

NOMBRE DEL TRABAJO

**ISP_NOLTE ROMERO ROCÍO PAMELA v7.
docx**

AUTOR

Rocio Nolte Romero

RECUENTO DE PALABRAS

13056 Words

RECUENTO DE CARACTERES

71811 Characters

RECUENTO DE PÁGINAS

81 Pages

TAMAÑO DEL ARCHIVO

9.0MB

FECHA DE ENTREGA

Jul 4, 2025 9:20 AM GMT-5

FECHA DEL INFORME

Jul 4, 2025 9:22 AM GMT-5**● 18% de similitud general**

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para cada base de datos.

- 15% Base de datos de Internet
- Base de datos de Crossref
- 13% Base de datos de trabajos entregados
- 5% Base de datos de publicaciones
- Base de datos de contenido publicado de Crossref

● Excluir del Reporte de Similitud

- Material bibliográfico
- Material citado
- Material citado
- Material citado
- Coincidencia baja (menos de 10 palabras)

62 **UNIVERSIDAD PRIVADA NORBERT WIENER**

FACULTAD DE INGENIERÍA Y NEGOCIOS

Informe de Suficiencia Profesional

Implementación del ciclo de Deming para reducir riesgos laborales en una empresa de servicios, Lima 2025

Para optar el título profesional de Ingeniero Industrial y Gestión Empresarial

Estudiante:

Nolte Romero, Rocío Pamela

Identificador ORCID:

0000-0003-1403-0385

1 **Asesor metodológico:**

Dr. Flores Zafra, David

Identificador ORCID del asesor:

0000-0001-5846-325X


Asesor temático:

Mg. Girao Silva, Daves

Identificador ORCID del asesor:

0009-0005-0351-3666

1 **LIMA - PERÚ 2025**

 Universidad Norbert Wiener	DECLARACIÓN JURADA DE AUTORIA Y DE ORIGINALIDAD DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN	
	CÓDIGO: UPNW-	VERSIÓN: 01
		FECHA: 27/02/2023
	REVISIÓN: 01	

Yo, **Rocío Pamela Nolte Romero**, egresado de la Facultad de Ingeniería y Negocios Escuela Académica Profesional de Negocios de la Universidad privada Norbert Wiener declaro que el trabajo académico **“Implementación del ciclo de Deming para reducir riesgos laborales en una empresa de servicios, lima 2025”** Asesorado por el docente: Ing. CIP Daves Girao Silva, MBA, DNI 42259042 ORCID: 0009-005-0351-3666 tiene un índice de similitud de XX% (Nueve) con código oid: XXXXXXXX verificable en el reporte de originalidad del software Turnitin.

Así mismo:

1. Se ha mencionado todas las fuentes utilizadas, identificando correctamente las citas textuales o paráfrasis provenientes de otras fuentes.
2. No he utilizado ninguna otra fuente distinta de aquella señalada en el trabajo.
3. Se autoriza que el trabajo puede ser revisado en búsqueda de plagios.
4. El porcentaje señalado es el mismo que arrojó al momento de indexar, grabar o hacer el depósito en el turnitin de la universidad y,
5. Asumimos la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión en la información aportada, por lo cual nos sometemos a lo dispuesto en las normas del reglamento vigente de la universidad.



.....
 Firma de autor
 Egresado: Rocío Pamela Nolte Romero
 DNI: 40671174



.....
 Firma del Asesor
 Mg. Daves Girao Silva
 DNI: 42259042

Lima, 27 de febrero del 2025

1 Índice general

	Pág.
RESUMEN	6
ABSTRACT	7
INTRODUCCIÓN.....	8
CAPÍTULO I: Antecedentes y descripción de la empresa	9
1.1 Reseña de la empresa.....	9
1.2. Ubicación y actividad empresarial	11
1.3. Misión, visión y valores:.....	14
1.4. Políticas de la empresa.....	14
1.5. Descripción del puesto desarrollado y su entorno.....	15
1.6 Problemática y objetivos trazados.....	16
1.7 Problema general	19
CAPÍTULO II: Fundamento del tema elegido	20
2.1. Bases teóricas	20
2.1.1 Teoría científica.....	20
2.1.2 Teoría clásica de la administración:	20
2.1.3 Teoría de las relaciones humanas:	21
2.1.8 Ciclo de Deming (PHVA):	24
2.2. Marco Conceptual	27
CAPÍTULO III: Aporte y desarrollo de la experiencia	33
3.1 Diagnóstico de la situación problemática.....	33
3.2 Desarrollo de la experiencia.....	44
3.3 Propuesta.....	47
Referencias:	54
Anexos.....	58

	Pág.
Figura 01.....	9
Figura 02.....	11
Figura 03.....	12
Figura 04.....	13
Figura 05.....	15
Figura 06.....	25
Figura 07.....	34
Figura 08.....	34
Figura 09.....	35
Figura 10.....	36
Figura 11.....	40
Figura 12.....	41
Figura 13.....	43

10 **Índice de Anexos**

	Pág.
Anexo 01	58
Anexo 02	59
Anexo 03	60
Anexo 04	61
Anexo 05	62
Anexo 06	63
Anexo 07	63
Anexo 08	64
Anexo 09	65
Anexo 10	66
Anexo 11	67
Anexo 12	68
Anexo 13	69
Anexo 14	70
Anexo 15	72
Anexo 16	73
⁶⁹ Anexo 17	74
Anexo 18	75
Anexo 19	79
Anexo 20	80

RESUMEN

39 El presente trabajo de suficiencia profesional pretende demostrar que la aplicación del ciclo de Deming PVHA, como mejora continua en la Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, mejora dicho sistema de Gestión. Lo cual tendrá como consecuencia la reducción de los riesgos laborales en la empresa de servicios, así como otros importantes beneficios, entre ellos minimizar costos, mejora de calidad del servicio, etc. Para ilustrar lo antes descrito se toma como ejemplo práctico la situación de la empresa SINECI SAC, la cual, de manera generosa, brindo los permisos necesarios para el presente trabajo. De esta manera, cuando se presentan los accidentes o enfermedades ocupacionales, estos llegan acompañados de una serie de costos indirectos. Los cuales, en muchos casos, no son notados por la empresa hasta que se presentan como pérdida de productividad y/o tiempo de inactividad, rotación de personal, entre otros. Por lo tanto, invertir en prevención mejora la sostenibilidad y rentabilidad de la empresa.

Tomando en cuenta mi experiencia en la empresa, la metodología mencionada con anterioridad calza perfectamente con ella, esto ya que se podrán 16 identificar los peligros y evaluar los riesgos para aplicar las medidas de control adecuadas y así evitar los accidentes laborales. 9 Es importante fomentar la cultura de prevención en todos los niveles de SINECI SAC, con ello, un trabajador bien capacitado se expondrá menos a los riesgos de su labor, tomando las medidas de control necesarias y adecuadas para cada caso. En consecuencia, la aplicación del ciclo de Deming vuelve cada proceso más eficiente, lo cual en el largo plazo se traduce en una mayor productividad media.

Palabras clave: Ciclo de Deming, mejora continua, 7 gestión de seguridad y salud en trabajo, riesgos laborales, productividad media.

