaciones de pago que se contraen en estas operaciones.

Estas cuentas por pagar a pesar de que nos contrae una obligación de pago también reflejan un indicador de bienestar ya que quiere decir que estamos comprando más para poder producir o brindar un servicio, pero siempre y cuando las compras sean enfocadas a la necesidad de la empresa más no realizar compras innecesarias. A lo largo del negocio debemos ver la manera de prolongar los tiempos para cancelar nuestras obligaciones, buscando nuevas propuestas de proveedores que nos brinden las facilidades del crédito para poder mantener y tener más efectivo en caja.

Metodología

La investigación fue realizada bajo el sintagma holístico que de acuerdo con Hurtado nos permite comprender la investigación de una manera completa con toda su complejidad ya que de esta manera podemos observar las acciones reciprocas, las particularidades y procedimientos que muchas veces no se pueden apreciar cuando se estudian aspectos como un todo, por separado. De esta manera se realizó una investigación con procedimientos esquematizados, continuos y sin considerar un paso más trascendental que el otro (Hurtado, 2000).

Con enfoque mixto el cual son herramientas que se basa en la investigación de procesos sistemáticos. Esta herramienta es para obtener conocimientos y poder utilizarlo al final de nuestra investigación mediante fundamentos y suposiciones de análisis y poder esclarecer las ideas (Hernández, 2006). Mediante este análisis podremos utilizar las herramientas que nos proporciona este método para armar estrategias y procesos administrativos que determinen de qué manera podemos ayudar a la empresa. Se toma este método porque es más completo en cuanto a investigación.

Además, en esta investigación se está empleando tipo proyectivo porque parte de una forma de diseño para armar estrategias y tener resultados mediante los criterios metodológicos y obtener soluciones ya estructuradas (Ortiz, 2015). Podemos aplicar este método tomando un diseño existente y mediante esto estructurar estrategias de tipo administrativo que ayude a la empresa a determinar la solución al problema, de esta manera sus colaboradores internos apliquen esta solución.

Por Ultimo se consideró el nivel comprensivo según lo que indica Hurtado es el análisis de un hecho pero que guarda una relación con otros hechos, este nivel cuenta con la finalidad esencial que son la explicación, la predicción y por último la propuesta de solución. (Hurtado, 2000). El nivel comprensivo nos dará la amplitud de explicar, predecir y armar la propuesta dándole la solución a la liquidez y rentabilidad más conveniente y adecuada a la compañía

Resultados

1.- De acuerdo con los resultados obtenidos mediante información cualitativos y cuantitativos se encontró que se tiene un incremento en las cuentas por cobrar a diferencia de años anteriores, esto se debe a desconocimiento del sistema y desorden en los registros.

2.- En los resultados de acuerdo a la triangulación mixta reflejó incremento en las cuentas por pagar, mediante la técnica de la entrevista se determinó que efectivamente existe una mala contabilización por falta de información de parte de gerencia y empleados que trabajan con reembolso de gasto.

3.- las cuentas de entregas a rendir, también mostró un aumento notable a diferencia de año anterior, esto se determinó mediante la técnica de la entrevista, donde existe falta de control y desconocimiento contable, esta cuenta se utilizó inapropiadamente por no tener información correcta, donde se acumulan las rendiciones de cuentas y no tiene sustentos o demoran en entregar los comprobantes.

4.- mediante el atlas ti, se triangulo los resultados, donde es importante mencionar que todos estos incrementos son por una inadecuada contabilidad administrativa porque no se tiene control de las compras, de las salidas de dinero e ingresos del dinero, son carentes de procesos y funciones para poder contabilizar de forma oportuna los registros. Ya que la empresa depende de esta información para realizar los estados financieros de manera razonable para que gerencia mediante ello pueda tomar las mejores decisiones y estrategias para el crecimiento de la empresa.

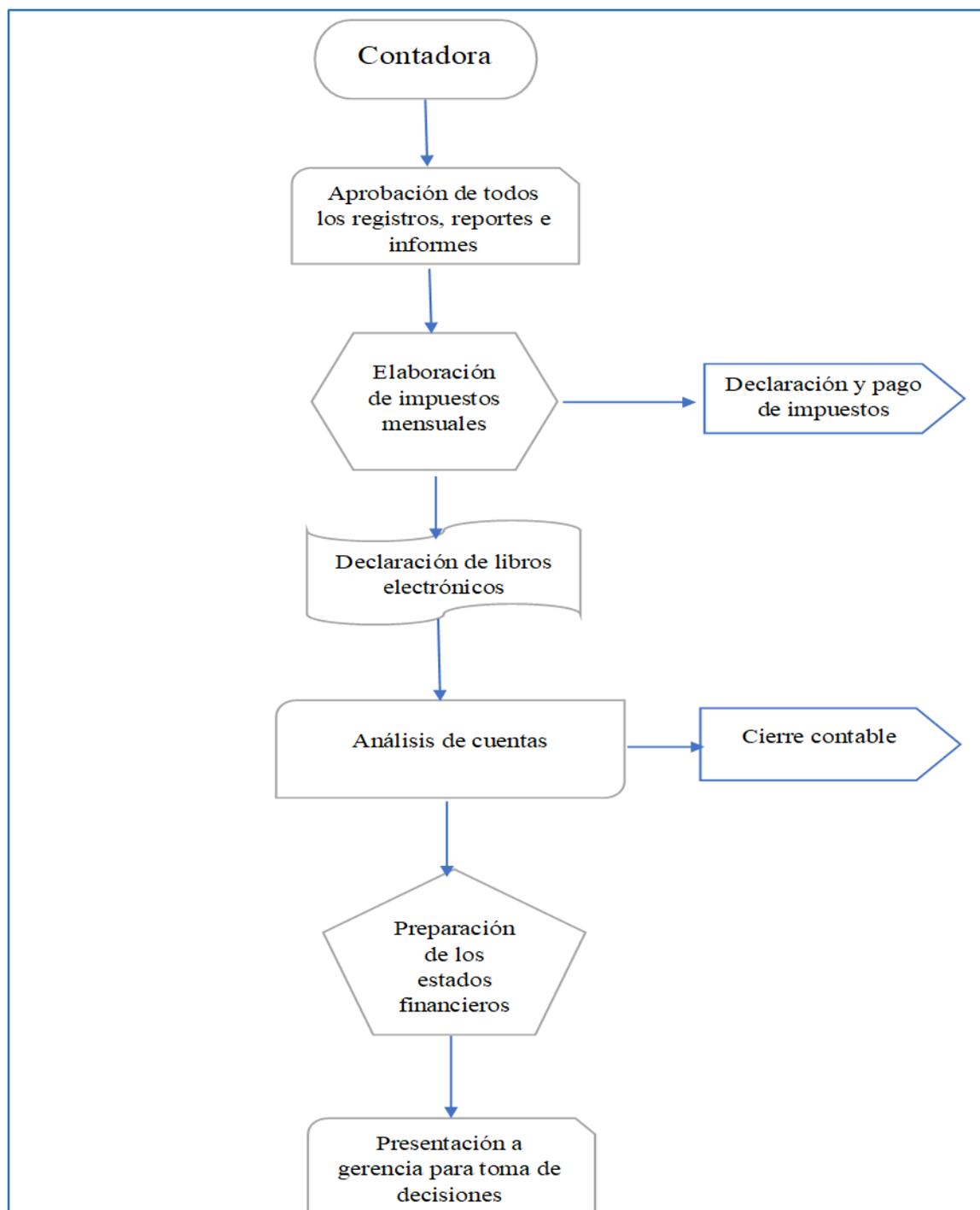
Solución:

Para poder lograr las soluciones planteadas para esta empresa se dio a conocer a gerencia y ayudar a concientizar sobre inconveniente en el manejo de la contabilidad. Además, capacitar, enseñar al personal que trabaja en la empresa para que tomen conciencia y demás apoyen para que esta propuesta pueda darse y obtener resultados esperados. Es por ello que mediante el análisis mixto se puedo triangular una serie de problemas y la vez soluciones, que consta en realizar manuales de funciones del área de contabilidad, proceso contables para

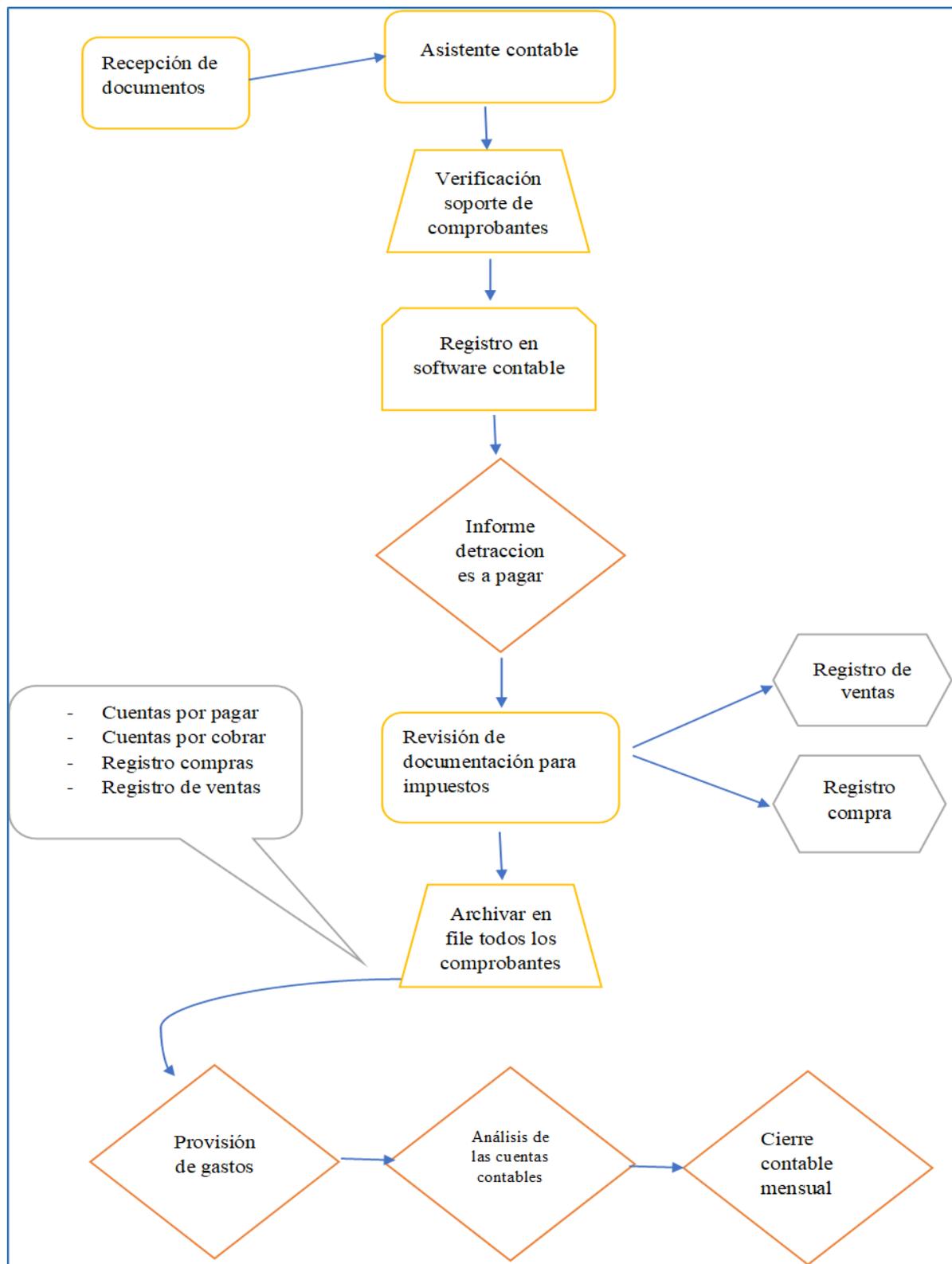
poder tener un orden de todos los registros, análisis y reportes, a la vez sistematizar el inventario, adquiriendo un software que va ayudar a tener la cantidad de mercadería utilizada en tiempo real, esto va permitir a contabilidad tener un reporte correcto, además saber cuánta mercadería está quedando en almacén y así comprar lo que se necesita y no tener stock innecesario.

Esto nos ayudará a mantener un orden mediante procesos, además que se tendrán información verídica que conlleve a la gerencia a tomar buenas decisiones mediante los resultados de contabilidad.

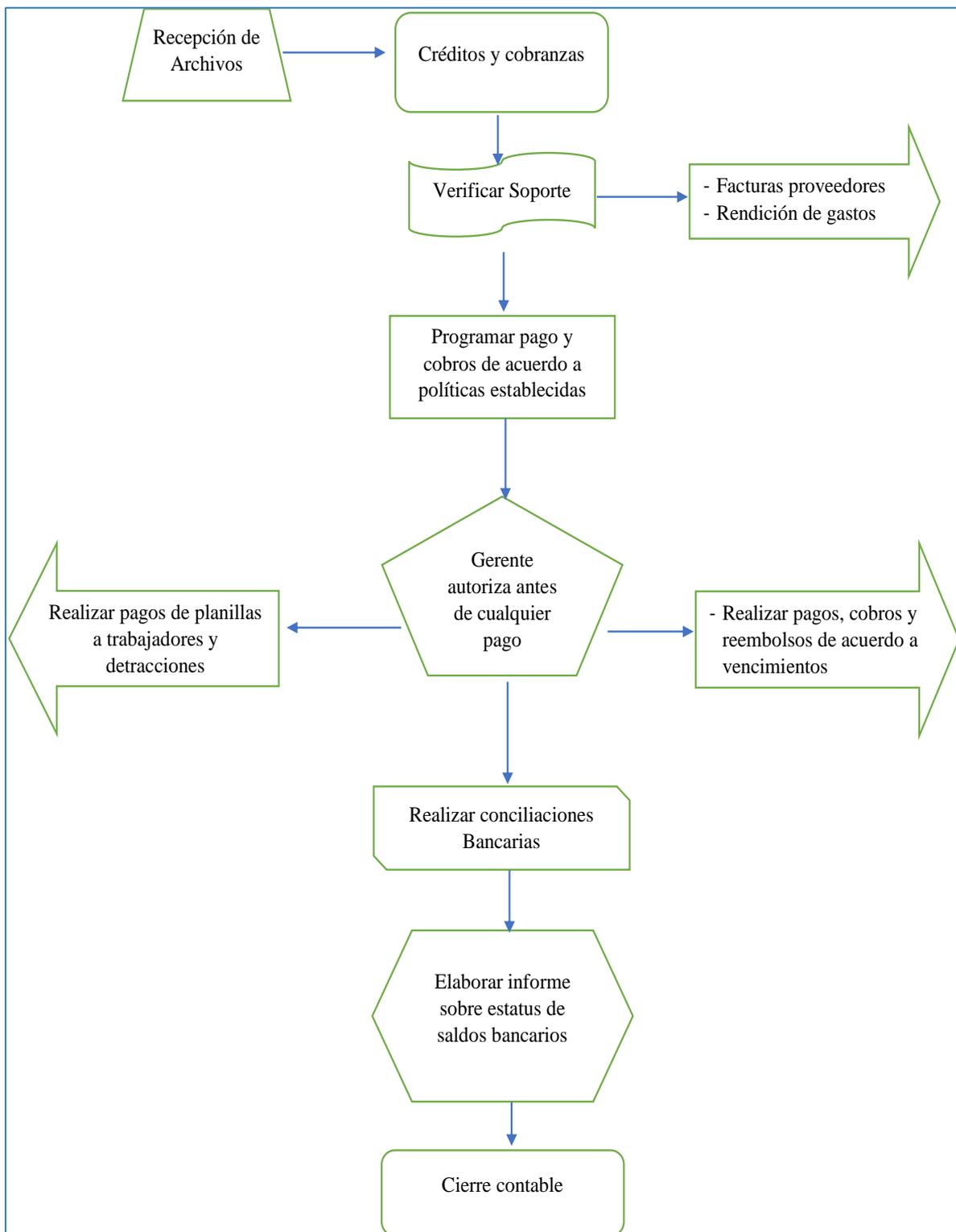
Ciclo contable- contador



Ciclo contable - asistente contable



Ciclo contable - créditos y cobranzas



La sistematización de inventario se realiza con el fin de poder identificar la cantidad exacta de los materiales en almacén, esto nos va a permitir tener información en tiempo real.



Conclusiones

- 1) Se concluyó que no se tiene una contabilidad administrativa adecuada, carece de control, Manual de funciones y procesos contables claros que ayuden a mejorar la gestión, además la información que se maneja no es confiable porque no se lleva la contabilidad actualizada y realizan registros que no muestra la realidad económica de la empresa para toma de decisiones

- 2) Para las empresas no tener una apropiada organización en todas las áreas, contrae un desorden en las áreas y en la contabilización. Un claro ejemplo es en los almacenes que no se sabe que se tiene, porque no manejan registro de materiales de entradas y salidas, ni manual y mucho menos sistemático. Esto interpone los equivocados reportes que entregan a contabilidad para poder medir el costo de servicio. Mientras que contablemente hablan de grandes cantidades de material en almacén se pudo visualizar que no se cuenta con las

unidades, es claro que no existe una comunicación de áreas. Perjudicando el desarrollo de la empresa.

