



**Universidad  
Norbert Wiener**

**FACULTAD DE INGENIERÍA Y NEGOCIOS  
ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE NEGOCIOS Y  
COMPETITIVIDAD**

**Tesis**

**Estrategias de aplicación para la mejora de la gestión contable  
en una empresa textil exportadora, Lima 2021**

**Para optar el Título profesional de Contador público**

**AUTORA**

**Br. Villagra Paguada, Juliana Marisela**

**Código ORCID**

**0000-0003-2413-0515**

**LIMA - PERÚ**

**2021**

**Tesis**

**Estrategias de aplicación para la mejora de la gestión contable  
en una empresa textil exportadora, Lima 2021**

**Línea de investigación general de la universidad**

Economía, Empresa y Salud

**Línea de investigación específica de la universidad**

Sistema de calidad

**Asesora**

Mtra. Julca García Paola Corina

**Código ORCID**

0000-0003-1630-4319

## **Miembros del Jurado**

Dra. Rosa Ysabel Moreno Rodriguez (ORCID: 0000-0002-8357-4514)

Presidente del Jurado

Dr. Genaro Edwin Sandoval Nizama (ORCID: ORCID: 000-0002-0001-4567)

Secretario

Mg. Cynthia Polett Manrique Linares (ORCID: ORCID:0000-0002-7351-5406)

Vocal

Asesor temático

Mtra. Julca García Paola Corina (ORCID: 0000-0003-1630-4319)

Asesor metodólogo

Dr. Nolzco Labajos, Fernando Alexis (ORCID: 0000-0001-8910-222X)


## **Dedicatoria**

A mi querida familia.

### **Agradecimiento**

A la universidad Norbert Wiener por ser la fuente de mi educación profesional y a los que me apoyaron a realizar esta tesis.

## Declaración de autoría

 Universidad Norbert Wiener	<b>DECLARACIÓN DE AUTORIA</b>	
	CÓDIGO: UPNW-EES-FOR-017	FECHA: 13/03/2020

Yo, **Villagra Paguada Juliana Marisela** estudiante de la escuela académica profesional de **Negocios y competitividad** de la Universidad Privada Norbert Wiener, declaro que el trabajo académico titulado: “**Estrategias de aplicación para la mejora de la gestión contable en una empresa textil exportadora, Lima 2021**”, presentado para la obtención del Título Profesional de **Contador Público** es de mi autoría y declaro lo siguiente:

1. He mencionado todas las fuentes utilizadas, identificando correctamente las citas textuales o paráfrasis provenientes de otras fuentes.
2. No he utilizado ninguna otra fuente distinta de aquella señalada en el trabajo.
3. Autorizo a que mi trabajo puede ser revisado en búsqueda de plagios.
4. De encontrarse uso de material intelectual ajeno sin el debido reconocimiento de su fuente y/o autor, me someto a las sanciones que determina los procedimientos establecidos por la UPNW.



.....  
Firma

**Villagra Paguada Juliana Marisela**

DNI: **70982623**



Huella

Lima, 2 de diciembre del 2021

## Índice

	Pág.
Dedicatoria	iv
Agradecimiento	v
Declaración de autoría	vi
Índice	vii
Índice de figuras	xi
Índice de cuadros	xii
Resumen	13
O resumen	14
Introducción	15
CAPITULO I: EL PROBLEMA	17
1.1 Planteamiento del problema	17
1.2 Formulación del problema	19
1.2.1 Problema general	19
1.2.2 Problemas específicos	19
1.3 Objetivos de la investigación	19
1.3.1 Objetivo general	19
1.3.2 Objetivos específicos	19
1.4 Justificación de la investigación	19
1.4.1 Teórica	19
1.4.2 Metodológica	20
1.4.3 Práctica	20
1.5 Limitaciones de la investigación	21
1.5.1 Temporal	21

1.5.2 Espacial	21
1.5.3 Recursos	21
<b>CAPITULO II: MARCO TEÓRICO</b>	<b>22</b>
2.1 Antecedentes de la investigación	22
2.1.1 Antecedentes internacionales	22
2.1.2 Antecedentes nacionales	23
2.2.1 Gestión contable	25
2.2.2. Estrategias de gestión contable	35
<b>CAPITULO III: METODOLOGÍA</b>	<b>45</b>
3.1 Método de investigación	45
3.2 Enfoque	45
3.3 Tipo de investigación	46
3.4 Diseño de la investigación	46
3.5 Población, muestra y unidades informantes	46
3.6 categorías y subcategorías	47
3.7 Técnicas e instrumentos de recolección de datos	49
3.7.1. Técnicas	49
3.7.1. Instrumento	49
3.7.2. Descripción	50
3.7.3. Validación	50
<b>CAPITULO IV: PRESENTACIÓN Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS</b>	<b>53</b>
4.1 Descripción de resultados cuantitativos	53
4.2 Descripción de resultados cualitativos	59
4.3 Diagnóstico	63
4.4 Identificación de los factores de mayor relevancia	66



4.5 Propuesta	66
4.5.1 Priorización de los problemas	66
4.5.2 Consolidación del problema	67
4.5.3 Categoría solución (conceptualización)	67
4.5.4 Objetivo general y específicos de la propuesta	68
4.5.5 Impacto de la propuesta	68
4.6 Discusión	83
<b>CAPÍTULO V: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES</b>	<b>87</b>
5.1 Conclusiones	87
5.2 Recomendaciones	88
<b>REFERENCIAS</b>	<b>89</b>
<b>ANEXOS</b>	<b>93</b>
Anexo 1: Matriz de consistencia	94
Anexo 2: Evidencias de la propuesta	95
Anexo 3: Instrumento cuantitativo	100
Anexo 4: Instrumento cualitativo	102
Anexo 5: Fichas de validación de los instrumentos cuantitativos	103
Anexo 6: Fichas de validación de la propuesta	109
Anexo 7: Base de datos (instrumento cuantitativo)	113
Anexo 8: Transcripción de las entrevistas y/o informe del análisis documental	117
Anexo 9: Pantallazos del Atlas.ti	122

## Índice de tablas

	Pág.
Tabla 1. Matriz de categorización de la categoría problema.	48
Tabla 2. Matriz de categorización de la categoría solución.	48
Tabla 3. Expertos que validaron el instrumento.	50
Tabla 4. Expertos que validaron la propuesta.	51
Tabla 5. Análisis de las cuentas contables por cobrar comerciales terceros...	53
Tabla 6. Análisis de las cuentas contables por pagar comerciales terceros...	54
Tabla 7. Análisis de las cuentas de endeudamiento de los años 2020 y 2021 agosto.	56
Tabla 8. Análisis de las cuentas de rentabilidad de los años 2020 y 2021 agosto.	57
Tabla 9. Análisis de Ratios de Liquidez en los estados financieros proyectados.	77
Tabla 10. Análisis de rentabilidad de los estados financieros proyectados.	80

## Índice de figuras

	Pág.
Figura 1. Ratios de gestión de las cuentas contables por cobrar comerciales terceros...	53
Figura 2. Ratios de gestión de las cuentas contables por cobrar comerciales terceros...	55
Figura 3. Ratios de endeudamiento de los años 2020 y 2021 agosto.	56
Figura 4. Ratios de rentabilidad de los años 2020 y 2021 agosto.	58
Figura 5. Análisis cualitativo de la sub categoría procesos contables.	59
Figura 6. Análisis cualitativo de la sub categoría administración financiera.	60
Figura 7. Análisis cualitativo de la sub categoría toma de decisiones.	61
Figura 8. Resultados de la triangulación mixta de la categoría gestión contable...	63
Figura 9. Ratios de rentabilidad de los años 2021 al 2025.	78
Figura 10. Ratios de rentabilidad de los años 2021 al 2025.	81

## Índice de cuadros

	Pág.
Cuadro 1. Matriz de direccionalidad de la propuesta.	69
Cuadro 2. Matriz de direccionalidad de la propuesta.	70
Cuadro 3. Matriz de direccionalidad de la propuesta.	71

## Resumen

El presente trabajo titulado "Estrategias de aplicación para la mejora de la gestión contable en una empresa textil exportadora, Lima 2021 " se realizó con el objetivo de proponer estrategias que permitan conocer los problemas que afectan a la organización para identificarlos y darles una solución óptima ante diferentes causalidades, las mismas que influyen en el desenvolvimiento de la organización en gestiones, puesto que al no ser efectivo este ciclo, no se toman las decisiones apropiadas, por ello se llevó a cabo el proponer estrategias y procesos de aplicación para mejorar la gestión contable, diagnosticar y determinar los factores que inciden en de manera favorable a la empresa.

El estudio que se realizó fue sintagma holístico, con un enfoque mixto, de tipo proyectiva, que permitió recolectar, distinguir y asociar datos cuantitativos y cualitativos del estudio para proponer resultados a los defectos que presenta la empresa. El método de investigación empleado fue el inductivo y deductivo que señaló como vincular las afirmaciones el cual integra una presuposición, se aplicó la técnica de entrevista a las partes informantes, y la utilización de la herramienta de Atlas ti.

Finalmente, los resultados que se alcanzaron en los análisis documentales muestran la no información oportuna que recibe el departamento de gerencia en cuanto a reportes del área contable para la toma de decisiones, el incremento en los pasivos que hace a la empresa endeudarse y la falta de control de los procesos administrativos y contables. Por lo que, se pretende brindar propuestas de soluciones estratégicas a través de procedimientos, y sucesiones, esperando tener resultados positivos con índices efectivos, para que de ninguna manera exista inseguridades de riesgo en la organización.

*Palabras clave:* Gestión contable, procesos contables, administración financiera, toma de decisiones.

## O resumo

O presente trabalho intitulado "Estratégias para melhorar a gestão contabilística numa empresa têxtil exportadora, Lima 2021", permite conhecer os problemas que interessam à organização para os identificar e dar-lhes uma solução óptima perante diferentes causalidades, as mesmas que afetam o desenvolvimento da organização na gestão, uma vez que quando não é eficaz este ciclo, não são tomadas as decisões adequadas, pelo que se procurou realizar estratégias e processos de gestão contabilística para melhorar, estudar e determinar as ações da empresa.

O estudo realizado foi sintagma holístico com uma abordagem mista de tipo projetivo, o que permitiu recolher, distinguir e associar dados quantitativos e qualitativos do estudo para propor resultados aos defeitos que a empresa apresenta. O método de pesquisa utilizado foi o método indutivo e dedutivo que nos mostra como ligar as declarações que integram um pressuposto, a técnica de entrevista foi aplicada aos informadores, e a utilização da ferramenta Atlas ti 9.

Por fim, os resultados alcançados na análise documental mostram a falta de informação atempada recebida pelo departamento de gestão em termos de relatórios da área de contabilidade para a tomada de decisões, o aumento do passivo que torna a empresa endividada e a falta de controlo dos processos de contabilidade administrativa. Portanto, o objetivo é fornecer propostas de soluções estratégicas através de procedimentos e sucessões, esperando ter resultados positivos com índices eficazes, de modo a que não haja insegurança na organização.

*Palavras-chave:* Gestão contabilística, processos contabilísticos, gestão financeira, tomada de decisões.

## **Introducción**

El objeto del presente trabajo de investigación es mejorar la gestión contable para obtener la información oportuna para la toma de decisiones acertadas en la organización, por lo que la propuesta va orientada a aliviar las contingencias que se suscitan en la actualidad. Por lo que expongo lo siguiente a continuación en cada capítulo.

El capítulo I, consiste en el planteamiento de problemas a nivel internacional, nacional y la situación actual en la que se encuentra la empresa. Se enfoca en los cambios a considerar debido a la pandemia de la covid-19, virus que afectó a amplios sectores por el cual las empresas han presentado a minorías en aspectos económicos, financieros, entre otros, que fue imprescindible que las organizaciones aporten de manera detallada el estatus en cuanto su información contable a través de los estados financieros, debido a que estuvimos en confinamiento, y la empresa de estudio en la presente es del sector textil producción, por lo que se requiere y necesita un equipo de labor presencial, como también se formuló los problemas generales de la organización junto con los objetivos y la justificación de la investigación.

En el capítulo II, se desarrolló el marco teórico de la investigación en el que se tomó como semejanza los antecedentes internacionales de estudios investigados por profesionales de Colombia, Ecuador, México y Argentina; a nivel nacional se encontró investigaciones propias de la misma universidad Norbert Wiener, entre otras. Tomando en cuenta que todas ellas se acercan al tema en cuestión, el capítulo también se complementa de bases teóricas, teorías que sustentan la base de nuestra categoría problema y categoría solución.

En el capítulo III, se trató la metodología de la investigación, en la que se determinó el método de investigación, el enfoque de la investigación, el tipo de la investigación, el diseño de investigación, la población, muestra y unidades informantes, la categoría y subcategorías del problema de investigación, las técnicas e instrumentos de recopilación de datos, el procesamiento y análisis de datos y los aspectos éticos.

En el capítulo IV, se tiene la presentación y discusión de resultados, junto con los aspectos administrativos, del cual se obtuvieron gracias a los resultados cuantitativos aplicados al registro documental 2020 y 2021 señalando las cuentas más resaltantes que inciden principalmente en el problema enfocado al estudio y análisis cualitativo, aplicados a

las unidades informantes a través de entrevistas y analizados bajo la herramienta Atlas ti. Se realizó también el diagnóstico final que consiste de manera mixta interrelacionar los resultados cuantitativos y análisis cualitativos. En este mismo capítulo se desarrolló también la propuesta donde se priorizó e identificó los 3 principales problemas más sobresalientes que presenta la empresa en estudio, problemas que guardan relación a la principal discusión. Se plantean los objetivos generales y específicos de la propuesta para ser de ellos las alternativas de solución, el cual se aplicó a través de un cronograma de actividades consultando con los responsables para que de ello se pueda elaborar los entregables o evidencias.

Por último, en el capítulo V, se presentan las conclusiones y recomendaciones, el cual deben responder las mismas cantidades de objetivos planteados donde se incluye y desprenden los elementos y juicios a considerar, y a través de las recomendaciones se estableció precisas metas para ser adoptadas y aplicadas a la organización si la misma evalúa lo eficiente que será para la empresa.



# CAPITULO I: EL PROBLEMA

## 1.1 Planteamiento del problema

La nueva epidemia de coronavirus (Covid-19) manifiesta formidables competencias mercantiles y económicas para los preparadores de los estados financieros. Las compañías afrontan la pérdida de recaudaciones de importante rentabilidad reflejados en los informes contables anuales. La transparencia de una gestión contable es la clave para afrontar dificultades, puesto que, es necesario contar con información fidedigna. Las entidades deberán estar afables a novedades, modernizaciones reglamentarias, observar las consecuencias presentes y estudiar la capacidad que el coronavirus sostendrá en sus publicaciones financieras (Ernst & Young Global, 2020).

La economía mundial se aminoró en 2019 reprimiendo la productividad del crecimiento en los países desarrollados y en desarrollo. Las incertidumbres con consecuencias negativas están asociados a una planificación o gestión contable y económica inadecuada, lo que conduce a una restricción parcial o generalizada de los servicios, se observa en particularidad la metodología que emplea para cuantificar las vulnerabilidades en el sector economista, a fin de que los mandos puedan inspeccionar y, de ser necesario, tomar acciones preventivas para templar los riesgos, esta metodología abarca seis sectores. Se hace una persecución del nivel y el ritmo de alteración de diferentes vulnerabilidades, como por ejemplo el apalancamiento y los descalces de vencimientos y liquidez entre activos y pasivos, y también de los descalces de monedas (Fondo Monetario Internacional, 2019).

En un informe sobre la situación económica y financiera que enfrenta el país en la actualidad, indicaron que es imprescindible e indispensable que las entidades y compañías aporten información detallada sobre cómo se sobrelleva la gestión de procesos de información contable, que se ofrece a las auditorías incumpliendo los requisitos de profesionalidad reglamentadas por las normas de contabilidad. La propagación adecuada y significativa de la gestión contable y financiera ante la productividad y la viabilidad de la entidad son consideradas como fundamento para estimar las decisiones que se puedan dar (Ernst y Young Perú, 2020).

Así mismo, los desafíos en cuanto a la gestión contable que pasan ahora las empresas exportadoras van en alza, puesto que comercializan su producto sin ser gravadas, pero para la producción de dicho del mismo, los servicios que requieren como compra de insumos o materias primas, si están gravadas con IGV, lo que incide a una inestabilidad económica al no poder usar el crédito fiscal a su favor. La medida dada por el enunciado único ordenado de la ley del IGV, que consigna procedimientos para la devolución del PDB, saldo a favor del exportador, como medida para poder implantar una igualdad en el aspecto económico a las empresas exportadoras. En años anteriores la superintendencia nacional de aduanas y de administración tributaria (SUNAT) ha venido acentuando los montos de las devoluciones que buscará compensar el crédito fiscal a los contribuyentes (PromPerú, 2019).

La empresa textil exportadora presenta principales problemas sobre la gestión contable, En primer lugar mencionar que su contabilidad es tercerizada, debido que al comienzo no era tanto el cargo contable y la documentación, por lo que actualmente no se percibe una gestión adecuada y eficiente, la parte administrativa y operacional se encarga de la recepción de los documentos contables, las facturas con los proveedores, pagos, cobranzas, guías, solicitudes de órdenes, entre otros, pero al no estar instruidos de manera adecuada y continua, no se previene los desfases y contingencias que genera con el área contable, los documentos llegan al siguiente mes, y pasan por su respectivo proceso en base a las actualizaciones que viene implementando la entidad reguladora (SUNAT), y se encuentran irregularidades de las distintas áreas, que si no son solucionadas al momento, para el tiempo y crea para el cierre anual un listado grandes de pendientes. Al no ser tan productiva y actualizada la gestión contable, causa un problema mayor, puesto que, al no tener la contabilidad al día, analizada las cuentas contables, con los balances mensuales o trimestrales cerrados en una empresa exportadora, genera retrasos para la solicitud de la restitución del saldo a favor del exportador, o en la solicitud de Drawback. Más que un beneficio, es un derecho a reclamar a la superintendencia nacional de aduanas y de administración tributaria, debido que, los tributos no se exportan, por lo que es necesario plantear mejoras en la gestión contable, gestión administrativa, operativa y comercial, con la finalidad de minimizar denegaciones por parte del ente recaudador ante las peticiones que se soliciten por parte de la entidad.

## **1.2 Formulación del problema**

### **1.2.1 Problema general**

¿Cómo mejorar la gestión contable en la empresa textil exportadora, Lima 2021?

### **1.2.2 Problemas específicos**

¿Cuál es la situación de la gestión contable en la empresa textil exportadora, Lima 2021?

¿Qué factores inciden en optimizar de manera favorable la gestión contable en la empresa textil, Lima 2021?

## **1.3 Objetivos de la investigación**

### **1.3.1 Objetivo general**

Proponer estrategias de aplicación para la mejora de la gestión contable en una empresa textil exportadora, Lima 2021.

### **1.3.2 Objetivos específicos**

Diagnosticar cuál es la situación de la gestión contable en la empresa textil exportadora, Lima 2021.

Determinar qué factores inciden en optimizar de manera favorable la gestión contable en la empresa textil exportadora, Lima 2021.

## **1.4 Justificación de la investigación**

### **1.4.1 Teórica**

El actual desarrollo de estudio se justificó con tres bases teóricas, la teoría de la contabilidad y control, la teoría de la administración financiera y la teoría de decisiones. La teoría de la contabilidad y control pretendió objetar e impugnar nuevas medidas a aplicar en la gestión contable con el fin de examinar la posición que se encuentra en la organización, frente a sus representantes, y usuarios en general involucrados directamente. La teoría de la administración financiera aportó en explicar los instrumentos financieros que darán la base al análisis documental ante supuestos beneficios como resultado de maximizar los procedimientos de gestión contable para tener claro los objetos buscados. Finalmente, la teoría de decisiones, que contribuyó para que la empresa enfoque a la perfección la toma de

decisiones, pues contribuirá con la acción favorable de escoger la decisión más óptima en la organización, que sobresalte y garantice con resultados exitosos.

#### **1.4.2 Metodológica**

La investigación se justifica metodológicamente en virtud de que se enfatizó en examinar los datos de información cualitativos y cuantitativos, en base a un enfoque mixto, puesto que simbolizó la agrupación de los sucesos sistemáticos, experimental y decisiva de la investigación, visto que involucró la recolección y estudio de la información, así como agregación para ejecutar y alcanzar una mejor capacidad a fin de obtener aptitudes y datos que definen detalladamente el problema de investigación, midiendo a través del análisis documental información bajo lineamientos rescatados y la entrevista, para lograr los datos que se quieren obtuvieron, proponiendo mejoras en la entidad. Por ende, la técnica empleada ha sido la recopilación de los documentos informativos que proporcionó los movimientos comunes para plantear alternativas de solución y poder incentivar a la empresa la dirección efectiva que se procura.

#### **1.4.3 Práctica**

La investigación atesora justificación práctica a razón de que se contribuyó a lograr una buena proposición de gestión, con conocimientos necesarios para el crecimiento empresarial y para la toma de decisiones, permitiendo analizar, adentrarse y exponer los resultados para identificados para el desenvolvimiento de la gestión contable en la empresa, al grado que la entidad pueda evaluar las deficiencias en sus procedimientos y buscar gestionarlo de manera eficiente, para que así la gerencia no sienta incertidumbres sobre sus decisiones.

Los resultados lograron analizar la gestión contable en todo su proceso para proponer de manera eficiente mejoras para la empresa, posibilidad de mejoría en la gestión, y permitir optimizar sus recursos económicos de manera favorable frente a sus representantes, para que la gerencia tenga una acertada toma de decisiones frente a propuestas planteadas gracias al estudio.

## **1.5 Limitaciones de la investigación**

### **1.5.1 Temporal**

La investigación se llevó a cabo durante el periodo de agosto a noviembre del presente año, 2021.

### **1.5.2 Espacial**

La investigación se llevó a cabo en la ciudad de Lima, a una empresa privada del rubro textil exportador.

### **1.5.3 Recursos**

La investigación requirió el uso de material físico, como el registro documentario y tecnológico, el mismo que nos lo proporcionó el sistema contable CONCAR, por lo que a través de ello se pudo aplicar el instrumento de análisis documental y entrevistas, a fin de extraer toda la información necesaria para la investigación.

## **CAPITULO II: MARCO TEÓRICO**

### **2.1 Antecedentes de la investigación**

#### **2.1.1 Antecedentes internacionales**

En Colombia, Merchancano (2021) efectuó su investigación sobre la relación del crecimiento sostenible en el perímetro de la gestión contable y financiera. Tuvo como objetivo acoger novedosas técnicas en los informes financieros y habilidades contables las cuales tendrán impresión en el medio ambiente. Los resultados que se diagnosticaron en la problemática implican retos para el profesional contable, puesto que debe de contribuir reportes, información y procesos de control a las teorías para resolver la necesidad del ambiente. Se planteó y definió que el acatamiento conlleva la propuesta de proyecciones que buscará reducir y eliminar los gastos impropios, y que a través de procesos contables generen transformación.

En Ecuador, Montalvo (2021) realizó un estudio sobre valoración del proceso de control interno de la gestión contable y proposición de mejoría para la entidad eléctrica regional Centro Sur. El estudio tuvo como objetivo evaluar el control interno identificando sus fortalezas y falencias, mediante la aplicación de cuestionarios. Con los resultados alcanzados de la apreciación, se encontraron ciertos hallazgos, para los cuales se trabajó una propuesta de mejora, con el motivo de resolver por medio de la emisión de un plan de acción como prevención de control para regular el avance de los sucesos que componen la administración Contable. Se concluyó desarrollar un control que permita incorporar un plan de acción, puesto que la falta de conformidad de comprobantes no está de acuerdo a las normativas de la zona de calidad para mantener un adecuado control interno.

En México, Tejedo y Ferraz (2018) realizó su artículo sobre la estrategia de gestión contable y difusión del capital intelectual. El objetivo de la investigación fue concentrar el estudio de la influencia sobre la estructura de propiedad del consejo de administración contable para su transparencia informática en los trabajos del área. Se obtuvo como resultado que en los 4 modelos aplicados se cumplieron satisfactoriamente los supuestos de linealidad, independencia, igualdad de dispersión, normalidad y no multicolinealidad para su correcta aplicación. Se concluyó que la estructura y características determinadas de la propiedad

empresarial, influyen en la difusión de información, los resultados avalan que mecanismos de control necesarios para incrementar el grado de transparencia informativa voluntaria.

En Argentina, Barbei (2017) realizó en su artículo titulado mejoras a partir de la fundamentación contemplativo de la medición y la información a través de la gestión contable, tiene por objetivo relacionar el escaso tratamiento de los procesos que la contabilidad para mejorar la calidad de los informes contables. Se obtuvo como resultado, apreciar que las empresas consideran que el principal uso verdadero la información financiera es la apreciación de la capacidad para desempeñar con sus acuerdos que permitirá analizar la posibilidad de crecimiento del ente a partir de los recursos que controla. Se concluyó haber revelado la preocupación por la medición de la gestión contable, ha existido una aceptación balanceada que apoya los objetivos buscados con la emisión de la información, la gran relación entre la ampliación de la superioridad contable y el cambio en los paradigmas contables. Se necesita una formalidad para el crecimiento de la entidad.

En Colombia, Beltrán, Pineda y Quevedo (2016) en su artículo sobre análisis de los peligros que ocasionan la salida de datos contables en la empresa Asesorías contables y revisoría fiscal SAS. El objetivo del estudio fue ejecutar un análisis de contingencias para identificar los pleitos que originan la salida de datos en la empresa Asesorías contables y revisoría fiscal SAS. De acuerdo a los resultados se destacó que el divisor más elevado que genera peligro a la información no cuenta con controles confidenciales el cual genera alto grado de fuga de información. En conclusión, los controles para eludir la fuga de información y para evitar trazos de poca efectividad, se debe manejar ajustes enfocados a los objetivos de la empresa que posean seguridad confiada, implementación de monitoreo y aplicación de software, junto con ellos fortalecer la política con los altos cargos y no perder de vista a los trabajadores en la organización.

### **2.1.2 Antecedentes nacionales**

Rimay (2019) en su artículo de estudio nombrado gestión contable en la compañía de servicio American Door Perú SAC. Tuvo como objetivo comprobar en qué situación o posición está la gestión contable. En los resultados y discusión de la investigación se precisó que la entidad no tiene buena gestión contable debido que no cuenta con políticas, ni

procedimientos organizacionales. Se concluyó que, por falta de manuales, guía o complementos, los colaboradores no se encuentran capacitados y debidamente instruidos. Se recomienda implementar un manual de formas y técnicas que muestren los tratamientos contables a aplicar para una mejor inspección de información financiera, como elaboración de estados financieros.

Santisteban (2018) en su artículo sobre su proposición de un patrón de gestión para el perfeccionamiento administrativo y contable de la compañía de servicios generales Wars S.A.C., ha logrado reconocer ciertas contingencias relacionadas con la dirección gerencia contable de la entidad de Servicios Generales. De manera que está alterando la administración y gestión de la misma, el objeto frecuente fue plantear un patrón de gestión para el perfeccionamiento gerencial y contable de la entidad de servicio. En conclusión, la investigación confirma que la proposición de un patrón de gestión terminará el perfeccionamiento gerencial y contable de la entidad de servicios generales WARS SAC.

Huamán (2018) en su investigación, políticas y procesos para perfeccionar la gestión contable en la inspección de las remuneraciones de una compañía hotelera 2018, tiene como objeto presentar una matriz que licencie una próspera gestión contable atento a la cuenta de beneficios del personal de la entidad Peruvian Tours Agency SAC. Como resultado se determinó realizar análisis de pendientes para compararlos con los indicadores financieros y así prevenir sucesos. Además, se completa que la utilidad de la proposición aproximó progreso de la gerencia contable, al estar las cuentas examinadas se precisará que los datos financieros estén verídicos y leales.

Mendoza (2017) desarrolló su investigación sobre la gestión contable y su predominio en la gestión administrativa del establecimiento El Zarco. Propuso como motivo delimitar el predominio de la diligencia contable en la gestión administrativa, el cual fue reconocido, puesto que se encontró una idoneidad entre ambas fluctuantes, puesto que su validez empresarial son dos aspectos profundamente asociados. Como resultado del estudio, se indicó el rol importante y fundamental que la gestión contable influye en la gestión administrativa, y se concluyó que para su desenvolvimiento favorable es necesario la aplicación de líderes, la continua comunicación como ya que, al proporcionar información incompleta, no permite tomar decisiones acertadas.



Vásquez (2017) en su tesis sobre aplicación de una mejoría en la administración contable a través de la incorporación de los procesos contables, respecto que la entidad expone dos sistemas distintos al de contabilidad, ocasionando desconciertos y retrasos en la presentación de los estados financieros, por ende, tuvo como objeto poner en práctica un solo proceso que se halle a la altura de la empresa, y sobre todo que su información contable, financiera estén correctamente al día. Como resultado del estudio se probó que la gestión contable se encuentra en un nivel ajustado, por ello, como primer paso se concluyó implementar un sistema contable con cuatro patrones que integren a todas las áreas, de tal forma los procesos contables irán mejorando.

## **2.2 Bases teóricas**

### **2.2.1 Gestión contable**

La teoría de la contabilidad y el control proporcionó en la gestión contable de la empresa textil exportadora a mejorar y restablecer cada uno de los sucesos y procedimientos contables para poder exponer los estados financieros de manera razonable ante la administración gerencial, para que así, se tomen decisiones adecuadas y acertadas para mejorar el control y gestiones contables, puesto que la información debe reflejar cómo se encuentra la imagen fiel de las actividades de la empresa , y de ser esta una herramienta objetivo para lograr optimizar los análisis estadísticos que generen mayor impacto (Sunder, 2005; Vásquez, 2008; Parra, 2004).