ABSTRACT

This professional proficiency thesis aims to demonstrate the application of the Deming PVHA cycle as a continuous improvement in Occupational Health and Safety Management, improving said management system. This will result in the reduction of occupational risks in the service company, as well as other important benefits, such as cost minimization, improved service quality, etc. To illustrate the above, the practical example is the situation of SINECI SAC, which generously provide the necessary permits for this work.

Thus, when occupational accidents or illnesses occur, they are accompanied by a series of indirect costs, which, in many cases, the company is unaware of until they arise, such as lost productivity and/or downtime, staff turnover, among others. Therefore, investing in prevention improves the company's sustainability and profitability.

Considering my experience at the company, the aforementioned methodology fits perfectly with it, as hazards can be identified and risks assessed to apply appropriate control measures and thus avoid workplace accidents. It is important to foster a culture of prevention at all levels of SINECI SAC. Thus, a well-trained worker will be less exposed to the risks of their work, taking the necessary and appropriate control measures for each case. Therefore, the application of the Deming cycle makes each process more efficient, which in the long term translate into higher average productivity.

Key words: Deming cycle, continuous improvement, occupational health and safety management, occupational risks, average productivity.

INTRODUCCIÓN

42 La ley 29783 de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) establece las pautas para prevenir los riesgos labores y crear un sistema adecuado para ello. Un aspecto clave de esta Ley es que garantiza la capacitación del personal en materia de prevención, acorde a sus funciones o puestos de trabajo.

66 Al contar con colaboradores mejor capacitados (que sepan cómo llenar correctamente un Análisis de Trabajo Seguro (ATS) y conozcan el Procedimiento Escrito de Trabajo Seguro (PETS) específico para cada labor), se incrementa su consciencia 7 sobre los peligros y riesgos a los que se exponen a diario. Esto les permitirá adoptar medidas de control más efectivas, lo que incrementa la seguridad en el trabajo y reduce la probabilidad de accidentes.

48 La Ley 29783 obliga al empleador a garantizar la seguridad y salud de los trabajadores y a proporcionarles los equipos de protección adecuados para las labores que desempeñan, así como brindarles bienestar tales como agua para hidratación, entre otras condiciones básicas. Es importante que esta información sea manejada tanto desde el lado operativo como del administrativo para mantener un mejor clima laboral, temas que se pueden ir incluyendo en cualquier parte del ciclo de Deming, ya que este es sumamente flexible y versátil. El Ciclo PHVA (Planificar-Hacer-Verificar-Actuar) proporciona a la empresa un mayor control de los procesos, permitiendo identificar de manera constante posibles obstáculos o problemas durante la ejecución de los procedimientos habituales y su correspondiente mejora continua.

Además, aplicar el ciclo de Deming, como metodología para la mejora continua, permitirá a SINECI SAC optimizar 20 su Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo, ya que los problemas se irán solucionando con el aprendizaje constante, entendiendo que este proceso es cíclico y se reinicia al llegar la final.

La mejora continua en un área tan crucial como la Gestión de SST traerá beneficios en muchas otras áreas de la empresa, reducirá costos, estandarizará procedimientos, mejorará la percepción de la empresa ante los clientes, y lo más importante, reducirá los riesgos laborales.

¹ CAPÍTULO I: Antecedentes y descripción de la empresa

1.1 Reseña de la empresa

El presente informe de suficiencia profesional fue realizado en la empresa: Servicios Integrales de Equipos contra Incendio SAC con siglas SINECI S.A.C., la cual ¹ inició sus actividades comerciales el 19 de marzo del 2004 y se identifica con RUC 20508374241. La dirección es: Av. Arenales Nro. 2632 Dpto. 2b Int. 01 (2do Piso del Edificio) Lince, Lima, Perú. La empresa se encuentra ¹⁸ calificada por SUNAT como Buen Contribuyente, la resolución de Sunat: RS 023005028919 y la fecha de Nombramiento fue 01/12/2019 Servicios Integrales de Equipos Contra Incendios Sociedad Anónima Cerrada.

SINECI S.A.C. ¹⁸ está empadronada en el Registro Nacional de Proveedores para hacer contrataciones con el Estado Peruano.

Según el portal ² web de SINECI, esta es una empresa peruana debidamente constituida, la cual inicio operaciones en el 2004. Desde entonces han logrado avances significativos en el posicionamiento del mercado nacional. Su personal está conformado por especialistas entrenados y capacitados en seguridad integral y prevención contra incendio. ¹ En la figura 01 se puede apreciar el logo de la mencionada compañía.

Figura 01

Logo de SINECI



Nota. Logo de la empresa, por SINECI S.A.C., (<https://sineci.com.pe>)

Principales clientes

- Newrest Peru S.A.C.
- Newrest Inflight Peru S.A.C.
- Lucha Partners S.A.C.
 - ⁵⁴ La Lucha Sanguchería Criolla
 - Siete sopas
 - La Fuente de Soda
 - Pica Pollo
- Sociedad Happyland Perú S.A.
- Administradora de Servicios Funerarios S.A.C.
- Chimú Agropecuaria S.A. (Grupo San Fernando)
- C.E.G.N.E. Nuestra Señora de la Consolación
- Incruz S.A.C.
- Age S.A.
- Servicios Logísticos Unidos S.A.C.
- Bha Cargo Logistic Perú S.A.C.
- Sercon a-1 S.A.
- Inversiones Inmobiliarias Fiesta S.A.C.
- Universidad Tecnológica del Perú S.A.C.
- HONDA

En la figura 2, se aprecian los logos de algunos de los clientes principales de SINECI

Figura 02

Principales clientes de SINECI



Nota. Elaboración propia a base logos encontrados en google imágenes.

