



**Universidad
Norbert Wiener**

**FACULTAD DE INGENIERÍA Y NEGOCIOS
ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE NEGOCIOS Y
COMPETITIVIDAD**

Tesis

**Propuesta de implementación de un sistema de gestión para la
mejora de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos
en una planta de producción de salsas, Callao 2021.**

**Para optar el Título profesional de Licenciada en Administración y Negocios
Internacionales**

AUTORA

Br. Fiestas Condori, Ruddy Paola

Código ORCID

0000-0003-0768-2991

LIMA - PERÚ

2021

Tesis

Propuesta de implementación de un sistema de gestión para la mejora de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021.

Línea de investigación general de la universidad

Economía, Empresa y Salud

Línea de investigación específica de la universidad

Sistema de calidad

Asesor

Mg. Martinez Quintanilla, Roy Fernando

Código ORCID

0000-0002-4223-0272

Miembros del Jurado

Dra. Victoria Gardi Melgarejo (ORCID: 0000-0001-6016-8719)

Presidente del Jurado

Dr. Leoncio Robinson Sánchez Roque (ORCID: 0000-0003-1336-8288)

Secretario

Mtro. Julio Capristán Miranda (ORCID: 0000-0001-5741-7438)

Vocal

Asesor temático

Mg. Martinez Quintanilla Roy Fernando (ORCID: 0000-0002-4223-0272)

Dedicatoria

El presente estudio de investigación está dedicado a mi pequeño Mathias, quien siempre será mi mayor motivo para seguir creciendo. A mi querida abuela Lucía Quispe, porque desde el cielo me brinda el soporte que necesito para no sentirme débil día a día. A mi bella familia que siempre me alienta a ser capaz en cada decisión elegida y, por último, a un gran amigo que antes de su partida me brindó el apoyo incondicional en mi investigación.

Agradecimiento

Agradezco en primer lugar a Dios, quien me permite disfrutar el regalo de vivir y no flaquear ante situaciones negativas. A mis padres por su inmenso apoyo y demostrar ser padres ejemplares. A mi casa de estudios, la Universidad Norbert Wiener por formarme como profesional aportando valores en cada paso de la trayectoria como estudiante y a mis asesores por la calidad de guía en el desarrollo de la investigación.

Declaración de autoría

 Universidad Norbert Wiener	DECLARACIÓN DE AUTORIA	
	CÓDIGO: UPNW-EES-FOR-017	FECHA: 13/03/2020

Yo, Fiestas Condori Ruddy Paola estudiante de la escuela académica de Negocios y Competitividad de la universidad privada Norbert Wiener, declaro que la tesis titulada: "Implementación de un sistema de gestión para la mejora de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021" para la obtención del grado académico/título profesional de: Administración de Negocios Internacionales es de mi autoría y declaro lo siguiente:

1. He mencionado todas las fuentes utilizadas, identificando correctamente las citas textuales o paráfrasis provenientes de otras fuentes.
2. No he utilizado ninguna otra fuente distinta de aquella señalada en el trabajo.
3. Autorizo a que mi trabajo puede ser revisado en búsqueda de plagios.
4. De encontrarse uso de material intelectual ajeno sin el debido reconocimiento de su fuente y/o autor, me someto a las sanciones que determina los procedimientos establecidos por la UPNW.



.....
Firma
Nombres y apellidos: Ruddy Paola Fiestas Condori
DNI: 70038742



Huella

Lima, 16 de Julio de 2021.

Índice

	Pág.
Dedicatoria	iv
Agradecimiento	v
Declaración de autoría	vi
Índice	vii
Índice de tablas	x
Índice de figuras	xi
Resumen	xii
Abstract	13
Introducción	14
CAPITULO I: EL PROBLEMA	16
1.1 Planteamiento del problema	16
1.2 Formulación del problema	19
1.2.1 Problema general	19
1.2.2 Problemas específicos	19
1.3 Objetivos de la investigación	20
1.3.1 Objetivo general	20
1.3.2 Objetivos específicos	20
1.4 Justificación de la investigación	20
1.4.1 Teórica	20
1.4.2 Metodológica	21
1.4.3 Práctica	21
1.4.4 Limitaciones de la investigación	22
CAPITULO II: MARCO TEÓRICO	22
2.1 Antecedentes de la investigación	23
2.1.1 Antecedentes internacionales	23
2.1.2 Antecedentes nacionales	26
2.2 Bases teóricas	29
2.2.1 Marco fundamental	29
2.2.2 Marco conceptual	37
CAPITULO III: METODOLOGÍA	51
3.1 Método de investigación	51
3.2 Enfoque	52

3.3 Tipo de investigación	52
3.4 Diseño de la investigación	53
3.5 Población, muestra y unidades informantes	53
3.6 Variables y dimensiones	55
3.7 Técnicas e instrumentos de recolección de datos	57
3.7.1. Técnicas	57
3.7.1. Instrumento	58
3.7.2. Descripción	59
3.7.3. Validación	61
3.7.4. Confiabilidad	62
3.8 Procesamiento y análisis de datos	63
3.9 Aspectos éticos	64
CAPITULO IV: PRESENTACIÓN Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS	65
4.1 Descripción de resultados cuantitativos	65
4.1.1 Niveles de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos	65
4.1.2 Niveles de la subcategoría compras	65
4.1.3 Niveles de la subcategoría requerimientos	67
4.1.4 Niveles de la subcategoría almacén	69
4.1.5 Niveles de la subcategoría comunicación	71
4.1.6 Baremos de la subcategoría compras	73
4.1.7 Baremos de la subcategoría requerimientos	74
4.1.8 Baremos de la subcategoría almacén	75
4.1.9 Baremos de la subcategoría comunicación	76
4.2 Descripción de resultados cualitativos	77
4.2.1 Análisis de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos	78
4.5 Propuesta	97
4.5.1 Priorización de los problemas	97
4.5.2 Consolidación del problema	97
4.5.3 Categoría solución	98
4.5.4 Objetivo general de la propuesta	99
4.5.5 Impacto de la propuesta	99
4.5.6 Direccionalidad de la propuesta	100
4.4.1 Entregable 1	103
4.4.2 Entregable 2	104

4.4.3 Entregable 3	105
4.6 Discusión	105
5.1 Conclusiones	110
5.2 Recomendaciones	111
REFERENCIAS	112
ANEXOS	121
Anexo 1: Matriz de consistencia	122
Anexo 2: Evidencias de la propuesta 1	124
Anexo 5: Instrumento cuantitativo	176
Anexo 4: Instrumento cualitativo	179
Anexo 5: Fichas de validación de los instrumentos cuantitativos	181
Anexo 7: Base de datos (instrumento cuantitativo)	188
Anexo 8: Transcripción de las entrevistas	189
Anexo 9: Pantallazos del Atlas.ti	206

Índice de tablas

Pág.

Tabla 1. Matriz de categorización de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos	55
Tabla 2. Matriz de categorización del sistema de gestión	56
Tabla 3. Expertos que validaron el instrumento	61
Tabla 4. Expertos que validaron la propuesta	62
Tabla 5. Frecuencias y porcentajes de los ítems correspondientes a la subcategoría Compras de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, 2021.	66
Tabla 6. Frecuencias y porcentajes de los ítems correspondientes a la subcategoría Requerimientos de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, 2021.	68
Tabla 7. Frecuencias y porcentajes de los ítems correspondientes a la subcategoría Almacén de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, 2021.	70
Tabla 8. Frecuencias y porcentajes de los ítems correspondientes a la subcategoría Comunicación de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, 2021.	71
Tabla 9. Medidas de frecuencia referentes a la subcategoría Compras	73
Tabla 10. Medidas de frecuencia referentes a la subcategoría Requerimientos	74
Tabla 11. Medidas de frecuencia referentes a la subcategoría Almacén	76
Tabla 12. Medidas de frecuencia referentes a la subcategoría Comunicación	77
Tabla 13. Pareto de las categorías en estudio.	93
Tabla 14. Matriz de direccionalidad de la propuesta	100

Índice de figuras

	Pág.
Figura 1. Frecuencias y porcentajes de los ítems correspondientes a la subcategoría Compras de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, 2021.	67
Figura 2. Frecuencias y porcentajes de los ítems correspondientes a la subcategoría Requerimientos de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, 2021.	69
Figura 3. Frecuencias y porcentajes de los ítems correspondientes a la subcategoría Almacén de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, 2021.	71
Figura 4. Frecuencias y porcentajes de los ítems correspondientes a la subcategoría Comunicación de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, 2021.	72
Figura 5. Medidas de frecuencia referente a la subcategoría Compras	74
Figura 6. Medidas de frecuencia referente a la subcategoría Requerimientos.	75
Figura 7. Medidas de frecuencia referente a la subcategoría Almacén.	76
Figura 8. Medidas de frecuencia referente a la subcategoría Comunicación.	77
Figura 9. Análisis cualitativo de la subcategoría Compras	82
Figura 10. Análisis cualitativo de la subcategoría Requerimientos.	85
Figura 11. Análisis cualitativo de la subcategoría Almacén.	87
Figura 12. Análisis cualitativo de la subcategoría Comunicación.	89
Figura 13. Análisis cualitativo de la categoría Gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas.	90
Figura 14. Pareto de la categoría gestión de abastecimiento de materiales indirectos.	96

Resumen

El presente estudio de investigación desarrollado tuvo como objetivo principal proponer la implementación de un sistema de gestión para la mejora de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021.

La metodología que se realizó fue bajo un enfoque mixto de sintagma holístico, en el cual integra información cuantitativa y cualitativa; asimismo, el método utilizado fue inductivo-deductivo, de diseño no experimental y tipo proyectiva. Se determinó una población de 250 trabajadores, la muestra de tipo no probabilístico intencional estuvo conformado por 100 trabajadores, en el cual se utilizaron herramientas digitales y tangibles para la aplicación del cuestionario de 22 preguntas; por otro lado, se entrevistó a 3 personas para reunir diferentes posiciones y determinar los problemas más relevantes a través del procesamiento de información y su análisis el cual se trabajó mediante Microsoft Excel y Atlas Ti.

En lo esencial, ante esta situación de inestabilidad que denota la gestión de abastecimiento de materiales indirectos, se propuso establecer sistemas de gestión que incremente la eficiencia en los procesos involucrados, identifique oportunidades de mejora y los aproveche; además para el reforzamiento de habilidades, orientación y evaluación de las competencias se inició un diseño de capacitación y la proporción de manuales con la finalidad de brindar el soporte necesario ante las interrogantes. Seguidamente, el acondicionamiento de un espacio en la planta de producción de salsas para efectuar la organización necesaria de los materiales indirectos y su almacenamiento correcto; finalmente, la aplicación de herramientas efectivas, innovadoras y accesibles a través de las plataformas digitales de la empresa que permita reducir los tiempos en el proceso de requerimiento y el control de ellos a través de un diseño Kardex.

Palabras clave: Gestión de abastecimiento, sistema de gestión, compras, requerimiento, almacén, comunicación.

Abstract

The main objective of this research study was to propose the implementation of a management system for the improvement of the supply management of indirect materials in a sauces production plant, Callao 2021.

The methodology was carried out under a mixed holistic syntagma approach, in which it integrates quantitative and qualitative information; also, the method used was inductive-deductive, non-experimental design and projective type. A population of 250 workers was determined; the intentional non-probabilistic sample was made up of 100 workers, in which digital and tangible tools were used for the application of the 22-question questionnaire; On the other hand, 3 people were interviewed to gather different positions and determine the most relevant issues through the information processing and analysis that was worked on using Microsoft Excel and Atlas TI.

Essentially, in view of this unstable situation denoting the management of indirect materials supply, it was proposed to establish management systems that increase the efficiency of the processes involved, identify opportunities for improvement and take advantage of them; in addition, for the strengthening of skills, orientation and evaluation of competencies, a design of training and the proportion of manuals was initiated in order to provide the necessary support to the questions. Then, the preparation of a space in the sauces production plant to make the necessary organization of the indirect materials and their correct storage; Finally, the application of effective, innovative and accessible tools through the digital platforms of the company that allows to reduce the time in the process of requirement and the control of them through a Kardex design.

Key words: Supply management, management system, purchasing, requirement, warehouse, communication.

Introducción

El presente estudio de investigación fija su rumbo en la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en el que concentra tanto al área productiva de salsas como el área de compras/gestión de materiales indirectos; debido a ello, se evidenció una baja eficiencia de todo el sistema, en el cual no permite que los materiales indirectos que solicita la planta de producción de salsas lleguen en el tiempo requerido y por consecuencia, estos factores conllevan a ocasionar la paralización de actividades operativas. De tal manera que, se identificaron como subcategorías: compras, requerimientos, almacén y comunicación con el propósito de construir y determinar qué factores críticos adicionales muestra la problemática y de ello, buscar la mejor solución.

La investigación se compone por cinco capítulos, en el primer capítulo se desarrolla el planteamiento del problema en donde se realiza la formulación del problema, objetivo general y los específicos derivados de la justificación y limitaciones del estudio.

En el segundo capítulo, se expone el marco teórico en el cual se obtiene del apoyo de antecedentes internacionales, nacionales y local; además, se describe las bases teóricas en el marco fundamental, donde se identificaron 3: Teoría General de sistemas, Teoría clásica de la administración y la Teoría de control, concluyendo con el marco conceptual.

En el tercer capítulo, se explica la metodología de estudio, en el cual se explica el método, enfoque, tipo y diseño de la investigación, seguido de la población, la muestra y las unidades informantes que el estudio identificó en la problemática; asimismo, se especifican las variables y dimensiones de la categoría problema y categoría solución; por consiguiente, se desarrolla las técnicas e instrumentos de recolección de datos, la validación, confiabilidad, procesamiento y análisis de datos para finalizar con los aspectos éticos.

En el cuarto capítulo, se determinan los resultados a través del análisis de las encuestas y entrevistas proyectando un diagnóstico final con los problemas de mayor impacto con la finalidad de lograr detallar la propuesta en el cual brindará solución a la problemática a través de 3 entregables modelos que aportarán valor agregado y respuesta a las brechas halladas, culminando con la discusión de ellos.

En el quinto capítulo, se procede a realizar las conclusiones y recomendaciones de lo referente al estudio de investigación y, por último, se adjuntan las referencias y anexos para el soporte y evidencia de lo indagado.

CAPITULO I: EL PROBLEMA

1.1 Planteamiento del problema

Hace dos años; en escala mundial, las organizaciones continuaban con el objetivo de crear negocios utilizando nuevas estrategias y tecnologías para impactar de manera potente el mercado competitivo; asimismo fidelizar una cartera de clientes, obtener prestigio y agregar valor a la relación del cliente con la empresa. Frente a la era de incertidumbres constantes, las cadenas de suministros empezaban a presentar ciertos cambios en la administración interna; de tal manera que, algunos procesos aplicarían una visión digitalizada, las actividades operativas realizarían mayor eficiencia y los flujos de trabajo serían más complejos y competitivos. Es por ello que, la mayor cantidad de organizaciones apunta por mejorar la flexibilidad en la cadena de suministro y por ende un seguimiento global en los procesos que determinen un incorrecto flujo de abastecimiento para elegir reinventarlas por el equipo responsable (Lapin, Mattios, Tsang y Lee, 2019).

En el año 2020, las organizaciones no hallaron términos totalmente positivos para describir la serie de sucesos presentados en diversos sectores internacionales como a los que a continuación se detalla: geopolíticos, económicos, desastres naturales y, por último, una pandemia mundial que provocó un fuerte golpe para las industrias comerciales. Debido a este acontecimiento empezó la paralización de varias cadenas de suministro en el sector operativo y a base de ello, la fidelización de los clientes cada vez disminuía. En la actualidad, el manejo y control de las actividades se encuentran adaptables a la variabilidad y necesidad que presenta el mercado; por ello, las estrategias son ajustadas según el avance de la pandemia y la tecnología digital es más utilizada en las empresas porque es una oportunidad viable y rentable frente la crisis. Algunas organizaciones prefieren mantener los procesos de

la cadena de suministro de forma regular por los elevados costos que implicaría administrar digitalmente sus operaciones. En este sentido, se menciona en la revista que para mantener el rumbo y responder a los cambios radicales, esta serie de pasos deben ser transformados mediante la automatización, inteligencia artificial y aprendizaje automático. Además, se detalla que el enfoque, frente a un desastre como la crisis económica originada por la enfermedad del coronavirus o Covid-19, es el aprovechamiento de estos conocimientos y permitir que las organizaciones se consideren diferentes en el mercado priorizando las necesidades críticas de sus clientes (Gonçalves, 2021).

La cadena de suministro es una serie de procesos directos e indirectos el cual deben cumplir con una adecuada administración de acuerdo a los métodos, servicios y tecnologías que aseguren la satisfacción del cliente con la entrega de un producto desafiante en el mercado y cumplir con estándares de orden, despacho y entrega; por tal motivo, se evidencia que los campos de venta minorista, automotriz, electrónica, bienes de consumo y suministro de alimentos deben complementar sus operaciones con una visión estratégica transformando sus procesos de abastecimiento a un nivel alto y confiable para los clientes. Estas redes deberán relacionarse con cuatro tendencias clave: segmentación, logística omnicanal, gestión de Big Data e internet de las cosas de modo que impacten en las industrias logísticas entre 2020 y 2025 junto a las tendencias tecnológicas (Frolova, Eichstadt, Shestova, 2020).

Según la revista de negocios Forbes, las cadenas de comercio electrónico como MercadoLibre y Amazon priorizaron sus procesos de abastecimiento de todos los productos y suministros de higiene, de primera necesidad y para el hogar en el negocio del retail en México frente a la ola de crisis originados por la Covid-19; por lo tanto, las ventas en línea fueron los que presentaron mayor aumento a nivel internacional. Cabe mencionar que, dentro

de la toma de decisiones de corto plazo de estas empresas, también cambiaron todos los procesos logísticos, transporte, cadena de suministro, compras y vendedores de terceros asegurando así que los consumidores obtengan los productos necesarios en el momento preciso y sin la consideración de comisiones (Hernández, 2020).

A nivel nacional, la cadena logística que comprende el proceso de abastecimiento de materiales en general es afectado por la continuación de propagación del Covid-19. Desde hace dos años, la logística crecía de manera progresiva garantizando estrategias que permitía elevar los procesos operativos de las empresas ofreciendo eficiencia y productividad en la gestión de abastecimiento. Según lo mencionado en el artículo, la aparición de este nuevo virus en todas las regiones afecta a las entidades importadoras y exportadoras de productos de primera necesidad; por consiguiente, la reducción de flotas y el transporte internacional fueron paralizadas debido a la coyuntura; sin embargo, los planes de acción a tomar es consolidarse con otras organizaciones con la finalidad de crear contratos que establezcan diferentes opciones para el mejoramiento del desarrollo de estas redes, se puede inferir que el mejor método de evitar sufrir alteraciones en cada proceso de la gestión de abastecimiento es establecer planes de contingencia (Méndez, 2020).

La empresa privada donde se halla la problemática se consolida por ser altamente competitivo en el mercado peruano por más de 60 años y ha logrado operar en países de Latinoamérica con una cartera atractiva de productos de marcas líderes de consumo masivo; sin embargo, en la estructura organizacional, el área de producción presenta ciertas debilidades en la gestión de abastecimiento de materiales indirectos, el cual aporta de manera importante en los procesos productivos de diversos productos. La planta de producción de salsas está conformada por tres áreas productivas, en donde la primera área elabora diversas

presentaciones de mayonesas; por consiguiente, la segunda área realiza la elaboración de diferentes cremas y salsas para la mesa y; por último, la tercera área, es la encargada de elaborar presentaciones a granel para el uso comercial. En la planta, la falta de una lista de códigos con la descripción detallada e imagen no permite la seguridad en la realización de los requerimientos realizados por los trabajadores responsables o líderes de cada área; asimismo, la falta de un sistema que brinde información del seguimiento de ellos, el estatus de entrega o algún imprevisto que suceda en el proceso, duplicidad de pedidos; como también, desabastecimiento de materiales indirectos importantes en las áreas productivas y con ello, la paralización de algunas actividades dentro de planta; por otro lado, la gestión de inventarios no es controlada porque no se cuenta con una infraestructura adecuada para la colocación y organización de los materiales entregados generando desorden y falta de comunicación cuando se desconoce el estado de un material no encontrado en la planta..

1.2 Formulación del problema

1.2.1 Problema general

¿Cómo mejorar la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021?

1.2.2 Problemas específicos

¿Cuál es la situación que enfrenta la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021?

¿Cuáles son los factores de mayor incidencia en la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021?

1.3 Objetivos de la investigación

1.3.1 Objetivo general

Proponer la implementación de un sistema de gestión para la mejora de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021.

1.3.2 Objetivos específicos

Analizar los problemas que enfrenta la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021.

Identificar los factores de mayor incidencia en la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021.

1.4 Justificación de la investigación

1.4.1 Teórica

En la presente investigación se sustentaron tres teorías, la teoría general de sistemas, la teoría clásica de la administración y la teoría de control. Estas permitieron detectar, evaluar e implementar estrategias a través de un contexto integral con el compromiso de cada etapa productiva pertenecientes a la investigación y la aportación de ellos proyectaron mejores soportes en el campo que fueron ubicados; asimismo, organizar de manera eficiente la estructura que lo compone para el logro de un objetivo en común con el beneficio de manera interna y externa y finalmente, proporcionó información a través de los contextos de la importancia de registros de control acerca de las acciones que se ejecutan en la estructura

organizacional con la finalidad de entender el panorama que atraviesa el estudio y atacar a las zonas débiles relacionados al estudio.

1.4.2 Metodológica

En esta investigación se justificó la metodología bajo un enfoque mixto de sintagma holístico que permitió la recolección y unificación de múltiples datos para entender la realidad de la problemática y el análisis de ello conllevó a identificar nuevos horizontes en el que se encontraban esparcidos en el aire. Asimismo, logró su evolución a través de la aplicación de mecanismos eficientes que identificaron los factores críticos a evaluar, el orden de información y la resolución de diversos interrogantes que conllevó a juzgar las evidencias en su totalidad para que finalmente se logró tomar las mejores decisiones y realizar una propuesta.

1.4.3 Práctica

El trabajo de investigación desarrolló un estudio amplio e importante para la organización; a base de ello, permitió reconocer el motivo por el cual la gestión de abastecimiento en la planta de producción de salsas se halló en una situación débil y difícil de controlar; por ende, la construcción de análisis permitió establecer sistemas y herramientas para mejorar dicha problemática y aportar eficientemente con la empresa a través de la prevención de riesgos productivos que se puedan encontrar en la continuidad de acciones y no generar atraso o paralización en la planta de producción mencionada; por otro lado, mejorar la validez en los controles de pedidos de materiales indirectos y así reducir los gastos innecesarios que se realizan en la rutina de este estudio. Finalmente, este estudio pretende ser fuente de apoyo para otras investigaciones que requieran información similar.

1.4.4 Limitaciones de la investigación

La presente investigación se desarrolló dentro del periodo enmarcado de cinco meses en el cual la información consideró los datos obtenidos a través de un estudio de mercado en el sector productivo de la organización y el aprovechamiento de la tecnología digital para la búsqueda de ello dado a la pandemia que se atraviesa y de esta manera ofrecer resultados en el contexto presentado. El desarrollo de la investigación está comprendido en el departamento de Lima, ubicado en la provincia constitucional del Callao, en el distrito de Carmen de la Legua – Reynoso y para poder efectuar la investigación se utilizó los recursos digitales tales como encuestas virtuales, plataformas de trabajo: Microsoft Teams, Skype Empresarial y fuentes del sistema SAP S/4 HANA integrado a la organización; asimismo, se consideró el uso de materiales físicos para la realización de entrevistas presenciales, computadoras, laptops, libros y el aprovechamiento de los medios informativos como Microsoft Office 365 para el intercambio de archivos que proporcionen datos confiables y eficientes para el presente estudio.

CAPITULO II: MARCO TEÓRICO

2.1 Antecedentes de la investigación

2.1.1 Antecedentes internacionales

En Colombia, Prada (2019) desarrolló una investigación acerca de la gestión de abastecimiento en el área de dirección de una empresa a través de un diseño de plan de mejora teniendo como objetivo recomendar opciones para establecer resoluciones de largo plazo enfocado en el área de dirección de operaciones. El desarrollo de la investigación fue mediante el enfoque mixto, de tipo no experimental, el método aplicado fue documental y el tamaño de la muestra comprendía a 92 muestras bibliográficas utilizando preguntas de investigación para la recopilación de datos, así como también bases de datos, textos científicos y académicos. Se obtuvo como resultado que, el personal que ingresa a la organización maneja una contextura de manera lenta, la trazabilidad de los materiales se encuentra en déficit y se desconoce la proyección de la demanda. Se concluyó que es necesario implementar un diseño de mejora en el área de dirección que permita que el personal operativo realice sus controles de inventario más completos y asimismo ampliar la infraestructura de la zona para aumentar la sostenibilidad de la compañía.

En Chile, Medina (2017) realizó una investigación sobre la gestión de abastecimiento para una bodega de una empresa dedicada al cultivo y procesamiento de salmónes y truchas a través de un modelo de mejora. El objetivo de la investigación fue mejorar la gestión de inventarios en toda su estructura y reducir los costos para la obtención de utilidades; asimismo, la investigación utilizó un enfoque mixto y la aplicación del método documental, no existe determinación en el tamaño de la muestra porque la población comprende la revisión de base de datos y junto a ello planillas y documentación propia de la empresa, se utilizó la técnica de la entrevista para la reunión de información y por ello, se

obtuvo como resultado que dentro de la cadena de abastecimiento, la gestión en los inventarios presenta falencias, no cuentan con políticas e información a base de costos de almacenaje y orden y los lotes de stocks críticos son indiferentes dentro de la gestión generando gastos por espacio de artículos obsoletos o conceptos similares. Se concluyó que la estructura y proceso de la organización en cuanto a su logística brindaba disconformidad a los clientes; tal por ello, carecen de priorizar herramientas que les permita reducir los costos generados por materiales innecesarios, clasificación y evaluación de la rotación de ellos; por consiguiente, no existe control de ingresos y salidas de pedidos generados debido a la descoordinación de funciones dentro del área responsable.

En Costa Rica, Montenegro (2017) realizó un estudio de los procesos administrativos para el abastecimiento de medicamentos almacenados en un almacén de un hospital local. El objetivo de la investigación fue indagar toda la estructura administrativa para que se realice un correcto abastecimiento de medicamentos en el almacén que integra el hospital, la investigación desarrolló un enfoque cualitativo, el método utilizado fue descriptivo y no se realizó muestra, debido que la población estaba comprendida por el personal con mayor experiencia en el rubro, definiendo el total de 8 personas utilizando la técnica de la entrevista y focus group para la concentración de datos. El resultado que se obtuvo fue que, debida a la ineficiente administración de la organización, las tareas del proceso de abastecimiento de medicamentos no cuentan con una adecuada selección de almacenaje y los trámites correspondientes no se realizan en el momento dado, existen problemas en la entrega de pedidos, errores en el control de inventarios y la falta de capacitación. Finalmente se concluyó que la empresa carece de planes de mejoras que permitan cambios sobresalientes dentro de la administración del abastecimiento de medicamentos, especialmente señala que los puestos de trabajo del área de almacén no hay

distribución de las funciones correctamente; por tal motivo se desconoce las fallas generadas y la mala documentación de stocks farmacéuticos implica errores en la gestión.

En Chile, Díaz (2017) realizó un estudio sobre la gestión de abastecimiento a través de una propuesta de mejora, teniendo como objetivo mejorar las decisiones enfocando a la compra de materiales, progresar en los costos y elevar la rapidez en los procesos internos a través de un plan de mejora en la gestión de abastecimiento. El desarrollo de la investigación se realizó bajo un enfoque mixto con una metodología inductiva y deductiva, no se identificó tamaño de la muestra porque la empresa contaba con una dotación de 13 trabajadores el cual se utilizaron las técnicas de encuesta y entrevista para obtener una base de datos válida. Los resultados obtenidos determinaron que la organización no cuenta con una política de compras de materia prima y la selección de proveedores es deficiente, no existe un control de materiales de entrada y salida y el manejo logístico conlleva a efectuar costos elevados de ordenar la empresa, finalmente se concluyó que la organización debe realizar una gestión efectiva para la selección de proveedores empezando por los procesos que realiza el departamento de compras para comparar costos, los materiales más importantes y de alto volúmenes deben clasificarse y el seguimiento de tiempo entre los pedidos es de gran necesidad.

En Bogotá, Mendoza y Cevallos (2016) desarrollaron un estudio sobre el abastecimiento enfocado estratégicamente en las empresas teniendo como objetivo demostrar el planteo de métodos a través de diferentes situaciones empresariales con grandes logros obtenidos y presentar las funciones de la cadena de suministro en la ocasión esperada y que no dependa de un costo elevado. La metodología aplicada para la investigación fue con enfoque cualitativo y de tipo descriptivo, no se realizó muestra alguna; de modo que, la

población corresponde a la revisión bibliográfica y estudios de casos de éxito para la recolección de datos. Se obtuvo como resultado comprender las tendencias que arroja el proceso de abastecimiento el cual puede convertirse en una oportunidad para otras organizaciones implementar estas estrategias y despertar aquellos procesos flojos y mal organizados. Se concluyó que los beneficios y factores positivos que proporciona estas estrategias en el flujo logístico del proceso de abastecimiento son muy relevantes; asimismo, el trabajo en conjunto con esta metodología permite que las organizaciones detecten las falencias y automáticamente estos sean resueltos, los gastos en planes de mejora de elevados costos desaparecerán y la administración sufre una transformación de manera más eficiente y consolidada.

2.1.2 Antecedentes nacionales

Peralta (2020) desarrolló una investigación sobre la gestión de abastecimiento y almacenamiento de una empresa que realiza servicios de telecomunicaciones y soluciones tecnológicas e innovadoras. El objetivo fue reducir los costos logísticos que implementa la organización en los procesos de abastecimiento a través del seguimiento de evaluaciones de factores críticos y elevar los análisis de costo y beneficio, la investigación fue de tipo no experimental transversal mediante el enfoque cuantitativo y no se realizó muestra alguna debido a que la población es comprendida por el estudio de procesos; por consecuencia, se utiliza la metodología avalado por juicio de expertos para la consolidación de diversos datos. La demostración de los resultados obtenidos fue que la pérdida en costos es reflejada en el área de almacén y abastecimiento, no se cuenta con un adecuado sistema de control de ingresos de materiales y su verificación; asimismo el flujo de picking y packing carecen de una estructura integrada. Se concluyó que la falta de un planteamiento de procesos que refuercen la gestión de abastecimiento retira el vínculo con los clientes; la falta de políticas

de compras y almacenamiento contempla al mal manejo de materiales o existencias por parte del almacén provocando errores en las operaciones y elevados costos en inventarios.

Dávila (2019) desarrolló un estudio de la gestión de abastecimiento y comercialización de una pequeña empresa mediante una propuesta de mejora. El objetivo fue detectar y conocer la situación de la organización referente a la comercialización e importaciones para que a través de la tecnología se logre optimizar y mejorar los procesos que involucre la gestión de abastecimiento e inventarios y así resaltar en el mercado; la investigación se realizó mediante la teoría de la ingeniería y se aplicó un enfoque empírico, no se determinó muestra alguna debido a que el 100% de la población lo conformaba 16 clientes identificados en la empresa el cual se aplicó las técnicas de encuesta y árbol de problemas para la agrupación de información. Los resultados obtenidos manifestaron que la insatisfacción de los clientes se centraliza en las demoras de entregas de productos comercializados en los plazos determinados. Se concluyó que la organización necesita reestructurar los flujos logísticos y aplicar herramientas estratégicas que determinen con previo aviso los factores que afecten la secuencia de estos procesos, existe también un grave manejo de los gastos financieros; es decir, estos son comprometidos en cubrir los conceptos de retrasos en fechas pactadas provocada por una inadecuada selección de proveedores y desorden en los pedidos generados.

Montenegro y Pérez (2019) desarrollaron una investigación sobre la cadena de abastecimiento de una empresa agroindustrial a través de una propuesta de mejora el cual aplica herramientas de gestión logística. El objetivo de la investigación fue reducir los costos operacionales, restablecer la relación que se tiene con el cliente final en cuanto al servicio brindado y lograr elevar las funciones establecidas al personal de la organización. La

investigación se realizó mediante un enfoque no experimental transeccional, no se determinó el tamaño de la muestra, debido que se consideró como población a los datos históricos de los procesos logísticos enfocados en los años 2015 y 2016. Se obtuvo como resultado que no existe en el campo logístico una estructura que mejore las funciones de la gestión de abastecimiento, existe desconocimiento de normativas en los puestos de trabajo y falta de comunicación con el área de producción; asimismo, el área de compras no permite que los requerimientos cumplan con las cantidades solicitadas y la mala negociación con los proveedores no proporciona un lazo de contrato con fechas vigentes. Se concluyó que los departamentos de la organización que comprende la cadena logística necesitan de un modelo nuevo a implementar que acompañe a las funciones designadas dentro del contexto para que de tal manera la organización pueda proyectar mejor su demanda y así estar preparada para situaciones emergentes.

Rivera (2018) identificó una empresa de traslado de valores para desarrollar un estudio del proceso de abastecimiento con el objetivo de lograr que el nivel de servicio con el personal y clientes mejore, tal por ello los procesos logísticos que implementa la empresa refuercen su estructura; la metodología de la investigación fue de tipo descriptiva con un enfoque cuantitativo aplicando la técnica de encuesta a una muestra de 50 trabajadores para la recopilación de datos. Se tuvo como resultado que la falta de implementación de herramientas estratégicas dentro de los procesos de gestión de abastecimiento es muy evidente, por otro lado, el área de compras presenta ciertas dificultades para evaluar a los proveedores y la existencia de una gran cantidad de productos con un bajo seguimiento de inventario. Finalmente se concluyó que la logística en abastecimiento debe complementar su estructura con la herramienta de ERP; por otro lado, el área de compras debe mejorar su eficiencia en la planeación de la demanda para determinar las necesidades de producción,

escoger una lista de proveedores y mejorar el software que posee la organización con el área tecnológica, lo cual muestra información inexacta de cálculos que se desea realizar.

Mendoza y Duque (2016) realizaron un estudio sobre el sistema de abastecimiento enfocado en la unidad logística de la dirección regional de salud ubicada en el Cusco, teniendo como objetivo analizar el comportamiento de los procesos en la gestión de abastecimiento por lo que conlleva a involucrar las siguientes fases: de información y control de necesidades; negociación, obtención y contratación; de internamiento; de utilización y preservación. La investigación desempeñó un enfoque cualitativo, aplicando el método descriptivo con un diseño no experimental transversal. El tamaño de la muestra corresponde a 31 trabajadores el cual se ejerció la técnica de encuesta para la contabilización de respuestas. Los resultados obtenidos indicaron que las fases mencionadas líneas arriba generan incumplimiento en sus procesos, la cadena de abastecimiento de materiales se encuentra con una deficiente coordinación y por ende genera que los establecimientos no cuenten con los artículos necesarios, así como también información incompleta de los registrados. Se concluyó que el área logística debe mejorar sus procesos de abastecimiento en cuanto a políticas y normas, las fases en mención deben implementar un modelo de gestión que permita que sus actividades se desarrollen de forma organizada y la comunicación debe ser asertiva.

2.2 Bases teóricas

2.2.1 Marco fundamental

La explicación de conceptos relacionados a la Teoría General de Sistemas abarca una cantidad infinita de información el cual comprende la relación que existe en los elementos que conforma un sistema y la modalidad en que trabajan para concretar un

objetivo o fin deseado. Por tal motivo, Bertalanffy señala que la teoría constituye en la conexión de dos variables básicas: las ciencias naturales y sociales y por consiguiente ser una herramienta que proporcione enseñanza y guía a científicos. A partir de bases epistemológicas, la teoría se identifica como un entendimiento matemático el cual no estipula limitaciones en su contexto y por ende participan tres estudios importantes: la ontología de sistema que explica la manera de distinguir sistemas reales de los conceptuales; abarca conjuntos de elementos enormes vs los conjuntos contruidos a base de símbolos; tal por ello, el autor manifiesta que, la ciencia es un subsistema dentro del sistema conceptual o llamado también sistema abstraído. Otro estudio importante es la epistemología de sistemas el cual explica que los fundamentos de la teoría no tienen cercanía con ciertos enfoques que representan pensamientos únicos como la corriente del neopositivismo o positivismo; a su vez manifiesta que, la teoría no distribuye su juicio en una sola dirección porque afirma que la realidad se encuentra cerca de las manifestaciones de la verdad tomando una filosofía perspectivista. Finalmente, la filosofía de valores de sistemas señala que las personas y el mundo que lo rodea deben visualizarlo como un conjunto de partículas físicas escogidas aleatoriamente a un nivel jerárquico (Bertalanffy, citado por Arnold y Osorio, 1976).

Por lo tanto, la teoría del autor especifica que toda investigación o estudio compromete a ciertos factores dentro de ella, el cual también se relaciona con una infinidad de preguntas o hipótesis. El hallazgo de una problemática perteneciente a la gestión de abastecimiento significa iniciar un análisis complejo para que de tal manera aparezca la resolución sólo de ciertos factores que intervienen en el sistema, pero viéndolo desde una perspectiva a largo plazo, se logra el beneficio de todos los involucrados. En tal sentido, dicha teoría se relaciona con el análisis de la realidad y el comportamiento frente al entorno que se encuentre; es decir, estudia el sistema como un total conformado por diversos factores

internos que; a su vez, aplican diferentes conductas de acuerdo con el contexto que se enlazan. A base de ello, la totalidad conceptualizado con la realidad, requiere de una serie de herramientas constituidas por varias disciplinas que direccionen un estudio complejo, convirtiendo la explicación de ello hacia un estudio específico. Por tal motivo, el autor señala que, cada estudio específico es el inicio de un nuevo análisis construido por distintas respuestas adheridas a las circunstancias o situaciones que se hallen; asimismo, comprender a detalle la explicación de los distintos conocimientos a través de una trayectoria de línea recta implica hallar similitud en las interrogantes para catalogar los sistemas comprendidos de una misma realidad (Johansen, 1993).

En otro contexto, la teoría de sistemas transformó todos los fundamentos de la teoría administrativa con la finalidad de ayudar a obtener definiciones complejas de los diversos sistemas pertenecientes a ella; por tal motivo, el autor explica que, la importancia de la inclusión del enfoque sistemático constituyó por diversos motivos; en primer lugar, la teoría administrativa requería que sus teorías fijen su objetivo en enfoques generales; de modo que, las explicaciones que detallaban dirigía su visión en la particularidad de los hechos y no se hallaba influencia en los conceptos adquiridos; asimismo, el inicio de la teoría administrativa partía de diversos conceptos y necesitaba la integración de sus fundamentos para llegar a conclusiones concretas. Por otro lado, la ejecución de las distintas ideas y el estudio del flujo de energía entre ellas abrió acceso a la importancia del enfoque sistemático en la teoría administrativa; finalmente, la aplicación de la teoría de sistemas permitió que otras ciencias adquirieran frutos ganadores y la modificación en los diferentes estudios contribuyó en la búsqueda de conocimientos que refleja otra perspectiva de la situación de la realidad (Chiavenato, 2018).

En consecuencia, el estudio de dicha teoría explicada por los autores permite definir la investigación como una realidad compleja y ésta como parte de otra realidad hallando el estudio de un nuevo horizonte para así unificar las conductas presentadas y entender las dificultades de un mismo contexto, la gestión de abastecimiento comprende una parte del estudio logístico y las ramas que conforma el abastecimiento construyen cierta relación que; a base de ello, dependen de una correcta administración para su formalización. Finalmente, estos fundamentos permiten a la problemática direccionar la realidad de sus eslabones que lo conforma hacia un mismo objetivo y; asimismo, obtener los resultados con una perspectiva distinta.

Asimismo, la teoría clásica de la administración realiza sus inicios con las argumentaciones de Henry Fayol, quien especifica que la organización de los miembros que conforma la empresa era muy importante y necesario; dado que, relacionó el conocimiento y las habilidades adoptadas de la industria durante el estudio de esta teoría. El autor indica que la empresa se regía por contener jefes, pero que estos desconocían el conjunto de principios o normas que describían dicha función. Además, el autor menciona que, a través de la introducción de reglas, los procesos o actividades tendrían un derivado orden y la visualización de la aplicación involucraba a todos los componentes; por tal motivo, las actividades de la persona con autoridad se encontraban separadas de las funciones comunes halladas en la organización con la finalidad de no generar ciertas confusiones. Las aportaciones que el autor propuso tuvieron un gran impacto en la sociedad laboral, el cual fue adoptado por grandes personajes del estado, el cual menciona a la empresa como un conjunto donde los miembros que lo conforma se dividen en partes y junto a ellos sus funciones; finalmente, las capacidades que desarrollan conllevan al logro de un mismo fin (Taylor y Fayol, 1968).

En el país de Estados Unidos, múltiples ingenieros con la aportación de Frederick Taylor desarrollaban la administración científica; sin embargo, para el año 1916 en el país de Francia, el inicio de una nueva teoría surgió de manera contrastante el cual llegó a concentrar paulatinamente todo el continente europeo, llamada la teoría clásica de la administración cuyo objetivo direccionaba a la estructura que debía demostrar la organización para alcanzar grandes valores de eficiencia; es decir, tener la claridad que la organización es un enfoque universal e integral que trabaja en conectividad con el orden de las partes que lo involucra para asegurar que todos ellos logren el cumplimiento adecuado de sus funciones. Inclusive, el autor sostiene que, el contexto conllevaba a una relación con la definición de la teoría de la administración científica, el cual detalla la importancia de otorgar funciones a cada uno de los trabajadores en el campo industrial con el propósito de consolidar la eficiencia de ello y lograr un objetivo común; por lo tanto, ambas teorías fijaban la misma dirección de lograr la eficiencia en la organización. A base de ello, el autor comenta que el atractivo de estudio despertó el interés para introducir dichas definiciones en el contexto de la teoría general de la administración; dado que, dicho enfoque reemplazó rápidamente el estudio detallado de la estructura organizacional. Cabe mencionar que, el autor especifica 6 funciones en el cual las organizaciones deben efectuar para el surgimiento de sus actividades; sin embargo, la última función concentra la mayor importancia en el estudio de la teoría; dado que, la secuencia en la que se constituye es otorgado hacia todos los niveles jerárquicos de la organización (Fayol, citado por Chiavenato, 2018).

La explicación de la administración en la teoría clásica de la administración según el autor Fayol, la define como la colección de partes en el cual desarrollan actividades o funciones que conforman el cuerpo de la organización y asimismo están distribuidas en

diversos grupos encargados de concentrar el interés en los factores de producción y operaciones; también, en el conocimiento de la historia del marqueteo, en los ámbitos financieros de una organización y la verificación de estadísticas a través de números confiables el cual determinarían la situación de la empresa y el beneficio lucrativo para la aportación a cada uno de los integrantes, entre otros. De tal manera, el autor resalta que cada grupo demuestra ciertas técnicas en el cual cada una de ellas proporciona habilidades y conocimientos diferentes. Finalmente, la identificación de las capacidades que los grupos desarrollan es a través de la elección del personal con un perfil competitivo y la evidencia del manejo de los métodos que el autor considera con el objetivo de organizar aquellos niveles desde los más altos con conocimientos esenciales hasta los más inferiores con conocimientos profesionales (Torres, 2014).

Dicha teoría permite a la problemática identificar de manera estructurada que actividades demuestran ser flojas en el nivel en el que se encuentren; dado que, la realización de ello concentrará el orden y ubicación rápida que impliquen mejorar y adquirir conocimientos con la finalidad de alcanzar la eficiencia de todo el sistema que conforma la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en la que participan diversos integrantes con funciones distintas.

La definición de organización en la teoría de contabilidad y control según el autor es apuntar hacia un grupo de documentos creado entre personas o conjunto de personas demostrando intereses diferentes; de tal manera, que la información que se obtenga permita la correcta acción de ejecutarlas; por otro lado, observar que el control se deriva a un estudio que conduce a la verificación del camino que se propone continuar haciendo partícipe propuestas, condiciones, etc. de los involucrados. Asimismo, el autor redacta que visualiza

a las organizaciones como una serie de redes complejas relacionado al enfoque humanista partiendo desde la construcción de su estructura y complementándolo con conocimientos esenciales para la adaptación del cambio; sin embargo mediante de diversos estudios propone en sostener otra explicación acerca de las organizaciones y es que las define como conjuntos que solamente están compuestas por contratos de distintos tipos donde las personas suelen ser seres individuales o entidades que no especifican cuáles son sus requisitos debido a la falta de razón (Sunder, 2005).

Es por ello, la teoría mencionada permite fomentar el conocimiento de intereses en los involucrados de cada proceso en la investigación, de tal manera que, toda cadena de estudio está conformada por etapas con distintas acciones a implementar para fijar un objetivo en común; asimismo, la concentración en comprobar los procedimientos que se efectúan mediante fundamentos sostenibles es vital para entender la situación en la que se halla la organización. La metodología que aplica para centrar las definiciones de la teoría contable abarca ciertas incertidumbres en la realidad; por tal motivo, se conoce a la contabilidad como una serie de normativas a realizar en diferentes circunstancias para obtener datos precisos y formular conclusiones; sin embargo esta teoría por muy metódica que se observe también contiene soportes que permite resolver las dificultades descritas; por consiguiente, no se muestra cierto interés debido a la continuación de mantener los conceptos prácticos en el campo generando así una confusión en todos quienes desean estudiar el tema. Los autores explican que la teoría contable encuentra grupos de sustentos estables y confiables relacionado a la ciencia aplicando criterios técnicos que establece la normativa en diversas situaciones en particular; finalmente, los estudios adquiridos sufren una conversión de hábitos y la resolución de conflictos es más efectiva. Por otro lado, los autores también mencionan que la teoría agrupa la relación de lo teórico con lo práctico y una serie

de reglas direccionando un resultado sostenible, es así como este estudio comprende supuestos a desarrollar frente a las problemáticas (Vasquez y Bongianino, 2008).