La teoría de la contabilidad y el control en las entidades se originan intelecto común que se emplean para delimitar los acuerdos entre las organizaciones. No obstante, el conocimiento común es un embelesamiento teórico que genera datos sobre diversas áreas y sobre las acciones de los otros, asisten a aumentar las alianzas mercantiles con cada compañía relacionada a la entidad, en la que su totalidad noten las participaciones de para vigilancia en el avance de cada sucesión. La teoría de la contabilidad, es la agrupación de componentes y nociones relacionadas, que están vigentes en todos los procesos contables, por tanto, la teoría contable congrega un grupo de suposiciones que abarcan en particular los procedimientos. La teoría contable muestra la significancia de una compañía, ofrendando un retrato en una concreta coyuntura del periodo del valor monetario de todos los bienes y existencias en transcurso, a su vez sus aportes, los productos materiales de la compañía,

puesto que, muestran el valor de la entidad, los medios económicos y financieros que tiene en un tiempo determinado, como tienen que estar exhibidos en los informes financieros (Sunder, 2005; Vázquez, 2008; Parra, 2004).

La Teoría de la administración financiera aportó en el trabajo de estudio la definición de cargos en referencia a la administración y gestión financiera, de porqué se realizará un análisis, puesto que, permitió conocer la significancia de los cargos que reinciden directamente al administrador financiero, debido que las empresas están llenas de cambios y desafíos que conlleva a tomar decisiones basadas en información útil para poder cumplir los planes que permitirán a la administración orientar sus objetivos a los sujetos de la empresa, generando así un factor que cumpla un papel importante, debido que el impacto financiero proporcionará un medio de control y dirección (Van, Wachowicz, 2002; Onitcanschi, Guillermo, 1971; Torres, 2014).

La Teoría de la administración financiera se relaciona a las adquisiciones, el subvencionamiento y la administración de los bienes con una finalidad en común. Entonces la responsabilidad de los administradores financieros en lo referente a la toma de decisiones se puede fragmentar en tres zonas: la determinación de inversión, las de financiamiento y la de administración de los bienes. El enfoque de la administración financiera, involucra un análisis de los instrumentos de evaluación de opciones sobre la base del supuesto de ampliar beneficios como resultado de la deficiente economía patrimonial, en conclusión, las expectativas y cualidades actuales fueron el motivo considerado en la adaptación de los instrumentos mencionados, en definitiva, es el de maximizar la dimensión económica del patrimonio. La teoría de administración financiera, recalca el interés del empleo administrativo en las entidades y como una deficiente gestión puede afectar en la productividad, es por ello que se entiende a manera que la entidad, se comete pretender gestionar una virtuosa dirección, que los involucrados integren ser diligentes e incluyan la misma posición o criterio de apreciar desarrollarse juntamente con la compañía, por ese motivo, antes se labora en componer normas hacia la dirección de interés (Wachowicz, 2002; Onitcanschi, 1971; Torres, 2014).

La teoría de la toma de decisiones permitió ejecutar en el presente estudio de manera responsable, organizando de manera clara las funciones y analizando las responsabilidades

para implementar los procesos adecuados en la toma de decisiones que cumplan en su totalidad los objetivos planteados y proyecciones futuras para obtener resultados favorables, estos procesos ejecutan un plan de trabajo mediante procedimientos y registros operacionales que resuman los estados financieros y los detallen en las notas considerando los estados de cambios en el patrimonio neto y estados de flujo de efectivo, como parte fundamental para que el área de gerencia tome a través de ellas , soluciones ante cualquier situación o problema (Pilar, Jorge, 2011; Begoña, Vitoriano, 2007; Aguiar, 2004).

Se menciona en el libro de toma de decisiones que, para ejecutar una actividad de decisión, esta debe estar anticipadamente programada, es conveniente estimar en qué rango fueron alcanzados los objetivos pronosticados, que permitirá conocer la verificación de la gestión y cómo se constituye, para adecuarlos a las situaciones reales. Se indica que las posturas que más dificulta llevar a la hora de admitir una decisión son aquel en la que los resultados de las determinaciones rechazan ser comedidos, en vista de que no están atadas a la aleatoriedad; esta aleatoriedad puede proceder, tanto porque el desarrollo pueda estar arreglado por el azar, como por una deficiencia de datos que dificulta resolver con precisión cuáles son esas inferencias. Se fundamenta que la toma de decisión es un agregado de resultados de cada una de las opciones, consecuencias que se puedan adelantar y ordenar según las preferencias de la organización. Se supone que, dado su conjunto posible, la organización escogerá la opción que sostenga los preferibles resultados (Pilar, Jorge, 2011; Begoña, Vitoriano, 2007; Aguiar, 2004).

La gestión contable es un control de técnicas y herramientas que se procedió a optimizar y perfeccionar implementando un ERP, sistema de mando integrado, con el objeto de destacar las estrategias de contabilidad, a través de la revisión documental teniendo en cuenta los métodos teóricos que mejoren el costo y desempeño organizacional, para lograr los procesos empresariales eficientes, a las otras entidades a aplicar herramientas e instrumentos que mejoren la sostenibilidad y justificación con una verificación y vigilancia por parte del área contable como instrumento significativo para los controles de costos y rendimiento empresarial (Mite, 2018).

La gestión contable es un recurso que posibilita y favorece conocer la firmeza y responsabilidad de la entidad donde es un elemento importante y fundamental, puesto que

observa y analiza desde los ingresos y costos la adquisición de materias primas para que la producción o servicios alcancen el objeto proyectado, teniendo la certeza que la información obtenida por los procesos contables que se manejen, pues deban cumplir con la estabilidad y solvencia que se requiere y necesita, utilizando métodos o sistemas de costos debidamente aprobados por el área administrativa y gerencial, para que se clasifiquen en distintas categorías, entre ellas los costos fijos y variables, debido que siempre estos elementos con cambiantes y juegan un papel importante, pues, suman de gran influencia sobre el producto o servicio a ofrecer (López y Vera, 2016).

Es la adaptación de los métodos y conceptos contables para procesar los documentos económicos considerados de una entidad, el cual permite mayor productividad en el trabajo, con la finalidad de favorecer la toma de decisiones administrativas y para alzar el grado de competencia y efectividad contable con la información ingresada, para que sin errores las decisiones se tomen de manera objetiva, con base a finalidades económicas, racionales y de solución para hacer frente a los proyectos y resolver los requerimientos informativos que demanda el control directivo (Valdez, 2011).

Incita a las empresas u organizaciones, como a los principales estudios la interrelación que debe tener la gestión contable como estrategia, la aplicación ejecutada por los representantes acerca de la data contable que se maneja, logran los objetivos deseados y la obtención de dar al dictamen gerencial. La ejecución de sus actividades requiere realizar técnicas y métodos que conlleven desarrollar coordinadamente las intervenciones para los respectivos procesos, en todas las organizaciones facilitan efectividad en operaciones diarias que se constituyen con la base sustancial para la preparación de la información financiera y sea tomada considerada o tomada en cuenta para la toma de decisiones en referencia a elementos eficaces (Hansen y Van, 2004).

La gestión contable se lleva a cabo esencialmente a fin de velar las limitaciones en cuánto a la información financiera delante de determinadas apariencias secretas para las determinaciones, puesto que la contabilidad no proporciona la información competente e imprescindible y no es la adecuada para ser presentada ante la administración, la estructura de la gestión prioriza técnicas de relaciones, funciones, niveles y actividades, a fin de lograr ampliar eficiencia dentro de los planos, que comprometen la atención y vida moderna para

tomar ventaja y aplicar alternativas que produzcan mejores resultados, especializados y caracterizados por una creciente estándar de vida de acuerdo a lo manifestado la información debe ser útil, consecuente, ordenada y metódica, para su elaboración profesional que genere mayor control de las realidades financieras de la empresa y aprovechar mejor así los recursos económicos que se disponen a incrementar la productividad (Esteban, 1998).

Los procesos contables son una sucesión de tratamientos o procedimientos financieros, independientemente según el rubro del objeto de la entidad, son un sistema de información contable que opera competentemente, si existen preceptos, procedimientos y continencias, que consientan que el empleado efectúe sus ocupaciones siempre teniendo en cuenta las finalidades y propósitos de la empresa, realizando sus operaciones de modo eficiente y eficaz para consignar las operaciones o intervenciones económicas con la intención de desprender los estados financieros y de tal manera tomar decisiones que toleren alcanzar la finalidad de la entidad (Cervantes, 2017).

Los procesos, son el cuerpo y tamaño de inteligencia según la ciencia, cuya finalidad u propósito es la exposición y pronóstico cualitativo y cuantitativo, de la situación y desarrollo económico de una entidad propia e individual, efectuada a través de sistemas de captación, medición, tasación, con la conclusión de poder comunicar a sus representantes la aplicabilidad de los movimientos de manera sistemática, facilitando el cumplimiento y la transparencia en los procesos para la fluidez en los manuales (Aguayo, 2015).

Los procesos contables como doctrina, analiza y amaestra las reglas y métodos para examinar las rendiciones de cuentas que se elaboran por ejecuciones proyectadas, y catalogan e inventarían las operaciones efectuadas por entidades económicas incorporadas que sirve de apoyo para preparar la información contable que sea de provecho en la toma de sus decisiones, puesto que el propósito es diagnosticar los procedimientos contables interrelacionados a las operaciones financieras, debido que la documentación deben ser el soporte de las transacciones para las hojas de trabajo, y estas se consignent de acuerdo al organismo. Es necesario que se aplique un registro de operaciones contables de tal forma, se comprendería y salva guardaría la propuesta de diseñar un área de contabilidad interna, al cual se le aplique y prevenga errores o fraudulencias al logro de objetivos y metas planteadas a la necesidad de un ambiente de confianza (Lara, 2013).

La administración financiera es la combinación de las acciones de labor, de forma que se efectúen de modo eficiente y eficaz con otros individuos, y a través de ellas rendir cada uno de los medios que se tienen, como los recursos financieros para alcanzar los fines que se buscan dentro de la entidad, puesto que en la actualidad los escenarios y grandes desafíos, conllevan que la información financiera busque otras alternativas y mecanismos del cual apoyarse de manera confiable, buscando estrategias para optimizar el pago de impuestos a la administración tributaria, ente recaudadora de tributos (Robbins, 2019).

La administración financiera, analiza la situación que se presenta para los gerentes a través de nuevos retos, disciplinas, que con mayor eficiencia y rentabilidad maximizan el patrimonio por participación de capital u obtención de créditos, tanto en materia administrativa, como financiera, que, mediante el apoyo de otras áreas como la contabilidad, derecho y economía, trata de perfeccionar el uso de los recursos sin exponer su libre administración y avances futuros para obtener mejores resultados en ganancias prósperas y equilibradas al aplicar herramientas eficientes al área de administración, tesorería, inventarios y cuentas a rendir. Las funciones financieras que existen amplían el panorama financiero, y los recursos determinantes para alcanzar consecuencias competitivas, debido a la globalización y uso de herramientas tecnológicas que se emplee, la administración financiera se compromete al óptimo manejo de recursos humanos, elemento básico para comprometer y obtener máximo beneficio equilibrado (Ortega, 2002).

Es un ciclo de la administración que, tiene por propósito acrecentar el capital de una entidad a largo plazo, por medio del logro de recursos financieros por contribuciones, el cual, su correcto manejo y aplicación definirán la coordinación eficiente del patrimonio mediante la presentación e interpretación de los estados financieros, los elementos de la administración a tomar en cuenta son por consiguientes: (a) planeación, donde cumple la funcionalidad de seleccionar las alternativas más acertadas para cumplir con la misión del organismo se necesita un análisis del pasado y presente; (b) organización, esta etapa aglomera las actividades precisas para alcanzar los objetivos de la entidad, señalando responsabilidades, y ejercicios de autoridad, como la creación de un orden; (c) integración, estos atribuye los recursos humanos , técnicos y tangibles que se requieren para obtener con quien y con que se realizará las actividades; (d) dirección, lograr que se lleve a cabo los ejercicios por medio de motivación comunicación y supervisiones; (e) control, acción por el cual se cerciora quien

dirija cuando se hagan las cosas. Todas estas fases se subdividen en estática (planeación y organización) y mecánica (integración, dirección y control) (Perdomo, 2002).

La toma de decisiones es primordial para el comportamiento organizacional. La toma de decisión genera los recursos para la comprobación y asiente el lazo en los sistemas, donde sigue un proceso de etapas, que por lo general son consideradas para la selección de alternativas: (a) la identificación de problema, que hace gestionar el proceso a seguir identificando la problemática y analizar el motivo de la situación para plantear de cómo resolverla; (b) identificación de los juicios para la toma de decisiones, esta etapa ayudará a resolver el cuestionamiento puesto que al identificarlos se encuentra la existencia de métodos o procedimientos que favorezcan afrontar esta problemática, tener un amplio abanico de posibilidades para saber cuál identificar y a cual se le aportará mayor beneficio para la compañía, debido que significa una pauta; (c) asignación de ponderaciones a los criterios, que trata de seleccionar los criterios más resaltantes para gestionarlos mediante un proceso de toma de decisiones, los cuales deben ser ponderados para conocer la eficiencia que aporte; (d) detención y análisis de las alternativas, esta etapa consiste en la capacidad de obtener todas las alternativas factibles que podrían resolver el problema con éxito, abriendo la veda a las alternativas posibles capaces de ofrecer solución, se tiene que estar en conocimiento de los puntos fuertes y débiles para esclarecer si será una alternativa viable; (e) selección de una alternativa, una vez conocidas y evaluadas las opciones, llega el tiempo de decidir la opción más oportuna para el buen manejo y rendición de la entidad; (f) implantación de la decisión, una vez completado de proceso de decisión, como primer paso a seguir, es la comunicación al equipo de colaboradores afectados y el convencimiento que la acepten, debido que formará parte del proceso la toma de decisiones para responder y respetar la planificación empresarial, la organización efectiva y la dirección organizativa; (g) evaluación de la efectividad de la decisión, seleccionada e implantada la solución, se llega al momento de evaluarla, conocer como ha sido adoptada y lo más primordial, si ha resuelto los cuestionamientos, es de preferencia realizar este estudio para la comprobación de que la decisión tomada es la correcta, por lo que si persiste, tendrá que todavía estudiarse las etapas anteriores y verificar cual fue errónea para afrontar una nueva decisión respecto a la decisión final (Kast, 1979).

La toma de decisiones resuelve los problemas que se le manifiesta a toda entidad, por tanto, el causante del desarrollo de toma de decisiones es la realidad de un problema, la resolución del problema puede residir en variar una u otro estado. Las decisiones se distribuyen en magnitudes de determinaciones estratégicas o de nivel 1, que se caracteriza por ser acogida por el nivel superior jerárquico de las organizaciones, se consideran muy primordiales debido que a veces es de carácter irreversible, el nivel 2 o decisiones tácticas, trata de las decisiones que son reversibles, puesto que son ejecutadas por los mandos, medios que la empresa puede conseguir con una mayor eficiencia utilizando óptimos recursos que se puede entender a las introducciones de nuevas tecnologías, el nivel 3 o decisiones operativas, desarrolla la labor diaria de trabajo, que son tomadas por empleados que deben atender cualquier avería de una empresa y desembalar los factores externos que hagan referencia a las circunstancias externas que influyen en los procesos decisorios (Moigne, 2000).

La toma de decisiones afirma para la gerencia equivaler sustancialmente la determinación de problemas empresariales. Los resultados de problemas, las indagaciones y las verificaciones de elecciones finales de una decisión, conforman los ciclos básicos en el proceso de toma de decisiones por los gerentes, el cual, pasó por una constante evaluación de resultados y verificación de la decisión, qué, da solución al problema para determinar el logro de la finalidad proyectada. La evaluación de los objetivos inicia un proceso, que cuenta como experiencia adquirida los errores que desalientan al gerente, por ello se debe impulsar a seguir las pruebas necesarias para llegar a una decisión acertada, con el fin de procurar una mejora continua que brinden un plan definido de acción y un control de resultados que permitan al gerente establecer con acierto su decisión, para que aporte la construcción de metas que no involucre riesgos para la empresa, se tomen decisiones más racionales y efectivas con el compromiso de generar mayor grado de seguridad, sean más rápidas y fiables para la comprobación del hecho de planificación correcta (Greenwood, 1990).

Las cuentas por cobrar, aglomeran las subcuentas que simbolizan los derechos de cobranza a terceros que se emanan de las ventas de bienes y/o servicios que efectúa la compañía en derecho de su giro de comercio, facturas, boletas y otros comprobantes por cobrar. Se debe anotar el legítimo exigible en la cuenta por cobrar, como también los



importes anticipados por el consumidor a cuenta de pedidos subsiguientes. Las cuentas por cobrar se distinguirán primeramente por su determinación razonable, que es por común igual al costo. Los saldos que infieren los fiadores deben ser expuestos como parte del elemento de la cuenta del pasivo (Nuevo Plan Contable General Empresarial versión, 2019-2020).

Las cuentas por pagar, aglomeran las subcuentas que simbolizan los cargos que adquiere una compañía por la compra de bienes y servicios en intervenciones que son porción del objeto del giro de la empresa, facturas, boletas y otros comprobantes por pagar. Cargos por noción de bienes o servicios obtenidos con enlace de autonomía, es de índole deudor. Las cuentas por abonar mercantiles se distinguirán por el importe nominal de la avenencia, menos los desembolsos ejecutados, lo que es igual al precio amortizado. Para objetos contables se observa el modo financiero sin abandonar la forma legal, puesto que los cargos no sujetos en comprobantes de pago, se registran en las cuentas no emitidas. Los anticipos concedidos a proveedores retribuyen a compra de bienes o servicios tratados, deben catalogarse para resultados de exhibición, de acuerdo con la índole del convenio (Nuevo Plan Contable General Empresarial versión, 2019-2020).

Las obligaciones financieras, aglomeran las subcuentas que simbolizan los cargos que adquiere una empresa por operaciones de financiamiento con fundaciones financieras u otras compañías por transmisión de instrumentos financieros de endeudamiento. Así mismo, se incorporan los acopios y costos inversionistas agregados a la financiación y otros cargos por derivados financieros. Los créditos de compañías financieras y otras sociedades son cargos por criterio de débito emitido para la consecución de capital. Los préstamos financieros acopian todos los precios de financiación vinculados con cargos financieros retraídos tratados como: intereses, comisiones, legales y costos incrementales igual al costo. Los precios de financiamiento adeudan ampliar el aprecio del activo referido en la NIC 23 (Nuevo Plan Contable General Empresarial, 2019-2020).

La rentabilidad financiera es una destacada equivalencia como indicador, puesto que nivela la suficiencia de la entidad para fundar bienestar a favor de sus propietarios, la contribución efectuada por los dueños para conseguir los recursos propios. La rentabilidad financiera adueña los activos empleados por la entidad, bien el conjunto de estos o bien los operantes o inversiones partidarios a la plantación, pues bien, la rentabilidad financiera,

adjunta en su cómputo la cantidad de patrimonio neto, por lo cual esta rentabilidad compone un ensayo de rendimiento hacia el accionista o dueño de la entidad. La rentabilidad financiera emplea ratios regulados para tasar la rentabilidad de las inversiones desde la perspectiva del accionista. Se logra rendimiento por medio de los posibles crecimientos de significación que puedan percibir sus calificativos, así como mediante las ganancias (Lizcano, 2004).

El estado de situación financiera es un estado financiero que se declara en un periodo determinado constituido por el Activo, Pasivo y Patrimonio. Es valioso para los socios, puesto que, a través de ellos se entrega la idoneidad de endeudamiento a la entidad acerca del giro, al igual que de las cuentas debitadas y por haber. Una entidad debe presentar en el estado de situación financiera los activos y pasivos competentes, corrientes o no corrientes presentado en partidas por naturaleza, por función, para qué surge relevancia en entender la situación financiera de la empresa. (Normas Internacionales de Información Financiera – NIIF, 2020).

El estado de resultados es un estado financiero diligente, que muestra datos tocantes de los logros empeñados por la administración de una entidad en un periodo establecido, pues previamente se identificaron los costos y gastos. El estado es un indicador de la capacidad de la administración y ejerce de disposición para examinar su rendimiento, puesto que debe señalar la información asociada con las intervenciones de una empresa fructuoso por medio de una idónea confrontación de los ingresos y gastos concernientes, para así, precisar la utilidad o pérdida del periodo (Normas Internacionales de Información Financiera – NIIF, 2020).

El estado de flujo de efectivo es un estado con información eficaz porque suministra sobre la afluencia de movimiento del activo corriente, que se generan a los socios o accionistas para tomar resoluciones económicas. Este estado muestra la clasificación según las actividades que retribuyen el giro, entre estas las de operación, las de inversión y financiamiento para valorar la suficiencia de la empresa y producir efectivo y equivalentes al efectivo y los apuros de la compañía a fin de emplear esos flujos de efectivo. La NIC 7 dispone las exigencias para la manifestación y presentación (Normas Internacionales de Información Financiera – NIIF, 2020).

La categoría emergente identificada en la categoría problema, son los procesos logísticos, contingencia que no se identificó oportunamente en los resultados cualitativos, ni cuantitativos. Los procesos ocupan parte de la planificación e implementación de controles, donde funciona de manera correcta si esta misma garantiza una red activa que optimiza y determina las fases cruciales para un buen servicio. Diseñar y planificar significa tener eficiencia en los procesos o actividades, pues desarrollan de manera adecuada como llegar al resultado esperado a través de prácticas logísticas, tecnológicas e informáticas. Los procesos logísticos se señalan por cinco operaciones que están estructuradas y debidamente desarrolladas, entre estas: (a) compras, fase que trata de exponer la planificación de lo que se requiere, la cotización de el producto o servicio y ultimo la selección de proveedor; (b) servicio al cliente; (c) gestión de inventarios, que se refiere a la organización que se maneja en almacén en cuando a existencias por salir e ingresar; (d) almacenamiento, donde se colocara los requerimientos, puesto que previamente antes debió haberse organizado el espacio a ocupar; (e) transporte, medio de distribución , flujo de materiales considerado como servicio de entrega (Herrera, 2019; Servera 2010).

### **2.2.2. Estrategias de gestión contable**

La teoría de la estrategia, aportó en el estudio según la categoría solución a realizar un análisis estratégico que permitió identificar cuatro factores, fuerzas que dan forma a la estrategia, procesos que conforman la estrategia y los mecanismos que pueden tener efecto en las estrategias, en la práctica actual de la empresa, puesto que en la realidad este es un método de arte y ciencia que implica propósitos a seguir para una buena gestión organizacional que se plantea en la propuesta a seguir, puesto que el nuevo resurgimiento implica un nueva forma de aparición que da lugar al tipo de empresas cuya parte central es la introducción de las facultades organizativas, antes de eso las entidades se encontraban dirigidas por los propios propietarios, el cual algunas operaciones son tan complejas de los nuevos sistemas que obliga a reclutar equipos directivos especializados (Chamberlain, 2010).

Esta teoría forma parte de la propuesta según los factores que involucra, introduciendo una comprensión razonable en la construcción de la estrategia, debido que argumenta, compara y describe de manera clara las siete proposiciones que conforma una

estrategia, entre ellas: (a) la proposición 1, que opera una propiedad delimitada, es decir por políticas, metódicos, y operacionales; (b) la proposición 2, consiste en aplicar una estrategia de enfoque exclusivo y congruente; (c) la proposición 3, indica que consiste en mando o camino básico y un trayecto extenso; (d) la proposición 4, recalca que la estrategia debe ser construida en componentes, es decir, considerar todos los elementos; (e) la proposición 5, consiste en que cada componente debe mostrar un camino coherente con esenciales influencias específicas; (f) la proposición 6, muestra lo que implica la estrategia en una influencia específica a través de un canal; (g) por último, la proposición 7, que obra en que la estrategia se compone deliberadamente o emergentemente.

Se tiene como segundo factor, las fortalezas que dan forma a la estrategia que relación a la propuesta planteada se considera lo siguiente: la teoría establece resultados de interacción de una variedad, fortalezas que se dividen en categorías, entre ellas, internas, externas y accionistas. El tercer factor, tiene los procesos que conforman y adecuan la estrategia, estos se involucran, explican y relacionan en presentar o mostrar un proceso secuencial paso a paso, debido que se reafirma la disputa de diferentes gestiones, técnicas y prácticas. El cuarto factor, define los mecanismos que dividen el entorno de la entidad en tres categorías, de tipo u enfoque racional, de tipo u técnica de influencia, y de combinación en tres áreas de influencia que logra los resultados deseados.

El plan que consiste en elaborar una estrategia se aplica gracias a un patrón o modelo conforme, común, e integrador de resolución que determinan y manifiestan la intención de la organización en demarcación de objeto a largo plazo, programas de hechos y prioridades en la retribución de recursos tratando de recabar una ventaja sustentable y contestando adecuadamente a las pertinencias y amenazas en el medio externo de la entidad teniendo en cuenta sus fortalezas y flaquezas, el plan de gestión, se imagina básicamente como la aclimatación de los bienes y pericias de la entidad al entorno cambiante utilizando las ocasiones u oportunidades y valorando los peligros y riesgos en función de finalidades y objetivos que desea alcanzar una entidad (Castellanos, 2008).

Es la sucesión a través del como una empresa pauta finalidades, y está orientado a las consecuencias de los mismos. Estrategia es el centro de la raíz, es el cómo para el logro de los fines de la entidad. Es el oficio de barajar la investigación interna y el juicio utilizado

por los gobernantes para fundar costes de los recursos e ingenios que ellos inspeccionan. Para delinear una estrategia airosa hay dos cifras; realizar lo que hago bien y elegir los adversarios que puedo derrotar o vencer. Los estudios y acciones están mencionados en la administración estratégica (Halten, 1987).

Las estrategias en la propuesta son planes abstractos de acción que guían consigo pactos de énfasis y recursos para poner en destreza un encargo básico. Son defensores de objetivos, los cuales se han fecundado e iniciado de tal manera, con el motivo de darle a la entidad una gestión equiparada desde que se han desarrollado nuevos enfoques adquiriendo nuevos significados. El desarrollo de la ciencia y tecnología diversifican análisis de administración que se caracterizan con contribuciones y limitaciones de funciones gerenciales. En todas las entidades, se debe estar consolidado los aspectos en cuanto a visión, misión, objetivos, y metas, segmento que va dirigido al buen funcionamiento de la organización. Se toma en cuenta las estrategias adecuadas y responsables que tenga mayor volumen de éxito, para aumentar las fortalezas y disminuir las debilidades, es importante que cada área específica tenga la finalidad de desarrollar crecimientos en finanzas y organización, para que el desarrollo de las decisiones pueda transformarse y conducirse en estrategias eficaces, y sostenibles que apoyen la responsabilidad social (Koontz, 1991).

La estrategia fundamenta la propuesta, debido que según proyecta en su libro Five Ps For Strategy, presenta definiciones que, ciertamente son material de acción, pautas para enfrentar una postura dirigida a derrotar al oponente, de modo que se reconoce definiciones para maniobrar un plan de estrategia. Es el padrón de comportamiento de acciones de una empresa, puesto que representa la perspectiva y posición de la empresa. La estrategia identifica la posición de la entidad que se mueve, elaborando planes que abarquen el comportamiento que se desea que se produzca y relaciona a la empresa con su entorno para que lleve a adoptar determinados aspectos de hechos u actos mediante flujos de acciones. La ausencia de estrategias no asumidas, acercan a desbalances que de una u otra forma son aspectos deliberados como emergentes, el cual se presentan en diferentes clases de estrategias: (a) la estrategia planeada, que cumple que las intenciones precisas y formuladas por un liderazgo que con apoyo de contingencias u controles responsables afianzan su implantación en un entorno para que sea apacible, estas estrategias son demasiadas deliberadas; (b) estrategia empresarial, existe como la visión personal de un líder, pues se

adaptan a nuevas oportunidades, y organizaciones que se den bajo control de un individuo que proteja el entorno, estas estrategias son relativamente deliberadas que pueden surgir repentinamente; (c) estrategia ideológica, se dan o aparecen formando la visión corporativa de todos y cada uno de los colaboradores de la entidad , pues controla a través de normas hacer frente a su entorno de manera proactivas, estas estrategias son como mucho deliberadas; (d) estrategia sombrilla, que cumple con un rol parcial en actuar definiendo los objetivos estratégicos, que se ubiquen en vanguardia tecnológica para considerarse deliberadamente emergente y permita a otros la flexibilidad de maniobrar y desarrollo patrones; (e) el proceso de la estrategia, el gerente controla cada aspecto, a tal manera que influye y deja contenido de valor a nuevos parciales y emergentes; (f) estrategia desarticulada, mantiene una conexión oportuna con la organización, generando patrones a partir de sus acciones en ausencia, estas estrategias pueden ser en este momento deliberadas para aquellos que las ponen en práctica; (g) estrategia de consejo, se constituye de ajuste mutuos que convengan a los patrones de la entidad centrar las intenciones a tal punto que las estrategias sean una parte grande de sumergimiento; (h) estrategia impuesta, el entorno de este patrón actúa mediante imposiciones directas, decisiones o disposiciones organizacionales llevadas a cabo para mantener activa las estrategias emergentes, por ende en términos organizacionales aun cuando son interiorizadas toman forma deliberada (Mintzberg y Waters, 1985).