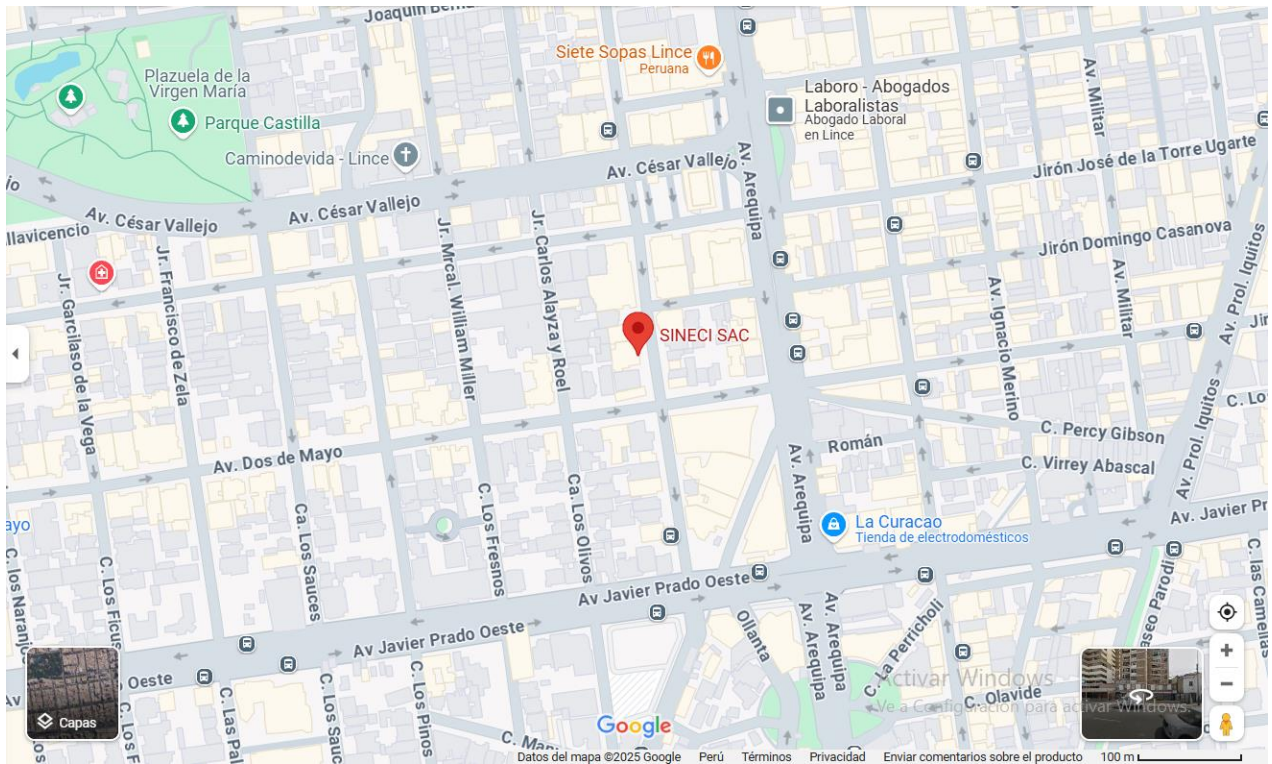
1.2. Ubicación y actividad empresarial

Ubicación

La ubicación fiscal de la empresa SINECI S.A.C., donde se encuentra su oficina, es Av. Arenales 2632 piso-2 ofic-1A Lince - Lima - Perú. En la figura 3 se puede evidenciar la ubicación geográfica en Google Maps.

Figura 03

Plano de la ubicación de SINECI



Nota. El croquis muestra la ubicación exacta de la empresa “SINECI”, por Google Maps, 2025

Actividad empresarial

La actividad principal de SINECI es la venta, implementación e instalación de sistemas contra incendios. Contamos con un grupo integrado de especialistas nacionales e internacionales que respaldan las operaciones en asesoría, diseño e instalación de tecnologías y equipos contra incendios.

Figura 04

Actividad empresarial de SINECI SAC.



Nota. Actividad empresarial, por SINECI S.A.C., (<https://sineci.com.pe>).

1.3.Misión, visión y valores:

² Misión

Salvar vidas y proteger la propiedad agregando valor a nuestros clientes y proveedores mediante la integralidad y disponibilidad de soluciones. Así como, del permanente asesoramiento pre y post venta con un equipo de profesionales altamente comprometidos con la calidad.

Visión

Ser el proveedor integral preferido de soluciones contra incendios y seguridad.

Valores

- **Respeto:** El principal pilar para sostener cualquier tipo de convivencia pacífica, es tener respeto hacia los clientes y entre nuestros trabajadores.
- **Innovación:** Tenemos el compromiso de ofrecer la última tecnología en protección contra incendios.
- **Compromiso:** Para atender y lograr objetivos con la confianza de permanecer antes, durante y después de cada proyecto.
- **Confianza:** Es nuestra clave para fortalecer la comunicación y la atención que ofrecemos a nuestros clientes y colaboradores.
- **Integridad:** Nuestros años de trayectoria nos consolidan como una empresa intachable con productos aprobados por los estándares más altos.
- **Liderazgo:** Apostamos por contar con un equipo orientado a resultados que llevarán a cabo consolidar cada proyecto.

1.4.Políticas de la empresa

SINECI cuenta con 3 políticas establecidas, que son:

- ¹⁷ Política de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Política Ambiental.
- Política de Alcohol y Drogas.

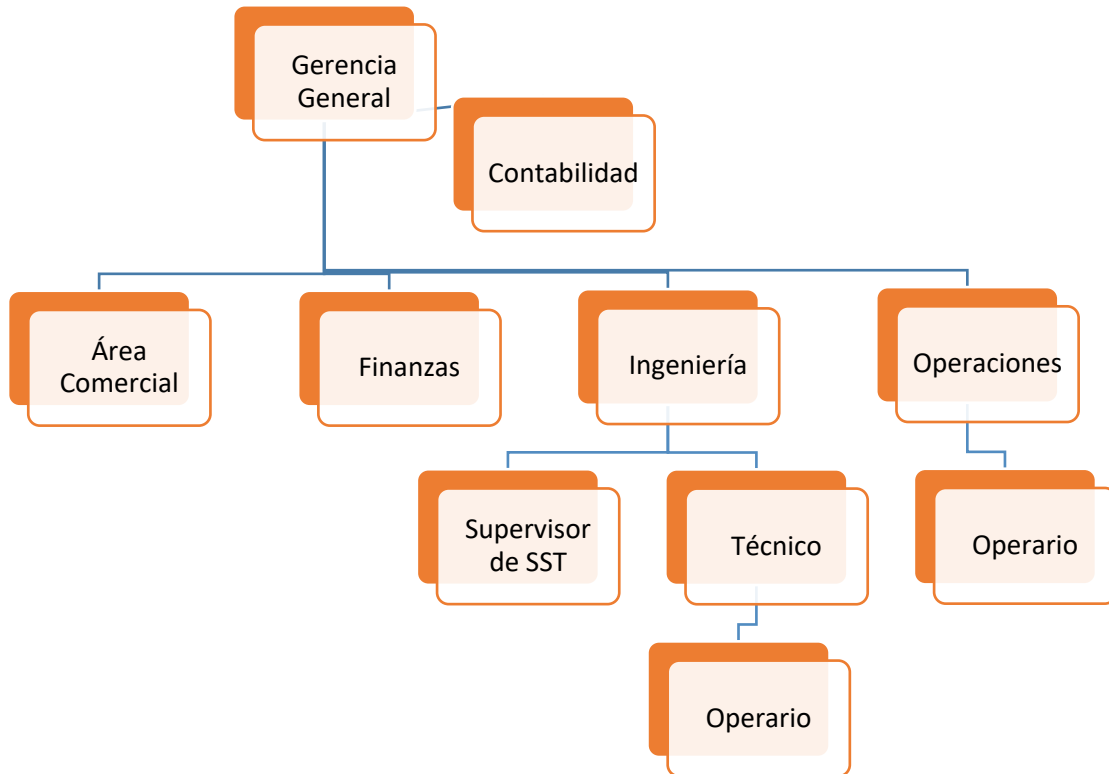
⁷⁴ Estas se encuentran en los Anexos 1, 2 y 3 respectivamente.

1.5.Descripción del puesto desarrollado y su entorno

La empresa cuenta con 11 trabajadores; 04 se encuentran en planilla y 07 por de recibo por honorarios. Asimismo, en la figura 05 se observa el organigrama de la empresa.

