



Universidad  
Norbert Wiener

Powered by Arizona State University

**FACULTAD DE INGENIERÍA Y NEGOCIOS**  
**ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE NEGOCIOS Y**  
**COMPETITIVIDAD**

**Trabajo de Suficiencia Profesional**

“Mejora de gestión del almacén a través del método FIFO en la empresa  
V& M Import Medic S.A.C, Lima 2023”

**Para optar el Título Profesional de**  
Contador Público

**Presentado por**

**Estudiante:** Guerrero Gómez, Natalia

**Identificador ORCID:** <https://orcid.org/0009-0009-6909-9639>

**Asesora:** Mg. Chong Silva, Mabel Cecilia

**Identificador ORCID:** <https://orcid.org/0000-0002-7676-1880>

**Lima, Perú**

**2023**


 Universidad Norbert Wiener	DECLARACIÓN JURADA DE AUTORIA Y DE ORIGINALIDAD DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN	
	CÓDIGO: UPNW-GRA-FOR-033	VERSIÓN: 01 REVISIÓN: 01

Yo, **NATALIA GUERRERO GOMEZ** egresado de la de la Facultad de Ingeniería y negocios y  Escuela Académica Profesional de Contabilidad y Auditoría /  de la Universidad privada Norbert Wiener declaro que el Trabajo de Suficiencia Profesional **“MEJORA DE GESTIÓN DEL ALMACÉN A TRAVÉS DEL MÉTODO FIFO EN LA EMPRESA V& M IMPORT MEDIC S.A.C, LIMA 2023”**

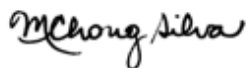
Asesorado por el docente: Mg. CHONG SILVA, MABEL CECILIA DNI 08123789 ORCID (0000-0002-7676-1880) tiene un índice de similitud de 15 (quince) % con código oid: oid:14912:349449881 verificable en el reporte de originalidad del software Turnitin.

Así mismo:

1. Se ha mencionado todas las fuentes utilizadas, identificando correctamente las citas textuales o paráfrasis provenientes de otras fuentes.
2. No he utilizado ninguna otra fuente distinta de aquella señalada en el trabajo.
3. Se autoriza que el trabajo puede ser revisado en búsqueda de plagios.
4. El porcentaje señalado es el mismo que arrojó al momento de indexar, grabar o hacer el depósito en el Turnitin de la universidad y,
5. Asumimos la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión en la información aportada, por lo cual nos sometemos a lo dispuesto en las normas del reglamento vigente de la universidad.



.....  
 Natalia Guerrero Gómez  
 DNI: 48120068



.....  
 Chong Silva, Mabel Cecilia  
 DNI: 08123789

Lima, 24 de abril de 2024

### **Dedicatoria**

Ante todo, mi infinito agradecimiento a DIOS por darme sabiduría y su amor incondicional, a mi hermana Marixa por confortarme, incentivar e impulsar, por enseñarme que la perseverancia es el camino al éxito, por siempre apoyarme durante mi desarrollo profesional.

## Resumen

El presente informe de suficiencia profesional tiene como objetivo proponer mejoras de gestión del almacén a través del método FIFO en la empresa V& M Import Medic S.A.C., Lima 2023, con la finalidad de mejorar los errores con mayor frecuencia que ha venido presentando la empresa, con el método FIFO le permitirá una adecuada rotación de los productos al ordenar en función al orden de llegada de las mercaderías, por lo tanto, estas estarán por un tiempo limitado en el almacén, evitando que sigan almacenadas quedándose caducados.

Las problemáticas que se identificaron son: inadecuada rotación de mercadería, carencia de control de los ingresos y salidas, ausencia de software de gestión, trabajadores con desconocimiento en gestión de almacén, ruptura de stock, retraso en la ubicación de los productos.

Finalmente se concluye que con el método FIFO la proyección de mejoras cuantificadas en porcentajes para el año 2024, se anticipa un incremento del 25%, la integración de un Sistema de Gestión de Almacén resultaría en una mejora del 20%, capacitación al personal en el Método FIFO mejoraría un 15%, al garantizar el uso del método FIFO. De manera similar, la implementación de un Sistema ERP permitiría toma de decisiones en un 15%.

Palabras Clave: Almacén, gestión, método FIFO.

## **Abstract**

The objective of this professional proficiency work is to propose warehouse management improvements through the FIFO method in the company V& M Import Medic S.A.C., Lima 2023, with the purpose of improving the most frequent errors that the company has been presenting, with The FIFO method will allow an adequate rotation of the products by ordering based on the order of arrival of the merchandise, therefore, these will be in the warehouse for a limited time, preventing them from continuing to be stored and becoming expired.

The problems that were identified are: inadequate rotation of merchandise, lack of control of entries and exits, absence of management software, workers with lack of knowledge in warehouse management, stock outages, delays in the location of products.

Finally, it is concluded that with the FIFO method, the projection of improvements quantified in percentages for the year 2024, an increase of 25% is anticipated, the integration of a Warehouse Management System would result in an improvement of 20%, training of personnel in the FIFO method would improve by 15%, by guaranteeing the use of the FIFO method. Similarly, the implementation of an ERP System would allow decision making by 15%.

**Keywords:** Warehouse, management, FIFO method.

## Índice

	Pág.
Resumen .....	3
Abstract .....	4
Introducción .....	8
Capítulo I. Antecedentes y Descripción General de la Experiencia .....	9
1.1. Reseña de la empresa .....	9
1.2. Ubicación y actividad empresarial .....	9
1.3. Misión, visión y valores de la empresa.....	11
1.4. Descripción del puesto desarrollado y su entorno .....	11
1.5. Problemática y objetivos trazados.....	13
Capítulo II: Fundamentos del Tema Elegido .....	16
2.1. Bases Teóricas .....	16
2.2. Marco Conceptual.....	21
2.3. Antecedentes .....	24
2.4. Alternativas Metodológicas de solución .....	27
2.5. Justificación de la metodología escogida .....	29
Capítulo III: Aporte y Desarrollo de la Experiencia.....	30
3.1. Diagnóstico de la situación problemática.....	30
3.2. Desarrollo de la experiencia.....	32
3.3. Modelo de la propuesta o solución .....	33
3.4. Resultados .....	39
Conclusiones .....	50
Recomendaciones.....	50
Referencias Bibliográficas .....	52
Anexos.....	57

## Índice de figuras

<b>Figura 1</b> Ubicación geográfica de la empresa .....	10
<b>Figura 2</b> Logo de la empresa .....	10
<b>Figura 3</b> Organigrama de la empresa .....	13
<b>Figura 4</b> Análisis del entorno de la problemática.....	31
<b>Figura 5</b> Alternativas de solución a la problemática .....	32
<b>Figura 6</b> Etapas de desarrollo de la propuesta .....	34
<b>Figura 7</b> Representación gráfica de las causas de mayor incidencia en la gestión del almacén .....	42

## Índice de tablas

<b>Tabla 1</b> Cronograma de las actividades de la propuesta de mejora .....	35
<b>Tabla 2</b> Desorden en almacén de la empresa V& M Import Medic S.A.C.....	38
<b>Tabla 3</b> Posibles impactos de la problemática .....	39
<b>Tabla 4</b> Causas de mayor incidencia en la gestión del almacén y alternativas de solución a través del método FIFO .....	41
<b>Tabla 5</b> Mejoras acorde al área .....	43
<b>Tabla 6</b> Actividades para la implementación del método FIFO .....	44
<b>Tabla 7</b> Indicadores de mejoras acorde al método FIFO .....	45
<b>Tabla 8</b> Modelo de ficha de control acorde al método FIFO .....	46
<b>Tabla 9</b> Ficha de etiquetado.....	47
<b>Tabla 10</b> Proyección de las mejoras en porcentaje para el 2024 .....	49



## **Introducción**

El presente informe de suficiencia profesional titulado “Mejora de gestión del almacén a través del método FIFO en la empresa V& M Import Medic S.A.C, Lima 2023”, se ha desarrollado en la en el área del almacén durante el periodo 2023, se han ido observando problemáticas en la gestión de almacén, en consecuencia a generando errores al momento de ubicar los productos, desfavorable coordinación entre las áreas de ventas y almacén, pedidos incompletos, por otro lado, analizamos que la empresa tampoco cuenta con un software de gestión, normas de seguridad tanto para los trabajadores como la mercancía.

Con la propuesta en los objetivos específicos se buscará minimizar problemas en el área del almacén. Además, con la propuesta del método FIFO, le permitirá una adecuada rotación de los productos al ordenar en función al orden de llegada de las mercaderías, por lo tanto, estas estarán por un tiempo limitado en el almacén, evitando que sigan almacenadas quedándose caducados.

Por otro lado, se analizará y aplicará nuevas formas de llevar la gestión del almacén que ayuden agilizar y mejorar el proceso logístico, además ayudará en la planificación y proyección futuras que tenga la gerencia.

## **Capítulo I. Antecedentes y Descripción General de la Experiencia**

### **1.1. Reseña de la empresa**

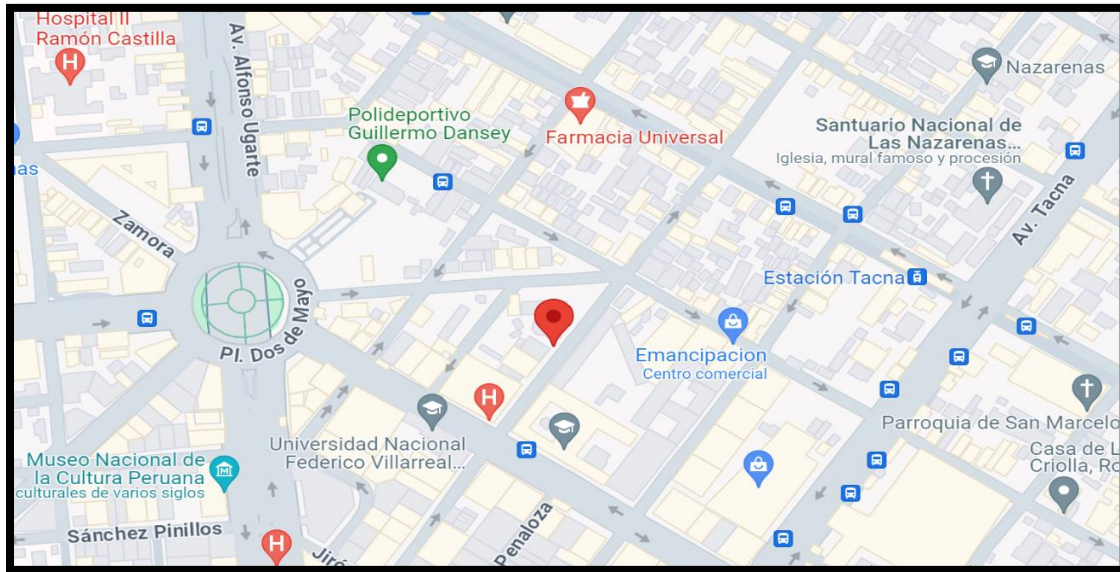
V & M Import Medic S.A.C., es una empresa fundada en el año 2017, contando con 6 años en el mercado, su actividad principal es la importación y comercialización de material médico y equipos de laboratorio de diversas marcas, los mismos que son ofrecidos tanto en Lima como a nivel nacional, teniendo como principales productos: Aspirador de secreciones, nebulizador, tubos para muestras, lamina cubre objeto, micropipeta, vasos de precipitado, papel crepado, guantes, alcohol, algodón, vasos de precipitado, ropa descartable estéril y no estéril, mascarillas, mandiles, jeringas, estetoscopios, termómetros, tensiómetros, povidona yodada entre otros, siendo ofrecidos al por mayor y menor, en nuestras tiendas Jr. Chancay y Puente Piedra. Actualmente la empresa está ubicada en el distrito Cercado de Lima, provincia de Lima.

### **1.2. Ubicación y actividad empresarial**

V & M Import Medic S.A.C, está ubicada en Jirón Cañete N.º 650, del distrito de Lima, es una empresa que comercializa y distribuye material médico, equipos de laboratorio. Su objetivo principal es convertirse en una empresa reconocida en el mercado nacional.

## Figura 1

*Ubicación geográfica de la empresa*



Fuente. Google maps

## Figura 2

*Logo de la empresa*



Fuente. Elaboración propia

### **1.3. Misión, visión y valores de la empresa**

#### **Visión**

“Ser una empresa líder en distribución de productos e insumos médicos para centros hospitalarios privados y públicos tanto nacional como internacional”.