- 3) En las cuentas entregas a rendir y cuentas por pagar se verificó un inusual incremento de las cuentas mencionadas, debido que no se tuvo un claro reconocimiento y registro de las compras y las liquidaciones de gasto, dejando información poco confiable

Recomendaciones

- 1) Después de haber realizado un análisis exhaustivo, se sugiere implementar procesos de registro contable, crear manual de funciones del área contable y capacitar al personal del área con la actualización del sistema contable para poder realizar registros correctos. Tener un óptimo control de las actividades que se realicen además concientizar al gerente que mucho de este desorden le pertenece y ha ido expandiéndolo por las áreas. Se necesita de hacer estos cambios para hacer uso confiable de las herramientas que nos brinda la contabilidad administrativa para la toma de decisiones. Además, se sugiere tener a personas idóneas que no perjudiquen a la empresa y tengan todas las ganas y compromiso de sacar la empresa a delante.
- 2) La información que no concuerda en la contabilidad se suma la sugerencia de emitir procesos de recepción y almacenamiento de las mercaderías, además adquirir dos productos (lector de barra inteligente de inventarios y etiquetadora) que van a ayudar a la empresa a tener un óptimo control en los inventarios y no se pierda y haga falta para la venta, que ayude a la contabilidad a determinar la cantidad exacta de entradas y salidas.
- 3) Se recomienda la utilización de las herramientas financieras para la elaboración de un análisis mensualmente de los estados financieros, para saber la situación real en la que se encuentra la empresa así como también para realizar las comparaciones entre los mismos periodos para tomar decisiones optimas que

estén basada en un diagnósticos previos y con esto se puedan realizar la planeación de propuestas como mejoras en el servicio, en el producto, en algunos sistemas, etc. que sean para la crecimiento y desarrollo de la empresa.

Referencias

- Banco central de Reserva. (2011). Glosario de términos económicos. Perú.
- Baños, E., Pérez, I., & Vásquez, A. (2011). Estrategias financieras para minimizar el riesgo de liquidez en las empresas del municipio de san salvador, dedicadas a la importación y comercialización de piso cerámico. El Salvador: Universidad de el Salvador.
- Baños, E., Pérez, I., & Vásquez, A. (2011). Estrategias financieras para minimizar el riesgo de liquidez en las empresas del municipio de san salvador, dedicadas a la importación y comercialización de piso cerámico. El Salvador: Universidad del Salvador.
- Becerra, L. (2017). La Gestión Financiera y su influencia en la Liquidez de la empresa Repsol S.A en los olivos, 2017. Lima: Universidad César Vallejo.
- Bernal, C. (2010). Metodología de la investigación administración, economía, humanidades y ciencias sociales. Colombia: Prentice Hall.
- Better, M. (1999). contabilidad la base para decisiones gerenciales décima edición. Bogotá: Mc Graw Hill.
- Bettner, M., Meigs, R., Haka, S., & Jan, W. (2012). Contabilidad la base decisiones gerenciales. Mc Graw Hill.
- Bianchi, B., & Ruiz, R. (2014). Tesis de modelo de contabilidad administrativa basado en la planificación y presupuestos para mejorar la situación financiera de la institución educativa particular mi Vallejito en la ciudad de Trujillo. Trujillo: Universidad Privada Antenor Orrego.
- Borbor, C. (2013). Tesis de análisis de los procesos administrativos y contables de la empresa Impordau S.A. Guayaquil: Universidad Estatal de Milagro.
- Bravo, Y., & Rosales, P. (2016). La incidencia de las ventas al crédito en la liquidez de la empresa DAT&NET DEL PERU SA 2014-2015. Callao: Universidad Nacional del Callao.
- Cantero, & Leyva. (2016). tesis de la rentabilidad económica, un factor para alcanzar la eficiencia empresarial. Cuba: Centro de información tecnológica.
- Carpio, J., & Diaz, Y. (2016). Tesis de Propuesta para mejorar la rentabilidad en la empresa corpevin. Ecuador: universidad de guayaquil.

- Carrasco, S. (2005). Metodología de la investigación científica. Lima: San Marcos.
- Carrillo, G. (2015). La gestión financiera y la liquidez de la empresa azulejos Pelileo. Ambato, Ecuador: Universidad técnica de Ambato.
- Castañeda, M., Cabrera, A., Navarro, Y., & Yries, E. (2010). Procesamiento de datos y análisis estadísticos utilizando SPSS. Porto Alegre: Edipucrs.
- Chiavenato, I. (2004). Introducción a la teoría General de la Administración séptima edición. México: McGraw-Hill/Interamericana Editores SA.
- Chiavenato, I. (2007). Introducción a la teoría de la administración. México: McGraw-Hill.
- Chiavenato, I. (2007). Introducción a la teoría General de la administración séptima edición. México: McGraw-Hill/Interamericana Editores S.A.
- Chiriguaya, C., & Chiriguaya, G. (2015). Impacto financiero del sistema de control interno en la liquidez de la cooperativa de transporte de pasajeros Santa Lucia CIA. LTDA. Guayaquil: Universidad Politécnica Salesiana Ecuador.
- Clauso, A. (1993). Análisis Documental. Madrid.
- Cueva, M., & Calderon, P. (2015). Tesis de la Contabilidad de gestión y su incidencia en la toma de decisiones en las pequeñas empresas comerciales del callao. Callao: Universidad Nacional del Callao.
- Dávila, P. (2016). Tesis de la contabilidad administrativa y la toma de decisiones financieras. Guayaquil - Ecuador: Universidad Laica Vicente Rocafuente de Guayaquil.
- Davila. (2016). Tesis de la contabilidad administrativa y la toma de decisiones financieras. Guayaquil.
- Díaz, M. (2012). Análisis contable con un enfoque empresarial. EUMED.
- Diaz. (2012). Análisis Contable con un enfoque empresarial.
- Domínguez, I. (2015). Evolución de la teoría sobre el análisis y gestión de la liquidez empresarial. Cuba: Universidad de La Habana.
- Empresarial, R. (s.f.). La liquidez, factor clave en el Éxito de las empresas. Colombia: Revista empresarial S.A.S.
- Fayol, H. (1987). Administración industrial y general. Argentina: El atento pedro garcia sa.

- García, I. (2009). Introducción a la contabilidad. Universidad de Salamanca.
- García, S. (1994). Teoría Económica de la Empresa. Madrid: Díaz de Santos, S.A.
- Garrison, R. (2007). contabilidad administrativa undécima edición. México: Editorial Mc Graw Hill.
- González, A. (2011). Liquidez, Volatilidad, Estocástica y Saltos. Cantabria: Universidad de Cantabria.
- Guajardo, G., & Andrade. (2014). Contabilidad Financiera Quinta edición. México: Mc Graw Hill.
- Guajardo, G. (2004). contabilidad para no contadores. México: Programas educativos sa.
- Guajardo, G. (2012). Contabilidad financiera quinta edición. México: Mc Graw Hill.
- Hernández, L. (2011). Contabilidad Básica. Caldas: Espacio Gráfico Comunicaciones S.A.
- Hernández, R. (2006). Metodología de la investigación cuarta edición. México.
- Hernández, R. (2014). Metodología de la investigación sexta edición. México: Mc Graw Hill.
- Hernández, R., Fernandez, C., & Baptista, M. (2010). Metodología de la investigación. México: McGRAW-HILL.
- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, P. (2014). Metodología de la investigación. México: McGraw-Hill.
- Hernández, S. (2014). La Ficha de Trabajo. México: Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo.
- Hornngren, C., Sundem, G., & Stratton, W. (2006). contabilidad Administrativa. México: Camara de comercio de la industria.
- Hurtado, J. (2000). Metodología de la investigación holística. Caracas: Quirón ediciones.
- Hurtado, J. (2010). Metodología de la Investigación Guía para la comprensión holística de la ciencia. Caracas: Quirón Ediciones.
- IE Business School. (2007). Diccionario de economía. Madrid España.
- Irrarázabal, A. (1997). Contabilidad: fundamentos y usos. Santiago: Universidad Católica de Chile.

- Jordán, C. (2015). Análisis e interpretación financiero, liquidez y rentabilidad como herramienta para la evaluación de la gestión empresarial. Machala - El Oro: Unidad Académica de Ciencias Empresariales.
- Jordán, G. (2015). Análisis e interpretación financiero, liquidez y rentabilidad como herramienta para la evaluación de la gestión empresarial. Machala: Universidad Técnica de Machala.
- Luna, M. (2004). La construcción de conocimiento en las ciencias sociales. estudiantes de la maestría en educación y desarrollo humano.
- Macias, M. (2014). Tesis de elaboración y diseño del proceso contable para la empresa Euro construcciones S.A. Guayaquil: Universidad estatal del Milagro.
- Medina, C., & Gil, M. (2013). Tesis de factores que influyen en la rentabilidad por línea de negocio en la clínica Sánchez Ferrer. Trujillo: Universidad privada Antenor Orrego.
- Mengis, R., Williams, J., Haka, S., & Bettner, M. (2000). Contabilidad la base para la toma de decisiones. Bogotá: McGraw-HILL.
- Microsoft, O. (2010). Manual Microsoft Office Excel.
- Montesinos, E. (2014). Población, muestra, informantes clave, variable y de unidad de análisis. Venezuela: universidad pedagógica experimental liberador.
- Montesinos, E. (2014). Población, muestra, informantes clave, variable, unidad de análisis. Mérida: Universidad Pedagógica Experimental Libertador.
- Morillo, M. (2001). Rentabilidad financiera y Reducción de Costos. Venezuela: Revista científica de América latina.
- Moya, M. (1999). Investigación de Operaciones: Control de inventarios y teoría de colas. Costa Rica: Universidad Estatal a distancia.
- Muñoz, J., & Sahahun, M. (2017). Hacer análisis cualitativo con atlas ti7 versión 11.
- Nel, L. (2014). Estadística con SPSS 22. Lima: Empresa editora Macro E.I.R.L.
- Ochoa, R. (2013). Tesis de la innovación administrativa contable y su incidencia en el mejoramiento de la gestión económica y financiera de la empresa de transporte interprovincial de pasajeros de la ciudad de Trujillo. Trujillo: Universidad de Trujillo.

- Ore, F., & Quispe, H. (2017). Tesis de la Contabilidad gerencial y su incidencia en las finanzas de las pequeñas empresas restaurantes en el distrito de Huancavelica. Huancavelica: Universidad Nacional de Huancavelica.
- Oriol, A. (2012). Contabilidad y finanzas para dummies. Universidad Pompeu Fabra.
- Ortiz, A. (2015). Enfoques y métodos de investigación en las ciencias sociales. Colombia: ediciones de la U. Bogotá.
- Palela, S., & Martins, F. (2012). Metodología de la investigación cuantitativa. caracas: Fondo de la universidad pedagógica.
- Palella, S. (2012). Metodología de a investigación cuantitativa. Fondo de la Universidad.
- Peña, T., & Pirella, J. (s.f.). Análisis documental. Medellín: Fundación Universitaria Luis Amigó.
- Pomalaza, G. (2016). La administración de la liquidez y su efecto en el resultado de las empresas arrendadora de centros comerciales de Lima metropolitana. Lima: Universidad de San Martin de Porres.
- Porfiria, B. (2017). Control en la administración de las cuentas por cobrar y su incidencia en la liquidez de la empresa GLOBALOLIMP S.A. de la ciudad de guayaquil. Guayaquil: Universidad Laica Vicente Rocafuerte de Guayaquil.
- Quiñonez, L. (2017). Tesis de procedimientos de gestión contable y administrativa del almacén de repuestos cooperativa de transporte del pacifico. Ecuador: Universidad Pontificia católica del Ecuador.
- Quispe, S. (2016). Gestión de los inventarios y su incidencia en la liquidez de la empresa Grifo Latino S.A.C distrito de Wánchaq periodo 2015. Cusco: Universidad Andina del Cusco.
- Ramirez, D. (2008). Contabilidad administrativa octava edición. México: McGRAW-HILL.
- Ríos. (2014). Tesis de Gestión de procesos y rentabilidad en las empresas de courieren. Lima: Universidad San Martín de Porres.
- Rivero, E. (1993). CONTABILIDAD I. Lima: Universidad del Pacífico.
- Rodríguez, C. (2009). Diccionario de economía.

Rodríguez, J., & Pérez, J. (2017). Métodos científicos de indagación y de construcción del conocimiento. Bogotá: Universidad EAN.

Rodríguez, J., & Velasco, V. (2011). Tesis de actualización de la información contable y determinar la situación administrativa de la fundación festival Art. Bogotá: Universidad de la Salle.

Sáenz, R. (2018). Plan de gestión de capital de trabajo y su incidencia en la liquidez de la empresa multiservicios metal Mecánicos Saenz SRL,2017. Trujillo: Universidad Privada del Norte.

Taha, H. (2004). Investigación de operaciones. México: Cámara nacional de la industria Editorial.

Tito, J. (2018). Tesis de modelo de control para mejorar el proceso contable administrativo de la empresa inversiones Totti. Huancayo: Universidad Continental.

Torriani, Y. (2018). Las Pymes dan trabajo al 75% de la Población Económicamente Activa. Lima: La República.

Vásquez, R., & Bongianino, C. (2008). Teoría General de la contabilidad. Buenos Aires.

Yérmanos, E. (2012). Contabilidad administrativa un enfoque estratégico para competir. México: Mc Graw Hill.

Zelayaran. (2002). Metodología de la Investigación Jurídica segunda Edición. Perú: Jurídicas Lima.

Anexo 3: Instrumento cuantitativo



Ficha de registro documental

Título del documento:	Estados Financieros Estados de Resultados	
Período o año:	2017-2018	
Objetivo del documento:	Descripción del documento:	El documento responde al área de:
Analizar de forma horizontal y vertical las ratios financieras de la empresa a investigar. Así poder determinar el estado de las cuentas por cobrar y cuentas por pagar para saber en cuanto tiempo la empresa realiza sus cobranzas	Análisis de las ratios financieras de la empresa a investigar	Contabilidad

Anexo 4: Instrumento cualitativo



Universidad
Norbert Wiener

Ficha de entrevista

	Preguntas de la entrevista
1	¿En su opinión el pago a proveedores se debe seguir realizando en efectivo? ¿Por qué? ¿Que sugiere?
2	¿En su opinión los accionistas deben de retirar el dinero de la empresa para pagar proveedores o pagar sus gastos personales y no sustentarlos? ¿Qué sugiere?
3	¿En su opinión la empresa tiene un control adecuado de las cuentas por pagar? ¿Por qué? ¿Que sugiere?
4	¿En su opinión las facturas de cobranza de clientes se registran en la contabilidad en el tiempo oportuno? ¿Qué problemas ocasiona?
5	¿En su opinión porque las cuentas a rendir se han incrementado en el último año? ¿Que sugiere?
6	¿En su opinión la empresa contabiliza apropiadamente las cuentas a rendir? ¿Por qué?
7	¿Cuál es su opinión acerca de la contabilidad administrativa en la empresa?