Figura 05

Organigrama de SINECI SAC.



Nota. Versión propia elaborada en base de información brindada por la Gerente General.

1 Descripción del puesto de Gerente General

Su función principal es la de dirigir las operaciones empresariales para alcanzar los objetivos estratégicos y financieros previamente establecidos. Entre otras funciones, también deberá autorizar y firmar las políticas de la empresa, y delegar obligaciones a las distintas áreas de la empresa.

Descripción del área Comercial

Dentro de las funciones está el atender a los clientes que solicitan información o datos, mantener un registro de los clientes y posibles clientes, agendar reuniones con los clientes y monitorear la publicidad de internet.

Descripción del área de Finanzas

Las funciones del puesto de finanzas son emitir facturas y boletas según sea el caso, emitir guías, realizar las cobranzas, los pagos, hacer las compras y revisar las ordenes de compra y las ordenes de servicio.

Descripción del área de ingeniería

Las funciones de este puesto de trabajo son: atender a los clientes potenciales, realizar las visitas que coordina el asesor comercial a los clientes, revisar, analizar la información para cotizar trabajos, buscar asesoría externa cuando sea necesario, preparar informes, planificar y coordinar los trabajos, Supervisar la correcta ejecución de los mismos.

Descripción del área de operaciones

Las funciones más importantes de esta área es mantener el inventario actualizado y el almacén en orden. Deberá de abastecer de materiales y herramientas para las diversas labores de la empresa, recoger los materiales y herramientas al terminar los trabajos.

Descripción del puesto de trabajo

El puesto de trabajo asignado es de Supervisor ²² de Seguridad y Salud en el Trabajo, pertenece al área de ingeniería.

1.6 Problemática y objetivos trazados

La gestión de los riesgos laborales es un desafío global que varía en magnitud y naturaleza según la región. En Europa, las estrategias de prevención aún requieren mejoras

sustanciales (Eurostat 2023) en Asia, un estudio publicado en 2021 en la revista "Safety Science" indicó que la tasa de accidentes laborales es de 5,6 por cada 1.000 trabajadores, además en Latinoamérica, la Organización Internacional del Trabajo (OIT) reportó en 2022 que la tasa de mortalidad por accidentes laborales es de 4,5 por cada 100.000 trabajadores, siendo la construcción y la minería los sectores más afectados (OIT, 2022), al mismo tiempo, en Perú, la Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral (SUNAFIL) informó en 2022 que la tasa de accidentes laborales fue de 3,8 por cada 1.000 trabajadores, con un incremento del 5% respecto al año anterior (SUNAFIL, 2022).

Específicamente en Lima, la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo de Lima Metropolitana reportó en 2023 que la tasa de accidentes laborales alcanzó los 4,2 por cada 1.000 trabajadores, siendo la industria manufacturera el sector con mayor número de incidentes (Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo de Lima Metropolitana, 2023).

A pesar de estos esfuerzos, la falta de recursos y la insuficiente capacitación en seguridad laboral continúan siendo desafíos significativos en las empresas de servicios de Lima Metropolitana. La implementación de medidas preventivas y la promoción de una cultura de seguridad laboral requieren una atención más rigurosa y recursos adecuados para proteger efectivamente a los trabajadores.

El ciclo de Deming ha enfrentado diversos problemas en su implementación a nivel global. En Europa, se ha reportado que el 30% de las empresas no aplican adecuadamente este ciclo, lo que afecta su competitividad (European Commission, 2021). En Perú, específicamente, se estima que el 35% de las empresas del sector servicios no aplican este ciclo, lo que impacta negativamente en su rendimiento (INEI, 2023)

La falta de atención a la gestión de riesgos laborales y la poca implementación del ciclo de Deming en Europa podría resultar en un aumento significativo de accidentes laborales y enfermedades profesionales. Según la Agencia Europea para la Seguridad y la Salud en el Trabajo (EU-OSHA), en 2019 se registraron aproximadamente 3,3 millones de accidentes laborales en la Unión Europea, lo que representa una tasa de incidencia de 2,3 accidentes por cada 100 trabajadores. Además, la Organización Internacional del Trabajo (OIT) estima que cada año se producen 2,3 millones de muertes relacionadas con el trabajo

a nivel mundial, lo que subraya la gravedad de la situación, por otro lado, en Latinoamérica, la situación es igualmente preocupante. Un estudio publicado en 2021 en la revista "Revista de Salud Pública" indica que la tasa de accidentes laborales en América Latina es de 4,5 por cada 100 trabajadores, superando la media mundial. Este dato resalta la necesidad urgente de adoptar medidas efectivas para mitigar los riesgos laborales en la región.¹ En el caso específico de Perú, el Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI) reportó en 2020 que la tasa de accidentes laborales fue de 3,8 por cada 100 trabajadores, lo que refleja una tendencia preocupante⁵⁰ en el país. Además, el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo (MTPE) ha señalado que³¹ la falta de implementación de sistemas de gestión de seguridad y salud en el trabajo contribuye significativamente a estos índices. A nivel de Lima, la situación es aún más alarmante. Según datos del MTPE, en 2021 se registraron 1.200 accidentes laborales en la región,⁶³ lo que representa un incremento del 15% en comparación con el año anterior. Este aumento subraya⁶⁸ la necesidad de fortalecer las políticas de seguridad laboral y promover la cultura de prevención en la ciudad. Por lo tanto, si no se abordan adecuadamente los problemas relacionados con los riesgos laborales y la implementación del ciclo de Deming, es probable que se continúe con esta tendencia negativa, afectando⁵¹ la salud y el bienestar de los trabajadores, así como la productividad y competitividad de las empresas. Es imperativo que las autoridades y las organizaciones adopten medidas efectivas para mejorar⁵⁶ la seguridad y salud en el trabajo, implementando sistemas de gestión basados en el ciclo de Deming, con el fin de lograr una mejora continua y sostenible en este ámbito.

SINECI SAC cuenta con clientes muy diversos, desde empresas cadenas importantes del mercado internacional como proyectos privados. En ese contexto se dan casos en que se solicita realizar las implementaciones de retails en tiempos muy ajustados, esto implica horarios nocturnos, trabajos en horario extendido, logística efectiva para conseguir materiales y equipos en tiempo adecuado, entre otros. Considerando que el ciclo de Deming o PHVA es una herramienta⁸ para la mejora continua y para la Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo cualquier observación o falla se toma como oportunidad de mejora. Con la aplicación del ciclo de Deming se espera minimizar los riesgos labores y como consecuencia mejorar los tiempos de entrega de las obras, estandarizar los diversos procedimientos.

1.7 Problema general

¿Cómo la implementación del ciclo de Deming podría reducir los riesgos laborales en una empresa de servicios en Lima en el 2025?

Problemas específicos

- PE 1: ¿Cómo la identificación de peligros, y la evaluación de riesgos podría reducir los accidentes laborales en SINECI en el 2025?
- PE 2: ¿Cómo el llenado correcto ATS (análisis de trabajo seguro), podría reducir los accidentes laborales en SINECI en el 2025?
- PE 3: ¿Cómo la formulación de PETS (procedimiento escrito de trabajo seguro) específicos para cada labor, podría ayudar a la reducción de riesgos laborales en SINECI en el 2025?
- PE 4: ¿Cómo la elaboración del PASST (plan anual de seguridad y salud en el trabajo) puede reducir los riesgos laborales en SINECI?