#### **Misión**

“Importar y comercializar equipos médicos de calidad a un precio accesible, garantizando confianza en nuestros clientes con la finalidad de ayudar a lograr sus objetivos”.

#### **Valores:**

Confianza, respeto, honestidad, calidad, trabajo en equipo, profesionalismo.

### **1.4. Descripción del puesto desarrollado y su entorno**

De acuerdo al organigrama de la empresa la estructura sería la siguiente:

**Gerencia general:** Es el encargado de representar a la empresa ante todas las autoridades, como también planifica y controla las funciones y responsabilidades de la empresa.

**Área de administración:** Responsable de gestionar los traslados de compras como ver también las provisiones de venta y controlar las remuneraciones de los trabajadores.

**Área de almacén:** Responsable de recepción de la mercadería, verificar su almacenamiento correcto y ver que estén en buen estado, alistar los pedidos de los clientes como también llevar el control del almacén.

**Área de ventas:** Encargada de dar un servicio de calidad, ofrecer productos adicionales que les puede interesar a los clientes, realizar promociones, llevar un control de ventas y posterior entregárselo al área de contabilidad.

**Área de contabilidad:** Encargado de llevar toda operación contable e información financiera de la empresa, así como verificar registro de gastos e ingresos, declaraciones de impuestos.,

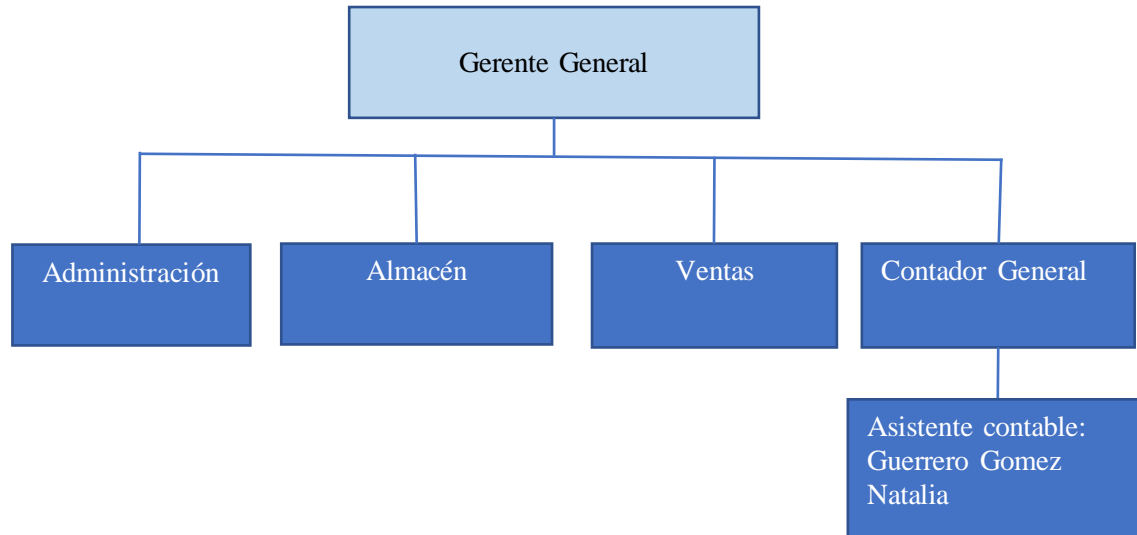
elaboración de estados financieros para terceros y gerencia, realizar mandatos electrónicos para las importaciones.

**Asistente contable** (mi puesto de trabajo)

- ✓ Registro de ventas y compras.
- ✓ Declaración de (PLE y SIRE).
- ✓ Declaración de PDT 0621 y PDT-PLAME.
- ✓ Declaración de retenciones (declara fácil 626).
- ✓ Declaraciones de AFPnet.
- ✓ Conciliaciones bancarias.
- ✓ Pago de detracciones.
- ✓ Inscripción a las empresas como usuario de AFPnet,
- ✓ Dar respuesta a fiscalizaciones y cartas inductivas emitidas por SUNAT y SUNAFIL.
- ✓ Inscribir a las empresas en el Registro Nacional de la Micro y Pequeña Empresa.
- ✓ Dar de alta y baja en T-registro SUNAT.
- ✓ Generar mandatos electrónicos para las importaciones.
- ✓ Emisión de comprobantes de pago (facturas, notas de crédito, notas de débito, Recibos Honorarios, guías de remisión).

**Figura 3**

*Organigrama de la empresa*



### **1.5. Problemática y objetivos trazados**

El crecimiento económico de cada país muestra que una de las debilidades que ocurren en diferentes empresas es la falta de gestión dentro de un almacén. Por lo general, esto no ayuda a mitigar los riesgos que surgen de diferentes procesos o transacciones en un almacén, sabiendo que, la gestión de almacén es muy importante dentro de una empresa ya que está enfocado en controlar, informar e identificar los productos almacenados; sin embargo, en la actualidad se ve muchos problemas en cuanto a la gestión de almacenes, y esto afecta el crecimiento económico de cada empresa, muestra que una de las debilidades que ocurren en diferentes organizaciones es: falta de un espacio adecuado para el almacenamiento de los productos, debido a que las organizaciones no definen un espacio específico para almacenar la mercadería, no respetan los pasillos el cual dificulta el acceso y circulación dentro de un almacén. Por otro lado, la contratación de personal no idóneo para el puesto de trabajo ocasiona una disminución de la productividad, produciendo retrasos en cuanto al rendimiento de las empresas. También se ha visto que las empresas sobre todo

las pequeñas o que están iniciando un negocio no cuentan con un Software de almacenamiento, sabiendo que la tecnología empresarial ha adquirido mayor relevancia en el mundo en las últimas décadas. Asimismo, la carencia de planificación y organización dentro de los almacenes ocasionan muchas pérdidas, como retrasos, inventario no transparente, ruptura de stock, productos caducados, lo cual afecta seriamente el crecimiento y no permite tomar buenas decisiones a las empresas.

Desde los tiempos de los egipcios y demás pueblos de la antigüedad, acostumbraban almacenar grandes cantidades de alimentos para ser utilizados en los tiempos de sequía o de calamidades. Es así como surge o nace el problema de los almacenamientos, como una forma de hacer frente a los periodos de escasez en esa época, en el libro El mundo de los faraones, Manfred Gutgesell comenta que en Egipto el almacenamiento de alimentos en esa época era una condición fundamental para el florecimiento del Estado. "Sólo cuando se logró motivar a los productores de alimentos a producir más de lo que necesitaban para el autoconsumo se dispuso de medios para alimentar a las personas que no estaban directamente involucradas en el proceso de producción de alimentos; según Torres (2017) indica que, los almacenamientos han evolucionado a lo largo de los años, quedando obsoletos los sistemas existentes en esas épocas de 1960, donde se aplicaba las tarjetas perforadas, que fueron utilizadas para ingresar información a la computadora. Asimismo, para los años 80 y 90 apareció un soporte que dio un gran impacto en la sociedad, rápidamente los usuarios hicieron uso de ellos, posterior a esto surgieron el CD y luego DVD teniendo mayores capacidades, en la actualidad aún existentes los dispositivos ya mencionados, pero la evolución e innovación de la tecnología han surgido más software avanzados que permiten llevar una gestión de almacenamiento eficaz.

En la empresa V & M Import Medic S.A.C., en donde se realizó el presente estudio, se determinó diversos problemas en su gestión de almacenamiento, debido a que no tiene una buena planificación y organización dentro del almacén, no cuenta con un método de almacenamiento, llegando a deteriorarse por su fecha de vencimiento los productos, lo cual, ocasiona una baja productividad en sus actividades, además no cuenta con un personal capacitado para el cargo de almacenero, después de haber observado la problemática que afecta la gestión de almacenamiento de la compañía, he presentado el siguiente trabajo titulado: Mejora de gestión del almacén a través del método FIFO en la empresa V& M Import Medic S.A.C, Lima 2023.

### **Problema general**

¿Cómo mejorar la gestión del almacén a través del método FIFO en la empresa V& M Import Medic S.A.C., Lima 2023?

### **Problemas específicos**

- ¿Cómo es la situación actual de la gestión de almacén en la empresa V& M Import Medic S.A.C., Lima 2023?
- ¿Cuáles son las causas de mayor incidencia en la gestión del almacén a través del método FIFO en la empresa V& M Import Medic S.A.C., Lima 2023?
- ¿Cómo se efectuarían las mejoras para mantener el correcto funcionamiento en el almacén en la empresa V &M Import Medic S.A.C., Lima 2023?

### **Objetivo general**

Proponer mejoras de gestión del almacén a través del método FIFO en la empresa V& M Import Medic S.A.C., Lima 2023.



## **Objetivo específico**

- Analizar la situación actual de la gestión de almacén en la empresa V& M Import Medic S.A.C., Lima 2023.
- Identificar las causas de mayor incidencia en la gestión del almacén a través del método fifo en la empresa V &M Import Medic S.A.C., Lima 2023.
- Efectuar mejoras para mantener el correcto funcionamiento en el almacén en la empresa V &M Import Medic S.A.C., Lima 2023.

## **Capítulo II: Fundamentos del Tema Elegido**

### **2.1. Bases Teóricas**

Como parte del soporte del presente informe se examinaron 3 teorías como (i) teoría del almacén, (ii) teoría del control de inventarios; por último, (iii) la teoría de la administración.

#### **Teoría del almacén**

Según Mauleon (2013), el almacén se define como el espacio en una organización destinado al reposo de mercancías en un área debidamente equipada y con capacidad de almacenamiento donde la gestión del almacén implica la realización de diversas operaciones administrativas que facilitan que la vida de un producto sea más estable y menos volátil, reduciendo el riesgo de obsolescencia, puesto que, la estabilidad en la vida del producto no solo beneficia a la empresa al disminuir la posibilidad de pérdidas por productos obsoletos, sino que tiene un impacto positivo en la experiencia del cliente, ya que permite que el servicio al cliente sea efectivo, pausado y predecible; por consecuencia, contribuye a una mayor satisfacción del cliente; dado por la adecuada administración del almacén, como componente de éxito facilita la

optimización de las operaciones y garantiza la sostenibilidad de las operaciones empresariales eficiencia en el servicio.

Por su parte, Mallar (2010) postula que, la teoría del almacén implica establecer una gestión basada en procesos; puesto que, es una herramienta fundamental que permite orientar la visión, misión y objetivos de la organización; debido a que, esta perspectiva destaca la importancia de cumplir con las satisfacciones de los interesados, como clientes, proveedores, accionistas, empleados y la sociedad en general. Mientras que, en el ámbito práctico, la metodología de aplicación de esta gestión basada en procesos se presenta como elemento fundamental en la actualidad; dado que, se caracteriza como una alternativa exitosa que permite alcanzar resultados óptimos. En otras palabras, la teoría del almacén se centra en la implementación la gestión por procesos como herramienta clave a fin de facilitar la dirección de la empresa hacia el logro de sus metas y satisfacer las expectativas de sus diversas partes interesadas.

Mientras que Escudero (2019), define el almacén como la estructura o sitio destinado para resguardar o depositar mercancías y materiales, y en algunos casos, para la venta al por mayor. También se refiere a los centros que regulan el flujo de inventario, organizados y planificados para llevar a cabo diversas funciones de almacenamiento, como recepción, custodia, conservación, mantenimiento, así como la gestión y control de existencias. Es importante destacar que la actividad de almacenaje puede realizarse en empresas con enfoque industrial o comercial, en instalaciones construidas o no, y abarcar una amplia variedad de productos. Este proceso puede tener lugar bajo diferentes acuerdos económicos y legales, dependiendo de la naturaleza de las mercancías y las regulaciones aplicables. Adicional a ello, la naturaleza de las mercancías, su demanda en el mercado y las regulaciones aplicables son factores cruciales que determinan la

forma en que se lleva a cabo la actividad de almacenamiento, estableciendo un marco que varía según las necesidades específicas de cada empresa y la normativa vigente en el ámbito comercial.