Anexo 5: Base de datos (instrumento cuantitativo)

Nro.	DOCUMENTOS	DESCRIPCIÓN	REGISTRO DOCUMENTAL	FÓRMULA	%	Análisis	
	Estado de situación financiera	El balance general o estado de situación financiera nos muestra la situación financiera de la empresa a una fecha determinada. El balance general lo conforman tres elementos: el activo, pasivo y patrimonio. La finalidad de este estado es para mostrar a las personas interesadas en las actividades de la empresa los accionistas y gerentes ya que esta información sirve para la toma de decisiones de acuerdo a los saldos que arroja cada una de las cuentas de los registros de la operaciones. (p,16) Juan Jose Acila Macedo introducción a la contabilidad 2007	Análisis Horizontal 2017-2018	$\frac{\text{Cuentas por Cobrar Comerciales 2018}}{\text{Cuentas por Cobrar Comerciales 2017}} \times 100 = \frac{9,619.08}{4,201.67} =$	129%	en este análisis de las cuentas por cobrar nos muestra que tenemos un incremento 129% esto no es porque hayan incrementado las ventas o tengamos cuentas por cobrar si no por el desorden y la falta de actualización en el sistema no se han identificado las cobranzas por completo	
$\frac{\text{Inventarios 2018}}{\text{Inventarios 2017}} \times 100 = \frac{285,565.09}{27,254.37} =$				948%	este indicador muestra 948% en ambos años, esto debido que en el 2018 por un mal registro aún no se han retirado la mercadería de la cuenta En las cuentas por pagar tenemos una variación 289% entre los años 2017 y 2018 como pendientes por pagar, sin embargo como no se identifican aun los pagos realizados no tenemos información verídica		
$\frac{\text{Cuentas por Pagar Comerciales 2018}}{\text{Cuentas por Pagar Comerciales 2017}} \times 100 = \frac{154,361.95}{39,645.60} =$				289%			
$\frac{\text{Inventarios 2017}}{\text{Total Activo 2017}} \times 100 = \frac{27,254.37}{86,574.61} =$				31%			La empresa en su mayoría cuenta con 31% del total activo que representan solo los inventarios. En cuanto al total pasivo tenemos un 9% que representa utilidad obtenida
$\frac{\text{Resultados Acumulados 2017}}{\text{Total pasivo y patrimonio neto 2017}} \times 100 = \frac{7,449.67}{86,574.61} =$				9%			
$\frac{\text{Cuentas por Pagar Comerciales}}{\text{Total pasivo y patrimonio neto}} \times 100 = \frac{39,645.60}{86,574.61} =$				46%			

			<table border="1"> <tr> <td>Inventarios 2018</td> <td>*100</td> <td>$\frac{285,565.09}{455,164.66} =$</td> <td>63%</td> <td rowspan="4">Para este 2018 el total activo se representa en un 63% que son los inventarios en mayor proporción a diferencia del total pasivo con 58 % que vendría a ser la utilidad.</td> </tr> <tr> <td>Total Activo 2018</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Resultados Acumulados 2018</td> <td>*100</td> <td>$\frac{263,090.25}{455,164.66} =$</td> <td>58%</td> </tr> <tr> <td>Total pasivo y patrimonio neto 2018</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Cuentas por Pagar Comerciales</td> <td></td> <td>$\frac{154,361.95}{455,164.66} =$</td> <td>34%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Total pasivo y patrimonio neto</td> <td>*100</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Inventarios 2018	*100	$\frac{285,565.09}{455,164.66} =$	63%	Para este 2018 el total activo se representa en un 63% que son los inventarios en mayor proporción a diferencia del total pasivo con 58 % que vendría a ser la utilidad.	Total Activo 2018				Resultados Acumulados 2018	*100	$\frac{263,090.25}{455,164.66} =$	58%	Total pasivo y patrimonio neto 2018				Cuentas por Pagar Comerciales		$\frac{154,361.95}{455,164.66} =$	34%		Total pasivo y patrimonio neto	*100				
Inventarios 2018	*100	$\frac{285,565.09}{455,164.66} =$	63%	Para este 2018 el total activo se representa en un 63% que son los inventarios en mayor proporción a diferencia del total pasivo con 58 % que vendría a ser la utilidad.																											
Total Activo 2018																															
Resultados Acumulados 2018	*100	$\frac{263,090.25}{455,164.66} =$	58%																												
Total pasivo y patrimonio neto 2018																															
Cuentas por Pagar Comerciales		$\frac{154,361.95}{455,164.66} =$	34%																												
Total pasivo y patrimonio neto	*100																														
El estado de resultado es una página de los estados financieros que resume las utilidades de la entidad en un periodo específico. La expresión técnica contable para la utilidad neta son los ingresos menos los gastos. (p.99) Meigs y meigs bettner whittington decima edición 1998	Estado de Resultado Análisis Horizontal y Vertical 2017-2018	<table border="1"> <tr> <td>Costo de Ventas 2018</td> <td>*100</td> <td>$\frac{-69,913.25}{341,716.57} =$</td> <td>-20%</td> <td rowspan="4">El 97% de los ingresos de la empresa corresponde al costo lo que significa que está gastando mucho, a diferencia del 2018 el 20% de los ingresos corresponde al costo, esto quiere decir que habido una mala contabilización o clasificación de cuentas.</td> </tr> <tr> <td>Ventas 2017</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Costo de Ventas 2017</td> <td>*100</td> <td>$\frac{-399,623.52}{411,672.89} =$</td> <td>-97%</td> </tr> <tr> <td>Ventas 2018</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Costo de Ventas 2018	*100	$\frac{-69,913.25}{341,716.57} =$	-20%	El 97% de los ingresos de la empresa corresponde al costo lo que significa que está gastando mucho, a diferencia del 2018 el 20% de los ingresos corresponde al costo, esto quiere decir que habido una mala contabilización o clasificación de cuentas.	Ventas 2017				Costo de Ventas 2017	*100	$\frac{-399,623.52}{411,672.89} =$	-97%	Ventas 2018															
		Costo de Ventas 2018	*100	$\frac{-69,913.25}{341,716.57} =$	-20%	El 97% de los ingresos de la empresa corresponde al costo lo que significa que está gastando mucho, a diferencia del 2018 el 20% de los ingresos corresponde al costo, esto quiere decir que habido una mala contabilización o clasificación de cuentas.																									
		Ventas 2017																													
		Costo de Ventas 2017	*100	$\frac{-399,623.52}{411,672.89} =$	-97%																										
		Ventas 2018																													
		<table border="1"> <tr> <td>Costo de Ventas 2017</td> <td>*100</td> <td>$\frac{-399,623.52}{-69,913.25} =$</td> <td>572%</td> <td rowspan="2">como se muestra en este análisis horizontal del costo de venta en ambos años, se tiene un 572% de diferencia siendo mayor en el año 2018, esto se debe a que se tiene inventario que no se a consumido correctamente reflejando un análisis incorrecto u poco confiable</td> </tr> <tr> <td>Costo de Ventas 2018</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Costo de Ventas 2017	*100	$\frac{-399,623.52}{-69,913.25} =$	572%	como se muestra en este análisis horizontal del costo de venta en ambos años, se tiene un 572% de diferencia siendo mayor en el año 2018, esto se debe a que se tiene inventario que no se a consumido correctamente reflejando un análisis incorrecto u poco confiable	Costo de Ventas 2018																							
Costo de Ventas 2017	*100	$\frac{-399,623.52}{-69,913.25} =$	572%	como se muestra en este análisis horizontal del costo de venta en ambos años, se tiene un 572% de diferencia siendo mayor en el año 2018, esto se debe a que se tiene inventario que no se a consumido correctamente reflejando un análisis incorrecto u poco confiable																											
Costo de Ventas 2018																															
		<p><u>Rotación de Cobros 2017</u></p> <table border="1"> <tr> <td>Ventas Netas</td> <td></td> <td>$\frac{411,672.89}{4,201.67} =$</td> <td>98</td> <td rowspan="4">Mediante este ratio nos indica que para recuperar los créditos concedidos en el año 2017, la rotación fue de 98 veces cambiando en el periodo 2018 a cada 36 veces.</td> </tr> <tr> <td>Ctas por Cob Comerciales</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2"><u>Rotación de Cobros 2018</u></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ventas Netas</td> <td></td> <td>$\frac{341,716.57}{9,619.08} =$</td> <td>36</td> </tr> </table>	Ventas Netas		$\frac{411,672.89}{4,201.67} =$	98	Mediante este ratio nos indica que para recuperar los créditos concedidos en el año 2017, la rotación fue de 98 veces cambiando en el periodo 2018 a cada 36 veces.	Ctas por Cob Comerciales				<u>Rotación de Cobros 2018</u>				Ventas Netas		$\frac{341,716.57}{9,619.08} =$	36												
Ventas Netas		$\frac{411,672.89}{4,201.67} =$	98	Mediante este ratio nos indica que para recuperar los créditos concedidos en el año 2017, la rotación fue de 98 veces cambiando en el periodo 2018 a cada 36 veces.																											
Ctas por Cob Comerciales																															
<u>Rotación de Cobros 2018</u>																															
Ventas Netas		$\frac{341,716.57}{9,619.08} =$	36																												
		<p><u>Rotación de Inventarios 2017</u></p> <table border="1"> <tr> <td>Costo de Ventas existencias</td> <td></td> <td>$\frac{399,623.52}{2,946.00} =$</td> <td>136</td> <td>De acuerdo a los indicadores nos dice que en el 2017 la rotación fue 136 veces. 12/136 =11 quiere decir que nuestras rotación se mueve al mes 11 veces</td> </tr> </table>	Costo de Ventas existencias		$\frac{399,623.52}{2,946.00} =$	136	De acuerdo a los indicadores nos dice que en el 2017 la rotación fue 136 veces. 12/136 =11 quiere decir que nuestras rotación se mueve al mes 11 veces																								
Costo de Ventas existencias		$\frac{399,623.52}{2,946.00} =$	136	De acuerdo a los indicadores nos dice que en el 2017 la rotación fue 136 veces. 12/136 =11 quiere decir que nuestras rotación se mueve al mes 11 veces																											

Un ratio es una razón, es decir, la relación entre dos números. Son un conjunto de índices, resultado de relacionar dos cuentas del balance o del estado de ganancias y pérdidas. Los ratios proveen información que permite tomar decisiones acertadas a quienes estén interesados en la empresa, sean estos sus dueños

<u>Rotación de Inventarios 2018</u>			
Costo de Ventas	69,913.25	=	0
existencias	285,565.09		
<u>periodo promedio de Inventarios 2017</u>			
Existencias * 360	9,811,573.20	=	25
Costo de Ventas	399,623.52		
<u>periodo promedio de Inventarios 2018</u>			
Existencias * 360	102,803,432.40	=	1470
Costo de Ventas	69,913.25		
<u>Periodo Cobranzas 2017</u>			
cuentas por cobrar *360	1,512,601.20	=	4
ventas	411,672.89		
-			
<u>Periodo Cobranzas 2018</u>			
cuentas por cobrar *360	3,462,868.80	=	10
ventas	341,716.57		
-			
<u>periodo Pagos 2017</u>			
cuentas por pagar *360	2,573,402.40	=	6
compras	399,623.52		
<u>periodo Pagos 2018</u>			
cuentas por pagar *360	2,956,122.00	=	42
compras	69,913.25		
			Este ratio nos dice que nuestro inventario a estado rotando cada 25 días y en cuanto a las del 2018 se refleja que nuestro inventario no se mueve cada 1,470 días esto nos indica que algo mal está pasando en el inventario, como una mala contabilización
			Mediante este indicador nos señala que sus créditos otorgados podrá cobrarlos hasta en 4 días en el año 2017 y en 10 días durante el periodo 2018
			Mediante este indicador nos señala que los créditos que nos otorguen se podrán cancelar hasta en 42 días en el año 2018 y en días durante el periodo 2014.

Anexo 6: Transcripción de las entrevistas o informe del análisis documental

Entrevistado1 (Entv.1)

Nro.	Preguntas de la entrevista	Respuestas
1	¿En su opinión el pago a proveedores se debe seguir realizando en efectivo? ¿Por qué? ¿Que sugiere?	El pago a proveedores se está haciendo de manera, con dinero en efectivo esto para mi es, trae muchos inconvenientes, yo pienso que se debe realizar transferencias bancarias, porque esto me va permitir tener un sustento de pago de las facturas además de llevar un mejor control de pago lo que me conlleva a tener una correcta contabilidad.
2	¿En su opinión los accionistas deben de retirar el dinero de la empresa para pagar proveedores o pagar sus gastos personales y no sustentarlos? ¿Qué sugiere?	Que el accionista o el gerente tenga control de dinero desde ya creo que no es dable porque el accionista va hacer pagos entonces esto va generar ya controversias porque si paga y no me está dando un comprobante de pago o sustento podemos pensar que el pago no se realizó de forma correcta, que no está siendo banalizada y hasta que está haciendo gastos indebidos y en caso de gastos personales como dice tu pregunta pues ahí ya estamos en una falta grave, realmente creo ya estamos violando los principios contables para ello creo que todo debería hacerse a través de transferencia como dije en la primera pregunta
3	¿En su opinión la empresa tiene un control adecuado de las cuentas por pagar? ¿Por qué? ¿Que sugiere?	No tiene un control adecuado porque si estamos hablando de que el gerente o los accionistas hacen pagos en efectivo entonces como yo voy a saber cuándo registro de que factura se ha realizado el pago como que esto crea inconsistencias porque yo tengo que estar viendo de que factura es, que comprobante es y el pago que se ha realizado porque muchas veces se hace varias compras y varios comprobantes de pago de diferentes proveedores y esto realmente no sé cuál es el pago real.
4	¿En su opinión las facturas de cobranza de clientes se registran en la contabilidad en el tiempo oportuno? ¿Qué problemas ocasiona?	Habido casos en que las facturas no han sido registradas oportunamente en el mes correspondiente entonces esto generaba muchas inconsistencias en lo que declaraba el cliente y lo que nosotros declarábamos, también habido casos en que a veces se nos acumulaba las facturas de las cobranzas porque no habían sido registradas entonces que conllevaba no supiéramos que pago había sido para la factura correspondientes.
5	¿En su opinión porque las cuentas a rendir se han incrementado en el	Las cuentas a rendir se han incrementado por no tener un adecuado orden y sobre todo administración del control de salidas de dinero se sugiere sustentar los

	último año? ¿Que sugiere?	gastos por ejemplo los gastos de caja chica de forma inmediata y oportuna
6	¿En su opinión la empresa contabiliza apropiadamente las cuentas a rendir? ¿Por qué?	Mira para mis las cuentas a rendir es una cuenta que no debe usarse solamente en caso bueno se puede decir entre comillas de una emergencia de repente demora de una factura porque siempre sucede que los proveedores por a o b se demoran y a veces es cancelada o entregada al mes siguiente solamente es esos casos
7	¿Cuál es su opinión acerca de la contabilidad administrativa en la empresa?	Mira hay muchos puntos débiles que debemos reforzar y mejorar, para que una empresa realmente pueda crecer y sobresalir tiene que haber un correcto control y dirección empezando por gerencia.

Entrevistado1 (Entv.2)

Nro.	Preguntas de la entrevista	Respuestas
1	¿En su opinión el pago a proveedores se debe seguir realizando en efectivo? ¿Por qué? ¿Que sugiere?	En mi opinión los pagos no deberían seguir realizando en efectivo ya que la cantidad que se retira para dichos pagos tendrían que ser con transferencia bancaria para cumplir con la bancarización y con ello poder tener mejor control de la documentación. Yo sugiero que haya una reunión urgente con el gerente general y las personas involucradas para poderle dar una solución e incorporar algunos procesos de control.
2	¿En su opinión los accionistas deben de retirar el dinero de la empresa para pagar proveedores o pagar sus gastos personales y no sustentarlos? ¿Qué sugiere?	En primer lugar, opino que no se debería retirar dinero para gastos personales del gerente además muchos de los retiros de dinero también son para pago a proveedores cuando para ello existe una transferencia bancaria que se debería aplicar para este caso, además no utilizar lo antes mencionado ocasiona que en una fiscalización nos observen este punto y terminemos realizando pagos por infracciones. Sugiero que lo antes posible se empiecen a realizar los pagos con medios de trasferencia de entidades financieras y que se pueda conversar con el gerente para capacitarlo y con ello poder mejorar su cultura tributaria y que tenga más conocimiento y control de cómo se maneja la empresa
3	¿En su opinión la empresa tiene un control adecuado de las cuentas por pagar? ¿Por qué? ¿Que sugiere?	La empresa no cuenta con un adecuado control para los pagos debido a que la mayoría son pagos en efectivo además recién se ha adquirido un software contable lo cual se está vaciando la información, pero aún está incompleto.

		Yo sugiero que se debería contratar personal adecuado para actualizar información lo antes posible y que se utilice medios de pago
4	¿En su opinión las facturas de cobranza de clientes se registran en la contabilidad en el tiempo oportuno? ¿Qué problemas ocasiona?	Como había mencionado En la pregunta anterior el sistema aún no está actualizado por ello no se tiene un control de las cobranzas esto ocasiona que cuando hay un cobro no se pueda identificar a que factura corresponde y cual de ella estaría pendiente de cobro
5	¿En su opinión porque las cuentas a rendir se han incrementado en el último año? ¿Que sugiere?	Se han incrementado debido a que habido retiros en efectivo que realiza la gerencia para sus supuestos pago a proveedores. Solicitar a la gerencia que se proporcione todos los comprobantes que sustente la salida de dinero en efectivo de las cuentas bancarias
6	¿En su opinión la empresa contabiliza apropiadamente las cuentas a rendir? ¿Por qué?	Yo pienso que si están contabilizados apropiadamente las cuentas a rendir porque son salidas de dinero que aún no tienen sustento para reclasificarlas en las cuentas correspondiente
7	¿Cuál es su opinión acerca de la contabilidad administrativa en la empresa?	En mi opinión no se está llevando un control adecuado y oportuno empezando por la cabeza que es la gerencia porque no cuenta con una cultura contable y de gestión además maneja la empresa con conocimiento empírico que nos lleva a tomar malas decisiones y con ello involucra a que todos sus trabajadores realicen sus labores de manera equivocadas

Entrevistado1 (Entv.3)

Nro.	Preguntas de la entrevista	Respuestas
1	¿En su opinión el pago a proveedores se debe seguir realizando en efectivo? ¿Por qué? ¿Que sugiere?	Si porque me es más fácil tomar efectivo y pagar directamente a los proveedores, estos pagos los realizan así porque son compras hechas en mercados como las Malvinas, ciudad, etc. Además, esto se efectúa de esa manera porque es más económico que las tiendas por departamento.
2	¿En su opinión los accionistas deben de retirar el dinero de la empresa para pagar proveedores o pagar sus gastos personales y no	Como mencioné en la primera pregunta los retiros que realizo los realizo para pagar directamente a los proveedores porque son gastos urgentes que necesita para la obra y esto no puede esperar debido a que tenemos mano de obra paralizada. En cuanto a los gastos personales que mencionas no son así, estos se llaman gastos de representación que lo realizo hacia mis clientes para negociar posibles nuevos proyectos.