Asimismo, introducir los conceptos de contabilidad en la investigación ayuda a concentrar de manera ordenada los conceptos prácticos y teóricos, dentro de la gestión existen diversos métodos para la resolución de problemas, pero mayormente se desconoce las razones o causas de la falla; por consiguiente, la teoría permite la adquisición de los conocimientos y las reglas a implementar para detectar y responder a las posibles interrogantes que aparecerán en el desarrollo de ello. La teoría de la contabilidad abarca diferentes definiciones; por el cual, el autor menciona que, este concepto se desarrolla en todas las organizaciones; por tal motivo, demuestra la situación real de la entidad o se asemeja a ella a través de marcos referenciales ligadas al entendimiento y evaluación de hechos económicos y factores pertenecientes a ello que permitan la puesta en marcha de procedimientos contables; asimismo, la obtención de resultados compromete a la organización la destreza de crear propuestas direccionadas a mejorar los métodos de la contabilidad. Además, la estructura que lo constituye está orientada a cumplir el objetivo de deleitar los requerimientos que los negocios exigen; de tal manera que, en ciertas ocasiones el desarrollo de la práctica requiera ser modificada para extraer conclusiones sólidas que presenten confiabilidad en los procedimientos aplicados. El nivel que demuestra el desarrollo de las correctas prácticas de la contabilidad debe ser evaluada, debido a que los resultados son derivados a informes o registros que comprueben y demuestren utilidad para la toma de decisiones en la organización (Romero, 2010).

Por último, dicha teoría permite en la investigación la evaluación y presentación de registros que demuestre la sustentación de la problemática a mejorar con la finalidad de

desarrollar la mejor propuesta que abarque la efectividad de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en el cual se desarrolla en la planta de producción de salsas; de tal manera que, las conclusiones que se realicen pretendan reparar las debilidades halladas.

2.2.2 Marco conceptual

La categoría que demuestra la resolución del problema es definida como sistema de gestión, el cual sustenta los diferentes métodos que la organización puede establecer en diferentes situaciones en el que se halla; de tal manera que, esta implementación contemple un seguimiento permanente para el alcance de su visión. Es por ello, que el autor menciona al concepto como una estrategia importante que debe establecer las organizaciones para demostrar la competitividad en el campo de la materia en el que se desarrolla frente a la realidad. Sin embargo, el especifica que, pese a encontrar diferentes definiciones de lo que rige un sistema de gestión, se concluye con demostrar que son aquellos que ayudan a dirigir de manera estratégica las actividades de la organización con la finalidad de obtener lo que se desea. Por consiguiente, el autor resalta que existen diversos tipos en el que el sistema de gestión concentra su dirección en diferentes escenarios que permiten visualizar un enfoque distinto y prevalecer resultados favorables para cada una de ellas, en el cual se divide desde lo ambiental hasta la calidad, entre otros; de acuerdo con ello, se implementan los modelos correspondientes para la perspectiva en el que la empresa necesita adecuarse (González, 2011).

La consistencia de la aplicación de un sistema de gestión en la organizaciones, según el autor, permite organizar aquellos conjuntos de tareas en diferentes situaciones con el propósito de crear nuevos proyectos y asegurar que los éxitos beneficien a todos los miembros; asimismo, detalla que existe la integración del sistema de gestión en el cual

agrupa diferentes componentes en el cual visualiza que la organización direcciona su objetivo hacia otro enfoque; de tal manera que, la distribución de las acciones complementen la posición que requieren lograr y del mismo modo, se vuelven más competitivos (Antúñez, 2016).

Asimismo, los autores destacan que, los sistemas de gestión a través de la norma ISO, garantiza que las organizaciones cumplan los requisitos que el mercado les exige y con ello, permitir que además de los beneficios, este desarrollo inicie los lazos de relación en diferentes oportunidades de mejora que se desprenden y se hallan a través de las herramientas que implementan en el cual especifican la importancia que describe estos procesos en la participación con la empresa; dado que, sin ello, la eficiencia y eficacia perderían su valor en la organización y el paquete de controversias que generaría en ella (Cabalé y Pérez, 2020).

Por otro lado, los autores mencionan que, el ciclo de Deming refiere a una perspectiva de gestión que desea lograr la mejora continua de aquellos procesos de la empresa en el que se halle una problemática. En dicho sistema, se encuentra diversos momentos donde surge la constante interrelación entre ellos y su realización es necesaria para lograr la efectividad de todo el conjunto involucrado. Asimismo, los autores especifican que, esta metodología implica observar que todos los sistemas integrados a las organizaciones se componen por diversos procesos en su contenido el cual es difícil encontrarlos separados y a base de ello, se identifican los factores a nivel específico como general. Además, cada una de las etapas que lo constituye permite la organización de cada acción a realizar. El primer periodo compromete a la investigación de todo aquel aporte que permita el diagnóstico del problema, de tal manera que, el desglose de ello permita la identificación de aquellos que son importantes y el inicio de actividades para efectuar el desarrollo de objetivos. El segundo periodo empieza la puesta en marcha en modo de prueba para comprender el impacto de la mejora como resolución de la problemática; seguidamente,

el tercer periodo analiza todos los puntos críticos que se hallen en la formulación de la mejora y de ello aprovechar el conocimiento de nuevos factores que surgieron en el proceso de implementación. Por último, debido a la construcción de información y hechos ocurridos, se procede a realizar la adaptación de la mejora final hacia el estudio débil hallado en el cual inicia el acceso a nuevas circunstancias oportunas para la continuación de los progresos (García, Quispe y Ráez, 2003).

Los autores del siguiente artículo mencionan que, la estrategia para la reunión de varios sistemas de gestión es designar las diferentes responsabilidades a los diversos integrantes del sistema con el propósito de proyectar cambios en la estructura y formar la dirección de los objetivos en aquellos que desarrollan las actividades correspondientes en las cuales son esenciales para la organización (Gisbert y Esengeldiev, 2015). Finalmente, los autores resaltan que, estos sistemas metodológicos que permiten que las actividades o procesos de la organización prioricen algunos puntos por mejorar, definen que, en el mercado competitivo considerar un sistema de gestión, representa que la organización debe elevar la aportación de ello hacia el diagnóstico de cada eslabón para que la interrelación del sistema con la conceptualización que se presente permita la supervivencia y la mejora de todo el sistema global (Vidal y Soto, 2013).

La gestión de la cadena de abastecimiento es la agrupación de múltiples doctrinas que contiene diferentes tareas a ejecutarse en la organización con la finalidad de satisfacer necesidades internas, externas y sobre todo hacer llegar al cliente un producto bueno cumpliendo todos los procedimientos en el momento adecuado, es por ello que, la organización se apoya de la administración para obedecer todas las exigencias conforme a las virtudes de la entidad. Por consiguiente, esta gestión es vista como una herramienta

estratégica dentro del mercado competitivo el cual propone optimizar los factores operativos de manera eficiente (Díaz, 2017). Por otro lado; el autor explica que, la gestión de la cadena de abastecimiento es el desarrollo de la sabiduría de todas las etapas donde se realiza actividades operativas en una organización con el propósito de cumplir las exigencias del cliente final, iniciando con el compromiso de las materias primas, su control y finalizando con los inventarios de cada eslabón que interviene el procesamiento de un producto desde que parte de la fábrica hasta su destino final (Oliver, citado por Cárdenas, 2016). En la administración de la cadena de suministro, el abastecimiento participa en una diversidad de enfoques en donde el seguimiento y control de los procesos son puntos fijos para un buen desarrollo estratégico; asimismo, la estructura de un sistema de abastecimiento debe ser direccionada hacia los materiales directos, indirectos, estratégicos y generales; sobre todo es importante identificar qué contexto presenta mayor dificultad con el fin de establecer herramientas necesarias para reforzar la cadena y conseguir rentabilidad. Por otro lado, el abastecimiento es considerado como el proceso de comprar o adquirir materiales y servicios gestionado directamente con los proveedores para la realización de un proceso operativo y a base de ello, los pedidos solicitados se entreguen de acuerdo con lo proyectado sin afectar los costos generado por errores (Chopra y Meindl, 2008). Además, dicho concepto comprende diversas funciones por el cual; la autora manifiesta que, en dicha administración existe un tiempo importante y necesario para que diversas etapas trabajen por conseguir un flujo óptimo operativo; es decir, la gestión responsabiliza a una persona que cumpla con los estándares adecuados y considere que las adquisiciones de materiales e insumos son vitales para que las operaciones productivas se realicen eficientemente (Monterroso, 2002). Finalmente, el abastecimiento, años atrás mostraba información referente al concepto de adquisiciones en el cual permitía conocer algunos factores que requería un usuario y por ende no era una función atractiva estratégicamente en el mercado; sin embargo, con el

transcurso del tiempo, este proceso se transformó significativamente en la cadena de suministro y su importancia llevó a direccionarlo como el núcleo de los procesos para la organización (Mookherjee, 2008).

Los materiales indirectos pertenecen a una categoría de artículos dentro del proceso de adquisición el cual sirven de soporte para que las actividades operativas se realicen en su totalidad. Este conjunto de elementos forma parte importante en la cadena logística; de modo que, su único objetivo es disminuir todos los costos que incurren hasta que el comprador tenga el bien en su poder (Chopra y Meindl, 2013). Cabe mencionar que, los materiales indirectos son componentes básicos perteneciente a la fase productiva de un producto, a diferencia de los materiales directos, estos suministros también llamados costos son imprescindibles porque presentan un papel importante que complementa la fabricación de una mercancía, pero al mismo tiempo su valor en el proceso es mínimo (Polimeni, Fabozzi y Adelberg, 1994). Para realizar la clasificación de los costos de materiales que se usan en el procesamiento de un producto es necesario conocer los dos tipos de materiales. Existen los directos e indirectos, los materiales indirectos son aquellos que participan en la etapa de manufactura donde los costos de todos ellos no proceden directamente con un producto terminado; por lo tanto, es común generar estos tipos de presupuestos porque son derivados como gastos indirectos de fabricación (Welsch y Gordon, 2005). Por otro lado, los autores mencionan que la representación de esta clase de materiales puede encontrarse en los insumos que forman parte del proceso productivo, todo lo contrario, a la materia prima; asimismo, la contabilización de estos componentes no es exacta; de tal manera, la relación con aquellos productos que han sido transformados es complicado de manejar (Colmenares, Valderrama, Jaimes y Colmenares, 2015). La catalogación de materiales indirectos involucra en su contenido a los materiales directos en porciones mínimas y el valor para su gestión de

inventarios y contabilidad se define como costos indirectos de fabricación control, derivados como el segundo elemento de costo en el proceso de manufactura como por ejemplo: artículos para máquinas, lubricantes, pegamentos entre otros; también, para la adquisición de ello es necesario establecer los requerimientos que se necesite con la finalidad que las solicitudes realizadas se encuentren validadas por los responsables (Gómez, 2005).

Por último, la recolección de datos permite tener un concepto de gestión de abastecimiento de materiales indirectos, el abastecimiento representa un factor importante en la cadena de suministro; dado que, tiene por objetivo proveer los materiales necesarios para los procesos operativos y de tal manera cumpla con satisfacer las necesidades internas y entregar un producto de calidad hacia el cliente final; por ende, la fabricación de un producto inicia desde la adquisición de elementos por el cual integra diversos cambios y finaliza con un producto terminado. Existen los materiales directos que son aquellos que trabajan directamente en la transformación de un producto y los indirectos que son considerados como apoyo en el proceso operativo porque aportan una participación imprescindible. Para lograr que un producto terminado cumpla su realización es importante administrar y controlar todas las etapas involucradas con la finalidad de no generar costos elevados.

La palabra compras usa un término diferente a los conceptos de adquisiciones, abastecimiento y administración de suministro, lo que a menudo crea incertidumbres; en sentido que, el cumplimiento de sus funciones es similar a las de suministrar servicios y productos de calidad para la organización. La etapa más significativa que desarrolla el área de compras es identificar y evaluar las necesidades de toda la cadena logística; debido a ella, se dedica a transformar todos los alcances adquiridos en negocios por medio de los intereses

de la empresa vinculadas a la búsqueda de información de diversos proveedores externos con las mejores cotizaciones y tasas mínimas de transacción; también, se responsabiliza en crear lazos atractivos con los proveedores con la finalidad de asegurar que el producto o servicio llegue a su destino monitoreando todos los acontecimientos que se puedan encontrar y finalmente, saldar la deuda pendiente (Johnson, Leenders y Flynn, 2012). En el ámbito de los negocios, el área de compras de una organización tiene el objetivo de conseguir todo lo necesario para que los procesos internos se realicen en su totalidad; por ello, compras, es aquel responsable de determinar que estrategias son las adecuadas frente al vínculo iniciado con el proveedor y a su vez generar confianza por ambas partes. Asimismo, este departamento representa un terreno muy importante en la cadena de suministro; por lo cual, de ello depende las proyecciones de los costos, créditos con los proveedores y la calidad de obtener un buen producto y servicio (Errasti, 2012). El propósito de compras direcciona hacia los demás departamentos realizar sus tareas con normalidad, es por ello que, el responsable del área transforma sus acciones en tácticas útiles para que la organización pueda adquirir confiablemente productos o bienes dependiendo de la estructura que lo conforma y su planificación, entre ellos el personal, niveles de procesos, producción, etc.; finalmente, permita estratégicamente la toma de decisiones en los negocios. También se divide en 4 terminologías importantes: calificada, especializada, analítica y racional logrando de esta manera, la garantía del procedimiento adecuado y útil de abastecer productos o servicios en el momento justo y demostrar frente al mercado la atracción de incrementar negocios; por tal motivo es fundamental la participación de profesionales con destrezas competitivas que aprovechen todas las tendencias y beneficien a la organización (Montoya, 2010).

Los requerimientos en la cadena de suministro refieren a todo aquello involucrado con la organización que presenta diversas necesidades en donde la toma de acciones deberá realizarse para la satisfacción de ello, por lo cual se delega a una persona responsable conocido como el gerente de materiales el cual divide dos procesos óptimos para diferentes situaciones que puedan aparecer. En primer lugar, la correcta planificación de los procesos operativos permite la planeación de elementos necesarios en el momento adecuado y; por último, la contabilización y control de las existencias permite generar nuevas solicitudes confiables (Ballou, 2004). Por otro lado, la institución cultural española define que el requerimiento es el acto y la consecuencia de requerir; asimismo, este concepto describe que la situación en el que un individuo u objeto se encuentra debe ser evaluada (Real academia española, 2021). Cabe destacar que, los requerimientos comúnmente se representan como pedidos de los clientes el cual determina una necesidad y busca la mejor opción que lo atienda; además, aportan fundamentalmente en la creación de diversas expectativas en el cual genera un valor importante en los procesos de la cadena de suministro y apoya en la proyección de recursos; sin embargo, no es posible igualar ambos contextos porque la interpretación de lo que desea un cliente permite conocer las necesidades reales. Por otro lado, los requerimientos participan en diversas tipologías como en el transporte, sistemas, comunicación, entre otros. Finalmente, estos procedimientos deben ser evaluados con la disponibilidad que otorga la organización, así como sus capacidades y habilidades con el propósito de satisfacer las exigencias y brindar un flujo seguro (Bowersox, Closs y Cooper, 2007).

El almacén se considera como el medio físico programado que otorga la organización para realizar el manejo y control de mercancías y materiales necesarios para los procesos en la cadena de suministro; de tal manera, es importante conocer el catálogo de

producción o comercialización a la cual se dedica la empresa. Un almacén se descompone en diferentes actividades físicas, inicia con la recepción de materiales o mercaderías para derivarlas a un respectivo almacenaje; debido a ello, se gestionan los pedidos y finaliza con el envío de las existencias. Existen situaciones donde se cree que la función principal del almacén solo permite visualizar el flujo de materiales y su despacho ignorando la gestión; por lo tanto, produce una perspectiva poco interesante (Mora, 2010). En otro sentido, el autor explica que todos los materiales y mercancías deben ser almacenados según los requerimientos que se realizan en la organización, en ella se halla dos tipos, la primera consiste en proporcionar al almacén de materias primas y materiales; por lo cual, la mayor cantidad de empresas se preocupan en construir la infraestructura adecuada de las existencias para un eficiente control de ello y finalmente, se observa un almacén que contiene productos terminados en el cual la entidad fija su interés en incrementar las facilidades para que la distribución cumpla con el objetivo de entrega (Díaz, 2017). Por último, en las organizaciones el área de recepción solo representa parte inicial en la relación que existe entre el almacenamiento y la gestión de inventarios, se necesita inventariar para poder almacenar; por lo tanto, las actividades que se realizan en el interior de un almacén pueden derivarse al personal logístico de la entidad o de lo contrario indicarlo a terceros con la finalidad de obtener beneficios a costos mínimos. El autor propone un ejemplo de la distribución de responsabilidades en la cadena de suministro, considerando al personal interno encargado de la supervisión y planificación de materiales y; por ende, el departamento de ventas verifica el almacenaje y distribución de todo aquel producto terminado (Johnson, et al., 2012).

La comunicación es el proceso que realiza un emisor y receptor en un panorama libre; por consiguiente, procrean un vínculo importante en donde los mensajes que aportan

refieren a una serie de información distinta; por ello, resalta que los canales en el que se transmite la mensajería deben generar una comunicación objetiva. Según el autor, las comunicaciones se relacionan con el proceso social; a su vez, complementan este sistema con la verificación del contexto en la que se encuentran, los diferentes aportes que apuntan a una respuesta concreta y; por último, la transferencia de ello a un contexto continuo (Lasswell, 1985). Seguidamente, una organización depende de la retroalimentación de información que realizan todos los involucrados; por ende, la comunicación despliega la optimización de diversos entornos empresariales; asimismo, el reto para las grandes cadenas de negocios es mantener la postura valorada; dado que, en el contexto global, la elevada competencia implica seleccionar destrezas que proyecten diferenciación en la transmisión de sus objetivos y las oportunidades que aprovecha una entidad depende de una máxima comunicación y la conexión que establece con el exterior (François, 1998). Es así como, la comunicación demuestra ser un proceso social y elemental que desarrolla el hombre de acuerdo con el contexto en el que se encuentre; asimismo, contiene una serie de etapas que proyecta la transmisión de ideas mediante la generación de un código, formular un mensaje y; por ende, la retroalimentación continuamente de información con los demás. Cabe resaltar que, en las organizaciones, la comunicación desenvuelve una trayectoria progresiva de mejora; por ello, con anterioridad los administradores centraban su atención en los problemas que desarrollaban las reuniones de grupos de trabajo y concluyeron que la importancia de recolectar ideas de los trabajadores ayudaría en el beneficio de la empresa. Por consiguiente, el propósito de la comunicación focaliza el rendimiento de las actividades organizacionales y beneficia la productividad a través del intercambio de ideas (Chiavenato, 2018).

El código es el procedimiento de convertir el enunciado de un objeto en letras del alfabeto o símbolos numéricos cuyo objetivo es representar el fundamento que lo caracteriza a través de una parte de ello; a través de la clasificación de diversos materiales o artículos permite al investigador identificar estos códigos en un inventario y a base de ello iniciar la evaluación correspondiente. Según el autor, los códigos más importantes son aquellos que se visualiza de manera corta; además, demuestran facilidad de análisis y son rápidos de encontrar. El individuo es responsable de crear los códigos a través de la nomenclatura que mejor se adecue con el artículo y; por ende, permitir a la vez al investigador tener acceso y utilizar de ello en el momento que crea conveniente (Mongue, 2015).

La trazabilidad se define como la secuencia de técnicas planificadas el cual permite detectar y rastrear el comportamiento de un producto o cantidades de productos frente a los procesos que interviene en la cadena de suministro; asimismo, este seguimiento se desarrolla mediante herramientas que permitan la información segura (Comité de seguridad alimentaria de AECOC, citado por Moltoni y Moltoni, 2015). Además, esta herramienta permite otorgar al cliente una información segura y fiable el cual satisfaga sus dudas con la entrega de su producto y de tal manera cumplir con sus expectativas (Moltoni y Moltoni, 2015).

La solución de problemas es un concepto de cambio y reestructuración en el cual no es necesario tener la capacidad frente a una circunstancia en dificultad; asimismo, es importante identificar con transparencia la situación y las acciones a tomar para resolver un problema. Los autores sostienen que la solución de problemas se refiere al cambio el cual simboliza las herramientas a optar para encontrar una solución y la reestructuración consiste en transformar el problema como una oportunidad en el cual permite construir claridad en las opciones a realizar para resolver un problema (Watzlawick y Weisberg, citados por

Rojas, 2010). Por otro lado, el autor manifiesta que la relación que existe entre la comprensión y la solución permiten establecer el planteamiento del contexto en el que sucede el problema (Rojas, 2010).

Se define lead time en la cadena de suministro como el periodo de tiempo en el que transcurre un pedido desde el momento en el que se requirió hasta el destino final que es la entrega al cliente; asimismo el autor menciona que este determinado plazo es el que define un factor de satisfacción al cliente destinado al campo de la competencia en el mercado y por ende, es el encargado de realizar múltiples procesos e implementación de estrategias para cumplir con las expectativas que el cliente espera; además, este proceso compromete la planificación de servicios a utilizar para agilizar la actividad y finalmente, este factor es visto en todas las etapas de la cadena de suministro (Kader y Akter, 2014).

La frecuencia de consumo en productos alimenticios permite analizar a través de cuestionarios el número repetido de veces de la utilización de dichos productos en base a la rutina habitual que realizan (Perez, Aranceta, Salvador y Varelas, 2015). Por consiguiente, en la investigación, la definición hace referencia a la cantidad de veces en el que los colaboradores requieren aprovechar los materiales indirectos para el proceso de producción.

La criticidad es un factor importante en cualquier proceso de una organización; porque evalúa el riesgo y las consecuencias de ello en referencia a un objeto o servicio. Por otro lado, según el autor existen artículos críticos en el grupo de materiales indirectos correspondientes al proceso de producción para la fabricación de un producto; por el cual, son clasificados por su valor monetario y a su vez comprenden plazos largos de espera; por lo tanto, la disponibilidad de ello es muy importante para la gestión, su objetivo es de cumplir

su aporte en la cadena de suministro para la realización de un producto (Chopra y Meindl, 2008).

La recepción de productos o materiales es uno de los procesos importantes dentro de la cadena de abastecimiento el cual permite evaluar y confirmar la cantidad y calidad de los productos o artículos que se derivan a diversas operaciones realizadas en la organización; por ende, es aquel responsable de corroborar los requerimientos solicitados de acuerdo con las necesidades de la empresa (Gómez y Correa, 2011). Asimismo, el autor manifiesta que la relación entre los procesos de recepción y despacho son considerados críticos por el constante manejo de materiales que ingresa y sale gestionado por el área de almacén; de tal manera que, la eficiencia de los procesos internos depende del vínculo de ambos departamentos (Rushton, citado por Gómez y Correa, 2011).

El control de existencias también llamado control de inventarios es una herramienta primordial que justifica las cantidades controladas que se encuentran en un almacén por el cual previenen la falta de ellos, la posible pérdida y a su vez el ahorro en valores monetarios con el fin de proporcionar un balance rentable a la organización y de ello obtener utilidades. Asimismo, el comportamiento que realizan los inventarios depende del contexto en el que se encuentren, existen empresas manufactureras como las comerciales que se dedican a realizar diferentes tipos de inventarios. Finalmente, la importancia de los inventarios logra objetivos lucrativos; sin embargo, la tarea realizada implica algunas veces la discontinuación de las actividades o recursos por diversos motivos del cual las entidades buscan la mejor manera por evitarlas o mejorarlas (Durán, 2012).

La ubicación corresponde a la acción de destinar un producto o material a un espacio determinado en el almacén por medio de una persona responsable que se encarga de

distribuir toda la mercadería en la recepción. Es importante resaltar que los materiales que se descargan provienen de diferentes lugares externos, sea para el área de producción, administración o en todo caso repuestos en desuso o dañados a través de las devoluciones realizadas por los clientes o personajes de la entidad. La llegada de estos materiales o productos establece la manutención y su organización (Flamarique, 2019).

La comunicación organizacional se desarrolla de diferentes maneras; entre ellos, existe la comunicación diagonal o cruzada el cual se realiza entre personas del nivel jerárquico horizontal y vertical; es decir, la existencia de esta comunicación es practicada por los grupos de personas que en la estructura organizacional pertenecen a la misma rama como por ejemplo operarios de producción y otros grupos administrativos en que las funciones que ejecutan son diferentes. Del mismo modo, su naturaleza es informal y permiten al personal involucrar opiniones y la jefatura recolectar información para resolver diferentes situaciones que puedan afectar en la organización. Además, el personal con alto nivel jerárquico observa el manejo y relación del desarrollo de la comunicación para intercambiar ideas y llegar a conclusiones exactas sin recurrir a procesos formales (Guzman, 2012).

La recogida de información a través de medios digitales permite tener un concepto exacto de comunicación digital, el cual se define como el enlace de información digital y la tecnología para que los usuarios puedan recibir a través de ella la entrega de ideas, conceptos, etc.; es decir, se apoya de todas las facilidades que brinda el internet, multimedia, etc. para proporcionar información hacia otros. Del mismo modo, el autor manifiesta que el adquirir información digital permite que el mensaje obtenido debe contener claridad, visibilidad y fácil de hallar hacia el individuo que indaga; de lo contrario, el interés del receptor se pierde por tratarse de manifestar interpretaciones sin sentido o publicaciones de documentos

extensos; asimismo, se halla la información codificada que también pertenece al grupo de comunicación digital (Sánchez, 2006).

CAPITULO III: METODOLOGÍA

3.1 Método de investigación

La metodología representa una serie de etapas metódicas de un estudio complejo relacionado a la ciencia donde explica las propiedades adquiridas y la empleabilidad de ellas. Asimismo, existen diversos procedimientos de investigación que implementan estrategias de razonamiento lógico, una de ellas es el método inductivo – deductivo el cual fue empleado en el estudio de investigación; dado que, se somete a la búsqueda de acontecimientos propios o singulares para direccionar su punto de llegada en resultados generales y a su vez, participar de manera contraria en el estudio con la finalidad de lograr obtener conocimientos específicos que ayuden a evaluar la investigación en su totalidad (Bernal, 2010).

3.2 Enfoque

La investigación demostró aplicar un enfoque mixto; en sentido que, la búsqueda de información fue a través de una serie de instrumentos que permita obtener resultados cuantificados y la adquisición de informes que describan el contexto por medio de datos no numéricos, es importante resaltar que el vínculo que crean ambos métodos conforma una estructura completa y sólida del estudio a realizar; por lo tanto, la figura que experimentó dicha recolección de datos enfoca su interés hacia la esencia y fortaleza del planteamiento de estudio con la meta de obtener mejores respuestas sin intervenir en la naturaleza de las mismas (Chen, citado por Hernández, Fernández y Baptista, 2014).

3.3 Tipo de investigación

La investigación proyectiva consiste fundamentalmente en la construcción del diseño de una posible solución; es decir, comprende moldear todos los soportes del estudio escogido con la finalidad de alcanzar resultados gráficamente visionarios y metódicos correspondiente a la finalización de los hechos. Asimismo, logra dirigir la integración de procedimientos y técnicas utilizadas hacia un resultado que represente la imagen probable de elección para el desarrollo en respuesta a la problemática; por ende, dicha contextura muestra viabilidad y firmeza hacia la caracterización de su contenido para conllevar a beneficios sostenibles (Carhuancho, Nolzco, Sicheri, Guerrero y Casana, 2019). La presente investigación desarrolló el tipo proyectivo, debido a que se encargará de recolectar y evaluar información para la construcción de una propuesta viable que proporcione mejoras en el desarrollo de la problemática.

3.4 Diseño de la investigación

El diseño de la investigación tuvo la tarea de recolectar información en la búsqueda de herramientas que fueron aplicados en el estudio con el propósito de construir respuestas al planteamiento de problema (Hernández, Fernández y Baptista, citados por Carhuancho, et al., 2019). Además, el autor manifestó que, en dicha búsqueda, el enfoque cuantitativo es considerado una estrategia óptima para desarrollar las posibles afirmaciones que se desea hallar; a su vez, es importante porque sirvió para contribuir con la aparición de conocimientos vinculados al estudio. Por otro lado, existen diversos tipos de diseño de investigación, el diseño no experimental transversal es aquello que la investigación implementó; dado que, no somete a las variables de la investigación en el inicio de la construcción de una realidad; todo lo contrario, se realiza la observación y evaluación del comportamiento de ellos en su contexto, dado que los acontecimientos y efectos que presentan es establecido como ya ocurridos y de ello se recolecten dicha información (Hernández, et al., 2014).

3.5 Población, muestra y unidades informantes

La población precisa aquel grupo de estudio con características o cualidades similares en el que se pretende efectuar la búsqueda y recolección de datos. Estos grupos lo conforman individuos, comunidades o aquellos que pertenezcan a la misma especie (Tecla y Garza, 1981). De la misma manera, el autor redacta que, a través de las manifestaciones realizadas por sus colegas, existen diversas explicaciones de conceptualizar la población y que; a base de ello, la identificación de premisas como elementos, unidades de muestreo, alcance y tiempo permiten estructurar eficientemente la investigación (Bernal, 2010). En la

investigación, la población estuvo constituida por 250 trabajadores pertenecientes a la planta de producción de salsas, identificado como aquel lugar donde se halla la problemática.

Además, la muestra define la existencia de una selección de subgrupos de componentes o elementos que pertenecen al mismo universo; de tal manera, que la investigación fije su objetivo en proporcionar resultados viables y serios a través de la medición del comportamiento que realizan y demostrar conceptos fieles de la totalidad que lo conforma; sin embargo, señalar muestras elegidas aleatoriamente o al azar no justifica un resultado óptimo que beneficie a la investigación (Hernández, et al., 2014). La muestra de la investigación estuvo conformada por 100 personas en el cual entre ellos se encuentran los responsables y líderes de cada área de salsas que desarrollan funciones de requerimientos de materiales indirectos y trabajadores que tienen conocimiento de las actividades involucradas en la gestión.

Por consiguiente, el muestreo define la actividad de identificar la proporción de la muestra a través del tipo de investigación en el que se encuentre la problemática; por ende, el diseño y la hipótesis se encuentran vinculados al estudio realizado y de acuerdo con ello, el desarrollo de sus factores explica el tipo de muestreo a ejecutar (Bernal, 2010). Asimismo, entre sus tipos se encuentra el muestreo probabilístico el cual se encarga de adquirir información de la muestra y según a ello, expandir lo recolectado a toda la población (Carhuacho, et al., 2019). Por ende, el muestreo no probabilístico es aquel que se encarga de establecer una muestra en el que el investigador selecciona bajo su criterio y percepción los representantes de la población (Pimienta, citado por Carhuacho, et al., 2019). Cabe mencionar que, en la presente investigación el tipo de muestreo fue denominado no

probabilístico intencional, porque los representantes de la población son elegidos bajo el juicio subjetivo de la investigadora.

Finalmente, se denomina unidad de análisis al suceso o aquel conjunto de elementos que se relacionan e interactúan en el propio contexto; por ende, todos los eslabones correspondientes ingresan a una serie de estudio profundo con la intención de conseguir información cualitativa y cuantitativa; de acuerdo con ello, la validez de las interpretaciones es expresado en la situación que afronta la problemática (Bernal, 2010). En la presente investigación, la unidad de análisis se halló en la información adquirida de 3 personas importantes: la gerenta de producción del área de salsas, aquella responsable de todas las coordinaciones que se realiza en la planta de producción y conductora de las labores operativas a través de su equipo de jefes; asimismo, evalúa todos los requerimientos realizados con la finalidad de obtener resultados propios e influyentes a la naturaleza de ello; por otro lado, se encontró al gestor de materiales indirectos, quien es el encargado de gestionar el consolidado de requerimientos efectuados por las 3 áreas de salsas además de otras plantas de producción y a su vez realiza el seguimiento de la atención de los materiales en conjunto con el área de compras. Por último, el responsable de servicios, quien es el encargado del correcto abastecimiento de materiales indirectos que se encuentran en las áreas; asimismo, verifica y controla la existencia de ellos y; por otro lado, detalla el consumo para la proyección de futuros requerimientos realizados por un trabajador de la misma área.

3.6 Variables y dimensiones

Tabla 1

Matriz de categorización de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos

Categoría	Sub categoría	Indicador
C1. Gestión de abastecimiento de materiales indirectos	Compras	Código de materiales Trazabilidad Solución de problemas E.1. Urgencia del pedido
	Requerimientos	Lead time Frecuencia de consumo Criticidad Recepción
	Almacén	Control de existencias Ubicación
	Comunicación	Comunicación diagonal Comunicación digital

Tabla 2
Matriz de categorización del sistema de gestión

Categoría	Alternativas de solución	KPI	Entregable
C2. Sistema de gestión	Establecer un sistema de gestión de abastecimiento de materiales indirectos respecto al área de compras / gestión de materiales.	Nivel de aprobación de capacitación N° de trabajadores que aprueben la capacitación / N° de trabajadores que asisten a la capacitación	Flujograma de abastecimiento de materiales indirectos en la planta de producción de salsas. Listado de materiales indirectos que utiliza la planta de producción de salsas con el grado de importancia. Diseño modelo de capacitación Examen de evaluación
	Establecer un procedimiento de clasificación y codificación de materiales indirectos realizado	Nivel de errores en el requerimiento N°de errores pasados/ N°	Manual de clasificación de materiales indirectos que utiliza la planta de producción de salsa.

por gestión de materiales hacia la planta de producción de salsas.	total de requerimientos	Manual de codificación de materiales indirectos que utiliza la planta de producción de salsas. Diseño de un registro de códigos de materiales indirectos que utiliza la planta de producción de salsas almacenados en OneDrive(nube). Diseño modelo de capacitación. Manual del registro de códigos de materiales indirectos de la planta de producción de salsas.
Establecer un control de inventarios de materiales indirectos respecto a la planta de producción de salsas.	Nivel de cantidad de stock disponible Cantidad disponible de un material específico/ cantidad stock mínimo del mismo material	Acondicionamiento de un espacio de almacenaje de materiales indirectos. Listado de materiales indirectos para los almacenes de las áreas de producción de salsas indicando stock mínimo y máximo. Diseño de un Kardex

3.7 Técnicas e instrumentos de recolección de datos

3.7.1. Técnicas

La técnica de la encuesta refiere a la acumulación de información de diversas personas; tal por ello, se observa la adquisición de ello de manera oral y escrita (Tecla y Garza, 1981). La edificación de la encuesta se realiza a través de múltiples preguntas que el investigador direcciona a los encuestados con el propósito de obtener información sin tener que recurrir a una plática; por ende, el tiempo y el lugar son factores de total importancia para efectuar dicha actividad (Carhuancho, et al., 2019). En tal sentido, dicha técnica permitió a la investigación recolectar información en un espacio medible; por el cual, la evaluación de los resultados determinó hallar la debilidad en la gestión de abastecimiento de materiales indirectos.

A diferencia de la encuesta, una entrevista es identificado como el inicio del diálogo entre diversas personas; por lo cual, se considera al entrevistador y entrevistado como actores principales, esta actividad implica la aplicación de preguntas al entrevistado con la finalidad de adjuntar todos los fundamentos orales que se pueda conseguir; por lo tanto, la persona entrevistada es aquel individuo o grupo de ello. El desarrollo de la entrevista se clasifica por la dirección de entrevistados o la selección de individuos libremente (Tecla y Garza, 1981). Dicha técnica permitió en la presente investigación conocer y comprender la información cualitativa que explicaron aquellos que desenvuelven habilidades en la materia y hallan dificultades en la gestión de abastecimiento de materiales indirectos.

3.7.1. Instrumento

El cuestionario es aquel instrumento que tiene el propósito de producir información requerida a través de una serie de preguntas formalizadas. La herramienta direcciona su estructura hacia las diversas variables identificadas en la realidad de una investigación, las interrogantes permiten medir la problemática y de ello, obtener los datos precisos para la realización de un análisis y generar conclusiones que permitan conseguir las metas propuestas (Bernal, 2010). Asimismo, esta herramienta ejerce diversos conocimientos en el cual aquellas personas de investigación centralizan la atención en los aspectos esenciales de la realidad por el cual son adquiridos a través de las interrogantes dirigidas a las características y cualidades de la investigación y con ello, evaluar el objetivo que propone la hipótesis (Tecla y Garza, 1981). El cuestionario permitió en la investigación recolectar datos necesarios de 100 trabajadores; de modo que, ellos conformaron parte de la problemática.

Finalmente, la guía de entrevista es aquello en el cual se obtiene la información precisa de aquellos involucrados en el desarrollo de la investigación mediante la cantidad de preguntas efectuadas con la finalidad de responder a la problemática. El diseño del instrumento debe tener relación con los aspectos prácticos, el cual figura la atención de aquella persona a quien se dirige el entrevistador; al mismo tiempo, los aspectos éticos que refieren a los acontecimientos que puede tener el entrevistado frente a la formulación de preguntas y los aspectos teóricos que explica la recolección de respuestas obtenidas (Hernández, et al., 2014). En la presente investigación, la guía de entrevista permitió extraer toda la información de los 3 entrevistados pertenecientes a la situación que afronta la problemática con el objetivo de contactarlos con previa coordinación y con la utilización de los recursos que se requirió para la realización de ello.

3.7.2. Descripción

El significado de ficha técnica deriva a una herramienta de trabajo en el cual la persona encargada de realizar cualquier tipo de investigación utiliza de apoyo aquel instrumento para reunir la información en breves contenidos de un previo trabajo y consolidar el proceso de estudio (Rojas, 2013). En el estudio de investigación se realizó la aplicación de dos instrumentos para la recopilación de información necesaria de manera cuantificada y a través de las opiniones rescatas de cada integrante elegida.

Ficha técnica del instrumento cuestionario

Nombre:	Cuestionario
Año:	1981
Autor:	Tecla y Gaza

Objetivo del instrumento: Conseguir información específica de la realidad a través del planteamiento de interrogantes.

Ficha técnica del instrumento guía de entrevista

Nombre: Guía de entrevista

Año: 2014

Autor: Hernández, et al

Objetivo del instrumento: Obtener conocimiento de la realidad a través de preguntas que respondan opiniones o experiencias.

Ficha técnica de Baremos

Nombre: Baremos

Año: 1638

Autor: François Barrême

Objetivo del instrumento: Calcular una serie de datos para la obtención de información medible que evalúe las posiciones en el que se hallan.

Subcategorías: Se especificaron los rangos y niveles para las siguientes subcategorías:

1. Compras: 8-13 (bajo), 14-18 (regular) y 19-24 (alto).
2. Requerimientos: 15-22 (bajo), 23-29 (regular) y 30-37 (alto).
3. Almacén: 6-10 (bajo), 11-14 (regular) y 15-19 (alto).
4. Comunicación: 6-11 (bajo), 12-16 (regular) y 17-20 (alto)

3.7.3. Validación

La definición de validación refiere a la constatación de la medición de cada instrumento en la investigación; es decir, el instrumento debe cumplir el objetivo de medir lo que propone medir en todo el contexto que explica y especifica (Hurtado, 2000). Por ello, la validez se relaciona con cada tipo de evidencia. Respecto a la validez por medio de juicio de expertos, se define como la verificación de la medición del instrumento con relación a las variables de la investigación, donde la evaluación y comprobación es entregada por personajes con amplia experiencia en el rubro y; por ende, permita brindar claridad y solidez a las investigaciones realizadas por los individuos de manera cualitativa (Hernández y Mendoza, 2018).

Tabla 3
Expertos que validaron el instrumento

Apellidos y Nombres	Especialidad	Opinión
Dr. Nolazco Labajos Fernando Alexis	Metodología	Aprobada
Dra. Carhuancho Mendoza Irma Milagros	Metodología	Aprobada

Tabla 4
Expertos que validaron la propuesta

Apellidos y Nombres	Especialidad	Opinión
Mg. Martinez Quintanilla Roy Fernando	Temático	Aplicable
Dr. Sánchez Roque Leoncio Robinson	Temático	Aplicable

3.7.4. Confiabilidad

La confiabilidad refiere a la verificación de los mismos resultados obtenidos en la empleabilidad de diversos instrumentos aplicados por segunda vez hacia las mismas variables de la investigación, la finalidad que tiene es constatar que los resultados no hayan generado algún tipo de cambio en la problemática (Hurtado, 2000). Para la investigación se eligió el coeficiente alfa de Cronbach para determinar la confiabilidad de los instrumentos aplicados en la investigación.

El coeficiente alfa de Cronbach es denominado un índice eficiente que determina la confiabilidad y correlación de los ítems generados a nivel de escala en el instrumento aplicado a la problemática. El resultado explica el promedio calculado de la consistencia del instrumento a través de una formula estructurada cuyo valor mínimo es de 0.70 y el máximo es de 0.90; es decir, mientras el valor obtenido se encuentra por debajo de 0.70 el instrumento demuestra una fiabilidad inestable y si el valor supera el 0.90 es considerado como la presencia de duplicidad en la medición de ítems hacia las variables; por el cálculo aceptado es entre 0.80 y 0.90. Además, refiere a la medición de los conceptos que se encuentran

relacionados con los ítems, en el cual se observa que la cantidad de ítems analiza un objetivo en común en dicha muestra de la población que pertenece a la investigación (Oviedo y Campo-Arias, 2005).

En la presente investigación se aplicó el coeficiente de Cronbach determinando que el valor obtenido fue 0.82%, considerando que el instrumento refirió un nivel aceptable de fiabilidad construida mediante el conjunto de los ítems planteados.

Tabla 5
Estadísticas de fiabilidad

Alpha de Cronbach	N de elementos/ítems
,823	22

3.8 Procesamiento y análisis de datos

Para un correcto procedimiento de análisis de datos en la investigación, es necesario realizar una serie de etapas con el objetivo de validar las diversas actividades planificadas y con ello obtener resultados sólidos. En primer lugar, el instrumento denominado cuestionario realizará un proceso de evaluación por medio de jueces en el cual, ellos confirmarán la aprobación de la estructura; en segundo lugar, la actividad a realizar será la implementación de una prueba piloto dirigido a los participantes de la problemática; en tercer lugar, iniciará la empleabilidad de encuestas vía online con el objetivo de recolectar información necesaria; además, estos datos serán trasladados a un proceso de tabulación en el cual se llevará a cabo en una nueva hoja Excel para agilizar el proceso de análisis; en quinto lugar, la información obtenida trabajará en un software SPSS donde detallará la administración de los resultados por medio de tablas y gráficos estadísticos; en sexto lugar, se dará comienzo al análisis de la guía de entrevista plasmada en la investigación, en donde el siguiente paso determina la

aplicación de recursos para realizar las video entrevistas a aquellas personas establecidas como los entrevistados. Finalmente, la adquisición de múltiples respuestas de entrevistas se transcribe en una hoja del programa Word y se realiza la aplicación del Atlas ti para la generación de redes, códigos y grupos.

3.9 Aspectos éticos

Los aspectos éticos se organizan en tres factores importantes: el APA en su 7ma versión y en idioma en inglés, quien cumple la función de respetar la legalidad de auditoria de fuentes de información confiables como revistas científicas, libros, tesis, artículos científicos entre otros en el cual han sido de gran utilidad para la búsqueda de conocimiento en la presente investigación; por otro lado, está la muestra que es aquella que conserva la confidencialidad individual de los datos que se han obtenido de los participantes, en el cual se aplicó el instrumento del cuestionario y por último, la data el cual tiene por objetivo exponer el fruto original de las interrogantes sin realizar ningún tipo de corrección el cual no altere los resultados.

CAPITULO IV: PRESENTACIÓN Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

4.1 Descripción de resultados cuantitativos

Para la obtención de resultados cuantitativos, se encuestó a 100 trabajadores de una planta de producción de salsas quienes forman parte del conjunto señalado como muestra a través de la aplicación de cuestionarios. Dicho proceso se realizó de manera anónima y confidencial respetando las medidas de prevención contra la COVID-19 con el propósito de conocer las diferentes opiniones de los trabajadores respecto a la gestión que se realiza para el abastecimiento de materiales indirectos en las diversas áreas de producción de salsas. A continuación, se detalla los resultados obtenidos:

4.1.1 Niveles de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos

4.1.2 Niveles de la subcategoría compras

En la tabla 6 y figura 1 se pudo evidenciar que en las preguntas 1, 2 y 3 resalta la posición de los trabajadores en determinar que no existe una buena gestión para la obtención de códigos de materiales indirectos y; por ende, la información de los requerimientos realizados no es brindado oportunamente. Sin embargo, el 46% de los trabajadores manifestó que casi siempre, el seguimiento que el área de compras proporciona, influye en la prevención del desabastecimiento de materiales indirectos que existe en las diversas áreas de salsas. Finalmente; el 81% de los trabajadores expresó que algunas veces se realiza de manera segura la atención de quejas y/o consultas; por lo cual se concluye que el menor importe de los trabajadores indicó que la gestión de abastecimiento de materiales indirectos con respecto al área de compras es la apropiada.

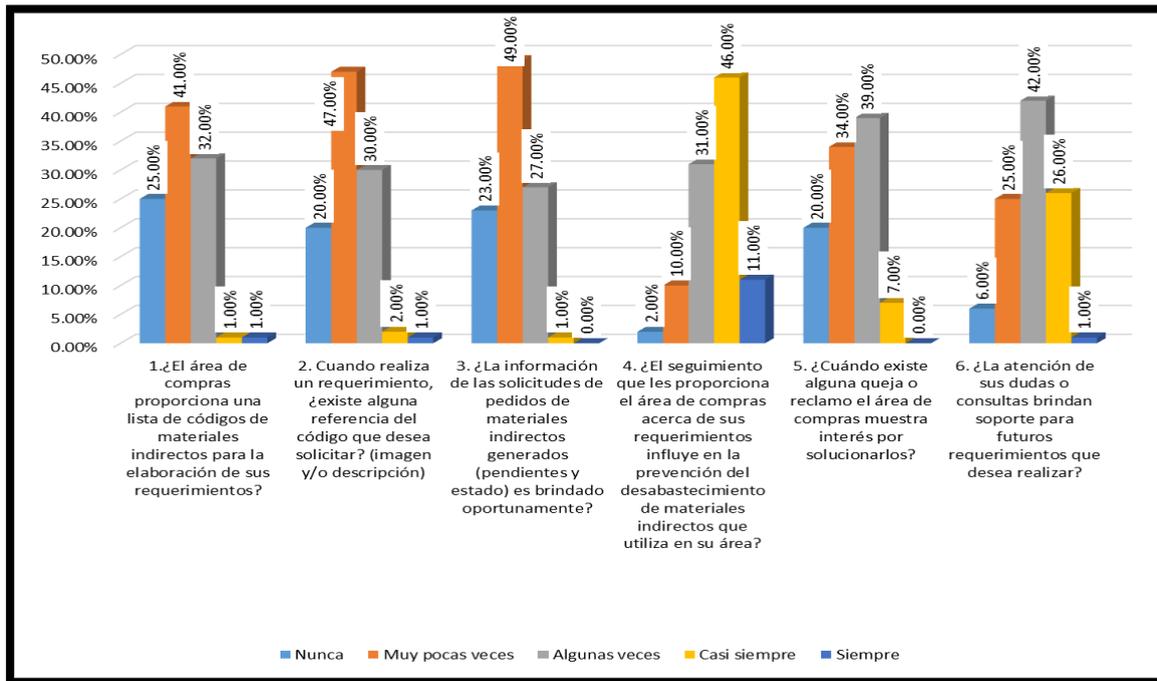
Tabla 6

Frecuencias y porcentajes de los ítems correspondientes a la subcategoría Compras de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, 2021.