### **Teoría del control de inventarios**

Por su parte, López (2014), la gestión de inventarios implica la administración eficiente de los elementos que una organización necesita conservar para garantizar su funcionamiento óptimo y minimizar los costos asociados. Se refiere a la existencia de bienes reservados para su utilización o venta en el futuro. Esta gestión se centra en mantener estos bienes disponibles en el momento necesario para su uso o venta, siguiendo políticas que determinen cuándo y en qué cantidad reponer el inventario. Una sólida gestión de inventarios es esencial para mantener el flujo de mercancías entre la producción, los proveedores y los clientes de manera efectiva. Este enfoque estratégico es crucial para el mantenimiento adecuado de los sistemas de producción y aprovisionamiento en el departamento de ventas de una empresa. Un modelo de gestión de inventarios bien concebido garantiza la eficacia operativa, contribuyendo a maximizar los beneficios, que es el objetivo último de cualquier entidad con ánimo de lucro.

Por lo antes expuesto, Mendoza (2020) señala que, los inventarios refieren la acumulación de dinero disponible en estantes y anaqueles que poseen las entidades, asimismo, menciona que el inventario es el activo más significativo que reflejan los Estados financieros en todo momento, aunque a menudo no es sumamente líquido. Por lo que, se debe planificar y organizar una buena apreciación en relación a reducir el inventario lo más probable con el fin de que este se convierta en dinero. Por otro lado, los riesgos del control de inventario están vigentes en cualquier organización, ya sea inventarios pequeños o grandes siempre habrá problemas presentes. Además, la gestión de inventarios va más allá de una simple acumulación de bienes y recursos, destacando

su relevancia en la salud financiera de una organización; ya que se aborda de manera estratégica los riesgos inherentes al control de inventarios, independientemente de su magnitud a fin de llevar una operación eficiente.

Además, Ladrón de Guevara (2020) expone que, los inventarios consisten en un registro detallado de los bienes disponibles, organizados según familias y categorías, así como su ubicación específica, donde las empresas tienen la responsabilidad de llevar a cabo inventarios, y es crucial que estos reflejen con precisión la situación real. En efecto, la valoración excesiva puede inflar el valor de la empresa, mientras que una subestimación puede reducir los impuestos a pagar, dado que la gestión efectiva del inventario se logra mediante la contabilidad de la empresa, dando lugar al llamado inventario contable, que se ajusta conforme hay entradas o salidas sin realizar un recuento físico de las unidades en almacén. Por otro lado, se encuentra el inventario extracontable, que implica un recuento físico periódico, al margen de la contabilidad. En este caso, se desconecta momentáneamente de los registros contables para enfrentar la realidad del almacén. Este proceso proporciona una visión más directa y precisa de la existencia física de los bienes.

### **Teoría general a la administración**

Taylor y Fayol (1979) mencionan que, la administración científica fue concebida con el propósito primordial de elevar la eficacia y producción en las empresas, su enfoque se basa en una serie de principios diseñados con rigurosidad para mejorar los objetivos y procesos de las compañías, buscando alcanzar niveles superiores de productividad. Además, esta corriente de pensamiento introdujo principios y normas que propiciaron una mayor eficiencia en la mano de obra y la reducción de materiales. Entre sus contribuciones destacadas se encuentran los estudios de tiempos y movimientos, selección de obreros, métodos de trabajo, incentivos, especialización

y capacitación. Además, las empresas buscaban no solo mejorar la eficiencia productiva, sino establecer bases sólidas para una gestión organizativa más eficaz; por ello, administración científica se consolidó como un paradigma clave que influyó en la gestión empresarial.

Según Chiavenato (2007) indica que, el objetivo de la administración anteriormente era simplemente la actividad fabril, pero en el transcurso del tiempo se extendió a las empresas industriales y posteriormente a todo tipo de empresa que en la actualidad vemos. Por otro lado, cita que la administración es el desarrollo de planear, organizar, dirigir y controlar el uso de los recursos para lograr los objetivos empresariales. Es decir, la administración se consideró como un conjunto integral de procesos, puesto que, las empresas pueden aspirar a una eficiencia operativa más sólida, por lo cual, alude exitosamente sus metas y aspiración organizacionales. Asimismo, la gestión empresarial está en constante evolución a fin de adaptarse a la complejidad y diversidad del entorno empresarial.

Por otro lado, Ramírez et al. (2022) postulan que, administrar implica dirigir y gobernar, tomando las riendas de una empresa u organización; sin embargo, la terminología asociada a la administración ha experimentado una evolución en la actualidad, ampliando su conceptualización de acuerdo con el ámbito específico o la rama de la administración en cuestión. En el contexto de la administración de negocios, se hace referencia a las normas y procedimientos administrativas exigibles en las labores mercantiles y a las numerosas transacciones comerciales que se llevan a cabo. Por otro lado, la administración de empresas abarca un conjunto más amplio de normas y procedimientos administrativas que son aplicables tanto a la empresa como al desarrollo operativo en empresas de diversas índoles, tales como industriales, ganaderas, agrícolas, y de servicios, entre otras. Esta expansión en la conceptualización refleja la diversidad y complejidad del entorno empresarial moderno.

## 2.2. Marco Conceptual

**Almacén:** Un almacén es el lugar fijado que puede presentarse al aire libre, parcialmente cubierto o completamente cerrado, ya sea con o sin paredes. Estos recintos pueden ser construidos específicamente para almacenaje o adaptarse a edificaciones diseñadas para otros propósitos. Su principal objetivo es resguardar, proteger, supervisar, manipular, acondicionar y despachar diversos productos, ya sean materias primas, productos en proceso o productos finales. En muchas ocasiones, la planificación del almacenaje y los flujos asociados deben ajustarse a edificios o áreas concebidas originalmente para funciones distintas. (Flamarique, 2019).

**Administración:** Se trata de una actividad constante que implica dirigir los diversos recursos productivos de la empresa con el fin de lograr los objetivos establecidos de manera eficiente, considerando aspectos esenciales como la creación de valor y la función social. La administración, asimismo, persigue metas como maximizar beneficios, mantener la sostenibilidad a lo largo del tiempo, ofrecer calidad, satisfacer a los clientes y cumplir con los objetivos sociales. (Arguello Pazmiño et al., 2020).

**Almacenamiento:** Consiste en situar las mercaderías en las partes más apropiadas del almacén para facilitar su acceso y localización de manera eficiente. Este proceso se lleva a cabo mediante el uso de dispositivos de transporte interno, como cintas transportadoras, elevadores y carretillas. Además, se recurre a implementos fijos, tales como depósitos de almacenamiento, estanterías, establecimiento y soportes, con el objetivo de optimizar la disposición y organización de los productos en el espacio de almacenamiento. (Escudero, 2019).

**Existencias:** Las existencias de un almacén se refieren a una lista o relación de bienes que la empresa tiene a su disposición en ese lugar específico. Estas existencias suelen ser clasificadas de acuerdo con diversos criterios, como familias de productos, ubicación física en el almacén y

categorías específicas. La clasificación facilita la gestión eficiente de los productos y ayuda a organizar y controlar el inventario de manera más efectiva (Ladrón de Guevara, 2020).

**Gestión:** Es la habilidad y organización para mantener bajo control tanto la cantidad física como la información asociada a cada producto en un momento específico. Asimismo, implica el manejo efectivo y coordinado de los recursos, tanto físicos como tecnológicos, para supervisar y garantizar la precisión en la cantidad de productos presentes, así como la correspondiente información relacionada, en un momento dado. (Ladrón de Guevara, 2020).

**Inventario:** El inventario abarca todos los elementos como artículos, materiales, suministros, productos y recursos renovables destinados para su utilización en procesos de transformación, consumo, alquiler o venta, en consonancia con las operaciones regulares del ente económico. Este conjunto comprende diversas cuentas, tales como materias primas, productos en proceso, obras de construcción en curso, cultivos en desarrollo, productos terminados, así como repuestos y accesorios, entre otros. Es fundamental destacar que los inventarios se reflejan en los estados financieros cuando están bajo el control del ente económico y han cumplido con los requisitos establecidos para ser considerados activos. (Fierro Martinez et al., 2022).

**Logística:** La logística se describe como el conjunto de recursos y técnicas esenciales para la coordinación efectiva de una empresa o servicio, con un enfoque particular en la distribución. También señala que, forma parte de la cadena de suministros y tiene la responsabilidad de planificar, administrar y supervisar el movimiento y resguardo de bienes, servicios. Asimismo, informa el lugar de origen de la mercancía hasta su destino final. (Escudero, 2019).

**Método Fifo:** Significa que la última mercadería ingresada al almacén debe colocarse a último de manera que permita la salida del producto más antiguo almacenado. Cuando se recibe un pedido de los productos, se selecciona el ejemplar más antiguo disponible. Esta metodología

facilita el seguimiento y rastreo del artículo, al tiempo que disminuye el almacenamiento de productos caducados al dar prioridad a los más antiguos. Para que este sistema opere de manera eficiente, es necesario utilizar sistemas de gestión corporativa y de almacén. No obstante, no se aconseja utilizar este método para almacenar mercancías en bloque (Flamarique, 2019).

**Metodología 5S:** Las 5S es considerado una disciplina que posibilita mejoras en la eficiencia del entorno laboral por medio de la estandarización de prácticas relacionadas con la organización y la higiene; lo cual, se realiza mediante la introducción de cambios en los procedimientos, divididos en cinco fases interconectadas, donde cada una sienta las bases para la siguiente, asegurando la perdurabilidad de sus beneficios a largo plazo. Además, su implementación no requiere tecnología ni conocimientos especializados; dado que, consta en llevar a cabo las cinco etapas: “selección, orden, limpieza, estandarización y seguimiento” en el espacio de trabajo (Socconini, 2019).

**Método ABC:** El método ABC plantea la posibilidad de dividir el inventario en grupos, ya que no todos estos segmentos son igualmente cruciales ni representativos. En este sentido, la segmentación de inventarios tiende a basarse en las características homogéneas de los costos de inventario, destacando los artículos de mayor relevancia y relegando los de menor costo a segmentos de menor prioridad. Esto implica que la clasificación de los artículos se realiza considerando un único criterio vinculado al valor monetario asignado, lo que focaliza la gestión en aquellos elementos de mayor valor económico. Este enfoque facilita la realización sistemática de inventarios, mejora el flujo operativo, optimiza la gestión y permite establecer prioridades entre distintos elementos. (García et al., 2020).

**Método layout:** La distribución en planta, conocida como layout, se define como la búsqueda y establecimiento de la disposición más eficiente del proceso productivo dentro de un



almacén que tiene como propósito facilitar la circulación adecuada de productos, personas e información, a fin de minimizar los desplazamientos de materiales y personas; asimismo, busca equilibrar el proceso de distribución, lograr una alta utilización del espacio de almacenamiento y optimizar la preparación de pedidos, entre otros aspectos. (Saldarriaga, 2019).

### **2.3. Antecedentes**

#### **Antecedentes Internacionales**

En relación al ámbito internacional, se tiene el estudio de Muñoz y Toapanta (2022), cuyo objetivo fue aportar un mejoramiento a un modelo de gestión de inventarios, donde este facilite un excelente almacenaje de sus productos. Por otro lado, se aplicó bajo una metodología cuantitativa la cual les permitió ver el comportamiento y comparación de teorías, aplicaron dos herramientas una para recolectar información, que fue la encuesta y la segunda un formulario de observación de inventarios. Los resultados evidenciaron que, El 71% de los encuestados consideran que no hay un registro de inventarios sobre las mercaderías que ingresan al almacén; el 79% no estiva correctamente la mercadería, mientras que un 75% manifiesta que no se considera las medidas estandarizadas para perchar los productos. Se concluyó que, desarrollar un modelo de gestión de inventarios aplicando el método FIFO y programa tarea terminal, donde categorizaron los productos que tenía la empresa con la finalidad de definir las normas y seguimientos a acatar dentro de cada rango y de esa manera implementar de manera eficaz las mejoras de gestión de inventarios.

Sabino (2019) en su trabajo de investigación planteó como objetivo evaluar profundamente la situación de la empresa Finca S.A. La metodología fue mixta, “bajo el uso de herramientas de diseños de causa y efecto, el diseño de diagrama de distribución, la tabulación del cálculo de rotación de inventarios y los indicadores mensuales de gestión en producción y diagrama de recorrido para la planta” utilizadas para el análisis de la información. Por otra parte, se demarca

como método de recogida de información del estudio de campo, a su vez se utilizó el 1E, software que brinda informes de la organización, así como señalizadores de gestión tramitados mensuales en el departamento de producción y por último la advertencia. La población fue el almacén de producto terminado ubicado en la Finca Bucaramanga y los medios relacionados a la distribución (carros bodega). Se concluyó que, todos los procedimientos de fabricación eran perjudicados por descuido de disponibilidad de la planta y tiempo productivo, donde se presentaron desplazamientos inútiles debido a la falta de gestión de datos por los inspectores en turno con el área de ventas.