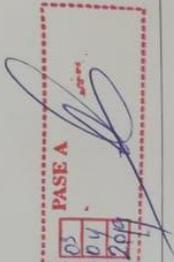
	sustentarlos? ¿Qué sugiere?	
3	¿En su opinión la empresa tiene un control adecuado de las cuentas por pagar? ¿Por qué? ¿Que sugiere?	No sé realmente si es adecuado, pero nosotros no le debemos a ningún proveedor porque yo realizo las compras y las cancelo en efectivo directamente. En mi opinión se podría tomar el tiempo de verificar con el área contable y analizar si todas las compras están canceladas.
4	¿En su opinión las facturas de cobranza de clientes se registran en la contabilidad en el tiempo oportuno? ¿Qué problemas ocasiona?	De acuerdo al informe que me proporciono la contadora estos comprobantes aún no se deben haber completado en el registro debido que recientemente hemos adquirido un software contable. El problema que ocasionaría sería que no podamos cobrar al 100 % las facturas por no tener identificado quien nos debe.
5	¿En su opinión porque las cuentas a rendir se han incrementado en el último año? ¿Que sugiere?	El incremento de esta cuenta debe haber sido por los gastos de representación, porque los proveedores se demoran en entregar las facturas y muchas veces no las entregan. Sugiero que me el área contable me proporcione la información y poder comunicarnos con estos proveedores para que accedan a entregar el comprobante respectivo
7	¿Cuál es su opinión acerca de la contabilidad administrativa en la empresa?	Bueno la contabilidad administrativa en esta empresa se está aplicando de acuerdo a nuestros alcances, porque como tú sabes la empresa tiene poco tiempo en el mercado y nos estamos adecuando y no todo va ser perfecto

Anexo 7: Fichas de validación de los instrumentos cuantitativos



Universidad
Norbert Wiener

Ficha de registro documental



Título del documento:	Estados Financieros Estados de Resultados	
Período o año:	2017-2018	
Objetivo del documento:	Descripción del documento: El documento responde al área de:	
Análisis de forma horizontal y vertical los ratios financieros de la empresa a investigar. Así poder determinar el estado de las cuentas por cobrar y cuentas por pagar para saber en cuanto tiempo la empresa realiza sus cobranzas	Análisis de los ratios financieros de la empresa a investigar	Contabilidad

N.º	DOCUMENTOS	DESCRIPCIÓN	REGISTRO DOCUMENTAL	FÓRMULA	%	Análisis
	Estado de situación financiera	El propósito del estado de situación financiera o balance general es mostrar la posición financiera de un negocio dado, en una fecha determinada, el balance general comprende una relación de los activos, pasivos y el patrimonio de un negocio (Merril & Merrill, 1999)	Ratios de Gestión 2017-2018	$\frac{\text{Ctas por Cob Comerciales} \times 360d \text{ 2017}}{\text{Ventas Credito 2017}}$ $\frac{\text{Ctas por Cob Comerciales} \times 360d \text{ 2018}}{\text{Ventas Credito 2018}}$	<p>4</p> <p>10</p>	<p>Mediante estos indicadores se muestran una parte del estado de situación financiera y estado de resultado los siguientes: en el análisis de las cuentas por cobrar 2018 versus 2017 nos señala que los créditos otorgados podrán ser cobrados cada 4 días para el 2017 y 10 días para el 2018. En las ventas netas 2018 entre las compras al crédito nos dice que para recibir los créditos concedidos son de 97 días en la variación de pagos se realiza veces al año.</p>

Anexo 8: Evidencia de la visita a la empresa



Anexo 9: Matrices de trabajo

1. Matriz de causa efecto para definir el problema

Causa	Sub causa	¿Por qué?	Efecto (Categoría problema)
C1. Personal	1. SUELDOS	1. Existen muchos beneficios para el sector construcción. 2. Los sueldos son un poco altos y se miden de acuerdo a tablas salariales.	Contabilidad Administrativa
	2. CAPACITACION	3. Los trabajadores no están bien capacitados. 4. Falta de compromiso con la empresa	
	3. AREAS	5. No se tiene bien definido las funciones 6.	
C2. Equipos	4. MAQUINARIA	7. Se alquila maquinaria 8.	
	5. HERRAMIENTAS	9. La empresa no cuenta con ello por lo que tiene que comprar nuevo cada vez que se necesite 10.	
	6. EPPS	11. La falta de algunos implementos retrasa el trabajo 12.	
C3. Procesos	7. COMPRAS	13. No hay un control completo de la mercadería que se ingresa a obra 14. Las compras no están bancarizadas, compran en efectivo	
	8. ALMACEN	15. No existe control de los materiales 16. Muchas veces faltan material, recurren a la compra con gastos a rendir.	
	9. ADMINISTRATIVO	17. Los ingresos y salidas de dinero no están sustentadas. 18. Gastos sin sustento.	
C4. Finanzas	10. CONTABILIDAD	19. No cuentan con un sistema actualizado 20. Carece de personal capacitado	
	11. PAGOS	21. No hay un control de pagos porque no están al día los registros. 22. Existen retraso por una falta de control.	
	12. FACTURAS DE VENTA	23. Las facturas se emiten con retraso 24. Las cobranzas se identifican con dificultad	

2. Problema, objetivo, hipótesis

Problema general	Objetivo general	Hipótesis general
¿Cómo mejorar la Contabilidad Administrativa en una empresa constructora J. G. & G. SAC, Lima 2019?	Proponer estrategias para mejorar la Contabilidad Administrativa, en una empresa constructora J. G. & G. SAC, Lima 2019?	Existen modelos de estrategias que se desea emplear para la mejorar Contabilidad Administrativa en una empresa constructora J. G. & G. SAC, Lima 2019.
Problemas específicos	Objetivos específicos	
<p>¿Cómo es la Contabilidad Administrativa en una empresa constructora J. G. & G. SAC, Lima 2019?</p> <p>¿Cuáles son los factores y causas de mayor incidencia en la Contabilidad Administrativa en una empresa constructora J. G. & G. SAC, Lima 2019?</p> <p>¿Cómo las estrategias influyen en la Contabilidad Administrativa, en una empresa constructora J. G. & G. SAC, Lima 2019?</p>	<p>Analizar o diagnosticar la Contabilidad Administrativa en una empresa constructora J. G. & G. SAC, Lima 2019? Explicar los factores y causas de mayor incidencia en la Contabilidad Administrativa en una empresa constructora J. G. & G. SAC, Lima 2019. Predecir la influencia de las estrategias en la Contabilidad Administrativa en una empresa constructora J. G. & G. SAC, Lima 2019.</p>	

3. Justificación

Justificación teórica		
Cuestiones	Respuesta	Redacción final
¿Qué teorías sustentan la investigación?	Se justifica en la teoría de Taylor	Este trabajo, se justifica en la teoría de Taylor, mostrando la importancia del método científico que se utiliza para su principal solución donde menciona que uno está obligado ser prudente en cuanto al tiempo que debe tomar la empresa para su mejora en la contabilidad Administrativa, de esa manera los cambios no sean tan bruscos y sea adaptable para los empleados, capacitándolos, enseñándoles a no actuar empíricamente y
¿Cómo estas teorías aportan a su investigación?	Según la teoría de Taylor, la administración científica es una evolución más que una teoría, cuyos ingredientes son 75% de análisis y 25% de sentido común	

		tengan más conocimientos de lo que realizan y definitivamente para no perjudicar con el desarrollo de la empresa.
Justificación práctica		
¿Por qué hacer el trabajo de investigación?	Para poder cambiar la forma desorganizada que vienen trabajando y nos les permite crecer como organización	Se realiza este trabajo con el único fin de mejorar o cambiar la forma en que se viene trabajando. Debido que se encontró mucho descontrol en cuanto a la parte administrativa en cuanto a gastos desmedidos y la ausencia de un organigrama que permita las funciones de cada uno de los que conforman la empresa y además no existe un compromiso de parte de los trabajadores de esta organización, se plantea utilizar instrumentos, métodos que ayuden a la empresa a organizarse en cuanto a su contabilidad. Esperando tener un cambio en toda la organización y no actuar empíricamente.
¿Cuál será la utilidad?	El cambio y modo de trabajo de la empresa. Trabajar mediante métodos, manuales, organización y planeación y no empíricamente.	
¿Qué espera con la investigación?	Mejorar en la medida que la organización pueda lograr el cambio, generar más rentabilidad que es lo que se espera.	
Justificación metodológica		
¿Por qué investiga bajo ese diseño?	Investigación holística	Este trabajo se encuentra bajo el diseño de la investigación holística. Esta investigación se justifica porque mediante esta terminación obtendremos resultados que ayudará al desarrollo de la entidad. De esta manera se podrá tomar ciertas medidas para que empiece a fluir el cambio mediante análisis más profundo y científico, utilizando instrumentos que a la organización se la vea más factible al utilizar nuevas estrategias y se tenga un mejor control de la contabilidad administrativa para la toma de decisiones.
¿El resultado de la investigación permitirá resolver algún problema?	Si mediante el Diagnostico cualitativo porque me permite hacer un estudio profundo y factible	

4. Matriz de teorías (PT 2 - T 5)

Teoría 1: General de la Contabilidad				
Autor/es	Año	Cita	Parfraseo	Aplicación en su tesis
Mattessich Richard	2008	Según Mattessich, (citado por Vásquez y Bongianino, 2008) definen que:	Esta teoría nos habla de lo importante que es la contabilidad para las empresas, porque se basa	Este análisis de teoría se debe aplicar en mi tesis debido a que la contabilidad se basa en entregar

		La contabilidad es una disciplina que se ocupa de la descripción y proyección cuantitativa de la circulación de los ingresos y de la acumulación de riquezas por medio de un método basado en el siguiente conjunto de supuestos básicos una vez que estos supuestos hayan sido completamente testeados, podrían ser considerados como condiciones necesarias y suficientes (p.16)	en mostrar el estado económico financiero mediante reportes para la toma de decisiones (Vasquez & Bongianino, 2008)	información mediante instrumentos a gerencia mediante estados financieros e indicadores mostrar la situación de la empresa y tomar decisiones inmediatas.
Referencia:	Vasquez, R., & Bongianino, C. (2008). <i>Teoria General de la contabilidad</i> . Buenos Aires			
Teoría 2: Teoría de la aceptación de autoridad				
Autor/es	Año	Cita	Parafraseo	Aplicación en su tesis
Hidalberto Chiavenato	2004	Barnard (citado por Chiavenato 2004), desarrollo una teoría al respecto de la autoridad que se contrapone a la enseñanza de la teoría clásica. Verifico que algunas veces, la autoridad es inefectiva, las órdenes no se cumplen y la desobediencia y la violación se rebelan contra los que detentan la autoridad. Llego a la conclusión de que la autoridad no descansa en el poder de quien la posee: ella no fluye de arriba hacia abajo. (p.305)	Barnard (2004). En Esta teoría nos menciona sobre la aceptación de la autoridad que muchas veces no hay un control en cuanto a obedecer a la autoridad. En este caso el trabajador tiene mucha influencia sobre el empleador dándose atribuciones que no corresponden, haciéndolo por desconocimiento o porque se piensa que su permanecía en la empresa va ser siempre. (Chiavenato, 2004)	Esta teoría se puede aplicar, verificando y detectando personas que estén trabajando haciendo caso omiso a la autoridad y perjudique a la empresa. De acuerdo a ello tomar decisiones que ayuden a mejorar en cuanto a calidad de trabajo, y sus autoridades sean capacitadas o solicitar personas con carácter que asuman bien su cargo
Chiavenato, I. (2004). <i>Introduccion a la teoria General de la Administracion septima edicion</i> . Mexico: McGraw-Hill/Interamericana Editores SA				

Teoría 3: Administración Científica				
Autor/es	Año	Cita	Parafraseo	Aplicación en su tesis
Idalberto Chiavenato	2007	Taylor (citado por Chiavenato 2007), Según la teoría de Taylor, la administración científica es una evolución más	Taylor, indica en su teoría administración científica se puede cambiar al trabajador poco a poco de su forma de cómo trabajar y como es que	En esta teoría se puede a aplicar en esta empresa ya que los trabajadores no tienen definido sus labores y se les ayudaría mediante capacitaciones

		que una teoría, cuyos ingredientes son 75% de análisis y 25% de sentido común. Para Taylor, la implantación de la administración científica debe ser gradual y requiere un periodo de cuatro a cinco años para evitar alteraciones bruscas que causen descontento entre los empleados y perjuicios a los patronos. La administración científica es una combinación de “ciencia” en lugar de empirismo; armonía en vez de discordia; cooperación en vez de individualismo; rendimiento máximo en lugar de producción reducida. En fin, desarrollo de cada hombre para alcanzar mayor eficiencia y prosperidad. (p. 48)	este mide su fuerza y su tiempo para favorecer su salario en una empresa, pero que a la vez ese cambio científico no perjudique mucho al trabajador sino ayudarlo a que se desarrolle como persona y trabajador en su área. Taylor nos indica que mucho de esto sucede por desconocimiento de la gerencia en cuanto a los tiempos y responsabilidades que tienen los trabajadores. (Chiavenato, 2004)	para que influya más en su desarrollo como trabajador y produzcan más a la empresa y no actúen empíricamente como lo vienen haciendo.
Referencia:	Chiavenato, I. (2007). <i>Introducción a la teoría General de la Administración séptima edición</i> . Mexico: McGraw-Hill/Interamericana Editores SA			

Teoría 4: Sistema de Inventario				
Autor/es	Año	Cita	Parafraseo	Aplicación en su tesis
Hamdy A. Taha	2004	Taha (2004) Un sistema de inventario se puede basar en la revisión periódica (por ejemplo, pedir cada semana o cada mes), cuando se reciben nuevos pedidos al iniciar cada periodo. En	(Taha, 2004). menciona que tener un sistema de inventario se puede realizar consultas y revisiones de acuerdo a los que se tienen en almacén, cuando ingresa y sale mercadería estas revisiones mediante este sistema se puede ver en semanas y	Esta teoría se puede practicar en mi empresa porque no cuenta con un sistema de inventario que le permita realizar revisiones en la medida que lo necesite, este es una buena propuesta para mejorar las falencias que tiene la entidad.

		forma alternativa, el sistema se puede basar en una revisión continua, cuando se colocan los nuevos pedidos y la cantidad de inventario baja hasta cierto nivel, que se llama punto de reorden (p. 430).	quincenas o mensuales en reporte que necesites ver. (Taha, 2004).	
Referencia:	Taha, H. (2004). <i>Investigación de operaciones</i> . séptima edición. México: Cámara Nacional de la Industria. Editores SA.			
Teoría 5: Información				
Autor/es	Año	Cita	Parfraseo	Aplicación en su tesis
Idalberto Chiavenato	2007	(Chiavenato 2007) Indica que cada vez más, el pasaje del mundo real hacia el mundo virtual para por la T.I., que proporciona los medios adecuados para que las organizaciones preparen y agilicen sus procesos internos, su logística y su relación con el ambiente. Cada vez más, las organizaciones están buscando medios para encontrar modelos capaces de integrar todas las soluciones para alcanzar el éxito en los negocios tradicionales y virtuales. Incorporar la TI moderna a la dinámica de la organización es hoy imprescindible para el éxito organizacional. (p. 371)	Chiavenato, indica en su teoría de información que las empresas deben modernizarse, las organizaciones deben prepararse y utilizar procesos que ayuden a la empresa internamente a agilizar su logística y proponer soluciones que soporte la integración y alcanzar las soluciones de inmediato. (Chiavenato, 2007)	En esta teoría lo que busca es que la empresa se modernice mediante los procesos, es un modelo para seguir porque mi empresa buscar actualizarse y organizarse mediante modelos de integración y con ello poder implementar y tener información en tiempo real para toma de decisiones.
Referencia	Chiavenato, I. (2007). <i>Introducción a la teoría General de la administración séptima edición</i> . México: McGraw-Hill/Interamericana Editores S.A.			