Ítems	Nunca		Muy pocas veces		Algunas veces		Casi siempre		Siempre	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
1. ¿El área de compras proporciona una lista de códigos de materiales indirectos para la elaboración de sus requerimientos?	25	25.00%	41	41.00%	32	32.00%	1	1.00%	1	1.00%
2. Cuando realiza un requerimiento, ¿existe alguna referencia del código que desea solicitar? (imagen y/o descripción)	20	20.00%	47	47.00%	30	30.00%	2	2.00%	1	1.00%
3. ¿La información de las solicitudes de pedidos de materiales indirectos generados (pendientes y estado) es brindado oportunamente?	23	23.00%	49	49.00%	27	27.00%	1	1.00%	0	0.00%
4. ¿El seguimiento que les proporciona el área de compras acerca de sus requerimientos influye en la prevención del desabastecimiento de materiales indirectos que utiliza en su área?	2	2.00%	10	10.00%	31	31.00%	46	46.00%	11	11.00%
5. ¿Cuándo existe alguna queja o reclamo el área de compras muestra interés por solucionarlos?	20	20.00%	34	34.00%	39	39.00%	7	7.00%	0	0.00%
6. ¿La atención de sus dudas o consultas brindan soporte para	6	6.00%	25	25.00%	42	42.00%	26	26.00%	1	1.00%

Figura 1

Frecuencias y porcentajes de los ítems correspondientes a la subcategoría Compras de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, 2021.



4.1.3 Niveles de la subcategoría requerimientos

En la tabla 7 y figura 2 se pudo observar que en la pregunta 10, un importe del 50% de los trabajadores indica que algunas veces existe duplicidad en los requerimientos de materiales indirectos realizado en planta; sin embargo, en las preguntas 7 y 8 los trabajadores expresaron que algunas veces y muy pocas veces están conformes con el tiempo de llegada de los materiales indirectos que solicitan y; por lo cual, en planta descartan el control de este factor. Además, en las preguntas 12 y 13 resaltó la percepción de los trabajadores en considerar que es poco favorable la atención de algunos requerimientos de materiales indirectos a pesar de que presentan un nivel de criticidad; por ende, la recepción de los

materiales indirectos algunas veces cumple con las características que el usuario desea. No obstante, si el 33% de los trabajadores destacó que algunas veces existe el interés de conocer la frecuencia de consumo de estos materiales que utilizan en planta, el 38% manifiesta que casi siempre se realiza la clasificación de los materiales indirectos que puedan provocar la paralización de actividades operativas. Finalmente, a pesar de las demoras halladas en la llegada de los materiales indirectos, el 46% de los trabajadores sostuvo que casi siempre es informado cuando el material se encuentra en la recepción y listo para la entrega.

Tabla 7

Frecuencias y porcentajes de los ítems correspondientes a la subcategoría Requerimientos de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, 2021.

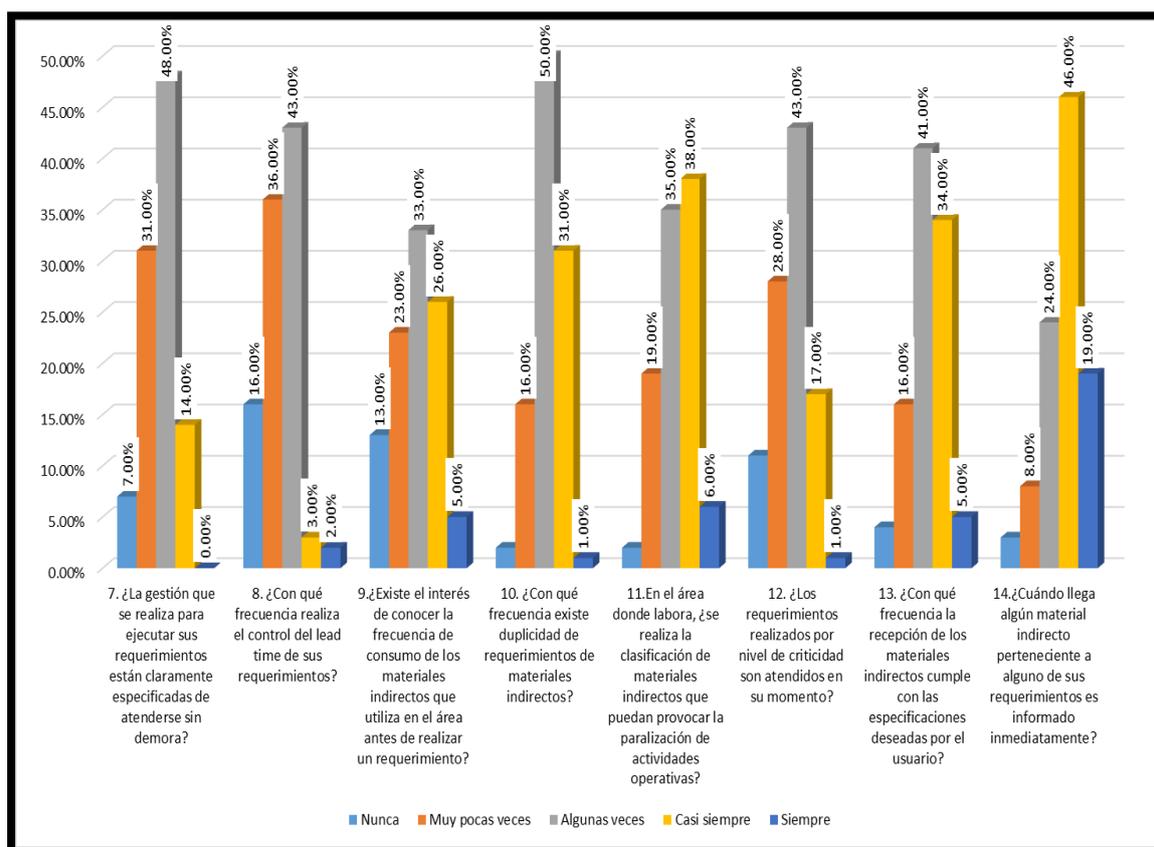
Ítems	Nunca		Muy pocas veces		Algunas veces		Casi siempre		Siempre	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
7. ¿La gestión que se realiza para ejecutar sus requerimientos están claramente especificadas de atenderse sin demora?	7	7.00%	31	31.00%	48	48.00%	14	14.00%	0	0.00%
8. ¿Con qué frecuencia realiza el control del lead time de sus requerimientos?	16	16.00%	36	36.00%	43	43.00%	3	3.00%	2	2.00%
9. ¿Existe el interés de conocer la frecuencia de consumo de los materiales indirectos que utiliza en el área antes de realizar un requerimiento?	13	13.00%	23	23.00%	33	33.00%	26	26.00%	5	5.00%
10. ¿Con qué frecuencia existe duplicidad de requerimientos de materiales indirectos?	2	2.00%	16	16.00%	50	50.00%	31	31.00%	1	1.00%
11. En el área donde labora, ¿se realiza la clasificación de materiales indirectos que puedan provocar la paralización de actividades operativas?	2	2.00%	19	19.00%	35	35.00%	38	38.00%	6	6.00%
12. ¿Los requerimientos realizados por nivel de criticidad son atendidos en su momento?	11	11.00%	28	28.00%	43	43.00%	17	17.00%	1	1.00%
13. ¿Con qué frecuencia la recepción de los materiales indirectos cumple con las	4	4.00%	16	16.00%	41	41.00%	34	34.00%	5	5.00%

especificaciones deseadas por el usuario?

14. ¿Cuándo llega algún material indirecto perteneciente a alguno de sus requerimientos es informado inmediatamente?	3	3.00%	8	8.00%	24	24.00%	46	46.00%	19	19.00%
--	---	-------	---	-------	----	--------	----	--------	----	--------

Figura 2

Frecuencias y porcentajes de los ítems correspondientes a la subcategoría Requerimientos de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, 2021.



4.1.4 Niveles de la subcategoría almacén

En la tabla 8 y figura 3 se pudo observar que en la pregunta 18, el 47% de los trabajadores indican que casi siempre el orden que realizan dentro de las diversas áreas de salsas permite la eficiencia de las actividades operativas. Por otro lado, en la pregunta 17, el 40% de los trabajadores manifestó que algunas veces hay claridad para ubicar los materiales

indirectos dentro del almacén correspondiente; por lo que, dentro de la rotación de turnos, cada uno de ellos ordena de manera diferente. Por último, en las preguntas 15 y 16 los trabajadores muy pocas veces y casi nunca registran los préstamos que realizan de materiales indirectos; por ello, el control de ello muy pocas veces es eficiente.

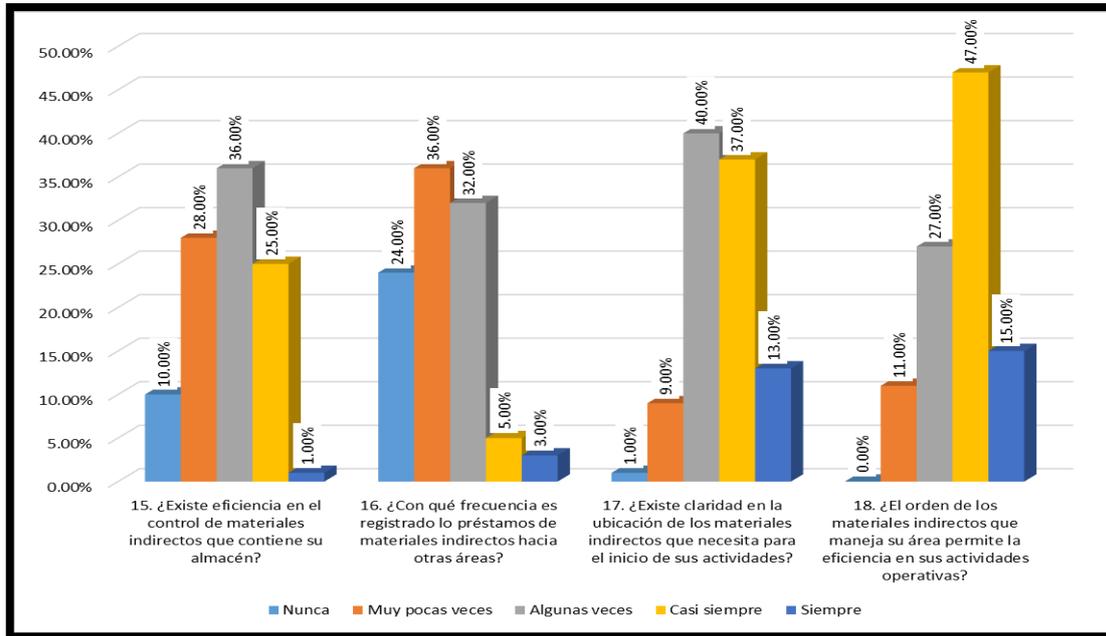
Tabla 8

Frecuencias y porcentajes de los ítems correspondientes a la subcategoría Almacén de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, 2021.

Ítems	Nunca		Muy pocas veces		Algunas veces		Casi siempre		Siempre	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
15. ¿Existe eficiencia en el control de materiales indirectos que contiene su almacén?	10	10.00%	28	28.00%	36	36.00%	25	25.00%	1	1.00%
16. ¿Con qué frecuencia es registrado lo préstamos de materiales indirectos hacia otras áreas?	24	24.00%	36	36.00%	32	32.00%	5	5.00%	3	3.00%
17. ¿Existe claridad en la ubicación de los materiales indirectos que necesita para el inicio de sus actividades?	1	1.00%	9	9.00%	40	40.00%	37	37.00%	13	13.00%
18. ¿El orden de los materiales indirectos que maneja su área permite la eficiencia en sus actividades operativas?	0	0.00%	11	11.00%	27	27.00%	47	47.00%	15	15.00%

Figura 3

Frecuencias y porcentajes de los ítems correspondientes a la subcategoría Almacén de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, 2021.



4.1.5 Niveles de la subcategoría comunicación

En la tabla 9 y figura 4 se pudo evidenciar que prevalece la posición de los trabajadores en que casi siempre existe la comunicación diagonal y digital dentro de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos, lo cual permite la flexibilidad de informar cualquier eventualidad de manera directa, rápida y a través de las plataformas que brinda la empresa; sin embargo, el 35% de los trabajadores expresaron que las ocurrencias con algún material indirecto que se tiene en planta es tomado en cuenta algunas veces para futuros requerimientos y finalmente, el 8% consideró que no visualizan la comunicación diagonal y digital entre los diferentes niveles jerárquicos que representa la planta de producción de salsas y los trabajadores del área de compras y gestión de materiales.

Tabla 9

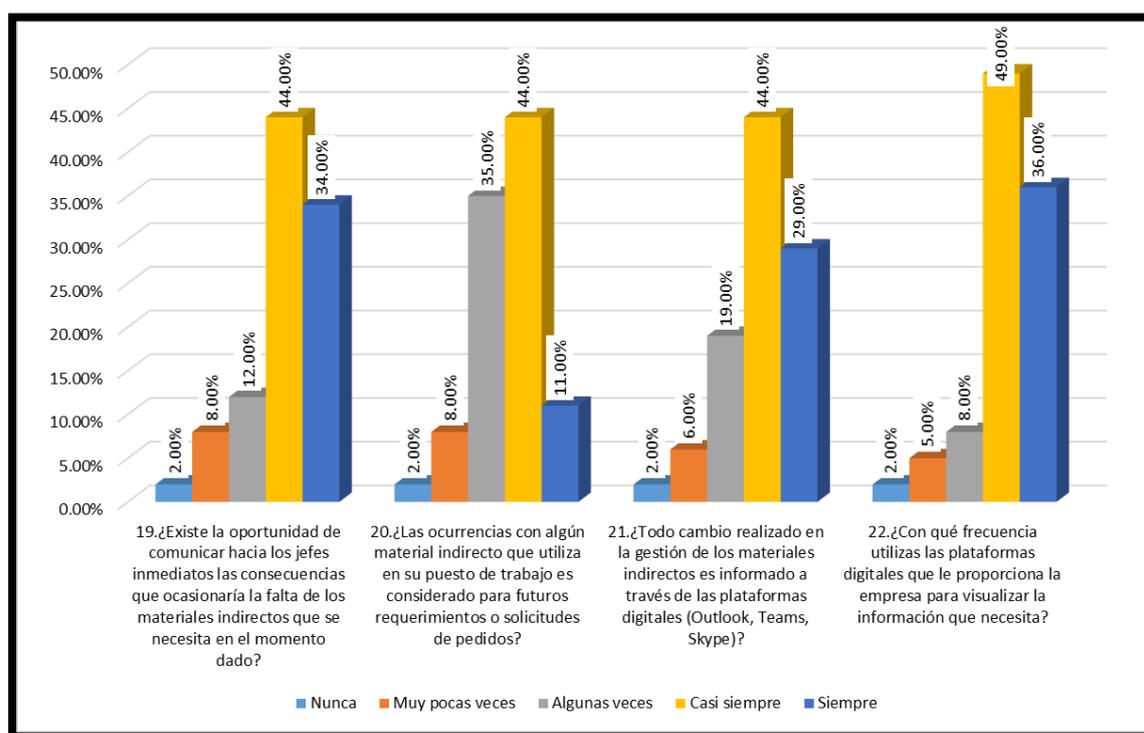
Frecuencias y porcentajes de los ítems correspondientes a la subcategoría Comunicación

de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, 2021.

Ítems	Nunca		Muy pocas veces		Algunas veces		Casi siempre		Siempre	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
19. ¿Existe la oportunidad de comunicar hacia los jefes inmediatos las consecuencias que ocasionaría la falta de los materiales indirectos que se necesita en el momento dado?	2	2.00%	8	8.00%	12	12.00%	44	44.00%	34	34.00%
20. ¿Las ocurrencias con algún material indirecto que utiliza en su puesto de trabajo es considerado para futuros requerimientos o solicitudes de pedidos?	2	2.00%	8	8.00%	35	35.00%	44	44.00%	11	11.00%
21. ¿Todo cambio realizado en la gestión de los materiales indirectos es informado a través de las plataformas digitales (Outlook, Teams, Skype)?	2	2.00%	6	6.00%	19	19.00%	44	44.00%	29	29.00%
22. ¿Con qué frecuencia utiliza las plataformas digitales que le proporciona la empresa para visualizar la información que necesita?	2	2.00%	5	5.00%	8	8.00%	49	49.00%	36	36.00%

Figura 4.

Frecuencias y porcentajes de los ítems correspondientes a la subcategoría Comunicación de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, 2021.



4.1.6 Baremos de la subcategoría compras

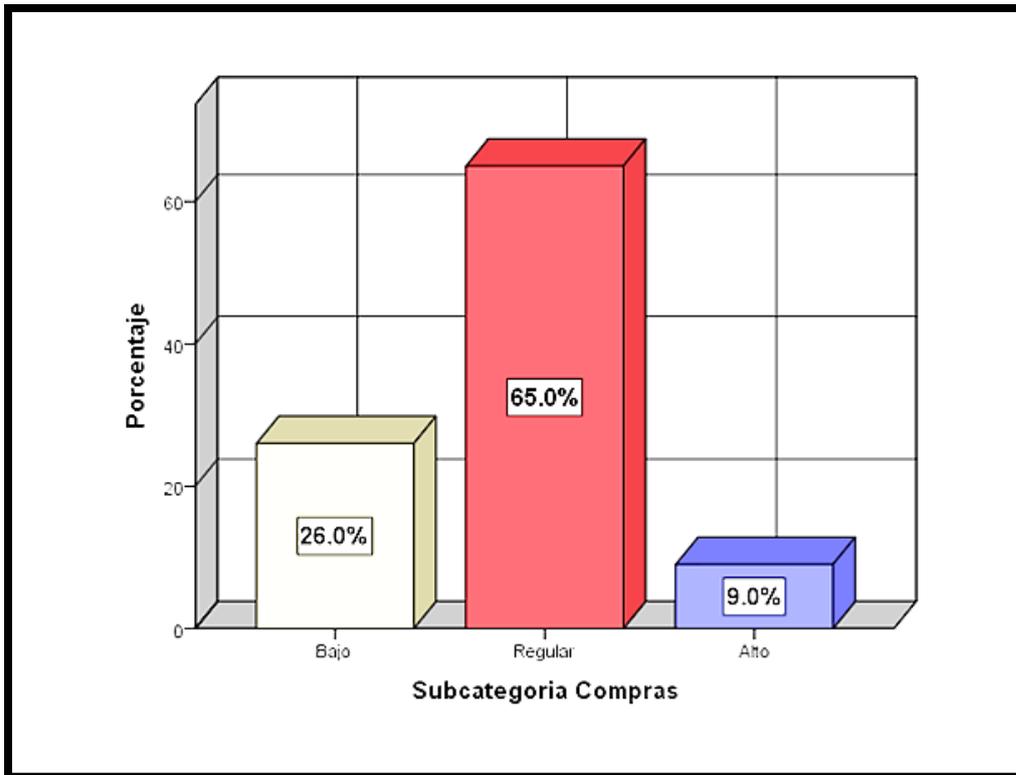
Realizado las encuestas se establece en la tabla 10 y figura 5 que, del total de encuestados (100 sujetos) el 65% manifestó un nivel *regular*; asimismo, el 26% indicó un nivel *bajo* y finalmente, el 9% expresó un nivel *alto* referente a la subcategoría Compras correspondiente a la categoría gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021.

Tabla 10
Medidas de frecuencia referentes a la subcategoría Compras

Niveles de evaluación	Frecuencias (f)	Porcentajes (%)
Bajo	26	26.0
Regular	65	65.0
Alto	9	9.0
Total	100	100,0

Figura 5

Medidas de frecuencia referente a la subcategoría Compras



Nótese la predominancia del nivel regular (65%) de la subcategoría en estudio.

4.1.7 Baremos de la subcategoría requerimientos

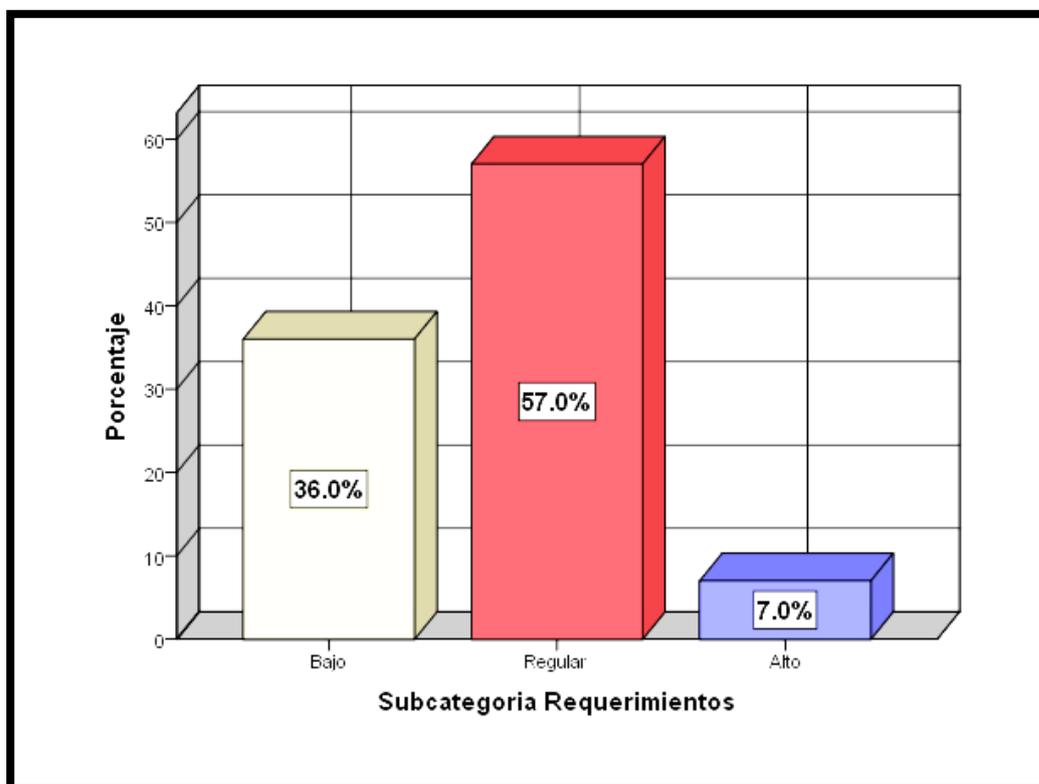
Efectuado las encuestas se establece en la tabla 11 y figura 6 que, del total de encuestados (100 sujetos) el 57% manifestó un nivel *regular*; por consiguiente, el 36% indicó un nivel *bajo* y sólo el 7% expresó un nivel *alto* referente a la subcategoría Requerimientos correspondiente a la categoría gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021.

Tabla 11

Medidas de frecuencia referentes a la subcategoría Requerimientos

Niveles de evaluación	Frecuencias (f)	Porcentajes (%)
Bajo	36	36.0
Regular	57	57.0
Alto	7	7.0
Total	100	100,0

Figura 6
Medidas de frecuencia referente a la subcategoría Requerimientos.



Nótese la predominancia del nivel regular (57%) de la subcategoría en estudio.

4.1.8 Baremos de la subcategoría almacén

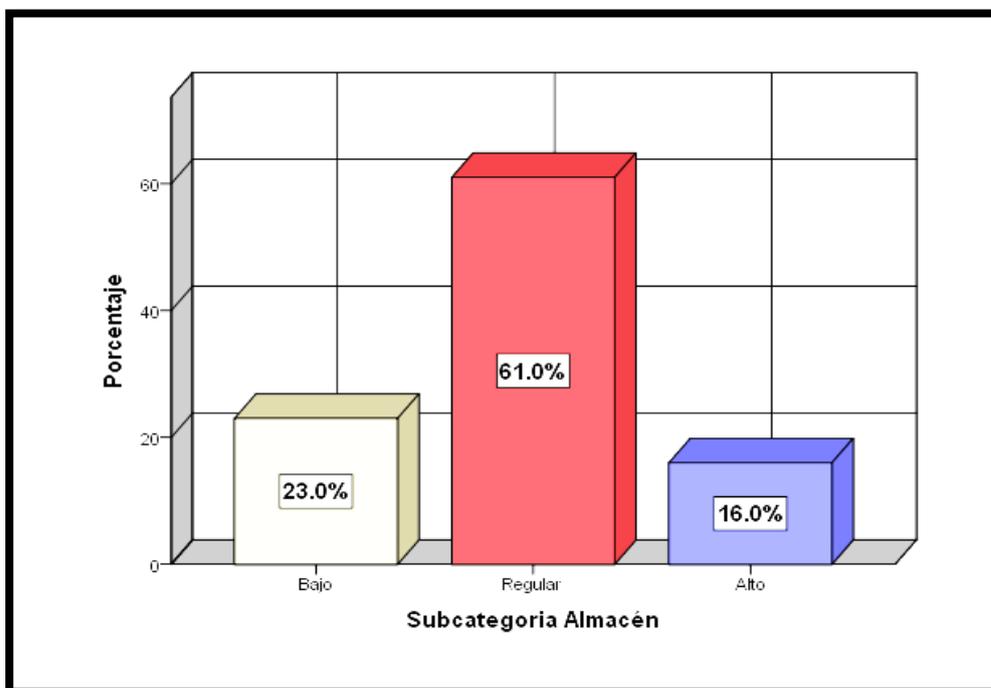
Ejercido las encuestas se establece en la tabla 12 y figura 7 que, del total de encuestados (100 sujetos) el 61% manifestó un nivel *regular*; seguidamente, el 23% indicó un nivel *bajo* y por último el 16% expresó un nivel *alto* referente a la subcategoría Almacén

correspondiente a la categoría gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021.

Tabla 12
Medidas de frecuencia referentes a la subcategoría Almacén

Niveles de evaluación	Frecuencias (f)	Porcentajes (%)
Bajo	23	23.0
Regular	61	61.0
Alto	16	16.0
Total	100	100,0

Figura 7
Medidas de frecuencia referente a la subcategoría Almacén.



Nótese la predominancia del nivel regular (61%) de la subcategoría en estudio.

4.1.9 Baremos de la subcategoría comunicación

Concluido las encuestas se establece en la tabla 13 y figura 8 que, del total de encuestados (100 sujetos) el 47% manifestó un nivel *regular*; además, el 43% expresó un

nivel *alto* y finalmente, el 10% indicó un nivel *bajo* referente a la subcategoría Comunicación correspondiente a la categoría gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021.

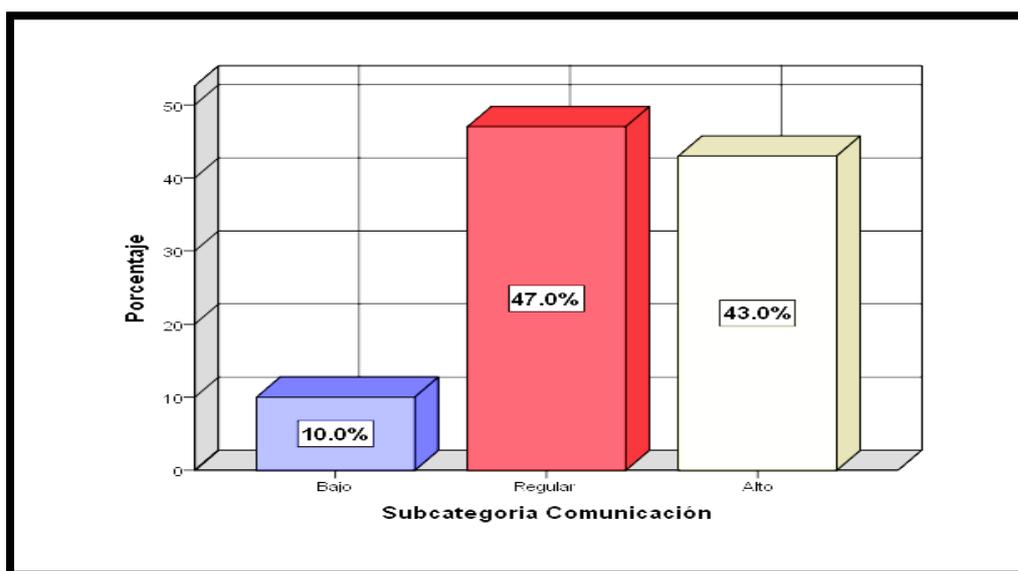
Tabla 13

Medidas de frecuencia referentes a la subcategoría Comunicación

Niveles de evaluación	Frecuencias (f)	Porcentajes (%)
Bajo	10	10.0
Regular	47	47.0
Alto	43	43.0
Total	100	100,0

Figura 8

Medidas de frecuencia referente a la subcategoría Comunicación.



Nótese la predominancia del nivel regular (47%) de la subcategoría en estudio.

4.2 Descripción de resultados cualitativos

A través de una guía de entrevista, se logró realizar una serie de preguntas de manera presencial a 3 personas determinados como la unidad de análisis, respetando las medidas de prevención contra la COVID-19. Entre ellos tenemos a: la gerenta de producción

de salsas, el gestor de materiales indirectos y el responsable de servicios; por lo cual, el objetivo de este proceso es recopilar información importante de las diferentes opiniones de los integrantes y finalmente, realizar el determinado análisis cualitativo.

4.2.1 Análisis de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos

4.2.2 Análisis de la subcategoría compras

En la figura 9, se observó el análisis de la subcategoría Compras el cual está respaldado en 3 indicadores: código de materiales, trazabilidad y solución de problemas; asimismo surgió 1 indicador emergente: urgencia del pedido referente al indicador trazabilidad y solución de problemas. En cuanto al indicador código de materiales, los entrevistados sostuvieron que hubo un programa donde se buscaba la estandarización en general de los códigos, donde la base de datos se convirtió en una extensión amplia y, por ende, la búsqueda de ellos empezó a dificultarse; asimismo, se observa que el buscador no cumple la función en direccionar el código específico e imagen ya que el universo que se tiene en materiales indirectos es inmenso y el usuario debe estar adivinando que códigos son los exactos para el respectivo pedido; de modo que, si el usuario coloca el código inadecuado es consecuencia de solicitar un error de material. Además, comentaron que, se maneja alrededor de 70 mil códigos en materiales indirectos y estos no cuentan con administradores que se encarguen de la actualización de la base de datos; por ende, el archivo debería contar con una selección de materiales a solicitar y su limpieza correspondiente para hacer la vida un poco más fácil a los usuarios y clientes internos. También sostuvieron que, hay maneras de entrar al sistema y poder hallar el detalle de estos materiales, pero es una búsqueda amplia porque solo algunos códigos cumplen con la descripción básica y exacta. Por otro lado, cuando no se halla el código que el usuario requiere se procede a la solicitud de creación de

código, el cual, uno de los entrevistados manifiesta que esta actividad contiene diversos procesos donde visualiza que lo ideal correspondería por parte del usuario en realizar toda la gestión de crear su propio código y así agilizar todo el ciclo, porque el usuario es el contacto directo con el código del material indirecto.

Respecto al indicador trazabilidad, los entrevistados comentaron que la actividad más resaltante que debería mejorar el área de compras y gestión de materiales indirectos es el seguimiento de este tipo de materiales el cual los proveedores proporcionan a planta. A base de ello, el gestor de materiales comentó que existen diversos factores que incide para lograr el correcto seguimiento; en primer lugar, la causa direcciona al proveedor en cuanto a la demora en atender; dado que, muchas veces el material no se encuentra en el mercado y la variación de precios implica el proceso de la decisión de compra; entonces el usuario asume que el pedido se registra como pendiente sin conocer los motivos por detrás. En segundo lugar, la planta de producción de salsas debe manejar días adecuados de solicitud de pedido y la creación de los requerimientos en ciertos momentos se encuentran mal generadas; por lo tanto, el requerimiento se realiza después de los días de corte que el área de gestión de materiales manifiesta, lo cual genera una demora en la atención de ello. Existen casos en el que una persona realiza su pedido y coordina por interno con el proveedor para verificar el seguimiento de su requerimiento, en otras ocasiones se solicita información al área de compras o gestión de materiales y la respuesta es que la solicitud no se halla en curso por la mala generación de ello. Por otro lado, se evidenció que, la planta realiza el requerimiento correctamente pidiendo el material con anticipación; sin embargo, la demora en la llegada del material se desconoce y conlleva a realizar un reclamo de información hacia el área de compras o gestión de materiales, en el cual existe la intención de respuesta por parte de ellos; pero, la acumulación de correos impide la eficiencia requerida. Finalmente, los entrevistados sostienen que, en planta, los usuarios deben encontrar un balance o

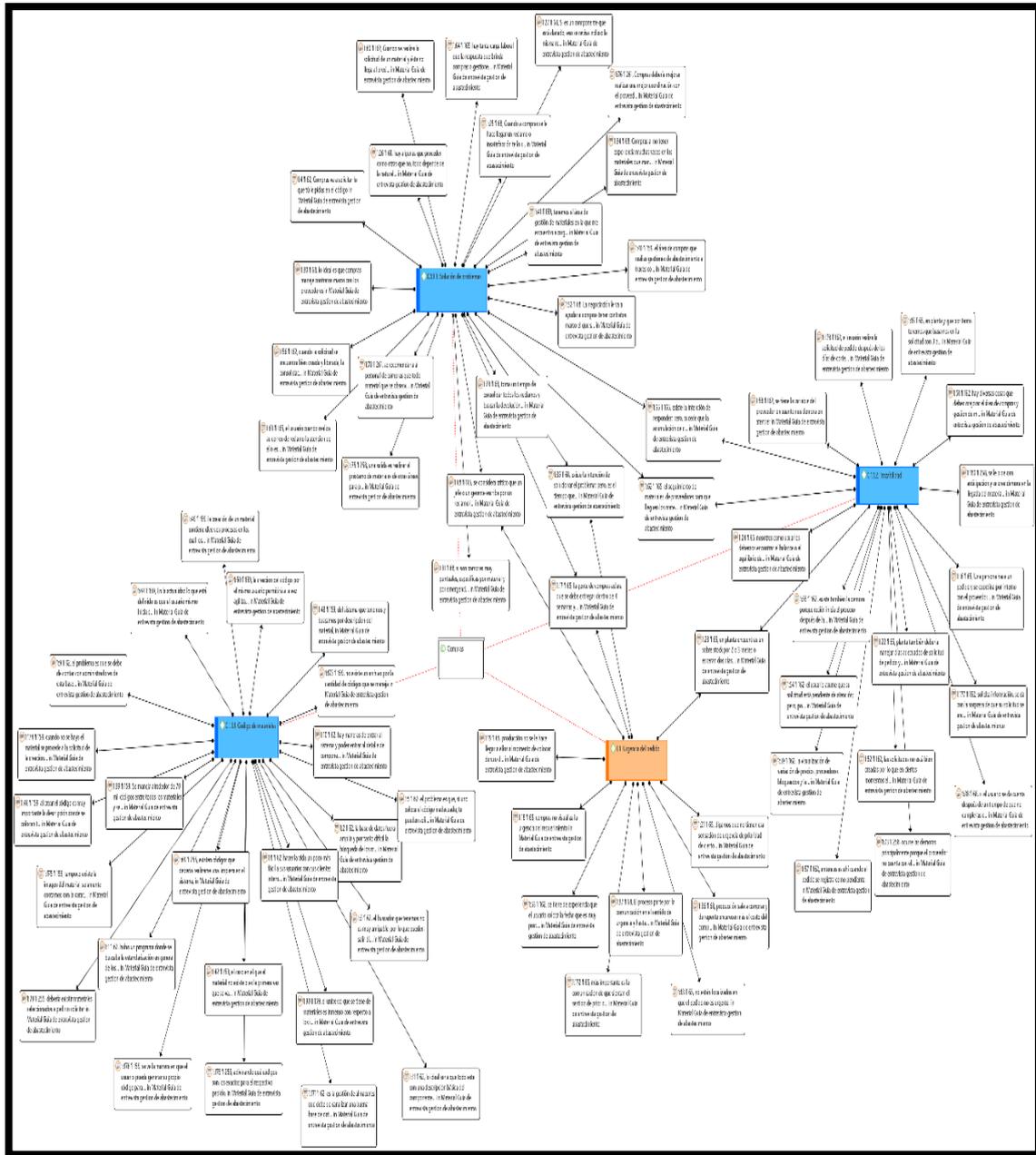
equilibrio al realizar las solicitudes, basándose que el pedido de materiales indirectos cumpla con un stock para 3 o 4 semanas anticipados y no solicitar con 2 días de plazo, el cual lo consideran con carácter de urgencia.

Referente al indicador solución de problemas, los entrevistados mencionaron que, otra actividad que el área de compras y gestión de materiales debería mejorar es la atención de reclamos y correos sin responder, correspondiendo a la relación que tiene con el indicador de trazabilidad. Además, consideraron que el área de compras para este tipo de casos debería realizar una mejor coordinación con el proveedor donde lo ideal es que ellos manejen contratos marco para la agilización del proceso de llegada de materiales indirectos habituales, en el cual se especifica que, el área de compras se responsabiliza en gestionar compras puntuales y el responsable de las solicitudes habituales es el gestor de materiales indirectos. Muchas veces, el área de compras al no tener experiencia en la gestión de los materiales indirectos, generalmente solicita lo que el usuario requiere sin conocer la urgencia del pedido y; por ende, la planta de producción inicia a realizar préstamos de otras áreas para evitar el desabastecimiento; sin embargo, cuando se le hace llegar un correo por reclamo o insatisfacción del usuario al área de compras, alguno de ellos procede a ser respondido de acuerdo a la naturaleza en la que se encuentre, ya que toma un tiempo en consolidar la cantidad infinita de reclamos y la carga laboral no permite atender diversos correos a la vez; también, se observa que debería mejorar la gestión de un material dañado dispuesto al cambio ya que esa visualización debería mostrarse en la recepción. Asimismo, surge el indicador emergente referido a la urgencia del pedido, en el cual sostiene relación con el indicador solución de problemas manifestando que el área de producción no puede esperar tanto tiempo mientras se resuelve los problemas de desabastecimiento ya que la necesidad del material es importante, por otro lado, el área de compras en ciertos momentos aclara que el material se debe entregar dentro de las 4 semanas, donde el proveedor indica que se debe

agilizar la gestión porque cuenta con el stock y el usuario requiere con urgencia el material; sin embargo, existen casos en el que se considera crítico que la gerencia intervenga en el despacho del pedido por motivo de urgencia.

Por consiguiente, se evidenció que compras no logra visualizar la urgencia o prioridad del requerimiento generado porque la planta de producción también no le ayuda a agilizar el proceso; dado que, la falta de conocimiento de la importancia de este tipo de materiales ocasiona que los requerimientos no cumplan con la llegada según la clasificación a quien corresponda, una de las causas se encuentra en la amplitud de fecha de la solicitud. Finalmente, los entrevistados consideran que es importante la comunicación para el desarrollo de la prioridad del pedido y no se realice compras de manera externa, el cual encarece más el costo del material.

Figura 9
Análisis cualitativo de la subcategoría Compras



4.2.3 Análisis de la subcategoría requerimientos

En la figura 10 se observó el análisis de la subcategoría Requerimientos, el cual sostiene 4 indicadores: lead time, frecuencia de consumo, criticidad y recepción; en el cual se observa que, de cierta manera, diversas aportaciones de cada indicador guardan relación

entre ellos. Con respecto al indicador lead time, los entrevistados manifestaron que es importante la eficacia en el cumplimiento y control de la llegada de los materiales indirectos que utiliza no solamente el área de salsas, sino de manera general; por lo cual contar con el material antes de los 7 días permite controlar los inventarios en planta y de esta manera, prevenir el desabastecimiento de los demás materiales indirectos que se utilizan.

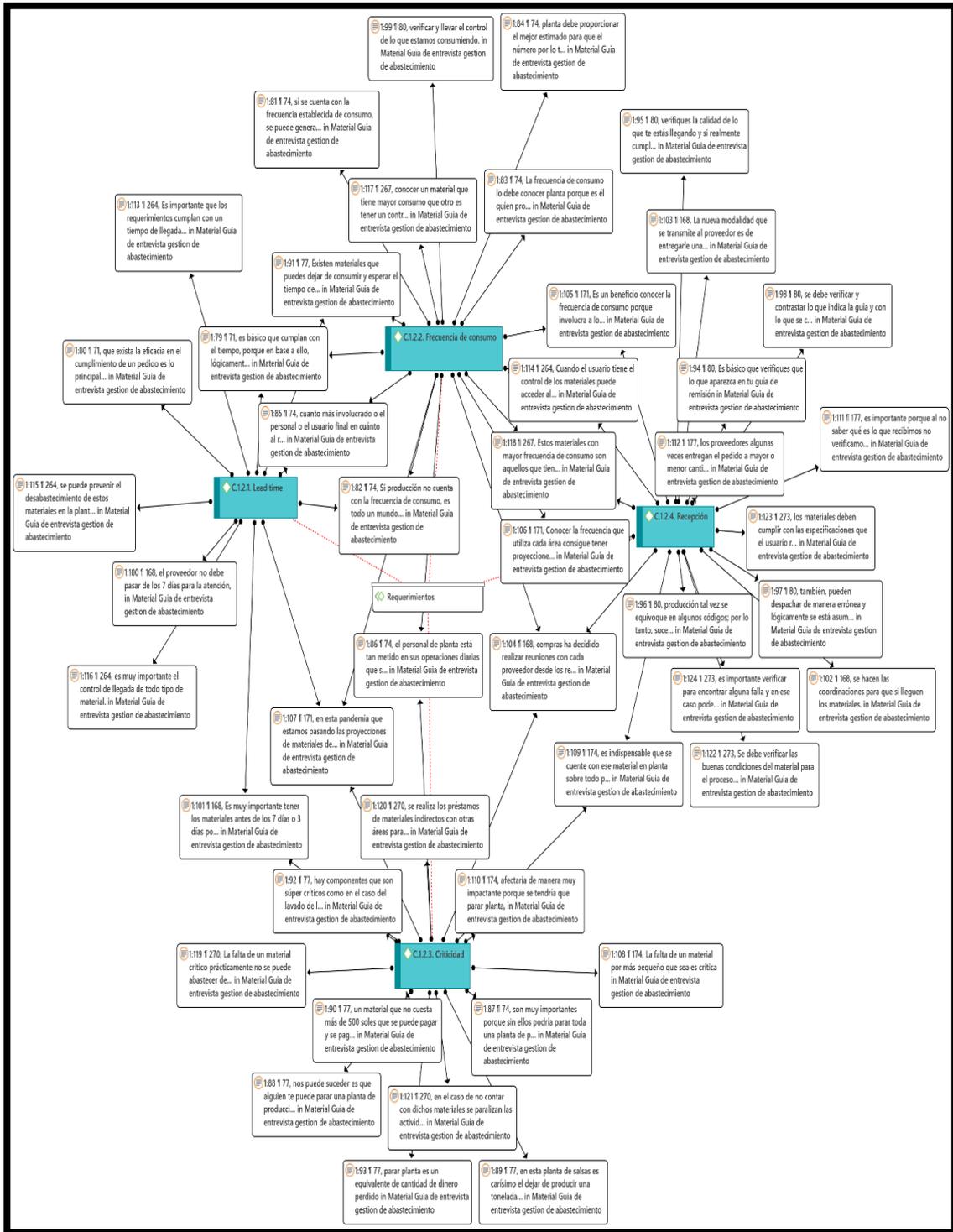
Asimismo, en el segundo indicador frecuencia de consumo, los entrevistados expresaron que conocer la frecuencia de consumo de los materiales indirectos que utiliza cada área de salsas es un beneficio tanto para planta como para el gestor de materiales indirectos, porque les permite crear proyecciones de consumo y generar contratos marco con proveedores que habitualmente entregan; por ello, es importante que planta otorgue este factor al área de compras para que se puedan realizar la gestión adecuada; dado que, existen materiales indirectos que pueden dejar de consumir por unos días y no generan una paralización de actividades; es por ello que, el indicador de llegada de materiales influye en dichas actividades. Además, indicaron que el personal de planta debe involucrarse más con la frecuencia de consumo respecto a los materiales indirectos que maneja, porque a base de ello, se conoce que materiales son más críticos e indispensables que otros y la durabilidad de la cantidad que se consume por cada material. Finalmente, expresaron que, el área de compras debe reforzar las reuniones con los proveedores para tomar decisiones de abastecimiento donde el área de producción es pieza integradora para complementar que materiales son más requeridos principalmente en la pandemia que se atraviesa.

Por otro lado, en el tercer indicador criticidad, los entrevistados sostuvieron que la falta de un material crítico en la planta de salsas afectaría completamente las actividades operativas, por lo que conllevaría a una parada de planta y por consiguiente, determinaría una cantidad fuerte de dinero perdido equivalente a un aproximado de 1000 dólares en

planta; tal por ello, manifestaron que cuando no se cuenta con los materiales indirectos, disponen a realizar los préstamos entre áreas si es que existiera la disponibilidad de ello, para salvaguardar el problema hasta su próximo abastecimiento o de lo contrario, encarecer la gestión de manera externa que a veces no cuesta más de 500 soles, lo cual no debería suceder con tal que no se pierda la producción en planta. Por lo tanto, es muy importante que los trabajadores de la planta de producción de salsas conozcan la criticidad de los materiales indirectos que utiliza y controle su llegada a planta para reducir el desabastecimiento de ellos.