Donado y Tabares (2022) en su trabajo de investigación plantearon como objetivo general minimizar los costos de almacenamiento y garantizar calidad en la gestión del proceso de inventario aplicando el método FIFO a los datos del inventario. La metodología fue de enfoque cuantitativo y con un estudio descriptivo, se estructuró en 3 fases, de diagnóstico del sistema de inventarios que presentaba la empresa para el momento, la formulación de la propuesta relacionada a la aplicación del método FIFO para el control de inventarios, y la tercera fue la simulación de los datos generados por la aplicación del método comparándose con el anterior método que aplicaban. Los resultados evidenciaron que mediante el método FIFO se pudo constatar que la compra realizada en el segundo trimestre cubrió la demanda efectuada en el cuarto trimestre. Se concluyó que, seguido a la aplicación del método FIFO y realizar el análisis de los datos obtenidos, se afirma que no es necesario efectuar compras en el último trimestre, puesto que el stock disponible del trimestre anterior cubrió la demanda, siendo una señal de eficiencia puesto que al final del año generalmente se minimiza el stock en el inventario y por consiguiente los costos de mantenimiento.

## **Antecedentes Nacionales**

En el contexto nacional Meza y Segovia (2022) en su estudio marcaron como objetivo aplicar la metodología 5S para mejorar la gestión de almacén en una industria maderera, realizaron un estudio de tipo aplicada, porque utilizaron teorías y conceptos ya existentes con el propósito de dar solución a las dificultades que venía presentando esta empresa, bajo un nivel explicativo, desde el enfoque cuantitativo en la modalidad cuasi experimental; mientras que la muestra fue de 196 ítems entre productos terminados e insumos. Las técnicas estuvieron dadas por la advertencia directa y el aporte documental, la herramienta utilizada fue el registro de observación de contenidos. Los resultados exhibieron un área de trabajo desordenado con recursos productos terminados sin categorizar. Asimismo, sugirieron implementar un comité de 5S donde su principal función sea velar por la ejecución de las actividades de las 5S, finalmente concluyen que esta aplicación metodológica se consiguió resolver los problemas que venía presentando la industria maderera.

Por su parte, Briceño & León (2021), en su estudio de investigación propuso “determinar como la Gestión de Almacenes mejora la productividad en el área de almacén de una panificadora, V.M.T, 2021”. Presentó una metodología de tipo aplicada y de enfoque cuantitativo, de alcance explicativo, con una población igual muestra, en base al lugar del área de almacén de insumos y materias primas para acatar con la demanda del departamento de producción, se empleo el proceso de seguimiento directa y el instrumento fue la ficha de registros. Los resultados comprobaron que la aplicación de la gestión de almacén aumenta la producción, puesto que el estado inicial se identificó un 51.10%; y después con la aplicación logró obtener un nuevo crecimiento de 63.13%; igualmente, la gestión de almacén mejoro la eficiencia en el departamento del almacén, ya que se obtuvo un listado de 65.44% en eficacia y después de llevar a cabo se alcanzó un 72.69%.

Asimismo, la implementación de la gestión de almacenaje mejoro la eficiencia en el departamento de almacén, pues se obtuvo un puntaje previo antes de mejorar un 78.06% en efectividad ya con la aplicación 86.85%. Se concluyó que, la aplicación de la gestión de almacén en la producción, eficiencia y eficacia obtuvo una mejora respecto al pre test.

Carrillo (2020) en su trabajo de investigación mantiene como objetivo identificar la problemática que está afectando la gestión del almacén y de esta manera crear mecanismos que ayuden a mejorar la problemática, asimismo su investigación se basó en un sintagma holístico, con enfoque mixto, utilizo un conjunto de información obtenidos de entrevistas y el cuestionario, la población y muestra estuvo conformado por treinta (30) colaboradores que trabajaban en el almacén. por otro lado, puso en marcha tres ejes de apoyo, el primero fue organizar capacitaciones a los trabajadores del almacén, segundo, realizar un seguimiento de información y aplicación de la metodología ABC, y como tercera, fue el desarrollo de Layout de mercaderías del almacén en base al método ABC con el fin de reducir tiempos en localizar, se llegó a la conclusión de diseñar y clasificar aplicando la ordenación ABC con la finalidad de facilitar la ubicación de la mercancía de manera eficaz.

#### **2.4. Alternativas Metodológicas de solución**

La empresa V&M Import Medic S.A.C. presenta varios problemas en su gestión de almacenamiento, debido a que no cuenta con medidas necesarios en su almacén, donde la ausencia de llevar un control adecuado de los ingresos y salidas han ocasionado pérdidas o deterioros de mercaderías por su fecha de vencimiento, las cuales no fueron atendidas en su debido momento, por falta de organización dentro del almacén, el poco conocimiento en cuanto a los procedimientos en un almacén por parte de los trabajadores se han generado retrasos al momento de ubicar los productos por el desorden en la rotación de los productos almacenados.

Ante lo mencionado, se plantea la aplicación del método FIFO con el fin de mejorar los errores con mayor frecuencia que ha venido presentando en la empresa, con el método FIFO le permitirá una adecuada rotación de los productos al ordenar en función al orden de llegada de las mercaderías, por lo tanto, estas estarán por un tiempo limitado en el almacén, evitando que sigan almacenadas quedándose caducados. Cabe desatacar, según este método, las existencias finales quedarán valoradas al precio de las entradas que se dieron de últimas, produciéndose así un incremento de los costos indirectos que se atribuyen al material. Por consiguiente, la mercancía consumida, se valorará al precio de las entradas más antiguas.

En este contexto es importante referir, que la alternativa de solución seleccionada, pretende mejorar la situación inicial, mediante una propuesta de mejora orientada a incrementar la eficacia en el almacén, determinando la cantidad óptima para ordenar, aumentando la rotación de inventarios y la exactitud de inventarios para mantener el correcto funcionamiento en el almacén.

Asimismo, se sugiere la aplicación del método FIFO y el uso de la tecnología, donde la gerencia de la empresa V&M Import Medic S.A.C., opté por la compra de un software de gestión con la finalidad de que el método FIFO sea aplicado con éxito, además que el software de gestión será un pilar en el registro de las entradas y salidas, ayudando en distintas operaciones diarias en el almacén y a una mejor planificación logística, ya que permitirá en cada momento saber la cantidad de productos que tiene almacenados, como también le ayudará en reducir de costos, aumentar ganancias, verificar que productos son los más vendidos y cuáles menos, de tal manera, evite tener un exceso de inventario evitando pérdidas, además que con el sistema todas las otras áreas estarán entrelazadas, lo cual es muy importante para el crecimiento de la empresa.

## **2.5. Justificación de la metodología escogida**

Cabe destacar que todo estudio de investigación debe incluir la justificación, en la cual se exponen las razones del por qué y para qué se realiza el estudio, siendo que la mayoría de los estudios se llevan a cabo siguiendo un propósito establecido, asimismo la justificación permite dar a conocer los beneficios que se derivan de ella (Hernández- Sampieri, 2018). Tomando en cuenta lo anterior el presente estudio se justifica desde el punto de vista metodológica, teórica y práctica.

**Justificación Metodológica:** en el capítulo III en Aporte y Desarrollo de la Experiencia, se ha propuesto el método FIFO, donde sus primeros productos ingresados al almacén serán los primeros en salir del alemán, con la finalidad de dar alcances sobre los veneficios y aportes de este método para el presente trabajo de este informe y sus mejoras en la gestión de almacén. Por lo tanto, se justifica por su importancia metodológica puesto que aplica el método FIFO, con el fin de proponer mejoras o soluciones a la incidencia que se identificó en V&M Import Medic S.A.C., aporte académico que contribuirá con estudios similares en el futuro.

**Justificación Teórica:** En este estudio de investigación que se está realizando es teórico porque busca reunir teorías, de estudios previos que ya han sido investigados en cuanto a la mejora de gestión de almacenamientos, puesto que la gestión de un almacén es muy importante en una organización, porque contribuye a disminuir tramites incensarios, así que, la administración en relación a la gestión de un almacén debe estar bien controlada, planificada y organizada, garantizando la capacidad para responder a los servicios que ofrece. Por lo tanto, con este marco teórico que exhibe este trabajado de suficiencia profesional, se expande la información teórica para futuras investigaciones sobre la mejora de gestión de un almacén.

**Justificación Práctica:** Se justifica porque, los resultados que se aplicaran a este informe de suficiencia profesional, ayudará a puntualizar el valor de tener una buena gestión de

almacenamiento aplicando el método FIFO en la empresa V&M Import Medic S.A.C., por lo tanto, este estudio revelará información relevante y útil que va contribuir a la gestión de un almacén como: a) mejor control en sus ingresos y salidas en las mercaderías a través del método FIFO; b) reducción de tiempos y costos; c) incrementará la productividad y rentabilidad; d) aportará a la evaluación del inventario.

### **Capítulo III: Aporte y Desarrollo de la Experiencia**

#### **3.1. Diagnóstico de la situación problemática**

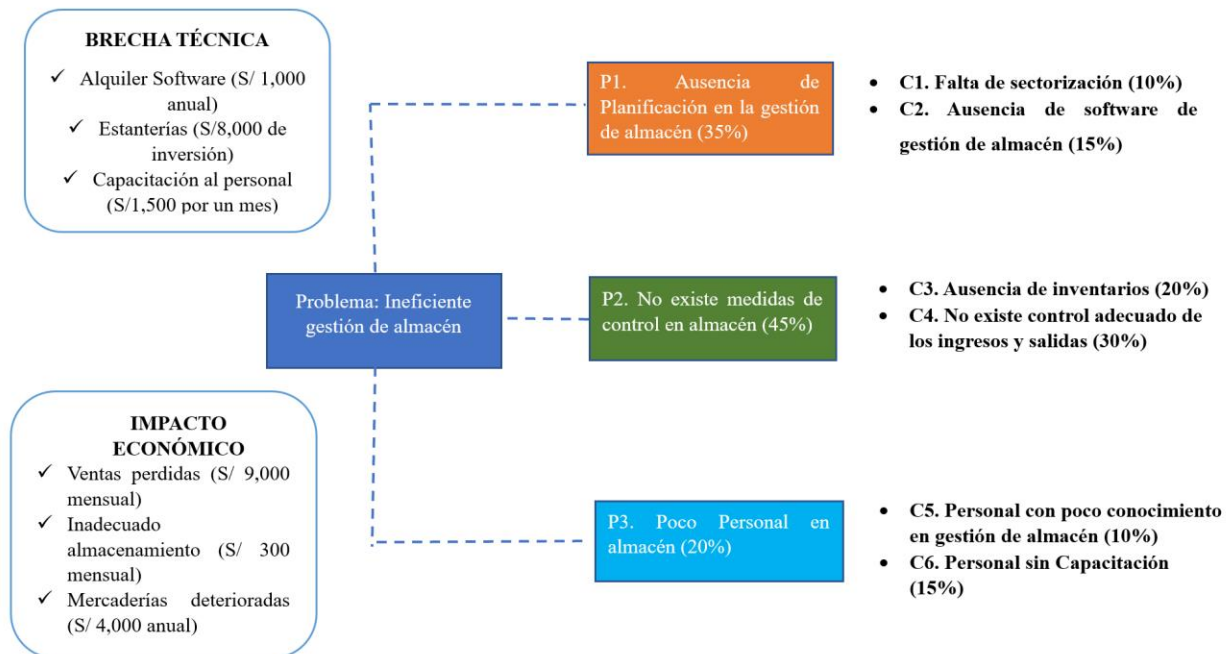
La empresa V & M Import Medic S.A.C., viene presentando en la gestión de almacén dificultades relacionadas con la recepción y movimiento de mercancías, se observa un bajo nivel de eficiencia en la gestión de almacén, debido a que no mantienen orden, ni llevan un control de la mercancía que debe salir primero. A través de la visita al almacén se pudo constatar que existe ausencia de planificación en la gestión de almacén, no existen medidas de control en el almacén que posee la empresa, asimismo dentro del almacén, de los 6 empleados que laboran en la empresa solo dos de ellos se encargan del almacén. De ahí que, los problemas más relevantes fueron ubicados como subproblemas, se mencionan entre ellos: falta de sectorización, ausencia de software de gestión, en lo correspondiente a la ausencia de planificación. Por otra parte, la ausencia de control se evidencia en la ausencia de inventario y no existe control adecuado de los ingresos y salidas. Del mismo modo, el poco personal que labora en el almacén, tiene un nivel bajo relacionado al conocimiento en gestión de almacén, además de que no están capacitados o formados en procesos relacionados al manejo de almacén.