5. Matriz de antecedentes (PT 2,2 – T 5,5, total 10 antecedentes – 5 Internacional 5 Nacional, se debe de trabajar mínimo 3 artículos en cada caso y 2 tesis)

Datos del antecedente internacional: 1		Redacción final
Título	La contabilidad administrativa y la toma de decisiones financiera	Dávila (2016) <i>La contabilidad administrativa y la toma de decisiones financiera, el objetivo de la tesis es</i> Analizar el aporte de la Contabilidad Administrativa para la correcta toma de decisiones financieras, la metodología que se utilizó fue de tipo descriptivo, enfoque cualitativo y diseño inductivo y deductivo, en las conclusiones nos dice que no está existiendo una interrelación procesos contables no están siendo desarrollados como debería de ser, debido a que los departamentos de trabajo no tienen una comunicación de información entre ellas , alegando que el área de contabilidad no recibe informes tardíos porque tiene una fecha de entrega de estados financieros a gerencia y no considera reportes de las demás áreas, entonces se concluye que la información que contabilidad envía o presenta a gerencia no es real y esto nos llevaría a una equivocada toma de decisiones ya que gerencia se basa en proyectados.
Autor	Pierre Paolo Dávila Gonzales	
Año	2016	
Objetivo	Analizar el aporte de la Contabilidad Administrativa para la correcta toma de decisiones financieras.	
Metodología		
	descriptiva	
	cualitativo	
	Inductivo y deductivo	
	Entrevista	
	12 empresas	
	6 personas	
	Entrevista	
	Pregunta para entrevista	
Resultados		
Conclusiones	Para el análisis del proceso de la Contabilidad Administrativa debemos de partir, desde el mecanismo de su aplicación, el cual es la interrelación que debería de existir entre los departamentos de cada empresa, pero analizando a Industrias Plásticas Josa Cía. Ltda., se nota que no hay comunicación entre los departamentos, lo que ocasiona que la información en cuanto a reportes y detalles que presenta la contadora a la gerencia, en su mayoría esta no incluye los reportes de las demás departamentos ya que son	

	<p>presentadas de forma tardía, pues su trabajo no permite retrasos, y su meta en lo principal es presentar y cumplir con la fecha de entrega de los Estados Financieros, y con esta conclusión se infiere que los informes no son reales, pues estos no contienen la información relevante que manejan todos los departamentos, y al momento de tomar una decisión, no tiene relación con las proyecciones que realiza la gerencia.</p>	
Referencia (tesis)	Dávila, P. (2016). <i>Tesis de la contabilidad administrativa y la toma de decisiones financieras</i> . Guayaquil - Ecuador: Universidad Laica Vicente Rocafuente de Guayaquil.	

Datos del antecedente internacional: 2		Redacción final
Título	Análisis de los procesos administrativos y contables de la empresa Impordau S.A. de la ciudad de Guayaquil	Borbor (2013) Tesis de <i>Análisis de los procesos administrativos y contables de la empresa Impordau S.A. de la ciudad de Guayaquil</i> , el objetivo es Analizar los procedimientos administrativos contables y su incidencia en los gastos financieros, mediante la recopilación de datos, aplicando procedimientos y técnicas científicas, que permitan obtener información que sirva de base en la toma de decisiones, se tiene una metodología de tipo aplicativo, descriptivo, bibliográfico y explicativo, con diseño experimental, en los resultados no menciona que es indispensable implementar un manual de funciones que los colaboradores lean y ejecuten lo establecido conforme a los deberes y diseños del cargo y las conclusiones nos dice que el trabajador no tiene una funciones establecidas porque de acuerdo a la necesidad de las áreas los paran rotando de puesto entonces el trabajador no tiene claro lo que viene desempeñando, esto además porque como ya se había mencionado la empresa no cuenta con políticas que direccionen al trabajador a laborar mediante directrices de criterio, iniciativa, integración laboral y gestión trabajen por un objetivo en la gestión empresarial.
Autor	Chris Verónica Borbor Jiménez	
Año	2013	
Objetivo	Analizar los procedimientos administrativos contables y su incidencia en los gastos financieros, mediante la recopilación de datos, aplicando procedimientos y técnicas científicas, que permitan obtener información que sirva de base en la toma de decisiones	
Metodología		
Tipo	Aplicativa, descriptiva, bibliográfica, explicativo	
Enfoque		
Diseño	Experimental	
Método		
Población	7	
Muestra	7	
Técnicas	Encuesta y entrevista	
Instrumentos	cuestionario	
Método de análisis de datos	Análisis y síntesis	
Resultados	Es necesario implementar el manual de funciones para que cada responsable cumpla con sus deberes y responsabilidades	

	conforme el diseño de competencia establecidas según el cargo	
Conclusiones	<p>El personal no tiene delimitados sus actividades; en razón de que tienen un desempeño polifuncional y rota por los diferentes puestos de trabajo, sin precisar claramente el contenido, objetivo y alcance de las actividades y responsabilidades que desempeñan.</p> <p>La empresa no dispone de políticas establecidas que direccionen los criterios generales de conductas, actitudes que regulen, norme y auxilien las directrices básicas que se espera de sus empleados y defina la filosofía de la empresa a fin de promover la iniciativa, creatividad, la integración laboral, el trabajo en equipo, la sinergia, la descentralización y la gestión empresarial por objetivo.</p>	
Referencia (tesis)	Borbor, C. (2013). <i>Tesis de análisis de los procesos administrativos y contables de la empresa Impordau S.A.</i> Universidad Estatal de Milagro	de los procesos administrativos y contables de la empresa Impordau S.A. Guayaquil:

Datos del antecedente internacional: 3		Redacción final
Título	Actualización de la información contable y determinar la situación administrativa de la fundación festival art.	Rodríguez & Velasco (2011) <i>Actualización de la información contable y determinar la situación administrativa de la fundación festival art</i> , el objetivo es diagnosticar, identificar y analizar, los procesos contables y administrativos de la Fundación Festival Art para establecer su situación actual, la metodología es de tipo descriptivo, en las conclusiones no se tiene una organización
Autor		
Año		

Objetivo	Diagnosticar, identificar y analizar, los procesos contables y administrativos de la Fundación Festival Art para establecer su situación actual.	definida y mucho menos la contabilidad debido a que la empresa se ha dedicado vivir el día día por los eventos que tenían y nunca se preocuparon por el control administrativo y contable y es por ello que no se puede tener los indicadores que digan en que situación se encuentra la empresa. La fundación logro obtener un software contable de apoyo donde logro iniciar el proceso de organización, control y análisis contable administrativo que va permitir actualizar toda la información para un mejor desempeño y poder tomar decisiones mediante indicadores.
Metodología		
Tipo	Descriptivo	
Enfoque		
Diseño		
Método	Análisis	
Población	4 personas	
Muestra	4 persona	
Técnicas		
Instrumentos		
Método de análisis de datos		
Resultados		
Conclusiones		
Referencia (tesis)	Rodriguez, J., & Velasco, V. (2017). <i>Tesis de actualizacion de la informacion contable y determinar la situacion administrativa de la fundacion festival Art</i> . Bogotá: Universidad de la Salle.	

Datos del antecedente internacional: 4		Redacción final
Título	Procedimiento de gestión contable y administrativa del almacén de repuestos “cooperativa de transportes del pacífico”	Mirna (2017) <i>Procedimiento de gestión contable y administrativa del almacén de repuestos “cooperativa de transportes del pacífico”</i> , el objetivo es levantar los procedimientos de gestión contable y determinar los procedimientos administrativos, la metodología es de método no experimental descriptivo y deductivo, las conclusiones de acuerdo a las entrevista realizadas al personal de la empresa se conoció lo importante de tener manuales que ayuden con los procedimientos contables y administrativos para las funciones del almacén y así tener una gestión mediante manuales que nos describan las actividades en cuanto a las compras y ventas.
Autor	Mirna Lissette Quiñonez Torrez	
Año	2017	
Objetivo	levantar los procedimientos de gestión contable y determinar los procedimientos administrativos.	
Metodología		

Tipo		
Enfoque		
Diseño		
Método	No experimental descriptivo, deductivo	
Población	4 personas	
Muestra	4 personas	
Técnicas		
Instrumentos		
Método de análisis de datos		
Resultados		
Conclusiones	Según las entrevistas se conoció la importancia de los manuales para la cooperativa y los procedimientos contables y administrativos que realiza el almacén, información que permitió levantar los procedimientos de gestión para elaborar el manual, el cual describe las actividades que se derivan de las compras y las ventas.	
Referencia (tesis)	Quiñonez, L. (2017). <i>Tesis de procedimientos de gestión contable y administrativa del almacén de repuestos cooperativa de transporte del pacífico</i> . Ecuador	Universidad Pontificia catolica del Ecuador.

Datos del antecedente internacional: 5		Redacción final
Título	Elaboración y diseño del proceso contable para la empresa Euroconstrucciones S.A. ubicada en la ciudad de Guayaquil para el año 2014	Macías (2015) <i>Elaboración y diseño del proceso contable para la empresa Euroconstrucciones S.A. ubicada en la ciudad de Guayaquil para el año 2014</i> , en el objetivo es, proyectar mediante manual y políticas poder realizar procedimientos contables para lograr información que sea real y con ello determinar los controles apropiados para prevenir los malos registros y documentos no pertenecientes al giro, la metodología es de enfoque cualitativo y cuantitativo, las conclusiones
Autor	Manuel Macías León	
Año	2015	

Objetivo	Diseñar el proceso contable mediante la aplicación de un manual de políticas y procedimientos contables para mejorar la calidad de la información contable de la empresa Euroconstrucciones S.A. en la ciudad de Guayaquil. Definir un control adecuado de los procesos contables, para evitar la existencia de documentos incorrectos.	se manifiesta que la empresa no tiene un apropiado control de registro de las existencias, debido a que no se corrobora físicamente el ingreso de las mercaderías ocasionando una distorsión de las existencias reales que existen en almacén, además los trabajadores contables no se sienten comprometidos con el manejo del proceso contables a implementar, porque hoy
Metodología		
	Tipo	
	Enfoque	Cualitativo, cuantitativo
	Diseño	
	Método	
	Población	11 personas
	Muestra	11 personas
	Técnicas	Encuesta
	Instrumentos	
	Método de análisis de datos	
Resultados		
Conclusiones	Se establece que la empresa no está llevando un adecuado control de inventarios, ya que no realiza constataciones físicas de manera periódicas, ocasionando un desfase de las existencias reales de artículos de bodega. El personal del área de contabilidad no está enteramente involucrado en el manejo del proceso contable a implementarse, por la manera	

	manual que actualmente se lleva el proceso.
Referencia (tesis)	Macias, M. (2014). <i>Tesis de elaboracion y diseño del proceso contable para la empresa Euroconstrucciones S.A.</i> Guayaquil: Universidad estatal del Milagro.

Datos del antecedente Nacional: 1		Redacción final
Título	Innovación Administrativa contable y su incidencia en el mejoramiento de la gestión económica y financiera de las empresas de transporte interprovincial de pasajeros de la ciudad de Trujillo	Ochoa (2013) <i>Innovación Administrativa contable y su incidencia en el mejoramiento de la gestión económica y financiera de las empresas de transporte interprovincial de pasajeros de la ciudad de Trujillo</i> , el objetivo es ,diagnosticar de qué manera influye la innovación administrativa contable en el desarrollo de la gestión económica financiera de la empresa de de la ciudad de Trujillo, además revelar el porqué de la falta de seriedad se los propietarios de la empresa, la metodología es diseño de contrastación y de método descriptivo, explicativo y analítico, los resultados surgieron mediante la recolección de datos en la organización, señalando que la empresa en la actualidad conlleva insuficientes método y procesos contables haciendo carente la información para la gerencia y las conclusiones la empresa no cuenta con políticas y procedimientos establecidos que permita brindar a la gerencia información confiable para la toma de decisiones, además la contabilidad no manifiesta un registro notorio mediante las normas contables y tributarias, esto implica tener contingencia ante futuras fiscalizaciones ya que no se tiene información clara y verídica para otorgar a la gerencia.
Autor	Ochoa Delgado Ronal Fredy	
Año	2013	
Objetivo	Determinar la incidencia de la innovación administrativa contable en el mejoramiento de la gestión económica y financiera de las empresas de transporte interprovincial de pasajeros de la ciudad de Trujillo. Determinar porque existe la falta de compromiso de sus propios dueños	
Metodología		
Tipo		
Enfoque		
Diseño	Contrastación	
Método	Descriptivo, explicativo y analítico	
Población		
Muestra		
Técnicas	Entrevista	

	Instrumentos	Guía de entrevista
	Método de análisis de datos	
Resultados		<p>Luego de la aplicación de recolección de datos se presenta la identificación de la organización, del mismo modo la descripción de los procesos administrativos y contables con que se está manejando la empresa en la actualidad, aunque de antemano referimos que es muy carente los procesos y organizativos en la empresa.</p>
Conclusiones		<p>La empresa de transportes Horna e hijos SRL no tiene una organización administrativa y contable adecuada, carece de políticas y procedimientos claros establecidos lo que impide mejorar la gestión económica y financiera, además con la información y las políticas actuales que cuenta no son confiables para la toma de decisiones, porque no muestra la realidad de la empresa o no se adecuan a la realidad de la misma.</p> <p>El no tener los registros de contabilidad que las normas contables y tributarias establecen, es una contingencia que presenta el área de contabilidad actual en la empresa, lo que conlleva a generarse una contingencia muy alta a enfrentar una fiscalización tributaria y a no</p>

	tener una información clara y verdadera para poder alcanzar a la gerencia.
Referencia (tesis)	Ochoa, R. (2013). <i>Tesis de la innovacion administrativa contable y su incidencia en el mejoramiento de la gestion economica y financiera de la empresa de transporte interprovincial de pasajeros de la ciudad de Trujillo</i> . Trujillo: Universidad de Trujillo.

Datos del antecedente Nacional: 2		Redacción final
Título	La contabilidad de gestión y su incidencia en la toma de decisiones en las pequeñas empresas comerciales del callao	Cueva & Calderón (2015) <i>La contabilidad de gestión y su incidencia en la toma de decisiones en las pequeñas empresas comerciales del callao, el objetivo es determinar en qué medida la Contabilidad de Gestión incide positivamente en la toma de decisiones en las pequeñas empresas comerciales del Callao.</i>
Autor	Marjorie Cueva y Paulino Calderón	Determinar en qué medida la planificación y el control incide en la efectiva toma de decisiones en las pequeñas empresas comerciales del Callao, la metodología es de tipo descriptivo y de diseño no experimental, en las conclusiones las empresas pequeñas adolecen de instrumentos de planificación y control de los niveles estratégicos donde se necesitan estrategias y continuas actividades que tengan el control de gestión. Asimismo, se requiere de una cultura organizacional para lograr el desarrollo en las pequeñas empresas y así motivar a los trabajadores a involucrarse en los cambios y ayudar en el mejoramiento de la entidad
Año	2015	
Objetivo	Determinar en qué medida la Contabilidad de Gestión incide positivamente en la toma de decisiones en las pequeñas empresas comerciales del Callao. Determinar en qué medida la planificación y el control incide en la efectiva toma de decisiones en las pequeñas empresas comerciales del Callao.	
Metodología		
Tipo	Descriptivo	
Enfoque		
Diseño	No experimental	
Método		
Población	96 personas	
Muestra	96 personas	
Técnicas	cuestionario	

	Instrumentos	Encuesta
	Método de análisis de datos	
Resultados		
Conclusiones		Las pequeñas empresas comerciales del Callao carecen de instrumentos de planificación y control en los niveles estratégicos. Tácticos y operativos, requieren de mecanismos de evaluación para el perfeccionamiento continuo de procesos y actividades que permita el control de gestión. Es indispensable la Gestión empresarial, los indicadores, la cultura organizacional en las pequeñas empresas comerciales de Callao. La incidencia permite el desarrollo y la motivación de personal, la participación de integración de toda la empresa.
Referencia (tesis)		Cueva, M., & Calderon, P. (2015) <i>Tesis de la Contabilidad de gestion y su incidencia en la toma de decisiones en las pequeñas empresas comerciales del callao.</i> Callao: Universidad Nacional del Callao

Datos del antecedente Nacional: 3		Redacción final
Título	Modelo de control para mejorar el proceso contable administrativo de la empresa inversiones Totti 2018	Tito (2018) <i>Modelo de control para mejorar el proceso contable administrativo de la empresa inversiones Totti 2018</i> , uno de sus objetivos es determinar el modelo de control que mejorara los procesos contables y procesos administrativos de la empresa inversiones Totti, la metodología a usar es de tipo descriptivo, como resultados menciona que se tiene un nivel de exigencia en cuanto al crecimiento del sector que se ha logrado optimizar recursos y muchas mejoras en todas a las áreas de la empresa, uniéndose como competencia en los nuevos mercados globalizados con operaciones de control para los ingresos, salidas y recepción de las mercaderías. De las
Autor	José Ángel Tito Leiva	
Año	2018	
Objetivo	Determinar el modelo de control que mejorará los procesos contables y procesos Administrativos de la empresa inversiones Totti – Año 2018.	

Metodología		
	Tipo	Descriptivo
	Enfoque	
	Diseño	
	Método	Encuesta
	Población	10 personas
	Muestra	10 personas
	Técnicas	
	Instrumentos	
	Método de análisis de datos	
Resultados	<p>Actualmente, las exigencias y el crecimiento del sector comercial han ido evolucionando de manera tal, que es rentable dicho sector, lo que implica una optimización de recursos y constantes mejoras en las diferentes áreas de las empresas, las que garanticen la competencia en el nuevo mercado global y el afianzarse en el mercado local, en base a control de operaciones para los ingresos, Salidas y recepción de mercaderías las cuales como producto final darán una adecuada atención al cliente.</p>	
Conclusiones	<p>En términos generales, se concluye que el control interno mejorará el proceso contable y proceso administrativo de la empresa inversiones Totti – 2018, en cuanto se haga un seguimiento de las operaciones de control de compras, control de ventas y control de las existencias, que son las áreas a</p>	

conclusiones se consignó que lo mejor para a empresa es que el control interno mejore los procesos contables y administrativos, aplicando en las compras, ventas y control de existencias, es donde se tiene que usar el control interno para no caer en operaciones rutinarios con el objetivo de tener una buena gestión

	desarrollar mediante operaciones de control interno, el modelo a aplicar será evaluado y retroalimentado mediante el comportamiento de las operaciones rutinarios y no rutinarios a fin de poder ser revelado en la gestión y aplicar las medidas correctas.
Referencia (tesis)	Tito , J. (2018). <i>Tesis de modelo de control para mejorar el proceso contable administrativo de la empresa inversiones Totti</i> . Huancayo: Univerisidad Continetal.