Finalmente, el cuarto indicador recepción, los entrevistados manifestaron que la importancia de verificación en lo que se recibe es alta, dado que, la recepción debe indicar lo que la guía de remisión manifiesta y contrastar con lo que se solicitó. También explicaron que, en la recepción, los materiales indirectos deben cumplir con las especificaciones y calidad que el usuario ha requerido; por lo cual, en su mayoría, los entrevistados comentaron que, es importante partir desde el código específico del material indirecto para contar con la seguridad de las características de ello; por ende, visualizar las fallas y proceder al reclamo, en donde se presentan las mayores falencias en la práctica; porque, en diversas ocasiones el despacho erróneo es asumido por la planta de producción de salsas; asimismo, expresan que existe una nueva modalidad de trabajo por parte del área de compras y gestión de materiales, en el que el proveedor recibe una orden de compra y no sólo un correo electrónico; sin embargo, el proveedor desconoce la intención de la mejora; de tal manera que, reforzar la comunicación en ese factor permitirá agilizar la gestión junto al usuario para que la llegada de ello presente rapidez y su recepción.

Figura 10
Análisis cualitativo de la subcategoría Requerimientos.

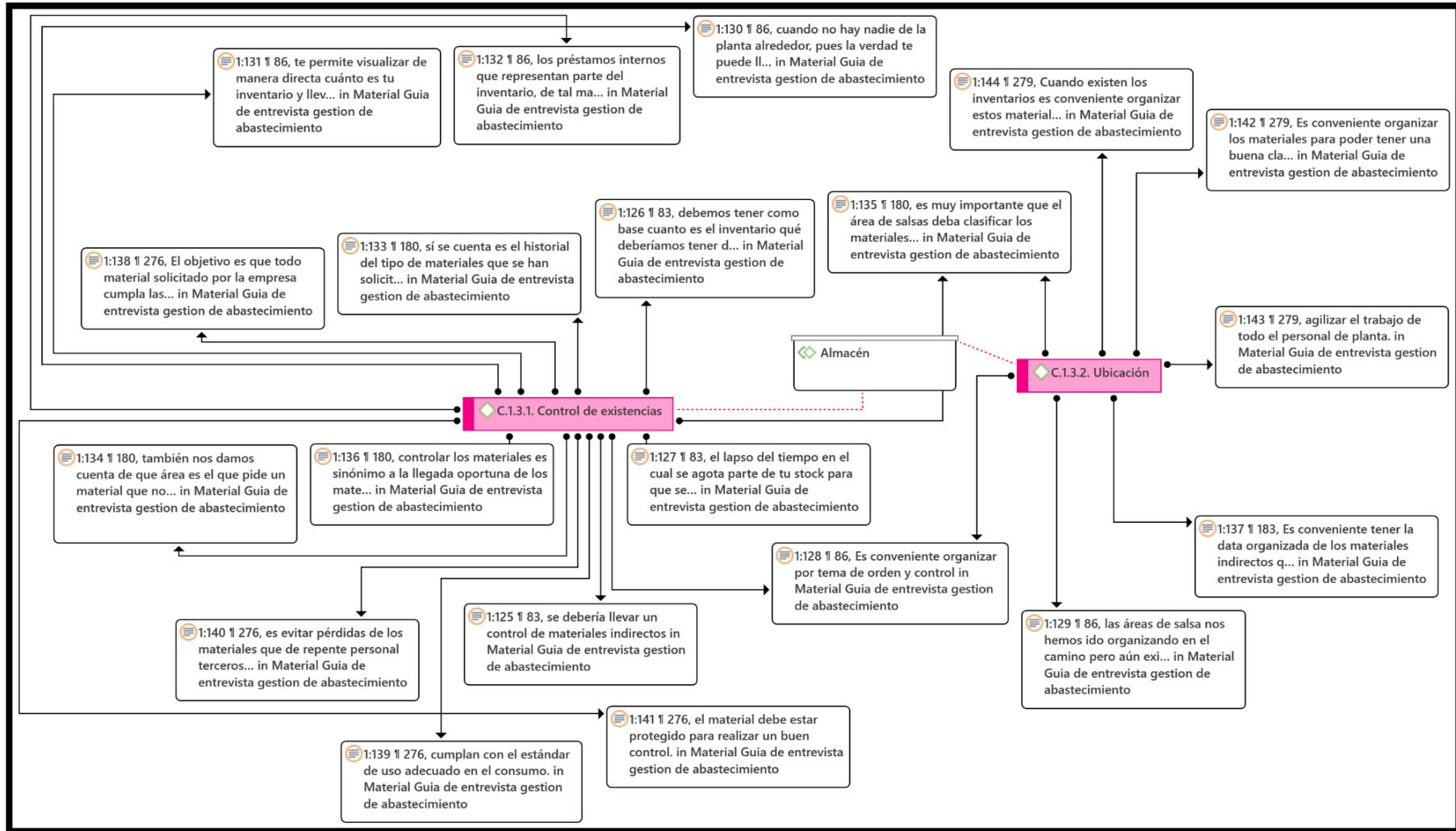


4.2.4 Análisis de la subcategoría almacén

En la figura 11 se observó el análisis de la subcategoría Almacén el cual está respaldado por 2 indicadores como control de existencias y ubicación. Con respecto al indicador control de existencias, los entrevistados sostuvieron que, el objetivo de mantener un control de materiales es sinónimo a la llegada oportuna de ellos, el cual cumpla con el estándar adecuado de uso en el consumo y a su vez, estos deben estar protegidos para su respectivo inventario; también manifestaron que, otro objetivo que ellos observan es de evitar pérdidas, lo que usualmente sucede en las diversas áreas de producción de salsas, de repente personal tercero o de la misma planta por la necesidad requiere de este sin comunicarlo cuando exista la ausencia de los responsables. Asimismo, se debería llevar un control en planta, porque permite visualizar de manera directa el inventario de ello y obtener una base de datos o historial de lo que se cuenta y se presta a otras áreas para realizar la proyección de lapso del tiempo en el que el stock se agote en planta y con ello, poder solicitar otro requerimiento cumpliendo los requisitos y no generarlos a último minuto como se observa en el día a día. En cuanto al indicador ubicación, los entrevistados aportaron que, es conveniente organizar los materiales indirectos por tema de orden y control, la clasificación de estos materiales permite la claridad en su hallazgo y de tal manera, agilizan el trabajo de todo el personal de planta; asimismo, contar con una data de ello. También expresaron que, el área de producción de salsas ha estado mejorando en el camino algunos detalles en la ubicación de sus almacenes, por lo que ello, aún se encuentran en lugar de tránsito ocasionando desorden, pero ello no quita la desorganización total de los materiales. Sin embargo, es conveniente un espacio dado para cada uno de ellos y se cumpla con una organización más eficiente, sobre todo cuando existen los inventarios.

Figura 11

Análisis cualitativo de la subcategoría Almacén.



4.2.5 Análisis de la subcategoría almacén

En la figura 12, se observó el análisis de la subcategoría Comunicación el cual está respaldada con 2 indicadores: comunicación diagonal y comunicación digital. Los entrevistados sostuvieron que, tanto el área de compras, gestión de materiales indirectos y la planta de producción de salsas están abiertos a cualquier tipo de comunicación, dado que la comunicación diagonal contribuye en la flexibilidad de comunicar los inconvenientes y/o las ocurrencias de cualquier material indirecto hacia personas de otro nivel jerárquico; también, ayuda a una buena organización, absorber información de una u otra persona; por otro lado, permite agilizar y facilitar las actividades operativas en planta y adquirir conocimientos para aprender de diversos temas laborales del día a día. La fluidez de la comunicación diagonal es muy básico, porque desde que está involucrado el trabajador que también es el usuario final y las demás personas que participan en el flujo se hace llegar el sentido de urgencia del pedido, el inconveniente es la demora en la respuesta; de tal manera, que; cuando existe un reclamo, el problema es acudido por una jefatura de gerencia para tramitar la urgencia del pedido por desabastecimiento, lo cual debería resolverse de manera interna y no generar este tipo de escenarios.

Con respecto a la comunicación digital, los entrevistados sostuvieron que el tipo de comunicación digital más utilizada por los usuarios de la empresa es la de vía correo a diferencia de otras plataformas, el cual es un medio digital con formalidad y el óptimo para una ocasión de reclamo; porque contiene un registro en el camino y es la fuente directa con los datos más certeros; por lo cual, es necesario hacer llegar un formato en el cual el usuario necesite detallar alguna eventualidad. A su vez, indican que; por parte de gestión de materiales utilizan la aplicación WhatsApp para concientizar los requisitos que se necesite para generar un pedido; por otro lado, por medio de las plataformas de Skype y Microsoft Teams se realizan las videollamadas con proveedores por algún error que se

haya cometido con los materiales indirectos; también manifiestan que, el usuario interno es involucrado en los correos con los proveedores; dado que, si ocurriera alguna eventualidad, el usuario puede dirigir sus opiniones y de esta manera ayuda al gestor de comunicar las condiciones en el que se encuentre el material. Por último, los entrevistados aportaron que las plataformas son importantes porque brindan conocimiento de las prevenciones o algunos cambios que transcurren en el camino con este tipo de materiales y ayudan a comunicar las falencias de la recepción, el cual permite el trabajo más eficiente, segura y rápida.

Figura 12
Análisis cualitativo de la subcategoría Comunicación.

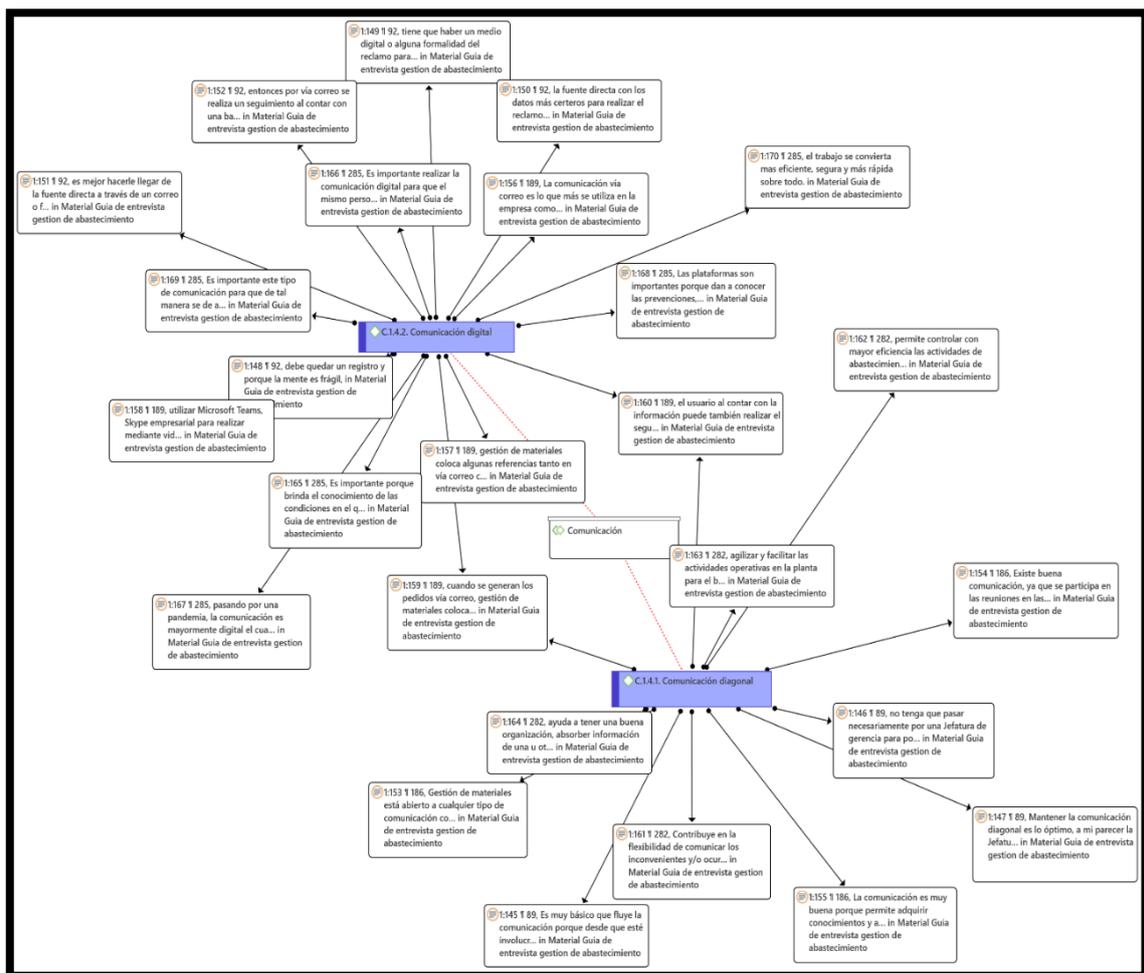
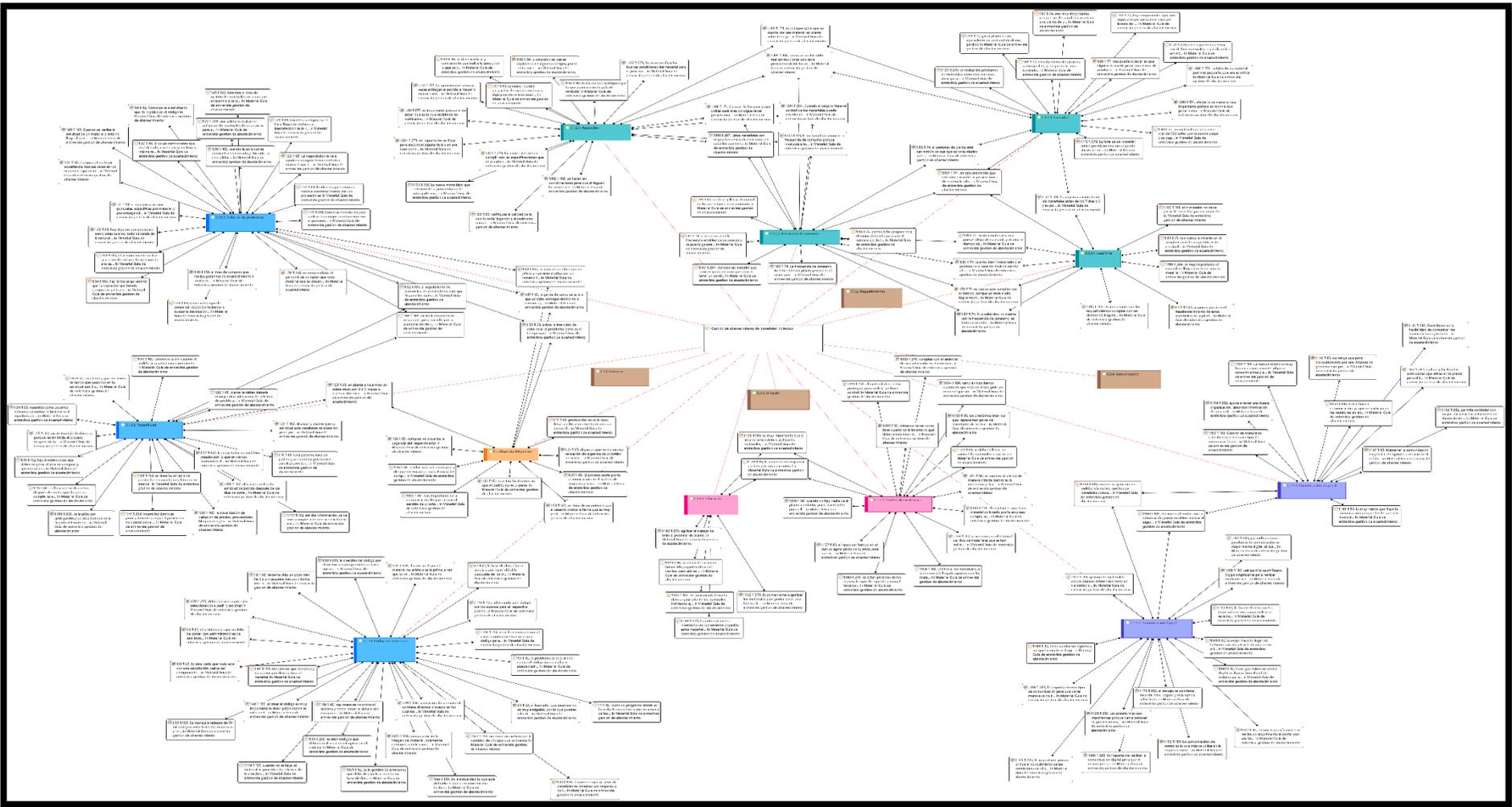


Figura 13

Análisis cualitativo de la categoría Gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas.



4.3 Diagnóstico

Finalmente, según el análisis realizado a través de la información recolectada a través de las encuestas y entrevistas se observó que, en la subcategoría compras, refiriendo a la pregunta 1, el cual menciona si la información de las solicitudes de pedidos de materiales indirectos generados es brindado oportunamente direccionando a las solicitudes pendientes y el estado en el que se componen, aportan una postura muy baja; en el que demuestra el 49% de los encuestados respondieron que muy pocas veces se le brinda este tipo de información, en el cual este resultado influye de manera potente en la gestión de abastecimiento de materiales indirectos de la planta de producción de salsas; dado que no contar con información requerida, el cumplimiento del seguimiento adecuado de estos materiales torna de debilitarse e inicia a repartir consecutivamente las falencias en cada secuencia que lo conforma.

Asimismo, se observó que, compras describe su conceptualización como aquel departamento encargado de direccionar a los demás departamentos de la organización a que se realice de manera óptima el proceso de adquirir productos de acuerdo con el flujo en el que se concentra (Montoya, 2010). Según el autor, el concepto compras abarca diversos factores en el que apertura una serie de conocimientos; es por ello que, la relación que compromete la gestión de materiales indirectos con el área de compras, señala que el gestor de materiales indirectos cumple la función de realizar la gestión para la compra de diversos materiales que solicita cualquier área de salsas; asimismo, dicha área no maneja de manera individual los problemas que puedan presentarse; dado que, el flujo compromete a todos los departamentos por la interrelación que desarrollan. Es por ello, que el seguimiento de cualquier material es importante en el proceso de la cadena de abastecimiento, en este caso de los materiales indirectos. Entonces, se comprobó que dicho problema identificado en el análisis cuantitativo describe la situación con mayor

problema a diagnosticar derivando de su indicador trazabilidad. Por consiguiente, se observó que, el problema señalado en el análisis cualitativo deriva la atención a la búsqueda extensa para solicitar cualquier material indirecto; dado que, los involucrados manifiestan que, el usuario debería contener una lista de códigos de materiales indirectos en el cual permita elevar la eficiencia en el proceso de la búsqueda de los códigos.

Además, en la misma subcategoría compras, se identificó un indicador emergente con el nombre de urgencia del pedido, en el cual la autora mencionó que este factor es el sinónimo de la aparición de una actividad que es causado por un problema y de gravedad elevada, el cual direcciona a una necesidad rápida de atención; dado que, la perjudicarían es transmitida directa o indirectamente (De la Garza, 2017). Entonces la urgencia es sinónimo de atención rápida, este indicador surge de la trazabilidad que se les otorga a los materiales indirectos, debido a que en la frecuencia de solicitar materiales indirectos y estos no cumplen con su finalidad, se opta por transmitir la problemática a un nivel jerárquico más elevado en el cual no debería suceder, es por ello que se requiere identificar los problemas en la gestión de abastecimiento de materiales indirectos de la planta de producción de salsas para subsanar los espacios vacíos y mejorar en el flujo que desarrolla.

Por otro lado, en la subcategoría requerimientos, se observó que los indicadores guardan una relación muy importantes; dado que debido a ello, el desabastecimiento a través de fortalecer el lead time de los materiales indirectos, inyecta a los involucrados a controlar de manera eficiente este tipo de materiales; sin embargo, los participantes mencionaron que la frecuencia de consumo y la criticidad de materiales indirectos que contiene la planta de producción de salsas debería ser transmitida al área de gestión de materiales indirectos, en el cual, el gestor se familiarice con algunos materiales indirectos de las diversas áreas de producción de salsas y prevenir situaciones alarmantes. A base

de ello, los involucrados sostuvieron énfasis en la criticidad de algún material indirecto, en el cual los tipos de mayor importancia son los que se consideran críticos, debido a su magnitud de influencia en las operaciones de producción son capaces de paralizar las líneas de producción por la falta de este tipo de materiales, lo que generaría una suma alta de pérdida en costos; por consiguiente, el indicador que sostiene alta atención es la criticidad. Según el autor, la criticidad se clasifica por su valor monetario; dado que su reposición registra plazos largos y su disponibilidad prevalece en la gestión en el que se encuentra (Chopra y Meindl, 2008)

También, en la subcategoría almacén, el indicador más relevante a investigar fue el de control de existencias, debido a que, en la planta de producción de salsas, los materiales indirectos tornan a comportarse de manera desorganizada por la falta de un lugar acondicionado generando pérdidas, por consiguiente, la falta de algunos materiales indirectos provoca la aparición de préstamos internos que también no son registrados, el cual ocasiona en la contabilización un vacío que se desconoce su origen. De tal manera, el control de existencias cumple la función principal de justificar cantidades controladas para la prevención y proyección de ello; también, menciona el autor que, este tipo de actividad depende de la discontinuación de actividades para un mejor seguimiento en el cual las empresas buscan solucionar en esta brecha (Durán, 2012).

Finalmente se concluyó que, a base de los problemas mencionados en el análisis, la subcategoría comunicación refleja un bajo porcentaje en identificación de problemas; dado que la flexibilidad en comunicar cualquier evento de algún material indirecto existe la oportunidad de realizarlo y de tal manera, elevar la proporción de ideas de mejora a la gestión de abastecimiento y a la empresa a su vez.

4.4 Identificación de los factores de mayor relevancia

Tabla 14

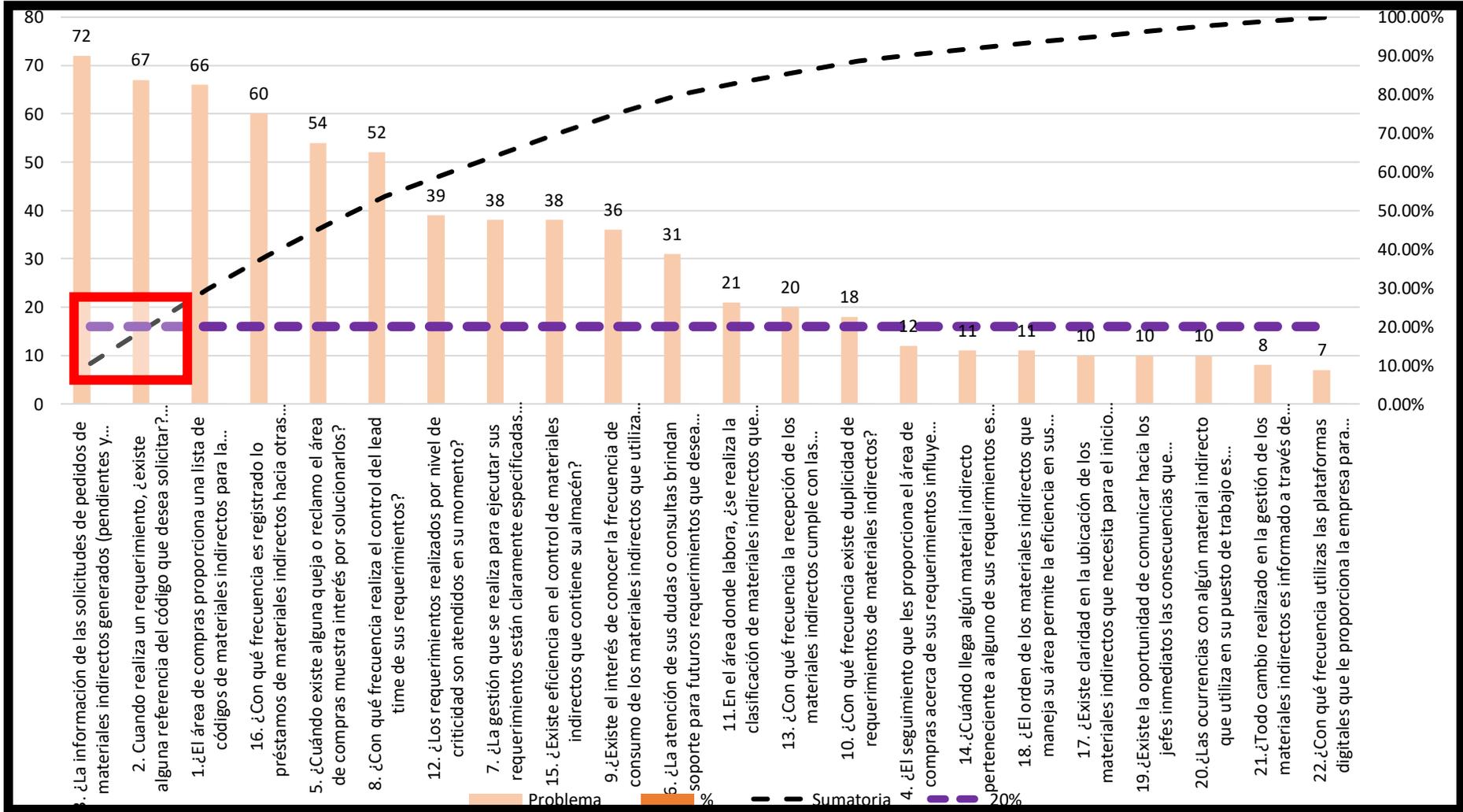
Pareto de las categorías en estudio.

Ítems	Puntaje	%	Acumulativo	%
3. ¿La información de las solicitudes de pedidos de materiales indirectos generados (pendientes y estado) es brindado oportunamente?	72	10.42%	10.42%	20.00%
2. Cuando realiza un requerimiento, ¿existe alguna referencia del código que desea solicitar? (imagen y/o descripción)	67	9.70%	20.12%	20.00%
1. ¿El área de compras proporciona una lista de códigos de materiales indirectos para la elaboración de sus requerimientos?	66	9.55%	29.67%	20.00%
16. ¿Con qué frecuencia es registrado lo préstamos de materiales indirectos hacia otras áreas?	60	8.68%	38.35%	20.00%
5. ¿Cuándo existe alguna queja o reclamo el área de compras muestra interés por solucionarlos?	54	7.81%	46.16%	20.00%
8. ¿Con qué frecuencia realiza el control del lead time de sus requerimientos?	52	7.53%	53.69%	20.00%
12. ¿Los requerimientos realizados por nivel de criticidad son atendidos en su momento?	39	5.64%	59.33%	20.00%
7. ¿La gestión que se realiza para ejecutar sus requerimientos están claramente especificadas de atenderse sin demora?	38	5.50%	64.83%	20.00%
15. ¿Existe eficiencia en el control de materiales indirectos que contiene su almacén?	38	5.50%	70.33%	20.00%
9. ¿Existe el interés de conocer la frecuencia de consumo de los materiales indirectos que utiliza en el área antes de realizar un requerimiento?	36	5.21%	75.54%	20.00%
6. ¿La atención de sus dudas o consultas brindan soporte para futuros requerimientos que desea realizar?	31	4.49%	80.03%	20.00%
11. En el área donde labora, ¿se realiza la clasificación de materiales indirectos que puedan provocar la paralización de actividades operativas?	21	3.04%	83.07%	20.00%
13. ¿Con qué frecuencia la recepción de los materiales indirectos cumple con las especificaciones deseadas por el usuario?	20	2.89%	85.96%	20.00%
10. ¿Con qué frecuencia existe duplicidad de requerimientos de materiales indirectos?	18	2.60%	88.57%	20.00%
4. ¿El seguimiento que les proporciona el área de compras acerca de sus requerimientos influye en la prevención del desabastecimiento de materiales indirectos que utiliza en su área?	12	1.74%	90.30%	20.00%
14. ¿Cuándo llega algún material indirecto perteneciente a alguno de sus requerimientos es informado inmediatamente?	11	1.59%	91.90%	20.00%
18. ¿El orden de los materiales indirectos que maneja su área permite la eficiencia en sus actividades operativas?	11	1.59%	93.49%	20.00%
17. ¿Existe claridad en la ubicación de los materiales indirectos que necesita para el inicio de sus actividades?	10	1.45%	94.93%	20.00%
19. ¿Existe la oportunidad de comunicar hacia los jefes inmediatos las consecuencias que ocasionaría la falta de los materiales indirectos que se necesita en el momento dado?	10	1.45%	96.38%	20.00%
20. ¿Las ocurrencias con algún material indirecto que utiliza en su puesto de trabajo es considerado para futuros requerimientos o solicitudes de pedidos?	10	1.45%	97.83%	20.00%
21. ¿Todo cambio realizado en la gestión de los materiales indirectos es informado a través de las plataformas digitales (Outlook, Teams, Skype)?	8	1.16%	98.99%	20.00%
22. ¿Con qué frecuencia utiliza las plataformas digitales que le proporciona la empresa para visualizar la información que necesita?	7	1.01%	100.00%	20.00%

Finalmente, luego de haber realizado la encuesta, en el análisis de Pareto, a través de la tabla 10 y figura 9, se consideraron preguntas críticas al número 3: ¿La información de las solicitudes de pedidos de materiales indirectos generados (pendientes y estado) es brindado oportunamente? se obtuvo un 10.42% de punto crítico en base al 20%; determinándose como el primer problema que influye directamente en la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas; por lo tanto, se observó que es importante y necesario reforzar la información que brinda el área de compras con respecto a los requerimientos realizados hacia las diversas áreas de salsa; de tal manera que exista control de ello, proyecciones de consumos y no generen desabastecimiento de materiales indirectos en las áreas productivas que conforma la planta. Asimismo, la siguiente pregunta crítica con 20.12% fue la pregunta 2. Cuando realiza un requerimiento, ¿existe alguna referencia del código que desea solicitar? (imagen y/o descripción) se obtuvo como resultado que el proceso para solicitar diversos materiales indirectos en las diversas áreas de salsas no es el adecuado, no se cuenta con una referencia segura para iniciar el requerimiento; es decir, el usuario debe iniciar la búsqueda de lo que desea solicitar en el sistema lo cual genera un tiempo extenso hasta lograr conseguir el código deseado del material; por lo tanto, se debe realizar una base de datos el cual informe de manera óptima que materiales indirectos se manejan en la planta de producción de salsas; de tal manera que se eleve la eficiencia y no se crea demoras e incertidumbres al solicitar un material de este tipo.

Figura 14

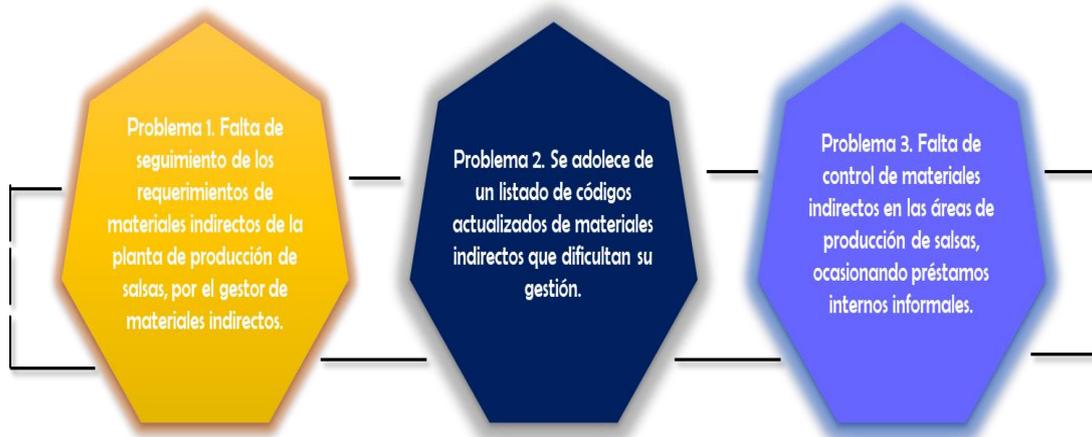
Pareto de la categoría gestión de abastecimiento de materiales indirectos.



4.5 Propuesta

4.5.1 Priorización de los problemas

En la presente investigación, luego de haber realizado el análisis cuantitativo y cualitativo, se logró evidenciar 3 problemas prioritarios:



4.5.2 Consolidación del problema

En la planta de producción de salsas existe una baja gestión de abastecimiento de materiales indirectos debido inicialmente a un bajo seguimiento de las solicitudes o requerimientos generados, donde la información de la eventualidad que maneja el gestor de materiales indirectos no es direccionada a los usuarios en varias ocasiones; sin embargo, la falta de determinación de la prioridad, urgencia y frecuencia de consumo de este tipo de materiales impide que el ciclo culmine de manera correcta; es decir, el responsable de la consolidación de requerimientos a ejecutar no toma en cuenta la criticidad de algunos materiales indirectos que puedan ocasionar una paralización de actividades en la planta de producción de salsas por la falta de conocimiento de ello. Asimismo, se evidencia la falta de una lista actualizada de códigos para realizar los requerimientos de materiales indirectos; lo que genera demora e incumplimiento en los

tiempos especificados; por consiguiente, la planta de producción de salsas al no contar con la información solicitada de los requerimientos, inicia la carencia del control de materiales indirectos en cada una de las áreas de producción de salsas debido a los préstamos internos de manera informal que se realizan en los turnos rotativos, lo que ocasiona la desorganización en la contabilidad de ellos.

4.5.3 Categoría solución

En base a los problemas descritos anteriormente, se concluye que la categoría solución asignada a la propuesta es la implementación de un sistema de gestión basado en la metodología PHVA el cual permite realizar la mejora continua de cualquier proceso que se halle en organización; es decir, procesos generales o específicos; de tal manera que, el desempeño demuestre resultados con el tiempo. El sistema PHVA según el autor explica que, la administración en un estado sólido no permite visualizar aquellas oportunidades de mejora que aparecen en la línea de tiempo; es decir, el autor enfoca su dirección a aquellas transformaciones que son necesarias en la complejidad del sistema que tiene la organización para la obtención de resultados favorables y con ello, el reforzamiento de actividades en cada proceso para permitir el alcance de un mismo objetivo (Deming, citado por Forero, 2019). Por otro lado, los autores mencionan que, este ciclo dado por sus siglas de planear, hacer, verificar y actuar brinda la proporción de un modelo de calidad a seguir con la finalidad que la mejora en las operaciones demuestre eficiencia y organización (Johnson, Leenders y Flynn, 2012).

La gestión de abastecimiento de materiales indirectos que se halla en la planta de producción de salsas direcciona a encontrar inconvenientes en el proceso; de tal manera que, es de prioridad implementar acciones que demuestren la mejora en las

actividades y con el tiempo la fluidez de ello brinde resultados óptimos; por ende, la corrección de errores que se visualiza en la cadena que lo integra. Es por ello, que se propone implementar un diseño de flujo del abastecimiento de materiales indirectos para que, mediante ello las actividades continúen un debido orden y al mismo tiempo, respondan hacia las falencias comunes que surgen en dicho proceso, integrado a la disponibilidad de información necesaria por las diversas áreas de salsas para que; así, la gestión proceda de manera correcta; además, se propone el proceso de capacitación al personal involucrado y una guía de instrucción; de tal manera que, el fortalecimiento del conocimiento aumente el nivel de eficiencia que se desarrolla en la práctica y conlleve a comunicar los beneficios para ambas partes. Asimismo, implementar archivo de códigos de materiales indirectos que utiliza cada área de producción de salsas con el objetivo de mostrar una organización y clasificación de ellos almacenados en la nube; de tal manera, el personal involucrado tenga libre disponibilidad a ello y en conjunto un manual de procedimiento para su guía correspondiente. Finalmente, para un mejor control de los materiales indirectos que existe en la planta de producción de salsas, se llevará a cabo el acondicionamiento de un espacio de almacenaje con su respectiva codificación y el diseño de un Kardex para la identificación de las entradas y salidas que se realizan en la planta.

4.5.4 Objetivo general de la propuesta

El objetivo general de la propuesta es implementar la mejora del proceso de gestión de abastecimiento de materiales indirectos en la planta de producción de salsas.

4.5.5 Impacto de la propuesta

La implementación de un sistema de gestión beneficiará en elevar la eficiencia de la funcionalidad de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos de la planta de producción de salsas; de tal manera que, el aprovechamiento de las oportunidades de

mejora conllevará al sistema integral, participar de cambios planificados con la finalidad de reducir brechas y accionar frente a dificultades. A través de la metodología PHVA, definiendo sus siglas planear, hacer, verificar y actuar, permitirá a la gestión de abastecimiento de materiales indirectos identificar inicialmente los problemas gruesos que dificultan a todo el proceso de gestión respecto al cumplimiento de la entrega de un material indirecto a planta y a base de ello, la discontinuación de actividades operativas; de tal manera que, a través de una serie de decisiones conlleven a determinar los objetivos que se desean alcanzar; es decir, identificar si los problemas en la gestión es principalmente causado por la parte operativa o de gestión de materiales indirectos; asimismo, trabajar en la formulación de diversas hipótesis planteadas, favoreciendo a ambas partes absorber información y concluir en la causa principal. Asimismo, las acciones de mejora a realizar en el sistema operativo lograrán establecer respuestas de campo y con ello, a través de la adquisición de información, la puesta en marcha a pequeña escala del plan de acción a tomar para que los colaboradores que forman parte de la cadena aporten ideas de mejora y por consiguiente, contrastar los cambios importantes en la línea de tiempo, permitiendo que un material indirecto llegue a planta cuando se requiera y no generar desabastecimiento; finalmente, el enfoque PHVA logrará que todo el plan se ejecute en diversas estrategias y logren atraer el interés de implementar este sistema en procesos específicos que aún no se ejecutan en la organización.

4.5.6 Direccionalidad de la propuesta

Tabla 15

Matriz de direccionalidad de la propuesta

Objetivo	Actividades	Cronograma	Presupuesto	KPI	Entregable
Objetivo 1. Lograr el abastecimiento de materiales indirectos en la planta de producción de salsas, en el tiempo requerido	<p>Actividades 1</p> <p>Diseñar el flujo de abastecimiento de materiales indirectos para las diversas áreas de producción de salsas.</p> <p>Establecer la importancia de los materiales indirectos que utiliza la planta de producción de salsas.</p> <p>Proceso de capacitación hacia el personal involucrado.</p> <p>Aplicar una evaluación del contenido de la capacitación.</p>	<p>Inicio: 01/08/21 Fin: 08/09/21</p>	<p>Ingreso S/. Egresos S/.1000.00</p>	<p>Nivel de aprobación de capacitación</p> <p>N° de trabajadores que aprueben la capacitación / N° de trabajadores que asisten a la capacitación</p>	<p>Flujograma de abastecimiento de materiales indirectos en la planta de producción de salsas.</p> <p>Listado de materiales indirectos que utiliza la planta de producción de salsas con el grado de importancia.</p> <p>Diseño modelo de capacitación</p> <p>Examen de evaluación.</p>
Objetivo 2. Agilizar el proceso de requerimiento de materiales indirectos en la planta de producción de salsas.	<p>Actividades 2</p> <p>Determinar las familias y subfamilias de materiales indirectos que utiliza cada área de producción de salsas.</p> <p>Determinar los códigos de las familias y subfamilias de materiales indirectos de cada área de producción de salsas.</p> <p>Establecer una guía de uso de la base de datos de materiales indirectos por la planta de producción de salsas y gestión de materiales indirectos.</p>	<p>Inicio: 09/09/21 Fin: 17/09/21</p>	<p>Ingreso S/. Egresos S/.600.00</p>	<p>Nivel de errores en el requerimiento</p> <p>N° de errores pasados/ N° total de requerimientos</p>	<p>Manual de clasificación materiales indirectos que utiliza la planta de producción de salsas.</p> <p>Manual de codificación de materiales indirectos que utiliza la planta de producción de salsas.</p> <p>Diseño de un registro de códigos de materiales indirectos que utiliza la planta de producción de salsas almacenados en OneDrive(nube)</p> <p>Diseño modelo de capacitación</p> <p>Manual del registro de códigos de materiales indirectos de la planta de producción de salsas.</p>

		Inicio:18/09/21 Fin:13/10/21	Ingreso S/ Egresos S/.14200.00		
Objetivo 3. Gestionar el ingreso y salida de los materiales indirectos en la planta de producción de salsas.	Actividades 3 Asignación de un espacio para almacenaje de materiales indirectos en la planta de producción de salsas. Clasificar y codificar los materiales indirectos dentro del almacén de la planta de producción de salsas. Establecer un registro para el control por cada material indirecto que se cuente en almacén de la planta de producción de salsas.			Nivel de cantidad de stock disponible Cantidad disponible de un material específico/cantidad stock mínimo del mismo material	Acondicionamiento de un espacio de almacenaje de materiales indirectos. Listado de materiales indirectos para los almacenes de las áreas de producción de salsas indicando stock mínimo y máximo. Diseño de un Kardex.

4.4.1 Entregable 1

En la presente investigación se establecerán diversas actividades para la realización del primer entregable. En primer lugar, se evidencia la falta de seguimiento de los materiales indirectos por parte del gestor de materiales indirectos, debido a este primer problema se propone el diseño de una representación gráfica acerca del flujo de abastecimiento de materiales indirectos que realiza las diferentes áreas de salsas, el cual conforma toda la planta de producción. Esta muestra visual conllevará a mejorar las falencias en los eslabones del flujo que se realiza sin ninguna información y análisis; de tal manera, permita que el proceso transcurra su ciclo de manera eficiente y concientice a los involucrados en el proceso, a través de ello, se propone un listado de materiales indirectos que la planta, conformada por las 3 áreas de producción de salsas utiliza para los requerimientos a desear, debido a que el gestor desconoce la importancia de los materiales indirectos del área de salsas, la lista proporcionara información importante acerca de la criticidad, importancia, planificación y materiales en concepto puntuales que requieren los usuarios de la planta; de tal manera agilice la gestión por parte del gestor y prevenga situaciones sorpresivos. Asimismo, para la aplicación de ambos entregables, se propone el diseño de un modelo de capacitación con la finalidad de orientar y concientizar al personal de la planta de producción de salsas y al área de gestión de materiales para que en conjunto se logre el objetivo de evitar el desabastecimiento; seguidamente, se le otorgará un manual para la guía del proceso planteado para las respuestas a sus dudas; por último, un examen de evaluación que defina el aprendizaje en la capacitación brindada y con ello, la otorgación de un diploma para el reconocimiento de todo el proceso captado.

4.4.2 Entregable 2

El segundo entregable propone agilizar el proceso de requerimiento, en el que los usuarios de la planta de salsas realiza cada semana; para ello, considerando que el usuario de planta muchas veces desconoce el código y los grupos de códigos que desea buscar en el sistema, se propone clasificar los determinados códigos que utiliza el área productiva; dado que, en la búsqueda del código exacto hace referencia a la extensión de tiempo que realiza el usuario para obtenerlo; de tal manera que, determinando las familias y subfamilias de códigos de materiales indirectos permitirá la eficiencia en la ubicación rápida de lo que se desea adquirir; asimismo, la codificación de estas familias y subfamilias conllevan a organizar el panorama de los códigos que utilizan los usuarios de la planta de producción de salsas; es así que, se propone manuales de clasificación y codificación con la finalidad de apoyar de manera efectiva al inicio del proceso de abastecimiento de materiales indirectos en planta. Por consiguiente, el registro de códigos almacenados en la nube proporcionará al gestor de materiales indirectos la disponibilidad de indagar y familiarizarse con aquellos códigos que maneja la planta, muy a parte del grado de importancia; además la disponibilidad del registro ayuda a la planta de producción de salsas, recurrir a debido archivo para en caso de ausencia de algún responsable, coordinado con la jefatura, otro operario pueda realizar el requerimiento de materiales indirectos de manera eficiente, junto a ello la aplicación del diseño de un modelo de capacitación para brindarles información de apoyo, debido a que la planta de producción de salsas carece de información en dicho proceso y por último, la entrega de un manual que defina el acceso al registro direccionado a la plataforma otorgado por la empresa.

4.4.3 Entregable 3

En la presente investigación el tercer entregable tiene como propósito gestionar el ingreso y salida de los materiales indirectos que hay en la planta de producción de salsas; dado que, a falta de materiales indirectos que no llegan a planta, hay una mala organización del stock con el que se cuenta; por ello, la primera actividad conlleva a la asignación de un espacio para el almacenaje de ello; por tal motivo, los materiales indirectos no cuentan con un orden establecido debido también a los préstamos internos informales; entonces, la primera actividad ayudará a reducir inicialmente esta brecha, conllevando al mejor control de los materiales indirectos de los cuales ingresan y salen frecuentemente; por otro lado, la clasificación y codificación de los materiales indirectos en los respectivos lugares logrará la rápida ubicación de ello en el almacén propuesto y junto a ello, el establecimiento de un registro Kardex a los materiales que se almacenan en la planta de producción de salsas, dicha actividad permitirá que los préstamos internos informales cumplan con la devolución de lo prestado a través de un control de inventarios y a base de ello, asegurar la disponibilidad de materiales indirectos que muchas veces la ubicación de ellos desaparece sin dejar rastro y generan de igual forma desabastecimiento para cualquier área de producción de salsas. Dicho entregable propone la seguridad de iniciar el proceso de inventario aplicado en materiales indirectos y lograr la aplicación de proyecciones de consumo por cada material indirecto.