El término estrategia tiene la costumbre de emplearse para describir cómo alcanzar algo. Lo que significa para la propuesta empleada, que quiere solicitar y comprometer al grado de asegurar un alto grado de efectividad ante evoluciones innovadoras y de evolución impulsando la necesidad de las empresas para hacerlas más efectivas, operativas y fiables, con amplia gama de auditoría, que conformen temas principales, como la transformación de respuestas más informadas, el aprovechamiento de tecnologías en mejorar operaciones y modelos, y por último que las estrategias sean eficaces en apoyar la pieza clave para la toma de decisiones. Casi inciertamente se ha comprendido muy bien el uso del vocablo estrategia, ya que es contrario a su impresión, como aquello donde se orienta una entidad en el porvenir en vez de como llegar ahí. La equivalencia de la estrategia como la administración en la empresa necesita progresar para desempeñar jun con su misión. Esta definición ve la estrategia como un desarrollo en esencia intuitivo. El cómo llegar ahí por medio de la planeación a largo plazo y la planeación táctica (Morrisey, 1996)

En su libro *Administración* señala: “los autores utilizan distintos términos: “planeación a largo plazo”, “planeación general”, “planeación estratégica”. Posiblemente habrá una mayor armonía respecto a cinco atributos de la planeación estratégica que: (a) toma posesión de las cuestiones fundamentales, (b) ofrece un ámbito de referencia para una planeación más minucioso y para las decisiones ordinarias, (c) deduce un marco profano más largo, (d) apoya a imponer las energías y recursos de la entidad hacia los movimientos de alta prioridad, y, (e) es una acción de alto nivel, en el rumbo de que la alta gerencia debe cooperar. La planeación operacional pretende hacer correctas esas cosas (Stoner, 1989)

La importancia de la estrategia reside en su conexión con los efectos empresariales, lo que quiere decir que centraliza cada una de las fortificaciones de la entidad para que las batallas estén debidamente asociadas para obtener los resultados esperados. El desarrollo o proceso paso a paso para aplicar una estrategia: Para efectuarlo es valioso que se estudie al detalle el entorno de la empresa.

¿Cómo desarrollarlo?

Primero, se debe limitar el entorno por medio de una indagación por FODA, este radica en establecer las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas. Esto le ofrece al encargado la información necesaria para desarrollar una estrategia efectiva. Segundo, desarrollar una estrategia, conlleva la toma de decisiones examinando el mercado, producto o servicio. En ella se decide cuál será el rumbo que admitirá la empresa en función de los objetivos. Tercero, plantear los objetivos claros, puesto que deben ser francos, coherentes y mensurables, de esta manera tendrás la pertinencia de realizarlos y medir los resultados con mejor simplicidad. Cuarto, analizar el marco y ejercer acciones es indispensable para que se conozca el detalle de la disputa, por lo que se identifica su FODA de la mejor manera para atacar sus debilidades, esto representa una ventaja al momento de pensar en una estrategia. Se implementa de manera simple, no se tiene que llegar a tener miedo al cambio, no sirve de nada desarrollar una brillante estrategia si no estás seguro de lo que haces. Lo crucial en este paso es que sigas el proceso de cerca y evaluar constantemente los cambios a considerar.

En la teoría de la organización. Sustenta la propuesta, debido a la importancia de la organización dentro del cuadro o entorno. Es por que la sucesión de la función de organizar, pone al propietario a desenvolverse mediante una tarea o misión de forma eficiente y eficaz. Por medio a los objetivos planteados, que brinda para poder diagnosticar la situación en la

que se encuentra la empresa, en este sentido, la palabra organización significa un método de lograr aportar a la información un instrumento magnífico ante las contingencias, en la teoría se indica que la organización posee ciertos elementos que aproximan a una identidad de la gestión. En términos generales, se puede afirmar que la teoría de la organización analiza aspectos organizacionales que no contempla la gerencia. Busca proporcionar campos de conocimiento señalados, se encuentran el énfasis en las organizaciones; la presencia de las anarquías organizadas; el análisis de la vida simbólica en las organizaciones. Todo ello permitió a la propuesta conjugar los principios, reglas, procedimientos, técnicas y habilidades o herramientas que delinear la estructura organizativa de los procesos a lograr frente a una acción eficiente y eficaz respecto a los objetivos procurados (Barba, 2013).

La teoría de la organización se distingue de la administración como práctica social en referencia a la propuesta, debido que hay textos que se refieren a temas de conocimiento desde posturas que empiezan a perder identidad. La realidad de la administración es que es conocida como profesión, como disciplina, es más, como ciencia en donde la mayoría surge por necesidad y acumulación de características modernas que fabrique la aplicación tecnológica para mostrar la organización en la labor, donde por lógica de la eficiencia, aquí se sientan los primeros cimientos. La teoría nace a partir de una formación equivalente a una institución superior con objetivos considerados como importantes en factores físicos y psicológicos, que dan un nuevo enfoque a las relaciones humanas en lo general. Mas después surgieron perspectivas orientadas a dar solución, tales como la estructura organizacional, como el proceso de toma de decisiones. Esta teoría asume una especialidad identitaria como objeto de la organización, señala la racionalidad como fundamento para buscar el instrumental que quiere lograr la actividad. La eficiencia está presente, la teoría de la organización se predomina de metáforas mecánicas con reflexiones pensando y permitiendo entender la caracterización y su finalidad. Es importante reiterar las herramientas que hacen énfasis en los métodos a través de positivismo, pues buscó hallar las cuantificaciones de los sucesos diagnosticados, y se centran en hechos o causas para observar demográficamente y estadísticamente cuáles son las variaciones dado que de carácter económico se rechaza las relaciones con variables no definidas (Barba, 2013)

La teoría organizacional fundamenta parte de la propuesta en, partir de informes e investigaciones que se efectúa en la administración pública, enmarcando diferencias desde



perspectivas que involucran la teoría organizacional, que enfoca sus lineamientos en alcanzar finalidades que formen y se noten en relación a las adecuadas organizaciones, pues su premisas se llevan a cabo por el análisis de llegar a una conclusión que requiere cumplimientos de sus objetivos previstos y guías a partir de políticas privadas. La teoría presenta publicaciones realizadas en referencia al entorno de lo fundamental, pensamiento administrativo que se define como arte y ciencia política que ha llegado a ser aplicada, puesta en marcha y mejorada la relación necesaria acorde al manejo de la parte administrativa y pública (Morejón, 2016).

La teoría organizacional desempeña la categoría solución en presentar tres funcionalidades básicas: funcionalidades que se estructuran primordialmente en: (a) alcanzar y producir resultados en base a objetivos organizacionales; (b) las estructuras están prediseñadas para regular la influencia sobre la organización, que quiere decir, imponer garantía que adapte exigencias; (c) se fija en ejercer el poder, en cómo se conforman y determinan las posiciones que se requiere para la toma de decisiones, esta información es por la cual se estructura las actividades que son llevadas a cabo, para ser acompañadas mediante orientación ideológica, sumergida en resultados de desempeño que conformen y requieran un nuevo perfil (Hall, 1996).

La teoría organizacional forma parte fundamental en la propuesta, debido que puede ser muy útil cuando esta se aplicó a tal manera que abrió nuevas formas de entendimiento, obligando a separar al conjunto de técnicas, los instrumentos gerenciales, pues para ciertos ámbitos y momentos, los instrumentos pueden ser aplicables, por ello como la ingeniería, eficiencia y economía son instrumentales de la teoría, ofrecen conocimiento que resulta a provechoso en el ámbito público, inaugurando nuevos métodos que induzcan el alcance y dominio de los organismos para llevar en práctica lo que se requiere. La teoría de la organización se direcciona concretamente a la administración pública, ocupando efectos en valores, orden y métodos innovadores que refuercen el pensamiento por necesidad de seguir existiendo la globalización y darles la importancia para seguir adaptándose a patrones de organización (Ramírez, 2011).

La teoría organizacional con relaciona los enfoques planteados en la propuesta afirman que ha estado presente a través de décadas, trazado y detallado en diversas

investigaciones que manifiestan las empresas privadas, conlleva a generar mejor productividad y disminución de costos, cumpliendo con los objetivos propuestos para la aplicación de funciones y principios administrativos que fueron considerados. El enfoque de la teoría detecta departamentos ligados a utilización de complejos para aumentar la producción e industria que permita recibir el manejo tecnológico al enrolar el grupo que integra la entidad. El fin de lograr un método acorde a la empresa, conlleva ampliar y extender como organización en realizar tareas que guarden las perspectivas con el objetivo principal de preservar la competitividad, innovación y globalización para un acertado establecimiento de manejos, entre la teoría, pues esta debe pretender realizar a futuro el análisis a la temática que predomina pautas para lograr la concatenación (Morejón, 2016).

La teoría de sistemas, fundamenta en base a la propuesta, a hacer un estudio de análisis, de realidad y de modelos, que se aproximan gradualmente en cuanto a la percepción por parte de la globalidad contrayendo un método del resto que se denominó sistema. Esta teoría apoya en comprender y entender de forma estructural la realidad que se vive, interactuando repetitivamente con el principio de unidad del conocimiento. La teoría se enfatiza por su perspectiva y ser integradora de importantes conjuntos e interacciones que se generen a partir de ella. Una de las finalidades de la teoría de sistemas es promover el desarrollo de una terminología general, que sea viable, pues debe permitir describir las características, funciones y conductas sistemáticas, para así, desarrollar conjuntos de reglamentos adjudicables para impulsar la formalización (Gutiérrez, 2013).

La teoría de sistemas nombra principales objetivos, que salvaguardan en aumentar la información; (a) Exponer el cuerpo teórico de manera determinada y clara, para que el investigador consiga la suficiencia de analizar los diferentes sistemas de información mediante una visibilidad sistemática y holística que brindó al estudio de principios de teorías; (b) definir las corrientes del juicio sistemático; (c) estudiar la perspectiva crítica de las ascendencias del pensamiento sistemático, su evolución y las proposiciones que marcaron la teoría; (d) reconocer la existencia de una nomenclatura que permitió conocer y describir las características, funciones, y comportamientos que promueven la uniformidad del reto (Gutiérrez, 2013).

Los estados financieros proyectados se relacionan con la propuesta debido que se realizó un análisis para la toma de decisión, se evaluó la solvencia y rentabilidad que revelaron el futuro de la organización. La información y la contemplación de las características en torno a los elementos de mejora, toman cada vez mayor relevancia, pues representan para los usuarios permitir reunir evidencia para asegurar la inversión, esto, como requisito para permitir establecer que la empresa esté en marcha y sea presentado en el momento su estado de situación financiera. Los estados de financieros proyectados constituyen elementos importantes que son requeridos para las entidades con fines de lucro, debido que los cambios crecientes en inestabilidad plantean superar la contingencia y resolviendo incierto a futuros, pues permiten efectuar un adecuado tratamiento de la información. Se planean acordar la secuencia del proceso mencionado para enumerar las acciones; (1) determinación del comportamiento esperado de los componentes, tanto en relación con los medios, como con proveedores, clientes, y otros; (2) del análisis anterior, surgirán premisas a considerar para la determinación de estimaciones; (3) determinación de variables críticas, que establecen el punto de partida en la elaboración de demás presupuestos; (4) elaboración de los presupuestos; (5) Ejecución de la síntesis presupuestaria, que comprende la conglomeración de los estados financieros proyectados (López; Pablo y Vitto, 20216)

Entre los elementos mayor destacados de los estados financieros proyectados son; (a) poder brindar información contable sobre la organización que se refiera y sea fidedigna; (b) analizar los posibles escenarios futuros, pues deberá desenvolverse y tener una plan para la empresa; (c) proyectar el desarrollo o futuro de la organización como una empresa en marcha; (d) acotar los parámetros para la resolución del valor recuperables de los activos; (e) brindar información acertada a las gerencias que ,les permita conocer el manejo previsto para la empresa; (f) examinar los resultados y la evaluación de la empresa utilizando el proyecto de la inversión; (g) reducir la incertidumbre y planificar las acciones, anticipando conductas futuras. La importancia de los estados financieros proyectados es que reflejan la vitalidad, pues permite detectar errores de planeación y adoptar las medidas necesarias para corregirlos antes que resulte más costoso para la entidad (Córdoba, 2014).

La proyección de los estados financieros en relación a la propuesta, consistente en calcular cuántos son los estados financieros a presentar a la empresa, pues resulta interesante

contar con herramientas que logren la perspectiva de los objetivos y la vinculación del pasado con el futuro. Por consecuencia, la información proyectada no ciertamente puede satisfacer, debido que, al no cumplir con la aceptación, confiabilidad, tiene que rechazar la idea para considerar que la información proyectada sea de utilidad. Los estados financieros no reemplazan al presupuesto de la compañía, se apoyan en ella para mejores análisis financieros y económicos, con la finalidad de anticiparse a que sucederá en el futuro en la gestión empresarial, esta técnica es la más habitual, pues ver los efectos que tendrán la variación de cuentas mantiene la credibilidad del reporte financiero (Flores, 2013).

Los estados financieros proyectados en la propuesta, son el resultado de la presupuestación integral que se efectuó en la organización aplicando las recomendaciones encomendadas a través de la propuesta, debido que el estado de situación financiera involucra toda la información prospectiva, de importante índole a las premisas de cada cuenta, puesto que el proceso de efectuar las tareas genera altas incertidumbres inherentes, donde las herramientas juegan un tratamiento de cuantificación de variables, cuya culminación son la elaboración de los estados financieros proyectados. Estos son la síntesis de entidades que se exponen y esperan lograr un determinado planteamiento partiendo de la realidad, con la utilización de estados financieros proyectados se pretende complementar la información brindada por los estados tradicionales, y así satisfacer con mayor exigencia el conocimiento de la gestión empresarial, Se define cada estado proyectado con el objeto de comprender el carácter y análisis de la información; (a) estado de situación financiera, presenta el efecto que provoca sobre el activo y el pasivo, estimaciones establecidas por la dirección; que deberán combinarse con los valores obtenidos de los presupuestos, considerando que se emplean criterios similares a la información proyectada; (b) estado de rendimiento financiero proyectado, permitió determinar y exponer cuál será el desarrollo y cuantía del resultados, que en términos económicos se obtuvo como consecuencia a las premisas planteadas, pues de ellas surgen los presupuestos económicos para su valuación y exposición en base a estados históricos; (c) estado de flujo de efectivo proyectado, muestra la evolución de los fondos por periodos que resumen la información contenida en un presupuesto financiero, pues es importante partir de ahí, como también el cierre de fondos acabe en esta último estado (Mallo; Artola y Morettini, 2007).

## **CAPITULO III: METODOLOGÍA**

### **3.1 Método de investigación**

El procedimiento de estudio inductivo favoreció comprender a la gerencia, la significación de la gestión contable, para facultar y adquirir desenlaces efectivos, puesto que se señaló usar la razón para que de este modo se logre los resultados que partirán de hechos valederos, y llegar al resultado en el momento en que la adaptación sea de índole amplio. (Bernal, 2010).

El método deductivo señaló como objeto vincular las afirmaciones el cual integró una presuposición que persiste derechamente de los convenios con los ordenamientos razonables de las restantes aserciones, con la finalidad de llegar a adaptar un diagnóstico donde engloba desde lo general hasta lo particular, ayudó a reconocer las conclusiones logradas de la formulación del problema con la necesidad de dar posibles desenlaces (Bernal, 2010).

El método de investigación analítico señaló como objeto el estudio de hallar un patrón de los vínculos interiores del acontecimiento y abarcar deseablemente este, por lo se empleó la matriz de análisis que proporcionó los juicios que definen los modelos de este vínculo y así comprobarse o examinarse mediante pruebas los hechos de estudio y de este modo se guío a cabo una mejor observancia de la gestión contable (Hurtado, 2000).

### **3.2 Enfoque**

La investigación se estudió bajo el método mixto, puesto que simbolizó la agrupación de los sucesos sistemáticos, experimentales y decisivos para el logro de alcanzar la convicción de la información cuantitativa y cualitativa de la gestión contable (Hernández, Fernández, y Baptista 2014).

La investigación se desarrolló bajo el nivel comprensivo, puesto que propuso un enfoque más enfatizado para que la explicación de las situaciones genere unos resultados más detallados bajo un paradigma holístico (Barrera, 1995).

### **3.3 Tipo de investigación**

El estudio se realizó bajo el tipo de investigación proyectiva, puesto que, se constató el análisis y la preparación de una sugerencia como desenlace a una dificultad de patrón práctico, a partir de un análisis preciso de las carencias del momento para la correcta presentación de los procesos reveladores a partir de un diagnóstico claro de los problemas (Hurtado, 2012).

### **3.4 Diseño de la investigación**

El estudio se realizó bajo el delineado explicativo secuencial, puesto que comprende en exponer datos cuantitativos alcanzados por averiguación de registros documentarios, el cual es, el instrumento más habitual en los sondeos para obtención de resultados reflejados en tablas y figuras, primordialmente por tiempo doble, la fase cuantitativa y su subsiguiente, la cualitativa, pues previamente se recogió datos con el propósito de ejercer el estudio y al final la aclaración (Hernández, Fernández y Baptista, 2014).

### **3.5 Población, muestra y unidades informantes**

El estudio se realizó bajo el delineado explicativo secuencial, puesto que comprende en exponer datos cuantitativos alcanzados por averiguación de registros documentarios, el cual es, el instrumento más habitual en los sondeos para obtener resultados reflejados en tablas y figuras, primordialmente por tiempo doble, la fase cuantitativa y su subsiguiente, la cualitativa, pues previamente se recogerá datos con el propósito de ejercer el estudio y al final la aclaración (Hernández, Fernández y Baptista, 2014).

La muestra o muestreo es parte de una población recopilada de la que se extrajo concretamente datos para el diseño del estudio y sobre la cual se midió y controló las variables de interés. De acuerdo, al trabajo de investigación, está constituida la muestra por análisis documental y personal conocedor e involucrado en el problema de investigación (Bernal, 2010). La muestra para el estudio a investigar se encontró conformada por cuatro personas que ejercen función en la empresa.

Unidad de análisis, participantes o llamados también unidades informantes según lo mencionado por el autor, son cada uno de los sujetos a la cual se refiere el estudio, son el campo inicial con el entorno e identificarlos significa gran aporte de datos. En el estudio, se consideró como participantes a la parte gerencia, al contador general, a la gerente comercial, y la asistente de tesorería. Debido a que están enfocados al tema del estudio de la investigación y asumen sus funciones importantes de la empresa textil.

### **3.6 categorías y subcategorías**

#### **Definición conceptual categoría problema**

Este estudio de investigación se estructuró bajo la categoría de gestión contable, de la que se permitió medir los elementos que la empresa pueda facilitar y conceder para su respectivo diagnóstico.

La gestión contable es un control de técnicas y herramientas que se procedió a optimizar y perfeccionar implementando un ERP, sistema de mando integrado, con el objeto de destacar las estrategias de contabilidad, a través de la revisión documental teniendo en cuenta los métodos teóricos que mejoren el costo y desempeño organizacional, para lograr los procesos empresariales eficientes, a las otras entidades a aplicar herramientas e instrumentos que mejoren la sostenibilidad y justificación con una verificación y vigilancia por parte del área contable como instrumento significativo para los controles de costos y rendimiento empresarial (Mite, 2018).

#### **Definición conceptual categoría solución**

Las estrategias de gestión, valora y examina el progreso del plan primordial, con sus variaciones o desviaciones, así como las sugerencias que conlleven a tomar decisiones sobre mediciones correctivas, es crucial todas las maniobras puedan ser asociadas para lograr los objetivos diseñados en el plan operativo y el plan estratégico. Una fracción notable de la comunicación son los informes de contabilidad, que la gerencia usa en las operaciones de planeamiento y control (Contaduría Pública de la Nación, 2021).

**Tabla 1.***Matriz de categorización de la categoría problema*

Categoría/variable	Sub categorías	Indicadores
Gestión contable	SC1 Procesos contables	I1 Registro Documentario
		I2 Cuentas por cobrar clientes
		I3 Cuentas por pagar proveedores
	SC2 Administración financiera	I4 Obligaciones Financieras
		I5 Rentabilidad financiera.
	SC3 Toma de decisiones	I6 Estado de situación financiera
		I7 Estado de rendimiento financiero
		I8 Estado de flujo de efectivo.
	E: Procesos logísticos	

**Tabla 2.***Matriz de categorización de la categoría solución*

Categoría	Alternativas de solución	KPI	Entregable
Estrategias de aplicación para un sistema de gestión contable	1.Contabilidad interna	1. Cumplimiento de estrategias de gestión contable.	Diagrama de procesos y cronograma de cumplimientos.
		2. Presupuesto de implementación.	
	2.Evaluación de pasivos	3. Cumplimiento de capacitaciones financieras.	Estados financieros proyectados a 5 años.
		4. Estados financieros proyectados	
	3.Red de flujograma de comunicación	5. Cumplimiento de flujograma.	Flujograma de comunicación de las áreas de administración y contabilidad.
		6. Ejecución de la elaboración.	



### **3.7 Técnicas e instrumentos de recolección de datos**

#### **3.7.1. Técnicas**

Para el desarrollo de la presente investigación, una de las técnicas que se empleó fue la entrevista, puesto que es un método de recopilación de datos cualitativos, con el objeto de obtener fuentes certeras a través de un listado de cuestiones previamente preparados donde se fija una fecha, hora y lugar para dialogar e intercambiar con el investigador y las personas implicadas al asunto del estudio y así juntar toda la base de datos verídico (Hernández, Fernández, y Baptista, 2014).

El segundo procedimiento ejecutado fue la aplicación del análisis documental, técnica de recopilación de información cuantitativa que explora relevante contenido, clasifica, cataloga y evalúa a través del diagnóstico documentario, los registros fuentes de información, y la extracción de los mismos, para ser seleccionados por significancia desde el punto objeto que se requerirá estudiar y así, analizar la gestión contable para poder darle un mejor enfoque (Sánchez, Reyes, y Mejía, 2018).

#### **3.7.1. Instrumento**

La técnica de recopilación de datos cualitativos que llevó a cabo este estudio, fue el empleo del instrumento, guía de entrevista, escogida para esta investigación, en dicha guía se plantea todas las interrogantes que sean de provecho para una mejor consecuencia que genere contestaciones conforme a la gestión contable. Puesto que dicha técnica tuvo como objeto primordial la obtención de conocer los ideales reflejados en la problemática., es fundamental recopilar la mayor parte de la información necesaria para que se pueda comprender el propósito de la entrevista (Hernández, Fernández, y Baptista, 2014).

El segundo instrumento empleado en la investigación, es el registro documental, este es una técnica de recopilación de datos cuantitativos, que tuvo como finalidad enlazar las fuentes de datos de los registros documentarios, gracias a esta técnica se declaró como saber chequear la medida de la fuente de datos que se recolecta, no sólo para valerse encaminada hacia los fines del estudio, sino además para conseguir prescindir de ella, el mejor modo de procesamiento y de análisis diagnóstico (Niño, 2011).

### 3.7.2. Descripción

Ficha técnica: Registro documental

Nombre: Registro documentarios

Año: 2021

Autor: Juliana Marisela Villagra Paguada

Objetivo del instrumento: Análisis y estudio del registro documental

Sub categorías: Procesos contables, administración financiera y toma de decisiones.

Ficha técnica: Entrevista

Nombre: Guía de entrevista

Año: 2021

Autor: Juliana Marisela Villagra Paguada

Objetivo del instrumento: Análisis y estudio de las respuestas de las unidades informantes

### 3.7.3. Validación

El proceso de validación fue a través de los expertos

#### Tabla 3.

*Expertos que validaron el instrumento*

Apellidos y Nombres	Especialidad	Opinión
1 Nolzco Labajos, Fernando Alexis	Lic. Educación	Aplicable
2 Manrique Linares, Cynthia Polett	CPC Contabilidad y auditoría	Aplicable
3 Capristán Miranda, Julio Ricardo.	Magister	Aplicable

**Tabla 4.**

*Expertos que validaron la propuesta*

Apellidos y Nombres	Especialidad	Opinión
1 Julca García, Paola Corina	Mg. Contabilidad y auditoría	Aprobado
2 Morán Cabrera, Eunice Isabel	Gerente General	Aprobado

### **3.8 Procesamiento y análisis de datos**

El procedimiento de la presente investigación se determinó por 5 pasos, el cual se inicia con la búsqueda de información de acuerdo al entorno de la problemática del rubro de la empresa a estudiar, a nivel nacional, internacional y local, después de ello se enfatizó la búsqueda del instrumento, el cual debe ser antes validado por el asesor temático, seguidamente la elaboración o adaptación del instrumento para recabar las fuentes a procesar mediante atlas ti 9 u otros programas que sean efectivos para el análisis de datos, posterior a ello se validó el instrumento, este debe estar calibrado para adquirir los datos precisos y finalmente la aplicación del instrumento mediante la técnica escogida, que en este estudio será el análisis documental y la entrevista.

El método aplicado respecto al análisis de datos cuantitativo fue el atlas ti 9, puesto que facultó a las triangulaciones examinar los datos mediante gráficos y conceder instrumentos para una gestión contable de argumento competente, el atlas ti 9 es una muy notable unidad de medida para cifrar fuentes, y construir teorías, el investigador incorpora documentos primordiales entre textos, audios, videos, matrices, y con el soporte del programa, los fracciona de acuerdo con el resumen que se haya trazado (Hernández, Fernández, y Baptista 2014).

El otro método de análisis aplicado de datos mixtos es la triangulación, que posibilitará deducir la comparación de los datos recopilados del cuestionamiento de estudio ejecutado en distintas coyunturas, puesto que se emplea cuando el investigador aspire ratificar el rendimiento y realizar la validación expedida entre informaciones cuantitativos y cualitativos, a manera de valer las virtudes de cada procedimiento y subestimar su extenuación. De forma sincrónica se recaudó y diagnosticó los datos cuantitativos y cualitativos sobre el cuestionamiento del estudio (Hernández, Fernández, y Baptista 2014).

### **3.9 Aspectos éticos**

Los autores han sido mentados conforme las normas Apa, por ende, no es copia.

Se ha designado a los trabajadores de la entidad como confidentes por tener discernimiento de forma directa al cuestionable, subsiguiente se requirió la autorización para absolver los documentos, además se venera el sentir de cada uno de ellos.

Los datos no han sido manipulados, ni tergiversados por tanto se tiene la certeza de la sinceridad de ello que conforma al estudio del problema.

# CAPITULO IV: PRESENTACIÓN Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

## 4.1 Descripción de resultados cuantitativos

**Tabla 5.**

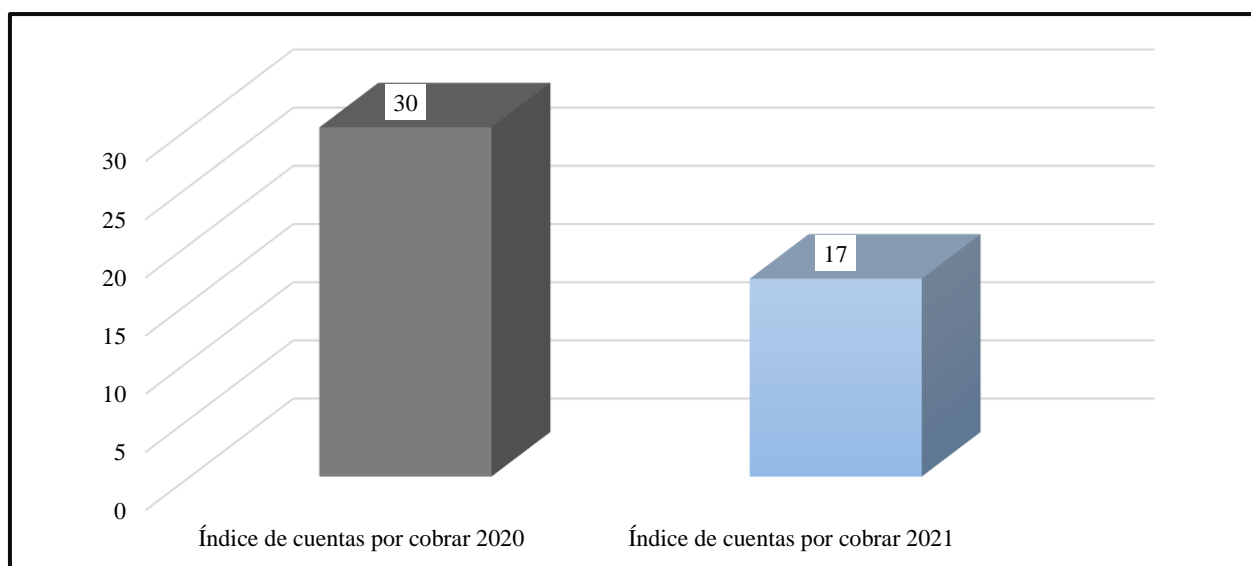
*Análisis de las cuentas contables por cobrar comerciales terceros de los años 2020 y 2021 agosto*

Análisis documental	Fórmula	Variación
Índice de cuentas por cobrar 2020	$\frac{\text{Cuentas por Cobrar Comerciales 2020}}{\text{Total Ingresos 2020}} \times 360 = \frac{230,145.46}{2,720,317.82} \times 360 = 30$	días
Índice de cuentas por cobrar 2021	$\frac{\text{Cuentas por Cobrar Comerciales 2021}}{\text{Total Ingresos 2021}} \times 360 = \frac{118,362.26}{2,494,796.54} \times 360 = 17$	días

*Fuente:* Elaboración propia (2021)

**Figura 1.**

*Ratios de gestión de las cuentas contables por cobrar comerciales terceros de los años 2020 y 2021 agosto*



*Fuente:* Elaboración propia (2021)

En la tabla 5 y figura 1, respecto a los índices de gestión de cuentas por cobrar comerciales muestra, la variación de días para obtener el cobro de las ventas realizadas al crédito, se puede observar que en el 2020, los días promedios para hacer efectivo los ingresos por producción eran de 30 días, debido a la pandemia de la covid-2019 que afectó todos los rubros, todas las áreas y principalmente la comunicación con los clientes, de este último se depende bastante, ya que son casi el 80% extranjeros, el rubro al que se dedica la empresa es exportación de prendas textiles, y bueno, a comparación del 2021, se aprecia que favorablemente es notorio la reducción de días a 17, casi a la mitad, lo que significa la buena gestión en el control de cobros, ello es muy conveniente para la empresa, puesto que demostrará tener liquidez para el pronto pago de las obligaciones a corto plazo que tuviera que enfrentar.