Datos del antecedente Nacional: 4		Redacción final
Título	Modelo de contabilidad administrativa basado en la planificación y presupuestos para mejorar la situación financiera de la institución educativa particular mi Vallejito en la ciudad de Trujillo año 2014	Bieli Bianchi,ruiz reyes. (2015) <i>Modelo de contabilidad administrativa basado en la planificación y presupuestos para mejorar la situación financiera de la institución educativa particular mi Vallejito en la ciudad de Trujillo año 2014</i> , su objetivo es probar que aplicando la contabilidad administrativa basado en planificar mediante presupuestos para mejorar la situación financiera de la institución educativa, la metodología q emplear es de tipo análisis documental y los resultados obtenidos se determinó que la realización de presupuestos hizo que la que el control sea más eficiente en cuanto a ingreso, egreso y gasto, obteniendo una mejora en lo financiero. A ello también se suma la implementación de herramientas planificación y presupuestos para mejorar la calidad de informes contables para que gerencia pueda tomar las mejores decisiones en base a estos resultados y aprovechando los recursos que brinda la institución
Autor	Bieli Bianchi caballero Fiorella y Ruiz reyes Roxana	
Año	2015	
Objetivo	Demostrar que la aplicación del Modelo de Contabilidad Administrativa basado en la planificación y presupuestos contribuye a mejorar la situación financiera de la Institución Educativa Particular Mi Vallejito en la ciudad de Trujillo, año 2014.	
Metodología		
Tipo	Análisis documental	

	Enfoque	
	Diseño	
	Método	Entrevista
	Población	Instituciones Educativas Particulares de la ciudad de Trujillo.
	Muestra	
	Técnicas	Acopio de datos
	Instrumentos	
	Método de análisis de datos	
	Resultados	La con elaboración del presupuesto se hizo eficiente el control de los recursos según los presupuestos de ingresos gastos y egresos realizados para el año 2014, en que se soluciona la insolvencia financiera en los meses de febrero a mayo. Coincidiendo con Santos Y Pérez (2008) . la implementación de un presupuesto para el control de los recursos de un Centro Educativo permite mejorar la situación financiera en la misma. En diversos textos sobre contabilidad administrativa.
	Conclusiones	La implementación de un adecuado Modelo de Contabilidad Administrativa basado en las herramientas de planificación y presupuestos, mejora la fluidez y la calidad de información contable, administrativa y presupuestaria la cual permite tomar decisiones más oportunas y acertadas a la gerencia, porque muestra un plan de trabajo a ejecutar durante el periodo laboral, utilizando de manera eficiente los recursos de la Institución Educativa.

Referencia (tesis)	Bianchi, B., & Ruiz, R. (2014). <i>Tesis de modelo de contabilidad administrativa basado en la planificacion y presupuestos para mejorar la situacion finnaciara de la institucion educativa particular mi Vallejito en la ciudad de Trujillo</i> . Trujillo: Univerisidad Privada Antenor Orrego.
---------------------------	--

Datos del antecedente Nacional: 5		Redacción final
Título	La contabilidad gerencial y su incidencia en las finanzas de las pequeñas empresas restaurantes en el distrito de Huancavelica 2013	Ore & Quispe (2013). <i>La contabilidad gerencial y su incidencia en las finanzas de las pequeñas empresas restaurantes en el distrito de Huancavelica 2013</i> . Uno de sus objetivos es concretar la correlación entre la contabilidad gerencial y las finanzas de las pequeñas empresas restaurantes en el distrito de Huancavelica, para ello la metodología que utilizo fue el de tipo cuantitativo, Los resultados nos menciona que la contabilidad se presenta de forma positiva en la finanzas de la pequeñas empresa y además la planeación se relaciona de forma positiva y significativa y su conclusión es que los propietarios de las pequeñas empresas superen los proceso de planificación a fin de subir la producción.
Autor	Ore Flores y Quispe Hilario	
Año	2017	
Objetivo	Determinar la relación entre la contabilidad gerencial y las finanzas de las pequeñas empresas restaurantes en el distrito de Huancavelica -2013.	
Metodología		
Tipo	Cuantitativo	
Enfoque		
Diseño	Correlacionar	
Método	Específico	
Población	60 personas	
Muestra	60 personas	
Técnicas	Encuestas	
Instrumentos		
Método de análisis de datos		
Resultados	Se ha determinado que la Contabilidad Gerencial se relaciona de forma positiva y significativa con las finanzas de las pequeñas empresas restaurantes en el distrito de Huancavelica, año	

	<p>2013. La intensidad de la relación hallada es de $r= 96.63\%$.</p> <p>Se ha determinado que la contabilidad gerencial en su dimensión planeación se relaciona de forma positiva y significativa con las finanzas de las pequeñas empresas restaurantes en el distrito de Huancavelica, año 2013. La intensidad de la relación halla es de $r= 57.18\%$.</p>
Conclusiones	<p>Se recomienda a los propietarios de las pequeñas empresas restaurantes mejorar el proceso de planeación a fin de mejorar sus finanzas orientadas a incrementar su productividad</p>
Referencia (tesis)	<p>Ore, F., & Quispe, H. (2017). <i>Tesis de la Contabilidad gerencial y su incidencia en las finazas de las pequeñas empresas restaurantes en el distrito de Huancavelica</i>. Huancavelica: Universidad Nacional de Huancavelica.</p>

5.- Marco conceptual (conceptos PT 5 CP, T 5 CS + CP)

Variable o categoría 1: Contabilidad Administrativa				
Autor/es	Año	Cita	Parfraseo	Aplicación en su tesis
Gerardo Guajardo Cantú	2012	<p>Guajardo (2012), “Es un sistema de información que el servicio de las necesidades internas de la administración, orientado a facilitar las funciones administrativas de planeación y control, así como a la toma de decisiones. Entre las aplicaciones más típicas de esta herramienta se cuentan la elaboración de presupuesto”. (p,18)</p>	<p>Menciona que la contabilidad administrativa está orientada a facilitar necesidades mediante funciones realizar planeación es que puedan ayudar a llevar una buena administración y poder tener un control de todas las operaciones en cuanto a empresa. Todo ello para la buena toma de decisiones, también nos dice que una empresa puede ser más eficiente aplicando herramientas ya sea de gestión, sistemáticas y también de control como los</p>	<p>En mi empresa estaría adherido a lo que al presente está sucediendo ya que no existe un control de casi toda la empresa entonces si realizamos lo que menciona Guajardo que, utilizando herramientas que faciliten las funciones mediante la administración contable, podemos decir que esta gestión y planeación ayudaría a ordenarse y poder obtener</p>

			presupuestos, que nos ayudan a determinar a futuro los gastos necesarios y urgentes. (Guajardo, 2012)	más rentabilidad y a tomar nuevas decisiones de éxito
Referencia:	Guajardo, G. (2012). <i>Contabilidad financiera quinta edicion</i> . Mexico: Mc Graw Hill.			
Autor/es	Año	Cita	Parfraseo	Aplicación en su tesis
Ray Garrison	2007	Garrison (2007), “La contabilidad administrativa se preocupa de prever información a los administradores, es decir quienes, dentro de la organización, se encarga de la dirección y el control de sus operaciones”. (p,4)	Garrison nos habla La contabilidad administrativa nos dice que este tema se refiere y se preocupa básicamente que la información llegue a gerencia. Se utiliza esta información también para una buena dirección de sus controles y un buen manejo de lo operacional, si bien es cierto todo esto, se debe tener en cuenta que se empieza por los trabajadores administrativos, usuarios internos de la organización, administradores, ejecutivos y gerentes. (Garrison, 2007)	. Entonces la información que se da a la parte gerencial o empresa es interna para su respectiva toma de decisiones, entonces también es cierto y se puede aplicar cambiando al personal administrativo, no sacándolos del trabajo si no ayudarlos a ser mejores cada día más de la manera de enseñando, capacitándolos, y hacer que se direccionen hacia propuestas y cambios positivos que puedan generar y construir nuevas herramientas que ayuden a los procesos que ya existen y poder mejorarlos o superarlos
Referencia:	Garrison, R. (2007). <i>contabilidad administrativa undecima edicion</i> . Mexico: Editorial Mc Graw Hill.			

Autor/es	Año	Cita	Parfraseo	Aplicación en su tesis
David Noel ramirez padilla	2008	Ramírez D. (2008). Nos menciona La contabilidad administrativa es necesaria para obtener mejor control. Una vez que se ha concluido una determinada operación, se deben medir los resultados y compararlos con un estándar fijado previamente con base en los objetivos planeados, de tal suerte que la administración pueda	Para obtener un mejor control de la contabilidad administrativa se deben medir los recursos que se emplean a la hora de realizar una operación, los resultados se van a fijar comparando mediante estándares y objetivos planeados ya sea por el costo estándar o los presupuestos, de esa manera sabremos si estamos obteniendo resultado. (Ramirez, 2008)	La utilización de un buen control administrativo, hará que tengamos resultados en la gestión de la empresa, ayudando a mostrar el cambio

		asegurarse de que los recursos fueron manejados con efectividad y eficiencia. El estándar surge al utilizar cualquiera de las siguientes herramientas: los costos estándar, los presupuestos, el establecimiento de centros de responsabilidad financiera, etcétera. (p.17)		
Referencia:	Ramirez, D. (2008). <i>Contabilidad administrativa octava edicion</i> . Mexico: McGRAW-HILL.			

Variable o categoría 4: Contabilidad Administrativa				
Autor/es	Año	Cita	Parfraseo	Aplicación en su tesis
Charles T. Horngren / Gary L. Sundem / William O. Stratton	2006	Horngren & Sundem. (2006,) “La contabilidad administrativa es una herramienta esencial que mejora la capacidad de un ejecutivo para tomar decisiones económicas eficaces. Debido a que la comprensión de los conceptos es más importante que la memorización de técnicas”. (p.9)	La contabilidad Administrativa son herramientas de gran importancia hacia los ejecutivos, ellos son quienes van a llevar a la práctica esta mejora (Horngren, Sundem, & Stratton, 2006).	Definitivamente la administración contable es importante para la toma de decisiones debido que se basa en controles, planeaciones, que pondrán en práctica la parte interna de la empresa para su mejora
Referencia:	Horngren, C., Sundem, G., & Stratton, W. (2006). <i>contabilidad Administrativa</i> . Mexico: Camara de comercio de la industria.			

Variable o categoría 5: Contabilidad Administrativa				
Autor/es	Año	Cita	Parfraseo	Aplicación en su tesis
Estefanía Yermanos Fontal Luisa María Correa Atehortúa	2012	Yermanos & Correa (2011). La contabilidad administrativa es un sistema de información al servicio de las necesidades y estrategias de la administración, con orientación práctica destinada a facilitar las funciones de planeación,	La contabilidad administrativa es un control de información orientado a estrategias para que las funciones de los gerentes sean más competitivas a la hora de tomar decisiones la planeación de estas herramientas es de carácter cuantitativo porque se basa en la documentación pertinente que se debe entregar para la toma de decisiones (Yermanos, 2012)	Todas estas herramientas como la planeación, administración, dirección, control y representación son parte de las estrategias que se van a utilizar en este trabajo de investigación para la mejora de la empresa

		<p>dirección, control y toma de decisiones por parte de los gerentes, es decir, la contabilidad administrativa se concentra en la presentación de información cuantitativa y cualitativa orientada al futuro, mientras que la contabilidad financiera presenta información cuantitativa e histórica para terceros (p.7)</p>		
Referencia:	Yermanos, E. (2012). <i>Contabilidad administrativa un enfoque estrategico para competir</i> . Mexico: Mc Graw Hill.			

Variable o categoría 1: Cuentas por cobrar				
Autor/es	Año	Cita	Parfraseo	Aplicación en su tesis
Gerardo Guajardo Cantú	2004	<p>Guajardo (2004), menciona que, Las cuentas por cobrar surgen de las ventas a crédito que realiza la compañía. Una cuenta por cobrar es el derecho del vendedor de exigir al cliente o comprador el pago del importe de la operación. Al efectuarse el cobro de las cuentas por cobrar, se incrementa el efectivo. El negocio adquiere una cuenta por cobrar cuando vende mercadería o presta servicio. (p.252)</p>	<p>Guardo (2004), menciona que las ventas que son parte de un negocio, empresa o entidad y se vuelven cuentas por cobrar cuando se efectúa una relación entre comprador y vendedor. Desde el momento que la empresa vende a otro se produce las cuentas por cobrar ya sea por mercadería o por prestar un servicio y al obtener dicho cobro origina que nuestro efectivo aumente y la empresa pueda seguir operando. (Guajardo, 2004)</p>	<p>Las cuentas por cobrar son importantes para la empresa entonces debemos de ver la forma de originar cuentas por cobrar. De cualquier manera, ya que ese, es el trabajo de la entidad, buscar clientes mediante estrategias o planificación, pero se deben captar lo antes posible porque para la empresa representa un activo financiero y hace que pueda seguir en marcha y no deje de tener efectivo para cubrir sus compromisos a corto plazo</p>
Referencia:	Guajardo, G. (2004). <i>contabilidad para no contadores</i> . Mexico: Programas educativos sa.			

Variable o Sub categoría 2: Cuentas por cobrar				
Autor/es	Año	Cita	Parfraseo	Aplicación en su tesis
Roberts F. Meigs, Bettner Mark S., Haka Susan F. & Williams Jan R.	2012	Meigs Bettner (2012), nos dice Uno de los factores decisivos implícitos en el crecimiento de la economía estadounidense es la tendencia a la venta de bienes y servicios a crédito. Las cuentas por cobrar comprenden el activo financiero más grande de muchas compañías comerciales las cuentas por cobrar son activos líquidos, que generalmente se convierten en efectivo en un periodo de 30 a 60 días (p.280)	Meigs Bettner (2012), nos menciona que las ventas en una empresa son el aumento de la economía. Las ventas de bienes y servicios al crédito o al contado siempre son un activo que muchas empresas desean y quieren transformar las en liquido lo más antes posible. Normalmente se da por la venta de bienes y prestación de servicios. (Bettner , Meigs, & Haka, 2012)	Como indiqué antes las cuentas por cobrar son muy importantes para la empresa ya que es liquidez en corto y largo plazo, conseguirlos en menos tiempo ayudaría a la empresa a tener caja, además también debemos tener cuidado al dar crédito ya que se podría convertir en una cuenta incobrable que podría perjudicar a la empresa
Referencia:	Bettner , M., Meigs, R., Haka, S., & Jan, W. (2012). <i>Contabilidad la base decisiones gerenciales</i> . Mc graw Hill.			

Variable o Sub categoría 1: Cuentas por Pagar				
Autor/es	Año	Cita	Parfraseo	Aplicación en su tesis
Gerardo guajardo cantu Nora E. Andrade de Guajardo.	2014	Andrade (2014), nos menciona, Por lo general, todas las compras que realiza una empresa son a crédito. Al efectuarse la compra, el negocio adquiere una responsabilidad por pagar, la cual debe liquidarse en alguna fecha futura. Estas partidas por pagar en las que	Andrade (2014), nos habla acerca de las cuentas por pagar donde nos dice que usualmente las compras son al crédito entonces se tiene la obligación de cumplir con los proveedores y ver la manera de liquidarlas. Estas cuentas por pagar son consideradas un pasivo ya que para la empresa se está comprando material e insumos para que pueda operar y brindar el servicio. (Guajardo & Andrade, 2014)	Las cuentas por pagar si bien es cierto nos produce un pasivo, también es una buena señal ya que estamos comprando para poder producir o brindar un servicio. A lo largo del negocio debemos ver la forma de aplazar los tiempos para pagar, pudiendo buscar proveedores que nos brinden las facilidades del crédito para

		ha incurrido como consecuencia de la compra de materiales o mercancías a crédito se convierten en pasivos que deben pagarse con dinero, mercancías o servicios(p,459)		poder mantener y tener más efectivo en caja.
Referencia:	Guajardo , G., & Andrade. (2014). <i>Contabilidad Financiera Quinta edicion</i> . Mexico: Mc Graw Hill.			