4.6 Discusión

La gestión de abastecimiento de materiales indirectos en la planta de producción de salsas anexa diversas escenas en el que están comprometidos cada etapa de dicho contexto; por consiguiente, la aplicación del análisis a través de las encuestas y entrevistas corroboran diferentes debilidades por parte del área de gestión de materiales indirectos, donde el proceso de seguimiento de varios requerimientos o solicitudes de pedidos que realiza el área de producción de salsas, además de otras no es muy optimo; por ende, la falta de información de la llegada establecida de este tipo de materiales a planta provoca desabastecimiento y en casos, de ser materiales críticos generan paralización de algunas actividades productivas; no obstante, se evidenció que la planta de salsas también presenta deficiencias en las tareas que realiza dentro de la cadena; por ende, se evidenció que, la falta de una de una base de datos de códigos de materiales indirectos perjudica en el tiempo de proceso para realizar los requerimientos y la organización de materiales indirectos no es la adecuada; así como el acondicionamiento de ellos; debido a ello, existe la necesidad de implementar un sistema de gestión a través de una metodología de mejora continua en el cual permita reducir los puntos de quiebre correspondiente al bajo conocimiento del manejo de actividades, organización, identificación de oportunidades y asimismo, la metodología proporcione la mejora de la efectividad del sistema mencionado.

Asimismo, el presente estudio enfocó el objetivo general en proponer un sistema de gestión para la mejora de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos; dado que, aquel sistema trabajó bajo la metodología del PHVA con la finalidad de elevar la eficiencia del conjunto de actividades del sistema; del mismo modo se establecieron objetivos específicos de analizar los problemas que enfrenta la gestión de abastecimiento de materiales indirectos e identificar los factores de mayor incidencia en el estudio; en tal

sentido, tales puntos importantes se efectuaron a través del diagnóstico alimentado de información cuantitativa y cualitativa.

En tal sentido, el estudio de indagación coincide con el estudio de Dávila (2019), donde especificó en su propuesta mejorar los procesos de la gestión de abastecimiento de materiales e inventarios donde aplica diversas herramientas estratégicas, una de ellas el PHVA en el cual permite detectar los factores críticos en el flujo que realizan para mejorar el tiempo de entrega de los materiales hacia los clientes. De igual forma, Montenegro y Pérez (2019), concuerda con el estudio de investigación; dado que, los autores propusieron un sistema de gestión enfocado en la logística para la cadena de abastecimiento en el cual los diferentes niveles bajos en la estructura de las funciones o actividades presenten mejoras y la necesidad de implementación de un modelo que guíe las tareas para cada grupo de integrantes logre la proyección de situaciones sorprendidas y el beneficio alcanzado sea retroalimentado. Asimismo, la propuesta encaja con el estudio de Mendoza y Duque (2016); de tal manera que, la mejora planteada consistió en la implementación de un modelo de gestión para el sistema de abastecimiento de materiales enfocado al sistema logístico; direccionando a un resultado que consiste atacar al incumplimiento y coordinación de cada proceso participe a través de nuevas políticas que marchen efectivamente.

Por otro lado, la propuesta direcciona en la implementación de un flujograma como representación gráfica de las actividades que realiza el abastecimiento de materiales indirectos en la planta de producción de salsas en conjunto con el paquete de capacitación y manuales de entrega para su debido conocimiento, concordando con la propuesta de Mendoza y Cevallo (2016); dado que, dichos autores ofrecieron un sistema de mejora a

través de estrategias que permiten progresar el flujo logístico de las actividades de abastecimiento de dicha organización; asimismo, el propósito de la implementación consiste en visualizar las debilidades para su debida eficacia y eficiencia. Además, el estudio de Prada (2019), concuerda con la presente investigación; debido a que su propuesta contextualizaba la implementación de un diseño de mejora en el que los eslabones de la gestión de abastecimiento puedan ser realizados con mayor énfasis, para así los participantes de la gestión se retroalimenten de comunicación y absorban información importante para el desarrollo de ello, debilitando al bajo seguimiento de materiales que manejan, relacionado con la baja gestión de sus inventarios.

Por ende, de acuerdo a los resultados obtenidos se propone un registro de códigos utilizando la herramienta de Microsoft Excel con la finalidad de garantizar al usuario que realice sus requerimientos de manera correcta, rápida y acceder a ella en cualquier ordenador de la planta de producción de salsas y a su vez adherirlo a la nube (OneDrive) a través de las plataformas de la empresa, dicha propuesta coincide con el trabajo de investigación de Rivera (2018), debido a que el paquete que ella entregó fue el de complementar la estructura del proceso logístico a través de una herramienta de ERP que mejore el sistema de con el propósito de brindar un buen soporte a los trabajadores; dado que, se observó un exceso de productos en sistema con un bajo rendimiento de control y trazabilidad.

Cabe resaltar que, a falta de control de existencias y mala organización de materiales indirectos dentro de la planta de producción de salsas, la propuesta incluye el acondicionamiento de un almacén para los materiales de ese tipo y la implementación de registros como Kardex para que el control sea el óptimo; es por ello, que la propuesta de

Peralta (2020) concuerdan de manera efectiva; debido que la mejora planteada del autor fue la gestión de abastecimiento a través de la organización en el almacenaje de materiales, donde dicho propósito refleja atacar a los controles de ingresos y salidas que no eran bien manejadas, demostrando que el picking y packing no conducían a la satisfacción del cliente dado a la falta de control de existencias. Por consiguiente, la presente investigación tiene relación con la propuesta de Díaz (2017); dado que, el autor propuso una mejora para poder centrar una buena gestión de abastecimiento a través de los controles de inventarios, el cual presenta deficiencias y en conjunto costos elevados, muy aparte de la falta de seguimiento por el área de compras por el desconocimiento de la urgencia del pedido. Inclusive, el trabajo de Montenegro (2017) encaja con la propuesta; porque, el autor señaló mejorar el proceso de abastecimiento a través de un correcto almacenaje de medicamentos y el control de ellos con la finalidad de que los registros de dichos materiales permitan derivados cambios en la administración de ellos. Así como tal, la propuesta de Medina (2017) tiene concordancia con la propuesta implementada debido a que el autor propuso mejorar la gestión de abastecimiento a través del control de ingresos y salidas que contiene la empresa; dado que, garantice una buena gestión de inventarios y la organización de funciones en cada etapa de la gestión para un buen equilibrio y visión.

Finalmente, el aporte de dichos autores logró permitir en la tesis abrir campo a los conocimientos y estrategias aplicadas en cada investigación; de tal manera que, aquellas herramientas han logrado mejorar las diferentes cadenas de abastecimiento de materiales presentadas en todas las investigaciones y de acuerdo a ello, entregar soluciones óptimas y favorables al estudio presentado.

CAPÍTULO V: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1 Conclusiones

Primera : Se planteó la propuesta de implementar un sistema de gestión para que mejore el flujo de actividades que realiza la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en la planta de producción de salsas, a través de una estructura gráfica; de tal manera que, los actores que integran toda la cadena concienticen la forma ordenada y correcta de cómo proceder con las funciones; inclusive, aprovechar las oportunidades que se presenten en el camino y asimismo, brindar el soporte y registro incorporado para la flexibilidad de actividades y organización de los materiales indirectos.

Segunda : Se pudo analizar que existen diversos problemas en el contenido de la problemática mediante la aplicación de instrumentos y entrevistas, en el cual determinaron un bajo seguimiento a los requerimientos realizados por parte del área de compras/gestión de materiales; del mismo modo, no existe una lista de códigos de materiales indirectos que los usuarios necesitan para realizar sus pedidos y el control que existe de este tipo de materiales es deficiente en el área de producción de salsas a causa de la falta de espacio para la organización de ellos; de tal manera que, todo el conjunto de factores no permiten que el flujo se realice de manera óptima.

Tercera : Se logró identificar los factores de mayor incidencia en la gestión de abastecimiento de materiales indirectos de acuerdo con los resultados cuantitativos del diagrama de Pareto, en el cual se descubrió que el mayor porcentaje revela que la información que solicita los usuarios de

la planta de producción de salsas sobre los requerimientos de materiales indirectos no es brindada en su momento; por ende, se desconoce la llegada establecida de este tipo de materiales y además cuando se realiza un requerimiento, los trabajadores no tienen una lista de códigos en el cual puedan obtener el material que desean solicitar; de modo que, el proceso se aplaza en la búsqueda de ellos en el sistema de la empresa.

5.2 Recomendaciones

Primera : Se sugiere que dicha propuesta se implemente para la mejora de la gestión de abastecimiento con la finalidad de elevar la eficiencia en el flujo de actividades que se maneja en la planta de producción de salsas, a través de la capacitación correspondiente y entrega de manuales para su debida seguridad de conocimiento a ambas áreas; asimismo la disponibilidad de material eficiente para el usuario de planta, mediante hojas de cálculo para permitir que la búsqueda de códigos de este tipo de materiales logre eficiencia y que el acceso a la nube (OneDrive) el empleado de compras o el gestor de materiales indirectos conozca los materiales que se manejan en planta y por último, la organización y control prevalezca a través del acondicionamiento de un espacio en planta y la implementación de un diseño Kardex con la finalidad de mejorar la ubicación de estos materiales.

Segunda : Se considera recomendable realizar la evaluación de los procesos propuestos mediante la aplicación de exámenes a los trabajadores

con reconocimiento para motivar junto al aprendizaje y conocer las opiniones de los expertos a través de reuniones con la finalidad de adquirir los conocimientos de resultados de mejora en el proceso.

Tercera : Se recomienda de manera importante corroborar si el porcentaje mayor relevancia disminuyó con la propuesta involucrada a través de la verificación de actividades de aquellos involucrados, también mediante los ingresos de materiales indirectos a la planta de producción de salsas; dado que se observe que la planta no presente desabastecimiento y mejore sus controles para la proyección de nuevos consumos de ellos.

REFERENCIAS

Lapin, J., Mattios, G., Tsang, R., & Lee, J. (2019). ¿Cómo será la cadena de suministro de futuro? *Forbes México*. Recuperado de: <https://www.forbes.com.mx/como-sera-la-cadena-de-suministro-del-futuro/>

- Gonçalves, L. (2021). El futuro está en digitalizar la cadena de suministro. *Forbes Centroamérica*. Recuperado de: <https://forbescentroamerica.com/2021/01/20/el-futuro-esta-en-digitalizar-la-cadena-de-suministro/>
- Frolova, K., Eichstadt, T., & Shestova, D. (2020). Tendencias de la gestión de la cadena de suministro en tecnología y gestión para 2020 y más allá. *Logistec*. Recuperado de: <https://www.revistalogistec.com/vision-empresarial/punto-de-vista-2/2638-tendencias-de-la-gestion-de-la-cadena-de-suministro-en-tecnologia-y-gestion-para-2020-y-mas-alla>
- Hernández, M. (2020). Así actúan en su cadena de suministro Amazon y MercadoLibre en tiempo de coronavirus. *Forbes México*. Recuperado de: <https://www.forbes.com.mx/coronavirus-tecnologia-amazon-mercadolibre/>
- Méndez L. (2020). Logística en tiempo de crisis: recomendaciones. *Conexionesan*. Recuperado de: <https://www.esan.edu.pe/apuntes-empresariales/2020/04/logistica-en-tiempos-de-crisis-recomendaciones/>
- Prada, S. (2019). Diseño de un plan de mejoramiento en la gestión de la cadena de abastecimiento en la dirección de operaciones de la empresa Solinsa G.C.S.A.S. (*Tesis de maestría*). Universidad Santo Tomas de Aquino, Bucaramanga, Colombia.
- Medina, G. (2017). Propuesta de un modelo de gestión de abastecimiento para Ventisqueros S.A. en la bodega Hornopirén. (*Tesis de título profesional*). Universidad Austral de Chile, Puerto Montt, Chile.
- Montenegro, C. (2017). Análisis de los procesos administrativos necesarios para el abastecimiento de medicamentos de categoría almacenable en el almacén local de medicamentos del Hospital México. (*Tesis de maestría*). Instituto Centroamericano de Administración Pública, San José, Costa Rica.

- Díaz, C. (2017). Propuesta de mejora a la gestión de abastecimiento para la empresa Ancora Chile S.A. (*Tesis de título profesional*). Universidad Austral de Chile, Puerto Montt, Chile.
- Mendoza, M. & Cevallos, N. (2016). El abastecimiento estratégico y su aplicación en las empresas. *Saber, ciencia y libertad*, 11(1), 129-140.
- Peralta, M. (2020). Mejora de la gestión de abastecimiento y almacenamiento de la empresa D´site Perú para la reducción de costos logísticos. (*Tesis de título profesional*). Universidad Privada del Norte, Perú.
- Davila, L. (2019). Propuesta de mejora en la gestión de abastecimiento y comercialización de la empresa Leaders in Import S.A.C. (*Tesis de título profesional*). Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas, Perú.
- Montenegro, M. & Pérez, A. (2019). Propuesta de mejora en la cadena de abastecimiento de la empresa agroindustrial Export Valle Verde S.A.C. aplicando herramientas de gestión logística. (*Tesis de título profesional*). Universidad Nacional de Trujillo, Perú.
- Rivera, C. (2018). Proceso de abastecimiento en una empresa de traslado de valores en Lima 2018. (*Tesis de maestría*). Universidad César Vallejo, Perú.
- Mendoza, D. & Duque, M. (2016). Sistema de abastecimiento en la unidad de logística de la dirección regional de salud, Cusco – 2015. (*Tesis de título profesional*). Universidad Andina del Cusco, Perú.
- Arnold, M., & Osorio, F. (1998). Introducción a los Conceptos Básicos de la Teoría General de Sistemas. *Cinta de Moebio* (3). Recuperado de: <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=10100306>
- Johansen, O. (1993). *Introducción a la teoría general de sistemas*. Limusa S.A.

- Chiavenato, I. (2018). *Introducción a la teoría general de la administración: una visión integral de la moderna administración de las organizaciones*. (10° edición ed.). McGraw-Hill.
- Metcalf, H. & Urwick, L. (2003). *The early sociology of management and organizations*. Londres: Routledge Taylor & Francis Group.
- Sunder, S. (2005). *Teoría de la contabilidad y el control*. Unibiblos.
- Vasquez, R. & Bongianino, C. (2008). *Principios de Teoría Contable*. Aplicación Tributaria S.A.
- Romero, A. (2010). *Principios de la contabilidad* (4° edición ed.). McGraw-Hill.
- Diaz, C. (2017). *Gestión de la cadena de abastecimiento*. Fondo editorial Areandino.
- Cárdenas, S. (2016). La cadena de suministros (SCM) y su relación con el inventario. *QUID* (27), 33-39.
- Chopra, S. & Meindl, P. (2008). *Administración de la cadena de suministro. Estrategia, planeación y operación* (3° edición ed.). Pearson Educación.
- Monterroso, E. (2002). La gestión de abastecimiento. *Inbound Logistic*. Recuperado de: <http://www.unlu.edu.ar/~ope20156/pdf/abastecimiento.pdf>
- Mookherjee, S. N. (2008). Strategic Sourcing: Need for a Disciplined Approach. *The IUP Journal of Business Strategy*, 6. Recuperado de: <http://www.corporate-leaders.com/index.cfm/page:provider-leaders/id:strategic-sourcing-need-for-a-disciplined-approach>
- Chopra, S. & Meindl, P. (2013). *Administración de la cadena de suministro. Estrategia, planeación y operación* (5° edición ed.). Pearson Educación.

- Polimeni, R., Fabozzi, F. & Adelberg, A. (1994). *Contabilidad de costos. Conceptos y aplicaciones para la toma de decisiones gerenciales* (3° edición ed.). McGraw-Hill.
- Welsch, H., Gordon, R. (2005). *Presupuestos, planificación y control* (6° edición ed.). Pearson Educación.
- Gómez, O. (2005). *Contabilidad de costos* (5° edición ed.). McGraw-Hill.
- Colmenares, L., Valderrama, Y., Jaimes, R. & Colmenares, K. (2015). Control de materiales como herramienta de gestión de costos en empresas manufactureras. *Sapienza organizacional* 5 (3), 55-78.
- Johnson, P., Leenders, M. & Flynn, A. (2012). *Administración de compras y abastecimientos* (14° edición ed.). McGraw-Hill.
- Errasti, A. (2012). *Gestión de compras en la empresa*. Pirámide.
- Montoya, A. (2010). *Administración de compras: quien compra bien, vende bien* (3° edición ed.). Ecoe Ediciones.
- Ballou, R. (2004). *Logística. Administración de la cadena de suministro* (5° edición ed.). Pearson Educación.
- Bowersox, D., Closs, D. & Cooper, M. (2007). *Administración y logística en la cadena de suministros* (2° edición ed.). McGraw-Hill.
- Real academia española. (2021). *Diccionario de la lengua española* (23° edición ed.). Recuperado de: <https://dle.rae.es/requerir?m=form>
- Mora, L. (2010). *Gestión logística integral. Las mejores prácticas en la cadena de abastecimiento*. Ecoe Ediciones.

- Lasswell, H. (1985). Estructura y función de la comunicación en la sociedad. *Gustavo Grilli* (2). Obtenido de: <https://www.periodismo.uchile.cl/talleres/teoriacomunicacion/archivos/lasswell.pdf>
- François, E. (1998). *El management de la comunicación. De la comunicación personal a la comunicación empresarial*. Edicial S.A.
- Mongue, V. (2015). La codificación en el método de investigación de la grounded theory o teoría fundamentada. *Innovaciones educativas* (22). Recuperado de: <https://revistas.uned.ac.cr/index.php/innovaciones/article/view/1100/1035>
- Moltoni, L. & Moltoni, A. (2015). Trazabilidad: el rol de la información en el marco del nuevo paradigma de la calidad agroalimentaria. *Agroalimentaria* 21(40), 79-96.
- Rojas, B. (2010). Solución de problemas: una estrategia para la evaluación del pensamiento creativo. *Sapiens* 11(1), 117-125.
- Kader, S. & Akter, K. (2014). Analysis of the factors affecting the lead time for export of readymade apparels from bangladesh, proposals for strategic reduction of lead time. *European scientific journal* 10(33). Recuperado de: <https://eujournal.org/index.php/esj/article/view/4526>
- Pérez, C., Aranceta, J. Salvador, G., Varela, G. (2015). Métodos de frecuencia de consumo alimentario. *Revista española de nutrición comunitaria* 21(1), 45-52.
- Gómez, R. & Correa, A. (2011). Tecnologías de la información y comunicación (TICs) en los procesos de recepción y despacho. *Revista avances en sistemas e informática* 8(2). Recuperado de: <https://revistas.unal.edu.co/index.php/avances/article/view/26732/27042>

- Duran, Y. (2012). Administración del inventario: elemento clave para la optimización de las utilidades en las empresas. *Visión general* (1), 55-78.
- Flamarique, S. (2019). *Manual de gestión de almacenes*. Marge Books.
- Guzman, V. (2012). *Comunicación organizacional*. Red Tercer Milenio.
- Sánchez, A. (2006). Comunicación digital: nuevas posibilidades y rigor informativo. *Revista virtual universidad católica del norte* (17). Recuperado de: <https://www.redalyc.org/pdf/1942/194220465006.pdf>
- Bernal, C. (2010). *Metodología de la investigación. Administración, economía, humanidades y ciencias sociales* (3° edición ed.). Pearson Educación.
- Hurtado, J. (2000). *Metodología de la investigación holística*. Fundación Sypal.
- Hernández, R.; Fernández, C. & Baptista, P. (2014). *Metodología de la investigación* (6° edición ed.). McGraw-Hill.
- Carhuancho, I., Nolazco, F., Siche, L., Guerrero, M. & Casana, K. (2019). *Metodología para la investigación holística*. UIDE.
- Tecla, A. & Garza, A. (1981). *Teoría, métodos y técnicas en la investigación social*. Taller abierto.
- Monje, C. (2011). *Metodología de la investigación cuantitativa y cualitativa guía didáctica*. Neiva.
- Hernández, R. & Mendoza, C. (2018). *Metodología de la investigación: las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. McGraw-Hill.
- Oviedo, H. & Campo-Arias, A. (2005). Metodología de investigación y lectura crítica de estudios. Aproximación al uso del coeficiente alfa de Cronbach. *Revista colombiana de psiquiatría* 34(4). Recuperado de: <http://www.scielo.org.co/pdf/rcp/v34n4/v34n4a09.pdf>

Taylor, F. & Fayol, H. (1968). *Principios de la administración científica. Administración industrial y general*. (10° edición ed.). Herrero Hnos. S.A.

Torres, Z. *Teoría general de la administración*. (2° edición ed.). Editorial Patria.

García, M., Quispe, C. & Ráez, L. (2003). Mejora continua de la calidad en los procesos. *Industrial data* 6(1), 89-94.

Yáñez, J. & Yáñez, R. (2012). Auditorias, Mejora Continua y Normas ISO: factores clave para la evolución de las organizaciones. *Ingeniería Industrial. Actualidad y Nuevas Tendencias* 1(9), 83-92.

Cuatrecasas, Ll. & Gonzáles, J. (2017). *Gestión integral de la calidad. Implantación, control y certificación*. (5° edición ed.). Editorial Profit.

Gonzáles, S. Sistemas integrados de gestión, un reto para las pequeñas y medianas empresas. *Escenarios* 9(1), 69-89.

Antúñez, V. Sistemas integrados de gestión: de la teoría práctica empresarial en Cuba. *Cofin Habana* 11(2), 1-28.

Cabalé, E. & Pérez, G. Sistemas de gestión. Importancia de su integración y vínculo con el desarrollo. *Scielo* 8(1). Recuperado de: http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2308-01322020000100018&lng=es&nrm=iso

Gisbert, V. & Esengeldiev, R. Sistemas integrados de gestión y beneficios. *Ciencias* 3(4), 246-257.

Vidal, E. & Soto, E. Implantación de los sistemas integrados de gestión. *Tourism & Management Studies* 4, 1112-1121.

Rojas, R. (2013). *Guía para realizar investigaciones sociales*. Plaza y Valdés.

ANEXOS

Anexo 1: Matriz de consistencia

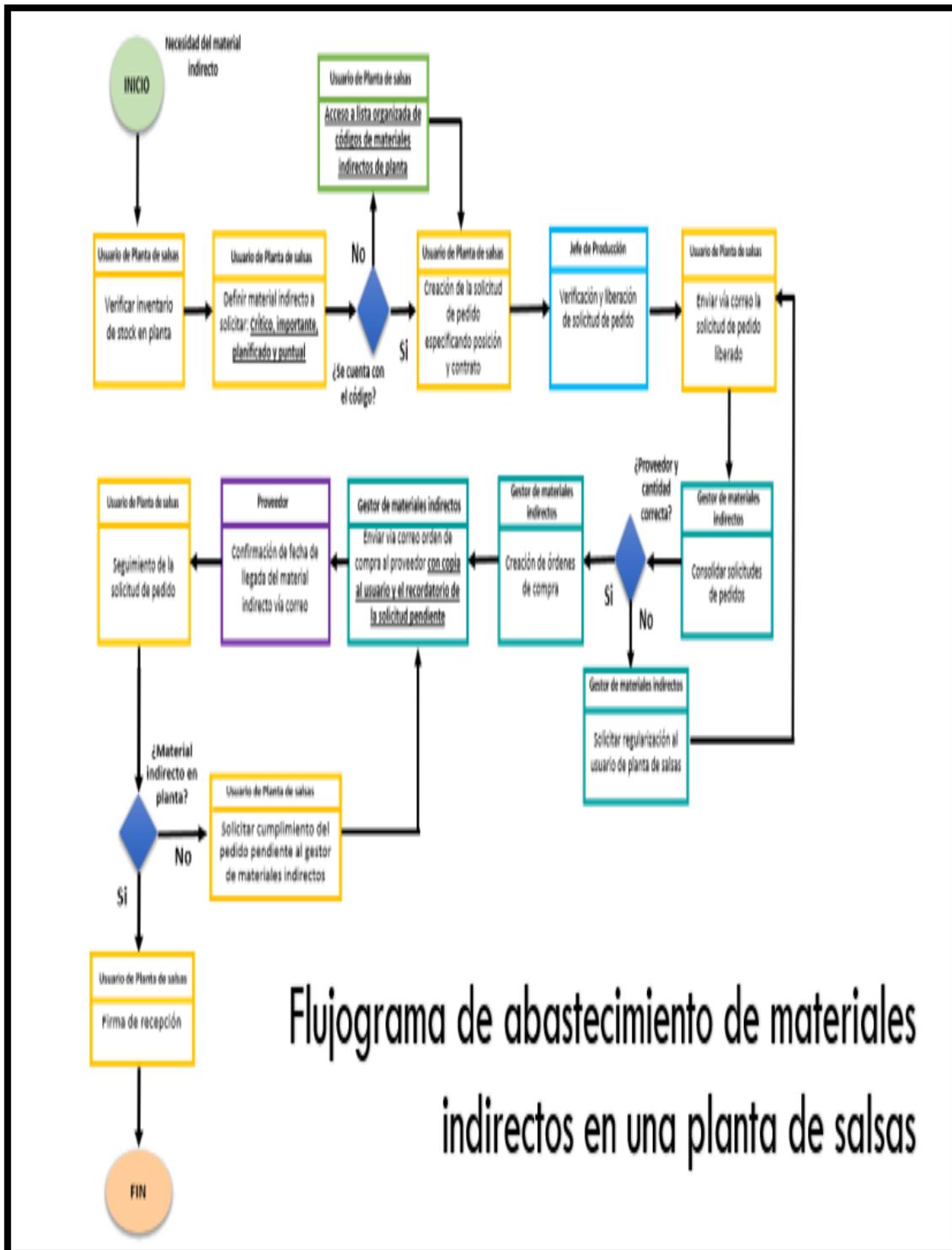
Título: Propuesta de implementación de un sistema de gestión para la mejora de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021.

Problema general	Objetivo general	Categoría 1:				
		Sub categorías	Indicadores	Item	Escala	Nivel
¿Cómo mejorar la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021?	Proponer la implementación de un sistema de gestión para la mejora de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021.	Compras	1. Código de materiales	1,2	Likert	Bajo, regular, alto
			2. Trazabilidad	3,4	Likert	Bajo, regular, alto
			3. Solución de problemas	5,6	Likert	Bajo, regular, alto
		Requerimientos	4. Lead Time	7,8	Likert	Bajo, regular, alto
			5. Frecuencia de consumo	9,10	Likert	Bajo, regular, alto
			6. Criticidad	11,12	Likert	Bajo, regular, alto
			7. Recepción	13,14	Likert	Bajo, regular, alto
		Almacén	8. Control de existencias	15,16	Likert	Bajo, regular, alto
			9. Ubicación	17,18	Likert	Bajo, regular, alto
		Comunicación	10. Comunicación diagonal	19,20	Likert	Bajo, regular, alto
			11. Comunicación digital	21,22	Likert	Bajo, regular, alto

Problemas específicos	Objetivos específicos	Categoría 2: Sistema de gestión			
¿Cuál es la situación que enfrenta la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021?	Analizar los problemas que enfrenta la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021.	Sub categorías			
		Urgencia del pedido			
¿Cuáles son los factores de mayor incidencia en la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021?	Identificar los factores de mayor incidencia en la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021.				
Tipo, nivel y método		Población, muestra y unidad informante	Técnicas e instrumentos	Procedimiento y análisis de datos	
Sintagma: Holístico Tipo: Proyectiva Nivel: Comprensivo Método: Inductivo - deductivo		Población: 250 trabajadores Muestra: 100 trabajadores Unidad informante: Entrevistados	Técnicas: Encuesta y entrevista Instrumentos: Cuestionario y guía de entrevista.	Procedimiento: Aplicación de entrevista y encuesta. Análisis de datos: Microsoft Excel y Atlas Ti.	

Anexo 2: Evidencias de la propuesta 1

Flujograma de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de salsas



Lista de materiales indirectos que se utiliza en la planta de producción de salsas

LISTA DE MATERIALES INDIRECTOS QUE UTILIZA LA PLANTA DE PRODUCCION DE SALSAS	
CRÍTICOS	IMPORTANTES
DETERGENTE ACIDO QM4	GUANTE MULTIUSOS JACKSON SAFETY* G40
BOLSA DE POLIETILENO X 3 KG.	Protector Auditivo Tipo Tapon Reusable
BOLSA POLIETILENO 1 KG	LENTE GOOGLE GEAR 500 3M
BOLSA POLIETILENO 1/2 KG	RESPIRADOR DE CARA COMPLETA 6800 FULL FACE
CINTA ADHESIVA C/SOPORTE TEFLON 3M: 2"	Pre-filtro 5n11 n 95 contra polvos
Tipo manga 7" X 16" (1 micra)	Retenedor 501 para Prefiltros.
Tipo cartucho 2.5" x 30" (0.45 micras)	OREJERAS X2A SERIE X CON BANDA 24DB
Tipo cartucho 2.5" x 30" (0.2 micras)	GUANTE CUBIERTO DE NITRILLO 26" NSK26 ALTA TEMPERATURA
Tipo Bolsa 7 x 32 (5 micras)	Guantes antiacido
	MASCARILLA DESCARTABLE BF 3 PLIEGUES
	Gorro sanitario descartable
	Cubre botas
	Alcohol Etilico (Quimico Proceso)
	Toalla hoja Tork
	Gel Tork
	Jabon espuma Tork
PLANIFICADOS	PUNTUALES
BOLSAS PLASTICAS MARRON 31.5" x 34.5"	CINTA DELIMITADORA AMARILLA 2"
BOLSA PEBD 47"X53"X2.5 COLOR NEGRO	Maleta para herramientas 16"
BOLSA PEBD 47"X53"X2.5 COLOR AZUL	JGO LLAVES ALLEN LARGAS PUNTA REDONDA
GUANTES DE NITRILLO DESECHABLES TALLA S	LLAVE MIXTA DE 19 MM.
GUANTES DE NITRILLO DESECHABLES TALLA M	LLAVE MIXTA 24 MM
GUANTES DE NITRILLO DESECHABLES TALLA L	LLAVE STILLSON 18"
BALDE PLASTICO DE 12 LT. SIN TAPA	CANDADO 30 MM YALE
BALDE PLASTICO DE 20 LITROS CON TAPA	ESCOBILLA BRC.MANG.TP.SO
Baldes de plástico de 15 litros COLOR TRANSPARENTE	WINCHA METALICA 5 MTS
BALDE PLASTICO TRANSPARENTE 10 L C/T	TIJERA WEX DE 71/2 "
Mandil Impermeable 70x 120 cm Blanco	LLAVE MIXTA 14 MM
PICETAS	LAPICERO AZUL
BALDE EXPRIMIDOR CON RUEDAS DE 35LT	MARCADOR PERMAN P/2.80MM NEGRO WINNER 23
DISPENSADOR PARA ALCOHOL GEL	LAPICERO AZUL
RECOGEDOR	SILICONA LIQUIDA 250 ml (PEGAMENTO)
Palo de Soporte de MOPA P/TRAPEADOR RUBBERMAID Rubbermaid -H125	PLUMON P/PIZARRA ACRILICA - NEGRO
Scotch brite	PLUMON P/PIZARRA ACRILICA - AZUL
Glasset Multiuso	PLUMON P/PIZARRA ACRILICA - ROJO
Escobas marca Escobon	LAPICERO NEGRO
JALADOR CUELLO GIRATORIO 700 MM COD 7725	LAPICERO PILOT/NEGRO TINTA LIQ BL-G2-5-R
JALADOR CUELLO GIRATORIO 500MM 7723	ARCHIVADOR DE PALANCA LOMO ANCHO OFICIO
707691 Jalador de 50 cm de cuello giratorio (28553)	PLUMON P/GRUESA 23 NEGRO INDELEBLE
MANGO DE ALUMINIO DE 1300MM 2935	PLUMON INDELEBLE FINO NEGRO
Mango de aluminio de 1500 mm (29814)	LIBRO DE ACTAS NUMERADO DE 200 HOJAS
Vaso Descartables 7onz	LIBRETA EMPASTADA CUADRICULADA 80 H
Vasos de 10 oz	CUADERNO ESCOLAR EMP CUADRIC 100H
MOPA P/TRAPEADOR RUBBERMAID	CUADERNO ESPIRAL CARTA CUADRICULADO 100H
Paño amarillo Bom Brill	
DESENGRASANTE NEUTRO BIODEGRADABLE x 20L	
Detergente Alcalino	
Detergente LAV LAB AA	
Detergente Industrial Bidon x 25 kg	
Lejia industrial	
Bactericida Betagen	
MEK PLASTIC MU, 750 ML 302-1004-001	
SOLVENTE DE LIMPIEZA HCL070 X 1LT	
SOLVENTE CASE 4 MEK 1L 300-1005-200	
TINTA NEGRA MEK 0.75lt 302 - 1003 - 001	

Importancia de los materiales indirectos

MATERIALES INDIRECTOS EN PLANTA DE SALSAS

CRITICOS	IMPORTANTES	PLANIFICADOS	PUNTUALES
Detergentes de lavado de líneas de producción	Seguridad	Saneamiento	Herramientas
Bolsas de Pesado	Mascarilla, cubrebocas y cofias	Detergentes para limpieza	Útiles de oficina
Cinta Teflón	Alcohol etílico y papel toalla	Tintas, aditivos y solventes	
Filtros de agua	Gel alcohol y Jabón		
Repuestos			




CRITICOS Aquellos que por su naturaleza pueden ocasionar riesgo en la continuidad de líneas de producción de salsas.

IMPORTANTES Aquellos que son necesarios para las actividades operativas y su valor no afecta a la continuidad de líneas de producción de salsas.

PLANIFICADOS Aquellos que nacen de un control de inventarios y proyección semanal o mensual en las áreas de producción de salsas.

PUNTUALES Aquellos que representan en el requerimiento como necesarios para la actividad operativa determinada y tienen un tiempo de llegada mayor a los demás.



Diseño de modelo de capacitación de la gestión de materiales indirectos en una planta de producción de salsas



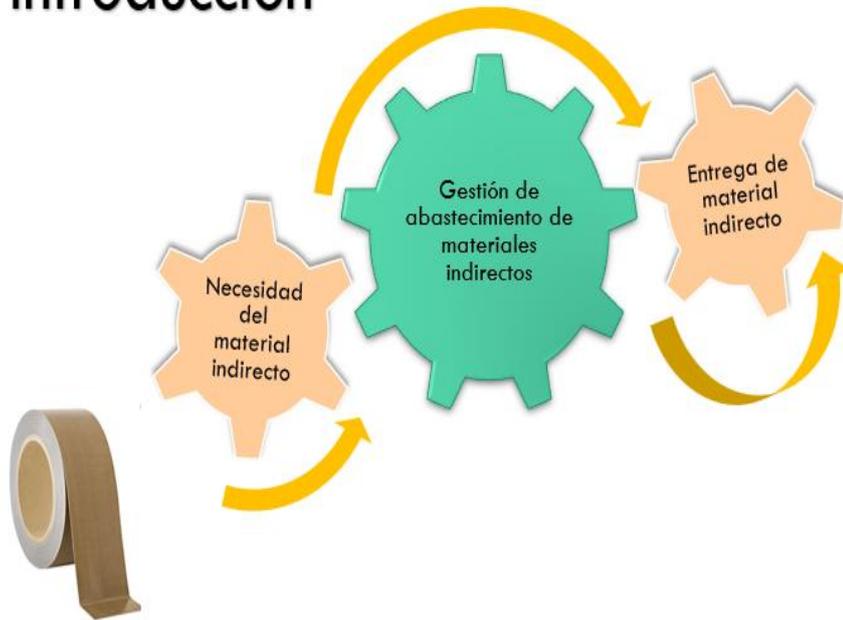
Objetivo



- Concientizar a los involucrados acerca de la implementación de mejora en el proceso de gestión de abastecimiento de materiales indirectos en la planta de producción de salsas.
- Elevar el desarrollo de las capacidades y habilidades en el proceso de abastecimiento de materiales indirectos de la planta de producción de salsas.

The slide contains an icon of a lightbulb with a target inside, symbolizing goals or objectives. The text is presented in two separate rounded rectangular boxes, one blue and one green.

Introducción



- Definición



- Importancia de los materiales indirectos



- Flujo de abastecimiento de materiales indirectos en la planta de producción de salsas



- Beneficios

Definición

Gestión

Es una serie de procedimientos realizados que desea alcanzar un objetivo en común.

Abastecimiento

Es aquella acción que tiene como objetivo cubrir las necesidades de consumo de un determinado espacio en el tiempo oportuno.

Materiales Indirectos

Aquellos materiales que son necesarios en el proceso de producción pero no se identifican en el producto terminado.

Importancia de los materiales indirectos

Críticos

Aquellos que por su naturaleza pueden ocasionar riesgo en la continuidad de las líneas de producción de salsas.

- Detergente QM4
- Bolsas de pesado
- Cinta teflón
- Filtros de agua



Importantes

Aquellos que son necesarios para las actividades operativas y su valor no afecta directamente a la continuidad de las líneas de producción de salsas.

- Seguridad
- Mascarillas, cubrebotas y cofias
- Alcohol etílico y papel toalla
- Gel alcohol y Jabón



Importancia de los materiales indirectos

Planificados

Aquellos materiales indirectos que nacen de un control de inventarios y proyección semanal o mensual en las áreas de producción de salsas.

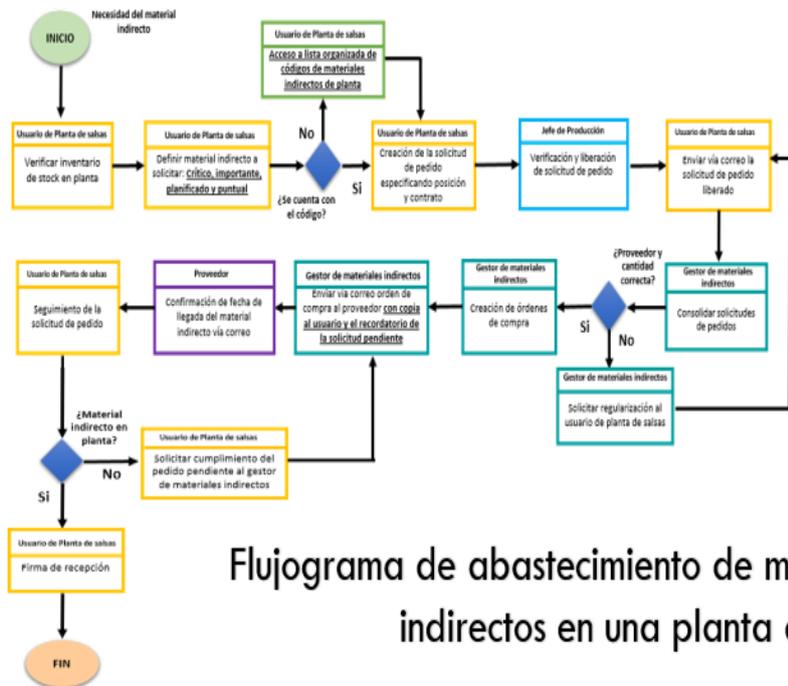
- Saneamiento
- Detergentes de limpieza
- Tintas, aditivos y solventes



Puntuales

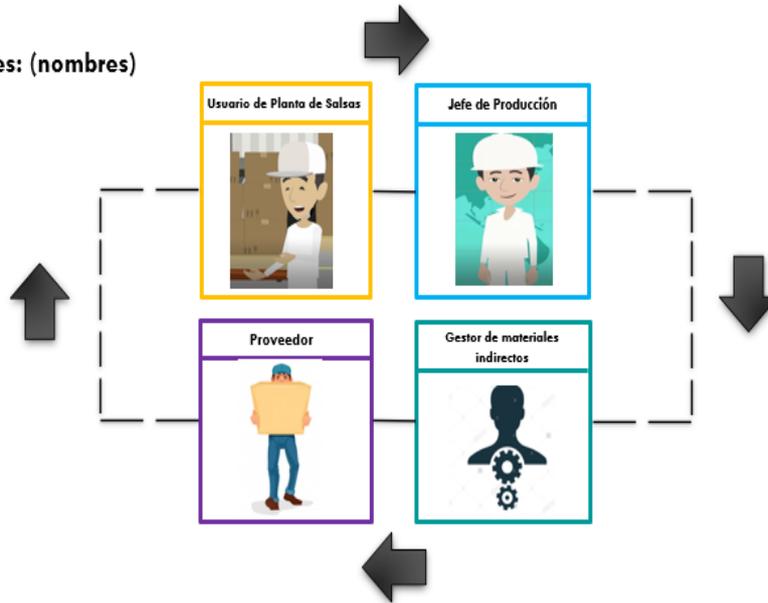
Aquellos materiales indirectos que representan en el requerimiento como necesarios para la actividad operativa determinada y tienen un tiempo de llegada mayor a los demás.

- Herramientas
- Útiles de oficina



Flujograma de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de salsas

- Actores: (nombres)



Beneficios

1°

Eleva la eficiencia en el proceso de abastecimiento de materiales indirectos de la planta de producción de salsas a través de un diagrama.

2°

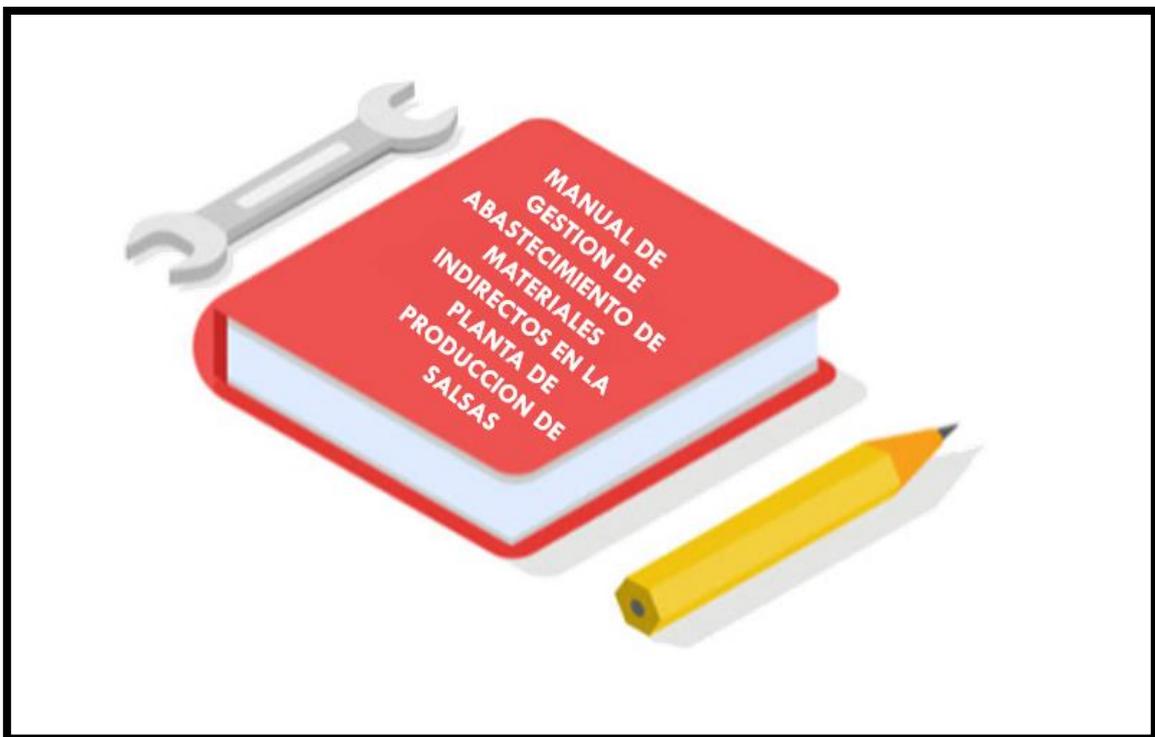
Ayuda a identificar los problemas y proporciona ideas de mejora para la toma de decisiones en situaciones difíciles.

3°

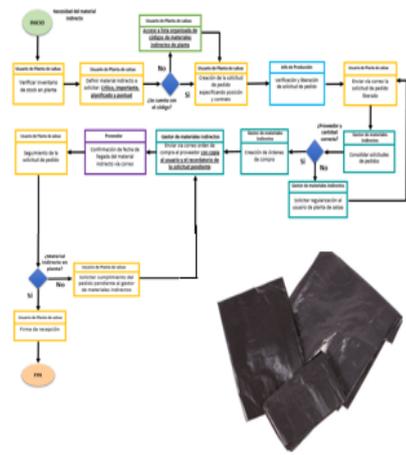
Agiliza el proceso de abastecimiento de materiales indirectos que desarrolla la planta de producción de salsas y permite reducir brechas.



Manuales de aprendizaje



Flujograma de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas



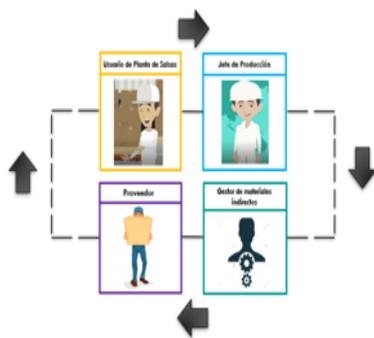
¿Qué beneficios me trae?

Eleva la eficiencia en el proceso de abastecimiento de materiales indirectos de la planta de producción de salsas a través de un diagrama.

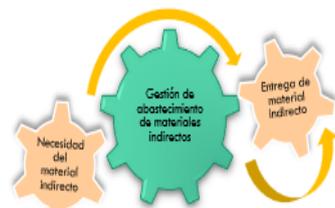
Ayuda a identificar los problemas y proporciona ideas de mejora para la toma de decisiones en situaciones difíciles.

Agiliza el proceso de abastecimiento de materiales indirectos que desarrolla la planta de producción de salsas y permite reducir brechas.

¿Quiénes participan del flujo?



Proceso de gestión de abastecimiento de materiales indirectos



Registro de capacitación y entrega de manuales

Formato		Vrs. 1		Pág. 1 de 1
REGISTRO DE CAPACITACIÓN				
Inducción <input type="checkbox"/> Curso básico <input type="checkbox"/> Cursos específico <input type="checkbox"/> Charla de SO en campo <input type="checkbox"/> Charla semanales de SO <input type="checkbox"/> Otras a ctividades de capacitación <input type="checkbox"/>				
Nombre del instructor: Ruddy Fiestas		Empresa:		
Sector:	Áreas:	Lugar:	Fecha:	
Desde: hrs.	Hasta: hrs.	Duración: hrs.	N° Asistentes:	HH:
Temas tratados:				
1. Definición e importancia de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos.				
2. Flujograma de abastecimiento de materiales indirectos en la planta de producción de salsas.				
3. Beneficios				
N°	Apellidos y Nombres	Área	Empresa	Firma
1	Johnny Guzman Barzola	Área N°1		
2	Cesar Augusto Carpio	Área N°2		
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Formato		Vrs. 1		Pág. 1 de 1
REGISTRO DE ENTREGA DE MANUAL				
Nombre del instructor: Ruddy Fiestas		Empresa:		
Sector:	Áreas:	Lugar:	Fecha:	
Desde: hrs.	Hasta: hrs.	Duración: hrs.	N° Asistentes:	HH:
Temas tratados:				
1. Definición e importancia de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos.				
2. Flujograma de abastecimiento de materiales indirectos en la planta de producción de salsas.				
3. Beneficios				
N°	Apellidos y Nombres	Área	Empresa	Firma
1	Johnny Guzman Barzola	Área N°1		
2	Cesar Augusto Carpio	Área N°2		
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Evaluación de capacitación y reconocimiento al personal



Evaluación de la capacitación de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos

Descripción del formulario

¿Qué es un material indirecto?