**Tabla 6.**

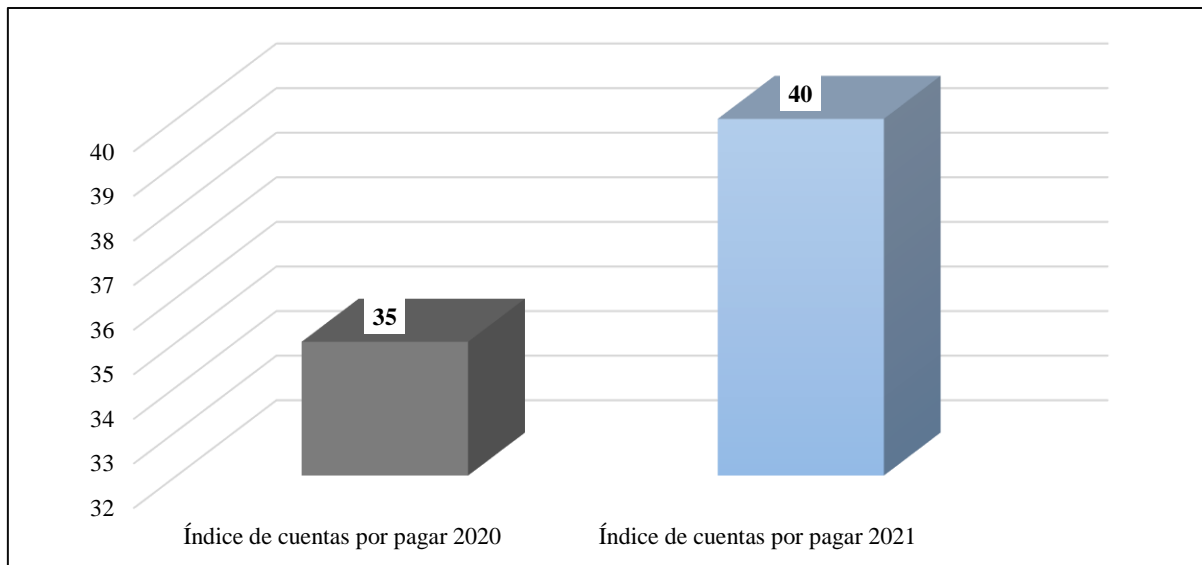
*Análisis de las cuentas contables por pagar comerciales terceros de los años 2020 y 2021 agosto*

Análisis documental	Fórmula	Variación
Índice de cuentas por cobrar 2020	$\frac{\text{Cuentas por Pagar Comerciales 2020}}{\text{Costo de Ventas 2020}} \times \frac{360}{2,284,391.9} \times \frac{36}{0} = 35$	días
Índice de cuentas por cobrar 2021	$\frac{\text{Cuentas por Pagar Comerciales 2021}}{\text{Costo de Ventas 2021}} \times \frac{360}{1,853,129.0} \times \frac{36}{0} = 40$	días

*Fuente:* Elaboración propia (2021)

**Figura 2.**

*Ratios de gestión de las cuentas contables por cobrar comerciales terceros de los años 2020 y 2021 agosto*



*Fuente:* Elaboración propia (2021)

En la tabla 6 y figura 2, respecto a los índices de gestión de cuentas por pagar comerciales muestra, la variación de días para poder transferir a los proveedores las deudas que se mantienen en plazos acordados, para el 2020, se demostró un aproximado de 35 días para el pago correspondiente, y para el 2021 en 40 días. Se debe entender que las cuentas por pagar es una fuente de financiamiento a corto plazo, pues porque se trabaja con el dinero de los proveedores, y para este caso específicamente con sus servicios, dado que siendo más extenso los días, no quiere decir que la empresa no tenga para pagarles, si no que en ese plazo puede optar la empresa en reinvertir el dinero a corto plazo sin afectar el pago de mismo. La empresa cumple con una política en cuanto al pago por servicios y materias primas, la primera mencionada, debe haber pasado un procedimiento de conformidad por el área responsable para que se programe y se coordine con gerencia y tesorería los desembolsos que se efectuarán a través de una matriz de pagos.

**Tabla 7.**

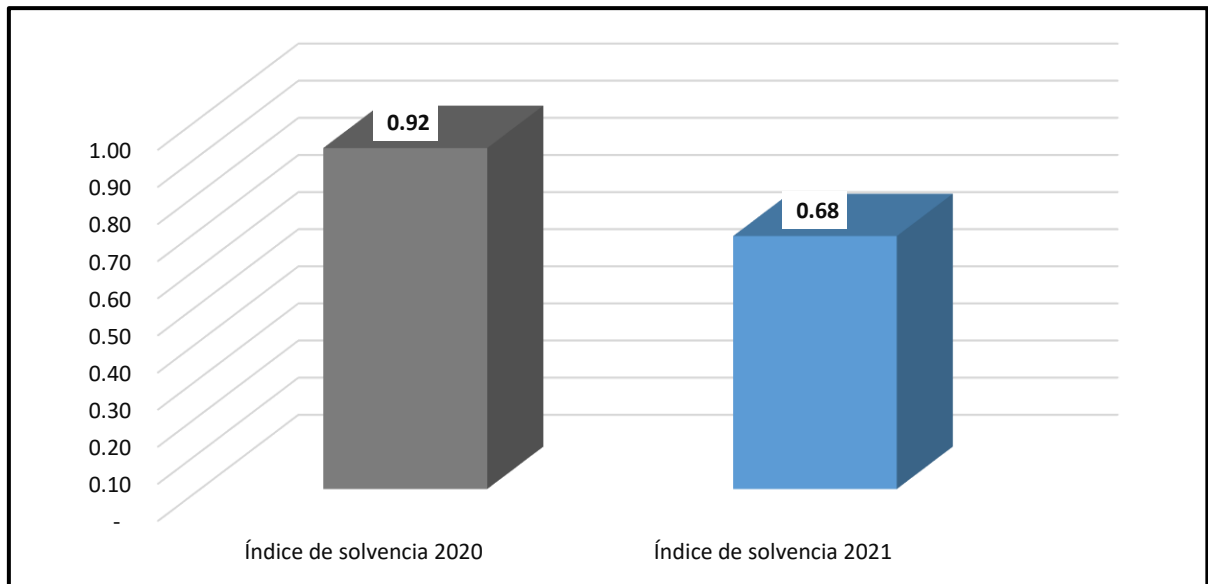
*Análisis de las cuentas de endeudamiento de los años 2020 y 2021 agosto*

Análisis documental	Fórmula	Variación
Índice de endeudamiento 2020	$\frac{\text{Total pasivo 2020}}{\text{Total activo 2020}} = \frac{961,371.81}{1,046,546.47} = 0.92$	0.92
Índice de endeudamiento 2021	$\frac{\text{Total pasivo 2021}}{\text{Total activo 2021}} = \frac{713,053.52}{1,055,435.55} = 0.68$	0.68

*Fuente:* Elaboración propia (2021)

**Figura 3.**

*Ratios de endeudamiento de los años 2020 y 2021 agosto*



*Fuente:* Elaboración propia (2021)



En la tabla 7 y figura 3, respecto al índice de endeudamiento de la cuenta muestra, la variación porcentual del año 2020, un resultado nada favorecedor, que indica que el 0.92 o (92%) de la empresa depende de financiación ajena para continuar con las operaciones empresariales, se recuerda que este indicador de endeudamiento es un ratio confiable, pues mide la salud financiera, su estabilidad y la sostenibilidad a medio y largo plazo de la organización, que se calcula en base a datos cuantitativos, puesto que determina que parte de los activos de una empresa se financia a través de una deuda, mide el importe de las obligaciones de una empresa y la capacidad de la misma para hacer frente a ella. Los inversores emplean este índice para resolver el nivel de riesgo y asegurarse de que la organización sea solvente para cumplir sus obligaciones financieras tanto actuales como futuras y se pueda generar el retorno por su inversión. Los valores entre 40% a 60% se consideran adecuados, y viendo el resultado del 2020 que se reflejó en un 92% solo significa que la empresa está dejando gran parte de su financiación a terceros, lo que ocasiona perder su autonomía en la gerencia, administración y gestión, para el 2021 se observa la baja clara a 0.68 o (68%), pero no lo suficiente para mantenerlo en los parámetros recomendados, llegar al índice esperado al finalizar el año supondría a la empresa quedar relativamente bajo de dependencia de terceros en relación al promedio, lo cual le otorgaría una flexibilidad para que pueda seguir endeudándose mediante terceros.

**Tabla 8.**

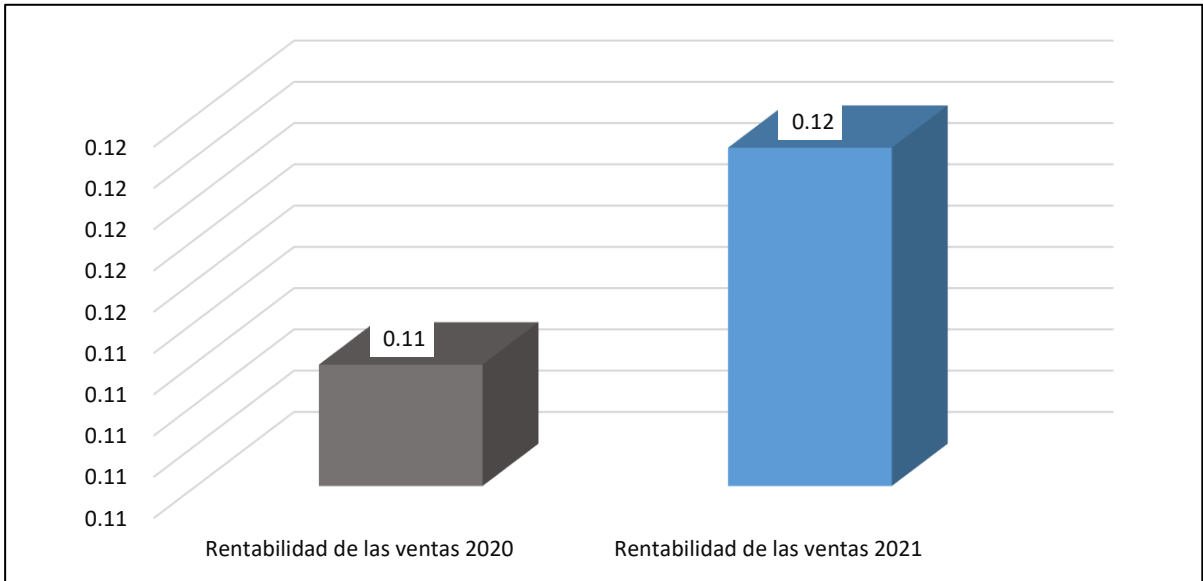
*Análisis de las cuentas de rentabilidad de los años 2020 y 2021 agosto*

Análisis documental	Fórmula	Variación
Rentabilidad de las ventas 2020	$= \frac{\text{Utilidad 2020}}{\text{Total ingresos netos 2021}} = \frac{304,364.66}{2,720,317.82}$	0.11 %
Rentabilidad de las ventas 2021	$= \frac{\text{Utilidad 2021}}{\text{Total ingresos netos 2021}} = \frac{305,365.92}{2,494,796.54}$	0.12 %

*Fuente:* Elaboración propia (2021)

**Figura 4.**

*Ratios de rentabilidad de los años 2020 y 2021 agosto*



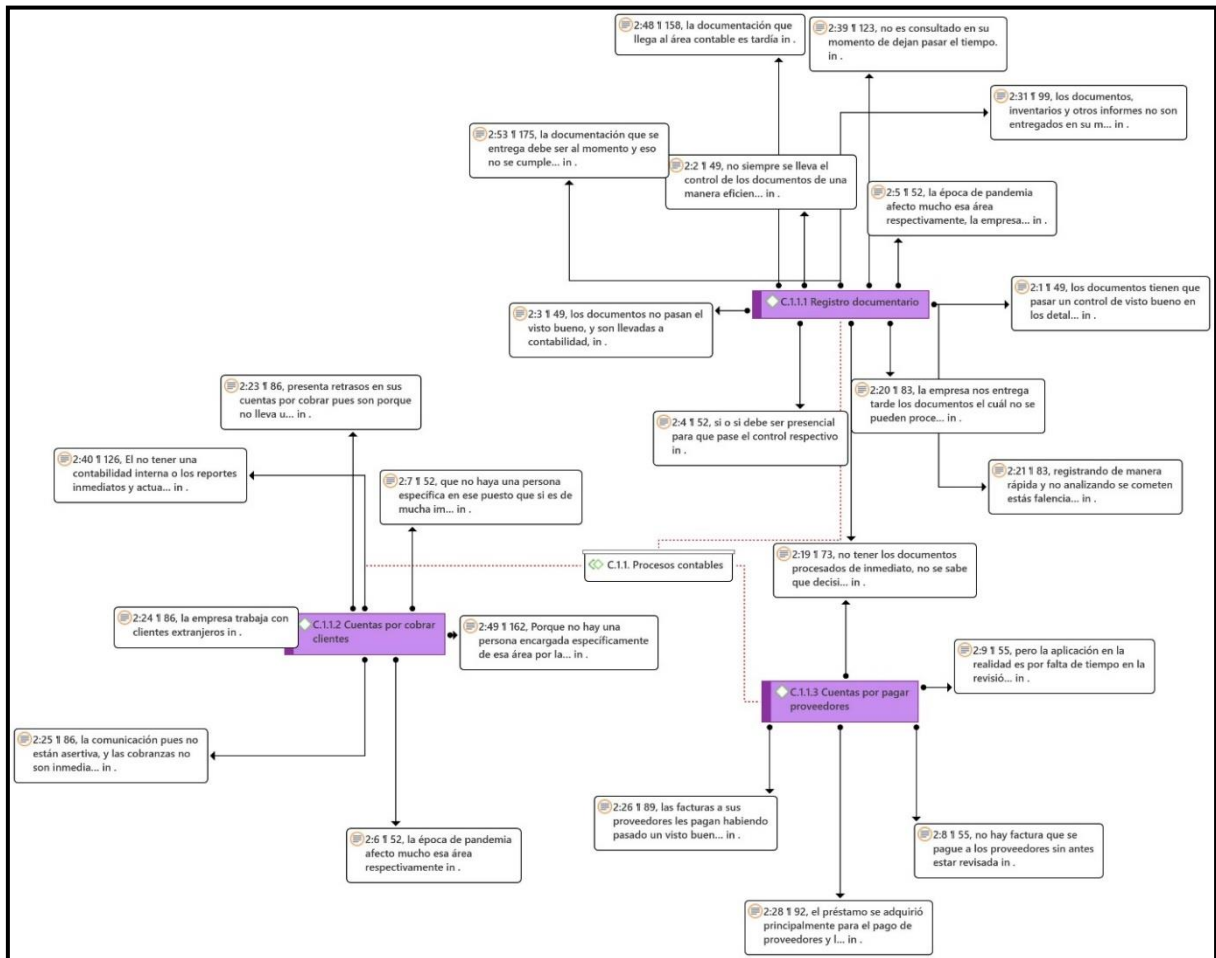
*Fuente:* Elaboración propia (2021)

En la tabla 8 y figura 4, respecto al índice de rentabilidad de la cuenta muestra, en la variación porcentual del año 2020 que la empresa cuenta con costos operativos y gastos financieros relativamente altos, a razón de que solo el 0.11 o (11%) de las ventas se ven reflejados en la utilidad o productividad de la empresa, y se ve un similar resultado para el ejercicio 2021 que resultó un 0.12 o (12%). Se entiende que este indicador se emplea para determinar si la empresa está manejada de manera eficaz, eficiente, y si es rentable para hacer frente a sus gastos aportando beneficios a sus propietarios, puesto que se espera medir la capacidad de generar ganancias. Mientras más alto índice, mayor es el beneficio por venta.

## 4.2 Descripción de resultados cualitativos

Figura 5.

Análisis cualitativo de la sub categoría procesos contables



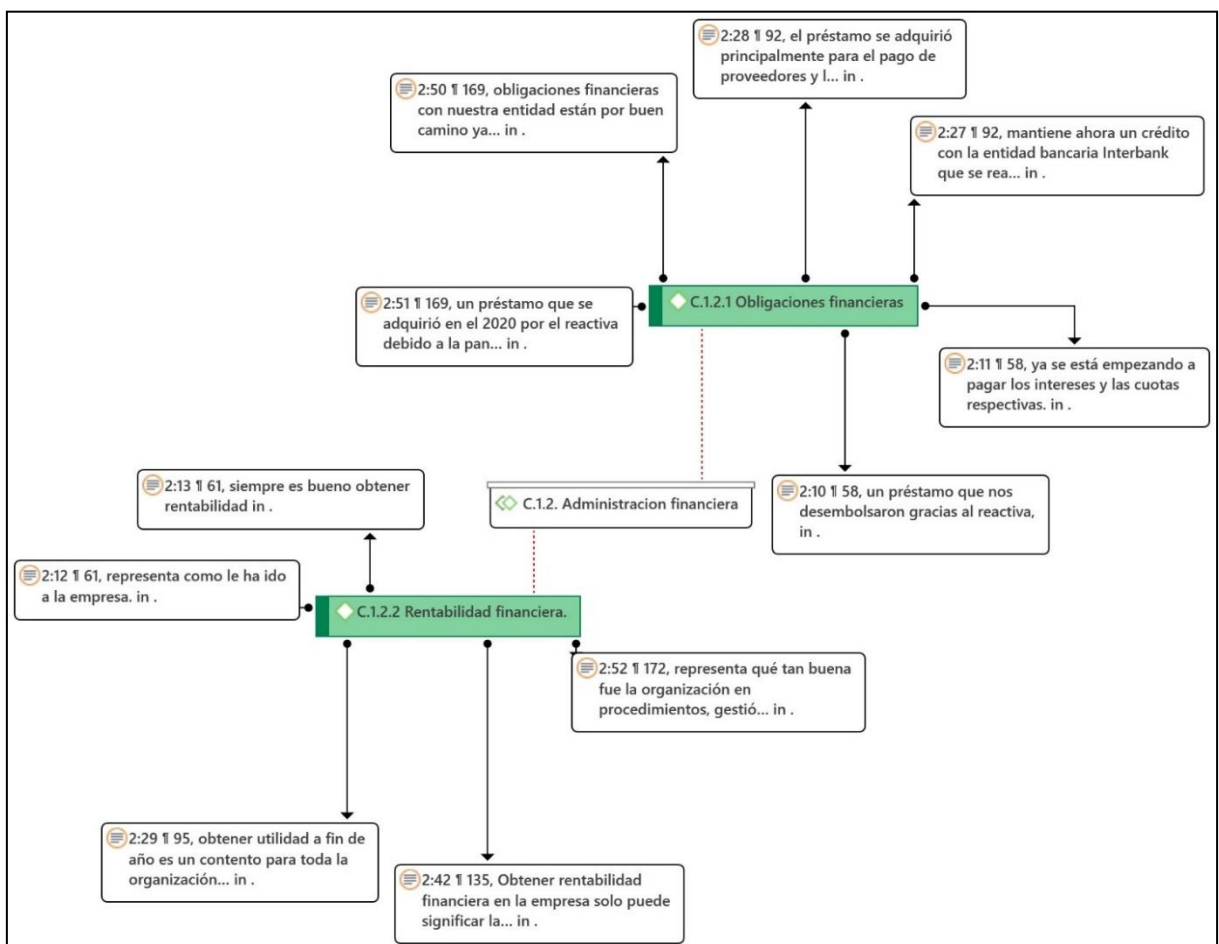
Fuente: Elaboración propia (2021)

Según se observa, gracias al análisis cualitativo realizado al personal se obtuvo la siguiente información, los procesos contables se respaldan en indicadores como registro documentario, cuentas por cobrar clientes y cuentas por pagar proveedores. Respecto al registro documentario se ve notablemente las falencias que existen en el área, la contabilidad es tercerizada, entonces la documentación llega tardía al área contable, por el cual se registran de manera rápida y sin analizar, dejan pasar el tiempo y estos no son consultados al momento, lo que conlleva a cometer errores y mucho más en época de pandemia, que no se podía laborar de manera presencial, y los documentos contables no se entregaban de manera oportuna para que puedan ser procesados, porque no siempre se lleva un control del mismo. En cuanto a las cuentas por cobrar clientes podemos decir que, la covid-19 afectó

mucho esta área, se trabaja principalmente con clientes extranjeros, y aquella época, la comunicación no era asertiva ni eficiente, se puede notar también que no existe una persona específicamente que vea esa área, y junto con la contabilidad tercerizada, no se puede obtener reportes con los saldos exactos, inmediatos y actualizados. Por último, tenemos las cuentas por pagar proveedores, cuentan los entrevistados, que cada documento contable por pagar debe pasar un control visto bueno o de conformidad por la persona responsable, pero la realidad es otra ya que, por falta de tiempo y organización, no pasan el debido procedimiento, y se envía de manera desordenada al área contable.

**Figura 6.**

*Análisis cualitativo de la sub categoría administración financiera*



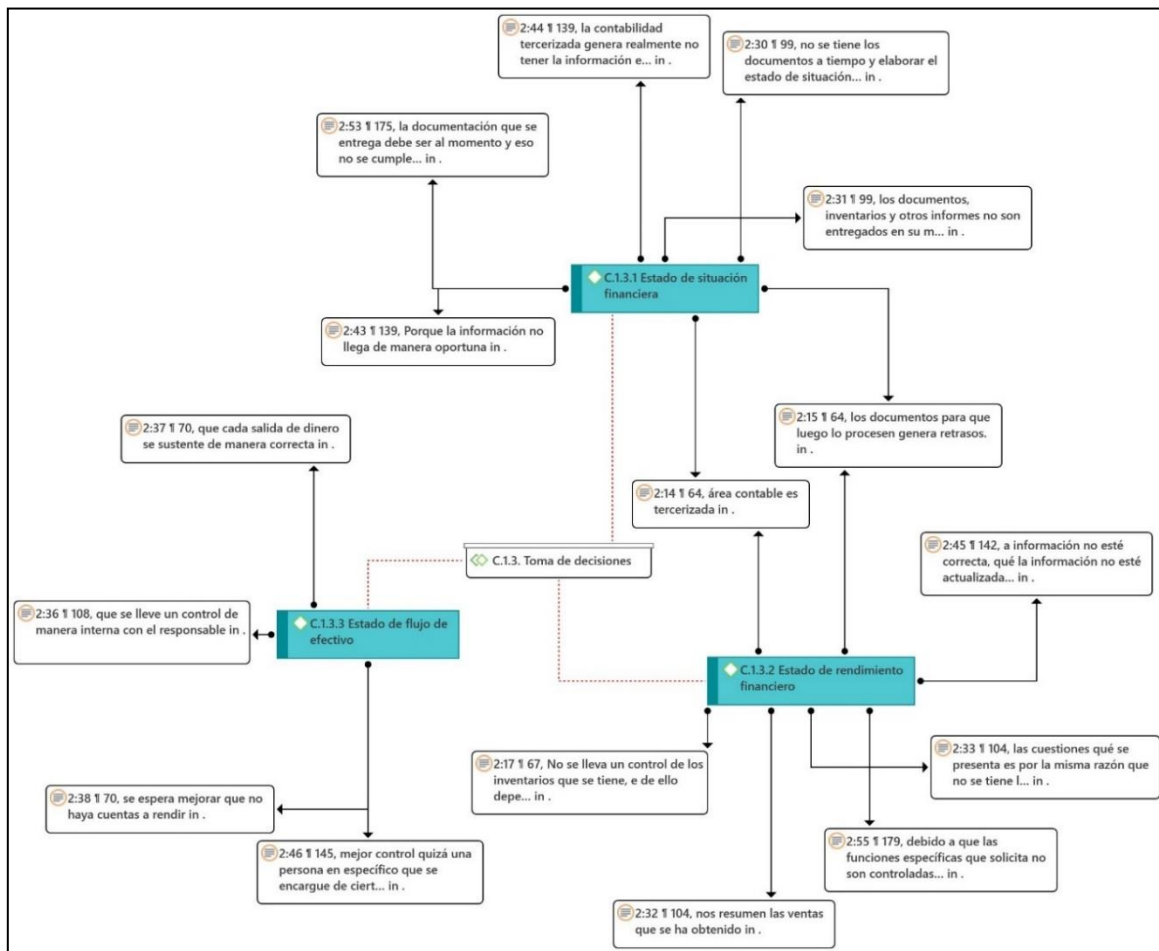
Fuente: Elaboración propia (2021)

Según se observa, gracias al análisis cualitativo realizado al personal se obtuvo la siguiente información, la administración financiera se respalda en indicadores como obligaciones financieras y rentabilidad financiera. Respecto a las obligaciones financieras se

aprecia un crédito, la situación actual es que la empresa viene cumpliendo los pagos por un préstamo financiado en el 2020 con la entidad bancaria Interbak, por el motivo que no contaba con la liquidez suficiente para cumplir con el pago a sus proveedores y las planillas remunerativas del personal, no se tiene ningún inconveniente con el cumplimiento de la misma, ni con ninguna otra entidad bancaria, la empresa viene cumpliendo de acorde a los tramos establecidos en el contrato. En cuanto a la rentabilidad financiera, esta representa como le ha ido a la empresa, siempre es bueno obtener rentabilidad, ello significa haber logrado utilidades que finalizando el periodo que será repartido conjuntamente con todo el personal en planilla como muestra de su buena organización.

**Figura 7.**

*Análisis cualitativo de la sub categoría toma de decisiones*



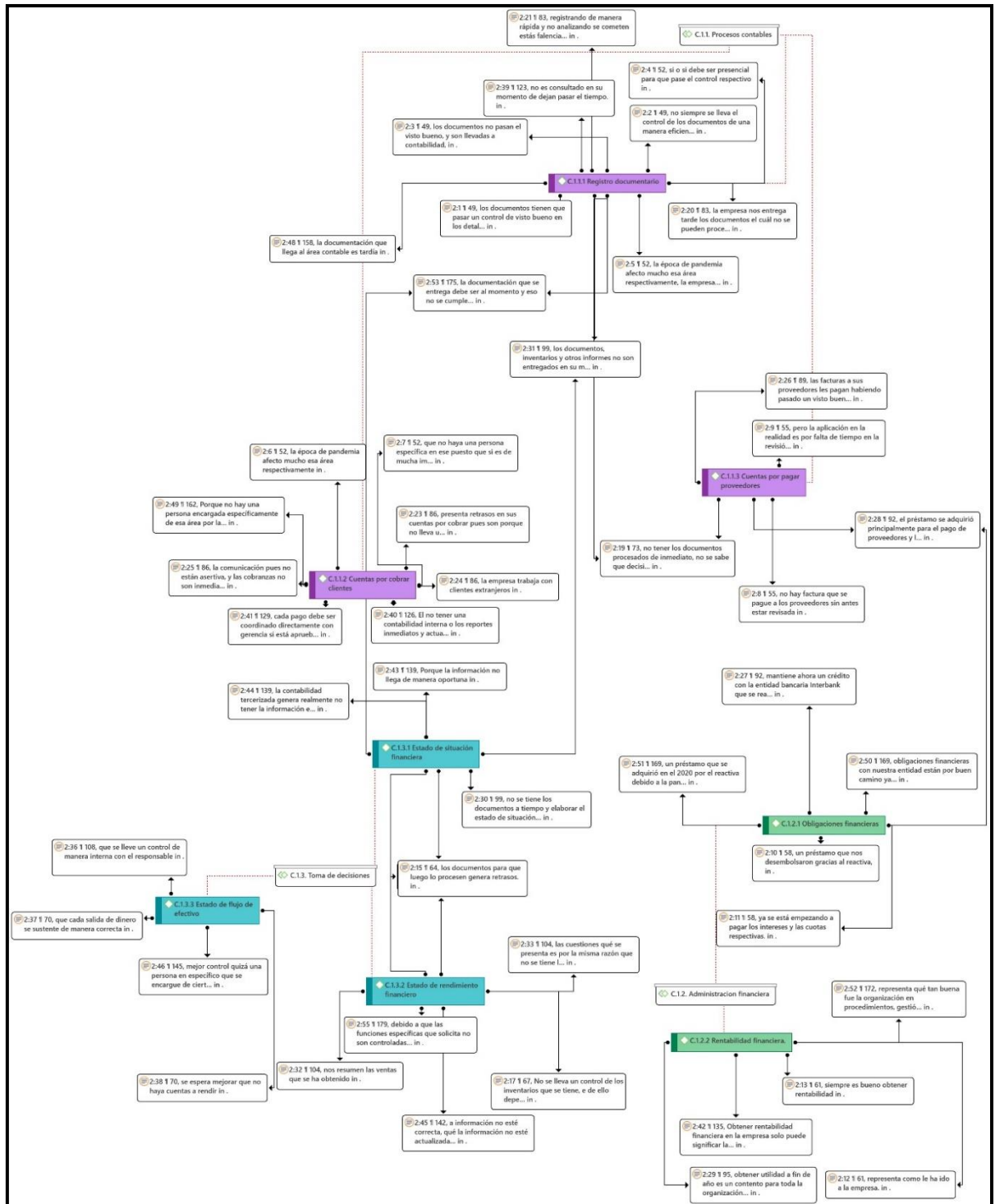
Fuente: Elaboración propia (2021)

Según se observa, gracias al análisis cualitativo realizado al personal se obtuvo la siguiente información, la toma de decisiones se respalda en indicadores como el estado de situación financiera, estado de rendimiento financiero y estado de flujo de efectivo. Respecto al estado de situación financiera, se diagnostica retrasos en cuanto a su elaboración, esto debido a que la información no llega de manera oportuna, la contabilidad es tercerizada, y el personal es escaso en cuanto al manejo de un control interno para la entrega de documentación que el área contable solicita. En cuanto al estado de rendimiento financiero, este decae igualmente que el estado de situación financiera, las cuestiones que se presentan son por la misma razón que no se controla áreas específicas del cual se requiere una información, e influye mucho el no tener una persona específica en el área que controle y organice la información. Además, lo mismo sucede con el estado de flujo de efectivo, no se lleva el control requerido, con una persona responsable, puesto que siempre presenta cuentas a rendir, y se tiene que mejorar bastante esa área debido que no tener el control de ingresos genera contingencias tributarias con la administración. Los estados financieros presentados influyen mucho en la toma de decisiones, puesto que resumen el estado en el que se encuentra toda la organización, la salud financiera de la organización, si le fue bien o hay áreas por reforzar y mejorar para bien, incide en los pagos a proveedores, pago de planillas, de cuando cumplir con ellos a través de ratios, préstamos sin que nos genere endeudamiento, es muy fundamental conocer a través de los estados financieros el movimiento en general donde se ve en importes y saldos cómo se maneja la empresa en un periodo determinado.