Cabe destacar que los problemas mencionados anteriormente, pueden generar ruptura de stock, retraso en la ubicación de los productos, poca información para tomar decisiones al momento de hacer un pedido de mercadería, actualmente se ha observado mercadería deterioradas

y caducada. Por otra parte, al momento de ubicar los productos no los encuentran debido al desorden y desorganización que existe en el almacén, asimismo el personal que labora en el almacén desconoce sobre lo que realmente hay en el almacén, es decir no maneja un inventario. En consecuencia, el no corregir los problemas mencionados se afectaría la relación con los clientes, la productividad, las pérdidas económicas pasarían a ser significativas por mercadería vencida o deteriorada.

#### Figura 4

##### Análisis del entorno de la problemática



*Nota.* Se detallan los problemas basados en la ineficiente gestión de almacén de la empresa V& M Import Medic S.A.C. Fuente. Elaboración propia.

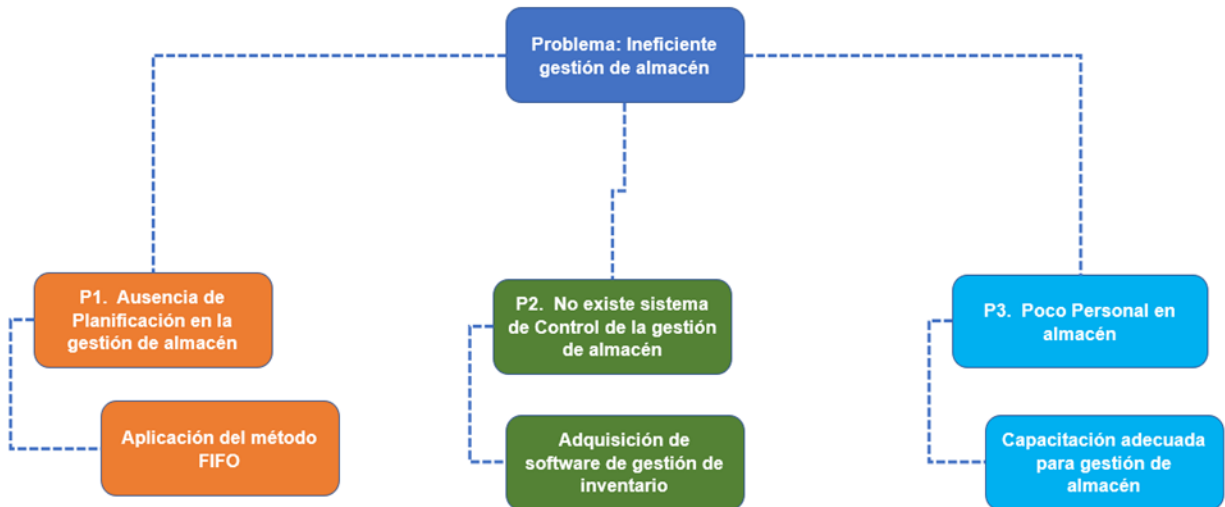
En ese sentido, se propone alternativa de solución que encamine a tener una efectiva gestión de almacén, a través del uso de métodos adecuados que integren a su vez oportunidades de mejoras en cada uno de los problemas mencionados. Al respecto se proponen como alternativas de solución



la aplicación del método FIFO, adquisición de software de gestión de inventario y capacitación adecuada para gestión de almacén.

### Figura 5

*Alternativas de solución a la problemática*



*Nota.* Se detallan los problemas basados en la ineficiente gestión de almacén y las soluciones a la problemática de la empresa V& M Import Medic S.A.C. Fuente. Elaboración propia.

### 3.2. Desarrollo de la experiencia

A lo largo de mi vivencia en la parte laboral en marzo del 2015 inicié mis prácticas profesionales en el área de contabilidad en la empresa Aserprevi S.A.C. y posteriormente nombrada como auxiliar contable, donde mis funciones fueron las siguientes. Registro de ventas y compras, preparación de PDT-Plame, elaboración y declaración del PDT 0621, declaración de AFPnet, conciliaciones bancarias, pago de detracciones entre otras, en octubre del 2017 empecé a trabajar en la empresa Grupo valde & Asociados S.A.C. como asistente contable, en la cual adquirí conocimientos nuevos, siendo un estudio contable donde se lleva la contabilidad de diferentes rubros, comerciales y de servicios, mis funciones fueron, inscripción a las empresas como usuario

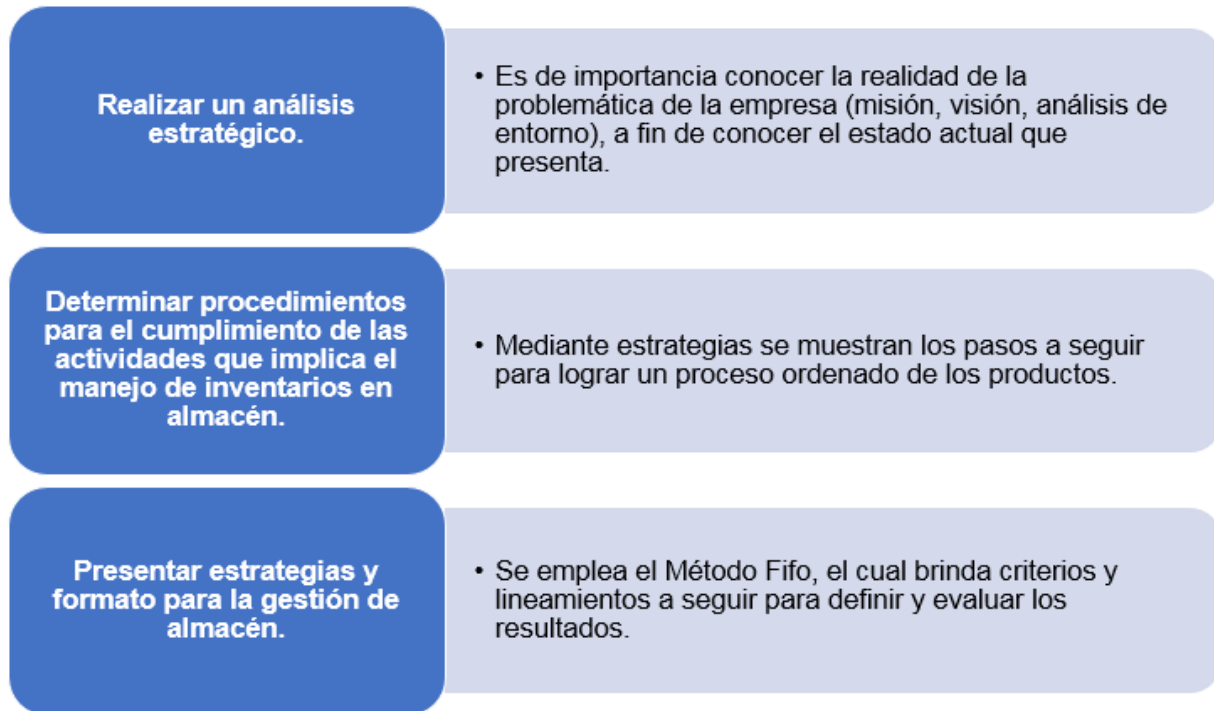
de AFPnet, dar respuesta a fiscalizaciones y cartas inductivas emitidas por SUNAT y SUNAFIL, inscribir a las empresas a MYPE, declaración de impuestos a SUNAT, declaración de retenciones, emisión de comprobantes de pago, pago de planilla, impuestos, declaración de PLE, dar de alta y baja en T-registro, generar mandatos electrónicos, seguimiento a las importaciones, finalmente en julio del 2023 el Gerente General de la empresa Grupo Valdez & asociados S.A.C. me da un cargo adicional de su otra empresa V&M Import Medic S.A.C. en la que observe la problemática expuesta en el capítulo anterior, siendo una de las encargadas de emitir las guías de remisión y verificación de las facturas, y es ahí, donde opto por sugerir al gerente General la propuesta de mejora en base al Método FIFO que permita resolver las incidencias en el área de almacén dado que esto también ayudará en las demás áreas.

### **3.3. Modelo de la propuesta o solución**

Cabe hacer mención que, la gestión de almacén es clave en la logística, dado que busca la recepción, almacenamiento, mantenimiento y despacho de insumos necesarios, bajo la finalidad de la optimización de costos, abastecimiento continuo, reducción de tiempos de proceso y aumento de la satisfacción de los usuarios. Por lo tanto, una eficiente gestión en almacén ayudará a tener un correcto manejo de los productos en la empresa y el aplicar métodos de control traerá como consecuencia un incremento relativo en la liquidez de la misma.

## Figura 6

### *Etapas de desarrollo de la propuesta*



*Nota.* Se detalla el desarrollo de la propuesta para la mejora en la gestión de almacén de la empresa V& M Import Medic S.A.C. Fuente. Elaboración propia.

Ante ello, la propuesta de mejora en el presente estudio se enfocará en el Método FIFO, que de acuerdo con Sorlózano (2018) enfatiza que emplear el método FIFO consiste en que las mercancías que llegan primero al almacén sean a su vez las primeras en ser despachadas, este sistema hace que la empresa se pueda adaptar mejor a los cambios de la demanda, que la mercancía se encuentre lo más cerca posible a las zonas de salida y que se pueda dar un mejor uso a las fechas de caducidad. En ese sentido, para lograr el objetivo, la dirección proporciona un conjunto de medidas que permiten informar eficazmente sobre los resultados de compras y salidas de inventarios. Siendo importante para que la empresa obtenga una adecuada organización, además permite mantener el suministro y reducir costos con el objetivo de mejorar el servicio y aumentar el beneficio de la empresa.

Asimismo, entre las ideas de mejora destaca la indagación de la gestión actual del stock de la empresa, que permite realizar una valoración identificando las pérdidas más importantes, donde se analizan y resuelven con el cliente las pérdidas de beneficios y los riesgos; por lo que, los productos y la fecha esperada se ingresan en los sistemas básicos que maneja la empresa, los cuales se validan y se determinan los productos que no se requieren para su venta. Posteriormente, cuando se detectan e identifican pérdidas, la información del producto se ingresa a la empresa a través de la computadora y finalmente se realiza la capacitación a los colaboradores.

**Tabla 1**

*Cronograma de las actividades de la propuesta de mejora*

ETAPA	ACTIVIDAD	DICIEMBRE 2023				ENERO 2024			
		SEMANAS				SEMANAS			
		1	2	3	4	1	2	3	4
<b>Se realiza el análisis de gestión de almacén.</b>	Identificación de áreas críticas								
	Clasificación de áreas detectadas								
	Clasificación de los colaboradores de cada área, es decir el responsable.								
<b>Se determinan las pérdidas.</b>	Recolección de la información, bajo el Método FIFO.								
<b>Identificación del riesgo.</b>	Evaluación de la severidad, bajo el Software adecuado.								
	Evaluación de la severidad, bajo el Método FIFO.								
<b>Se realiza la propuesta para la implementación de las soluciones.</b>	Consulta la mercadería con código de producto y fecha de llegada.								
	Se implementa de control de lotes.								
<b>Se evalúan las medidas a implementar.</b>	Planificación de implementación.								
	Capacitaciones a los empleados encargados.								

*Nota.* Se detalla el cronograma de las actividades para el desarrollo de la propuesta de mejora en la gestión de almacén de la empresa V& M Import Medic S.A.C. Fuente. Elaboración propia.

En términos de detección de pérdidas, la identificación de áreas críticas comienza con un examen de las distintas partes donde se ubica el almacenamiento de productos, así como información sobre el funcionamiento de cada estación, categorizada por espacio para el trabajo, herramientas utilizadas, formación del profesional, capacitación en la empresa, manejo de los productos. Asimismo, se recomienda delegar una persona responsable de la inspección de la mercancía, quien ayudaría a estipular el rango de disposición de la mercadería. Además, la fuente, el entorno y el destinatario de la información recopilada determinan las clases, las presentaciones psicosociales, naturales y las cláusulas de estabilidad y el componente humanitario.