- Aquel material que tiene contacto con el producto.
- Aquel material que está presente en el proceso pero no es cuantificable.
- Aquel material que es crítico.
- N.A.

¿La gestión permite controlar eficientemente los procesos?

- Sí
- No

¿Cómo se clasifican los materiales indirectos en la planta de producción de salsas?

- Prioritarios, urgentes
- Críticos, prioritarios, puntuales
-

DIPLOMA

Por haber culminado de manera exitosa la capacitación de gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas

Juan Salvador Abanto Chavez

Galardonado en 20 de Agosto, 2021

Gerente de Producción de salsas

Jefe de Gestión de Materiales

HABIENDO COMPLETADO LA EVALUACIÓN DE LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS EN LA CAPACITACIÓN PROCEDEMOS A EMITIR ESTA DIPLOMA DE APROBACIÓN

Entregables de la propuesta 2

Manual de clasificación de materiales indirectos para los trabajadores de la planta de producción de salsas.



CLASIFICACIÓN DE MATERIALES INDIRECTOS DE LA PLANTA DE
PRODUCCION DE SALSAS

INDICE

1. OBJETIVO.....	3
2. ALCANCE.....	3
3. REFERENCIAS LEGALES.....	3
4. DEFINICIONES Y TÉRMINOS.....	3
5. RESPONSABILIDADES.....	4
6. PRESENTACION DE CLASIFICACION DE MATERIALES INDIRECTOS.....	5

1. OBJETIVO

Definir la perspectiva de guiar la clasificación de los materiales indirectos que se utiliza en la planta de producción de salsas.

2. ALCANCE

Este procedimiento es aplicado bajo un sistema de gestión basado en la metodología PHVA.

3. REFERENCIAS LEGALES Y OTRAS NORMAS

- SISTEMA PHVA: Conocido como ciclo Deming, enfocado en la mejora continua, empleado en los procesos que contiene la organización.

4. DEFINICIONES Y TERMINOS

- Clasificación: Seleccionar y organizar grupos de acuerdo con la naturaleza que lo conforma.
- Ordenar: Acción de situar de manera adecuada a algo o alguien con un objetivo determinado.
- Organización: Grupo de actividades que actúan de manera coordinada para alcanzar un mismo fin.
- Manual: Instrumento que permite guiar de manera práctica a aquel que lo utiliza. Concentra información de apoyo a los procesos que la organización realiza.

Procedimiento de clasificación y codificación de materiales indirectos de la planta de producción de salsas

6. PRESENTACIÓN DE CLASIFICACION

Para el siguiente proceso se realiza el siguiente desglose de actividades:

- **REUNION DE MATERIALES INDIRECTOS**

La reunión de materiales indirectos que utiliza las diversas áreas de producción de salsas lo que conforma la planta es de útil importancia para iniciar el proceso de clasificación.

MATERIALES INDIRECTOS UTILIZADO POR LA PLANTA DE SALSAS
DETERGENTE ACIDO QM4
BOLSA DE POLIETILENO X 3 KG.
BOLSA POLIETILENO 1 KG
BOLSA POLIETILENO 1/2 KG
Bolsa Royomatic 7" x 10"
CINTA ADHESIVA C/SOPORTE TEFLON 3M: 2"
Tipo manga 7" X 16 " (1 micra)
Tipo cartucho 2.5 " x 30" (0.45 micras)
Tipo cartucho 2.5 " x 30" (0.2 micras)
GUANTE MULTIUSOS JACKSON SAFETY® G40
Protector Auditivo Tipo Tapon Reusable
LENTE GOOGLE GEAR 500 3M
RESPIRADOR DE CARA COMPLETA 6800 FULL FACE
Pre- filtro 5n11 n 95 contra polvos
Retenedor 501 para Prefiltros.
OREJERAS X2A SERIE X CON BANDA 24DB
Guantes antilacido
MASCARILLA DESCARTABLE BF 3 PLIEGUES
BOLSAS PLASTICAS MARRON 31.5" x 34.5"
BOLSA PEBD 47"X53"X2.5 COLOR NEGRO
BOLSA PEBD 47"X53"X2.5 COLOR AZUL
GUANTES DE NITRILO DESECHABLES TALLA S
GUANTES DE NITRILO DESECHABLES TALLA M
GUANTES DE NITRILO DESECHABLES TALLA L

Procedimiento de clasificación y codificación de materiales indirectos de la planta de producción de salsas

• **CLASIFICACION**

La clasificación es la actividad consiguiente para iniciar una adecuada verificación y organización de aquellos códigos que se utilizan en la planta de producción de salsas, según los siguientes grupos:

GRUPOS DE CÓDIGOS DE MATERIALES INDIRECTOS DE LA PLANTA DE PRODUCCION DE SALSAS	
SANEAMIENTO	SEGURIDAD
HERRAMIENTAS	TINTAS Y SOLUCION DE LIMPIEZA

CÓDIGOS DE MATERIALES INDIRECTOS EN LA PLANTA DE PRODUCCIÓN DE SALSAS

FAMILIA	SUBFAMILIA	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DEL MATERIAL	U	PESO
SANEAMIENTO	DETERGENTES	CC 02350216	DETERGENTE ACIDO OMI	KG	30
SANEAMIENTO	DETERGENTES	CF28045201	Desengrasante RMC	KG	30
SANEAMIENTO	DETERGENTES	CC 02350215	Debergente Alcallino	KG	30
SANEAMIENTO	DETERGENTES	CC 02350285	Debergente LAV LAB AK	KG	6
SANEAMIENTO	DETERGENTES	CG41009025	Debergente Industrial 8 lit on x 25 kg	KG	25
SANEAMIENTO	DETERGENTES	214244	Bactericida De tagen	KG	6
SANEAMIENTO	BOISAS	703799	BOISA DE POLIETILENO X3 KG.	NBL	0
SANEAMIENTO	BOISAS	702014	BOISA POLIETILENO 1 KG	NBL	0
SANEAMIENTO	BOISAS	702013	BOISA POLIETILENO 1/2 KG	NBL	0
SANEAMIENTO	BOISAS	ESBLPEAD30	Bolsa PEAD Pesado de 30 grad le cta x COPSA	NBL	0
SEGURIDAD	EPF	864018	GUANTE MULTIUSOS JACKSON SAFETY® G40	UND	0
SEGURIDAD	EPF	70023836	LENTE GOOGLE GEAR 500 3M	UND	0
HERRAMIENTAS	LLAVES	714223	AGO LLAVES ALLEN LARGAS PUNTA REDONDA	UND	0
HERRAMIENTAS	LLAVES	CG45906395	LLAVE MIXTA DE 19 MM	UND	0
HERRAMIENTAS	LLAVES	CM000951	LLAVE MIXTA 24 MM	UND	0
HERRAMIENTAS	LLAVES	CP 002361	LLAVE STILLSON 18"	UND	0
HERRAMIENTAS	CANDADO	714356	CANDADO 30 MM YALF	UND	0
HERRAMIENTAS	ESCOBILLA	CC 01061476	ESCOBILLA BR. MAN G TP 50	UND	0
HERRAMIENTAS	WINCHA	CK 0000399	WINCHA METALICA 5 MTS	UND	0
HERRAMIENTAS	TIJERA	750698	TIJERA WEX DE 71/2"	UND	0
HERRAMIENTAS	LLAVES	CG45906381	LLAVE MIXTA 14 MM	UND	0
TINTAS Y SOLUCION DE LIMPIEZA	ADITIVO	892145	MEX PLASTIC MJL 750 ML 302-1004-001	NBL	750
TINTAS Y SOLUCION DE LIMPIEZA	SOLVENTE	881007	SOLVENTE CASE 4 MIX 1L 300-1005-200	NBL	750
TINTAS Y SOLUCION DE LIMPIEZA	SOLVENTE	70025538	SOLVENTE 1512 LIXX 1000 ML	NBL	1000
TINTAS Y SOLUCION DE LIMPIEZA	TINTAS	70000490	TINTA 1240 LIXX 500 ML	NBL	500
TINTAS Y SOLUCION DE LIMPIEZA	TINTAS	70025708	TINTA NEGRA LIXX 1240 C x 500 ML	NBL	500
TINTAS Y SOLUCION DE LIMPIEZA	TINTAS	892208	TINTA NEGRA SEALCODE 5C 84 x 230 ML	NBL	230

Procedimiento de clasificación y codificación de materiales indirectos de la planta de producción de salsas

La importancia de direccionar cada elemento o material a una lista de familias y subfamilias permite la eficiencia en el proceso de búsqueda y con ello, reforzar el conocimiento mediante la disposición de grupos.

SANEAMIENTO			
DETERGENTES			
Código	Material	UM	PESO
70072818	DES ENGRASA	KG	70
CC12350216	DETERGENTE	KG	20
CC12350215	DETERGENTE	KG	20
CC12350285	DETERGENTE I	KG	4
CG41000025	DETERGENTE I	KG	25
814244	Bactericida I	KG	4
BOLSAS DE PESADO			
Código	Material	UM	PESO
700799	BOLSA DE PC	KG	
700014	BOLSA POLIÉ	KG	
700013	BOLSA POLIÉ	KG	
ES8LPEAD10	Bolsa PEAD I	KG	

SEGURIDAD		
EPP GUANTES		
Código	Material	UM
864018	GUANTE MULTIUSOS JACKSON SAFETY® G40	PAA
EPP LENTES		
Código	Material	UM
70023834	LENTE GOOGLE GEAR 5003M	UND

Procedimiento de clasificación y codificación de materiales indirectos de la planta de producción de salsas

HERRAMIENTAS		
LLAVES		
Código	Material	UM
714223	JGO LLAVES ALLEN LARGAS PUNTA REDONDA	UND
CG45006395	LLAVE MIXTA DE 19 MM.	UND
CM400951	LLAVE MIXTA 24 MM.	UND
CP092361	LLAVE STILLSON 18"	UND
CG45006381	LLAVE MIXTA 14 MM.	UND
CANDADO		
Código	Material	UM
714356	CANDADO 30 MMYALE	UND

TINTAS Y SOLUCIONES DE LIMPIEZA			
TINTAS			
Código	Material	UM	PESO
7000490	TINTA 1240 LINX 500 ML.	ML	500
70025704	TINTA NEGRA LINX 1240 Cx 500 ML.	ML	500
892208	TINTA NEGRA SEALCO DE SC 814x 230 ML.	ML	230
SOLVENTES			
Código	Material	UM	PESO
881007	SOLVENTE CASE 4 MEX 1L 300-1005-300	ML	750
70025533	SOLVENTE 1512 LINX 3000 ML.	ML	3000
ADITIVOS			
Código	Material	UM	PESO
892345	MEX PLASTIC MJ, 750 ML 303-1004-001	ML	750

Procedimiento de clasificación y codificación de materiales indirectos de la planta de producción de salsas



Procedimiento de clasificación y codificación de materiales indirectos de la planta de producción de salsas



CODIFICACIÓN DE MATERIALES INDIRECTOS DE LA PLANTA DE
PRODUCCION DE SALSAS



INDICE

1. OBJETIVO.....	3
2. ALCANCE.....	3
3. REFERENCIAS LEGALES.....	3
4. DEFINICIONES Y TÉRMINOS.....	3
5. RESPONSABILIDADES.....	4
6. PRESENTACION DE CODIFICACIÓN DE MATERIALES INDIRECTOS.....	5

1. OBJETIVO

Definir la perspectiva de guiar la codificación de los materiales indirectos que se utiliza en la planta de producción de salsas.

2. ALCANCE

Este procedimiento es aplicado bajo un sistema de gestión basado en la metodología PHVA.

3. REFERENCIAS LEGALES Y OTRAS NORMAS

- SISTEMA PHVA: Conocido como ciclo Deming, enfocado en la mejora continua, empleado en los procesos que contiene la organización.

4. DEFINICIONES Y TERMINOS

- Código: Conjunto de símbolos en el que individualmente cada uno de ellos proporciona información acerca de las cualidades que desarrolla en su campo.
- Codificación: Asignar un determinado código a algo.
- Manual: Instrumento que permite guiar de manera práctica a aquel que lo utiliza. Concentra información de apoyo a los procesos que la organización realiza.

5. RESPONSABILIDADES

Operario de Producción

- Verificar la aplicación de control de existencias y de acuerdo con ello, iniciar el proceso del requerimiento para el abastecimiento de materiales indirectos en las diversas áreas de producción de salsas.

Jefe de Producción

- Verificar las funciones que realiza el operario de producción el cual hace llegar a su persona.
- Autorizar la disponibilidad del requerimiento realizado.

Sistema SAP/HANA

- Acceso de libre disponibilidad a los canales de información a aquellos involucrados pertenecientes en el proceso.

Colaboradores

- Atribuir la funcionalidad del procedimiento de codificación de materiales indirectos.

6. PRESENTACIÓN DE CODIFICACIÓN

Para el siguiente proceso se realiza el siguiente desglose de actividades:

- **REUNION DE CÓDIGOS DE MATERIALES INDIRECTOS**

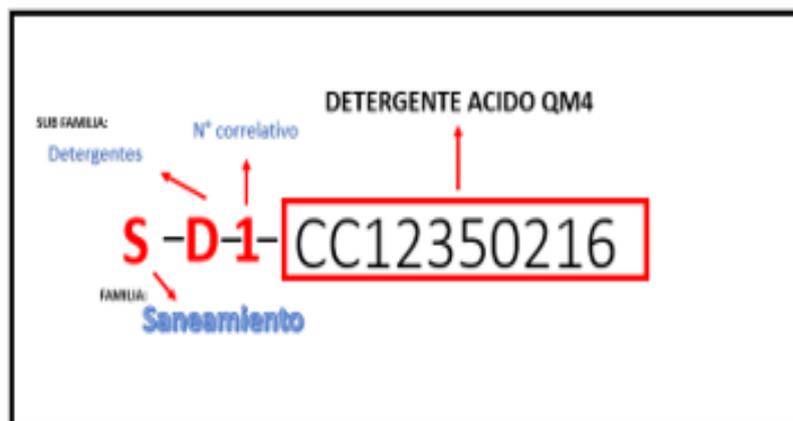
La reunión de códigos que utiliza las diversas áreas de producción de salsas lo que conforma la planta, es de útil importancia para iniciar la codificación.

MATERIALES INDIRECTOS UTILIZADO POR LA PLANTA DE SALSAS	
Código	Material
704470	BOLSA PEBB 47" X53"X2.5 COLOR NEGRO
704471	BOLSA PEBB 47" X53"X2.5 COLOR AZUL
704472	BOLSA PEBB 47" X53"X2.5 COLOR ROJO
70057188	BOLSA PLASTICAS MARRON 31.5" x 34.5"
884337	Toalla hoja Torik
701552	Cubre botas
702870	Paño amarillo 8cm 8cm
767979	Vaso Des cartón de Torik
CC11850730	Vaso de 10 oz
700776	MOPA/ TRAPEADOR RUBBERMAID
884625	Gel Torik
70079983	GEL EN BOLSA SANITIZANTE, CAJAX 6 UNID
884604	Jabon espuma Torik
723147	RECOGEDOR
789797	Palo de Soporte de MOPA/ TRAPEADOR RUBBERMAID Rubbermaid-H1125
CC12081930	Guante sintético
701020	Scotch brite
CG42009499	Glasset Multiuso
703130	Escarabe marca Escarbon
859853	JALADOR CUELLO GIRATORIO 700 MM COD 7725
859851	JALADOR CUELLO GIRATORIO 500MM 7723
707091	707091 Jalador de 50 cm de cuello giratorio (28953)

Procedimiento de clasificación y codificación de materiales indirectos de la planta de producción de salsas

- **CODIFICACIÓN**

De acuerdo con ello, se determinan las familias y subfamilias de los códigos clasificados con la aplicación la codificación alfanumérica.



Como se muestra en la imagen, se determinan las familias y subfamilias para la organización en la búsqueda de ellos.

Donde:

S: Pertenece al grupo de insumos de limpieza

D: Pertenece al grupo de detergentes

1: Indica el número de inicio del grupo de detergentes.

Procedimiento de clasificación y codificación de materiales indirectos de la planta de producción de salsas

CODIFICACIÓN DE MATERIALES INDIRECTOS QUE UTILIZA LA PLANTA DE PRODUCCION DE SALSAS

SANEAMIENTO (S)				
DETERGENTES (D)				
Codificación	Código	Material	UM	PESO
S-D-1	70072818	DESENGRASANTE NEUTRO BIODEGRADABLE x 20L	KG	70
S-D-2	CC1235Q216	DETERGENTE ACIDO QM4	KG	20
S-D-3	CC1235Q215	Detergente Alcalino	KG	20
S-D-4	CC1235Q285	Detergente LAV LAB AA	KG	4
S-D-5	CG43009025	Detergente Industrial Bidón x 25 kg	KG	25
S-D-6	814244	Bactericida Betagen	KG	4

codificación

BOLSAS DE PESADO (BP)				
Codificación	Código	Material	UM	PESO
S-BP-1	703799	BOLSA DE POLIETILENO X 3 KG.	KG	
S-BP-2	702014	BOLSA POLIETILENO 1 KG	KG	
S-BP-3	702013	BOLSA POLIETILENO 1/2 KG	KG	
S-BP-4	ESBLPEAD10	Bolsa PEAD Pesado de Ingredientes COPSA	KG	

SEGURIDAD (S)				
EPP GUANTES (EPP-G)				
Codificación	Código	Material	UM	
EPP-G-1	864018	GUANTE MULTISUSOS JACKSON SAFETY* G40	PAA	

EPP LENTES (EPP-L)				
Codificación	Código	Material	UM	
EPP-L-1	70023834	LENTE GOOGLE GEAR 500 3M	UND	

Procedimiento de clasificación y codificación de materiales indirectos de la planta de producción de salsas

La codificación de los materiales indirectos permite distinguir de manera óptima y rápida el conjunto de familias y subfamilias en el cual pertenezcan con la finalidad de iniciar el proceso de requerimiento de forma rápida y segura.

HERRAMIENTAS (H)				
LLAVES (LL)				
Codificación	Código	Material	UM	
H-LI-1	710223	1 DO LLAVES ALLEN LARGAS PUNTA REDONDA	UND	
H-LI-2	CG45906395	LLAVE MIXTA DE 19MM.	UND	
H-LI-3	CM000951	LLAVE MIXTA 24 MM	UND	
H-LI-4	CP002361	LLAVE STILLSON 18"	UND	
H-LI-5	CG45906381	LLAVE MIXTA 14 MM	UND	
CANDADO (C)				
Codificación	Código	Material	UM	
H-C-1	710295	CANDADO DE NYNIALE	UND	

TINTAS (T)				
Codificación	Código	Material	UM	PESO
T-1-1	71020490	TINTA 1.200 UNZ. 500 ML.	ML	500
T-1-2	71020498	TINTA 1.200 UNZ. 1.200 C + 500 ML.	ML	500
T-1-3	800400	TINTA 1.200 UNZ. 1.000 C + 200 ML.	ML	200
SOLVENTES (S)				
Codificación	Código	Material	UM	PESO
T-5-1	800407	SOLVENTE TIPO 4 1.000 L.	ML	750
T-5-2	71020588	SOLVENTE TIPO 1 1.000 L.	ML	1000
ADITIVOS (A)				
Codificación	Código	Material	UM	PESO
T-6-1	800405	ADITIVO PLASTICANTE 100 ML. 100-1000-001	ML	750

Procedimiento de clasificación y codificación de materiales indirectos de la planta de producción de salsas



Diseño de un registro de códigos de materiales indirectos que utiliza la planta de producción de salsas almacenados mediante la herramienta de Microsoft Excel en OneDrive(nube)

CÓDIGOS DE MATERIALES INDIRECTOS EN LA PLANTA DE PRODUCCIÓN DE SALSAS						
FAMILIA	SUBFAMILIA	CÓDIGO	DESCRIPCION DEL MATERIAL	U	PESO	OBSERVACION
SANEAMIENTO	DETERGENTES	CC12350216	DETERGENTE ACIDO QM4	KG	70	
SANEAMIENTO	DETERGENTES	CF28045021	Desengrasante RMC	KG	20	
SANEAMIENTO	DETERGENTES	CC12350215	Detergente Alcalino	KG	20	
SANEAMIENTO	DETERGENTES	CC12350285	Detergente LAV LAB AA	KG	4	
SANEAMIENTO	DETERGENTES	CG41009025	Detergente Industrial Bidon x 25 kg	KG	25	
SANEAMIENTO	DETERGENTES	814244	Bactericida Betagen	KG	4	
SANEAMIENTO	BOLSAS	703799	BOLSA DE POLIETILENO X 3 KG.	MIL	0	
SANEAMIENTO	BOLSAS	702014	BOLSA POLIETILENO 1 KG	MIL	0	
SANEAMIENTO	BOLSAS	702013	BOLSA POLIETILENO 1/2 KG	MIL	0	
SANEAMIENTO	BOLSAS	ESBLPEAD10	Bolsa PEAD Pesado de Ingredientes COPSA	MIL	0	
SEGURIDAD	EPP	864018	GUANTE MULTIUSOS JACKSON SAFETY* G40	UND	0	
SEGURIDAD	EPP	70023834	LENTE GOOGLE GEAR 500 3M	UND	0	
HERRAMIENTAS	LLAVES	714223	JGO LLAVES ALLEN LARGAS PUNTA REDONDA	UND	0	
HERRAMIENTAS	LLAVES	CG45906395	LLAVE MIXTA DE 19 MM.	UND	0	
HERRAMIENTAS	LLAVES	CM400951	LLAVE MIXTA 24 MM	UND	0	
HERRAMIENTAS	LLAVES	CP092361	LLAVE STILLSON 18"	UND	0	
HERRAMIENTAS	CANDADO	714356	CANDADO 30 MM YALE	UND	0	
HERRAMIENTAS	ESCOBILLA	CC11061476	ESCOBILLA BRC.MANG.TP.SO	UND	0	
HERRAMIENTAS	WINCHA	CK0000399	WINCHA METALICA 5 MTS	UND	0	
HERRAMIENTAS	TIJERA	750698	TIJERA WEX DE 7 1/2 "	UND	0	
HERRAMIENTAS	LLAVES	CG45906381	LLAVE MIXTA 14 MM	UND	0	
TINTAS Y SOLUCION DE LIMPIEZA	ADITIVO	892145	MEK PLASTIC MU, 750 ML 302-1004-001	ML	750	
TINTAS Y SOLUCION DE LIMPIEZA	SOLVENTE	881007	SOLVENTE CASE 4 MEK 1L 300-1005-200	ML	750	
TINTAS Y SOLUCION DE LIMPIEZA	SOLVENTE	70025533	SOLVENTE 1512 LINX 1000 ML	ML	1000	
TINTAS Y SOLUCION DE LIMPIEZA	TINTAS	70000490	TINTA 1240 LINX 500 ML	ML	500	
TINTAS Y SOLUCION DE LIMPIEZA	TINTAS	70025704	TINTA NEGRA LINX 1240 C x 500 ML	ML	500	
TINTAS Y SOLUCION DE LIMPIEZA	TINTAS	892208	TINTA NEGRA SEALCODE SC814 x 230 ML.	ML	230	



Buscar

Archivos

Vistas

- Recientes
- Microsoft Teams
- Descargas

Almacenamiento en nube

- OneDrive

Aplicaciones

Recientes

Tipo	Nombre	Modificado	Ubicación
	Registro de códigos de Materiales Indirectos Salsas.xlsx	Ahora mismo	Rfiestasc's OneDrive
	Dialogo Semanal - Salsas 2021.xlsx	Hace 1 h	Scanaless's OneDrive / DdD Salsas
	2021 Reporte Diario Suma+ Carlos Saavedra.xlsx	Hace 1 h	Rcarhuapomar's OneDrive / 02 DashBoar...
	Presentación2.pptx	30/06/2021	Rfiestasc's OneDrive
	Teoría clásica de la administración.docx	28/06/2021	Rfiestasc's OneDrive
	3301013.XLSX	15/06/2021	Rvalderramad's OneDrive / Archivos de c...
	Gestión de Compromisos - Salsas.xlsx	13/04/2021	Scanaless's OneDrive / DdD Salsas
	Dialogo Semanal - Salsas 2020.xlsx	13/01/2021	Scanaless's OneDrive / DdD Salsas
	Doc1.docx	08/12/2020	Rfiestasc's OneDrive
	Doc2.docx	05/12/2020	Rfiestasc's OneDrive
	4961440689 haketchupalpg.docx	25/11/2020	Rfiestasc's OneDrive

CLASIFICACIÓN Y CODIFICACIÓN DE MATERIALES INDIRECTOS EN LA PLANTA DE PRODUCCION DE SALSAS

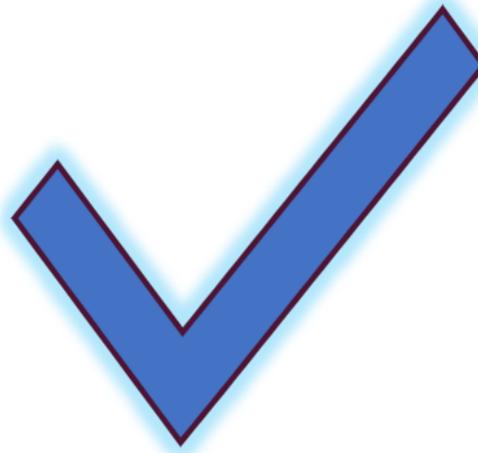
OBJETIVO

Lograr la eficiencia en el proceso de realización de requerimientos en la planta de producción de salsas.

Familiarizar al usuario de planta con los materiales indirectos que maneja las diversas áreas de producción de salsas.



- DEFINICIONES
- IMPORTANCIA DE CLASIFICAR Y CODIFICAR
- CLASIFICACION DE LOS MATERIALES INDIRECTOS
- CODIFICACION DE LOS MATERIALES INDIRECTOS



DEFINICIONES

CLASIFICAR

La acción de nombrar un vinculo con algo para determinar su situación.

CODIFICAR

Transformar en diversos símbolos la formulación de un mensaje.

¿POR QUÉ ES IMPORTANTE?

CLASIFICAR

Permite distinguir las características de cada material y disponer de su naturaleza para direccionarlos en grupos.

CODIFICAR

Permite que el proceso de búsqueda y organización precisen datos seguros y con descripción corta para su identificación.

CLASIFICACION DE LOS MATERIALES INDIRECTOS

Los materiales indirectos que se utilizan en la planta de producción se pueden dividir en:

SANEAMIENTO



SEGURIDAD



CLASIFICACION DE LOS MATERIALES INDIRECTOS

HERRAMIENTAS



TINTAS Y SOLUCIONES DE LIMPIEZA



CLASIFICACION DE LOS MATERIALES INDIRECTOS

SANEAMIENTO

DETERGENTES

Código	Material	UM	PESO
70072818	DESENGRASA	KG	70
CC12350216	DETERGENTE	KG	20
CC12350215	Detergente	KG	20
CC12350285	Detergente I	KG	4
CG41009025	Detergente I	KG	25
814244	Bactericida E	KG	4

BOLSAS DE PESADO

Código	Material	UM	PESO
709799	BOLSA DE PC	KG	
702014	BOLSA POLIE	KG	
702013	BOLSA POLIE	KG	
ESBLPEAD10	Bolsa PEAD F	KG	

SEGURIDAD

EPP GUANTES

Código	Material	UM
864018	GUANTE MULTIUSOS JACKSON SAFETY* G40	PAA

EPP LENTES

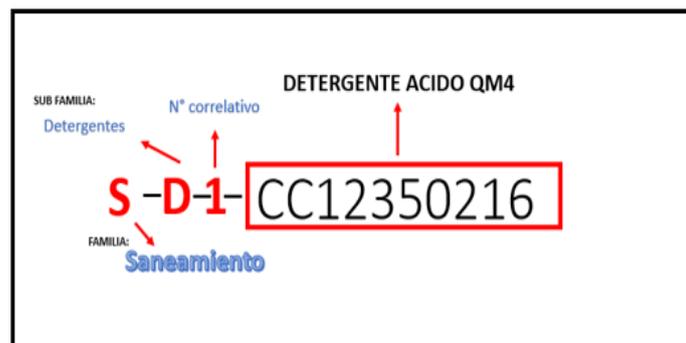
Código	Material	UM
70023834	LENTE GOOGLE GEAR 500 3M	UND

CLASIFICACION DE LOS MATERIALES INDIRECTOS

HERRAMIENTAS		
LLAVES		
Código	Material	UM
714223	JGO LLAVES ALLEN LARGAS PUNTA REDONDA	UND
CG45906395	LLAVE MIXTA DE 19 MM.	UND
CM400951	LLAVE MIXTA 24 MM	UND
CP092361	LLAVE STILLSON 18"	UND
CG45906381	LLAVE MIXTA 14 MM	UND
CANDADO		
Código	Material	UM
714356	CANDADO 30MM YALE	UND

TINTAS Y SOLUCIONES DE LIMPIEZA			
TINTAS			
Código	Material	UM	PESO
70000490	TINTA 1240 LINX 500 ML	ML	500
70025704	TINTA NEGRA LINX 1240 C x 500 ML	ML	500
892208	TINTA NEGRA SEALCODE SC814 x 230 ML.	ML	230
SOLVENTES			
Código	Material	UM	PESO
881007	SOLVENTE CASE 4 MEK 1L 300-1005-200	ML	750
70025533	SOLVENTE 1512 LINX 1000 ML	ML	1000
ADITIVOS			
Código	Material	UM	PESO
892145	MEK PLASTIC MU, 750 ML 302-1004-001	ML	750

CODIFICACIÓN DE LOS MATERIALES INDIRECTOS



DONDE:

S: Pertenece al grupo de insumos de limpieza.

D: Pertenece al grupo de detergentes.

1: Indica el número de inicio del grupo de detergentes.

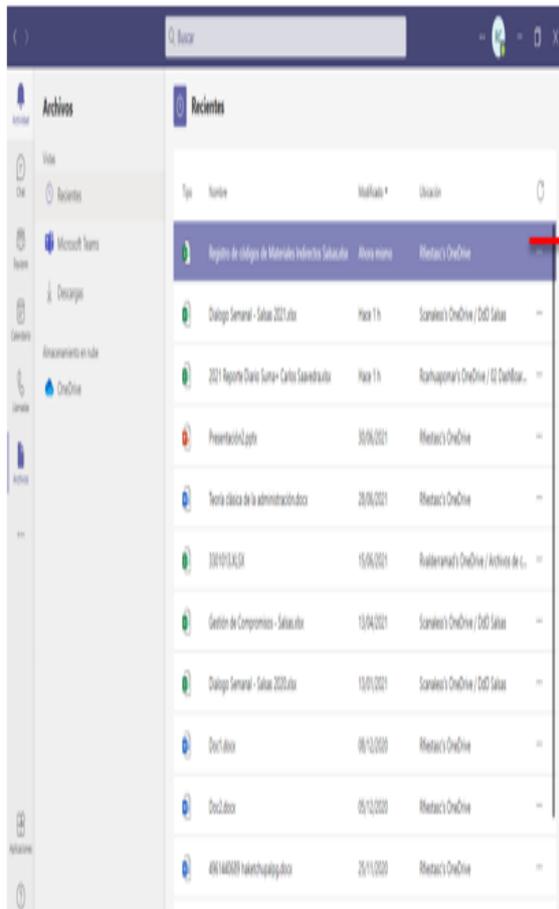
CODIFICACIÓN DE LOS MATERIALES INDIRECTOS

SANEAMIENTO (S)				
DETERGENTES (D)				
Codificación	Código	Material	UM	PESO
S-D-1	70072818	DESENGRASANTE NEUTRO BIODEGRADABLE x 20L	KG	70
S-D-2	70012350216	DETERGENTE ACIDO QM4	KG	20
S-D-3	70012350215	Detergente Alcalino	KG	20
	70012350285	Detergente LAV LAB AA	KG	4
	70041009025	Detergente Industrial Bidon x 25 kg	KG	25
	70014244	Bactericida Betagen	KG	4
BOLSAS DE PESADO (BP)				
Codificación	Código	Material	UM	PESO
S-BP-1	7009799	BOLSA DE POLIETILENO X 3 KG	KG	
S-BP-2	702014	BOLSA POLIETILENO 1 KG	KG	
S-BP-3	702013	BOLSA POLIETILENO 1/2 KG	KG	
S-BP-4	ESBLPEAD10	Bolsa PEAD Pesado de Ingredientes COPSA	KG	

SEGURIDAD (S)			
EPP GUANTES (EPP-G)			
Codificación	Código	Material	UM
EPP-G-1	864018	GUANTE MULTIUSOS JACKSON SAFETY* G40	PAA
EPP LENTES (EPP-L)			
Codificación	Código	Material	UM
EPP-L-1	70023834	LENTE GOOGLE GEAR 500 3M	UND

ANTES: Usuario debía adivinar el código a solicitar para realizar el requerimiento de materiales indirectos

The screenshot shows the SAP Stock Overview (Resumen de stock) for material 'papel 10x15'. A red box highlights a list of materials with various codes, illustrating the 'Variedad de Códigos' (Variety of Codes) problem. The list includes materials like 'PAPEL TOALLA NATURAL CUCINO GROLLOSX300M', 'PAPEL TOALLA JUMBO EX300M', 'PAPEL TOALLA INTERFOLIO BLANCO XL ELITE', 'PAPEL TOALLA NATURAL (ARFLEX INTERPOL)', 'PAPEL TOALLA KIMBERLY SCOTT AIRPLEX JUMB', 'PAPEL TOALLA JUMBO 200M ELITE', 'PAPEL TOALLA SUPER INSTITUCIONAL X 2 ROL', 'PAPEL TOALLA SCOTT MULTIS (ANTES IDEAL)', and 'PAPEL TOALLA COBLE HELIX ELITE'. An arrow points from this list to the text 'Variedad de Códigos'.



Registro de códigos de materiales indirectos almacenados en la nube para el acceso del gestor y los usuarios.

CÓDIGOS DE MATERIALES INDIRECTOS EN LA PLANTA DE PRODUCCIÓN DE SALSAS

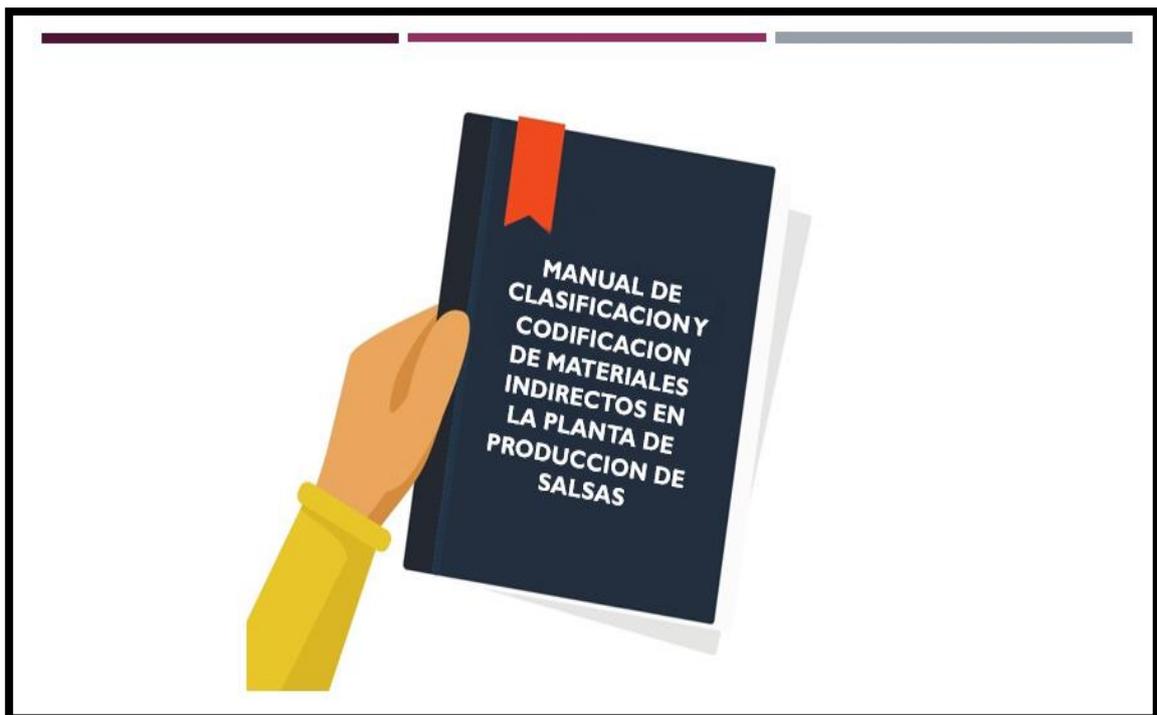
FAMILIA	SUBFAMILIA	CÓDIGO	DESCRIPCION DEL MATERIAL	U	PESO	OBSERVACION
SANEAMIENTO	DETERGENTES	CC12350216	DETERGENTE ACIDO QMA	KG	70	
SANEAMIENTO	DETERGENTES	CC2045021	Desengrasante RMC	KG	20	
SANEAMIENTO	DETERGENTES	CC12350215	Detegente Alcalino	KG	20	
SANEAMIENTO	DETERGENTES	CC12350285	Detegente LAV LAB AA	KG	4	
SANEAMIENTO	DETERGENTES	CC4103025	Detegente Industrial Bidon x 25 kg	KG	25	
SANEAMIENTO	DETERGENTES	814044	Bactericida de tapas	KG	4	
SANEAMIENTO	BOLSAS	702799	BOLSA DE POLIETILENO X 1 KG.	ML	0	
SANEAMIENTO	BOLSAS	702014	BOLSA POLIETILENO 1 KG	ML	0	
SANEAMIENTO	BOLSAS	702013	BOLSA POLIETILENO 1/2 KG	ML	0	
SANEAMIENTO	BOLSAS	ESBLPEAD10	Bolsa PEAD Pesado de ingredientes COPSA	ML	0	
SEGURIDAD	EPP	864018	GLIANTE MULTUSOS JACKSON SAFETY GAO	LIND	0	
SEGURIDAD	EPP	7002834	LENTE GOOGLE GEAR500 3M	LIND	0	
HERRAMIENTAS	LLAVES	714223	160 LLAVES ALLEN LARGAS PUNTA REDONDA	LIND	0	
HERRAMIENTAS	LLAVES	CG4900395	LLAVE MIXTA DE 19 MM	LIND	0	
HERRAMIENTAS	LLAVES	CG400295.1	LLAVE MIXTA 24MM	LIND	0	
HERRAMIENTAS	LLAVES	CP092361	LLAVE STILSON 18"	LIND	0	
HERRAMIENTAS	CANDADO	714236	CANDADO 30MM YALE	LIND	0	
HERRAMIENTAS	ESCORILLA	CC11031476	ESCORILLA BIC. MANG. TP.50	LIND	0	

Búsqueda rápida de códigos para su uso.

Registro de códigos de Materiales Indirectos... 04/07/2021 05:50 p. m. Hoja de cálculo d... 87 KB



Manual del registro de códigos de materiales indirectos de la planta de producción de salsas.



Índice

¿Qué es la clasificación?	3
Grupos de materiales indirectos.....	3
¿Que es la codificación?	4
¿Cómo están codificados los materiales indirectos en la planta de producción de salsas.....	4
Archivo de códigos de materiales indirectos clasificados y codificados para la realización de requerimientos	5

¿Qué es la clasificación?

La acción de nombrar un vinculo con algo para determinar su situación

Grupos de materiales indirectos



¿Qué es la codificación?

Transformar en diversos símbolos la formulación de un mensaje.

Codificación de los materiales indirectos



DONDE:
 S: Pertenece al grupo de insumos de limpieza.
 D: Pertenece al grupo de detergentes.
 1: Indica el número de inicio del grupo de detergentes.

Acceso al archivo de códigos de materiales indirectos clasificados y codificados

Registro de códigos de Materiales Indirectos... 04/07/2021 09:50 p. m. Hoja de cálculo d... 87 KB

CÓDIGOS DE MATERIALES INDIRECTOS EN LA PLANTA DE PRODUCCIÓN DE SALSAS

FABRICA	SUB NIVEL	CÓDIGO	DESCRIPCION MATERIAL	UM	RESO	OBSERVACION
SALE	SALE	0010001	TRITURADO ACIDO QMA	KG	20	
SALE	SALE	0010002	TRITURADO BUC	KG	20	
SALE	SALE	0010003	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010004	TRITURADO CALDA	KG	4	
SALE	SALE	0010005	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010006	TRITURADO CALDA	KG	4	
SALE	SALE	0010007	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010008	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010009	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010010	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010011	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010012	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010013	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010014	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010015	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010016	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010017	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010018	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010019	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010020	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010021	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010022	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010023	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010024	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010025	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010026	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010027	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010028	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010029	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010030	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010031	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010032	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010033	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010034	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010035	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010036	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010037	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010038	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010039	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010040	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010041	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010042	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010043	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010044	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010045	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010046	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010047	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010048	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010049	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010050	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010051	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010052	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010053	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010054	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010055	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010056	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010057	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010058	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010059	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010060	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010061	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010062	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010063	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010064	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010065	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010066	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010067	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010068	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010069	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010070	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010071	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010072	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010073	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010074	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010075	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010076	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010077	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010078	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010079	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010080	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010081	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010082	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010083	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010084	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010085	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010086	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010087	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010088	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010089	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010090	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010091	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010092	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010093	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010094	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010095	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010096	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010097	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010098	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010099	TRITURADO CALDA	KG	20	
SALE	SALE	0010100	TRITURADO CALDA	KG	20	

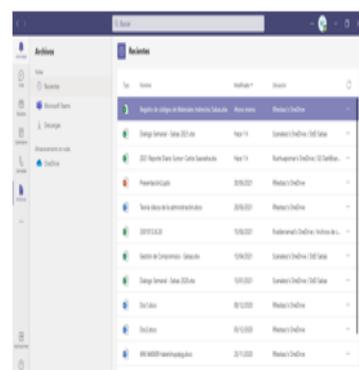
SANEAMIENTO (S)					
DETERGENTES (D)					
Codificación	Algo	Material	UM	RESO	
S-D-1	0020	DETERGENTE ALKALINO CON PHOSPHORUS	KG	20	
S-D-2	0025	DETERGENTE ACIDO QMA	KG	20	
S-D-3	0030	DETERGENTE ALKALINO	KG	20	
S-D-4	0035	DETERGENTE LAVABARRAS	KG	4	
S-D-5	0040	DETERGENTE INDUSTRIAL SODA X 2 Kg	KG	20	
S-D-6	0045	DETERGENTE SODIO	KG	4	

BOLSAS DE PESADO (BP)					
Codificación	Material	UM	RESO		
S-B-1	0050	BOLSA POLIETILENO X 5KG	KG		
S-B-2	0055	BOLSA POLIETILENO 1KG	KG		
S-B-3	0060	BOLSA POLIETILENO 2KG	KG		
S-B-4	0065	BOLSA PESADO DE INGREDIENTES COMA	KG		



Introducir el código a solicitar para la búsqueda rápida y realizar la solicitud de pedido eficientemente.

Acceder a la lista de códigos bajado al almacén de la nube permitirá que todos estén sincronizados y buscar el código del material a solicitar



Entregables de la propuesta 3

Fotos del antes de las condiciones del almacén de materiales indirectos en la planta



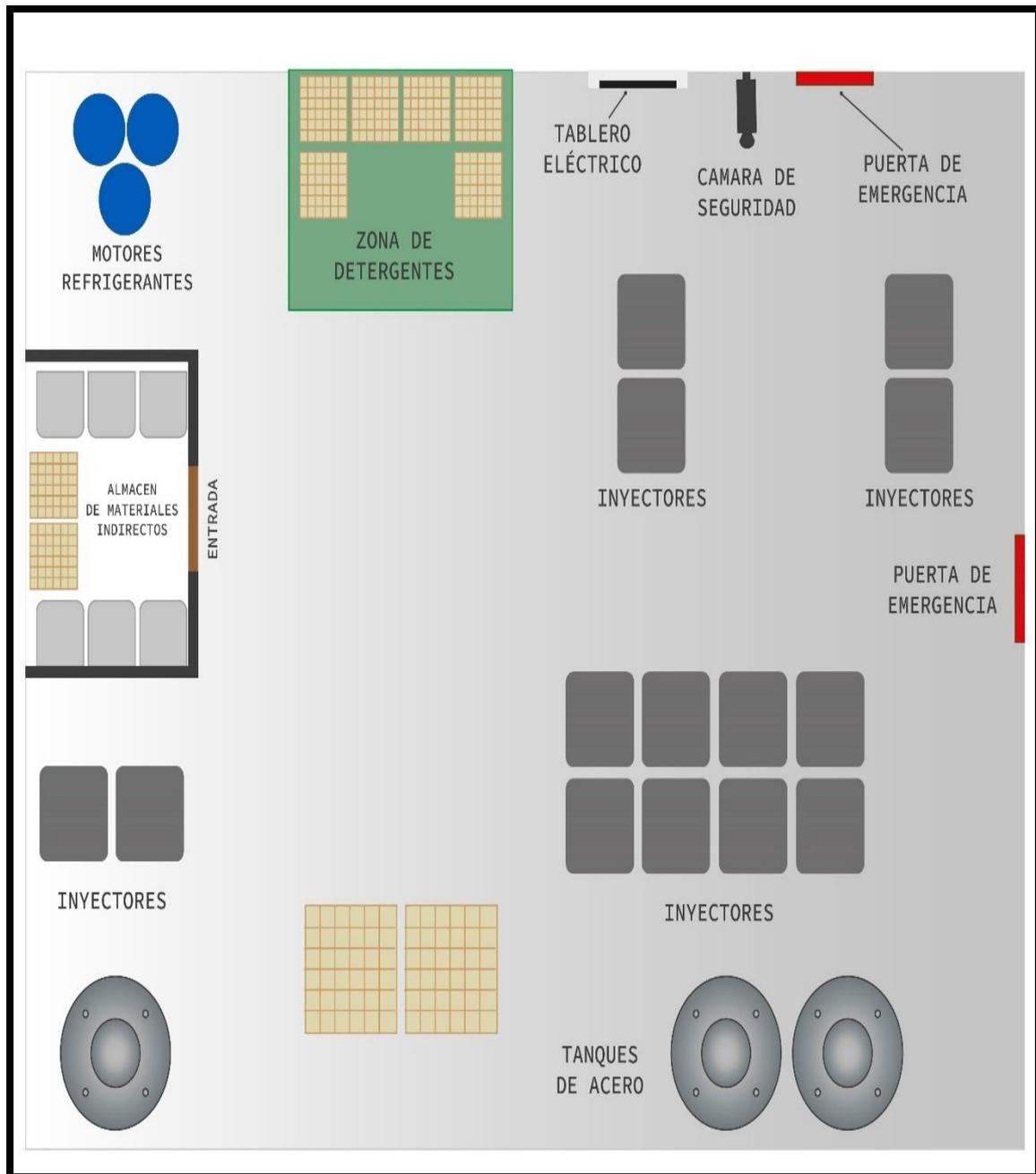
de producción de salsas.