### 4.3 Diagnóstico

Figura 8.

Resultados de la triangulación mixta de la categoría gestión contable, y sub categorías: procesos contables, administración financiera y toma de decisiones



Fuente: Elaboración propia (2021)

Según el estudio aplicado a los resultados gracias a la triangulación, cuantitativo y cualitativo de los datos en el registro documental y entrevistas, es relevante destacar la subcategoría de procesos contables, debido que según indicaron los ratios de gestión empleados a las cuentas por cobrar clientes, tardan en hacer efectivo los ingresos por producción a 30 días en el 2020, debido a la pandemia de la covid-2019 que afectó los tratos con los clientes que son por lo mucho el 80% extranjeros, y a comparación del 2021, se aprecia prósperamente la reducción a 17 días, casi a la mitad, lo que significa un promedio de gestión de cobros mejorable, con respecto a las cuentas por pagar proveedores se demostró un aproximado de 35 días para el pago correspondiente, y para el 2021 en 40 días dado que siendo más extenso los días, no quiere decir que la empresa no tenga para pagarles, si no que en ese plazo puede optar la empresa en reinvertir el dinero a corto plazo sin afectar el pago del mismo.

En relación a las entrevistas que se obtuvo de los procesos contables, se manejan de manera deficiente, puesto que como prioridad cabe mencionar que la contabilidad es tercerizada, la documentación llega tardía al área contable, por el cual se registran de manera rápida y sin analizar, dejan pasar el tiempo y estos no son consultados al momento lo que conlleva a cometer errores, en cuanto a las cuentas por cobrar la comunicación no es asertiva ni eficiente, se puede notar que no existe una persona específicamente que vea esa área, como en las cuentas por pagar, cada documento contable debe pasar un control visto bueno o de conformidad por la persona responsable, pero la realidad es otra ya que, por falta de tiempo y organización, no pasan el debido procedimiento, y se envía de manera desordenada al área contable.

Según Cervantes (2018), los procesos contables son una sucesión de procedimientos financieros, independientemente según el rubro del objeto de la entidad, para consignar las operaciones o actividades económicas con la intención de desprender las cuentas contables de los estados financieros y de tal manera tomar decisiones que toleren alcanzar la finalidad de la entidad, pues se realiza el plan de acción trazado mediante el procedimiento y se puede verificar que a través del registro de las actividades mediante los textos, como son el libro contables físicos, que se le califica como la columna primordial de la contabilidad



Según la subcategoría administración financiera, gracias a los ratios de solvencia aplicados a las cuentas muestran, un resultado nada favorecedor, que indica que el 92% de la empresa está financiada por sus acreedores en el 2020, se recuerda que este indicador de endeudamiento es un indicador confiable, pues mide la salud financiera, su estabilidad y la sostenibilidad a medio y largo plazo de la organización. Los valores entre 40% a 60% se consideran adecuados, para el 2021 se observa la baja clara a 68%, este índice se emplea para medir el nivel de riesgo y asegurarse de que la organización sea solvente para cumplir sus obligaciones.

En relación a las entrevistas que se obtuvo que la administración financiera se encuentra actualmente cumpliendo los pagos por un préstamo financiado en el 2020, por el motivo que no contaba con la liquidez suficiente para cumplir con el pago a sus proveedores y las planillas remunerativas del personal, en cuanto a la rentabilidad financiera, esta representa como le ha ido a la empresa, siempre es bueno obtener rentabilidad, ello significa haber logrado utilidades que finalizando el periodo será repartido conjuntamente con todo el personal.

Según Robbins (2019), la administración financiera es la combinación de las acciones de labor, de forma que se efectúen de modo eficiente y eficaz con otros individuos, y a través de ellas rendir cada uno de los medios que se tienen, como los recursos financieros para alcanzar los fines que se buscan dentro de la entidad, puesto que en la actualidad los escenarios y grandes desafíos, conllevan que la información financiera busque otras alternativas y mecanismos del cual apoyarse de manera confiable, buscando estrategias para optimizar el pago de impuestos a la administración tributaria, ente recaudadora de tributos.

Según la subcategoría toma de decisiones, gracias a los ratios de rentabilidad muestra la variación porcentual en año 2020 que la empresa cuenta con costos operativos y gastos financieros relativamente altos, a razón de que solo 11% de las ventas se ven reflejados en la utilidad o productividad de la empresa, y se ve un similar resultado para el ejercicio 2021 que resultó un 12%. Mientras más alto índice, mayor es el beneficio por venta para que la empresa esté manejada de manera eficaz, y hacer frente a sus gastos aportando beneficios a sus propietarios

En relación a las entrevistas que se obtuvo de la toma de decisiones, se diagnostica retrasos en cuanto a la elaboración de los estados financieros, esto debido a que información no llega de manera oportuna, la contabilidad es tercerizada, y el personal es escaso en cuanto al manejo de un control interno para la entrega de documentación que el área contable solicita. Los estados financieros presentados influyen mucho en la toma de decisiones, puesto que resumen el estado en el que se encuentra toda la organización, la salud financiera de la organización, si le fue bien o hay áreas por reforzar o mejorar.

Según Kast (2020), la toma de decisiones es primordial para el comportamiento de la organización, perfeccionarla de manera estratégica en base a los estados financieros que formulan y evalúan la sostenibilidad y rentabilidad. La toma de decisión proporciona los recursos para la verificación y asiente la conexión en los sistemas, alianzas para obtener suficiente capacidad.

#### **4.4 Identificación de los factores de mayor relevancia**

Los factores de mayor relevancia encontrados y analizados gracias a los resultados de los instrumentos aplicados al registro documental de los estados financieros, permitió conocer el porcentaje en las partidas analizando las partidas vertical y horizontal, como de igual forma los ratios financieros, que mostró cómo se proporcionan las unidades contables y financieras, por lo consiguiente se revela lo siguiente.

El problema crítico de la entidad, es que no obtiene de parte de su área contable la información oportuna para la toma de decisiones, misma que es tercerizada y los reportes llegan con anomalías, que después recaen en los problemas tributarios, financieros y contables, que generan falta de liquidez, falta de organización y comunicación.

#### **4.5 Propuesta**

##### **4.5.1 Priorización de los problemas**

En la empresa textil exportadora se ha identificado tres problemas principales:

Problema 1. No hay información oportuna en cuanto a reportes del área contable para la toma de decisiones.

Problema 2. Incremento en los pasivos, endeudamiento financiero y falta de liquidez.

Problema 3. Falta de control en procesos administrativos y contables.

#### **4.5.2 Consolidación del problema**

La entidad cuenta con una deficiente gestión contable, debido a que la contabilidad es tercerizada, lo cual ocasiona no tener los reportes oportunos a la fecha, como los estados financieros y no se puede acceder a la información puntual que se requiere, podemos apreciar que no está bien establecido cómo se manejan los procesos contables que se llevan a razón que los registros documentarios que da la empresa ya que están desordenados e incompletos por lo cual no son bien contabilizados, es por ello que generan retrasos en los cumplimientos con las obligaciones tributarias y con los pagos a proveedores, puesto que la cobranza no está actualizada cuando se solicita, no contar con la liquidez ocasionó a la empresa que se endeuda solicitando un préstamo, el cual compromete a sus activos. La empresa mantiene alto grado en sus inventarios, pues no se maneja de manera adecuada las áreas específicas no cuentan con una persona responsable que lleve el control de la misma tanto en logística, como en cobranzas, pagos y contabilidad interna.

#### **4.5.3 Categoría solución (conceptualización)**

La condición de solución fue determinada al estudiar los resultados obtenidos de los instrumentos cuantitativos y cualitativos, donde en el cual se pretende proponer mejoras para la entidad de manera económica, financiera y gerencial, por ello se considera las estrategias para la gestión contable como principio esencial.

#### **Estrategias de gestión contable.**

Proponer que la contabilidad se lleve a cabo de manera interna, para así tener la información oportuna en cuanto a reportes para situaciones de toma de decisiones de gerencia, debido que se relaciona mucho a los problemas, entre ellos la liquidez, el endeudamiento y otros que generan discordancias, por lo cual se plantea también un proceso de capacitaciones financieras que ayuden a la entidad a organizar y distribuir bien sus recursos para que generen utilidad y no pérdidas.

Las estrategias de gestión, valora y examina el progreso del plan primordial, con sus alteraciones o desviaciones, así como las sugerencias que conlleven a elegir decisiones sobre mediciones correctivas, es crucial todas las maniobras puedan ser asociadas para lograr los objetivos diseñados en el plan estratégico y el plan financiero. Una fracción notable de la comunicación son los informes de contabilidad, que la gerencia usa en las operaciones de planeamiento y control (Contaduría Pública de la Nación, 2021)

#### **4.5.4 Objetivo general y específicos de la propuesta**

Por consiguiente, como objetivo principal se tiene, estrategias de aplicación para mejorar la gestión contable en la empresa textil exportadora, Lima 2021. Así también se realiza los objetivos secundarios que son: (a) Diagnosticar cuál es la situación de la gestión contable en la empresa textil, Lima 2021 y, (b) Determinar qué factores inciden optimizar de manera favorable la gestión contable en la empresa textil exportadora, Lima 2021.

#### **4.5.5 Impacto de la propuesta**

El impacto del resultado aplicado a las evidencias gracias a las estrategias contables planteadas son la obtención de información oportuna para la toma de decisiones gerenciales y el mejoramiento de la empresa para seguir cumpliendo con sus metas, como también la disminución de los gastos financieros por endeudamiento que comprometen a los activos de la empresa, brindando mejores reportes de cuentas de anticipos e ingresos de ventas, por saldo a favor del exportador, recuperación de DRAWBACK, así como del mayor control de gastos por producción, mejor orden en las áreas de producción, administración y contable.

#### 4.5.6 Direccionalidad de la propuesta

##### Cuadro 1.

*Matriz de direccionalidad de la propuesta*

Objetivos específicos de la propuesta	Alternativa de solución	Actividades	Inicio	Días	Fin	Responsable/s	Presupuesto de la implementación	KPI	Evidencia o Entregables
Objetivo 1. Determinar estrategias adecuadas para la obtención de información oportuna para la toma de decisiones	Alternativa 1. Proponer que la contabilidad se maneje internamente.	A1 Revisar si existen estrategias de gestión contable	1/10/2021	2	3/10/2021	a. administración b. gerencia	200.00	KPI 1. Cumplimiento de estrategias de gestión contable	Evidencia 1. Diagrama de procesos y cronograma de cumplimientos
		A2 Plantear estrategias de gestión contable	3/10/2021	1	4/10/2021				
		A3 Proponer a Recursos humanos un puesto de contabilidad interna	4/10/2021	2	6/10/2021	a. contabilidad b. gerencia c. recursos humanos	600.00	KPI 2. Presupuesto de implementación	
		A3 Verificar la disponibilidad de un área para la contabilidad interna.	6/10/2021	1	7/10/2021				
		A5 Presupuestar cuánto costaría llevar la contabilidad interna.	7/10/2021	2	9/10/2021	a. contabilidad b. gerencia c. recursos humanos	1,000.00		
		A6 Elaborar un cronograma de cumplimientos de funciones del área contable interna y tercerizado.	9/10/2021	2	11/10/2021				

**Cuadro 2.**

*Matriz de direccionalidad de la propuesta*

Objetivos específicos de la propuesta	Alternativa de solución	Actividades	Inicio	Días	Fin	Responsable/s	Presupuesto de la implementación	KPI	Evidencia o Entregables
Objetivo 2. Determinar alternativas para disminuir el incremento de los pasivos	Alternativa 2. Evaluar los pasivos que comprometan el sobreendeudamiento	A7 Solicitar la actualización de la información contable para los estados financieros	11/10/2021	2	13/10/2021	a. contabilidad	200.00	KPI 3. Cumplimiento de capacitaciones financieras	Evidencia 2. Capacitaciones y Estados financieros proyectados
		A8 Evaluar el tiempo que se toma la contabilidad tercerizada en actualizar la información	13/10/2021	3	16/10/2021				
		A9 Evaluar el tiempo que tomaría en actualizar la información una contabilidad interna	16/10/2021	2	18/10/2021	a. administración b. gerencia	500.00	KPI 4. Ejecución de elaboración de estados financieros proyectados	
		A10 Ejecutar capacitaciones de financiamiento.	18/10/2021	1	19/10/2021				
		A11 Llevar a cabo la aplicación de lo instruido por las capacitaciones	19/10/2021	2	21/10/2021	a. administración b. gerencia	1,500.00		
		A12 Ejecutar estados financieros proyectados.	21/10/2021	2	23/10/2021				

**Cuadro 3.**

*Matriz de direccionalidad de la propuesta*

Objetivos específicos de la propuesta	Alternativa de solución	Actividades	Inicio	Días	Fin	Responsable/s	Presupuesto de la implementación	KPI	Evidencia o Entregables
Objetivo 3. Determinar procedimientos para una buena gestión contable y administrativa	Alternativa 3. Proponer flujograma de comunicación entre las diversas áreas	A13 Revisar si existen flujogramas administrativos y contables	23/10/2021	4	27/10/2021	a. administración b. gerencia c. recursos humanos	200.00	KPI 5. Cumplimiento de flujograma de las áreas administrativa y contable.	Evidencia 3. Flujograma de comunicación de las áreas de administración y contabilidad.
		A14 Conversar con las distintas áreas y plantear procedimientos para el flujograma	27/10/2021	3	30/10/2021				
		A15 Elaborar un cuadro de procedimientos para el flujograma.	30/10/2021	2	1/11/2021	a. contabilidad b. administración	600.00	KPI 6. Ejecución de la elaboración de un flujograma de procedimientos	
		A16 Llevar a cabo la aplicación del flujograma	1/11/2021	2	3/11/2021				
		A17 Evaluar el mejoramiento por la implementación de un flujograma de procedimientos.	3/11/2021	2	5/11/2021	a. administración b. gerencia	300.00		
		A18 Enviar a todo el personal y poner en el mural de actividades el flujograma a seguir.	5/11/2021	2	7/11/2021				

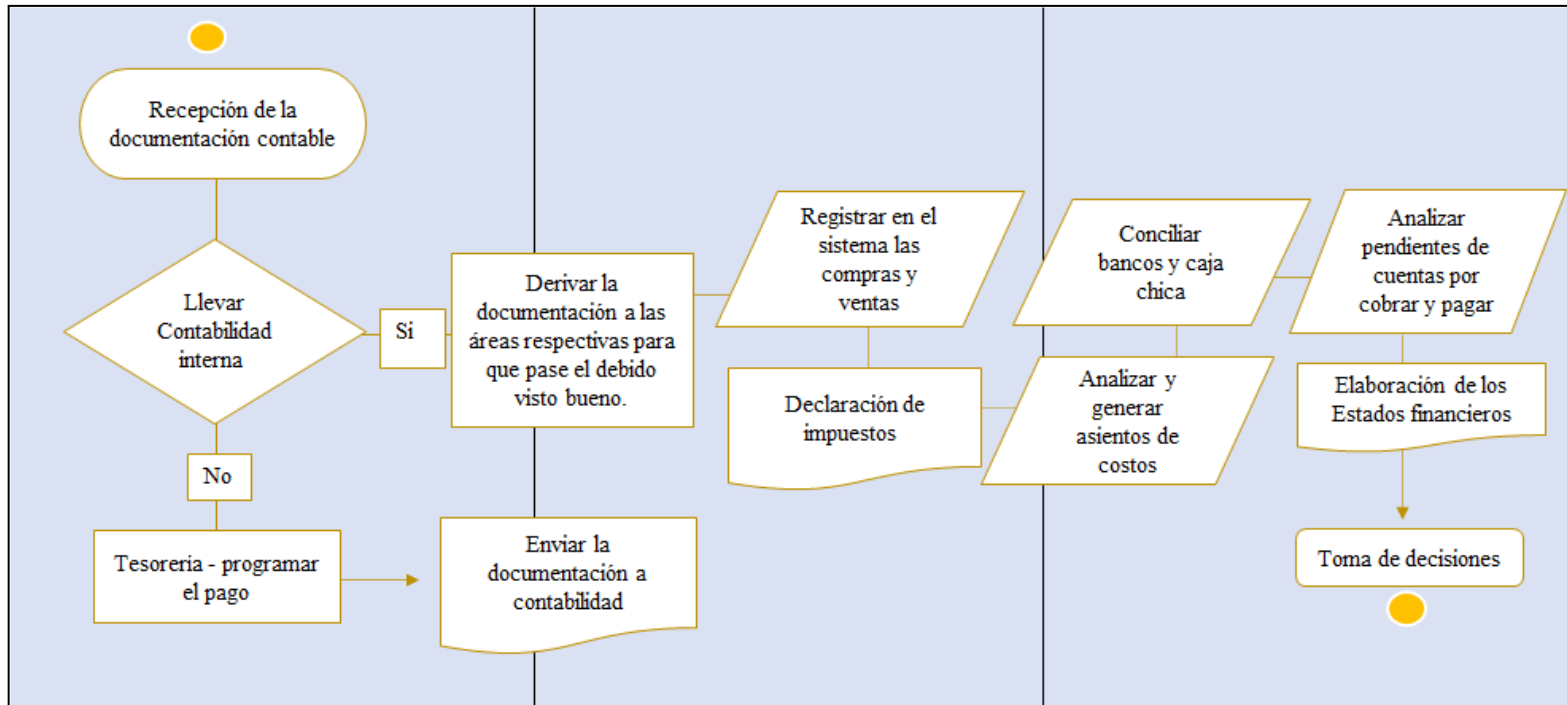
#### 4.4.1 Entregable 1

Según se muestra el primer entregable, esta evaluado con un formato de procedimiento a seguir por parte de área contable junto con un cronograma con fechas de vencimiento.

Formato, mapa, y cronograma del proceso contable.

	<b>COD:IK-2021-01</b>
	<b>Fecha de vigencia: 01/01/2022</b>
	<b>Página:1</b>
Formato de nuevos procedimientos para la obtener información oportuna para la toma de decisiones-contabilidad interna	
<b>Misión</b> Obtener la información a la brevedad posible que permita a la entidad realizar la toma de decisiones en el tiempo requerido por gerencia.	
<b>Objetivo</b> La calidad y la obtención de la información oportuna tienen un objetivo importante en la entidad porque ayuda en la presentación de los estados financieros sin ningún retraso.	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nombrar una persona responsable para que se responsabilice de hacer el seguimiento en cuanto a la obtención documental contable de la empresa.</li><li>• Para los emisores de facturación electrónica, coordinar con el área contable la fecha de pago antes de la emisión de la factura.</li><li>• Programar emails automáticos que se envíen haciendo recordar la fecha última de recepción de la documentación, si son materias primas u facturas por orden de producción, deben estar con su respectiva guía.</li><li>• El proveedor deberá enviar de manera digital, adjuntando la guía para proceder a derivar y pasar control de visto bueno por el área responsable.</li><li>• Cinco días antes del cierre mensual realizar llamadas a todos los proveedores.</li><li>• Revisar constantemente las guías de remisión por el ingreso a almacén de materia prima pendiente por facturar.</li><li>• Avisar que los martes y viernes habrá recepción de documentación todo el día de 9am a 12:30pm y 2pm a 4:30pm</li><li>• Revisar bien la documentación antes de ingresar al sistema para evitar retrasar en enviar la información al departamento de costos.</li><li>• Hacer recordar al área de compras que solo se recibirá compras hasta el día 30 del mes anterior, si las pasa después, quedan ser registradas el próximo periodo.</li></ul>	





Fuente: Elaboración propia (2021)

Escenarios nuevos procedimientos

Año	Optimista	Pesimista	Moderado
2022	Si los procedimientos de la obtención de la información se aplican y se cumple la situación mejora en la empresa.	Por motivo de interés y no tomar en cuenta la propuesta no se llega a ejecutar los procedimientos	Seguirán los mismos problemas que se está viendo en cuanto a la obtención de la información.

	<b>Fecha de vigencia: 01/01/2022</b>
	<b>Versión: 01</b>
	<b>Página: 1</b>

Actividad:	Cronograma de cumplimiento de funciones en el área contable - periodo diciembre																			
	Dic-21							Ene-22												
	Día 25	Día 26	Día 27	Día 28	Día 29	Día 30	Día 31	Día 1	Día 2	Día 3	Día 4	Día 5	Día 6	Día 15	Día 16	Día 17	Día 18	Día 19	Día 20	
Registro ventas, compras y retenciones							x							o						
Calculo detracciones							x					o								
Ingresos y egresos de bancos M.N y M.E							x													o
Cobranzas a clientes							x													o
Provisión planilla y beneficios sociales							x													o
Asientos de Depreciación, y devengue de seguros							x													o
Asiento de costos							x													o
Liquidación de Impuestos											x					o				
Aplicaciones.							x													o
Diferencia de cambio							x													o
Asiento de cierre							x													

**Resumen**

Contabilidad interna  
 Contabilidad tercerizada

x
o

Escenarios nuevos procedimientos

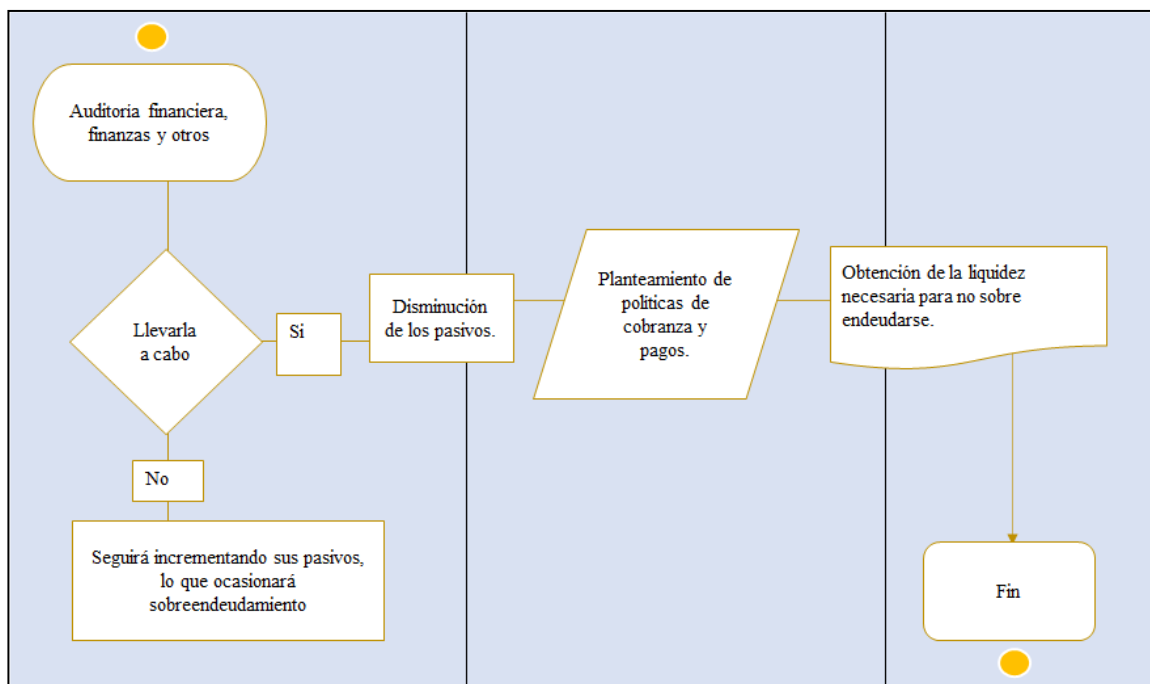
Año	Optimista	Pesimista	Moderado
2022	Si se cumple el cronograma de fechas de cumplimiento de funciones del área de contabilidad interna, se reflejará la obtención de resultados más oportunos para la elaboración de informes y así la toma de decisiones más acertada que cumplirá con la mejora en la empresa.	Por motivo de interés y no tomar en cuenta el cronograma de fechas de cumplimiento, no se llegará a ejecutar la propuesta.	Seguirán los mismos problemas que se está viendo en cuanto a la obtención de la información oportuna debido a los informes atrasados.

#### 4.4.2 Entregable 2

Según se muestra el entregable 2, esta se propone capacitaciones a las áreas gerenciales para tomar en cuenta y poder así realizar estados financieros proyectados.

Formato y estados financieros proyectados.

	<b>COD:IK-2021-01</b>
	<b>Fecha de vigencia: 01/01/2022</b>
	<b>Versión: 01</b>
	<b>Página:1</b>
Formato de evaluación de pasivos que comprometen el sobreendeudamiento de la empresa.	
<b>Misión</b>	
Incremento del activo o disminución del pasivo que permita a la entidad realizar una buena toma de decisiones.	
<b>Objetivo</b>	
Disminuir el sobreendeudamiento de la empresa.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitaciones de auditoría financiera, control de presupuesto, y otros que mejoren los pasivos.</li> <li>• Establecer fechas de capacitación anual, y/o semestral al personal administrativo y gerencial.</li> <li>• Aplicación de instruido en el transcurso de que pueda ser llevado a cabo.</li> </ul>	



Fuente: Elaboración propia (2021)

## Estado de situación financiera proyectado

ACTIVOS	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACTIVOS CORRIENTES</b>					
Efectivo y Equivalentes de Efectivo	642,144.01	834,787.21	1,085,223.38	1,410,790.39	1,834,027.51
Cuentas por Cobrar Comerciales-Terceros	-186,907.79	- 168,217.01	- 151,395.31	- 136,255.78	- 122,630.20
Cuentas por cobrar Al Personal,Acc.(Socios) y	42,480.35	42,522.83	42,565.35	42,607.92	42,650.53
Cuentas por Cobrar Diversas-Terceros	262,789.70	262,789.70	236,510.73	212,859.66	193,489.43
Servicios y Otros Contratados por Anticipado	1,894.45	1,896.34	1,898.24	1,900.14	1,902.04
Mercaderías y Materias Primas	237,669.37	237,907.04	238,144.95	238,383.09	238,621.47
Materiales Auxiliares, Suministros y Respuesto	1,656.46	1,490.81	1,341.73	1,207.56	1,086.80
Activos Diferidos	6,446.76	6,453.21	6,459.66	6,466.12	6,472.59
	-----				
TOTAL ACTIVOS CORRIENTES	1,008,173.31	1,219,630.14	1,460,748.73	1,777,959.10	2,195,620.16
<b>ACTIVOS NO CORRIENTES</b>					
Propiedad, Planta y Equipo	47,262.24	47,309.50	47,356.81	47,404.17	47,451.57
	-----				
TOTAL ACTIVOS NO CORRIENTES	47,262.24	47,309.50	47,356.81	47,404.17	47,451.57
	-----				
TOTAL ACTIVOS	1,055,435.55	1,266,939.64	1,508,105.54	1,825,363.26	2,243,071.74
<b>PASIVOS Y PATRIMONIO</b>					
<b>PASIVOS CORRIENTES</b>					
Tributos,Contrapr.y Aportes a S.P.P y de Salud	21,640.11	26,185.00	33,973.96	47,563.54	56,588.95
Remuneraciones y Participaciones por Pagar	39,223.37	47,068.04	56,481.65	67,777.98	81,333.58
Cuentas por Pagar Comerciales-Terceros	204,016.48	265,221.42	344,787.85	482,344.80	654,572.56
Ctas por Pagar a los Acc.(Socios,partíc.)y Dir	6,752.85	9,453.99	13,235.59	18,529.82	25,941.75
Obligaciones Financieras	428,894.85	424,605.90	420,359.84	416,156.24	411,994.68
Cuentas por pagar Diversas-Terceros	730	1,022.00	1,430.80	2,003.12	2,804.37
Provisiones	11,795.86	16,514.20	23,119.89	32,367.84	45,314.98
	-----				
TOTAL PASIVOS CORRIENTES	713,053.52	790,070.57	893,389.57	1,066,743.34	1,278,550.86
<b>PASIVOS NO CORRIENTES</b>					
<b>PATRIMONIO NETO</b>					
Capital	21,781.67	30,494.34	42,692.07	59,768.90	83,676.46
Reservas	6,210.00	8,694.00	12,171.60	17,040.24	23,856.34
Resultados Acumulados	9,024.44	12,634.22	17,687.90	24,763.06	34,668.29
RESULTADO DEL EJERCICIO	305,365.92	425,046.52	542,164.40	657,047.72	822,319.79
	-----				
Total Patrimonio Neto Atribuible a la Matriz	342,382.03	476,869.07	614,715.97	758,619.92	964,520.88
	-----				
TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO NETO	1,055,435.55	1,266,939.64	1,508,105.55	1,825,363.27	2,243,071.74

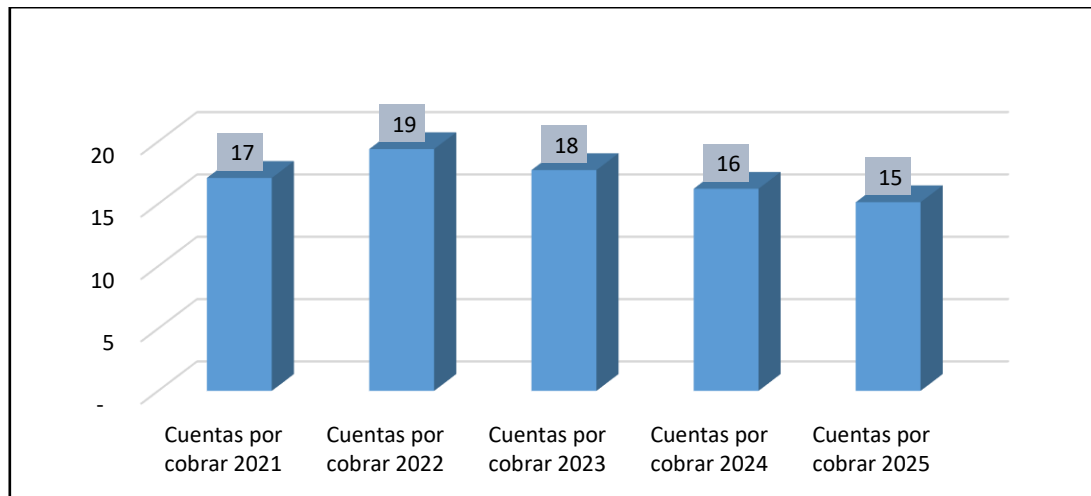
**Tabla 9.***Análisis de Ratios de Liquidez en los estados financieros proyectados*

Análisis de ratio de liquidez	Fórmula	Variación
Índice de cuentas por cobrar 2021	$\frac{\text{Cuentas por Cobrar Comerciales 2021}}{\text{Total Ingresos 2021}} \times 360 = \frac{118,362.26}{2,494,796.54} \times 360 = 17 \text{ días}$	17 días
Índice de cuentas por cobrar 2022	$\frac{\text{Cuentas por Cobrar Comerciales 2022}}{\text{Total Ingresos 2022}} \times 360 = \frac{137,095.52}{2,544,692.47} \times 360 = 19 \text{ días}$	19 días
Índice de cuentas por cobrar 2023	$\frac{\text{Cuentas por Cobrar Comerciales 2023}}{\text{Total Ingresos 2023}} \times 360 = \frac{127,680.77}{2,595,586.32} \times 360 = 17 \text{ días}$	17 días
Índice de cuentas por cobrar 2024	$\frac{\text{Cuentas por Cobrar Comerciales 2024}}{\text{Total Ingresos 2024}} \times 360 = \frac{119,211.80}{2,647,498.05} \times 360 = 16 \text{ días}$	16 días
Índice de cuentas por cobrar 2025	$\frac{\text{Cuentas por Cobrar Comerciales 2025}}{\text{Total Ingresos 2025}} \times 360 = \frac{113,509.75}{2,700,448.01} \times 360 = 15 \text{ días}$	15 días

*Fuente:* Elaboración propia (2021)

**Figura 9.**

*Ratios de rentabilidad de los años 2021 al 2025.*



*Fuente:* Elaboración propia (2021)

En la tabla 9 y figura 9, respecto a los índices de gestión de cuentas por cobrar comerciales muestra los efectivos resultados aplicados debido a que los días de crédito de cobranza llegaron al quinto año proyectado a solo 15 días, lo que proporciona a la empresa tener liquidez para el pronto pago de las obligaciones a corto plazo, como el pago a proveedores, pago personal, terceros y pago de préstamos a las instituciones financieras por deudas que mantiene vigente.