La gravedad del daño, es considerado como consecuencia y la probabilidad de que ocurra, se determina de acuerdo con los requisitos informáticos. Esto ayuda a determinar el alcance del riesgo, recomendaciones y acciones correctivas para controlar los riesgos identificados. Si el control no es posible, se desarrollará un plan de acción.

### **3.3.1 Método FIFO**

En el presente estudio, optó por seguir el método FIFO, es un diseño de primero en entrar, primero en salir porque proporciona criterios y pautas que pueden usarse para identificar y evaluar productos, siendo ideal para la empresa en estudio, lo cual manejan productos con fecha de caducidad, donde se determina la capacidad, la exposición, el riesgo, la solidez y se analizan estos procesos para mejorarlos.

Entonces este método es un gran paso adelante, que permite desarrollar controles de operaciones, procesos, instalaciones, mantenimiento y seguridad, incluidos controles de riesgos y recopilación sistemática de información. También, se incluyen los pasos de estimación y evaluación del nivel de riesgo, que puede ser identificado y medido, para desarrollar un dictamen técnico sobre las fases, basada en un informe que describe y explica los resultados de exámenes.

### **3.3.2 Plan de mejora del Método FIFO**

- Una vez analizado los diferentes procesos de las instalaciones, se consideran las medidas para las demás áreas, donde la empresa necesita determinar la forma más rápida y eficiente de recibir pedidos al momento de transferir mercancías.
- Debe proporcionar un código de producto y la fecha en que el producto llegó a su empresa.
- Crear un Plan de formación de gerentes de almacén, para que su formación enfatice la relevancia de la logística y la sostenibilidad inmediata de las labores de almacén y gestión de almacenes.
- Emplear control de lotes para conocer lo que se tiene en stock a fin de no mantener acciones desfavorables, puede ejecutarse métodos de ordenación por valor y sugerencias para las prácticas de un inventario con eficiencia.


### **3.3.3 Capacitación y organización de los trabajadores**

Se darán instrucciones a los trabajadores de la compañía V& M Import Medic S.A.C de cómo aplicar y mantener en marcha el método FIFO, resaltando que al finalizar la capacitación se aplicará una evaluación a fin de asegurar que lo impartido, quedo para conocimiento de los trabajadores de forma efectiva. Al finalizar se registrará asistencia de los empelados bajo evidencias fotográficas y formas de asistencia.

En cuanto a la organización del almacén, se realizaron observaciones de las áreas de los productos, lo cual, permite abordar posibles estrategias para mejorar la gestión, en la tabla 2, se evidencia desorden de la mercancía.

**Tabla 2**

*Desorden en almacén de la empresa V& M Import Medic S.A.C.*

Vista de almacenamiento	Descripción
	Se puede observar que la mercancía no se encuentra en lugar adecuado, no presenta clasificación, fichas de control, ni posee códigos.

*Nota.* Se puede observar la desorganización existente para la mercancía en el almacén de la empresa V& M Import Medic S.A.C. Fuente. Elaboración propia.

### 3.4. Resultados

#### O1. Analizar la situación actual de la gestión de almacén en la empresa V& M Import Medic S.A.C.

En la siguiente tabla 3, se puede observar una visión detallada de los posibles impactos si los problemas no se corrigen. En cada caso, se considera la ampliación de los efectos negativos, incluyendo la posible pérdida continua de clientes, daño a la reputación, costos adicionales y consecuencias legales. La prioridad de abordar cada problema sigue siendo alta debido a la gravedad de estos impactos potenciales. La empresa podría enfrentar una reducción significativa de ingresos y un deterioro en su posición en el mercado si no se toman medidas correctivas.

**Tabla 3**

*Posibles impactos de la problemática*

<b>Problema</b>	<b>Impacto Actual</b>	<b>Impacto Potencial</b>	<b>Prioridad</b>
Control de Stock.	Pérdida de Ventas, Clientes Insatisfechos y posible descenso en los ingresos, o posibilidad de descuentos y compensaciones para clientes insatisfechos.	Pérdida Continua de Clientes, Daño a la Reputación, Reducción de Ingresos Significativa, y Posibles gastos adicionales en marketing y promociones para recuperar la clientela.	Muy Alta
Retraso en Ubicación.	Ineficiencia Operativa, Pérdida de Tiempo.	Errores en Pedidos, Incumplimiento de Plazos de Entrega, Insatisfacción del Cliente.	Alta
Falta de Información para Pedidos.	Desabastecimiento, Costos Extras.	Pérdida de Clientes, Costos Operativos Elevados, Aumento de Quejas de Clientes.	Alta
Mercadería Deteriorada/Caducada.	Pérdida Económica, Daño a la Reputación.	Costos adicionales por desechos y descuentos para deshacerse de la mercadería caducada. Posibles litigios y gastos legales.	Muy Alta
Desorden y Desorganización	Dificultad en Ubicación, Pérdida de Productividad	Aumento en los costos laborales por pérdida de	Muy Alta



<b>Problema</b>	<b>Impacto Actual</b>	<b>Impacto Potencial</b>	<b>Prioridad</b>
Desconocimiento del Inventario	Falta de Control, Errores en Pedidos	tiempo. Mayor riesgo de errores contables y necesidad de recursos adicionales para corregir discrepancias. Pérdida continua de ingresos, mayores costos de expedición de pedidos y posibles penalizaciones contractuales con proveedores.	Alta

*Nota:* Se observa el problema relacionando el impacto actual y potencial en la empresa y su nivel de prioridad. Fuente. Elaboración propia

## **O2. Identificar las causas de mayor incidencia en la gestión del almacén a través del método FIFO en la empresa V &M Import Medic S.A.C.**

En la tabla 4, se puede apreciar los problemas identificados con sus respectivos porcentajes de incidencia, lo cual indica la proporción que está afectando a la empresa. En este sentido, el problema con mayor porcentaje es el control de stock, cuya incidencia se considera alta debido a la falta de control de stock, seguida de retraso en ubicación y mercadería deteriorada/caducada, presentando desorganización y desorden contribuyendo a retrasos, así también pérdida económica y daño a la reputación. De manera, al aplicar el método FIFO las problemáticas mencionadas se reducirían una vez que se gestionarían el inventario para evitar rupturas y desabastecimientos, mejorando la eficiencia en la ubicación al seguir un orden lógico y rotación de productos, reduciendo la presencia de productos caducados mediante la rotación efectiva.

**Tabla 4**

*Causas de mayor incidencia en la gestión del almacén y alternativas de solución a través del método FIFO*

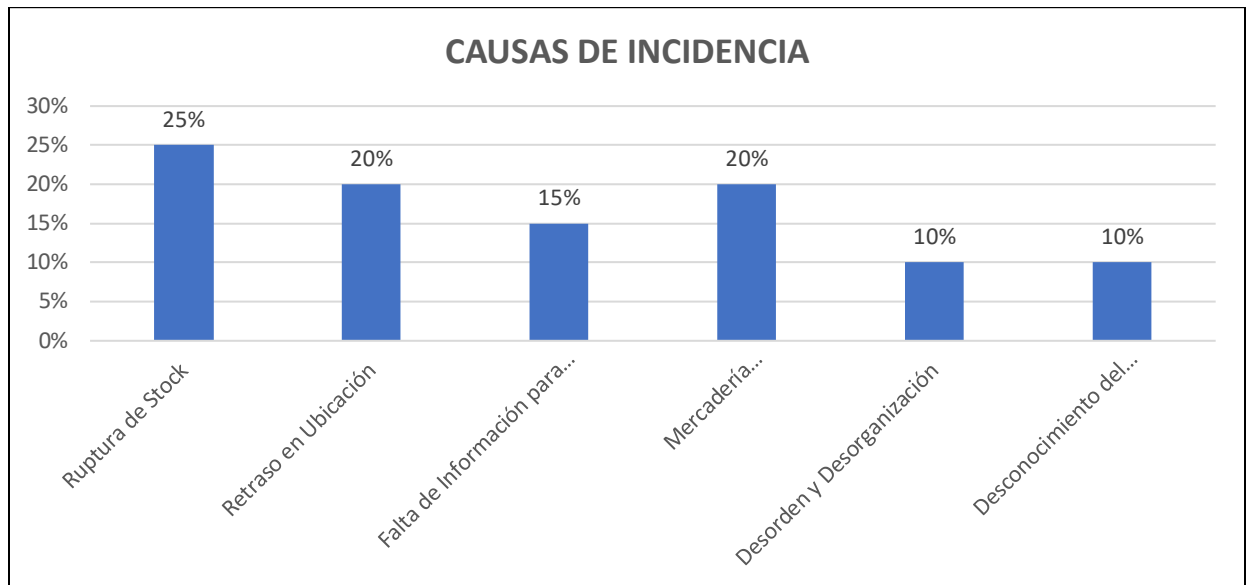
<b>Problema</b>	<b>Porcentaje de Incidencia</b>	<b>Descripción</b>	<b>Método FIFO</b>
Control de Stock	25%	Alta incidencia debido a la falta de control de stock.	Ayuda a gestionar inventario para evitar rupturas y desabastecimientos.
Retraso en Ubicación	20%	La desorganización y el desorden contribuyen a retrasos.	Mejora la eficiencia en la ubicación al seguir un orden lógico y rotación de productos.
Falta de Información para Pedidos	15%	Contribuye a desabastecimientos y costos adicionales.	Al proporcionar información precisa sobre el inventario, optimiza el proceso de pedidos.
Mercadería Deteriorada/Caducada	20%	Pérdida económica y daño a la reputación.	Ayuda a reducir la presencia de productos caducados mediante la rotación efectiva.
Desorden y Desorganización	10%	Afecta la eficiencia operativa y la ubicación de productos.	Mantiene un orden físico, facilita la gestión del inventario.
Desconocimiento del Inventario	10%	Conduce a errores en pedidos y pérdida de ventas. FIFO	Proporciona un registro claro de las entradas y salidas, mejora el control del inventario.

*Nota:* Se observa el problema con porcentaje de incidencia en la empresa y las soluciones al aplicar el método FIFO.

En cuanto a la figura 7, se observa la representación gráfica de los diferentes problemas encontrados, teniéndose con el mayor porcentaje la ruptura de stock (25%), continuando con retraso en ubicación y mercadería deteriorada/caducada con igual porcentaje cada aspecto (20%), seguidamente se ubica la falta de información (15%) y el desorden y desorganización, así como desconocimiento del inventario con iguales porcentajes (10%).

**Figura 7**

*Representación gráfica de las causas de mayor incidencia en la gestión del almacén*



*Nota.* Se puede observar las diferentes causas de incidencia y sus respectivos porcentajes, correspondiente al almacén de la empresa V & M Import Medic S.A.C. Fuente. Elaboración propia.

### **O.3 Efectuar mejoras para mantener el correcto funcionamiento en el almacén en la empresa V & M Import Medic S.A.C**

Con respecto a la tabla 5, se muestran las mejoras según las áreas afectadas, entre ellas control de stock, procedimiento de entrada y de salidas, capacitación al personal y monitoreo continuo, asimismo se realiza la descripción y responsables, incluyendo a personal de diferentes líneas de mando entre ellos jefe de almacén, encargado de recepción de mercancías, jefe de logística, coordinador de recursos humanos y gerente de operaciones. De la misma manera establecieron las fechas en la cual debe iniciar y finalizar cada actividad, por último, se mencionan los indicadores de éxito correspondiente a cada área

**Tabla 5***Mejoras acorde al área*

N°	Área de Mejora	Descripción de la Mejora	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización	Indicadores de Éxito
1	Control de Stock	Implementar el método FIFO para la gestión de inventario, asegurando que la mercadería más antiguos sean los primeros en ser vendidos o utilizados.	Jefe de Almacén	01/02/2024	29/02/2024	Reducción del tiempo de almacenamiento de productos. Precisión en los registros de inventario.
2	Procedimiento de Entradas	Establecer un procedimiento claro y documentado para la Recepción de nuevos productos en el almacén, incluyendo la verificación de la fecha de vencimiento y la actualización inmediata de los registros de inventario.	Encargado de Recepción N° de Mercancías	15/02/2024	15/03/2024	Eliminación de errores en la entrada de productos. Mejora en la precisión de la información de stock.
3	Procedimiento de Salidas	Definir un proceso eficiente para las salidas de productos, asegurando que se siga el método FIFO al preparar los pedidos y reduciendo los tiempos de despacho.	Jefe de Logística	15/02/2024	31/03/2024	Disminución en los errores de preparación de pedidos. Agilización en la entrega de productos.
4	Capacitación del Personal	Brindar capacitación continua al personal del almacén sobre la importancia del método FIFO, así como sobre los procedimientos actualizados de entrada y salida de productos.	Coordinador de Recursos Humanos	15/02/2024	29/02/2024	Incremento en el conocimiento del personal sobre la gestión de inventario. Reducción de errores debido a la capacitación.
5	Monitoreo Continuo	Establecer un sistema de monitoreo constante para evaluar la efectividad de las mejoras implementadas, realizando revisiones periódicas de los indicadores de éxito y ajustando los procesos según sea necesario.	Gerente de Operaciones	01/08/2024	-	Mantenimiento de indicadores de éxito. Mejora continua en la gestión del almacén.