Fotos de la propuesta del acondicionamiento de un almacén para materiales indirectos.

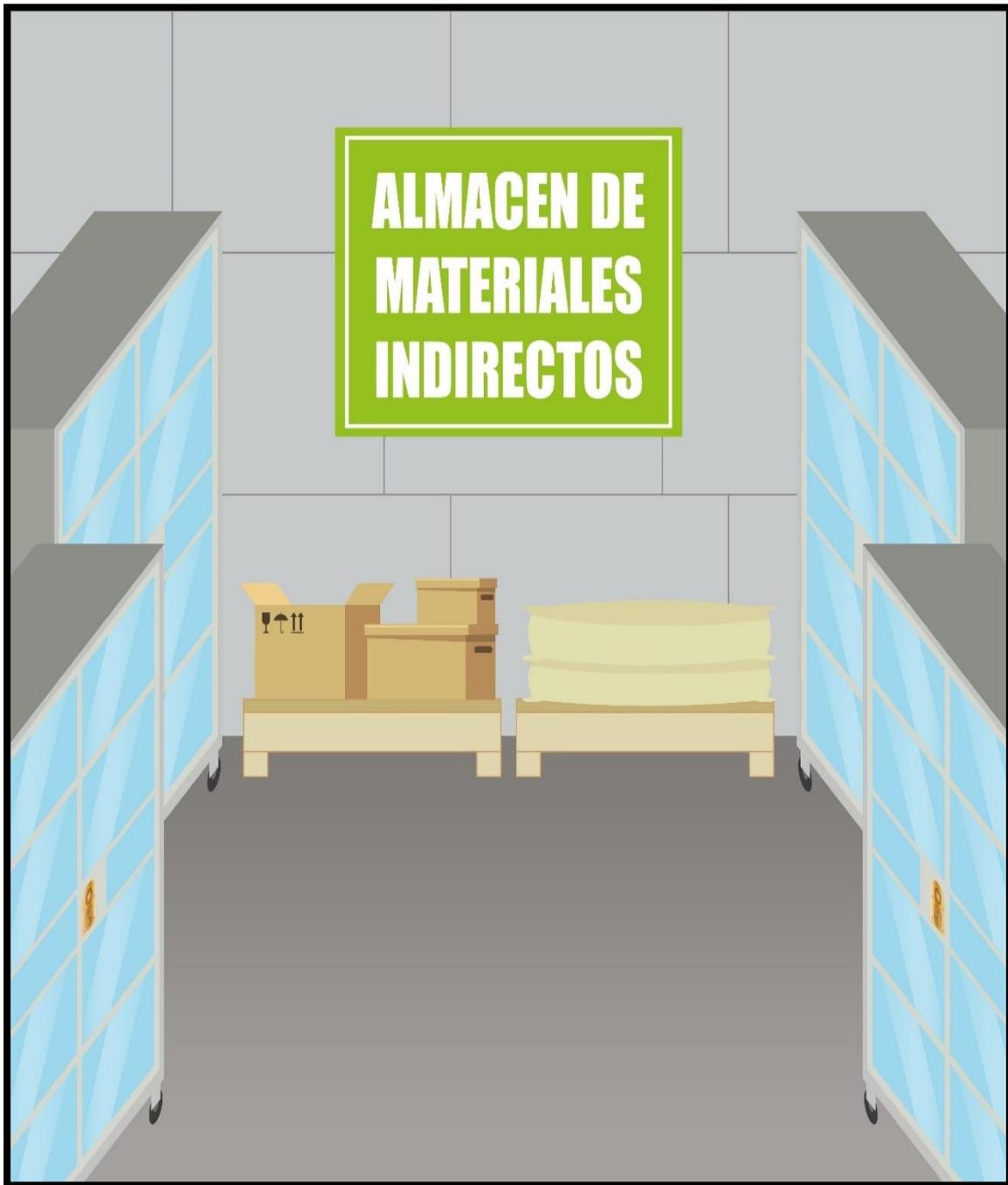
Inicio del diseño de plano de la infraestructura.



Fotos dinámicas de la estructura de una zona para detergentes de limpieza.



Fotos del interior del almacén de materiales indirectos.



Listado de materiales indirectos para los almacenes de las áreas de producción de salsas indicando stock mínimo y máximo.

MINIMOS Y MAXIMOS DE MATERIALES INDIRECTOS QUE UTILIZA LA PLANTA DE PRODUCCION DE SALSAS					
CODIGO	MATERIAL	UM	STOCK MINIMO	STOCK MAXIMO	ÁREA
CC12211270	MASCARILLA DESCARTABLE BF 3 PLEGUES	CJA	2	3	ÁREA N°3
CC12211270	MASCARILLA DESCARTABLE BF 3 PLEGUES	CJA	1	3	ÁREA N°2
CC12211270	MASCARILLA DESCARTABLE BF 3 PLEGUES	CJA	1	4	ÁREA N°1
MH205376	Alcohol Etilico (Quimico Proceso)	GL	2	6	ÁREA N°3
MH205376	Alcohol Etilico (Quimico Proceso)	GL	3	6	ÁREA N°2
MH205376	Alcohol Etilico (Quimico Proceso)	GL	2	4	ÁREA N°1
CC12350216	DETERGENTE ACIDO QM4	GL	4	6	ÁREA N°3
CC12350216	DETERGENTE ACIDO QM4	GL	4	11	ÁREA N°2
CC12350216	DETERGENTE ACIDO QM4	GL	3	8	ÁREA N°1
701552	Cubre botas	PA	10	20	ÁREA N°3
701552	Cubre botas	PA	10	15	ÁREA N°2
701552	Cubre botas	PA	8	12	ÁREA N°1
884337	Toalla hoja Tork	CJA	8	20	ÁREA N°3
884337	Toalla hoja Tork	CJA	6	12	ÁREA N°2
884337	Toalla hoja Tork	CJA	8	24	ÁREA N°1

Diseño de un Kardex

KARDEX DE MATERIALES INDIRECTOS PARA LA PLANTA DE PRODUCCIÓN DE SALSAS					
INVENTARIO DE PRODUCTOS					
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	EXISTENCIAS INICIALES	ENTRADAS	SALIDAS	STOCK
CC12350216	DETERGENTE ACIDO QM4	6	6	0	12
703799	BOLSA DE POLIETILENO X 3 KG.	4	0	0	4
702014	BOLSA POLIETILENO 1 KG	5	0	0	5
702013	BOLSA POLIETILENO 1/2 KG	100	14	12	102
790862	Bolsa Royomatic 7" x 10"	10	0	0	10
702400	CINTA ADHESIVA C/SOPORTE TEFLON 3M: 2"	3	0	0	3
809210	Tipo manga 7" X 16" (1 micra)	5	0	0	5
872980	Tipo cartucho 2.5 " x 30" (0.45 micras)	5	0	0	5
872981	Tipo cartucho 2.5 " x 30" (0.2 micras)	5	0	0	5
872556	Tipo Bolsa 7 x 32 (5 micras)	5	0	0	5
864018	GUANTE MULTIUSOS JACKSON SAFETY* G40	4	0	0	4
CM400672	Protector Auditivo Tipo Tapon Reusable	1	0	0	1
70023834	LENTE GOOGLE GEAR 500 3M	50	0	0	50
70039891	RESPIRADOR DE CARA COMPLETA 6800 FULL FACE	5	0	0	5
798369	Pre-filtro 5n11 n 95 contra polvos	10	0	0	10
CB03633	Retenedor 501 para Prefiltros.	10	0	0	10
70012694	OREJERAS X2A SERIE X CON BANDA 24DB	5	0	0	5
832173	GUANTE CUBIERTO DE NITRILLO 26" NSK26 ALTA TEMPERATURA	6	0	4	2
CC12081930	Guantes antiacido	5	0	0	5
CC12211270	MASCARILLA DESCARTABLE BF 3 PLIEGUES	4	12	0	16
CC12081801	Gorro sanitario descartable	2	16	0	18
701552	Cubre botas	2	6	0	8
MH205376	Alcohol Etilico (Quimico Proceso)	5	8	5	8
884337	Toalla hoja Tork	20	0	6	14
884605	Gel Tork	4	0	0	4
884604	Jabon espuma Tork	4	0	0	4

ENTRADAS



PRESTAMO / PEDIDO	FECHA	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	OBSERVACION	RESPONSABLE
PRESTAMO ÁREA N°1	03/07/2021	CC12350216	DETERGENTE ACIDO QM4	3	GALONES	R.FIESTAS
PRESTAMO ÁREA N°2	10/07/2021	CC12350216	DETERGENTE ACIDO QM4	3	GALONES	R.FIESTAS
PEDIDO	10/07/2021	702013	BOLSA POLIETILENO 1/2 KG	4	PAQUETES	R.OCHOA
PRESTAMO ÁREA N°2	10/07/2021	702013	BOLSA POLIETILENO 1/2 KG	10	PAQUETES	E.CRUZ
PRESTAMO ÁREA N°2	10/07/2021	CC12211270	MASCARILLA DESCARTABLE BF 3 PLIEGUES	2	CAJAS	E.CRUZ
PRESTAMO ÁREA N°2	10/07/2021	CC12081801	Gorro sanitario descartable	4	CAJAS	R.OCHOA
PRESTAMO ÁREA N°2	21/07/2021	701552	Cubre botas	3	CAJAS	A.VALENTIN
PEDIDO	03/08/2021	MH205376	Alcohol Etilico (Quimico Proceso)	4	GALONES	R.FIESTAS
PEDIDO	03/08/2021	CC12211270	MASCARILLA DESCARTABLE BF 3 PLIEGUES	10	CAJAS	R.FIESTAS
PEDIDO	03/08/2021	CC12081801	Gorro sanitario descartable	12	CAJAS	R.FIESTAS
PRESTAMO ÁREA N°1	10/08/2021	701552	Cubre botas	3	PAQUETES	A.VALENTIN
PRESTAMO ÁREA N°1	10/08/2021	MH205376	Alcohol Etilico (Quimico Proceso)	4	GALONES	A.VALENTIN

SALIDAS



PRESTAMO / MATERIAL CONSUMIDO	FECHA	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	OBSERVACION	RESPONSABLE
ÁREA N°1	10/07/2021	832173	GUANTE CUBIERTO DE NITRILLO 26" NSK26 ALTA TEMPERATURA	4	PAQUETES	A.VALENTIN
ÁREA N°1	10/07/2021	702013	BOLSA POLIETILENO 1/2 KG	12	PAQUETES	A.VALENTIN
ÁREA N°1	10/07/2021	MH205376	Alcohol Etilico (Quimico Proceso)	3	GALONES	A.VALENTIN
ÁREA N°1	12/07/2021	884337	Toalla hoja Tork	4	CAJAS	R.OCHOA
ÁREA N°2	12/07/2021	MH205376	Alcohol Etilico (Quimico Proceso)	2	GALONES	R.OCHOA
ÁREA N°2	12/07/2021	884337	Toalla hoja Tork	2	CAJAS	R.OCHOA

Anexo 5: Instrumento cuantitativo

INSTRUMENTO QUE MIDE LA GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO DE MATERIALES INDIRECTOS EN UNA PLANTA DE PRODUCCIÓN DE SALSAS, CALLAO 2021

(Instrumento cuantitativo)

Estimado colaborador:

El instrumento que se presenta a continuación pretende medir la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021. Su aporte es muy importante, en el sentido de marcar una sola alternativa que desde su percepción sea la correcta.

Nunca (1)	Muy pocas veces (2)	Algunas veces (3)	Casi Siempre (4)	Siempre (5)
--------------	------------------------	----------------------	---------------------	----------------

Nro.	Ítems	Valoración				
		1	2	3	4	5
SUB CATEGORÍA: Compras						
1	¿El área de compras proporciona una lista de códigos de materiales indirectos para la elaboración de sus requerimientos?					
2	Cuando realiza un requerimiento, ¿existe alguna referencia del código que desea solicitar? (imagen y/o descripción)					
3	¿La información de las solicitudes de pedidos de materiales indirectos generados (pendientes y estado) es brindado oportunamente?					
4	¿El seguimiento que les proporciona el área de compras acerca de sus requerimientos influye en la prevención del desabastecimiento de materiales indirectos que utiliza en su área?					
5	¿Cuándo existe alguna queja o reclamo el área de compras muestra interés por solucionarlos?					
6	¿La atención de sus dudas o consultas brindan soporte para futuros requerimientos que desea realizar?					
SUB CATEGORÍA: Requerimientos						
7	¿La gestión que se realiza para ejecutar sus requerimientos están claramente especificadas de atenderse sin demora?					
8	¿Con qué frecuencia realiza el control del lead time de sus requerimientos?					

9	¿Existe el interés de conocer la frecuencia de consumo de los materiales indirectos que utiliza en el área antes de realizar un requerimiento?					
10	¿Con qué frecuencia existe duplicidad de requerimientos de materiales indirectos?					
11	En el área donde labora, ¿se realiza la clasificación de materiales indirectos que puedan provocar la paralización de actividades operativas?					
12	¿Los requerimientos realizados por nivel de criticidad son atendidos en su momento?					
13	¿Con qué frecuencia la recepción de los materiales indirectos cumple con las especificaciones deseadas por el usuario?					
14	¿Cuándo llega algún material indirecto perteneciente a alguno de sus requerimientos es informado inmediatamente?					
SUB CATEGORÍA: Almacén						
15	¿Existe eficiencia en el control de materiales indirectos que contiene su almacén?					
16	¿Con qué frecuencia es registrado lo préstamos de materiales indirectos hacia otras áreas?					
17	¿Existe claridad en la ubicación de los materiales indirectos que necesita para el inicio de sus actividades?					
18	¿El orden de los materiales indirectos que maneja su área permite la eficiencia en sus actividades operativas?					
SUB CATEGORÍA: Comunicación						
19	¿Existe la oportunidad de comunicar hacia los jefes inmediatos las consecuencias que ocasionaría la falta de los materiales indirectos que se necesita en el momento dado?					
20	¿Las ocurrencias con algún material indirecto que utiliza en su puesto de trabajo es considerado para futuros requerimientos o solicitudes de pedidos?					
21	¿Todo cambio realizado en la gestión de los materiales indirectos es informado a través de las plataformas digitales (Outlook, Teams, Skype)?					
22	¿Con qué frecuencia utilizas las plataformas digitales que le proporciona la empresa para visualizar la información que necesita?					

Muchas gracias



Encuesta para medir la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas.

Estimado colaborador:

El instrumento que se presenta a continuación pretende medir la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas. Si usted es un usuario que se vincula con diferentes materiales indirectos en las actividades que realiza en su área correspondiente, puede hacernos llegar sus valiosas respuestas para encontrar oportunidades de mejora marcando una sola alternativa que desde su percepción sea la correcta.

1- ¿El área de compras proporciona una lista de códigos de materiales indirectos para la elaboración de sus requerimientos?

- Siempre
- Casi siempre
- Algunas veces
- Muy pocas veces

2- Cuando realiza un requerimiento, ¿existe alguna referencia del código que desea solicitar? (imagen y/o descripción)

- Siempre
- Casi siempre
- Algunas veces
- Muy pocas veces
- Nunca

3- ¿La información de las solicitudes de pedidos de materiales indirectos generados (pendientes y estado) es brindado oportunamente?

- Siempre
- Casi siempre
- Algunas veces
- Muy pocas veces
- Nunca

4- ¿El seguimiento que les proporciona el área de compras acerca de sus requerimientos influye en la prevención del desabastecimiento de materiales indirectos que utiliza en su área?



Anexo 4: Instrumento cualitativo

Guía de entrevista (Instrumento cualitativo)

Datos:

Cargo o puesto en que se desempeña:	
Nombres y apellidos	
Código de la entrevista	
Fecha	
Lugar de la entrevista	

Nro.	Sub categoría	Preguntas de la entrevista
1	Compras	¿Qué opinión tiene acerca de la gestión que maneja compras referentes a la proporción de códigos de materiales indirectos hacia las diferentes áreas de salsas?
2		¿Por qué considera que hay demora en la información que compras proporciona acerca del estado de los requerimientos realizados por las diversas áreas de salsas?
3		¿Qué debilidades considera que debería mejorar el área de compras ante una situación de reclamo o insatisfacción del usuario?
4	Requerimientos	¿Por qué es importante que los requerimientos cumplan con un tiempo determinado de llegada?
5		Según su experiencia, ¿Cuál es el beneficio que proporciona conocer la frecuencia de consumo de los materiales indirectos que maneja cada área de salsas?
6		¿De qué manera puede afectar la falta de un material indirecto crítico en el proceso de producción de uno o varios productos de salsas?
7		¿Por qué se debe verificar la recepción de los materiales indirectos que abastecen en las diversas áreas de salsas?
8	Almacén	¿Cuál es el objetivo de realizar un control de materiales indirectos que utiliza cada área de salsas?
9		¿Por qué es conveniente organizar los materiales indirectos que contiene cada área de salsas?
10	Comunicación	¿De qué manera contribuye la comunicación diagonal en la planta de salsas con los responsables de la gestión abastecimiento de materiales indirectos?

11		¿Por qué es importante comunicar de manera digital la eventualidad de la gestión de abastecimiento de los materiales indirectos hacia el área de salsas?
----	--	--

Anexo 5: Fichas de validación de los instrumentos cuantitativos



Facultad de Ingeniería y Negocios

Ficha de validez del cuestionario para medir la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021.

Nro.	Items	Suficiencia				Claridad				Coherencia				Relevancia				Observaciones Si el ítem no cumple con los criterios Indicar las observaciones				
		Importancia y congruencia del ítem.				Ítem adecuado en forma y fondo.				Relación del ítem con el indicador, sub categoría y categoría.				Importancia y solidez del ítem.								
		1	2	3	4	Pje.	1	2	3	4	Pje.	1	2	3	4	Pje.	1	2	3	4	Pje.	
Sub categoría 1: Compras																						
Indicador 1: Código de materiales																						
1.	¿El área de compras proporciona una lista de códigos de materiales indirectos para la elaboración de sus requerimientos?				4						4											
2.	¿Cuando realiza un requerimiento, ¿existe alguna referencia del código que desea solicitar? (imagen y/o descripción)				4						4											
Indicador 2: Trazabilidad																						
3.	¿La información de las solicitudes de pedidos de materiales indirectos generados (pendientes y estado) es brindado oportunamente?				4						4											
4.	¿El seguimiento que les proporciona el área de compras acerca de sus requerimientos influye en la prevención del desabastecimiento de materiales indirectos que utiliza en su área?				4						4											
Indicador 3: Solución de problemas																						
5.	¿Cuando existe alguna queja o reclamo al área de compras muestra interés por solucionarlo?				4						4											
6.	¿La atención de sus dudas o consultas brinda soporte para futuros requerimientos que desea realizar?				4						4											
Sub categoría 2: Requerimientos																						
Indicador 4: Lead Time																						

19.	¿Existe la oportunidad de comunicar hacia los jefes inmediatos las consecuencias que ocasionara la falta de los materiales indirectos que se necesitan en el momento dado?				4						4											
20.	¿Las ocurrencias con algún material indirecto que utiliza en su puesto de trabajo es considerado para futuros requerimientos o solicitudes de pedidos?				4						4											
Indicador 11: Comunicación digital																						
21.	¿Todo cambio realizado en la gestión de los materiales indirectos es informado a través de las plataformas digitales (Outlook, Teams, Skype)?				4						4											
22.	¿Con qué frecuencia utiliza las plataformas digitales que le proporciona la empresa para visualizar la información que necesita?				4						4											

Validado por:

Apellidos	Nolazo Labajos	
Nombres	Fernando Alexis	
Profesión	Docente	
Máximo grado obtenido	Doctor	
Especialidad	Metodología	
Años de experiencia	15 años	
Cargo que desempeña actualmente	Catedrático	DNI: 40086182
Fecha	Abril	Sello y firma:

Ficha de validez del cuestionario para medir la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021.

Nro.	Ítem	Suficiencia				Claridad				Coherencia				Relevancia				Observaciones Si el ítem no cumple con los criterios indicar las observaciones
		Importancia y congruencia del ítem.				Ítem adecuado en forma y fondo.				Relación del ítem con el indicador, sub categoría y categoría.				Importancia y solidez del ítem.				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	Pje.
Sub categoría 1: Compras																		
Indicador 1: Código de materiales																		
1.	¿El área de compras proporciona una lista de códigos de materiales indirectos para la elaboración de sus requerimientos?	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	4
2.	¿Cuando realiza un requerimiento, ¿existe alguna referencia del código que desea solicitar? (imagen y/o descripción)	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	4
Indicador 2: Trazabilidad																		
3.	¿La información de las solicitudes de pedidos de materiales indirectos generados (pendientes y estado) es brindado oportunamente?	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	4
4.	¿El seguimiento que les proporciona el área de compras acerca de sus requerimientos influye en la provisión del abastecimiento de materiales indirectos que utiliza en su área?	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	4
Indicador 3: Solución de problemas																		
5.	¿Cuando existe alguna queja o reclamo el área de compras muestra interés por solucionarlos?	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	4
6.	¿La atención de sus dudas o consultas brindan soporte para futuros requerimientos que desea realizar?	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	4
Sub categoría 2: Requerimientos																		
Indicador 4: Lead Time																		

7.	¿La gestión que se realiza para ejecutar sus requerimientos están claramente especificadas de atenderse sin demora?	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	4
8.	¿Con qué frecuencia realiza el control del lead time de sus requerimientos?	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	4
Indicador 5: Frecuencia de consumo																		
9.	¿Existe el interés de conocer la frecuencia de consumo de los materiales indirectos que utiliza en el área antes de realizar un requerimiento?	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	4
10.	¿Con qué frecuencia existe duplicidad de requerimientos de materiales indirectos?	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	4
Indicador 6: Criticidad																		
11.	En el área donde labora, ¿se realiza la clasificación de materiales indirectos que puedan provocar la paralización de actividades operativas?	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	4
12.	¿Los requerimientos realizados por nivel de criticidad son atendidos en su momento?	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	4
Indicador 7: Recepción																		
13.	¿Con qué frecuencia la recepción de los materiales indirectos cumple con las especificaciones deseadas por el usuario?	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	4
14.	¿Cuando llega algún material indirecto perteneciente a alguno de sus requerimientos es informado inmediatamente?	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	4
Sub categoría 3: Almacén																		
Indicador 8: Control de existencias																		
15.	¿Existe eficiencia en el control de materiales indirectos que contiene su almacén?	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	4
16.	¿Con qué frecuencia es registrado lo prestamos de materiales indirectos hacia otras áreas?	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	4
Indicador 9: Ubicación																		
17.	¿Existe claridad en la ubicación de los materiales indirectos que necesita para el inicio de sus actividades?	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	r	e	4

18.	¿El orden de los materiales indirectos que maneja su área permite la eficiencia en sus actividades operativas?	r	d	e	4		d	4	t	d	4	s	l	4	
Sub categoría 4: Comunicación															
Indicador 10: Comunicación diagonal															
19.	¿Existe la oportunidad de comunicar hacia los jefes inmediatos las consecuencias que ocasionaría la falta de los materiales indirectos que se necesitan en el momento dado?	r	d	e	4		d	4	t	d	4	s	l	4	
20.	¿Las ocurrencias con algún material indirecto que utiliza en su puesto de trabajo es considerado para futuros requerimientos o solicitudes de pedidos?	r	d	e	4		d	4	t	d	4	s	l	4	

Indicador 11: Comunicación digital															
21.	¿Todo cambio realizado en la gestión de los materiales indirectos es informado a través de las plataformas digitales (Outlook, Teams, Skype)?				4			4			4			4	
22.	¿Con que frecuencia utiliza las plataformas digitales que le proporciona la empresa para visualizar la información que necesita?				4			4			4			4	

Validado por:

Apellidos	Carhuancho Mendoza	
Nombres	Irma Milagros	
Profesión	Administradora	
Máximo grado obtenido	Doctora	
Especialidad	Metodología	
Años de experiencia	15 años	
Cargo que desempeña actualmente	Catedrática	DNI: 40460914

		Sello y firma:
Fecha	Abril	



Facultad de Ingeniería y Negocios

Ficha de validez del cuestionario para medir la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021.

Nro.	Ítems	Suficiencia				Claridad				Coherencia				Relevancia				Observaciones Si el ítem no cumple con los criterios indicar las observaciones
		Importancia y congruencia del ítem.				Ítem adecuado en forma y fondo.				Relación del ítem con el indicador, sub categoría y categoría				Importancia y solidez del ítem.				
Sub categoría 1: Compras																		
Indicador 1: Código de materiales																		
1.	¿El área de compras proporciona una lista de códigos de materiales indirectos para la elaboración de sus requerimientos?				4				4				4				4	
2.	¿Cuando realiza un requerimiento, ¿existe alguna referencia del código que desea solicitar? (imagen y/o descripción)				4				4				4				4	
Indicador 2: Trazabilidad																		
3.	¿La información de las solicitudes de pedidos de materiales indirectos generados (pendientes y estado) es brindado oportunamente?				4				4				4				4	
4.	¿El seguimiento que les proporciona el área de compras acerca de sus requerimientos influye en la prevención del desabastecimiento de materiales indirectos que utiliza en su área?				4				4				4				4	
Indicador 3: Solución de problemas																		
5.	¿Cuando existe alguna queja o reclamo el área de compras muestra interés por solucionarlos?				4				4				4				4	
6.	¿La atención de sus dudas o consultas brindan soporte para futuros requerimientos que desea realizar?				4				4				4				4	
Sub categoría 2: Requerimientos																		

7.	¿La gestión que se realiza para ejecutar sus requerimientos están claramente especificadas de atenderse sin demora?				4				4				4				4	
8.	¿Con qué frecuencia realiza el control del lead time de sus requerimientos?				4				4				4				4	
Indicador 5: Frecuencia de consumo																		
9.	¿Existe el interés de conocer la frecuencia de consumo de los materiales indirectos que utiliza en el área antes de realizar un requerimiento?				4				4				4				4	
10.	¿Con qué frecuencia existe duplicidad de requerimientos de materiales indirectos?				4				4				4				4	
Indicador 6: Criticidad																		
11.	En el área donde labora, ¿se realiza la clasificación de materiales indirectos que puedan provocar la paralización de actividades operativas?				4				4				4				4	
12.	¿Los requerimientos realizados por nivel de criticidad son atendidos en su momento?				4				4				4				4	
Indicador 7: Recepción																		
13.	¿Con qué frecuencia la recepción de los materiales indirectos cumple con las especificaciones deseadas por el usuario?				4				4				4				4	
14.	¿Cuando llega algún material indirecto perteneciente a alguno de sus requerimientos es informado inmediatamente?				4				4				4				4	
Sub categoría 3: Almacén																		
Indicador 8: Control de existencias																		
15.	¿Existe eficiencia en el control de materiales indirectos que contiene su almacén?				4				4				4				4	
16.	¿Con qué frecuencia es registrado lo préstamos de materiales indirectos hacia otras áreas?				4				4				4				4	
Indicador 9: Ubicación																		
17.	¿Existe claridad en la ubicación de los materiales indirectos que necesita para el inicio de sus actividades?				4				4				4				4	
18.	¿El orden de los materiales indirectos que maneja su área permite la eficiencia en sus actividades operativas?				4				4				4				4	

Sub categoría 4: Comunicación												
Indicador 10: Comunicación diagonal												
19.	¿Existe la oportunidad de comunicar hacia los jefes inmediatos las consecuencias que ocasionaría la falta de los materiales indirectos que se necesita en el momento dado?											
20.	¿Las ocurrencias con algún material indirecto que utiliza en su puesto de trabajo es considerado para futuros requerimientos o solicitudes de pedidos?											
Indicador 11: Comunicación digital												
21.	¿Todo cambio realizado en la gestión de los materiales indirectos es informado a través de las plataformas digitales (Outlook, Teams, Skype)?											
22.	¿Con qué frecuencia utilizas las plataformas digitales que le proporciona la empresa para visualizar la información que necesita?											

Validado por:

Apellidos	Martínez Quintanilla	
Nombres	Roy Fernando	
Profesión	Administrador	
Máximo grado obtenido	Magíster	
Especialidad	Marketing	
Años de experiencia	15 años	
Cargo que desempeña actualmente	Profesor Tiempo Completo	DNI: 07879737

		Sello y firma: 
--	--	---

Anexo 6: Fichas de validación de la propuesta



Anexo N° 6 .Ficha de validez de la propuesta

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE LA PROPUESTA

Título de la investigación: Implementación de un sistema de gestión para la mejora de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021.

Nombre de la propuesta: Implementación de un sistema de gestión

Yo, Roy Fernando Martínez Quintanilla identificado con DNI Nro 07879737 Especialista en Marketing. Actualmente laboro en la Universidad Norbert Wiener. Ubicado en Av. Arequipa 440 con Jr. Larrabure y Unamue 110. Urb. Santa Beatriz, procedo a revisar la correspondencia entre la categoría, sub categoría e ítem bajo los criterios:

Pertinencia: La propuesta es coherente entre el problema y la solución.

Relevancia: Lo planteado en la propuesta aporta a los objetivos.

Construcción gramatical: se entiende sin dificultad alguna los enunciados de la propuesta.

N°	INDICADORES DE EVALUACIÓN	Pertinencia		Relevancia		Construcción gramatical		Observaciones	Sugerencias
		SI	NO	SI	NO	SI	NO		
1	La propuesta se fundamenta en las ciencias administrativas/ Ingeniería.	X		X		X			
2	La propuesta está contextualizada a la realidad en estudio.	X		X		X			
3	La propuesta se sustenta en un diagnóstico previo.	X		X		X			
4	Se justifica la propuesta como base importante de la investigación holística- mixta -proyectiva	X		X		X			
5	La propuesta presenta objetivos claros, coherentes y posibles de alcanzar.	X		X		X			
6	La propuesta guarda relación con el diagnóstico y responde a la problemática	X		X		X			
7	La propuesta presenta estrategias, tácticas y KPI explícitos y transversales a los objetivos	X		X		X			
8	Dentro del plan de intervención existe un cronograma detallado y responsables de las diversas actividades	X		X		X			

9	La propuesta es factible y tiene viabilidad	X		X		X			
10	Es posible de aplicar la propuesta al contexto descrito	X		X		X			

Y después de la revisión opino que:

1. La propuesta es consistente.
2. La propuesta responde a los problemas identificados.

Es todo cuanto informo;

Firma

Fecha: ...08.07.21

Apellidos y nombres:	Martínez Quintanilla Roy Fernando		
Profesional en:	Administración	Máximo grado:	Magister
Experiencia en años:	15 años	Experto en:	Marketing
DNI:	07879737	Celular:	947489654

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE LA PROPUESTA

Título de la investigación: Propuesta de implementación de un sistema de gestión para la mejora de la gestión de abastecimiento de materiales indirectos en una planta de producción de salsas, Callao 2021.

Nombre de la propuesta: Propuesta de implementación de un sistema de gestión

Yo, Leoncio Robinson SANCHEZ ROQUE identificado con DNI Nro 43339740 Especialista en Docente temático. Actualmente laboro en la Escuela de Administración y Negocios Internacionales. Ubicado en Av. Petit Thouars. Lince. Procedo a revisar la correspondencia entre la categoría, sub categoría e ítem bajo los criterios:

Pertinencia: La propuesta es coherente entre el problema y la solución.

Relevancia: Lo planteado en la propuesta aporta a los objetivos.

Construcción gramatical: se entiende sin dificultad alguna los enunciados de la propuesta.

Nº	INDICADORES DE EVALUACIÓN	Pertinencia		Relevancia		Construcción gramatical		Observaciones	Sugerencias
		SI	NO	SI	NO	SI	NO		
1	La propuesta se fundamenta en las ciencias administrativas/ Ingeniería.	X		X		X			
2	La propuesta está contextualizada a la realidad en estudio.	X		X		X			
3	La propuesta se sustenta en un diagnóstico previo.	X		X		X			
4	Se justifica la propuesta como base importante de la investigación holística- mixta -proyectiva	X		X		X			
5	La propuesta presenta objetivos claros, coherentes y posibles de alcanzar.	X		X		X			
6	La propuesta guarda relación con el diagnóstico y responde a la problemática	X		X		X			
7	La propuesta presenta estrategias, tácticas y KPI explícitos y transversales a los objetivos	X		X		X			

8	Dentro del plan de intervención existe un cronograma detallado y responsables de las diversas actividades	X		X		X			
9	La propuesta es factible y tiene viabilidad	X		X		X			
10	Es posible de aplicar la propuesta al contexto descrito	X		X		X			

Y después de la revisión opino que:

1. La propuesta es consistente.
2. El planteamiento se constituye en un aporte en la resolución de la problemática identificada
3. Se debe continuar con los siguientes pasos hasta la sustentación

Es todo cuanto informo;



Firma

Fecha: 14 de Julio 2021

Apellidos y nombres:	Sánchez Roque Leoncio Robinson		
Profesional en:	Licenciado en Educación/Ciencias militares	Máximo grado:	Doctor en Administración/Ciencias de la Educación
Experiencia en años:	13 años	Experto en:	Docente-Temático
DNI:	43339740	Celular:	995607633

Anexo 7: Base de datos (instrumento cuantitativo)

Nro.	p1	p2	p3	p4	p5	p6	p7	p8	p9	p10	p11	p12	p13	p14	p15	p16	p17	p18	p19	p20	p21	p22
1	1	1	2	4	1	1	1	3	4	3	3	1	1	1	1	4	1	4	1	1	4	1
2	3	3	2	4	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	3
3	1	1	2	2	3	3	3	2	3	4	3	3	3	3	3	2	3	4	2	3	3	4
4	2	3	2	2	1	3	3	2	3	3	1	1	3	2	3	1	3	4	4	4	2	2
5	3	2	4	3	4	3	2	3	3	3	3	3	2	3	2	3	3	2	4	3	4	4
6	2	1	3	3	2	3	3	4	4	2	4	4	4	4	4	5	4	4	5	4	4	4
7	3	1	3	3	3	3	2	3	4	2	3	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	3
8	3	4	2	3	3	4	3	2	3	1	1	3	3	4	3	2	4	4	4	2	2	3
9	3	1	3	4	2	4	2	2	3	5	2	2	4	3	3	2	3	4	5	3	5	5
10	2	3	2	2	2	2	2	2	1	3	2	2	2	1	1	1	2	2	2	2	2	3
11	2	2	1	2	2	2	2	3	2	3	2	2	3	2	2	2	3	2	2	2	1	1
12	2	2	2	4	3	3	2	3	3	3	4	4	2	3	2	2	4	4	3	3	2	3
13	2	3	3	3	3	2	3	3	2	3	3	3	2	2	4	4	4	3	3	3	2	3
14	2	2	2	3	2	1	2	2	3	4	4	2	3	2	3	3	4	3	2	2	2	2
15	1	2	1	4	1	3	1	3	2	4	2	1	3	1	1	1	3	2	2	4	4	4
16	2	3	3	3	3	3	3	2	3	3	4	3	3	4	4	3	4	4	3	3	3	4
17	3	3	3	4	2	3	2	2	3	3	4	3	3	4	2	2	3	4	3	4	4	4
18	1	1	1	4	1	2	1	2	3	3	3	2	2	4	2	2	4	4	3	2	4	4
19	2	2	1	3	2	2	3	2	5	2	2	2	2	4	2	2	4	4	3	3	4	4
20	3	1	2	3	3	3	3	1	3	3	4	4	3	4	3	1	5	4	4	3	3	3
21	2	2	1	3	3	4	3	2	4	2	2	2	3	4	2	1	3	3	4	4	5	5
22	1	3	1	4	2	3	3	2	4	3	4	3	4	5	3	2	5	5	5	4	5	4
23	2	2	3	4	2	4	4	4	4	3	5	4	4	4	3	3	5	5	5	4	4	4
24	1	2	3	3	1	1	2	3	3	4	3	2	3	4	1	3	3	5	3	3	4	4
25	2	2	2	4	3	3	3	2	2	3	4	3	3	4	4	1	4	4	3	4	4	5
26	3	2	3	4	3	3	3	3	4	2	3	3	4	4	4	2	5	4	5	5	4	4
27	3	3	1	4	3	5	3	3	5	3	5	4	5	5	4	3	5	5	5	4	5	5
28	2	2	2	5	3	2	3	2	4	3	3	3	3	4	3	2	4	4	3	4	4	4
29	3	2	1	4	3	4	3	2	1	3	4	3	4	5	2	1	5	3	3	4	3	4
30	1	2	3	4	2	4	1	3	2	2	3	4	4	4	4	2	2	2	2	4	3	4
31	2	2	1	3	2	4	1	2	3	4	4	4	4	2	2	4	4	5	4	3	4	4
32	3	3	1	4	3	3	3	2	4	3	4	3	3	4	4	2	3	4	5	4	5	5
33	2	2	2	4	3	3	2	3	2	3	4	3	3	4	3	2	3	3	4	3	4	4
34	3	3	3	4	3	3	2	3	4	2	3	3	2	4	4	2	4	4	4	3	4	4
35	3	3	3	4	3	3	4	3	5	4	4	3	3	4	3	3	5	5	5	5	5	5
36	3	3	3	4	3	4	4	3	4	3	4	4	4	5	3	3	3	4	4	4	5	5
37	2	3	2	4	3	3	3	3	3	4	3	4	3	4	3	4	4	4	2	3	3	4
38	3	3	3	3	2	4	3	3	4	3	4	4	3	4	4	3	4	4	4	4	3	4
39	2	3	2	5	3	4	3	3	4	3	5	3	4	4	4	2	2	4	4	3	4	3
40	3	2	3	4	3	3	3	3	2	3	3	3	2	3	2	3	4	4	4	4	5	5
41	2	2	2	3	4	3	3	1	4	3	3	3	4	4	3	3	4	4	5	4	5	5
42	2	2	3	4	3	3	3	3	3	4	3	2	3	4	3	2	3	3	4	4	5	5
43	1	1	2	1	3	2	3	1	2	4	3	2	2	2	2	2	2	3	2	1	1	2
44	2	2	3	4	3	3	3	3	4	3	3	3	4	2	2	2	3	4	4	4	5	5
45	1	1	1	1	2	2	1	2	1	2	2	2	2	3	1	2	3	3	4	2	3	2
46	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	2	2	3	3	4	3	3	4
47	2	2	2	2	2	3	2	3	3	3	2	3	4	3	3	3	3	3	4	3	3	4
48	2	3	2	3	4	4	2	3	4	3	3	3	4	4	3	3	3	4	4	4	3	4
49	2	2	3	3	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4
50	4	4	2	4	4	4	4	5	5	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	5
51	5	5	2	4	4	4	4	5	5	4	5	5	4	5	5	5	4	5	5	4	4	5
52	3	2	3	4	1	4	3	3	1	4	4	2	4	4	3	1	4	3	5	5	4	5
53	2	2	2	5	2	4	2	2	3	3	3	2	3	4	2	1	3	4	4	3	4	5
54	1	3	1	4	2	3	2	3	3	4	5	2	4	5	3	1	4	4	5	4	5	4
55	1	2	2	3	2	2	2	2	2	4	4	3	5	5	3	2	3	3	4	3	5	4
56	2	2	1	5	2	2	3	1	3	4	4	4	2	5	4	2	1	5	3	4	4	4
57	3	2	3	4	1	4	3	1	2	4	4	3	3	5	3	2	3	5	5	5	5	4
58	2	3	2	3	1	3	2	1	3	3	2	2	4	4	2	1	3	4	4	4	4	4
59	3	1	2	3	1	3	3	2	1	3	3	3	3	5	3	3	5	5	5	3	5	3
60	3	2	1	3	3	3	3	1	3	4	2	2	3	4	4	1	4	3	4	3	4	4
61	2	2	2	4	1	4	2	2	4	3	4	1	4	3	3	3	3	2	5	4	4	4
62	1	3	3	4	3	4	3	3	2	4	2	2	3	4	1	4	4	3	5	5	4	5
63	3	1	2	4	3	2	2	2	2	3	4	3	4	3	3	1	3	2	5	4	4	5
64	3	1	3	3	3	2	3	3	2	4	5	3	4	3	4	2	4	3	4	4	4	4
65	2	1	2	5	2	4	3	3	3	3	4	2	4	4	3	4	3	4	5	3	4	5
66	1	2	1	3	2	2	3	3	2	2	3	1	3	3	4	3	5	2	4	4	5	4
67	2	1	2	4	2	4	4	3	4	3	4	3	1	4	3	1	4	5	4	3	4	5
68	3	2	2	4	1	3	3	3	1	3	3	4	2	3	1	3	3	2	4	4	4	5
69	3	1	2	4	2	3	2	2	2	4	2	3	4	5	3	3	3	5	5	5	4	4
70	2	2	3	4	3	4	4	1	4	3	2	3	3	3	2	2	2	4	4	3	5	5
71	1	1	2	3	1	3	3	2	1	4	3	4	3	5	3	1	4	4	5	5	3	4
72	1	2	1	5	1	4	2	3	2	3	3	1	3	3	4	2	3	3	4	4	5	5
73	2	3	2	2	2	3	3	4	4	2	3	1	2	4	2	4	5	5	3	4	5	5
74	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	2	2	3	3	3	2	5	2	4	4	3	4
75	3	3	1	4	1	2	2	2	3	4	3	4	4	4	1	2	4	3	5	3	3	5
76	3	2	1	3	3	3	3	1	3	3	4	1	5	3	3	1	3	4	1	4	5	4
77	3	2	1	3	1	3	2	2	4	3	2	2	3	4	1	3	3	4	4	2	3	5
78	3	2	2	4	3	4	3	1	2	1	4	2	2	4	2	3	4	5	5	4	5	4
79	3	1	2	4	1	4	4	2	1	2	4	1	5	5	3	2	4	3	2	3	5	5
80	2	2	2	4	3	2	3	3	4	2	4	3	3	4	2	1	3	4	5	3	5	5
81	2	3	2	3	2	4	4	1	4	3	3	4	5	3	1	3	3	2	4	5	5	5
82	1	3	2	4	2	3	4	3	3	3	4	2	3	4	4	3	4	3	5	3	4	4
83	1	2	3	2	3	2	4	3	4	4	4	3	1	4	5	2	1	5	3	5	4	3
84	1	3	3	2	1	2	3	1	3	2	4	4	3	3	3	4	1	4	5	4	5	4
85	1																					

Anexo 8: Transcripción de las entrevistas

Guía de entrevista (Instrumento cualitativo)

Datos:

Cargo o puesto en que se desempeña:	Gerenta de producción de salsas
Nombres y apellidos	Jacqueline Reynoso Carrión
Código de la entrevista	Entrevistado1 (Entrev.1)
Fecha	14-05-2021
Lugar de la entrevista	La empresa

Nro.	Sub categoría	Preguntas de la entrevista
1	Compras	¿Qué opinión tiene acerca de la gestión que maneja compras referentes a la proporción de códigos de materiales indirectos hacia las diferentes áreas de salsas?
2		¿Por qué considera que hay demora en la información que compras proporciona acerca del estado de los requerimientos realizados por las diversas áreas de salsas?
3		¿Qué debilidades considera que debería mejorar el área de compras ante una situación de reclamo o insatisfacción del usuario?
4	Requerimientos	¿Por qué es importante que los requerimientos cumplan con un tiempo determinado de llegada?
5		Según su experiencia, ¿Cuál es el beneficio que proporciona conocer la frecuencia de consumo de los materiales indirectos que maneja cada área de salsas?
6		¿De qué manera puede afectar la falta de un material indirecto crítico en el proceso de producción de uno o varios productos de salsas?
7		¿Por qué se debe verificar la recepción de los materiales indirectos que abastecen en las diversas áreas de salsas?
8	Almacén	¿Cuál es el objetivo de realizar un control de materiales indirectos que utiliza cada área de salsas?
9		¿Por qué es conveniente organizar los materiales indirectos que contiene cada área de salsas?
10	Comunicación	¿De qué manera contribuye la comunicación diagonal en la planta de salsas con los responsables de la gestión abastecimiento de materiales indirectos?
11		¿Por qué es importante comunicar de manera digital la eventualidad de la gestión de abastecimiento de los materiales indirectos hacia el área de salsas?