Estado de rendimiento financiero proyectado

	2021	2022	2023	2024	2025
<b>INGRESOS OPERACIONALES:</b>					
Ventas Netas (Ingresos Operacionales)	2,494,796.54	2,544,692.47	2,595,586.32	2,647,498.05	2,700,448.01
Otros Ingresos Operacionales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Ingresos Brutos	2,494,796.54	2,544,692.47	2,595,586.32	2,647,498.05	2,700,448.01
<b>COSTO DE VENTAS:</b>					
Costo de Ventas (Operacionales)	-1,853,129.01	-1,816,066.43	-1,779,745.10	-1,744,150.20	-1,656,942.69
Otros Costos Operacionales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Costos Operacionales	-1,853,129.01	-1,816,066.43	-1,779,745.10	-1,744,150.20	-1,656,942.69
<b>UTILIDAD BRUTA</b>	641,667.53	728,626.04	815,841.22	903,347.85	1,043,505.32
		0.00	0.00	0.00	0.00
Gastos de Ventas	-163,803.13	-149,060.85	-135,645.37	-123,437.29	-112,327.93
Gastos de Administración	-229,906.40	-209,214.82	-190,385.49	-173,250.80	-157,658.22
Ganancia (Pérdida) por Venta de Activos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Ingresos	12,709.21	13,853.04	15,099.81	16,458.80	17,940.09
Otros Gastos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Ingresos No Gravados	50,464.77	45,418.29	40,876.46	36,788.82	33,109.94
<b>UTILIDAD OPERATIVA</b>	311,131.98	429,621.70	545,786.63	659,907.38	824,569.18
		0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos Financieros	205.38	205.17	204.97	204.76	204.56
Gastos Financieros	-5,942.28	-4,753.82	-3,803.06	-3,042.45	-2,433.96
Participación en los Resultados	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ganancia (Pérdida) por Inst.Financieros	-29.16	-26.54	-24.15	-21.97	-20.00
<b>RESULTADO ANTES DE IMPTO RENTA</b>	305,365.92	425,046.52	542,164.40	657,047.72	822,319.79
Participación de los Trabajadores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Impuesto a la Renta	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>UTILIDAD (PERDIDA) NETA DE ACT. CONT.</b>	305,365.92	425,046.52	542,164.40	657,047.72	822,319.79
Ingreso (Gasto) Neto de Oper. Discont.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>UTILIDAD (PERDIDA) DEL EJERCICIO</b>	305,365.92	425,046.52	542,164.40	657,047.72	822,319.79
	12%	17%	21%	25%	30%

**Tabla 10.***Análisis de rentabilidad de los estados financieros proyectados*

Análisis de rentabilidad de las ventas		Fórmula	Variación	
Rentabilidad de las ventas 2021	Utilidad 2021	=	305,365.92	12% %
	<u>Total ingresos netos 2021</u>	=	<u>2,494,796.54</u>	
Rentabilidad de las ventas 2022	Utilidad 2022	=	425,046.52	17% %
	<u>Total ingresos netos 2022</u>	=	<u>2,544,692.47</u>	
Rentabilidad de las ventas 2023	Utilidad 2023	=	542,164.40	21% %
	<u>Total ingresos netos 2023</u>	=	<u>2,595,586.32</u>	
Rentabilidad de las ventas 2024	Utilidad 2024	=	657,047.72	25% %
	<u>Total ingresos netos 2024</u>	=	<u>2,647,498.05</u>	
Rentabilidad de las ventas 2025	Utilidad 2025	=	822,319.79	30 % %
	<u>Total ingresos netos 2025</u>	=	<u>2,700,448.01</u>	

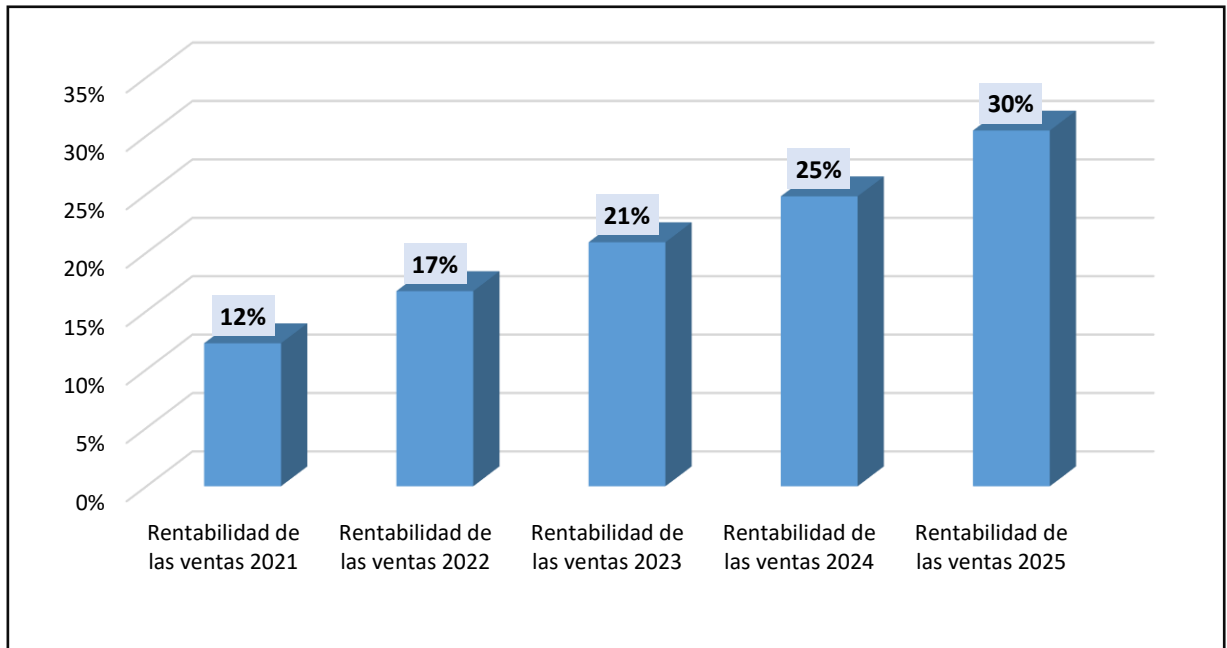
## Escenarios del estado de rendimiento proyectado a 5 años

Año	Optimista	Pesimista	Moderado
2021 al 2025	Si se aplica la que la contabilidad se lleve de manera interna, se cumple la situación de mejora en la empresa al obtener más rentabilidad y así poder cubrir el sobreendeudamiento.	Por motivo de interés y no tomar en cuenta la propuesta, no se llega a ejecutar la contabilidad interna.	Seguirán los mismos problemas que se está viendo en cuanto no bajar los costos y sobre endeudarse con préstamos.



**Figura 10.**

*Ratios de rentabilidad de los años 2021 al 2025.*



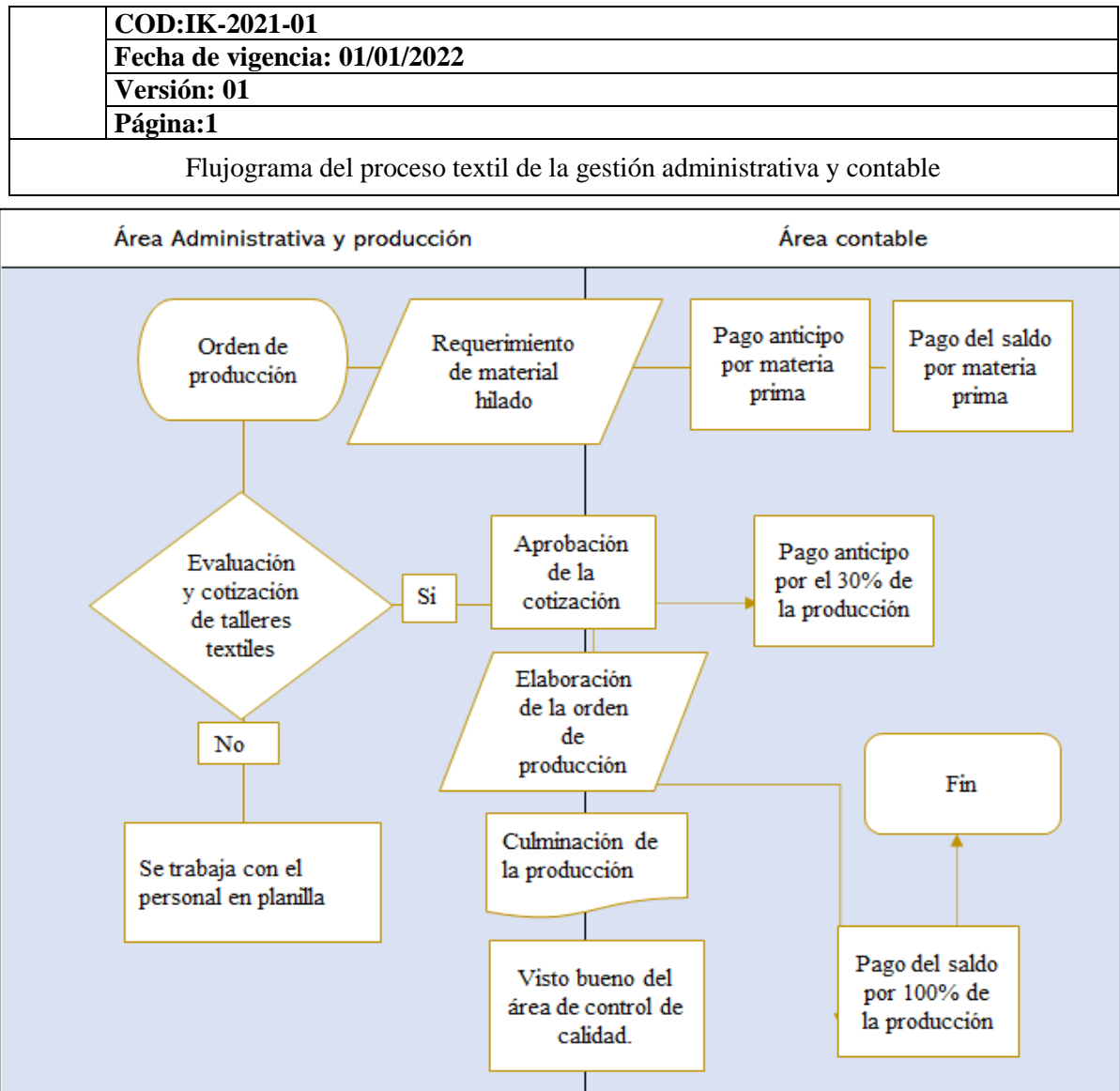
*Fuente: Elaboración propia (2021)*

En la tabla 10, y figura 10, se puede observar los cálculos realizados al estado de rendimiento financiero respecto a la rentabilidad., donde es notorio el claro aumento de la rentabilidad respecto a las ventas debilidad que al aplicar un mejor control que conlleva tener la contabilidad interna, aporta de manera eficiente ya que se tendrá los reportes actualizados en cuanto a cobranzas, lo que ocasiona tener mayor liquidez y poder cumplir con los proveedores y finalizar el crédito que mantiene para no estar sobre endeudada, se dejará de tener contingencias tributarias respecto a atrasos de declaraciones, por falta de procedimientos contables y administrativos, en resumen estos indicadores manifiestan que la empresa esta estaría siendo manejada de manera eficaz y eficiente, y que es rentable puesto que mientras mayor es el índice, mayor es el beneficio por venta.

### 4.4.3 Entregable 3

Según se muestra al entregable 3, esta presenta un flujograma, que detalla la red de comunicación por parte todas las áreas involucradas a la contabilidad.

Flujograma de procedimientos para el área administrativa y contable.



Fuente: Elaboración propia (2021)

Escenarios del nuevo flujograma

Años	Optimista	Pesimista	Moderado
2022	Si el nuevo flujograma de la gestión contable y administrativa se aplicase, significaría la mejora en la empresa.	Por motivos de interés y no tomar en cuenta la propuesta no se llega a ejecutar el flujograma.	Seguirán los mismos problemas de desorganización.

## 4.6 Discusión

Esta investigación titulada “estrategias de aplicación para mejorar la gestión contable en una empresa textil exportadora Lima 2021” se obtiene satisfactoriamente el estudio y la propuesta de solución que se presenta como implementación a través de formatos, flujogramas, cronogramas estados financieros proyectados, que resolverán la problemática primordial que presenta la organización para darle solución efectiva.

De acuerdo a los resultados cuantitativos que se aplicaron a los estados financieros 2020-2021 se consideró evaluarlos mediante ratios, en donde se logró observar el índice crítico debido a la pandemia por la covid-19 y me refiero a las cuentas por cobrar puesto que al ser el área contable tercerizada no se obtenían los reportes actualizados, ordenados, puesto que la gestión contable por parte de la empresa y el estudio no son buenas. Esto se relaciona con el estudio que realizó (Rimay, 2019) donde menciona cómo comprobar la situación se encuentra la gestión contable dando como resultado que a la empresa al no contar con políticas y procedimientos, no se podría considerar que tuviera buena gestión donde por último concluyó que se implementaría un manual de tratamientos para mejorar la información financiera de la entidad.

Los ratios financieros aplicados a los estados financieros también nos probaron cómo se encuentra la situación de las cuentas por pagar comerciales a los proveedores que varió entre 10 días debido que la empresa no contaba con la liquidez suficiente para poder realizar sus actividades y el desenvolvimiento natural estaba retrasado por lo que esto se puede relacionar a la investigación de (Santisteban, 2018) donde concuerdo debido que detalla en su artículo la proposición de un patrón de gestión para el perfeccionamiento administrativo y contable para lograr reconocer las contingencias relacionadas con la dirección o círculo de la entidad altera el patrón que termina con la entidad.

Otro indicador que nos detalló el resultado al análisis de los estados financieros fue el grado de endeudamiento que posee la empresa al obtener financiamientos o préstamos el cual ocasiona el incremento de sus pasivos el cual debe ser esto discutido con el área especializada de finanzas y no tomar las decisiones sin antes evaluar la situación en la que se encuentra la empresa, esto concuerda con el estudio de (Mendoza, 2017) que nos indica

sobre la gestión contable y la gestión administrativa o financiera dónde propuso el motivo de delimitar el predominio de la diligencia entre las áreas, por el cual ambas deben ser reconocidos por idoneidad, ya que al estar ambas en funcionalidad representan una gran validez empresarial para la empresa e influye en los objetivos que se requieren lograr.

Los resultados de los análisis cualitativos entre ellos las que se aplicaron a las unidades informantes de la empresa para poder analizar sus respuestas o cuestionamientos, se obtuvo la siguiente información: La empresa presenta falencias el área contable, la información es retrasada, la documentación contable la maneja el personal administrativo, que por ello debe ser cuanto antes evaluado, ya que no tener una contabilidad con organización y comunicación entre las áreas, solo puede significar que no hay una buen funcionamiento, lo que afecta a la empresa y a los que trabajamos en esto. Guarda relación y concuerda con (Montalvo, 2021) en su investigación que realiza sobre la valoración de un proceso de control interno de la gestión contable para la mejoría de sus falencias, y aprovechar las fortalezas que mantuviera la empresa para los resultados alcanzados por motivo de que se busca resolver a través de planes de acción los sucesos que componen la administración contable y como este se desarrolla a través de un control que permita incorporar un plan.

La gestión contable se lleva a cabo esencialmente a fin de velar las limitaciones en cuánto a la información financiera delante de determinadas apariencias secretas para las determinaciones, puesto que la contabilidad no proporciona la información competente e imprescindible y no es la adecuada para ser presentada ante la administración, la información debe ser útil, consecuente, ordenada y metódica, para su elaboración profesional que genere mayor control de las realidades financieras de la empresa y aprovechar mejor así los recursos económicos que se disponen a incrementar la productividad (Esteban, 1998).

El resultado obtenido en referencia al análisis de la sub categoría mostró cómo se respalda la toma de decisiones, dónde la salud financiera de la empresa presenta contingencias debido que el área de gerencia no hace recepción de manera oportuna los informe, los alcances de cómo se encuentra la empresa por parte del área contable llegan tarde y se necesita cómo se encuentran las cuentas y partidas de los estados financieros, para que sean debidamente analizados, puesto que a través de ellos se refleja el camino en el que

se encuentra o el camino que se está direccionando la organización, por esta razón es que se propone cuestionar qué la manera de llevar la contabilidad en el presente es errónea, al menos el 70% está en falla, este inconveniente se relaciona con este resultado, pues concuerda con la investigación de (Barbei, 2017) que realizó en su artículo mejoras a partir de la fundamentación de la medición y la información a través de la gestión contable dónde detalla los procesos que la contabilidad debe mejorar y concluyó que las empresas necesitan como prioridad el uso de la información financiera actualizada, puesto que a través de este se debe manejar los recursos presentes controlados. La empresa tiene la finalidad de tener una aceptación balanceada para una formalidad de crecimiento.

La toma de decisiones afirma para la gerencia equivaler sustancialmente la determinación de problemas empresariales. Los resultados de problemas, las indagaciones y las verificaciones de elecciones finales de una decisión, conforman los ciclos básicos en el proceso de toma de decisiones por los gerentes, el cual, pasó por una constante evaluación de resultados y verificación de la decisión, qué, da solución al problema para determinar el logro de la finalidad proyectada. La evaluación de los objetivos inicia un proceso, que cuenta como experiencia adquirida los errores que desalientan al gerente, por ello se debe impulsar a seguir las pruebas necesarias para llegar a una decisión acertada, con el fin de procurar una mejora continua que brinden un plan definido de acción y un control de resultados que permitan al gerente establecer con acierto su decisión, para que aporte la construcción de metas que no involucre riesgos para la empresa, se tomen decisiones más racionales y efectivas con el compromiso de generar mayor grado de seguridad, sean más rápidas y fiables para la comprobación del hecho de planificación correcta (Greenwood, 1990).

Como resultado se priorizó y consolidó el problema de acuerdo a los resultados obtenidos el proponer una estrategia de aplicación para mejorar la gestión contable dónde se determinará como objetivo número uno, las estrategias para la obtención de información oportuna, otro punto es determinar las alternativas para disminuir el incremento en los pasivos y por último determinar procedimientos de red o flujograma que se enfatiza a la comunicación en distintas áreas.

Este estudio de investigación aportará a la entidad a conocer las diferentes falencias que se encontró dentro de la organización, comenzando primordialmente por el área contable que no brinda la información oportuna para la toma de decisiones, por lo cual a través de las

propuestas planteadas se pretende enfatizar la mejora de este ante futuros inconvenientes para que pueda ser aplicada en todo el ámbito de las áreas ya que, si mejora un área mejora, también lo hace el resto de la empresa.

## CAPÍTULO V: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

### 5.1 Conclusiones

- Primera** : Durante el proceso de la investigación a la problemática que tuvo como objeto la proposición de estrategias de aplicación para la mejora de la gestión contable, se llegó a la conclusión de que presenta la entidad como principal falencia, la falta de información oportuna que brinda el departamento contable al área de gerencia, debido que al ser esta tercerizada, no hay personal al que se pueda recurrir si se solicita algún informe contable en el momento, no tener un personal permanente en el área dificulta el proceso de información, debido que por mismo giro del rubro textil, se requiere tomar decisiones acertadas, pero estas no son antes evaluadas con la información financiera de la empresa.
- Segunda** : La empresa no cuenta con el apoyo de un área de finanzas, de modo que, genera en las cuentas del pasivo un alza preocupante, debido que ocasiona la solicitud de préstamos a entidades financieras que son utilizados para el pago de proveedores a falta de liquidez y no están siendo estas reinvertidas en instrumentos financieros de mayor aprovechamiento.
- Tercera** : Se identificó los factores que inciden en la optimización de la empresa, pues no cuentan con una red de comunicación y organización plasmado en un documento oficial o en sus funciones donde se entrelazan las diferentes áreas, administrativas, operativas y contables, y al no haber interacción entre las partes, no se logra un resultado favorable para la empresa, cabe la redundancia que este rubro exige mucho la comunicación.

## 5.2 Recomendaciones

- Primera** : Proponer estrategias de aplicación para la mejora de la gestión contable, a través de la implementación de un área contable para que se maneje de manera interna, cumpliendo con las exigencias y demandas que debe tener la información financiera en cuanto a las actualizaciones de las normas de contabilidad y oportuna para la correcta toma de decisiones presentado reportes mensuales, trimestrales y semestrales, informes que se debe avanzar y actualizar siguiendo un cronograma de cumplimientos, puesto que se debe cuantificar y medir los riesgos en la información.
- Segunda** : Se recomienda implementar una evaluación a través de capacitaciones estrictamente financieras a todas las áreas de gerencia, determinar por qué están en incremento las cuentas del pasivo del estado de situación financiera y elaborar estados financieros proyectados para determinar y ver que el camino a seguir, sea el más beneficioso, permitiendo la optimización de resultados que garanticen mayor sostenibilidad.
- Tercera** : Se sugiere elaborar una red de comunicación a través de un flujograma de procesos estructurado que conlleve la interacción de las áreas principales que causan mayor impacto en el desorden de la gestión contable y administrativa, para que ponga en práctica y se desempeñe de manera favorable la aplicabilidad de la propuesta.



## REFERENCIAS

- Aching, C. (2005). *Guía rápida: Ratios financieros y matemáticas de la mercadotecnia*. Editorial Prociencia y Cultura S.A.
- Aguiar, I. (1989). *Rentabilidad y riesgo en el comportamiento financiero de la empresa*. CEIS.
- Albino, J. (2017). *Gestión contable para una empresa textil de Carabayllo. (Tesis para obtener el título profesional de Contador Público)*. Universidad Privada Norbert Wiener.
- Alva, K. (2017). *Impacto económico financiero del cumplimiento de normas tributarias en la gestión empresarial*. Revista de investigación UNMSM.
- Araiza, V. (2005). *Administración de las cuentas por cobrar- Comité técnico nacional de tesorería*. Boletín técnico.
- Azañero, K. (2016). *Diseño de un Sistema Computarizado utilizando Microsoft Excel para la Gestión Contable de la Distribuidora Rodríguez SA*. (Tesis de pregrado).
- Baena, G. (2017). *Metodología de la investigación*. Grupo editorial patria.
- Banco Central de Reserva del Perú. (2019). *Reporte de estabilidad financiera*. ISSN 2664-233.
- Barba, A. (2013). *Administración, teoría de la organización y estudios organizacionales*. Departamento de economía, DCSH.
- Barco, D. (2008). *Análisis de situación de la empresa a través de ratios financieros*. Actualidad empresarial.
- Behar, D. (2008). *Metodología de la investigación*. Shalom.
- Bernal, C. (2010). *Metodología de la investigación*. Pearson Educación.
- Cantero, H. y. (2016). *La rentabilidad económica, un factor para alcanzar la eficiencia empresarial*. Ciencias Holguin (Vol. 22).
- Cantillo, J. (2019). *Esquema de análisis de la calidad de la información contable*. Revistas científicas.

- Ccaccya, D. (2015). *Análisis de rentabilidad de una empresa*. Actualidad empresarial.
- Cegarra, J. (2011). *Metodología de la investigación científica y tecnológica*. Díaz de Santos.
- Chávez, G. (2017). *Políticas y procedimientos para mejorar la gestión contable, en el control de las remuneraciones de una empresa hotelera 2018*. (Tesis para optar el título profesional de contador público). Universidad Norbert Wiener.
- Chavez, O. H. (1997). *Teoría Contable*. Macchi Grupo Editor S.A.
- Chiavenato, I. (2006). *Introducción a la teoría general de la administración*. Mc Graw Hill.
- Contreras, C. A. (2017). *Sistema contable para la toma de decisiones en la empresa importadora Rm wines & Food S.A.C. (Tesis para obtener el título profesional de Contador Público)*. Universidad Privada Norbert Wiener.
- Daza, J. (2016). *Crecimiento y rentabilidad empresarial*. Contaduría y Administración.
- Dextre, J. y. (2012). *¿Control de gestión o Gestión de control?* Contabilidad y Negocios 7, n° 14.
- Diaz, M. (2012). *Análisis contable con un enfoque empresarial*. EUMED.
- Diaz; Zuñiga. (2018). *El proyecto de tesis y la tesis*. Linea gráfica solución eirl.
- Escudero, M. (2011). *Gestión de Aprovisionamiento*. Editorial Paraninfo S.A.
- Espinoza, C. (2014). *Metodología de investigación tecnológica*. Repositorio UNCP.
- Farro, M. (2018). *Incidencia de la rentabilidad en los recursos económicos y financieros de la Empresa Ola comercializadora & Servicios generales S.R.L*. Universidad Señor de Sipan, Pimentel.
- Fernández, A. (2004). *Investigación y Técnicas de Mercado*. ESIC.
- Flórez, L. (2008). *Evolución de la teoría financiera*. Ecos de economía.
- García y Pérez. (2015). *Influencia de la Gestión Contable para la Toma de Decisiones Organizacionales en la Asociación ASIMVES del Parque Industrial V.E.S.* (Tesis de licenciatura).

- Gitman, L. y. (2009). *Fundamentos de inversiones. Décima*. Pearson educación.
- Gomez, S. (2012). *Metodología de la investigación*. Ma. Eugenia Buendía López.
- Guajardo, G. y. (2008). *Contabilidad financiera. Quinta*. McGraw - Hill.
- Gutierrez, J. y. (2016). *Liquidez y rentabilidad. Una revisión conceptual y sus dimensiones*. Valor contable 3, nº .
- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, P. (2014). *Metodología de la investigación*. McGraw.Hill.
- Horngren, C. T. (2012). *Contabilidad de costos*. Pearson educación.
- Hurtado, J. (2000). *Metodología de la investigación holística*. Sypal.
- Martínez, H. (2012). *Metodología de la investigación*. Cengage Learning.
- Mendoza, M. A. (2020). *Análisis de las cuentas por cobrar en una empresa de servicios. (Tesis para obtener el título profesional de Contador Público)*. Universidad Privada Norbert Wiener.
- Muñiz W., M. W. (2017). *Propuesta de control interno para cuentas por cobrar en la empresa*. Repositorio UG.
- Ochoa, C. (2019). *Implementación del P.I.R. para mejorar la Contabilidad administrativa en la empresa constructora J.G & G. SAC (Tesis para obtener el título profesional de Contador Público)*. Universidad Privada Norbert Wiener.
- Parada, J. (2000). *Teoría Financiera Moderna: Fundamentos y Método*. Editorial Jurídica Cono Sur Ltda.
- Primo, J. J. (2019). *Propuesta de mejora para la gestión contable para una empresa hidráulica. (Tesis para obtener el título profesional de Contador Público)*. Universidad Privada Norbert Wiener.
- Ramos, M. (2019). *Gestión administrativa para optimizar la rentabilidad de una empresa comercial. (Tesis para obtener el título profesional de Contador Público)*. Universidad Privada Norbert Wiener.