*Nota:* Se presentan las mejores según el área y su indicador de éxito. Fuente. Elaboración propia.

**Proponer mejoras de gestión del almacén a través del método FIFO en la empresa V& M Import Medic S.A.C., Lima 2023.**

Respecto a la tabla 6, se mencionan 5 actividades para la implementación del método FIFO, entre ellas se tienen: capacitación del personal en el método FIFO, evaluación del inventario actual, actualización de procedimientos de entrada, implementación del método fifo en salidas, revisión y ajuste de registros de inventario. Cada una está a cargo de diferente personal, indicando así mismo las fechas en que iniciarán tales actividades e igualmente la fecha de culminación.

**Tabla 6**

*Actividades para la implementación del método FIFO*

<b>N°</b>	<b>Actividad</b>	<b>Responsable</b>	<b>Fecha de Inicio</b>	<b>Fecha de Finalización</b>
1	Capacitación del personal en el método FIFO	Coordinador de RRHH	01/04/2024	15/04/2024
2	Evaluación del inventario actual	Jefe de Almacén	10/04/2024	20/04/2024
3	Actualización de procedimientos de entrada	Encargado de Recepción	15/04/2024	30/04/2024
4	Implementación del método FIFO en salidas	Jefe de Logística	01/05/2024	15/05/2024
5	Revisión y ajuste de registros de inventario	Jefe de Almacén	16/05/2024	31/05/2024

*Nota:* Se observan las diferentes actividades y los responsables de implementar las mismas. Fuente. Elaboración propia.

Por otra parte, la tabla 7, señala dentro de los indicadores de mejora acorde al método FIFO los siguientes: precisión en registros de inventario, eficiencia en salidas de productos y capacitación del personal, estableciéndose las metas de mejoras para cada uno en porcentajes definiendo así 100% de empleados capacitados en el método FIFO., igualmente se indica el recurso que se utilizará y el propósito de cada indicador.

**Tabla 7***Indicadores de mejoras acorde al método FIFO*

<b>Indicador</b>	<b>Meta de Mejora</b>	<b>Recurso</b>	<b>Propósito</b>
Precisión en registros de inventario	Reducción del 15% en discrepancias entre registros y stock físico.	Materiales de capacitación	Para proporcionar formación efectiva sobre el método FIFO.
Eficiencia en salidas de productos	Disminución del 20% en el tiempo de preparación de pedidos.	Acceso a sistemas de gestión de inventario	Para implementar y utilizar herramientas que faciliten la aplicación de FIFO.
Capacitación del personal	100% de empleados capacitados en el método FIFO.	Tiempo del personal asignado	Para llevar a cabo la capacitación y realizar ajustes en la gestión de almacén.

*Nota:* Se presentan los diferentes indicadores que se utilizarán según el método FIFO. Fuente. Elaboración propia.

En la tabla 8, se presenta la ficha de control utilizando el método FIFO, ya que se seleccionarán los productos más antiguos antes que los más recientes. Esta ficha incluye campos como fecha, tipo de transacción, tipo de producto, cantidad, costo unitario, total y saldo de inventario. En la sección de registro, se anotarán las entradas y salidas de mercancías conforme a las fechas correspondientes. El cálculo del valor total se realizará multiplicando la cantidad por el costo unitario, y el saldo se actualizará según las transacciones realizadas en los apartados anteriores.

**Tabla 8***Modelo de ficha de control acorde al método FIFO*

---

<b>FICHA DE CONTROL</b>						
<b>Empresa:</b> V&M Import Medic S.A.C						
<b>Responsable:</b>						
<b>FECHA</b>	<b>Tipo de Transacción</b>	<b>Mercaderías</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo Unitario (S/.)</b>	<b>Total (S/.)</b>	<b>Saldo Inventario</b>
1/4/2024	Entrada	Primer ingreso de Mercaderías				
3/4/2024	Entrada	Segundo ingreso de Mercaderías				
5/4/2024	Salida	Primer Salida de Mercaderías				
10/4/2024	Entrada	Tercera entrada de Mercaderías				
15/4/2024	Salida	Segunda salida de Mercaderías				
25/4/2024	Salida	Tercera salida de Mercaderías				

---

*Nota:* Se presentan la ficha de control propuesta con sus diferentes elementos. Fuente. Elaboración propia.

Registro de Transacciones: Registrar cada entrada y salida de productos con la fecha correspondiente.

Cálculo del Valor Total: Calcular el valor total de cada transacción multiplicando la cantidad por el valor unitario.

Cálculo del Saldo Final: Mantener actualizado el saldo final después de cada transacción.

Aplicación del FIFO: Al realizar salidas, aplicar el método FIFO seleccionando los productos más antiguos primero.

Mientras que, en la tabla 9 se exponen los componentes que formarán parte de la ficha de etiquetado que tiene la finalidad de ser una guía interna para garantizar que el proceso de etiquetado se efectúe de manera consistente con la información adecuada tales como el nombre y código de los productos, fecha de entrada, fecha de vencimiento, lote, ubicación en el almacén, cantidad disponible, proveedor y registro de entrada.

### **Tabla 9**

#### *Ficha de etiquetado*

<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Nombre del Producto:	
Código del Producto:	
Fecha de Entrada:	
Fecha de Caducidad:	
Lote:	
Ubicación en el Almacén:	
Cantidad Disponible:	
Proveedor:	
Registro de Entrada:	

*Nota:* Se observan los diferentes campos que conformarán las fichas de etiquetado. Fuente. Elaboración propia.

#### **Instrucciones de etiquetado:**

**Colocación de la Etiqueta:** Asegúrese de que la etiqueta esté adherida de forma segura y visible en el embalaje del producto.

**Actualización de Datos:** Modifique la etiqueta cuando haya cambios significativos, como la entrada de nuevos productos o la actualización de fechas de caducidad.

**Seguimiento de FIFO:** Organice los productos en el almacén de acuerdo con el método FIFO, asegurándose de que los productos más antiguos estén disponibles para su uso o venta primero.

**Auditorías Periódicas:** Realice auditorías regulares para garantizar que las etiquetas sean precisas y estén alineadas con el estado real del inventario.



Finalmente, en la tabla 10 se exhibe la proyección de mejoras cuantificadas en porcentajes para el año 2024, gracias a la adopción del método FIFO. Se anticipa un incremento del 25%, ya que este enfoque favorecería la eficiencia en la administración de inventarios, disminuyendo las situaciones de falta de existencias y desabastecimientos. La integración de un Sistema de Gestión de Almacén resultaría en una mejora del 15%, al optimizar la disposición de productos y agilizar procesos en el almacén. Asimismo, la propuesta de proporcionar capacitación al personal en el Método FIFO se traduciría en una mejora del 15%, al garantizar el uso preciso y consistente del método tras la formación del personal. De manera similar, la implementación de un Sistema ERP se espera que mejore la disponibilidad de información y la toma de decisiones en un 15%. En contraste, la reorganización física del almacén, las auditorías periódicas de inventario y la implementación de un sistema de rotación de inventarios contribuirían a una mejora del 10%. Estas acciones permitirían una disposición más eficiente de los productos, reducirían el tiempo dedicado a la búsqueda de productos y, mediante auditorías consecutivas, disminuirían los errores en el inventario. Además, se lograría la reducción de productos vencidos y la mejora en la gestión de calidad, respectivamente.

**Tabla 10***Proyección de las mejoras en porcentaje para el 2024*

<b>Mejora Propuesta</b>	<b>Porcentaje de Mejora</b>	<b>Descripción de Mejora</b>
Implementación del Método FIFO	25%	Introducción del método FIFO para una gestión de inventario más eficiente, reduciendo rupturas de stock y desabastecimientos.
Integración de un Sistema de Gestión de Almacén (WMS)	15%	Implementación de un sistema WMS para optimizar la ubicación de productos y agilizar procesos operativos en el almacén.
Capacitación del Personal en el Método FIFO	15%	Formación del personal en el uso efectivo del método FIFO para garantizar una aplicación consistente y precisa.
Implementación de un Sistema ERP	15%	Integración de un sistema ERP para mejorar la disponibilidad de información, facilitando la toma de decisiones.
Reorganización Física del Almacén	10%	Ajuste físico del almacén para mejorar la disposición de productos, reduciendo tiempos de búsqueda y desorden.
Auditorías Periódicas de Inventario	10%	Realización de auditorías regulares para reducir errores en el inventario y mantener un control más preciso.
Implementación de un Sistema de Rotación de Inventarios	10%	Establecimiento de un sistema de rotación para reducir la presencia de productos caducados y mejorar la gestión de calidad.

*Nota:* Se presenta la proyección de la mejora de propuesta y el porcentaje de alcance. Fuente.

Elaboración propia.

## **Conclusiones**

**Primero:** Con la propuesta planteada en este estudio se llega a una conclusión que con el método FIFO la empresa presentará una mejora en su gestión de almacenamiento, ya que logrará disminuir las pérdidas por fecha de vencimiento de los productos almacenados y rotura de stock. Mediante la aplicación del plan de mejora del método FIFO y una nueva forma de distribuir la mercancía dentro del almacén, la empresa se verá beneficiada.

**Segundo:** Se concluye que se realizaran capacitaciones internas mensualmente al personal encargado del almacén y demás áreas, se basará sobre los procedimientos de aplicación del método FIFO, con la finalidad de que los trabajadores tengan el conocimiento fundamental sobre logística y el desarrollo de las actividades dentro del almacén. Además, aportaría una mejora del 15%, al garantizar el uso preciso y consistente del método FIFO.

**Tercera:** Con el alquiler o compra del Software de gestión, el método FIFO funcionara a la perfección. Debido que el Software le proporcionara y facilitara la información correcta para su implementación.

**Cuarta:** Con la adopción el método FIFO, la proyección de mejoras para el año 2024, Se anticiparía a un incremento del 25%, ya que este enfoque favorecería la eficiencia en la administración de inventarios, disminuyendo las situaciones de falta de existencias y desabastecimientos.

**Quinto:** Finalmente se concluye, que con el alquiler o compra del Software de Gestión de Almacén resultaría en una mejora del 15%, ya que, al agilizar procesos en el almacén, reducirían el tiempo dedicado a la búsqueda de productos.

## **Recomendaciones**

**Primera:** se recomienda al representante legal de la empresa V & M Import Medic S.A.C. aplicar el método FIFO, para una gestión de inventario más eficiente, reduciendo rupturas de stock y desabastecimientos. También se recomienda adquirir los servicios de un sistema de gestión de almacén para optimizar la ubicación de productos y agilizar procesos operativos en el almacén.

**Segunda:** se recomienda alquilar o comprar un software de gestión, para que, el método FIFO vaya de la mano y a su vez se apliquen las funciones correctamente.

**Tercera:** Se recomienda al Gerente General instruir al 100% al personal sobre la aplicación del método FIFO, con el fin de que tengan una buena formación en el uso efectivo del método, definiendo un proceso eficiente para los registros de entradas y salidas de las mercaderías en el almacén, garantizar un crecimiento en la empresa.

**Cuarta:** Se recomienda al representante legal tomar la propuesta, ya que, con la aplicación del método FIFO, se asegura a lo primero que ingresa será el primero en salir del almacén, de forma que ya no tendrá pérdidas por deterioro o fecha de caducidad de los productos.

**Quinta:** Se recomienda al representante legal comprar estanterías para un mejor ordenamiento de las mercancías. Para que, no se sigan generando rupturas y aprovechar a lo máximo los espacios.