Matriz de respuestas

Nro.	Preguntas	Respuestas
1	<p>¿Qué opinión tiene acerca de la gestión que maneja compras referentes a la proporción de códigos de materiales indirectos hacia las diferentes áreas de salsas?</p>	<p>Hace mucho tiempo hubo un programa donde se buscaba la estandarización en general de los códigos de materiales de toda la empresa, entonces eso hizo que la base de datos fuera amplia y por tanto difícil la búsqueda de los materiales. Honestamente el buscador que tenemos no es muy amigable, por lo que pueden salir distintos tipos de códigos, pero no necesariamente el específico y puede demorar un tiempo el de llegar a encontrar lo que uno busca. Compras va a solicitar lo que tú le pidas en el código, porque el código tiene una base de datos, el problema es que, si uno coloca el código inadecuado, te pueden solicitar cualquier material y puede llevarte al error y mientras se corrige el error ya se despachó un material y luego lo otro sería ampliarse el tiempo en que realmente necesitas que el componente llegue a la planta y causa todo un inconveniente; más que compras, es la gestión de almacenes que debe de canalizar una buena base de datos focalizando por cada área en específico que es lo que usualmente los usuarios requieren, porque los almacenes si están focalizados por cada planta en general y hacer la vida un poco más fácil a sus usuarios con sus clientes internos, entonces ahí se cuenta con una gran oportunidad de mejora. El sistema como tal funciona, el problema es que se debe de contar con administradores de esta base de datos y que estén orientados a ellos. Por otro lado, hay maneras de entrar al sistema y poder entrar al detalle del componente, pero no en todos los casos esta cargado la hoja del material y de seguridad con la descripción, algunos cuentan con ello como otros no por lo cual complica mucho más la gestión, lo ideal sería que todo este con una descripción básica del componente o gráfica.</p>

2	<p>¿Por qué considera que hay demora en la información que compras proporciona acerca del estado de los requerimientos realizados por las diversas áreas de salsas?</p>	<p>El área de almacenes con compras tiene sus tiempos de proceso, entonces no están focalizados en que el pedido no es urgente, ellos de repente consideran que producción tiene un stock de seguridad en planta y que por tanto tenemos que basarnos en la solicitud con 3 o 4 semanas de anticipación, que es el tiempo promedio que puede demorar un proveedor en venir a dejarte el material. Una persona hace un pedido y se coordina por interno con el proveedor y simplemente regularizas la solicitud y la gente de compras aclara que se debe entregar dentro de 4 semanas y el proveedor dice que tiene el material a la mano y el cliente lo necesita urgente y se necesita que se entregue rápido, entonces compras no visualiza la urgencia del requerimiento o como también producción no se le hace llegar a ellos al momento de colocar dentro de la solicitud de pedido el no índice de urgencia adecuado, en cuanto a reservas es muy difícil gestionar lo indicado porque no existe en el sistema un indicador de urgencias; por otro lado, digamos que no tienen esa sensación de urgencia de prioridad de ciertos materiales dentro de planta, lo que es más importante es la comunicación de que sientan el sentido de prioridad a ciertos materiales; por otro lado, planta también debería manejar días adecuados de solicitud de pedido y no esperar hasta el último momento; en planta encuentras un sobre stock por 2 o 3 meses o esperan dos días que se acabe el material para recién pedir y todo pasa a ser urgente; entonces, también es cierto que nosotros como usuarios debemos encontrar el balance o el equilibrio de aprender a manejar los días de stock adecuado e inventarios para poder solicitar los pedidos de manera oportuna.</p>
3	<p>¿Qué debilidades considera que debería mejorar el área de compras ante una situación de reclamo o insatisfacción del usuario?</p>	<p>Cuando a compras se le hace llegar un reclamo o insatisfacción te lo reciben de manera vía correo para mostrar una formalidad de lo que está pasando o vía plataforma, pero hay algunas que proceden como otras que no, todo depende de la naturaleza del tipo de reclamo. Si es un componente que está dañado, eso se revisa incluso la misma recepción que sucede en el mismo almacén y automáticamente procede al bloqueo, eso es lo más fácil; pero, si el usuario se da cuenta después de un tiempo de que no cumple las expectativas o las características de calidad que uno busca, los reclamos son más complicados por lo que se va realizando el consumo del material en el camino y existen varias plantas que consumen el mismo material, es ahí donde empieza la queja de varias plantas y toma un tiempo de consolidar todos los reclamos y buscar la devolución masiva, mientras eso sucede el material se termina por consumir. Va a depender mucho de la</p>

		<p>naturaleza del reclamo y del material del cual se está reclamando, definitivamente lo ideal es que compras maneje contratos marco con los proveedores donde ya están estipulados ciertas condiciones de negociación y por ende se les hace mucho más fácil la devolución; pero, si son compras muy puntuales, específicas por material y por emergencia que no se suele usar, es complicada la negociación, porque no se cuenta con ningún contrato más que solamente una orden de servicio y las condiciones de la cotización que pueden amparar ante el reclamo. La negociación le va a ayudar a compras tener contratos marco el que sean consumos regulares y que producción como consumidores otorguemos proyecciones de consumo para que puedan generar un contrato, en ese caso si producción no le ayuda con ello a compras, pues se le complicaría más la situación o la negociación. Compras al no tener experiencia muchas veces en los materiales que maneja cada planta, involucra a producción para tener reuniones con los proveedores y las decisiones demora un poco más, de igual forma, existe la intención de solucionar el problema; pero, es el tiempo que toma en solucionar una situación al respecto, mientras tanto producción no puede esperar por tanto tiempo porque necesita el componente, así que producción sale a comprar y de repente encarecer más el costo del componente comprándole a un externo o a un intermediario que nos sirva para comprar en el mercado mientras que compras soluciona su problema y por lo tanto, se gasta mucho más en ese proceso. El proceso parte por la comunicación en el sentido de urgencia y hasta también la especialización en la compra.</p>
4	¿Por qué es importante que los requerimientos cumplan con un tiempo determinado de llegada?	<p>En realidad, es básico que cumplan con el tiempo, porque en base a ello, lógicamente uno se proyecta a los consumos y en base a ello se calcula los días de stock que debes de tener, entonces que exista la eficacia en el cumplimiento de un pedido es lo principal; de lo contrario, empiezan los desfases sobre costos innecesarios y la falta de control que se pueda llevar en planta.</p>
5	Según su experiencia, ¿Cuál es el beneficio que proporciona conocer la frecuencia de consumo de los materiales indirectos que maneja cada área de salsas?	<p>Es importante porque si se cuenta con la frecuencia establecida de consumo, se puede generar contratos marco y por tanto ya con una reserva se puede solicitar más rápido y puede ser que fluya mucho más la gestión de abastecimiento. Si producción no cuenta con la frecuencia de consumo, es todo un mundo manejar por varias solicitudes y es donde ahí se presentan los desfases de tiempo y demora mucho más el abastecimiento, en mi opinión lo ideal es que se maneje bajo contratos y que los usuarios puedan</p>

		<p>gestionarlos de manera directa por medio de una reserva la y el abastecimiento. La frecuencia de consumo lo debe conocer planta porque es él quien proporciona la frecuencia de consumo a compras para que maneje el contrato. Compras recibe la información de la frecuencia de consumo y por lo tanto planta debe proporcionar el mejor estimado para que el número por lo tanto no sea inventado. Por otro lado, cuanto más involucrado o el personal o el usuario final en cuánto al requerimiento o a las demoras del tiempo de abastecimiento, lo más idóneo es hacer llegar su requerimiento con anticipación; sin embargo, algunas veces el personal de planta está tan metido en sus operaciones diarias que se olvida de los materiales de soporte que son muy importantes porque sin ellos podría parar toda una planta de producción. Es importante que exista ese nivel de involucramiento el cual deberíamos aportar.</p>
6	<p>¿De qué manera puede afectar la falta de un material indirecto crítico en el proceso de producción de uno o varios productos de salsas?</p>	<p>Lo peor que nos puede suceder es que alguien te puede parar una planta de producción, en esta planta de salsas es carísimo el dejar de producir una tonelada más o menos hablando de contribuciones marginales en un promedio mayor de 1000 dólares, dependiendo del tipo de producto por tonelada y nosotros producimos por hora dependiendo de cada área o de cada línea de producción el rango de 2 toneladas y media. Imaginémonos un material que no cueste más de 500 soles que se puede pagar y se paga el sobrecosto de enviar a tercero para tratar de conseguirlo y solucionarlo el cual hemos sido partícipes de ello, usualmente en cada cierto tiempo sucede con materiales más críticos que otros. Existen materiales que puedes dejar de consumir y esperar el tiempo de un día o dos, no parar planta y luego se puede dar la gestión del caso; pero, hay componentes que son súper críticos como en el caso del lavado de líneas de planta el cual si no se llega a realizar no se puede producir y se direcciona a un tema de inocuidad. Entonces lo peor que puede suceder es parar planta y parar planta es un equivalente de cantidad de dinero perdido y en cualesquiera circunstancias paga esa parada de planta por un faltante de material, entonces ahí encontramos la explicación que sería lo más relevante.</p>
7	<p>¿Por qué se debe verificar la recepción de los materiales indirectos que abastecen en las diversas áreas de salsas?</p>	<p>Es básico que verifiques que lo que aparezca en tu guía de remisión realmente se está aceptando o coincide lo que llega para que verifiques la calidad de lo que te estás llegando y si realmente cumple con las especificaciones. Se habló en un inicio que producción tal vez se equivoque en algunos códigos; por lo tanto, sucede que alguien se detiene a darse cuenta; por lo</p>

		<p>tanto, la recepción será mucho más fácil, que el estar llevando a la planta el material y que alguien indique que no cumple y realizar todo el flujo de nuevo para poder reclamar; también, pueden despachar de manera errónea y lógicamente se está asumiendo el costo como empresa lo cual sucede día a día; es tal cual como ir a una bodega y verificar lo que se está comprando; de igual manera es en la empresa de una manera más industrial ya que se debe verificar y contrastar lo que indica la guía y con lo que se colocó en la solicitud; entonces, hablamos de algo básico que se debería hacer para verificar y llevar el control de lo que estamos consumiendo.</p>
8	<p>¿Cuál es el objetivo de realizar un control de materiales indirectos que utiliza cada área de salsas?</p>	<p>En realidad, se debería llevar un control de materiales indirectos, hablamos en la entrevista que debemos tener como base cuanto es el inventario que deberíamos tener de cada material y tener por lo menos los consumos establecidos lo cual sería mucho más fácil el saber aquellas cantidades que se deben solicitar en una solicitud de pedido, estimando cuánto tiempo demora en llegar cada material y todo el lapso del tiempo en el cual se agota parte de tu stock para que se pueda realizar la reposición. Es súper básico que planta lo sepa manejar, de lo contrario continuaríamos en lo mismo referente a los pedidos de urgencia en el cual encarecen más el proceso.</p>
9	<p>¿Por qué es conveniente organizar los materiales indirectos que contiene cada área de salsas?</p>	<p>Es conveniente organizar por tema de orden y control, en las áreas de salsa nos hemos ido organizando en el camino pero aún existen almacenes que están colocados en zonas de tránsito común y que no tienen de repente la cerradura adecuada o no están con candado, entonces cuando no hay nadie de la planta alrededor, pues la verdad te puede llevar a pensar que un tercero o hasta un personal de nuestra planta venga y por la necesidad coja un material y de repente el encargado se da cuenta que no tiene para el proceso, entonces es básico llevar un buen control por un tema de orden y también te permite visualizar de manera directa cuánto es tu inventario y llevar un control casi diario de inventario y saber cuál sería el punto de rebote, considerando también los préstamos internos que representan parte del inventario, de tal manera si es importante llevar un control de los materiales indirectos.</p>
10	<p>¿De qué manera contribuye la comunicación diagonal en la planta de salsas con los responsables de la gestión</p>	<p>Es muy básico que fluye la comunicación porque desde que esté involucrado el usuario que es también el consumidor final y que sea involucrados todas las personas que participan en el flujo, empezando por almacenes y los compradores se hace llegar el sentido de urgencia mucho más rápido; el cual, lo ideal es que fluya y no se tome más tiempo de lo adecuado;</p>

	abastecimiento de materiales indirectos?	asimismo, no tenga que pasar necesariamente por una Jefatura de gerencia para poder agilizar la urgencia y conocer porque la demora; entonces debería fluir y caminar sin mayor inconveniente. Mantener la comunicación diagonal es lo óptimo, a mi parecer la Jefatura y los gerentes deberían actuar en situaciones mucho más críticas porque el proceso debería marchar de manera adecuada para conocer las falencias y su estructura debería ser así.
11	¿Por qué es importante comunicar de manera digital la eventualidad de la gestión de abastecimiento de los materiales indirectos hacia el área de salsas?	En primer lugar, porque debe quedar un registro y porque la mente es frágil, cualquier persona puede expresarse bien luego de ello apuntarlo en un papel y mi mente se olvidó porque tengo miles de cosas en la que debo realizar. Definitivamente tiene que haber un medio digital o alguna formalidad del reclamo para que también la otra parte no distorsione lo que se está reclamando y se cuente de la fuente directa con los datos más certeros para realizar el reclamo de la manera más adecuada que de estar transcribiendo lo que se habla, lo que se piensa y lo que se vuelve verificar el cual se direcciona en una pérdida de tiempo. Por lo tanto, es mejor hacerle llegar de la fuente directa a través de un correo o formato lo que el usuario necesite consumir, reclamar y si desea como la descripción, la otra persona debe tener claro que se va a realizar un reclamo y que no se invente cosas en el camino como las múltiples llamadas para repreguntar qué es lo que pasó; entonces por vía correo se realiza un seguimiento al contar con una base de datos pero es la manera más formal de que pueda fluir alguna eventualidad y realizar el reclamo apropiado.

Guía de entrevista

(Instrumento cualitativo)

Datos:

Cargo o puesto en que se desempeña:	Gestor de materiales indirectos
Nombres y apellidos	Jose Iván Martínez Sánchez
Código de la entrevista	Entrevistado2 (Entrev.2)

Fecha	30-04-2021
Lugar de la entrevista	La empresa

Nro.	Sub categoría	Preguntas de la entrevista
1	Compras	¿Qué opinión tiene acerca de la gestión que maneja compras referentes a la proporción de códigos de materiales indirectos hacia las diferentes áreas de salsas?
2		¿Por qué considera que hay demora en la información que compras proporciona acerca del estado de los requerimientos realizados por las diversas áreas de salsas?
3		¿Qué debilidades considera que debería mejorar el área de compras ante una situación de reclamo o insatisfacción del usuario?
4	Requerimientos	¿Por qué es importante que los requerimientos cumplan con un tiempo determinado de llegada?
5		Según su experiencia, ¿Cuál es el beneficio que proporciona conocer la frecuencia de consumo de los materiales indirectos que maneja cada área de salsas?
6		¿De qué manera puede afectar la falta de un material indirecto crítico en el proceso de producción de uno o varios productos de salsas?
7		¿Por qué se debe verificar la recepción de los materiales indirectos que abastecen en las diversas áreas de salsas?
8	Almacén	¿Cuál es el objetivo de realizar un control de materiales indirectos que utiliza cada área de salsas?
9		¿Por qué es conveniente organizar los materiales indirectos que contiene cada área de salsas?
10	Comunicación	¿De qué manera contribuye la comunicación diagonal en la planta de salsas con los responsables de la gestión abastecimiento de materiales indirectos?
11		¿Por qué es importante comunicar de manera digital la eventualidad de la gestión de abastecimiento de los materiales indirectos hacia el área de salsas?

Matriz de respuestas

Nro.	Preguntas	Respuestas
1	¿Qué opinión tiene acerca de la gestión que maneja compras referentes a la proporción de códigos de materiales indirectos	En realidad, en salsas se maneja 3 áreas y el universo que se tiene de materiales es inmenso con respecto a los indirectos se cuenta con útiles de oficina, materiales de saneamiento, de laboratorio; también los repuestos, uniformes y cafetería. Se maneja alrededor de 70 mil códigos entre todos los materiales y se crean cada día nuevos códigos tanto de repuestos y materiales varios.

	<p>hacia las diferentes áreas de salsas?</p>	<p>Existen varias variables para el abastecimiento de un material el cual está direccionado en dos áreas; la primera es el área de compras que realiza gestiones de abastecimiento a través compras spot; es decir compras de materiales puntuales el cual no se encuentra en contrato con ningún proveedor y también tenemos el área de gestión de materiales en la que me encuentro a cargo y abastecemos todo tipo de materiales indirectos que se encuentran bajo un contrato; entonces para ambos casos se debe realizar una solicitud de pedido. Si existe el caso en el que el material no existe o es la primera vez que se va a adquirir, entonces es un proceso adicional y para ello se debe revisar si es que el material existe o no en la empresa y para ello no existe un archivo por la cantidad de códigos que se maneja, lo que se realiza es entrar a una transacción del sistema que tenemos y buscamos por descripción del material, cuando no se haya el material se procede a la solicitud de la creación del material y luego ello se crea el material y procede a la compra del mismo, es así como se abastece todo el flujo. En la actualidad lo que está definido es que el usuario mismo inicia su búsqueda, el usuario entra a una transacción donde coloca la descripción más cercana porque existen varias definiciones para un mismo material, por lo que la palabra es amplia y no existe un registro, sería muy extenso y tampoco existe la imagen del material, solamente contamos con la característica. Por eso mismo, al crear el código es muy importante la descripción donde se colocan todos los datos del material y no caer en el error. La descripción corta de todo material que aparece en el sistema debe ser la más cercana y la más precisa para que otro usuario al momento de visualizarlo pueda de igual forma adquirirlo, el sistema solo acepta 40 caracteres en la descripción; pero, en textos amplios sí se puede explayar. En lo que respecta repuesto estos 40 caracteres es un texto muy corto de poder describir algún material por lo que para otros materiales sí es conveniente la textualidad corta. Hay diversos puntos mapeados que se están mejorando en gestión de materiales y el área de compras donde se ve la manera en que el usuario pueda generar su propio código para cada área correspondiente lo cual reduciría tiempo de crear un código de un material. En realidad, la creación de un material contiene diversos procesos en los cual los primeros días la demora es de 3 a 5 días la respuesta, luego a ello la creación de solicitud de pedido para ser gestionado con compras y la adquisición del material lo cual no demora una semana sino a estar más de 15 días</p>
--	--	---

		<p>por ello la creación del código por el mismo usuario permitirá a la vez agilizar y conocer más los materiales que se usan en planta.</p>
2	<p>¿Por qué considera que hay demora en la información que compras proporciona acerca del estado de los requerimientos realizados por las diversas áreas de salsas?</p>	<p>Para la solicitud de pedidos, existen varias variables en lo cual también hay diversas cosas que deben mejorar el área de compras y gestión de materiales y una de ellas es el seguimiento de los pedidos. Existen casos donde las solicitudes no están bien creadas por lo que en ciertos momentos el usuario coloca como importante la fecha en la que necesita el material, el proveedor que lo va a atender y que la solicitud se encuentre liberada para poder asumir el costo de dicho material, entonces sin el llenado de 1 de estos 3 campos puede ser de que no tengamos visibilidad de la solicitud, lo cual se tiene de experiencia que el usuario coloca la fecha que es muy posterior; sin embargo, el usuario lo necesita con urgencia y el proveedor asume que tiene esa fecha programada. Por lo tanto, si no existe la fecha en la que se necesita el material y el proveedor quién es el que lo va a atender, la solicitud no lo podría visualizar ni compras ni gestión de materiales, tal cual sucede con la liberación de solicitudes de pedido. En cualquiera de estos 3 casos el usuario asume que su solicitud está pendiente de atención; pero, por esos detalles queda en standby y cuando se realiza la llamada al gestor o a compras y solicita información, se da con la sorpresa de que su solicitud se encuentra mal creada o no está liberada y aún no se gestiona, es ahí donde existe también la demora porque recién inicia el proceso después de las correcciones. Por otro lado; cuando la solicitud se encuentra bien creada y liberada, la consolidación de requerimientos de diversas plantas llevan a un proceso de corte de materiales en específico durante la semana y el usuario realiza la solicitud de pedido después de los días de corte, el gestor o compras no podría visualizar el pedido hasta la siguiente semana, lo cual se pierde en un rango de 6 a 7 días en que el usuario está en espera de la llegada del material y luego el tiempo que tiene el proveedor para atender los materiales que es prácticamente una semana, entonces es ahí cuando el pedido se registra como pendiente. También, se tiene la variable del proveedor en cuanto nos demora en atender de una semana a dos o más y si no tiene la disponibilidad del material no se contaría con fecha, otro error que existe en la transformación de solicitud de pedidos a una orden de compra, es la visualización de variación de precios, proveedores bloqueados y la ampliación del costo de la cuenta, por todas estas variables hacen que un material no llegue o se retrase y que el usuario interprete como la falta de</p>

		<p>atención de su material. Cuando se realiza la solicitud de un material y éste no llega al precio que el proveedor requiere se necesita consolidar más solicitudes para llegar al presupuesto condicionado lo cual también genera una demora. El área de compras maneja la compra de materiales puntuales y al instante. Otro factor que no permite realizar los pedidos a tiempo es la carga laboral, por lo que si el gestor o el área de compras se demora un día en gestionar la solicitud es igual es un día de espera para el usuario.</p>
3	<p>¿Qué debilidades considera que debería mejorar el área de compras ante una situación de reclamo o insatisfacción del usuario?</p>	<p>Se tiene bastantes debilidades y puntos críticos que se deben atacar, entre ellos está el seguimiento de materiales, de proveedores para que lleguen los materiales y el tema de los reclamos, de contestar los correos. Ocurre que el usuario cuando realiza su correo de reclamo la atención de ello es después de 2 semanas y eso define al usuario como un desinterés, lo que sucede es que hay tanta carga laboral que la respuesta que brinda compras o gestiones materiales es después de 2 semanas, existe la intención de responder; pero, sucede que la acumulación de correos no permite darles seguimiento a todos al mismo día. Se debe mejorar el tiempo de respuesta ante un reclamo o inquietudes del usuario, es considerado nuestro talón de Aquiles. Sucede que llegan al bar los correos y de hecho la queja o la observación de un gerente importa bastante, entonces ya no se vuelve a nivel usuario sino de gerente a gerente con rango más alto y es donde se recibe más presión, se considera crítico que un jefe o un gerente escriba por un reclamo lo cual no debería pasar, por lo que en realidad se ve muy a menudo, lo cual sucede y le dan más importancia lo cual debería cambiar.</p>
4	<p>¿Por qué es importante que los requerimientos cumplan con un tiempo determinado de llegada?</p>	<p>En realidad, nosotros acordamos con los proveedores que ellos tienen un tiempo determinado; es decir, el proveedor no debe pasar de los 7 días para la atención, pero a veces no se cumple, de tal manera, que ha quedado solamente escrito y no se realiza en la práctica. Es muy importante tener los materiales antes de los 7 días o 3 días porque el pedido de algunos materiales es urgente, hasta ver la forma que algunos materiales lleguen al siguiente día, se hacen las coordinaciones para que si lleguen los materiales. Por otro lado, podemos encontrar bastantes tipos de proveedores, porque también existen proveedores que no te contesta las llamadas o que no están enterados de la orden de compra, así como hay proveedores que reciben la orden de compra y ya están llamando para entregar su material en la fecha en la que el usuario lo requiera y también existen proveedores que se encuentran recargados de pedidos; así también, existen proveedores que se</p>

		encargan de entregar materiales comunes todas las semanas y crean un lazo de confianza y agilizan el trabajo en la gestión. La nueva modalidad que se transmite al proveedor es de entregarle una orden de compra de manera automática; sin embargo, existen proveedores que toman muy fríamente, ya que al parecer solo lo visualizan y ahí termina el proceso; por lo cual, el objetivo era entregar o transmitir un documento formal y no solamente un correo electrónico para que puedan atender inmediatamente, lo cual no ha quedado muy claro, para lo cual compras ha decidido realizar reuniones con cada proveedor desde los realizan pedidos más críticos hasta los más comunes; reforzando la buena práctica de responder si es que tiene la disponibilidad del material y cuando lo entregaría.
5	Según su experiencia, ¿Cuál es el beneficio que proporciona conocer la frecuencia de consumo de los materiales indirectos que maneja cada área de salsas?	Es un beneficio conocer la frecuencia de consumo porque involucra a los proveedores, alguno de ellos que habitualmente entregan materiales semanalmente el interés por conocer la situación en el por qué no hay un requerimiento por parte del usuario y se le comunica al usuario por qué no genera algún requerimiento. Conocer la frecuencia que utiliza cada área consigue tener proyecciones que se pueden transmitir al proveedor de solicitudes que, si se van a atender, el cual lo puede reservar o los puede tener; es decir, está al tanto de ello. Para los materiales indirectos no se envían tantas proyecciones como los hay con los materiales directos, pero en esta pandemia que estamos pasando las proyecciones de materiales de saneamiento sí se prioriza el cual es importante conocer el consumo del material.
6	¿De qué manera puede afectar la falta de un material indirecto crítico en el proceso de producción de uno o varios productos de salsas?	La falta de un material por más pequeño que sea es crítica en realidad, hay materiales más críticos que otros y es indispensable que se cuente con ese material en planta sobre todo para el inicio de una producción o cambio de formato a otro producto, afectaría de manera muy impactante porque se tendría que parar planta, no se podría cambiar de formato. Por otro lado, se puede apreciar la percepción del usuario en el cual define que la empresa no realiza con los gastos necesarios para poder abastecer materiales que faltan en planta y por ello, el pensamiento hacia la empresa es mala.
7	¿Por qué se debe verificar la recepción de los materiales indirectos que abastecen en las diversas áreas de salsas?	La verificación de los materiales es importante porque al no saber qué es lo que recibimos no verificamos ni la cantidad o si el material es el correcto o si el usuario es el correcto. Existen casos que los proveedores algunas veces entregan el pedido a mayor o menor cantidad y el usuario se lleva la sorpresa de que no es lo mismo que solicitó y al final se realiza todo un proceso para poder regularizar el pedido correspondiente.

8	<p>¿Cuál es el objetivo de realizar un control de materiales indirectos que utiliza cada área de salsas?</p>	<p>En gestión de materiales las solicitudes de pedidos no las tenemos clasificadas por áreas lo que sí se cuenta es el historial del tipo de materiales que se han solicitado, de qué área han solicitado y también nos damos cuenta de que área es el que pide un material que no es solicitado frecuentemente. Gestión de materiales visualiza la data de manera general filtrando por usuarios y materiales y de esa manera se conoce lo que se pide habitualmente en cada área en este caso de salsas con respecto a la solicitud de cada usuario. En mi opinión, es muy importante que el área de salsas deba clasificar los materiales indirectos, incluyendo los materiales críticos que se deben solicitar con consumos promedio para que la información sea libre y cualquiera pueda acceder a ella y no tener problemas cuando exista un integrante nuevo y desee conocer esta información. Como el mismo nombre lo dice controlar los materiales es sinónimo a la llegada oportuna de los materiales que se solicita.</p>
9	<p>¿Por qué es conveniente organizar los materiales indirectos que contiene cada área de salsas?</p>	<p>Es conveniente tener la data organizada de los materiales indirectos que tiene cada área de salsas porque ayudaría bastante en la gestión para la entrega de un material, por ejemplo un proveedor desconoce en la orden de compra el usuario que requiere de algún material por ende se comunica con gestión de materiales y se desconoce la direccionalidad de la solicitud, al contar con esa información, gestión de materiales podría direccionar con mayor facilidad la información hacia un proveedor que tenga problemas con la orden de compra.</p>
10	<p>¿De qué manera contribuye la comunicación diagonal en la planta de salsas con los responsables de la gestión abastecimiento de materiales indirectos?</p>	<p>Gestión de materiales está abierto a cualquier tipo de comunicación con diversos usuarios, es cierto que no se responden a veces los correos y el usuario toma la percepción de que no fluye la comunicación. Existe buena comunicación, ya que se participa en las reuniones en las que se encuentran los gerentes, jefe y en algunos casos directores por ser netamente temas de abastecimiento. La comunicación es muy buena porque permite adquirir conocimientos y aprender de diversos temas laborales definidos día a día.</p>
11	<p>¿Por qué es importante comunicar de manera digital la eventualidad de la gestión de abastecimiento de los materiales indirectos hacia el área de salsas?</p>	<p>La comunicación vía correo es lo que más se utiliza en la empresa como también se utilizan muchos canales. Por ejemplo, gestión de materiales coloca algunas referencias tanto en vía correo como vía Whatsapp con la finalidad de concientizar de qué es lo que se necesita para que una solicitud de pedido se realice correctamente para que todos estén informados y claro, utilizar Microsoft Teams, Skype empresarial para realizar mediante videollamadas algún error de algún proveedor, por otro lado, cuando se generan los pedidos</p>

		vía correo, gestión de materiales coloca en copia al usuario para que se entere sobre su pedido y el proveedor vea que esta involucrado el usuario en el abastecimiento del material requerido. Por esa parte, si gestión de materiales no realiza el seguimiento, el usuario al contar con la información puede también realizar el seguimiento directo con el proveedor generando una ayuda al gestor.
--	--	--

Guía de entrevista

(Instrumento cualitativo)

Datos:

Cargo o puesto en que se desempeña:	Responsable de servicios
Nombres y apellidos	Juan Salvador Abanto Chavez
Código de la entrevista	Entrevistado3 (Entrev.3)
Fecha	08-05-2021
Lugar de la entrevista	La empresa

Nro.	Sub categoría	Preguntas de la entrevista
1	Compras	¿Qué opinión tiene acerca de la gestión que maneja compras referentes a la proporción de códigos de materiales indirectos hacia las diferentes áreas de salsas?
2		¿Por qué considera que hay demora en la información que compras proporciona acerca del estado de los requerimientos realizados por las diversas áreas de salsas?
3		¿Qué debilidades considera que debería mejorar el área de compras ante una situación de reclamo o insatisfacción del usuario?
4	Requerimientos	¿Por qué es importante que los requerimientos cumplan con un tiempo determinado de llegada?
5		Según su experiencia, ¿Cuál es el beneficio que proporciona conocer la frecuencia de consumo de los materiales indirectos que maneja cada área de salsas?
6		¿De qué manera puede afectar la falta de un material indirecto crítico en el proceso de producción de uno o varios productos de salsas?

7		¿Por qué se debe verificar la recepción de los materiales indirectos que abastecen en las diversas áreas de salsas?
8	Almacén	¿Cuál es el objetivo de realizar un control de materiales indirectos que utiliza cada área de salsas?
9		¿Por qué es conveniente organizar los materiales indirectos que contiene cada área de salsas?
10	Comunicación	¿De qué manera contribuye la comunicación diagonal en la planta de salsas con los responsables de la gestión abastecimiento de materiales indirectos?
11		¿Por qué es importante comunicar de manera digital la eventualidad de la gestión de abastecimiento de los materiales indirectos hacia el área de salsas?

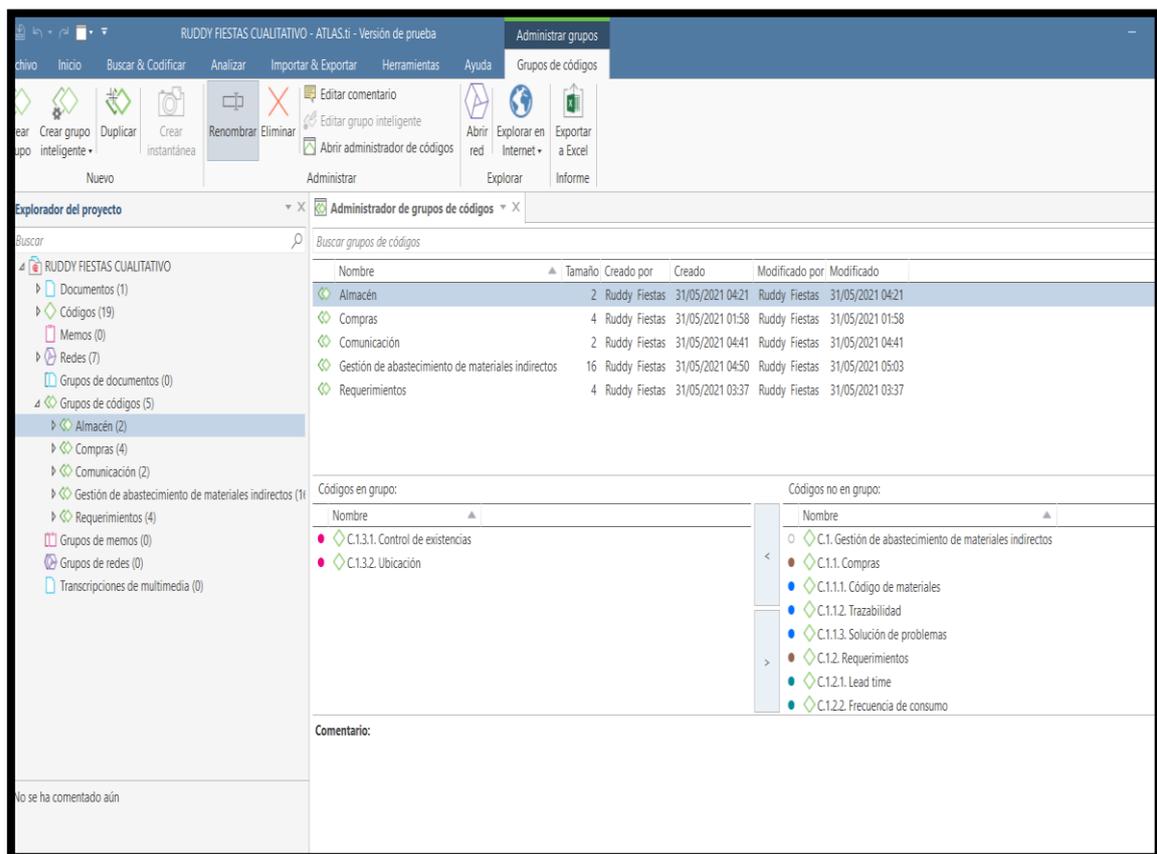
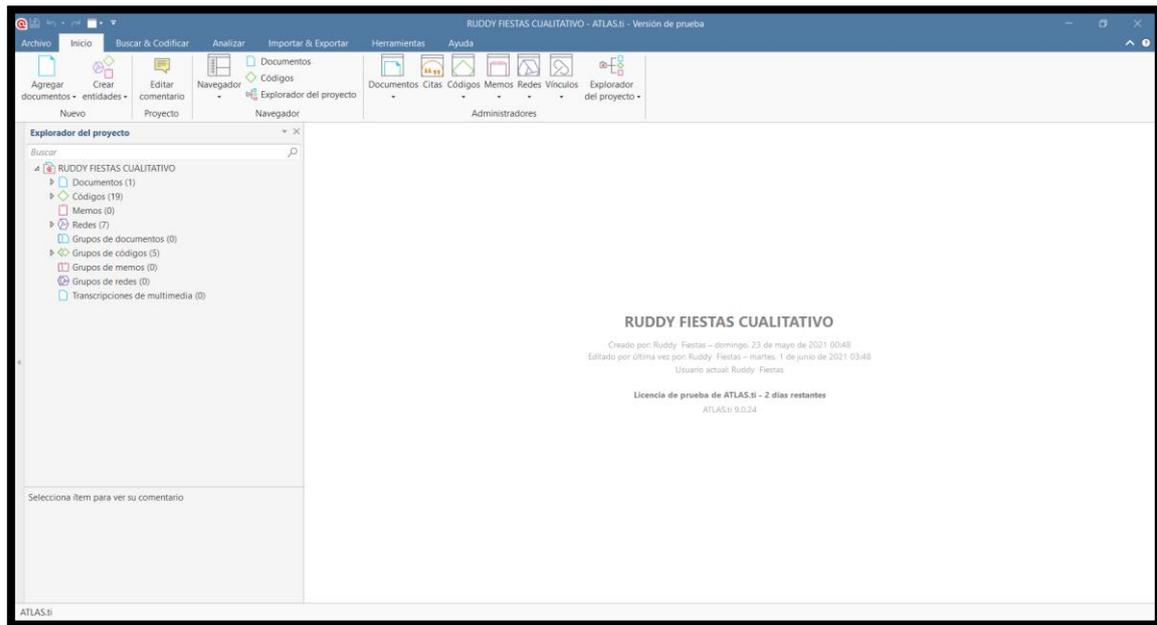
Matriz de respuestas

Nro.	Preguntas	Respuestas
1	¿Qué opinión tiene acerca de la gestión que maneja compras referentes a la proporción de códigos de materiales indirectos hacia las diferentes áreas de salsas?	Lo que gestiona compras acerca de la proporción de los códigos de materiales indirectos al momento de realizar una solicitud semanal o quincenal, existen códigos que debería realizarse una limpieza en el sistema, debería existir materiales seleccionados a pedir o solicitar, el cual resulta al usuario muy borroso al realizar la solicitud adivinando qué códigos son los exactos para el respectivo pedido. En mi opinión lo que se visualiza en el sistema es realizar un pedido en algunos casos erróneo en el cual realizar la devolución hacia almacén prácticamente no contaría con un respectivo cambio y simplemente debemos aceptar el pedido hecho dentro de la semana.
2	¿Por qué considera que hay demora en la información que compras proporciona acerca del estado de los requerimientos realizados por las diversas áreas de salsas?	De acuerdo a lo conversado con diferentes personas del área de compras, ocurre las demoras principalmente porque el proveedor no cuenta con el stock disponible o no encuentran el material en el mercado. Cuando no se cuenta con los materiales en el día indicado, causa malestar en el personal de planta; puesto que, se le pide con anticipación y se crea demora en la llegada del material, entonces una salida es realizar el préstamo de materiales de otras áreas para poder abastecer y realizar el trabajo como indica las respectivas reglas.
3	¿Qué debilidades considera que debería mejorar el área de compras ante una situación de reclamo o insatisfacción del usuario?	Compras debería mejorar realizar una mejor coordinación con el proveedor y revisar el material solicitado el cual llegue en buenas condiciones, para así evitar los reclamos y el tiempo de espera. Los proveedores deberían contar con una persona apta para verificar el material a reclamar y poder realizar un cambio y más no retener el material que va a pérdida por parte de la empresa. Por lo tanto, se recomendaría

		al personal de compras que todo material que se observe en malas condiciones, se realice el cambio respectivo.
4	¿Por qué es importante que los requerimientos cumplan con un tiempo determinado de llegada?	Es importante que los requerimientos cumplan con un tiempo de llegada para así poder controlar y satisfacer las necesidades del usuario en la planta. Cuando el usuario tiene el control de los materiales puede acceder al reclamo de la ausencia de algún material solicitado hacia compras o gestión de materiales; por lo tanto, se puede prevenir el desabastecimiento de estos materiales en la planta, es muy importante el control de llegada de todo tipo de material.
5	Según su experiencia, ¿Cuál es el beneficio que proporciona conocer la frecuencia de consumo de los materiales indirectos que maneja cada área de salsas?	El beneficio de conocer un material que tiene mayor consumo que otro es tener un control exacto de que tiempo dura cierta cantidad del material para realizar el pedido correcto. Estos materiales con mayor frecuencia de consumo son aquellos que tienen más salida y el beneficio que proporciona es agilizar la actividad en el trabajo y ver el abastecimiento de los demás materiales de la planta de salsas para llevar un control estático de materiales que se encuentran rezagados.
6	¿De qué manera puede afectar la falta de un material indirecto crítico en el proceso de producción de uno o varios productos de salsas?	La falta de un material crítico prácticamente no se puede abastecer del insumo que requiere el proceso de producción y se recurre a una parada de planta. Existen casos que se realiza los préstamos de materiales indirectos con otras áreas para poder solucionar el problema y se continúa con la producción, en el caso de no contar con dichos materiales se paralizan las actividades hasta determinar que se puede realizar para solucionar el problema. En el proceso productivo refiere a la utilización de varios materiales indirectos, tal por ello, la falta de uno de ellos es consecuencia de una paralización de planta.
7	¿Por qué se debe verificar la recepción de los materiales indirectos que abastecen en las diversas áreas de salsas?	Se debe verificar las buenas condiciones del material para el proceso de producción y así evitar inconvenientes en el proceso de envasado de diversos productos que realiza las diversas áreas de salsas, los materiales deben cumplir con las especificaciones que el usuario requiere. También es importante verificar para encontrar alguna falla y en ese caso poder reclamar al proveedor o a los gestores directos que trabajan con los proveedores y pueda realizar el cambio de los materiales.
8	¿Cuál es el objetivo de realizar un control de materiales indirectos que utiliza cada área de salsas?	El objetivo es que todo material solicitado por la empresa cumpla las buenas condiciones y puedan ser manejadas por el personal en toda su extensión y cumplan con el estándar de uso adecuado en el consumo. Por otro lado, otro objetivo es evitar pérdidas de los materiales que de repente personal terceros o el mismo personal de planta disponga de ellos libremente,

		es considerado que el material debe estar protegido para realizar un buen control.
9	¿Por qué es conveniente organizar los materiales indirectos que contiene cada área de salsas?	Es conveniente organizar los materiales para poder tener una buena clasificación de ellos y ubicarlos lo más rápido posible, sin demoras y agilizar el trabajo de todo el personal de planta. Cuando existen los inventarios es conveniente organizar estos materiales para la ubicación y desglosar rápidamente el proceso.
10	¿De qué manera contribuye la comunicación diagonal en la planta de salsas con los responsables de la gestión abastecimiento de materiales indirectos?	Contribuye en la flexibilidad de comunicar los inconvenientes y/o ocurrencias de cualquier material indirecto, también permite controlar con mayor eficiencia las actividades de abastecimiento en la planta de salsas y agilizar y facilitar las actividades operativas en la planta para el buen uso de todos los materiales indirectos y tener un mejor cuidado y evitar accidentes posteriores. La comunicación diagonal ayuda a tener una buena organización, absorber información de una u otra persona para realizar un buen uso y propósito adecuado sobre las reservas o solicitudes por las personas responsables o usuarios.
11	¿Por qué es importante comunicar de manera digital la eventualidad de la gestión de abastecimiento de los materiales indirectos hacia el área de salsas?	Es importante porque brinda el conocimiento de las condiciones en el que se encuentra el material o producto y realizar el uso adecuado para un determinado fin. Existe el caso que llegan materiales con fallas en el contenido o hasta en las cantidades que el usuario recibe lo cual se observa la dificultad del tipo de material. Es importante realizar la comunicación digital para que el mismo personal tome en cuenta los inconvenientes o propósitos que tenga el material como también las prevenciones o alertas. Ahora pasando por una pandemia, la comunicación es mayormente digital el cual es más rápida, directa y evita los tipos de contagio que puedan existir. Las plataformas son importantes porque dan a conocer las prevenciones, la llamada de atención en diversos cambios con los materiales indirectos como la verificación en la información de ello y la recepción. Es importante este tipo de comunicación para que de tal manera se de a conocer al proveedor las falencias de algún material que se recepciona y así poder realizar el cambio respectivo físicamente y el trabajo se convierta mas eficiente, segura y más rápida sobre todo.

Anexo 9: Pantallazos del Atlas.ti



RUDDY FIESTAS CUALITATIVO - ATLAS.ti - Versión de prueba

Documento

Inicio | Buscar & Codificar | Analizar | Importar & Exportar | Herramientas | Ayuda | Documento | Herramientas | Transcripciones | Vista

Codificación: Asignar códigos, Codificación in vivo, Codificación rápida, Buscar & Codificar, Codificación de grupo focal

Cita: Renombrar, Eliminar, Desvincular

Entidades en el área al margen: Invertir dirección de vínculo, Relación de vínculo, Comentario

Explorar & Analizar: Nube de palabras, Lista de palabras

Explorador del proyecto

- RUDDY FIESTAS CUALITATIVO
 - Documentos (1)
 - Códigos (19)
 - Memos (0)
 - Redes (7)
 - Grupos de documentos (0)
 - Grupos de códigos (5)
 - Grupos de memos (0)
 - Grupos de redes (0)
 - Transcripciones de multimedia (0)

Administrador de grupos de códigos

Administrador de códigos

Administrador de redes

Guía de entrevista (Instrumento cualitativo)

Datos:

Cargo o puesto en que se desempeña:	Gerenta de producción
Nombres y apellidos	Jacqueline Reynoso C
Código de la entrevista	Entrevistado1 (Entrev
Fecha	14-05-2021
Lugar de la entrevista	La empresa

Nr o.	Sub categoría	Preguntas de la entrevista
1	Compras	¿Qué opinión tiene acerca de la gestión que maneja las compras referentes a la proporción de códigos materiales indirectos hacia las diferentes áreas de producción?
2		¿Por qué considera que hay demora en la información que las compras proporcionan acerca del estado de los requerimientos realizados por las diversas áreas de producción?
3		¿Qué debilidades considera que debería mejorar el área de compras ante una situación de reclamación o insatisfacción del usuario?
4		¿Por qué es importante que los requerimientos de compras cumplan con un tiempo determinado de llegada? Según su experiencia, ¿Cuál es el beneficio de cumplir con este tiempo?

RUDDY FIESTAS CUALITATIVO - ATLAS.ti - Versión de prueba

Administrar redes

Inicio | Buscar & Codificar | Analizar | Importar & Exportar | Herramientas | Ayuda | Redes | Buscar & Filtrar | Vista

Crear grupo, Crear grupo inteligente, Duplicar, Renombrar red, Eliminar red, Editar comentario, Abrir administrador de grupos, Exportar a Excel

Explorador del proyecto

- RUDDY FIESTAS CUALITATIVO
 - Documentos (1)
 - Códigos (19)
 - Memos (0)
 - Redes (7)
 - Grupos de documentos (0)
 - Grupos de códigos (5)
 - Grupos de memos (0)
 - Grupos de redes (0)
 - Transcripciones de multimedia (0)

Administrador de redes

Comunicación

Crear un derivado de la red, Crear grupo, Editar comentario de la red, Abrir comentario de la entidad, Renombrar la entidad, Vincular, Cortar, Invertir, Administrador de relaciones, Rutas, Diseño, Ajustes

Administrador de redes

Creado por	Modificado por	Creado
Ruddy Fiestas	Ruddy Fiestas	31/05/2021 04:21
Ruddy Fiestas	Ruddy Fiestas	31/05/2021 02:01
Ruddy Fiestas	Ruddy Fiestas	1/06/2021 00:29
Ruddy Fiestas	Ruddy Fiestas	31/05/2021 04:41
Ruddy Fiestas	Ruddy Fiestas	31/05/2021 04:52
Ruddy Fiestas	Ruddy Fiestas	1/06/2021 02:39
Ruddy Fiestas	Ruddy Fiestas	31/05/2021 03:37