- Ramos, V. M. (2017). *Políticas y Procedimientos para mejorar la gestión contable de la empresa de bienes y servicios para el hogar SAC. (Tesis para obtener el título profesional de Contador Público)*. Universidad Privada Norbert Wiener.
- Rimay Bueno, M. (2019). *Gestión contable en la empresa de servicios American Door Perú Sac. (Tesis para obtener el título profesional de Contador Público)*. Universidad Privada Norbert Wiener.
- Robles, C. (2012). *Fundamentos de administración financiera*. Red Tercer Milenio S.C.
- Sacayco, K. N. (2017). *Gestión contable en la empresa de publicidad. (Tesis para obtener el título profesional de Contador Público)*. Universidad Privada Norbert Wiener.
- Sánchez, M. (2014). *Administración 1, Primera Edición*. Grupo Editorial Patria sa.
- Sicheri , L., Carhuancho, I., Nolazco , F., Guerrero, M., & Casana Jara, K. (2019). *Metodología para la investigación Holística*. UIDE.
- Van, J. &. (2010). *Fundamentos de Administración Financiera*. Pearson Educación.
- Wild, J. (2007). *Análisis de estados financieros*. McGRAWHILL.
- Yerren, E. E. (2018). *Propuesta para mejorar la gestión contable de una empresa textil, Lima 2018. (Tesis para obtener el título profesional de Contador Público)*. Universidad Privada Norbert Wiener.
- Zuñiga, I. (2018). *Aplicación de fondos propios como fuente de financiamiento para obtener liquidez y rentabilidad empresarial en la constructora Rodema SAC*. Universidad Nacional de Piura.

## **ANEXOS**

**Anexo 1: Matriz de consistencia**

**Título: Estrategias de aplicación para la mejora de la gestión contable en una empresa textil exportadora, Lima 2021**

Problema general	Objetivo general	Categoría 1: Gestión contable	
		Sub categorías	Indicadores
¿Cómo mejorar la gestión contable en la empresa textil exportadora, Lima 2021?	Proponer estrategias de aplicación para la mejora de la gestión contable en la empresa textil exportadora, Lima 2021.	Procesos contables	1. Registro Documentario
			2. Cuentas por cobrar
			3. Cuentas por pagar
		Administración Financiera	4. Obligaciones Financieras
			5. Rentabilidad financiera
		Toma de decisiones	6. Estado de situación financiera
			7. Estado de rendimiento financiero
			8. Estado de flujo de efectivo
Problemas específicos	Objetivos específicos	Categoría 2: Estrategias de gestión contable.	
¿Cuál es la situación de la gestión contable en la empresa textil exportadora, Lima 2021?	Diagnosticar cuál es la situación de la gestión contable en la empresa textil exportadora, Lima 2021.	Proponer estrategias para la aplicación de un sistema de gestión contable en la empresa exportadora textil, Lima 2021.	
¿Qué factores inciden en optimizar de manera favorable la gestión contable en la empresa textil exportadora, Lima 2021?	Determinar qué factores inciden en optimizar de manera favorable la gestión contable en la empresa textil exportadora, Lima 2021.	Alternativa 1. Proponer que la contabilidad se maneje internamente. Alternativa 2. Evaluar los pasivos que comprometan el sobreendeudamiento Alternativa 3. Proponer flujograma de red de comunicación entre las áreas	
Tipo, nivel y método	Población, muestra y unidad informante	Técnicas e instrumentos	Procedimiento y análisis de datos
Sintagma: Holístico. Tipo: Proyectiva. Nivel: Comprensivo. Método: Método: Inductivo, deductivo, analítico.	Población: Registros documentarios Muestra: 4 personas Unidad informante: La gerente general, el contador general, la gerente comercial, y la asistente de tesorería.	Técnicas: Entrevista y análisis documental. Instrumentos: Guía de entrevista y ficha de análisis documental.	Procedimiento: Aplicación de guía de entrevista, y ficha de registro documental Análisis de datos: Atlas TI, triangulación de datos.

## Anexo 2: Evidencias de la propuesta

### 4.4.4 Entregable 1

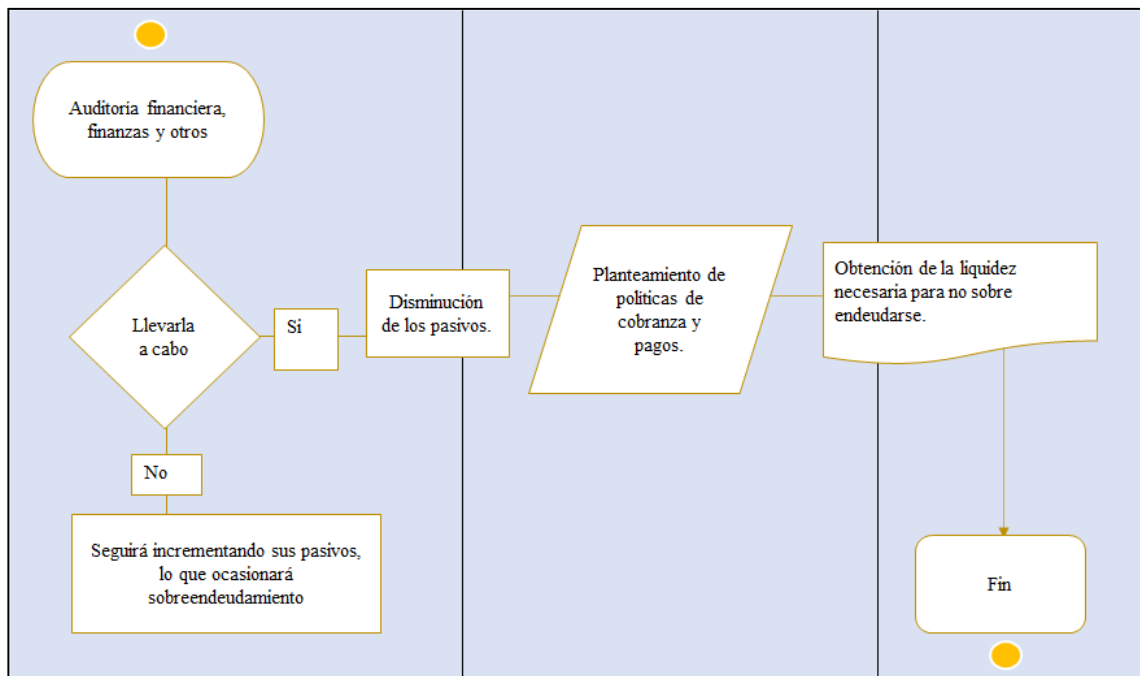
Formato, mapa, y cronograma del proceso contable.

	<b>COD:IK-2021-01</b>
	<b>Fecha de vigencia: 01/01/2022</b>
	<b>Versión: 01</b>
	<b>Página:1</b>
Formato de nuevos procedimientos para la obtener información oportuna para la toma de decisiones-contabilidad interna	
<b>Misión</b> Obtener la información lo más breve posible que permita a la entidad realizar la toma de decisiones en el tiempo requerido por gerencia.	
<b>Objetivo</b> La calidad y la obtención de la información oportuna tienen un objetivo importante en la entidad porque ayuda en la presentación de los estados financieros sin ningún retraso.	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Designar una persona responsable para que se encargue de hacer el seguimiento en cuanto a la obtención documental contable de la empresa.</li><li>• Para los emisores de facturación electrónica, coordinar con el área contable la fecha de pago antes de la emisión de la factura.</li><li>• Programar correos automáticos que se envíen haciendo recordar la fecha última de recepción de la documentación, si son materias primas u facturas por orden de producción, deben estar con su respectiva guía.</li><li>• El proveedor deberá enviar de manera digital, adjuntando la guía para proceder a derivar y pase control de visto bueno por el área responsable.</li><li>• 5 días antes del cierre mensual realizar llamadas a todos los proveedores.</li><li>• Revisar constantemente las guías de remisión por el ingreso a almacén de materia prima pendiente por facturar.</li><li>• Avisar que los martes y viernes habrá recepción de documentación todo el día de 9am a 12:30pm y 2pm a 4:30pm</li><li>• Revisar bien la documentación antes de ingresar al sistema para evitar retrasar en enviar la información al departamento de costos.</li><li>• Hacer recordar al área de compras que solo se recibirá compras hasta el día 30 del mes anterior, si las pasa después, quedan ser registradas el próximo periodo.</li></ul>	

#### 4.4.5 Entregable 2.

Formato y estados financieros proyectados.

	<b>COD:IK-2021-01</b>
	<b>Fecha de vigencia: 01/01/2022</b>
	<b>Versión: 01</b>
	<b>Página:1</b>
Formato de evaluación de pasivos que comprometen el sobreendeudamiento de la empresa.	
<b>Misión</b>	
Incremento del activo o disminución del pasivo que permita a la entidad realizar una buena toma de decisiones.	
<b>Objetivo</b>	
Disminuir el sobreendeudamiento de la empresa.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitaciones de auditoría financiera, control de presupuesto, y otros que mejoren los pasivos.</li> <li>• Establecer fechas de capacitación anual, y/o semestral al personal administrativo y gerencial.</li> <li>• Aplicación de instruido en el transcurso de que pueda ser llevado a cabo.</li> </ul>	



Fuente: Elaboración propia (2021)



## Estado de situación financiera proyectado

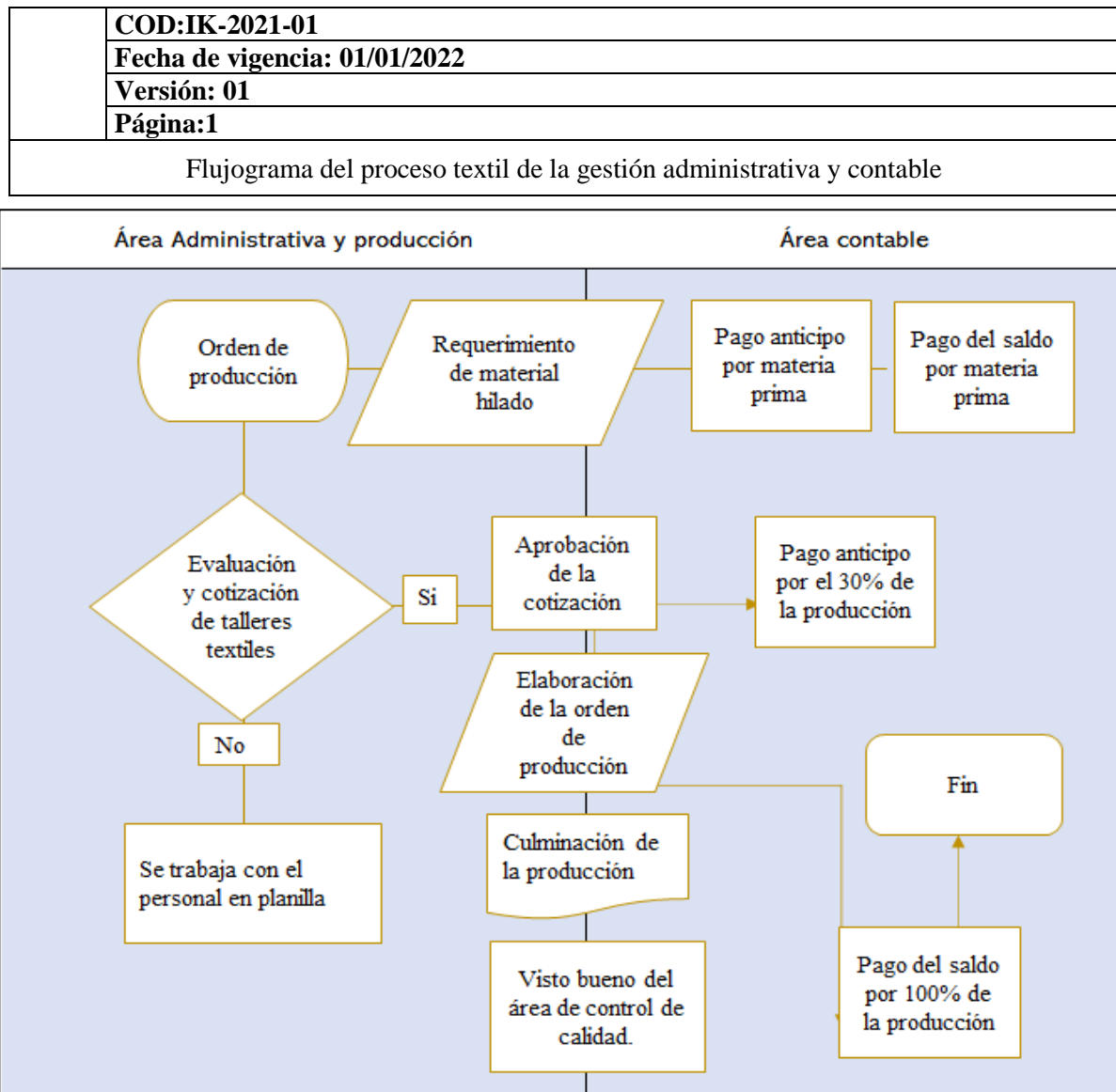
ACTIVOS	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACTIVOS CORRIENTES</b>					
Efectivo y Equivalentes de Efectivo	642,144.01	834,787.21	1,085,223.38	1,410,790.39	1,834,027.51
Cuentas por Cobrar Comerciales-Terceros	-186,907.79	-168,217.01	-151,395.31	-136,255.78	-122,630.20
Cuentas por cobrar Al Personal, Acc.(Socios) y	42,480.35	42,522.83	42,565.35	42,607.92	42,650.53
Cuentas por Cobrar Diversas-Terceros	262,789.70	262,789.70	236,510.73	212,859.66	193,489.43
Servicios y Otros Contratados por Anticipado	1,894.45	1,896.34	1,898.24	1,900.14	1,902.04
Mercaderías y Materias Primas	237,669.37	237,907.04	238,144.95	238,383.09	238,621.47
Materiales Auxiliares, Suministros y Respuesto	1,656.46	1,490.81	1,341.73	1,207.56	1,086.80
Activos Diferidos	6,446.76	6,453.21	6,459.66	6,466.12	6,472.59
	-----				
TOTAL ACTIVOS CORRIENTES	1,008,173.31	1,219,630.14	1,460,748.73	1,777,959.10	2,195,620.16
<b>ACTIVOS NO CORRIENTES</b>					
Propiedad, Planta y Equipo	47,262.24	47,309.50	47,356.81	47,404.17	47,451.57
	-----				
TOTAL ACTIVOS NO CORRIENTES	47,262.24	47,309.50	47,356.81	47,404.17	47,451.57
	-----				
TOTAL ACTIVOS	1,055,435.55	1,266,939.64	1,508,105.54	1,825,363.26	2,243,071.74
<b>PASIVOS Y PATRIMONIO</b>					
<b>PASIVOS CORRIENTES</b>					
Tributos, Contrapr. y Aportes a S.P.P y de Salud	21,640.11	26,185.00	33,973.96	47,563.54	56,588.95
Remuneraciones y Participaciones por Pagar	39,223.37	47,068.04	56,481.65	67,777.98	81,333.58
Cuentas por Pagar Comerciales-Terceros	204,016.48	265,221.42	344,787.85	482,344.80	654,572.56
Ctas por Pagar a los Acc.(Socios,partíc.)y Dir	6,752.85	9,453.99	13,235.59	18,529.82	25,941.75
Obligaciones Financieras	428,894.85	424,605.90	420,359.84	416,156.24	411,994.68
Cuentas por pagar Diversas-Terceros	730	1,022.00	1,430.80	2,003.12	2,804.37
Provisiones	11,795.86	16,514.20	23,119.89	32,367.84	45,314.98
	-----				
TOTAL PASIVOS CORRIENTES	713,053.52	790,070.57	893,389.57	1,066,743.34	1,278,550.86
<b>PASIVOS NO CORRIENTES</b>					
<b>PATRIMONIO NETO</b>					
Capital	21,781.67	30,494.34	42,692.07	59,768.90	83,676.46
Reservas	6,210.00	8,694.00	12,171.60	17,040.24	23,856.34
Resultados Acumulados	9,024.44	12,634.22	17,687.90	24,763.06	34,668.29
RESULTADO DEL EJERCICIO	305,365.92	425,046.52	542,164.40	657,047.72	822,319.79
	-----				
Total Patrimonio Neto Atribuible a la Matriz	342,382.03	476,869.07	614,715.97	758,619.92	964,520.88
	-----				
TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO NETO	1,055,435.55	1,266,939.64	1,508,105.55	1,825,363.27	2,243,071.74

Estado de rendimiento financiero proyectado

	2021	2022	2023	2024	2025
<b>INGRESOS OPERACIONALES:</b>					
Ventas Netas (Ingresos Operacionales)	2,494,796.54	2,544,692.47	2,595,586.32	2,647,498.05	2,700,448.01
Otros Ingresos Operacionales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Ingresos Brutos	2,494,796.54	2,544,692.47	2,595,586.32	2,647,498.05	2,700,448.01
<b>COSTO DE VENTAS:</b>					
Costo de Ventas (Operacionales)	-1,853,129.01	-1,816,066.43	-1,779,745.10	-1,744,150.20	-1,656,942.69
Otros Costos Operacionales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Costos Operacionales	-1,853,129.01	-1,816,066.43	-1,779,745.10	-1,744,150.20	-1,656,942.69
<b>UTILIDAD BRUTA</b>	641,667.53	728,626.04	815,841.22	903,347.85	1,043,505.32
		0.00	0.00	0.00	0.00
Gastos de Ventas	-163,803.13	-149,060.85	-135,645.37	-123,437.29	-112,327.93
Gastos de Administración	-229,906.40	-209,214.82	-190,385.49	-173,250.80	-157,658.22
Ganancia (Pérdida) por Venta de Activos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Ingresos	12,709.21	13,853.04	15,099.81	16,458.80	17,940.09
Otros Gastos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Ingresos No Gravados	50,464.77	45,418.29	40,876.46	36,788.82	33,109.94
<b>UTILIDAD OPERATIVA</b>	311,131.98	429,621.70	545,786.63	659,907.38	824,569.18
		0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos Financieros	205.38	205.17	204.97	204.76	204.56
Gastos Financieros	-5,942.28	-4,753.82	-3,803.06	-3,042.45	-2,433.96
Participación en los Resultados	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ganancia (Pérdida) por Inst. Financieros	-29.16	-26.54	-24.15	-21.97	-20.00
<b>RESULTADO ANTES DE IMPTO RENTA</b>	305,365.92	425,046.52	542,164.40	657,047.72	822,319.79
Participación de los Trabajadores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Impuesto a la Renta	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>UTILIDAD (PERDIDA) NETA DE ACT. CONT.</b>	305,365.92	425,046.52	542,164.40	657,047.72	822,319.79
Ingreso (Gasto) Neto de Oper. Discont.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>UTILIDAD (PERDIDA) DEL EJERCICIO</b>	305,365.92	425,046.52	542,164.40	657,047.72	822,319.79
	12%	17%	21%	25%	30%

#### 4.4.6 Entregable 3

Flujograma de procedimientos para el área administrativa y contable.



Fuente: Elaboración propia (2021)

Escenarios del nuevo flujograma

Años	Optimista	Pesimista	Moderado
2022	Si el nuevo flujograma de la gestión contable y administrativa se aplicase, significaría la mejora en la empresa.	Por motivos de interés y no tomar en cuenta la propuesta no se llega a ejecutar el flujograma.	Seguirán los mismos problemas de desorganización.

**Anexo 3: Instrumento cuantitativo**

**Ficha de evaluación del registro documental**

<b>Título del documento:</b>	Estados financieros	
<b>Período o año:</b>	2020-2021	
<b>Objetivo del documento:</b>	<b>Descripción del documento:</b>	<b>El documento responde al área o institución:</b>
Analizar las interpretaciones de los indicadores de la empresa, mediante los ratios financieros del estado de situación financiera y el estado de resultados para la toma de decisiones respecto a la gestión contable.	Los estados financieros demostrarán la información de la posición económica y financiera de la empresa de acuerdo con las operaciones que realiza.	Los documentos corresponden al área de contabilidad.

<b>Nro.</b>	<b>Nombre del Documento</b>	<b>Descripción</b>	<b>Datos que brinda el documento</b>	<b>Indicadores de medición</b>	<b>Análisis/resumen</b>
1	Estados de situación financiera 2020	También llamado años anteriores Balance general, da a conocer la posición financiera de la empresa, en ella se evalúa la liquidez, solvencia, riesgo financiero y rentabilidad.	Ratios financieros de liquidez  Ratios financieros de gestión	$\frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}} = \underline{\hspace{2cm}}$  $\frac{\text{Cuentas por cobrar promedio} * 360}{\text{Ventas}} = \underline{\hspace{2cm}}$	<p>Mide la capacidad de la empresa de cumplir con una deuda a corto plazo. Es decir, si la empresa cuenta con los recursos necesarios para conseguir efectivo líquido para saldar la deuda.</p> <p>Aporta información sobre el tiempo que tarda la empresa en cobrar de sus clientes. Ayuda a determinar si es necesario cambiar las políticas de cobro.</p>

			<p>Análisis Vertical del Estado de situación financiero</p>	<p>Cuentas por pagar promedio * 360 Compras a proveedores = _____</p> <p>Ítem del estado de situación financiera Total activos (pasivo y capital) = _____</p>	<p>Indica el tiempo medio en días que tarda la empresa en satisfacer las deudas con sus acreedores.</p> <p>Cuando se aplica el análisis vertical al estado de situación financiera se busca identificar, por un lado, cuál es el porcentaje de cada partida del activo dentro del total tener una visión de la estructura del estado financiero estudiado, mostrar la relevancia de las cuentas dentro del estado, permitir el planteamiento de políticas para corregir gastos, ingresos y administración de activos y de deuda, y determinar una estructura óptima que permita mayor rentabilidad y que sirva como medio de control.</p>
2	Estados de rendimiento financiero 2020	También llamado años anteriores Estado de ganancias y pérdidas, da a conocer la utilidad de la empresa.	<p>Ratios financieros de endeudamiento</p> <p>Ratios financieros de rentabilidad</p> <p>Análisis Vertical del Estado del estado de rendimiento financiero.</p>	<p>Pasivo Patrimonio neto = _____</p> <p>Utilidad Neta Ventas = _____</p> <p>Ítem del Estado de rendimiento financiero Total, Ventas = _____</p>	<p>Es un indicador financiero que se basa en la comparación de los pasivos y el patrimonio neto para obtener una cifra que determina la solvencia de una organización.</p> <p>También llamados ratios de apalancamiento, estas fórmulas nos indican cuál es el nivel de deuda de la empresa en relación con su patrimonio neto. Esto se puede calcular a corto y a largo plazo.</p> <p>El análisis vertical nos permite determinar la participación de cada una de las cuentas del estado de rendimiento financiero como un porcentaje.</p>

## Anexo 4: Instrumento cualitativo

### Guía de entrevista

Datos:

<b>Cargo o puesto en que se desempeña:</b>	Gerente general
<b>Nombres y apellidos</b>	Eunice Moran Cabrera
<b>Código de la entrevista</b>	Entrevistado1 (Entrev.1)
<b>Fecha</b>	
<b>Lugar de la entrevista</b>	Miraflores, Lima

<b>Nro.</b>	<b>Sub categoría</b>	<b>Preguntas de la entrevista</b>
1	Procesos contables	¿Cuáles son las falencias en los registros documentarios?
2		¿A qué se debe que la empresa presente retrasos en las cuentas por cobrar?
3		¿Por qué razón la empresa tiene contingencias en las cuentas por pagar?
4	Administración Financiera	¿Cuál es la situación de las obligaciones financieras?
5		¿Por qué es sustancial la rentabilidad financiera para la empresa?
6	Toma de Decisiones	¿Por qué razón la empresa presenta demoras al elaborar el estado de situación financiera?
7		¿Cuáles son las cuestiones que se presentan al elaborar el estado de rendimiento financiero?
8		¿Cuáles son los aspectos a mejorar que se presentan al elaborar un estado de flujo de efectivo?
9		¿De qué manera inciden los estados financieros en la toma de decisiones?

## Anexo 5: Fichas de validación de los instrumentos cuantitativos



Universidad  
Norbert Wiener

Facultad de Ingeniería y Negocios

### CERTIFICADO DE EVALUACIÓN DE CONTENIDO DE LA ENTREVISTA A GERENTE, CONTADOR, ADMINISTRADORA Y TESORERÍA

N°.	Formulación de los ítems/ preguntas abiertas	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Construcción gramatical <sup>3</sup>		Observaciones	Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No		
1	¿Cuáles son las falencias en los registros documentarios?	X		X		X			
2	¿A qué se debe que la empresa presente retrasos en las cuentas por cobrar?	X		X		X			
3	¿Por qué razón la empresa tiene contingencias en las cuentas por pagar?	X		X		X			
4	¿Cuáles es la situación de las obligaciones financieras?	X		X		X			
5	¿Por qué es sustancial la rentabilidad financiera para empresa?	X		X		X			
6	¿Por qué razón la empresa presenta demoras al elaborar el estado de situación financiera?	X		X		X			
7	¿Cuáles son las cuestiones que se presentan al elaborar el estado de rendimiento financiero?	X		X		X			
8	¿Cuáles son los aspectos a mejorar que se presentan al elaborar un estado de flujo de efectivo?	X		X		X			
9	¿De qué manera indican los estados financieros en la toma de decisiones?	X		X		X			

#### DE APLICABILIDAD DE LA ENTREVISTA:

Observaciones (precisar si hay suficiencia): Si hay suficiencia

Opinión de aplicabilidad:      Aplicable [  ]      Aplicable después de corregir [  ]      No aplicable [  ]

Nombres y Apellidos	Fernando Alexis Nolasco Labajos	DNI N°	400961822
Condición en la universidad	Docente metodólogo	Teléfono / Celular	947480893
Años de experiencia	19 años	Firma	
Título profesional/ Grado académico	Licenciado/ doctor		
Metodólogo/ temático	Metodólogo	Lugar y fecha	Setiembre del 2021

<sup>1</sup>Pertinencia: La pregunta abierta corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>Relevancia: La pregunta abierta es apropiado para representar al componente o subcategoría específica del constructo

<sup>3</sup>Construcción gramatical: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado de la pregunta, es abierta y permite que el entrevistado se desenvuelva.

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando las preguntas formuladas son suficientes para medir la subcategoría.

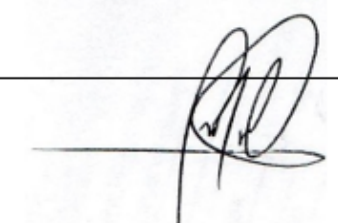
### CERTIFICADO DE EVALUACIÓN DE REGISTRO DOCUMENTAL

N.º	Documentos	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Observaciones	Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No		
1	Estado de situación financiera 2020	X		X		X			
2	Estado de rendimiento financiero 2020	X		X		X			

**OPINIÓN DE APLICABILIDAD DEL REGISTRO DOCUMENTAL:**

**Observaciones (precisar si hay suficiencia):** Si hay suficiencia

**Opinión de aplicabilidad:**      **Aplicable [ X ]**      **Aplicable después de corregir [ ]**      **No aplicable [ ]**

Nombres y Apellidos	Fernando Alexis Nolazco Labajos	DNI N°	400961822
Condición en la universidad	Docente metodólogo	Teléfono / Celular	947480893
Años de experiencia	19 años	Firma	
Título profesional/ Grado académico	Licenciado/ doctor		
Metodólogo/ temático	Metodólogo	Lugar y fecha	Setiembre del 2021

<sup>1</sup>**Pertinencia:** La pregunta abierta corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** La pregunta abierta es apropiado para representar al componente o subcategoría específica del constructo

<sup>3</sup>**Construcción gramatical:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado de la pregunta, es abierta y permite que el entrevistado se desenvuelva.

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando las preguntas formuladas son suficientes para medir la subcategoría.