Variable o Sub categoría 2: Cuentas por Pagar				
Autor/es	Año	Cita	Parfraseo	Aplicación en su tesis
Meigs y Meigs Better Whittington	1999	Meigs Better (1999). Nos dice Con frecuencia las cuentas por pagar están subdivididas en dos categorías: cuentas comerciales por pagar y otras cuentas por pagar. Las cuentas comerciales por pagar son obligaciones a corto plazo con proveedores de compras o mercancías. Otras cuentas por pagar incluyen pasivos por bienes y servicios diferentes a mercadería. Generalmente las cuentas por pagar no requieren de pago de intereses. Esto hace que esta forma de pasivo sea muy deseable. (p.580)	Better, nos menciona que el compromiso que se tiene con los proveedores son de dos maneras las cuentas por pagar comerciales que derivan de la compra de mercancías y las cuentas por pagar de bienes y servicios usualmente este pasivo no genera ningún tipo de intereses esto hace que el compromiso hacia los distintos proveedores sea manejable. (Better , 1999)	Para poder cumplir con las cuentas por pagar debemos de buscar proveedores que acepten crédito a 30 y/o 60 días. así la empresa pueda manejar el dinero en otros compromisos de urgencia y que no puedan esperar.
Referencia:	Better , M. (1999). <i>contabilidad la base para decisiones gerenciales decima edicion</i> . Bogota: Mc Graw Hill.			

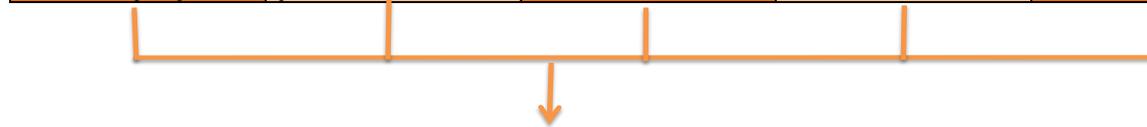
6.- Construcción de la categoría problema

Teorías					
T1:	T2:	T3:	T1:	T2:	T3:
Henry Fayol	Frederick Winslow Taylor	Hidalberto Chiavenato			

Conceptos

Identificación de Términos y claves

<p>“Es un sistema de información que el servicio de las necesidades internas de la administración, orientado a facilitar las funciones administrativas de planeación y control, así como a la toma de decisiones. Entre las aplicaciones más típicas de esta herramienta se cuentan la elaboración de presupuesto”.</p>	<p>“La contabilidad administrativa se preocupa de prever información a los administradores, es decir quienes, dentro de la organización, se encarga de la dirección y el control de sus operaciones”.</p>	<p>Nos menciona La contabilidad administrativa es necesaria para obtener mejor control. Una vez que se ha concluido una determinada operación, se deben medir los resultados y compararlos con un estándar fijado previamente con base en los objetivos planeados, de tal suerte que la administración pueda asegurarse de que los recursos fueron manejados con efectividad y eficiencia. El estándar surge al utilizar cualquiera de las siguientes herramientas: los costos estándar, los presupuestos, el establecimiento de centros de responsabilidad financiera, etcétera.</p>	<p>“La contabilidad administrativa es una herramienta esencial que mejora la capacidad de un ejecutivo para tomar decisiones económicas eficaces. Debido a que la comprensión de los conceptos es mas importante que la memorización de técnicas”.</p>	<p>La contabilidad administrativa es un sistema de información al servicio de las necesidades y estrategias de la administración, con orientación práctica destinada a facilitar las funciones de planeación, dirección, control y toma de decisiones por parte de los gerentes, es decir, la contabilidad administrativa se concentra en la presentación de información cuantitativa y cualitativa orientada al futuro, mientras que la contabilidad financiera presenta información cuantitativa e histórica para terceros.</p>
---	---	---	--	---



La administración contable es una herramienta basada en control, gestión y planificación ayuda a tener un mejor dirección de los objetivos de la empresa. Si bien es cierto la administración contable brinda información a los integrantes internos de la entidad, estos deben hacer util la información recibida para poder obtener lo que estamos buscando todos, tener una empresa transparente que mediante estas herramientas podamos mejorar en cuanto a gestión y tener mas posibilidades de crecer ya que es un problema ser desordenados y ningún area sepa como su roles, entonces practicando todo ello seremos mejores cada día.

7.- Matriz del método (3.1)

Enfoque Mixto				
Autor/es	Año	Cita	Parafraseo	Aplicación en su tesis
Roberto Hernández Sampieri	2006	<p>Roberto Hernández (2006), no dice, En términos generales, los dos enfoques (cuantitativo y cualitativo) son paradigmas de la investigación científica, pues ambos emplean procesos cuidadosos, sistemáticos y empíricos en su esfuerzo por generar conocimiento y utilizan, en general, cinco fases sin similares y relacionadas entre sí (Grinnell, 1997):</p> <p>a) Llevan a cabo observación y evaluación de fenómenos. b) Establecen suposiciones o ideas como consecuencia de la observación y evaluación realizadas. c) Demuestran el grado en que las suposiciones o ideas tienen fundamento. d) Revisan tales suposiciones o ideas sobre la base de las pruebas o del análisis. e) Proponen nuevas observaciones y evaluaciones para esclarecer, modificar y fundamentar las suposiciones e ideas; o incluso para generar otras. (p.4)</p>	<p>Roberto Hernández (2006), Son herramientas de enfoque mixto, se basa en la investigación de procesos sistemáticos. Esta herramienta es para obtener conocimientos y poder utilizarlo al final de nuestra investigación mediante fundamentos y suposiciones de análisis y poder esclarecer las ideas. (Hernandez, 2006)</p>	<p>Mediante este análisis podremos utilizar las herramientas que nos proporciona este método para armar estrategias y procesos administrativos que determinen de qué manera podemos ayudar a la empresa. Se toma este método porque es más completo en cuanto a investigación.</p>
Referencia:	Hernandez, R. (2006). <i>Metodología de la Investigacion cuarta edicion.</i> mexico.			

Tipo Proyectivo				
Autor/es	Año	Cita	Parfraseo	Aplicación en su tesis
Alexander Ortiz Ocaña	2015	Alexander Ortiz (2015), en la fase proyectiva el investigador diseña y prepara las estrategias y procedimientos específicos para el tipo de investigación que ha de seleccionar. Es el resultado de esta fase lo que comúnmente se vuelca en los criterios metodológicos; así, la comprensión antigua de la investigación asume el proceso metodológico básicamente el que corresponde a esta fase de investigación, a diferencia de la comprensión holística, para la cual la metodología abarca el proceso completo desde entes de la exploración, hasta la evaluación y difusión, siendo estas fases las que constituyen ya el inicio de investigaciones posteriores.	Alexander Ortiz (2015), En esta investigación se está empleando tipo proyectivo porque parte de una forma de diseño para armar estrategias y tener resultados mediante los criterios metodológicos y obtener soluciones ya estructuradas (Ortiz, 2015)	Podemos aplicar este método tomando un diseño existente y mediante esto estructurar estrategias de tipo administrativo que ayude a la empresa a determinar la solución al problema, de esta manera sus colaboradores internos apliquen esta solución.
Referencia:	Ortiz, A. (2015). <i>Enfoques y metodos de investigacion en las ciencias sociales</i> . Colombia: edicionesde la U. Bogota.			

Nivel comprensivo				
Autor/es	Año	Cita	Parfraseo	Aplicación en su tesis
Luna, M.	2004	Luna (2004). El objetivo es la teorización de las prácticas de vida, con ello, se entiende a la teorización como un acto de comprensión.	Luna (2004). Nos habla acerca del nivel comprensivo que se basa en la vida cotidiana del día a día. Se basa netamente a explicar y predecir mediante las prácticas	Mediante esta teoría podemos trazar objetivos y utilizar procesos de decodificación y partir de una cultura

		Implica el intercambio de significaciones para acceder al sentido de dichas prácticas de vida. El interés se centra en lo particular cuyo ámbito de referencia es lo cotidiano. se trata de un proceso circular en espiral, en el que el intérprete anticipa (pre comprensión) y valida con los actores sociales sus interpretaciones (comprensión)	cotidianas. Esta investigación propone resultados trascendentales basados en interpretaciones mostrando resultados de óptima precisión a predecir mediante las prácticas cotidianas y el proponer de acuerdo a estos resultados trascendentales. (Luna, 2004)	tecnológica y una gestión que ayude a tomar decisiones, este nivel comprensivo nos ayuda a buscar lo que necesitamos porque son prácticas del día a día y nos damos cuenta directamente en que proceso o gestión la de administración contable estamos errando.
Referencia:	Luna, M. (2004). <i>La construcción de conocimiento en las ciencias sociales</i> . estudiantes de la maestría en educación y desarrollo humano.			

Sintagma holístico				
Autor/es	Año	Cita	Parfraseo	Aplicación en su tesis
Jacqueline Hurtado	2010	Hurtado (2010).Un sintagma (metáfora asociada a la lingüística, de origen filosófico) es una pauta de relaciones que integra un conjunto de eventos en un todo con sentido unitario, abstraído de una globalidad mayor, y en el cual cada uno de los eventos tiene valor por la relación con los otros eventos del holos. Un sintagma es la acción dinámica y progresiva de conducir Hacia la unión, a la simultaneidad, y a lo coincidente. (p.70)	Hurtado (2010). Nos habla acerca del sintagma que son conjuntos integrados de eventos unitarios. Extraídos en un global de un todo (Hurtado,, 2010)	Es un conjunto de procedimientos esquematizados y continuos, donde la investigación se realiza mediante su totalidad y/o conplejidad. El sintagma holístico es la unión de toda la información recabada que se utilizó para la investigación.
Referencia:	Hurtado, J. <i>Metodología de la investigacion</i> . Caracas: Quiron ediciones, 2010.			

8.- Población, muestra y unidades informantes

Población				
Autor/es	Año	Cita	Parfraseo	Aplicación en su tesis
Santa c stracuzzi Filiberto martins pestana	2012	Palella (2012) , La población es un conjunto de unidades de las que se desea obtener información y sobre las que se van a generar conclusiones. La población puede ser definida como el conjunto finito o infinito de elementos, personas o cosas pertinentes a una investigación y que generalmente suele ser inaccesible. Las unidades pueden ser muy variadas; individuos, países, hogares, empresas, programas electorales. El establecimiento de la población estará íntimamente asociado al tema del estudio. (p.105)	Nos menciona que La población es un conjunto de elementos conformada por personas, hogares, ciudades y países. Pueden ser finitos e infinitos. Con esta técnica podemos tomar información muy relevante para buscar solución estratégica a nuestro tema de investigación (Palella, 2012).	La población en mi tesis seria todas las documentaciones que se va a mostrar para sustentar en qué estado económico, financiero y administrativo se encuentra la empresa, tales como estados financieros, indicadores como ratios, presupuestos, tablas dinámicas y estadísticas, etc.
Número de xxxx:		##		
Referencia:	Palella, S. (2012). <i>Metodologia de a investigacion cuantitativa</i> . Fondo de la Universidad			

Unidades informantes				
Autor/es	Año	Cita	Parfraseo	Aplicación en su tesis
Emilia Montesinos	2014	Montesinos (2014). “Son aquellas personas que, por su vivencia, capacidad de relaciones pueden ayudar al investigador, convirtiéndose en una fuente importante de información y a la vez les va abriendo el acceso a otras personas y a nuevos escenarios” (p.4)	Según Montesinos nos dice que las unidades informantes van a hacer las personas que van a respaldar la entrevista y nos van a brindar información útil. Debemos de tener muy en cuenta y estar atentos a sus aportaciones ya que sus conocimientos y experiencia son pieza clave para nuestro proyecto (Montesinos, 2014)	Esta técnica es de mucha importancia porque van a participar persona capacitadas que, al tener una amplia experiencia en el tema, van a poder aportar información de calidad, de esta manera se pueda ayudar a la empresa a determinar los inconvenientes y darle la mejor solución solucionar y también podrán aconsejarnos y darnos alternativas de cómo podremos darle una salida de solución..

Número de xxxx:	##	
Referencia:	Montesinos, E. (2014). <i>Poblacion, muestra , informantes calve, variable y de unidad de analisis</i> . venezuela: universidad pedagogica experimental liberador.	

9.-Técnicas e instrumentos

Técnica entrevista				
Autor/es	Año	Cita	Parfraseo	Aplicación en su tesis
Santa palella stracuzzi Filiberto martins pestana	2012	Palella(2012), La entrevista es una técnica que permite obtener datos mediante un diálogo que se realiza entre dos personas cara a cara: el entrevistador "investigador" y el entrevistado; la intención es obtener información que posea este último(p,119)	(Palela & Martins, 2012), nos menciona Nos mencionan que la entrevista es un método de dialogo entre dos personas o más. Este método es de manera presencial entre el investigador y entrevistado con la misión de obtener y extraer experiencia y testimonio del profesional elegido. Esperando encontrar respuestas que satisfagan nuestras inquietudes para el presente proyecto (Palela & Martins, 2012)	Para mi tesis esta técnica de entrevista será de mucha utilidad ya que pertenezco a la carrera de contabilidad, el método de entrevista será de gran ayuda porque van a intervenir persona con amplia práctica, que conocen mucho acerca del tema a investigar, haciendo que pueda obtener la información necesaria para poder llegar a desarrollar este trabajo y poder aplicar las soluciones correspondientes a mi empresa
Referencia:	Palela, S., & Martins, F. (2012). <i>Metodologia de la investigacion cuantitativa</i> . caracas: Fondo de la universidad pedagogica			

Instrumento análisis documental				
Autor/es	Año	Cita	Parfraseo	Aplicación en su tesis
Adelina CLAUSO GARCIA	1993	Clausos (1993), tradicionalmente, el Análisis Documental, ha sido considerado como el conjunto de operaciones destinadas a representar el contenido y la forma de un documento para facilitar su consulta o recuperación, o incluso para generar un producto que le sirva de sustituto. El concepto de Análisis Documental ha sido tratado por muchos autores y	Clausos nos dice que ste instrumento de análisis documental es un conjunto de procedimientos donde abarca y representa los diferentes tipos de documentos. Este análisis nos sirve para facilitar la revisión de ellos mismos. La evolución del análisis documental ha tenido cogida y comprenden varias fases importantes de este estudio, una de ellas es la descripción	El análisis de documentos en mi tesis va resultar de mucha ayuda y es importante porque las personas que trabajan en contabilidad nos basamos en la observación y análisis del físico que es más verídico que un sistema, claro es importante porque nos resume y nos facilita el trabajo, pero cuando se tiene que presentar estados financieros la documentación es

		ha evolucionado al ritmo de la Documentación, pudiéndose afirmar que existen dos tendencias respecto a su concepción, una que considera que el Análisis documental comprende varias fases, y la Descripción Bibliográfica es una de ellas, y otra que estima que el Análisis Documental debe considerarse exclusivamente como descripción del contenido y no como descripción formal (p,11)	bibliográfica y descripción del contenido (Clausó, 1993)	primera las notas son sustento de nuestro trabajo es ahí donde ingresa el análisis de los documentos. De no estar seguros se recurre al físico..
Referencia:	Clausó, A. (1993). <i>Análisis Documental</i> . Madrid.			

10.- Procedimiento

Paso 1	Esta empresa fue seleccionada porque tiene muchas falencias administrativas de control y procedimientos. Se propone el cambio con la ayuda de este trabajo de tesis. Las cuentas por pagar tanto las cuentas por cobrar son un completo desorden. Se procederá a realizar con todas las herramientas que nos brindan para poder organizar y planificar un control de la empresa y encontrar la manera más factible de enseñar y culturizar comenzando por la gerencia.
Paso 2	El instrumento que se utilizará es la entrevista con preguntas abiertas con tres personas elegidas para este trabajo que consta del contador, asistente y gerente de la empresa.
Paso 3	El tipo de análisis que se utilizara es la prueba documental mediante estados financieros, estados de ganancias y pérdidas y algunas ratios para determinar el estado económico de la empresa.

11.- Análisis de datos

Cuantitativo SPSS				
Autor/es	Año	Cita	Parfraseo	Aplicación en su tesis
María belen Castañeda Alberto Cabrera Yadira Navarro Eits de vries	2010	SPSS es uno de los programas de mayor uso en los estados unidos. Los procedimientos estadísticos que incluye la versión. Son de mucha utilidad para aquellas organizaciones que necesiten desarrollar y subsecuentemente analizar bases de datos para aplicaciones prácticas o	Este programa son específicamente para organizaciones que se encuentran en el mercado de la investigación, donde desarrollan, analizan e implementan técnicas de acuerdo a las necesidades de cada entidad lo requiera (Castañeda, Cabrera, Navarro, & Yries, 2010)	Tendría que aplicarlo en mi tesis ya que es un trabajo de recaudación de información donde cada herramienta me va servir para hacer más eficiente la investigación y se pueda aplicar de manera eficaz.

		para diversas necesitadas es de investigación.		
Número de xxxx:		##		
Referencia:	Castañeda, M., Cabrera, A., Navarro, Y., & Yries, E. (2010). <i>Procesamiento de datos y analisis estadisticos utilizando SPSS</i> . Porto Alegre: Edipucrs.			