Objetivo general

Determinar como la Implementación del ciclo de Deming puede ayudar a reducir los riesgos laborales en una empresa de servicios en Lima 2025.

Objetivos específicos

- OE 1: Identificar los peligros y evaluar los riesgos para reducir los accidentes laborales en SINECI en Lima 2025
- OE 2: Instruir en el correcto llenado de ATS para reducir los accidentes laborales en SINECI en Lima 2025
- OE 3: Formular PETS específicos para a la reducción de riesgos laborales en SINECI en Lima 2025
- OE 4: Elaboración del PASST para reducir los riesgos laborales en una SINECI en Lima 2025

CAPÍTULO II: Fundamento del tema elegido

2.1. Bases teóricas

Para apoyar el informe de suficiencia profesional se han considerado siete teorías y una metodología de gestión, estas se desarrollan a continuación:

2.1.1 Teoría científica

Esta teoría fue fundada por Frederick Taylor luego de estudiar el problema de producción que observo durante su tiempo como obrero desde 1878, intentando aplicar los métodos de la ciencia moderna a los problemas administrativos (Jáuregui, s.f., p. 5). En esta, se propone el estudio sistemático para las condiciones óptimas de trabajo y el aumento de productividad laboral, atacando problemas como el desaprovechamiento de la fuerza laboral y maquinaria, y la necesidad de armonización entre empleadores y trabajadores (Gismano & Schwerdt, 2013, p. 3). Para esta teoría es importante que los miembros del equipo recibiera una capacitación amplia, parte de la revolución mental mencionada por Taylor, y la necesidad de trabajo en equipo, cooperando entre supervisores y empleados para que a partir de su superávit se beneficien mutuamente (Vázquez, 2023).

Dentro de lo que menciona F. Taylor, es especialmente relevante la capacitación de los miembros de equipo, así como, el trabajo coordinado entre la supervisión y los trabajadores. La capacitación constante permitirá generar una cultura de prevención, de esta manera, aunque los accidentes laborales pueden producirse, la forma en la que el personal sea consciente del riesgo y se protege ante él puede hacer la diferencia en la magnitud de las consecuencias. Con ello, lo que pudo ser un posible accidente mortal, se convierte en lesión menor.

2.1.2 Teoría clásica de la administración:

También denominada corriente fayolista, por su creador Henry Fayol, considera un enfoque sistémico integral, veía a la organización como un gran sistema, sus estudios incluyeron todas las áreas de la empresa. (UNAM. S.f.).

En la TCA Fayol menciona³⁶ que la administración es una habilidad y que los 14 principios administrativos deben ser enseñados a la alta dirección. Los principios son:¹³ la división del trabajo, autoridad, disciplina, unidad de mando, unidad de dirección, subordinación del bien individual al bien común, remuneración del personal, centralización, jerarquía, orden, equidad, estabilidad del personal, iniciativa y espíritu de equipo. (Medina, A & Avila, A. 2002).

Se enfoca en estructurar la gestión para obtener la mejor productividad. Desde principios del siglo XX también se centra en la eficiencia a través de la división del trabajo, la jerarquía y los principios administrativos, esta estructura da un orden y define a quien le corresponde cada cosa y hasta donde llegan las responsabilidades de cada miembro del equipo.

2.1.3 Teoría de las relaciones humanas:

Por el año 1920, Elton Mayo llevo a cabo una investigación en una textil de filadelfia (planta Hawthorne) y determinó que la excesiva rotación del personal se debía a la monotonía del trabajo y que los operarios buscaban algo más que una compensación económica por su trabajo. (Pingo, M. & Siancas, C. 2022).

Bajo este nuevo enfoque humanístico desarrollado por Elton Mayo se percibe una nueva visión de la administración en la que se incluye: la participación de los niveles inferiores en la solución de los problemas de la organización, mejorar la comunicación y franqueza entre los individuos y grupos dentro de la organización para crear lazos entre los obreros y la administración, mejorar el trato interpersonal de los administradores. (Medina, A & Avila, A. 2002).

Se centra en la motivación de los empleados, menciona¹⁹ que los empleados están más motivados por la atención personal y por formar parte de un grupo que por el dinero o incluso las condiciones laborales. Destacan la importancia de los factores sociales y psicológicos en el trabajo.

2.1.4 Teoría burocracia de Max Weber:

Max Weber fue un sociólogo y filósofo alemán que señalaba que la burocracia es un medio eficiente y poderoso para controlar al personal. (Reyes, V. 2020).

La burocracia sirve al estado para ejercer dominación, regula aspectos económicos y jurídicos, ejerce coacción. (Martínez, S. 2015).

Subraya la imperancia de una jerarquía estrictamente definida, gobernada por normas claras y precisas y lineamientos de autoridad. (Medina, A. & Avila, A. 2002).

La teoría de Weber platea 3 tipos de dominio que son el tradicional, el carismática y el legal o burocrático, menciona también que el factor más importante en una empresa no es el trabajo, sino la gente que lo realiza, otra idea importante es que las organizaciones no son sistemas cerrados, están semi abiertos. (Reyes, V. 2020).

Weber se enfoca en la estructura, se basa en la racionalidad, la idea es que las organizaciones se preocupen por llegar a los objetos trazados al ser creadas.

2.1.5 Teoría neoclásica de Peter Drucker:

La competencia gerencial atañe a la administración, la primera competencia es la comunicación, la segunda la toma de decisiones en condiciones de incertidumbre y la tercera es la planificación estratégica, menciona también que la administración es más práctica que ciencia y se basa tanto en conocimiento como en responsabilidad. (Blacutt, J. 2010).

Se orienta hacia la eficiencia y la motivación de los empleados.

2.1.6 Teoría de la jerarquía de las necesidades de Maslow:

Señala que cuando una necesidad de orden inferior se encuentra satisfecha, esta deja de ser un motivador, activando la siguiente necesidad en la jerarquía como motivador. (Reyes, V. 2020).

Abraham Maslow señaló que las necesidades humanas están estructuradas en una jerarquía, en la parte superior están las necesidades de ego y autorrealización y en la parte baja las de supervivencia. (Medina, A & Avila, A. 2002).

Son cinco los niveles de necesidades identificadas por Maslow los cuales plasma en una pirámide, en la base las necesidades fisiológicas tales como comida, refugio, sueño, en el siguiente nivel las necesidades de seguridad como la protección, ley, límites, estabilidad, en el tercer nivel y centro de la pirámide están las necesidades sociales de amor y pertenencia como la familia, afecto, relaciones, trabajo en grupo, en el segundo nivel están las necesidades de estima que se refiere a logros, estatus, fama, reputación y en el primer nivel las necesidades de autorrealización que es el crecimiento personal. (Quintero, J. 2017).

Esta teoría básicamente indica como las personas priorizan sus necesidades, las necesidades superiores salen a la luz cuando se ha satisfecho la necesidad previa.