## Referencias Bibliográficas

- Ariza, A. (1 de noviembre de 2017). Tipos de justificación. <https://procesamientoinvestigativo.blogspot.com/2017/11/tipos-de-justificacion.html>
- Briceño, E., & León, J. (2021). *Implementación de la gestión de almacenes para mejorar la productividad en el área de almacén, de una panificadora, V.M.T, 2021*. Lima: Facultad de Ingeniería y Arquitectura. [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/89550/Brice%c3%bl\\_o\\_CE R-Le%c3%b3n\\_CJA-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/89550/Brice%c3%bl_o_CE R-Le%c3%b3n_CJA-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Carrillo, A. (2020). *Propuesta para mejorar la gestión del almacén de una empresa del rubro metalmecánica, Lima, 2020*. Lima: Facultad de Ingeniería y Negocios. [https://repositorio.uwiener.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13053/3887/T061\\_47243750\\_T.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.uwiener.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13053/3887/T061_47243750_T.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Chiavenato, I. (2007). *Introducción a la teoría general de la administración* (Vol. Séptima Edición). (N. I. Lopez, Ed., & E. L. Carmen Leonor de la Fuente Chávez, Trad.) Mc Graw Hill. [chrome-extension://efaidnbmnnnibpajpcglclefindmkaj/https://frrq.cvg.utn.edu.ar/pluginfile.php/15525/mod\\_resource/content/0/Chiavenato%20Idalberto.%20Introducci%C3%B3n%20a%20la%20teor%C3%ADa%20general%20de%20la%20Administraci%C3%B3n.pdf](chrome-extension://efaidnbmnnnibpajpcglclefindmkaj/https://frrq.cvg.utn.edu.ar/pluginfile.php/15525/mod_resource/content/0/Chiavenato%20Idalberto.%20Introducci%C3%B3n%20a%20la%20teor%C3%ADa%20general%20de%20la%20Administraci%C3%B3n.pdf)
- Cruz, M., & Gonzales, E. (octubre de 2020). PROPUESTA DE MEJORA PARA LA ADMINISTRACIÓN DE INVENTARIO DE YONKER SINAI. <chrome-extension://efaidnbmnnnibpajpcglclefindmkaj/https://repositorio.unitec.edu/bitstream/handle/123456789/9919/614111154-61541457-octubre2020-116-pg.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

- Duran, Y. (2012). Administracion de inventarios. 55-78. chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.redalyc.org/pdf/4655/465545892008.pdf
- Escudero, M. (2019). Ediciones Paraninfo S.A. [https://books.google.com.pe/books?id=vcSPDwAAQBAJ&printsec=frontcover&source=gbs\\_ge\\_summary\\_r&cad=0#v=onepage&q&f=false](https://books.google.com.pe/books?id=vcSPDwAAQBAJ&printsec=frontcover&source=gbs_ge_summary_r&cad=0#v=onepage&q&f=false)
- Escudero, M. (2019). *Logistica de Almacenamiento*. España: Ediciones paraninfo S.A. [https://books.google.com.pe/books?id=vcSPDwAAQBAJ&printsec=frontcover&source=gbs\\_ge\\_summary\\_r&cad=0#v=onepage&q&f=false](https://books.google.com.pe/books?id=vcSPDwAAQBAJ&printsec=frontcover&source=gbs_ge_summary_r&cad=0#v=onepage&q&f=false)
- Flamarique, S. (2018). *gestion de existencias en el almacen*. <https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=CDd8DwAAQBAJ&oi=fnd&pg=PA5&dq=existencias&ots=arQlqP0jAM&sig=Qq5vdymecQeRlg5Uw8KEGXXnQHE#v=onepage&q=existencias&f=false>
- Flamarique, S. (2018). *Gestion de existencias en el Almacen*. <https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=CDd8DwAAQBAJ&oi=fnd&pg=PA5&dq=existencias+de+la+empresa&ots=arQlqP1exJ&sig=snT2ZAjskCqu-PDc9-wkejvtUuk#v=onepage&q=existencias%20de%20la%20empresa&f=false>
- Gisbert, J. (1 de febrero de 2023). Geston de Almacenaje, logistica. <https://logisticaempresarial.es/gestion-de-equipos-en-el-almacen/>
- Hernandez- Sampieri, R. y. (2018). *Metodología de la investigación. Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. Ciudad de México, México: Mc Graw Hill Education.
- Mallar, M. (1 de enero-junio de 2010). A GESTIÓN POR PROCESOS: UN ENFOQUE DE GESTIÓN EFICIENTE. (u. n. misiones, Ed.) 1-23. chrome-

extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.redalyc.org/pdf/3579/357935475004.pdf

Mauleon , M. (2013). *Teoria del Almacen*. España, madrid: Diaz de Santos.  
[https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=2P\\_tizhkCnUC&oi=fnd&pg=PA1&dq=teor%C3%ADa+de+almacen&ots=KxxWNQDysX&sig=FHFfiNVKYdS3Z32eAicNOsGyz2U#v=onepage&q&f=false](https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=2P_tizhkCnUC&oi=fnd&pg=PA1&dq=teor%C3%ADa+de+almacen&ots=KxxWNQDysX&sig=FHFfiNVKYdS3Z32eAicNOsGyz2U#v=onepage&q&f=false)

Mendoza, C. (19 de 10 de 2020). Terioa basica de los inventarios. chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://repositorio.usam.ac.cr/xmlui/bitstream/handle/11506/1729/LEC%20CONT%200034%202020.pdf?sequence=3&isAllowed=y

Meza, L., & Segovia, L. (2022). *Propuesta de aplicación de la metodología 5S para mejorar la gestión de almacén en una industria maderera*. Lima: Facultad de Ingeniería Industrial.  
[https://repositorio.urp.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14138/6137/T030\\_71234027\\_T%20LUIS%20HUGO%20SEGOVIA%20L%20c%2093PEZ%20-%20MEZA%20CORDOVA%20LIZBETH%20JISSELA.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.urp.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14138/6137/T030_71234027_T%20LUIS%20HUGO%20SEGOVIA%20L%20c%2093PEZ%20-%20MEZA%20CORDOVA%20LIZBETH%20JISSELA.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

Moreno, E. (30 de enero de 2021). JUSTIFICACION METODOLOGICA. <https://tesis-investigacion-cientifica.blogspot.com/2021/01/justificacion-metodologica.html>

Muller, M. (2005). *fundamentos de administracion de inventarios*. Grupo Editorial Norma.

Muñoz, K., & Toapanta, F. (2022). *Propuesta de Mejora en la gestión de inventario en una empresa de consumo masivo*. Guayaquil: Universidad Politécnica Salesiana Sede Guayaquil. chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://dspace.ups.edu.ec/bitstream/123456789/23938/1/UPS-GT004123.pdf

- Quijala, L., Fernandez, Y., Vallin, A., Lopes, I., Dominguez, F., & Calderio, Y. (2018). Una nueva visión en la gestión de la logística de aprovisionamientos en la industria biotecnológica Cubana. <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=203458466003>
- Sabino, S. (2019). *Propuesta de mejoramiento en la gestión de almacenamiento de producto terminado en la empresa procesadora de alimentos para animales, Finca S.A. de Bucaramanga*. Colombia. <http://hdl.handle.net/11634/16948>
- Salazar lopez, b. (24 de julio de 2019). Gestión de almacenes. <https://www.ingenieriaindustrialonline.com/gestion-de-almacenes/que-es-la-gestion-de-almacenes/>
- Salva, T. (2023). *Teoría del control de inventarios*. <https://leyderecho.org/teoria-del-control-de-inventarios/>
- Taylor, F. (1973). *fundamentos de la administracion científica*. chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://fundacion-rama.com/wp-content/uploads/2022/02/1210.-Principios-de-la-administracion-cientifica-y-Administracion-%E2%80%A6-Taylor-y-Farol.pdf
- Torres, E. (2022). *GESTIÓN DE ALMACÉN Y SU INCIDENCIA EN EL CONTROL DE INVENTARIO DE LA GERENCIA SUB REGIONAL DE UTCUBAMBA, AMAZONAS – 2021*. Bagua Grande: FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, ECONÓMICAS Y FINANCIERAS. chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://repositorio.upa.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12897/118/Tesis\_TORRES\_VASQUEZ\_EVA\_AGAR.pdf?sequence=3&isAllowed=y



Torres, V. (5 de marzo de 2017). evolucion del almacenamiento.  
<https://www.elobservador.com.uy/nota/asi-fue-la-evolucion-del-almacenamiento--201735500>

Vite, J. (2019). *PROPUESTA DE IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE ALMACÉN EN LA EMPRESA TRAMARSA FLOTA S.A. PIURA.* chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/[https://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13032/18114/ALMACEN\\_DIMENSION\\_VITE\\_ALVARADO\\_JORGE\\_ARMANDO.pdf?sequence=1](https://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13032/18114/ALMACEN_DIMENSION_VITE_ALVARADO_JORGE_ARMANDO.pdf?sequence=1)

## Anexos

Anexo 1: Carta de presentación emitida por la empresa:

### CARTA DE PRESENTACIÓN

Señores,  
**UNIVERSIDAD NORBERT WIENER**

Presente  
Estimados Señores;

Mediante la presente dejamos constancia que Guerrero Gomez Natalia, identificada con DNI 48120068 quien viene apoyando en mi empresa **V&M Import Medic S.A.C.** con RUC 20602619401 en el área de almacén, la Srta. cuenta con nuestra autorización para usar datos de la empresa, con el fin de desarrollar su trabajo de suficiencia profesional y optar su título profesional, en la carrera profesional de contabilidad y auditoría.

Les informo que la trabajadora se encuentra bajo mi supervisión por lo que pueden ponerse en contacto con mi persona al correo [egrupovaldez@hotmail.com](mailto:egrupovaldez@hotmail.com) Teléfono 969594015.

Lima, 06 de noviembre 2023

**V&M IMPORT MEDIC S.A.C**  
  
.....  
**FABIOLA T. MOLINA QUIROGA**  
**GERENTE GENERAL**

Anexo 2: Costos de Software de gestión:

COSTOS DEL SOFTWARE, QUE MÁS SE ACOPLARÍA A EXPECTATIVAS DE LA EMPRESA.	
<p>se presenta los precios que estaría costando un software de almacenamiento, como podemos observar hay tres formas de adquirir un software,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ uno pagos mensuales de S/120,</li> <li>✓ dos pagos anuales de S/1,000.00, esto es aplicable en el caso que se alquile el software,</li> <li>✓ tres un pago anual de \$ 1,000.00 en el caso que el software sea comprado.</li> </ul> <p>sumado a todo esto es que hay ventajas y desventajas, de comprar un software, no tendrá soporte virtual o actualización del software de requerir de esto se tendrá que realizar un pago adicional, para el caso de alquiler contara con soporte técnico, a través de chat en línea, vía telefónica o correos, adicional a todo esto los softwares poseen un centro de aprendizaje virtual de forma gratuita con la intención de capacitar a los usuarios sobre el uso de la herramienta.</p>	<p><b>Si el software es alquilado pagando mensual</b></p> <p>mensuales S/ 120.00</p>
	<p><b>Si el software es alquilado pagando anual</b></p> <p>Anual S/1,000.00</p>
	<p><b>Si el software es comprado</b></p> <p>anual \$ 1,000.00</p>

## Reporte de Similitud Turnitin

### ● 15% de similitud general

Principales fuentes encontradas en las siguientes bases de datos:

- 13% Base de datos de Internet
- Base de datos de Crossref
- 9% Base de datos de trabajos entregados
- 0% Base de datos de publicaciones
- Base de datos de contenido publicado de Crossref

---

#### FUENTES PRINCIPALES

Las fuentes con el mayor número de coincidencias dentro de la entrega. Las fuentes superpuestas no se mostrarán.

1	<b>repositorio.uwiener.edu.pe</b> Internet	2%
2	<b>repositorio.ucv.edu.pe</b> Internet	1%
3	<b>repositorio.urp.edu.pe</b> Internet	<1%
4	<b>hdl.handle.net</b> Internet	<1%
5	<b>coursehero.com</b> Internet	<1%
6	<b>repository.unad.edu.co</b> Internet	<1%
7	<b>mecalux.es</b> Internet	<1%
8	<b>Universidad Alas Peruanas on 2019-07-04</b> Submitted works	<1%