Cualitativo Excel				
Autor/es	Año	Cita	Parfraseo	Aplicación en su tesis
Microsoft office	2010	Microsoft office (2010) Nos dice que Excel 2010 es una aplicación que permite realizar hojas de cálculo, que se encuentra integrada en el conjunto ofimático de programas Microsoft Office. Esto quiere decir que si ya conoces otro programa de Office. Una hoja de cálculo sirve para trabajar con números de forma sencilla e intuitiva. Para ello se utiliza una cuadrícula donde en cada celda de la cuadrícula se pueden introducir números, letras y gráficos (p,5)	Microsoft office nos dice que Excel es una aplicación y/o hoja de cálculos que conlleva un conjunto de herramientas para realizar los distintos cálculos o estadísticas que se requiera conformidad por celdas, cuadrillas, números, letras y gráficos (Microsoft office excel, 2010)	Para la aplicación de mi tesis seria de mucha utilidad ya que voy a realizar cuadros comparativos, estadísticas en años comparativos esta hoja de cálculo contiene herramientas que me van a ayudar a realizar mis reportes, gráficos y todo lo que me demande la investigación. Hacerlo más entendible y explicable usando estas herramientas del office.
Número de xxxx:		##		
Referencia:	Briik, (2010), <i>microsoft office excel 2010</i> , manual briik			
Mixto triangulación				
Autor/es	Año	Cita	Parfraseo	Aplicación en su tesis
Juan Muñoz Justicia Miguel Sahagun Padilla	2017	Muñoz Justicia, Sahagun Padilla, (2017) El ATLAS.ti se originó en la Universidad Tecnológica de Berlín, en el marco del proyecto ATLAS, entre 1989 y 1992. El nombre es un acrónimo de Archiv für Technik, Lebenswelt und	Atlas ti. Es una caja de herramientas de análisis cualitativo nos ayuda a organizar la gestión y planificar de manera más rápido, porque esta surtida de instrumentos necesarios para el análisis y evaluación de lo que estamos buscando y actúa de manera masiva al mismo tiempo. (Muñoz & SAhahun , 2017)	Esta herramienta es de gran utilidad porque su aplicación me ayudará a procesar los datos y mejorar o ampliar lo complejo para codificar y analizar los datos realizando comparaciones, explorando, recopilando codificando audio y videos.

		Alltagssprache, que en alemán quiere decir "Archivo para la Tecnología, el Mundo de la Vida y el Lenguaje Cotidiano". La extensión .ti significa interpretación de textos.(p,6)		
Número de xxxx:		##		
Referencia:	Hernandez, R. (2014). <i>Metodologia de la investigacion sexta edicion</i> . Mexico: Mc Graw Hill.			

Mixto triangulación				
Autor/es	Año	Cita	Parfraseo	Aplicación en su tesis
Roberto hernandez sampieri	2014	Hernández (2014), Este modelo es probablemente el más popular y se utiliza cuando el investigador pretende confirmar corroborar resultados y efectuar validación cruzada entre datos cuantitativos y cualitativos, así como aprovechar las ventajas de cada método y minimizar sus debilidades. Puede ocurrir que no se presente la confirmación o corroboración. De manera simultánea se recolectan y analizan datos cuantitativos y cualitativos sobre el problema de investigación aproximadamente en el mismo tiempo. Durante la interpretación y la discusión	Hernández (2014), según el autor nos menciona que esta herramienta es habitual porque el investigador los utiliza para confirmar el desenlace y probar las referentes bibliografías entre el método cuantitativo y cualitativo empleando las ventajas que cada método nos brinda para poder descartar las (Hernandez, Metodologia de la investigacion cuarta edicion, 2006) falencias, este método nos ayuda analizar y confirmar datos sobre la investigación en curso donde puede se puede dar la validez y veracidad del resultado obtenido. (Hernandez, 2014)	Se debe aplicar para poder tener un aclaro resultado de lo que se esta buscando en este trabajo mediante este método descarta los resultados de la técnica cualitativa y cuantitativa ayudando a buscar la solución que busca en este plan, analizar y discutir las formas y aclarar la información brindada de forma veraz.

		se terminan de explicar las dos clases de resultados, y generalmente se efectúan comparaciones de las bases de datos. (p,557)		
Número de xxxx:		##		
Referencia:	Hernandez, R. (2014). <i>Metodologia de la investigacion sexta edicion</i> . Mexico: Mc Graw Hill			

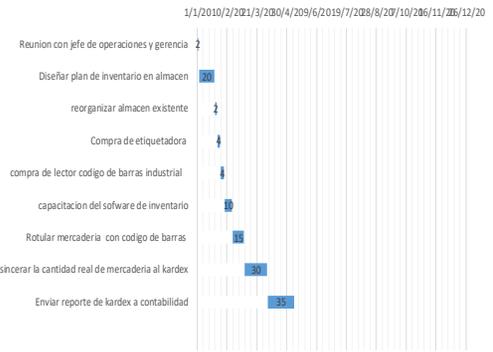
Problema 1:		No se pueden identificar los pagos a proveedores y cobros de clientes, generando mala contabilización registros y clasificación de cuentas.			Objetivo:	identificar con las operaciones comerciales (proveedores y clientes)		Alternativa de solución:	Implementar manual de procesos contables			
Actividades:												
Nro	Actividad	Inicio	Días	Fin	Logro parcial	Responsable/s	Ingresos	Egresos	Utilidad/Pérdida			
1	Reunión con gerencia	02/01/2020	1	03/01/2020	Sensibilizar a gerencia para autorización de proyecto y asesoría	Gerente General	0.00	300.00	-300.00			
2	Reunión con área contable	04/01/2020	1	05/01/2020	Sensibilizar al área contable	Contadora	0.00	250.00	-250.00			
3	Actualización del sistema contable	06/01/2020	20	26/01/2020	Lograr capacitación de software contable	Contasis	0.00	200.00	-200.00			
4	Apertura operación vía net cash	27/01/2020	3	30/01/2020	bancazaración de las operaciones comerciales	Gerente General	0.00	1000.00	-1000.00			
5	Asesoramiento en procesos contables	31/01/2020	30	01/03/2020	lograr personal capte y entiendan la manera	Contadora	0.00	0.00	0.00			
6	Designar responsabilidades del área	02/03/2020	2	04/03/2020	Lograr que el personal entregue y elabore información correcta.	Analista Contable	0.00	0.00	0.00			
7	Realizar Informe sobre estatus de saldos	05/03/2020	15	20/03/2020	Tener saldos del periodo de trabajo	Analista Contable	0.00	0.00	0.00			
8	Ordena cuentas contables a utilizar	21/03/2020	20	10/04/2020	Lograr una contabilización uniforme	Asistente Contable	0.00	0.00	0.00			
9	Revisar y requerir sustento de pagos en efectivo	11/04/2020	30	11/05/2020	Reebajar la cuenta de proveedores por pagar reclasificar	Asistente Contable	0.00	0.00	0.00			
10	Solicitar estado de cuenta a proveedores	12/05/2020	20	01/06/2020	Lograr saldos para comparar	Asistente Contable	0.00	0.00	0.00			
11	Solicitar estado de cuenta a clientes	02/06/2020	20	22/06/2020	Lograr saldos para comparar	Analista Contable	0.00	0.00	0.00			
12	Comparar saldos de cada uno de proveedores	23/06/2020	20	13/07/2020	Obtener saldo por pagar a proveedores	Analista Contable	0.00	0.00	0.00			
13	Comparar saldos de cada uno de clientes	14/07/2020	15	29/07/2020	Obtener saldo por cobrar a clientes	Analista Contable	0.00	0.00	0.00			
14	Reclasificar las cuentas contables	30/07/2020	60	28/09/2020	Utilizar cuentas correctas de acuerdo a la actividad.		0.00	0.00	0.00			
							S/	-	S/	1,750.00	-S/	1,750.00
Plan de contingencia:					Indicadores:					Productos:		
Nro	Actividad	Justificación	Indicador 1:	Indicador 2:	Indicador 3:	Indicador 4:	Productos:					
1	Reunión con gerencia		Indicador 1: XXX	Indicador 2: XXX	Indicador 3: XXX	Indicador 4: XXX	Producto 1:					
2	Reunión con área contable		$\text{Documentos comerciales} = \frac{\text{Numero de documentos no identificados}}{\text{total de documentos}} \cdot 100$ $\text{Bancarización} = \frac{\text{Total de documentos pagados por transferencia}}{\text{total de documentos pagados}} \cdot 100$ $\text{Liquidez} = \frac{\text{Activo corriente}}{\text{Pasivo corriente}} \cdot 100$				Producto 1:					
3	Actualización del sistema contable	Anualmente se realizan actualizaciones en el software contable que el área debe aprender	g (tasa de crecimiento) = 98				Manual de procesos contables					
4	Apertura operación vía net cash	requerimiento al banco	g (tasa de crecimiento) = 75				Producto 2:					
5	Asesoramiento en procesos contables		g (tasa de crecimiento) =				carilla					
6	Designar responsabilidades del área		Año									
7	Realizar Informe sobre estatus de saldos		Indicador 1: XXX									
8	Ordena cuentas contables a utilizar		Indicador 2: XXX									
9	Revisar y requerir sustento de pagos en efectivo		Indicador 3: XXX									
10	Solicitar estado de cuenta a proveedores	Comparar de cuentas por cobrar	2016									
11	Solicitar estado de cuenta a clientes	Analizar cuentas de proveedor y unificar saldos	2017									
12	Comparar saldos de cada uno de proveedores		2018									
13	Comparar saldos de cada uno de clientes		2019									
14	Reclasificar las cuentas contables		2020									
			2021									

Matriz propuesta 1

Problema 1:		Falta de control en las cuenta a rendir		Objetivo:		Registro oportuno para utilizacion del credito fiscal y disminucion de las cuentas a rendir		Alternativa de solución:		Implementar politicas y sistematizar la rendicion de gastos		
Actividades:												
Nro	Actividad	Inicio	Dias	Fin	Logro parcial	Responsable/s	Ingresos	Egresos	Utilidad/Pérdida			
1	Reunion con gerencia	02/01/2020	5	07/01/2020	Crear consciencia de responsabilidad	contabilidad	0.00	0.00	0.00			
2	Creacion politicas de rendicion de gasto	08/01/2020	1	09/01/2020	Control de los gastos varios	contabilidad	0.00	100.00	-100.00			
3	Crear Sanciones por incumplimiento	10/01/2020	10	20/01/2020	Orden y responsabilidad	contabilidad	0.00	0.00	0.00			
4	Sistematizar pedido de dinero	21/01/2020	10	31/01/2020	Mejor control y seguimiento de los gastos a rendir	TI	0.00	0.00	0.00			
5	Aprobacion de gerencia	01/02/2020	1	02/02/2020	Para implemtar las politicas, sanciones y sistematizaci	TI	0.00	0.00	0.00			
6	Implementacion de sistematizacion	03/02/2020	20	23/02/2020	Entendimiento del personal autorizado	contabilidad	0.00	400.00	-400.00			
7	Reunion con personal designado	24/02/2020	20	15/03/2020	Informar nuevos reglamentos y sistematizacion de cues	contabilidad	0.00	0.00	0.00			
8	Verificar reporte cada semana	16/03/2020	5	21/03/2020	Aplicar medidas en caso incumplimiento	contabilidad	0.00	0.00	0.00			
9	Enviar aviso de alerta al personal	22/03/2020	20	11/04/2020	Rendicion oprtuno de gastos.	contabilidad	0.00	0.00	0.00			
10							0.00	0.00	0.00			
							S/	-	S/	500.00	-S/	500.00
Plan de contingencia:					Indicadores:					Productos:		
Nro	Actividad	Justificación	Indicador 1: XXX		Indicador 2: XXX		Indicador 3: XXX		Indicador 4: XXX		Producto 1:	
1	Reunion con gerencia											
2	Creacion politicas de rendicion de gasto											
3	Crear Sanciones por incumplimiento											
4	Sistematizar pedido de dinero											
5	Implementacion de sistematizacion	Actualizar Contasis	g (tasa de crecimiento) =		85		16		g (tasa de crecimiento) =		Políticas a rendicion de gasto-cartillas	
6	Aprobacion de gerencia											
7	Reunion con personal designado											
8	Verificar reporte cada semana											
9	Enviar aviso de alerta al personal											
10	#REF!											
11	0											
12	0		Año		Indicador 1: XXX		Indicador 2: XXX		Indicador 3: XXX			
13	0		2016									
			2017									
			2018									
			2019		0.00		0.00		0.00			
			2020		0.00		0.00		0.00		Sistematizacion de pedido	

Matriz propuesta 2

Problema 1:		Falta de control de inventarios y registro contable		Objetivo:	Tener inventario exacto y reclasificar cuenta contable	Alternativa de solución:	Sistema de control de inventario					
Actividades:												
Nro	Actividad	Inicio	Dias	Fin	Logro parcial	Responsable/s	Ingresos	Egresos	Utilidad/Pérdida			
1	Reunion con jefe de operaciones y gerencia	01/01/2020	2	03/01/2020	Lograr aprobacion de impenmenacion para sistema de inventario	Jefe de Operaciones	0.00	0.00	0.00			
2	Diseñar plan de inventario en almacen	04/01/2020	20	24/01/2020	procesos de almacenamiento	Contabilidad	0.00	50.00	-50.00			
3	reorganizar almacen existente	25/01/2020	2	27/01/2020	Identificar ubicación de los materiales	Jefe almacen	0.00	0.00	0.00			
4	Compra de etiquetadora	28/01/2020	4	01/02/2020	imprimir codigo de barras	Contabilidad	0.00	504.90	-504.90			
5	compra de lector codigo de barras industrial	02/02/2020	4	06/02/2020	codificar materiales	Contabilidad	0.00	3630.00	-3630.00			
6	capacitacion del software de inventario	07/02/2020	10	17/02/2020	relizacion correcta del inventario	Contasis	0.00	0.00	0.00			
7	Rotular mercadería con codigo de barras	18/02/2020	15	04/03/2020	obtener cantidad y descripcion de materiales en almacen	Jefe almacen	0.00	0.00	0.00			
8	sincerar la cantidad real de mercadería al kardex	05/03/2020	30	04/04/2020	obtener cantidad real en el kardex	Contabilidad	0.00	0.00	0.00			
9	Enviar reporte de kardex a contabilidad	05/04/2020	35	10/05/2020	tener informacion actualizada para costo de venta	Jefe almacen	0.00	0.00	0.00			
10							0.00	0.00	0.00			
							S/	-	S/	4,184.90	-S/	4,184.90
Plan de contingencia:					Indicadores:				Productos:			
Nro	Actividad	Justificación			Indicador 1:	Indicador 2:	Indicador 3:	Indicador 3:	Indicador 3:			
1	Reunion con jefe de operaciones y gerencia											
2	Diseñar plan de inventario en almacen											
3	reorganizar almacen existente											
4	Compra de etiquetadora	compra sicar										
5	compra de lector codigo de barras industrial	compra sicar										
6	capacitacion del software de inventario	capacitacion sicar										
7	Rotular mercadería con codigo de barras											
8	sincerar la cantidad real de mercadería al kardex											
9	Enviar reporte de kardex a contabilidad											
10	0											
11	0											
12	0											
13	0											
					Año	Indicador 1:	Indicador 2:	Indicador 3:				
					2016	XXX	XXX	XXX				
					2017							
					2018							
					2019	0.00	0.00	0.00				
					2020	0.00	0.00	0.00				



Matriz propuesta 3

	Diagnóstica	Priorización de problemas	Cuantificación del problema	Alternativas de solución	Evaluación de alternativas					Puntaje Total	Categoría solución	Problemas	Objetivos de la propuesta
					Tiempo	Costo	Impacto económica	Impacto tecnológica	Impacto social				
					0.10	0.40	0.20	0.10	0.20	1.00			
Cuantitativo	1.-La cuenta de inventario muestra un aumento por que nazo ha consumido apartamento en el réqtre contable.	Nazo pueden identificar las pagar a proveedores y cobrar de clientes, generando mala contabilización réqtrar y clarificación de cuentar.	Dentro de las problemas principalazo encuentran orencialmente las retirar de dinero que realiza querecia para pagar a proveedores in utilizar medio de pagar y faltando a la ley de bancarización, a ella genera que nazo pue de identificar las pagar a proveedores y cobra a clientes generando una mala contabilización, réqtrar y clarificación de cuentar, nazo tiene un control de inventario y cambió porque no existe la qrtin, palticar ni precorar contable en la empresa.	1 Implementar manual de precorar contable	2	3	4	4	2	3.000	Sistema de control de inventario	Nazo pueden identificar las pagar a proveedores y cobrar de clientes, generando mala contabilización réqtrar y clarificación de cuentar.	Lograr la identificación con las operaciones comerciales (proveedores y clientes)
	2 Implementar palticar y ritomatizar la rendición de quartar			3	3	1	4	2	2.500				
	3 Sistema de control de inventario			4	4	3	4	2	3.400				
	4			1	1	1	1	1	1.000				
Cualitativo	1.-Las facturar de cliente y proveedores nazon réqtrar dar apartamento	Falta de control en las cuenta a rendir	Falta de control de inventario y réqtrar contable										
	2.- Existe mucha carencia de precorar contable												
	3.- Retinar un efectivo de parto de querecia para pagar a proveedores en voz de bancarizarlas												
	4.-Incremento en las cuentar a rendir por alidat de dinero puzar renta												
	5.-Falta de control de inventario y contable, na existe precorar, manual y organización en la empresa.												
	6.-Nazo respeta la ley de bancarización												

Creado para el Taller de Tesis - Facultad de Ingeniería y Negocios Universidad Norbert Wiener (UGSM-IMCM-FANI)

Matriz de selección de solución