2.1.7 Teoría de 2 factores de Herzberg, Factores Motivacionales y factores de Higiene:

La teoría de Herzberg asevera que existen dos factores los cuales son: los factores de higiene que son las condiciones mínimas indispensables, su presencia no motiva, pero su ausencia provoca insatisfacción, y los factores motivadores que tienen que ver con la labor en sí misma, su ausencia no insatisface, pero su presencia si motiva. (Madero, S. 2020).

También conocida como teoría del factor dual, menciona que existen 2 conjuntos de necesidades diferentes, el primero relacionado con la naturaleza animal, impulso a evitar el dolor entre ellos la supervisión, políticas de la empresa, condiciones de trabajo, estatus, seguridad entre otros y el segundo relacionado a las características propias del ser humano como la capacidad de logro, que son el reconocimiento, la responsabilidad, crecimiento. (Pingo, M. & Siancas, C. 2022).

Frederick Irving Herzberg presento dos ideas revolucionarias, la primera fue que la satisfacción y la insatisfacción laboral son dos dimensiones independientes y distintas entre sí, y la segunda fue que la estrategia de aumentar incentivos salariales era no solo incorrecta sino incluso peligrosa, en el sentido que el empleado podría tener expectativas más altas para

futuros ajustes salariales. (Manso, J. 2002).

Herzberg explica que los dos factores deben estar cubiertos, si bien los factores de higiene no proporcionan satisfacción en si mismos es básico cubrirlos para partir de un punto positivo, ya que el no cubrir estos factores si causa incomodidad y por tanto insatisfacción, en el caso de los factores motivacionales estos no se refieren a una compensación económica, es más un aspecto psicológico de hacer sentir bien al colaborador, que sus ideas y opiniones importan.

2.1.8 Ciclo de Deming (PHVA):

El ciclo de Deming PHVA (Planificar-Hacer-Verificar-Actuar) es un método para aplicar de mejora continua (UDEEC. 2020). Esa metodología que se ejecuta como un espiral continuo, buscando mejorar los procesos e implementar cambios. Este ciclo también es conocido con las siglas PDCA en inglés. Es muy útil para abordar, analizar y resolver problemas en empresa, ya que ofrece un alto nivel de flexibilidad. (Nolte, R. 2023)

La principal función del Ciclo PHVA es proporcionar a la empresa un mayor control de los procesos, mediante la identificación constante de los posibles obstáculos paralelamente a la ejecución de los procedimientos habituales y su correspondiente mejoramiento. La base del Ciclo PHVA son la constancia y recursividad. La aplicación del Ciclo de Deming lleva a un perfeccionamiento de los procesos de la empresa y la naturaleza cíclica del método hace que los procedimientos están sujetos a un análisis periódico en que los resultados se vuelven a analizar con el fin de plantear nuevas soluciones.

El ciclo de Deming está compuesto por 4 etapas. Una vez terminada la etapa final, se vuelve a empezar por la primera etapa, de tal forma que el proceso se repite una y otra vez, de ahí la palabra ciclo o círculo. De esta forma, todas las acciones, actividades y nuevas mejoras incorporadas al ciclo son evaluadas sistemáticamente. A continuación, en la figura 06 se puede observar como el ciclo de Deming esta concatenado.

Figura 06



Nota: Imagen bajada del portal web: ⁵⁸ https://safetva.co/phva-procedimiento-logico-y-por-etapas/#google_vignette

P: Planificar (Plan):

Se selecciona una actividad o proceso que se desee de mejorar. ⁵³ La planificación es la base para alcanzar los objetivos.

Es la etapa teórica, aquí se fijan los objetivos y se asignan los medios para poderlos conseguir. Se establecen responsabilidades y esquematiza un cronograma, se analiza como se llevará a cabo el proyecto, lo que permite prever posibles obstáculos, así como sus correspondientes soluciones. (Escobar, J. s.f.).

Al planificar se deben determinar los riesgos y oportunidades para poder lograr los resultados deseados y prevenir o minimizar los efectos negativos. (ISO 9001, 2015, p.4)

H: Hacer (do):

Es la etapa práctica, se pone en ejecución lo planificado previamente. (ISO 9001, 2015, p. X).

V: verificar – (check):

La etapa analítica, se deberá realizar el seguimiento y de ser el caso la medición de los procedimientos, los servicios y/o productos respecto a las políticas, los objetivos, los requisitos y las actividades previamente planificadas, se deberá informar los resultados. . (ISO 9001, 2015, p. X).

A: Actuar (act):

En esta etapa de ser necesario se toma acciones para mejorar el desempeño. . (ISO 9001, 2015, p. X).

Al comprobar los resultados se propondrán las posibles soluciones y mejoras a los procesos. Se ejecuta el plan en su totalidad. (Escobar, J. s.f.). Se estudian los resultados y deberán ser compararlos con los resultados previos a la mejora implantada, si dichos resultados son satisfactorios, se implantará la mejora de forma permanente, de no ser los esperados habrá que valorar si se realizan nuevos cambios o se desecha la mejora.

Una vez terminada la cuarta etapa, se reinicia el ciclo, volviendo a la primera etapa de forma periódica con el objeto de desarrollar nuevas mejoras a implantar. Las No Conformidades hacen que se tomen las Acciones Correctivas y se da Mejora Continua.

Para SINECI toma no conformidad es una oportunidad de mejora.

Los beneficios del PHVA

- Simplifica la división de las responsabilidades. (Escobar, J. s.f.).
- Es flexible, ya que permite realizar modificaciones. (Escobar, J. s.f.).
- Capacidad de análisis de los procesos al instante.
- Simplifica la ejecución de proyectos. (Escobar, J. s.f.).
- Al ser una metodología cíclica se mantiene un constante perfeccionamiento de los procesos. (Escobar, J. s.f.).

- Al ser más eficientes se pueden reducir costos y mejorar la calidad de los diversos servicios.

Para el caso específico de SINECI se puede aplicar el ciclo para cada ejecución de las diversas actividades con los clientes para así poder reducir los riesgos laborales de los colaboradores.

2.2. Marco Conceptual

A continuación, se presenta un glosario, en su mayoría las definiciones son tomadas de la Ley 29783 de Seguridad y Salud en trabajo publicada en el diario El Peruano.

2.2.1. Accidente Incapacitante: Evento cuya lesión resultante después de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Estadísticamente, no se tomará en cuenta el día de ocurrido el accidente. De acuerdo al grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser: (El Peruano, 2012, p. 37).

- **Total Temporal:** Cuando la lesión imposibilita al trabajador de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su recuperación. (El Peruano, 2012, p. 37).
- **Parcial Permanente:** Cuando por la lesión hay la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones del mismo. (El Peruano, 2012, p. 38).
- **Total Permanente:** Cuando la lesión genera la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida de la quinta falange. (El Peruano, 2012, p. 38).

2.2.2. Accidente Leve: Suceso cuya lesión, posterior de la evaluación médica, genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales. (El Peruano, 2012, p. 37).

2.2.3. Accidente Mortal: Evento en que las lesiones producen la muerte del trabajador. Debe considerarse la fecha del deceso para efectos de estadística. (El Peruano, 2012, p. 38).