**Fecha:**.....**Lugar:**.....




**CERTIFICADO DE EVALUACIÓN DE CONTENIDO DE LA ENTREVISTA A GERENTE, CONTADOR,  
ADMINISTRADORA Y TESORERÍA**

N°	Formulación de los ítems/ preguntas abiertas	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Construcción gramatical <sup>3</sup>		Observaciones	Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No		
1	¿Cuáles son las falencias en los registros documentarios?	X		X		X			
2	¿A qué se debe que la empresa presente retrasos en las cuentas por cobrar?	X		X		X			
3	¿Por qué razón la empresa tiene contingencias en las cuentas por pagar?	X		X		X			
4	¿Cuáles es la situación de las obligaciones financieras?	X		X		X			
5	¿Por qué es sustancial la rentabilidad financiera para empresa?	X		X		X			
6	¿Por qué razón la empresa presenta demoras al elaborar el estado de situación financiera?	X		X		X			
7	¿Cuáles son las cuestiones que se presentan al elaborar el estado de rendimiento financiero?	X		X		X			
8	¿Cuáles son los aspectos a mejorar que se presentan al elaborar un estado de flujo de efectivo?	X		X		X			
9	¿De qué manera indican los estados financieros en la toma de decisiones?	X		X		X			

**DE APLICABILIDAD DE LA ENTREVISTA:**

**Observaciones (precisar si hay suficiencia):** Si hay suficiencia.

**Opinión de aplicabilidad:** Aplicable [ x ]      Aplicable después de corregir [ ]      No aplicable [ ]

Nombres y Apellidos	CYNTHIA POLETT MANRIQUE LINARES	DNI N°	45491996
Condición en la universidad	DOCENTE	Teléfono / Celular	951917571
Años de experiencia	10 AÑOS	Firma	
Título profesional/ Grado académico	CONTADOR PUBLICO COLEGIO / MAGISTER EN ADMINISTRACION PUBLICA		
Metodólogo/ temático	TEMÁTICO	Lugar y fecha	2 DE OCTUBRE DEL 2021

<sup>1</sup>Pertinencia: La pregunta abierta corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>Relevancia: La pregunta abierta es apropiado para representar al componente o subcategoría específica del constructo |

<sup>3</sup>Cosntrucción gramatical: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado de la pregunta, es abierta y permite que el entrevistado se desenvuelva.

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando las preguntas formuladas son suficientes para medir la subcategoría.


### CERTIFICADO DE EVALUACIÓN DE REGISTRO DOCUMENTAL

N.º	Documentos	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>2</sup>		Observaciones	Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No		
1	Estado de situación financiera 2020	X		X		X			
2	Estado de rendimiento financiero 2020	X		X		X			

**OPINIÓN DE APLICABILIDAD DEL REGISTRO DOCUMENTAL:**

**Observaciones (precisar si hay suficiencia):** Si hay suficiencia.

**Opinión de aplicabilidad:** Aplicable [ x]      Aplicable después de corregir [ ]      No aplicable [ ]

Nombres y Apellidos	CYNTHIA POLETT MANRIQUE LINARES	DNI N°	45491996
Condición en la universidad	DOCENTE	Teléfono / Celular	951917571
Años de experiencia	10 AÑOS	Firma	
Título profesional/ Grado académico	CONTADOR PUBLICO COLEGIO / MAGISTER EN ADMINISTRACION PUBLICA		
Metodólogo/ temático	TEMATICO	Lugar y fecha	2 DE OCTUBRE DEL 2021

<sup>1</sup>**Pertinencia:** La pregunta abierta corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** La pregunta abierta es apropiado para representar al componente o subcategoría específica del constructo

<sup>3</sup>**Costrucción gramatical:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado de la pregunta, es abierta y permite que el entrevistado se desenvuelva.

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando las preguntas formuladas son suficientes para medir la subcategoría.



Universidad  
Norbert Wiener

## Facultad de Ingeniería y Negocios

### CERTIFICADO DE EVALUACIÓN DE CONTENIDO DE LA ENTREVISTA A GERENTE, CONTADOR, ADMINISTRADORA Y TESORERÍA

N°.	Formulación de los ítems/ preguntas abiertas	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Construcción gramatical <sup>3</sup>		Observaciones	Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No		
1	¿Cuáles son las falencias en los registros documentarios?	X		X		X			
2	¿A qué se debe que la empresa presente retrasos en las cuentas por cobrar?	X		X		X			
3	¿Por qué razón la empresa tiene contingencias en las cuentas por pagar?	X		X		X			
4	¿Cuáles es la situación de las obligaciones financieras?	X		X		X			
5	¿Por qué es sustancial la rentabilidad financiera para empresa?	X		X		X			
6	¿Por qué razón la empresa presenta demoras al elaborar el estado de situación financiera?	X		X		X			
7	¿Cuáles son las cuestiones que se presentan al elaborar el estado de rendimiento financiero?	X		X		X			
8	¿Cuáles son los aspectos a mejorar que se presentan al elaborar un estado de flujo de efectivo?	X		X		X			
9	¿De qué manera indican los estados financieros en la toma de decisiones?	X		X		X			

#### DE APLICABILIDAD DE LA ENTREVISTA:

Observaciones (precisar si hay suficiencia):

Opinión de aplicabilidad:      Aplicable [ X ]      Aplicable después de corregir [ ]      No aplicable [ ]

Nombres y Apellidos	Julio Ricardo Capristán Miranda	DNI N°	06663183
Condición en la universidad	Docente	Teléfono / Celular	953708849
Años de experiencia	20	Firma	
Título profesional/ Grado académico	Maestro	Lugar y fecha	08/10/2021
Metodólogo/ temático	Temático		

<sup>1</sup>Pertinencia: La pregunta abierta corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>Relevancia: La pregunta abierta es apropiado para representar al componente o subcategoría específica del constructo

<sup>3</sup>Construcción gramatical: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado de la pregunta, es abierta y permite que el entrevistado se desenvuelva.

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando las preguntas formuladas son suficientes para medir la subcategoría.

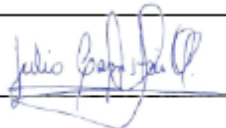
### CERTIFICADO DE EVALUACIÓN DE REGISTRO DOCUMENTAL

N.º	Documentos	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Observaciones	Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No		
1	Estado de situación financiera 2020	X		X		X			
2	Estado de rendimiento financiero 2020	X		X		X			

#### OPINIÓN DE APLICABILIDAD DEL REGISTRO DOCUMENTAL:

Observaciones (precisar si hay suficiencia): .....

Opinión de aplicabilidad:      Aplicable [  ]      Aplicable después de corregir [  ]      No aplicable [  ]

Nombres y Apellidos	Julio Ricardo Capristán Miranda	DNI N°	
Condición en la universidad	Docente	Teléfono / Celular	
Años de experiencia	20	Firma	
Título profesional/ Grado académico	Maestro		
Metodólogo/ temático	Temático	Lugar y fecha	

<sup>1</sup>Pertinencia: La pregunta abierta corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>Relevancia: La pregunta abierta es apropiado para representar al componente o subcategoría específica del constructo

<sup>3</sup>Cosntrucción gramatical: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado de la pregunta, es abierta y permite que el entrevistado se desenvuelva.

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando las preguntas formuladas son suficientes para medir la subcategoría

Fecha:.....Lugar:.....

## Anexo 6: Fichas de validación de la propuesta



### Anexo 6 Ficha de validez de la propuesta

## CERTIFICADO DE VALIDEZ DE LA PROPUESTA

**Título de la investigación:** Estrategias para la aplicación de una mejorada gestión contable en una empresa textil exportadora, Lima 2021

**Nombre de la propuesta:** Estrategias para la aplicación de una mejorada gestión.

Yo, Mg. Paola Corina Julca Garcia identificado con DNI Nro. 10713347 Especialista en Contabilidad y Finanzas. Actualmente laboro en la Universidad Norbert Wiener, Ubicado en Lince, Procedo a revisar la correspondencia entre la categoría, sub categoría e ítem bajo los criterios:

**Pertinencia:** La propuesta es coherente entre el problema y la solución.

**Relevancia:** Lo planteado en la propuesta aporta a los objetivos.

**Construcción gramatical:** se entiende sin dificultad alguna los enunciados de la propuesta.

N°	INDICADORES DE EVALUACIÓN	Pertinencia		Relevancia		Construcción gramatical		Observaciones	Sugerencias
		SI	NO	SI	NO	SI	NO		
1	La propuesta se fundamenta en las ciencias administrativas/ Ingeniería.	X		X		X			
2	La propuesta está contextualizada a la realidad en estudio.	X		X		X			
3	La propuesta se sustenta en un diagnóstico previo.	X		X		X			
4	Se justifica la propuesta como base importante de la investigación holística- mixta -proyectiva	X		X		X			
5	La propuesta presenta objetivos claros, coherentes y posibles de alcanzar.	X		X		X			
6	La propuesta guarda relación con el diagnóstico y responde a la problemática	X		X		X			
7	La propuesta presenta estrategias, tácticas y KPI explícitos y transversales a los objetivos	X		X		X			
8	Dentro del plan de intervención existe un cronograma detallado y responsables de las diversas actividades	X		X		X			

9	La propuesta es factible y tiene viabilidad	X		X		X			
10	Es posible de aplicar la propuesta al contexto descrito	X		X		X			

Y después de la revisión opino que:

1. Es viable la propuesta.

2. ....

3. ....

Es todo cuanto informo;



Firma

Fecha: 17 de Noviembre 2021

<b>Apellidos y nombres:</b>	Paola Corina Julca Garcia		
<b>Profesional en:</b>	Contabilidad - Contador Público	<b>Título / grado</b>	Maestra en Contabilidad y Finanzas
<b>Experiencia en años:</b>	15 Años	<b>Experto en:</b>	Contabilidad y Finanzas
<b>DNI:</b>	10713347	<b>Celular:</b>	945508639
		<b>Relación con la entidad</b>	Asesor Temático y Docente



Anexo.....Ficha de validez de la propuesta

## CERTIFICADO DE VALIDEZ DE LA PROPUESTA

**Título de la investigación:** Estrategias para la aplicación de una mejorada gestión contable en una empresa textil exportadora, Lima 2021

**Nombre de la propuesta:** Estrategias para la aplicación de una mejorada gestión.

Yo, César David Caceres Cabrita identificado con DNI Nro 899 61237..... Especialista en Contabilidad y Finanzas

Actualmente laboro en Universidad Huancavelica Ubicado en Mito/10.163.....Procedo a revisar la correspondencia entre la categoría, sub categoría e ítem bajo los criterios:

**Pertinencia:** La propuesta es coherente entre el problema y la solución.

**Relevancia:** Lo planteado en la propuesta aporta a los objetivos.

**Construcción gramatical:** se entiende sin dificultad alguna los enunciados de la propuesta.

N°	INDICADORES DE EVALUACIÓN	Pertinencia		Relevancia		Construcción gramatical		Observaciones	Sugerencias
		SI	NO	SI	NO	SI	NO		
1	La propuesta se fundamenta en las ciencias administrativas/ Ingeniería.	X		X		✓			
2	La propuesta está contextualizada a la realidad en estudio.	X		✓		✓			
3	La propuesta se sustenta en un diagnóstico previo.	X		✓		X			
4	Se justifica la propuesta como base importante de la investigación holística- mixta -proyectiva	✓		✓		✓			
5	La propuesta presenta objetivos claros, coherentes y posibles de alcanzar.	X		X		✓			
6	La propuesta guarda relación con el diagnóstico y responde a la problemática	✓		✓		✓			
7	La propuesta presenta estrategias, tácticas y KPI explícitos y transversales a los objetivos	✓		X		X			
8	Dentro del plan de intervención existe un cronograma detallado y responsables de las diversas actividades	✓		✓		X			

9	La propuesta es factible y tiene viabilidad	x		x		x		
10	Es posible de aplicar la propuesta al contexto descrito	x		x		x		

Y después de la revisión opino que:

1. .... *Es viable* .....
2. ....
3. ....

Es todo cuanto informo;

  
 INNOVATIVE KNITWEAR S.R.L.  
 Eunice Isabel Moran Cabrera  
 Gerente General  
 Firma

Fecha: *23/11/21*

<b>Apellidos y nombres:</b>	<i>Moran Cabrera Eunice Isabel</i>		
<b>Profesional en:</b>	<i>Contabilidad</i>	<b>Título / grado</b>	<i>Mg. en contabilidad y finanzas</i>
<b>Experiencia en años:</b>	<i>20 años</i>	<b>Experto en:</b>	<i>Contabilidad y finanzas</i>
<b>DNI:</b>	<i>09 764 237</i>	<b>Celular:</b>	<i>947 258 197</i>
		<b>Relación con la entidad</b>	<i>Gerente General</i>



**Anexo 7: Base de datos (instrumento cuantitativo)**

EMPRESA TEXTIL  
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020  
\* SOLES \*

<b>ACTIVOS</b>	<b>PASIVOS Y PATRIMONIO</b>
ACTIVOS CORRIENTES	PASIVOS CORRIENTES
Efectivo y Equivalentes de Efectivo	Tributos, Contrapr. y Aportes a S.P.P y de Salud
454,523.61	17,187.82
Cuentas por Cobrar Comerciales-Terceros	Remuneraciones y Participaciones por Pagar
-5,817.34	228,257.66
Cuentas por cobrar Al Personal, Acc.(Socios) y	Cuentas por Pagar Comerciales-Terceros
25,304.19	222,430.01
Cuentas por Cobrar Diversas-Terceros	Ctas por Pagar a los Acc.(Socios,partíc.)y Dir
210,658.61	21,921.43
Servicios y Otros Contratados por Anticipado	Obligaciones Financieras
1,098.64	428,894.85
Mercaderias y Materias Primas	Cuentas por pagar Diversas-Terceros
334,966.02	11,498.00
Materiales Auxiliares, Suministros y Respues	Provisiones
666	31,182.04
Activos Diferidos	-----
8,894.85	TOTAL PASIVOS CORRIENTES
-----	961,371.81
TOTAL ACTIVOS CORRIENTES	PASIVOS NO CORRIENTES
1,030,294.58	PATRIMONIO NETO
ACTIVOS NO CORRIENTES	Capital
Propiedad, Planta y Equipo	72,600.00
16,251.89	Reservas
-----	8,210.00
TOTAL ACTIVOS NO CORRIENTES	Resultados Acumulados
16,251.89	0
TOTAL ACTIVOS	RESULTADO DEL EJERCICIO
1,046,546.47	4,364.66
-----	-----
TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO NETO	Total Patrimonio Neto Atribuible a la Matriz
1,046,546.47	85,174.66
-----	-----
TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO NETO	1,046,546.47
1,046,546.47	-----

EMPRESA  
ESTADO DE RESULTADOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020  
\* SOLES \*

INGRESOS OPERACIONALES:

Ventas Netas (Ingresos Operacionales)	2,720,317.82
Otros Ingresos Operacionales	0.00
Total Ingresos Brutos	2,720,317.82

COSTO DE VENTAS:

Costo de Ventas (Operacionales)	-1,984,391.92
Otros Costos Operacionales	-73%
Total Costos Operacionales	-1,984,391.92

UTILIDAD BRUTA 735,925.90

Gastos de Ventas	-272,807.14
Gastos de Administración	-257,160.48
Ganancia (Pérdida) por Venta de Activos	0.00
Otros Ingresos	79,530.93
Otros Gastos	0.00
Otros Ingresos No Gravados	42,640.34
UTILIDAD OPERATIVA	328,129.55

Ingresos Financieros	63,429.65
Gastos Financieros	-5,198.25
Participación en los Resultados	0.00
Ganancia (Pérdida) por Inst.Financieros	-81,996.29
RESULTADO ANTES DE IMPTO RENTA	304,364.66

Participación de los Trabajadores	0.00
Impuesto a la Renta	0.00
UTILIDAD (PERDIDA) NETA DE ACT. CONT.	304,364.66

Ingreso (Gasto) Neto de Oper. Discont.	0.00
UTILIDAD (PERDIDA) DEL EJERCICIO	304,364.66



EMPRESA  
ESTADO DE RESULTADOS AL 31 DE AGOSTO DE 2021  
SOLES

INGRESOS OPERACIONALES:	
Ventas Netas (Ingresos Operacionales)	2,494,796.54
Otros Ingresos Operacionales	0.00
Total Ingresos Brutos	<u>2,494,796.54</u>
COSTO DE VENTAS:	
Costo de Ventas (Operacionales)	-1,853,129.01
Otros Costos Operacionales	0.00
Total Costos Operacionales	<u>-1,853,129.01</u>
UTILIDAD BRUTA	641,667.53
Gastos de Ventas	-163,803.13
Gastos de Administración	-229,906.40
Ganancia (Pérdida) por Venta de Activos	0.00
Otros Ingresos	12,709.21
Otros Gastos	0.00
Otros Ingresos No Gravados	50,464.77
UTILIDAD OPERATIVA	311,131.98
Ingresos Financieros	205.38
Gastos Financieros	-5,942.28
Participación en los Resultados	0.00
Ganancia (Pérdida) por Inst.Financieros	-29.16
RESULTADO ANTES DE IMPTO RENTA	305,365.92
Participación de los Trabajadores	0.00
Impuesto a la Renta	0.00
UTILIDAD (PERDIDA) NETA DE ACT. CONT.	305,365.92
Ingreso (Gasto) Neto de Oper. Discont.	0.00
UTILIDAD (PERDIDA) DEL EJERCICIO	<u>305,365.92</u>

## Anexo 8: Transcripción de las entrevistas y/o informe del análisis documental

### Matriz de respuestas GERENTE

Nro.	Preguntas	Respuestas
1	¿Cuáles son las falencias en los registros documentarios?	Bueno, primero comenzando que los documentos tienen que pasar un control de visto bueno en los detalles por cada área respectiva encargada, para recién ser llevadas y registradas al área contable, y pues no siempre se lleva el control de los documentos de una manera eficiente, pasan muchas veces que los documentos no pasan el visto bueno, y son llevadas a contabilidad, o no llegan esos documentos, o simplemente se pierden.
2	¿A qué se debe que la empresa presente retrasos en las cuentas por cobrar?	Bueno en la época de pandemia afectó mucho esa área respectivamente, la empresa maneja documentos físicos y no estar de manera virtual, si o si debe ser presencial para que pase el control respectivo, y que no haya una persona específica en ese puesto que si es de mucha importancia.
3	¿Por qué razón la empresa tiene contingencias en las cuentas por pagar?	Como lo comenté en la primera pregunta. Los documentos tienen que pasar un visto bueno, no hay factura que se pague a los proveedores sin antes estar revisada, bueno...esa es la política, pero la aplicación en la realidad es por falta de tiempo en la revisión y no haber un control interno que lo maneje.
4	¿Cuál es la situación de las obligaciones financieras?	Bueno, actualmente mantenemos una obligación financiera con el banco INTEBANK por un préstamo que nos desembolsaron gracias al reactiva, en donde a partir del mes pasado ya se está empezando a pagar los intereses y las cuotas respectivas.
5	¿Por qué es sustancial la rentabilidad financiera para la empresa?	Bueno, siempre es bueno obtener rentabilidad, la empresa cuenta con menos de 20 trabajadores, así que las utilidades solo son repartidas entre los accionistas, más pues representa cómo le ha ido a la empresa.
6	¿Por qué razón la empresa presenta demoras al elaborar el estado de situación financiera?	Eso es porque nuestra área contable es tercerizada, y bueno llevar la contabilidad así, en donde recién se cierra el mes, se tiene que llevar los documentos para que luego lo procesan genera retrasos.
7	¿Cuáles son las cuestiones que se presentan al elaborar el	No se lleva un control de los inventarios que se tiene, e de ello depende los costos, que nos solicita el área para elaborar los estados financieros

	estado de rendimiento financiero?	
8	¿Cuáles son los aspectos a mejorar que se presentan al elaborar un estado de flujo de efectivo?	Bueno, que cada salida de dinero se sustente de manera correcta, porque siempre o se espera mejorar que no haya cuentas a rendir en caja administrativa, como de gerencia.
9	¿De qué manera inciden los estados financieros en la toma de decisiones?	Que, al no tener los documentos procesados de inmediato, no se sabe que decisión tomar en cuanto a pago a proveedores, préstamos, en cuanto a que, si ha habido utilidad, para poder agradecer al personal brindándoles alguna bonificación entre otros.

### Matriz de respuestas CONTADOR

Nro.	Preguntas	Respuestas
1	¿Cuáles son las falencias en los registros documentarios?	Las falencias que comete el asistente contable en los registros son porque la empresa nos entrega tarde los documentos el cuál no se pueden procesar de manera correcta y registrando de manera rápida y no analizando se cometen estas falencias.
2	¿A qué se debe que la empresa presente retrasos en las cuentas por cobrar?	La empresa presenta retrasos en sus cuentas por cobrar pues son porque no lleva un control adecuado, recordemos que la empresa trabaja con clientes extranjeros y la comunicación pues no es asertiva, y las cobranzas no son inmediatas.
3	¿Por qué razón la empresa tiene contingencias en las cuentas por pagar?	La empresa tiene contingencias en sus cuentas por pagar Pues porque las facturas a sus proveedores les pagan habiendo pasado un visto bueno o de conformidad, factura no pagada significa que no ha pasado un control respectivo por su área, que al finalizar el mes es donde se verifica cuáles son las no pagadas y si registrada.
4	¿Cuál es la situación de las obligaciones financieras?	La empresa mantiene ahora un crédito con la entidad bancaria Interbank que se realizó a través del reactiva y recién este año se está pagando los intereses, el préstamo se adquiere principalmente para el pago de proveedores y las planillas de los trabajadores.
5	¿Por qué es sustancial la rentabilidad financiera para la empresa?	Porque demuestra que también le fue a la empresa o en todo caso mal y poder mejorar puesto que obtener utilidad a fin de año es un contento para toda la organización.
6	¿Por qué razón la empresa presenta demoras al elaborar el	Pues porque no se tiene los documentos a tiempo y elaborar el estado de situación financiera requiere

	estado de situación financiera?	analizar cada cuenta por cada mes cerrado y los documentos, inventarios y otros informes no son entregados en su momento
7	¿Cuáles son las cuestiones que se presentan al elaborar el estado de rendimiento financiero?	El estado de rendimiento financiero, también conocido como el estado de resultados nos resumen las ventas que se ha obtenido y las cuestiones que se presenta es por la misma razón que no se tiene la data completa, actualizada y controlada.
8	¿Cuáles son los aspectos a mejorar que se presentan al elaborar un estado de flujo de efectivo?	Los aspectos a mejorar para elaboración del estado de flujo de efectivo es que haya un control que se lleve un control de manera interna con el responsable pues porque siempre hay cuentas de los ingresos y egresos de la empresa.
9	¿De qué manera inciden los estados financieros en la toma de decisiones?	Bueno los estados financieros es un resumen de cómo se encuentra la empresa si le va bien, o si le va mal y depende de ello incide mucho para la toma de decisiones sobre qué corregir o qué medidas tomar para la sostenibilidad de la empresa.

### Matriz de respuestas ADMINISTRADORA

Nro.	Preguntas	Respuestas
1	¿Cuáles son las falencias en los registros documentarios?	Las falencias que siempre ocurren en los registros documentarios es más que todo porque la contabilidad no llega de manera adecuada al área y ahí cada error que no es consultado en su momento deja pasar el tiempo.
2	¿A qué se debe que la empresa presente retrasos en las cuentas por cobrar?	El no tener una contabilidad interna o los reportes inmediatos y actualizados en un programa o sistema contable generan saldos incorrectos, puesto que la información no es puntual.
3	¿Por qué razón la empresa tiene contingencias en las cuentas por pagar?	Porque la empresa tiene una política de que los documentos deben tener un visto bueno de la persona responsable, cada pago debe ser coordinado directamente con gerencia si está aprueba o no.
4	¿Cuál es la situación de las obligaciones financieras?	Las obligaciones financieras que debe cumplir ahora la empresa es con el banco Interbank, en el que se financió del reactiva un préstamo, ya este año se está empezando a pagar los tramos y que no se puede retrasar debido a los intereses.

5	¿Por qué es sustancial la rentabilidad financiera para la empresa?	Obtener rentabilidad financiera en la empresa solo puede significar la manera idónea que se ha manejado y bueno es sustancial porque demuestra la buena organización que cumple cada área responsable.
6	¿Por qué razón la empresa presenta demoras al elaborar el estado de situación financiera?	Porque la información no llega de manera oportuna, tener la contabilidad tercerizada genera realmente no tener la información exacta que se requiere en el momento.
7	¿Cuáles son las cuestiones que se presentan al elaborar el estado de rendimiento financiero?	Que la información no esté correcta, que la información no esté actualizada y no esté realmente analizada.
8	¿Cuáles son los aspectos a mejorar que se presentan al elaborar un estado de flujo de efectivo?	Que haya un mejor control quizá una persona en específico que se encargue de cierta área para evitar así falencias, que después no generen errores graves.
9	¿De qué manera inciden los estados financieros en la toma de decisiones?	Que la toma de decisiones es fundamental para gerencia, pero se tiene que relacionar conjuntamente cómo se encuentra la empresa a través de los estados financieros y se tomó una decisión para mejorar, para implementar, para corregir todo ello, y depende de cómo se encuentra la empresa según los estados financieros presentados por parte del área contable.

### Matriz de respuestas TESORERIA

Nro.	Preguntas	Respuestas
1	¿Cuáles son las falencias en los registros documentarios?	Que no se registran de manera correcta puesto que la documentación que llega al área contable es tardía, yo encargada de pagos solo labora 1 vez por semana, y sería bueno implementar una persona con la disponibilidad al tope, puesto que mi persona no puede.
2	¿A qué se debe que la empresa presente retrasos en las cuentas por cobrar?	Porque no hay una persona encargada específicamente de esa área por la cual vea solo el tema de clientes.
3	¿Por qué razón la empresa tiene	



	contingencias en las cuentas por pagar?	Porque no se lleva igualmente que las cuentas por cobrar una persona encargada que lleve el pago a proveedores y bueno el área de pagos se programa en coordinación con gerencia y es cada documento debe cumplir una conformidad de la persona encargada.
4	¿Cuál es la situación de las obligaciones financieras?	Las obligaciones financieras con nuestra entidad están por buen camino ya que no tenemos problemas financieros y nada de eso, pero si ahora pagando un préstamo que se adquirió en el 2020 por el reactiva debido a la pandemia.
5	¿Por qué es sustancial la rentabilidad financiera para la empresa?	El sustancial porque representa qué tan buena fue la organización en procedimientos, gestión, y procesos del personal.
6	¿Por qué razón la empresa presenta demoras al elaborar el estado de situación financiera?	Pues porque la contabilidad es externa y ya es netamente en el área contable que se responsabilice por ello, pero si tengo conocimiento de que la documentación que se entrega debe ser al momento y eso no se cumple.
7	¿Cuáles son las cuestiones que se presentan al elaborar el estado de rendimiento financiero?	El área contable nos pide ciertos avances que no se pueden cumplir debido a que las funciones específicas que solicita no son controladas de manera inmediata, tiene que seguir un proceso del cual el personal se le solicita recién y por eso la demora en la entrega de documentación o información requerida.
8	¿Cuáles son los aspectos a mejorar que se presentan al elaborar un estado de flujo de efectivo?	Ello te lo puede responder ya netamente contabilidad, pero igualmente se puede mejorar la elaboración del estado si es que tuvieran la información que solicitan al momento.
9	¿De qué manera inciden los estados financieros en la toma de decisiones?	Es muy crucial las decisiones que se tomen deben ser en relación a lo que nos indique contabilidad puesto que ellos resumen el movimiento general a través de importes montos y saldos de cómo se encuentra la empresa.

## Anexo 9: Pantallazos del Atlas.ti

The screenshot shows the 'Administrar códigos' window in Atlas.ti. The interface includes a menu bar, a toolbar with various actions like 'Crear grupo', 'Duplicar códigos', and 'Eliminar códigos', and a main workspace. The workspace is divided into three panes: 'Explorador del proyecto' (Project Explorer) on the left, 'Administrador de documentos' (Document Administrator) in the top center, and 'Administrador de códigos' (Code Administrator) in the top right. The 'Administrador de códigos' pane contains a table of code details.

Grupos de códigos	Nombre	Enraiz...	D...	Grupos	Creado por	Modificado por	Creado	Modificado
C.1.1. Procesos contables (3)	C.1. Gestion contable	0	0		Juliana Villagra	Juliana Villagra	8/10/2021 23:34	8/10/2021 23:34
C.1.2. Administracion financi... (2)	C.1.1. Procesos contables	7	0		Juliana Villagra	Juliana Villagra	8/10/2021 23:34	9/10/2021 00:24
C.1.3. Toma de decisiones (3)	C.1.1.1 Registro documentario	12	0	[C.1.1. Procesos contables]	Juliana Villagra	Juliana Villagra	8/10/2021 23:34	8/10/2021 23:34
	C.1.1.2 Cuentas por cobrar cie...	8	0	[C.1.1. Procesos contables]	Juliana Villagra	Juliana Villagra	8/10/2021 23:34	8/10/2021 23:34
	C.1.1.3 Cuentas por pagar pro...	5	0	[C.1.1. Procesos contables]	Juliana Villagra	Juliana Villagra	8/10/2021 23:34	8/10/2021 23:34
	C.1.2 Administración Financiera	2	0		Juliana Villagra	Juliana Villagra	8/10/2021 23:34	8/10/2021 23:34
	C.1.2.1 Obligaciones financieras	6	0	[C.1.2. Administracion fina]	Juliana Villagra	Juliana Villagra	8/10/2021 23:34	8/10/2021 23:34
	C.1.2.2 Rentabilidad financiera.	5	0	[C.1.2. Administracion fina]	Juliana Villagra	Juliana Villagra	8/10/2021 23:34	8/10/2021 23:34
	C.1.3. Toma de decisiones	7	0		Juliana Villagra	Juliana Villagra	8/10/2021 23:34	8/10/2021 23:34
	C.1.3.1 Estado de situación fin...	7	0	[C.1.3. Toma de decisiones]	Juliana Villagra	Juliana Villagra	8/10/2021 23:34	8/10/2021 23:34
	C.1.3.2 Estado de rendimiento...	7	0	[C.1.3. Toma de decisiones]	Juliana Villagra	Juliana Villagra	8/10/2021 23:34	8/10/2021 23:34
	C.1.3.3 Estado de flujo de efect...	4	0	[C.1.3. Toma de decisiones]	Juliana Villagra	Juliana Villagra	9/10/2021 01:24	9/10/2021 01:24

Below the table, there is a 'Comentario:' field with a text area and a 'No se ha comentado aún' message. At the bottom of the window, it says '12 códigos' and 'Selecciona ítem para ver su comentario'.