2.2.4. Actividad: Ejercicio u operaciones industriales o de servicios desempeñadas por el empleado, en concordancia con la normatividad vigente. (El Peruano, 2012, p. 38).

de tareas que se realizan dentro de los procesos constructivos en el proyecto.

2.2.5. Auditoría: Proceso sistemático, independiente y documentado para evaluar un SGSST, que se llevará a cabo de acuerdo a la regulación que establece el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo. (El Peruano, 2012, p. 38).

2.2.6. Autoridad Competente: Ministerio, autoridad pública gestora de reglamentar, controlar y fiscalizar el cumplimiento de las disposiciones legales. (El Peruano, 2012, p. 38).

2.2.7. Capacitación: Función que radica en transferir conocimientos teóricos y prácticos para el desarrollo de competencias, capacidades y destrezas acerca del procedimiento de la labor encomendada, la prevención de los riesgos, la seguridad y la salud. (El Peruano, 2012, p. 38).

2.2.8. Causas de los Accidentes: Son uno o varios eventos relacionados que concurren para generar un accidente. Se dividen en: (El Peruano, 2012, p. 38).

- **Falta de control:** Son fallas, ausencias o debilidades administrativas en el manejo del empleador o servicio y en la fiscalización de las medidas de protección de la SST. (El Peruano, 2012, p. 38).
- **Causas Básicas:** Vinculadas a factores personales y factores de trabajo: (El Peruano, 2012, p. 38).
 - **Factores Personales.** -conectados a limitaciones en experiencias, fobias y tensiones presentes en el trabajador. (El Peruano, 2012, p. 38).
 - **Factores del Trabajo.** - Vinculados al trabajo, las condiciones y medio ambiente de trabajo: organización, métodos, ritmos, turnos, maquinaria, equipos, materiales, dispositivos de seguridad, sistemas de mantenimiento, ambiente, procesos, comunicación, entre otros. (El Peruano, 2012, p. 38).
- **Causas Inmediatas:** Son aquellas correspondientes a los actos o condiciones sub-estándares. (El Peruano, 2012, p. 38).
 - **Condiciones Sub-estándares:** Toda condición en el entorno que puede causar un accidente. (El Peruano, 2012, p. 38).
 - **Actos Sub-estándares:** Es toda acción o práctica incorrecta realizada por el trabajador que puede provocar un accidente. (El Peruano, 2012, p. 38).

2.2.9. Competitividad: Capacidad que posee un individuo o empresa para posicionarse por

delante de sus competidores, consiguiendo una mejor posición frente a ellos. (Sdelsol, s.f.).

2.2.10. Control de riesgos: Proceso de toma de decisiones fundamentada en la información obtenida en la evaluación de riesgos. Se orienta a reducir los riesgos a través de la propuesta de medidas correctivas, la exigencia de su cumplimiento y la evaluación periódica de su eficacia. (El Peruano, 2012, p. 39).

2.2.11. Cultura de seguridad o cultura de prevención: Cúmulo de valores, principios y normas de comportamiento y conocimiento respecto a la prevención de riesgos en el trabajo que comparten los asociados de una organización. (El Peruano, 2012, p. 39).

2.2.12. Emergencia: Evento o suceso grave que se manifiesta debido a factores naturales o como consecuencia de riesgos y procesos peligrosos en el trabajo que no fueron evaluados en la gestión de la seguridad y salud en el trabajo. (SUNAFIL, 2019, p. 9).

2.2.13 Enfermedad Ocupacional: Enfermedad contraída como resultado de la exposición a agentes o factores de riesgo inherentes a la actividad laboral. (El Peruano, 2012, p. 39).

2.2.13. Equipos de Protección Personal (EPP): Dispositivos, materiales e indumentaria personal e intransferible con el fin de proteger al trabajador de uno o varios riesgos presentes en y que puedan amenazar su seguridad y salud. Los EPP se complementan con las medidas preventivas colectivas. (El Peruano, 2012, p. 39).

2.2.14. Ergonomía: o ingeniería humana. Ciencia que busca optimizar la interacción entre el trabajador, máquina y ambiente de trabajo con el fin de adecuar los puestos, ambientes y la organización del trabajo a las capacidades y características de los trabajadores para minimizar efectos negativos y mejorar el rendimiento y la seguridad del trabajador. (SUNAFIL, 2019, p. 9).

2.2.15. Evaluación de Riesgos: Proceso posterior a la identificación de los peligros, que permite estimar la magnitud de un riesgo y decidir si éste es tolerable o no, proporcionando la información necesaria para que el empleador decida sobre la oportunidad, prioridad y tipo de acciones preventivas que debe adoptar. (El Peruano, 2012, p. 39).

2.2.16. Gestión de la Seguridad y Salud: Aplicación de los principios de la administración a la seguridad y salud, incorporando a la producción, calidad y control de costos. (El Peruano, 2012, p. 39).

2.2.17. Gestión de Riesgos: Es el procedimiento que una vez determinado el riesgo, permite la aplicación de las medidas más adecuadas para reducir al mínimo los riesgos caracterizados

y mitigar sus efectos, al tiempo que se obtienen los resultados esperados. (El Peruano, 2012, p. 39).

2.2.18. Inducción u Orientación: Capacitación inicial dirigida a proporcionar conocimientos e instrucciones al colaborador para que realice su labor en forma segura y eficiente. (El Peruano, 2012, p. 39).

2.2.19. Inspección: Confirmación de que se sigan los estándares establecidos en las disposiciones legales. Proceso de observación directa que recopila datos sobre el trabajo, sus procesos, condiciones, medidas de protección y cumplimiento de dispositivos legales en SST. (El Peruano, 2012, p. 39).

³**2.2.20. Investigación de Accidentes e Incidentes:** Procedimiento de identificación de las causas, circunstancias y puntos críticos que convergen para generar tanto accidentes como incidentes. Su finalidad es revelar la red de causalidad y de ese modo la gerencia puede tomar las acciones correctivas y prevenir la recurrencia de los mismos. (El Peruano, 2012, p. 39).

2.2.21. Lugar de trabajo: Todo lugar o área donde los trabajadores acuden, permanecen y desarrollan su trabajo. (El Peruano, 2012, p. 39).

³**2.2.22. Medidas de prevención:** Las acciones que se adoptan con el fin de minimizar los riesgos derivados del trabajo y que se encuentran direccionadas a proteger la salud de los trabajadores contra aquellas condiciones de trabajo que generan daños que sean consecuencia, guarden relación o sobrevengan durante el cumplimiento de sus labores. También, son medidas cuya implementación constituye una obligación y deber de los empleadores. (El Peruano, 2012, p. 37).

¹¹**2.2.23. Medidas o Acciones Preventivas/correctivas:** Acciones que se adoptan con el fin de eliminar o reducir los riesgos derivados del trabajo, dirigidas a proteger la integridad del trabajador contra condiciones de trabajo que puedan causar daños, que sean consecuencia durante el cumplimiento de sus labores. También son medidas que son obligación del empleador implementar. (El Peruano, 2012, p. 40).

²⁶**2.2.24. Peligro:** Situación o característica intrínseca de algo con posibilidad de causar daños a las personas, equipos, procesos y ambiente. (Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral, 2019, p. 11).

2.2.25. PHVA: El ciclo PHVA (Planificar-Hacer-Verificar-Actuar) es una estrategia interactiva para poder resolver problemas y así mejorar procesos e implementar cambios. El

ciclo PHVA es una metodología de mejoras continuas. (Martins. J., 2022). En inglés es conocido como PDCA sus siglas son Plan, Do, Check & Act.

- **Planificar:** se deben trazar los planes que permitan mejorar la salud y la seguridad de los trabajadores, definiendo qué se está haciendo de manera incorrecta, o qué se puede hacer de un mejor modo. (SafetYA, 2016).
- **Hacer:** llevar a cabo las medidas que se han planificado. (SafetYA, 2016).
- **Verificar:** examinar las acciones y procedimientos para comprobar si se están logrando los resultados esperados. (SafetYA, 2016).
- **Actuar:** implementar medidas de mejora para elevar la eficacia de todas las acciones en materia de seguridad y salud en el trabajo. (SafetYA, 2016).

2.2.26. Prevención de Accidentes: Combinación de políticas, estándares, procedimientos, actividades y prácticas en el proceso y organización del trabajo, estas son establecidas por el empleador con el objetivo de prevenir los riesgos en el trabajo. (El Peruano, 2012, p. 37).

2.2.27. Productividad: Capacidad de desarrollar tareas en determinado tiempo y con cierta cantidad de recursos asignados que tiene el negocio. (Drew, s.f).

2.2.28. Riesgo: Probabilidad de que un peligro se materialice en determinadas condiciones y cause daños a las personas, equipos y al ambiente. (El Peruano, 2012, p. 40).

2.3. Antecedentes Internacionales

En el trabajo de Ruiz, J. & Quiroz, M. se menciona que la accidentabilidad en Colombia es muy alta, sobre todo en trabajos de altura y que basándose en el ciclo de Deming lograron elaborar un Programa de Prevención contra caídas (PPPCC) como herramienta para la disminución de accidentes por trabajos de altura. Como comentario aquí en Perú la norma indica que se considera trabajo de altura a partir de 1.80 m. y en Colombia se considera un trabajo de alto riesgo a partir de 1.50 m. siendo la normativa más exigente.

2.4. Antecedentes Nacionales

En el trabajo realizado por Asencios, I. (2018) menciona que las causas de los

accidentes están asociadas a actos inseguros de los trabajadores, por lo tanto, podemos concluir que si el trabajador esta mejor capacitado, será más consciente de su entorno y realizará menos actos inseguros, y así se minimizarán los accidentes

15 2.5. Justificación de la metodología elegida

Para el presente trabajo de suficiencia profesional se aplicó la metodología del uso de Check List, ver anexo 19.

Esta lista de verificación se preparó con base a la propuesta realizada, se debe realizar antes de ejecutar los servicios y al terminar los mismos. La plantilla es sencilla y fácil de comprender, pero igual se impartió una capacitación para el correcto llenado de la misma, cabe mencionar que en la parte posterior permite realizar alguna observación si fuese el caso.

CAPÍTULO III: Aporte y desarrollo de la experiencia

La base de este capítulo son los aportes significativos y el desenvolvimiento de la experiencia adquirida en la empresa SINECI durante el periodo de la investigación en que se ha realizado en el Informe de Suficiencia Profesional. Es crucial en el proceso de investigación evaluar y analizar los resultados obtenidos, además de reflexionar sobre el crecimiento y el aprendizaje que se ha adquirido a lo largo del desarrollo de la investigación. (Suxe, S. 2023).

1

3.1 Diagnóstico de la situación problemática

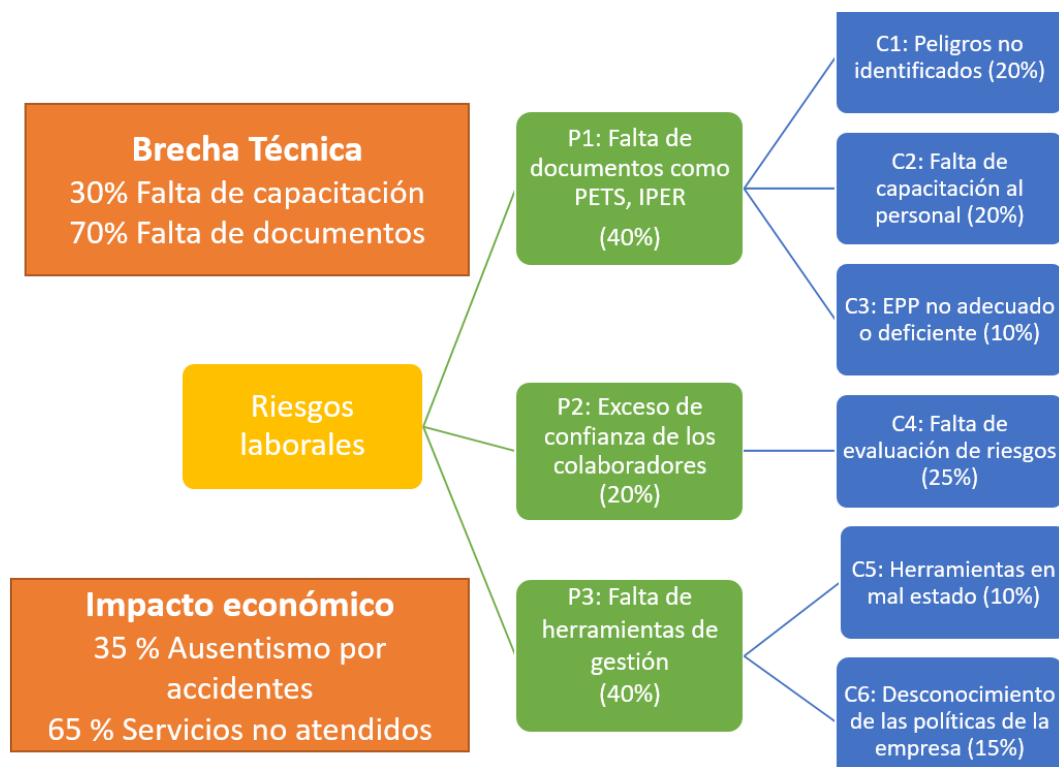
A continuación en la figura 07 se esquematiza el diagnóstico de la problemática de la empresa SINECI, en cuanto a la brecha técnica vemos que el problema principal es la falta de documentación seguido de carencia o ausencia de capacitación al personal, en cuanto al impacto económico de esta puede ser bastante significativo, especialmente cuando ocurren accidentes, no solo por el periodo de descanso para al personal, sino también porque si es de un momento a otro no se podría cumplir con algunos servicios programados, dependiendo la disponibilidad de cliente podría reprogramarse o simplemente perderse ese servicio. Cuando se presenta un accidente también se crea incertidumbre entre los demás colaboradores, también puede presentarse ausentismo por temor a que se produzca un accidente similar a uno mismo o a otro compañero. Producto de estos accidentes, también se dan costos indirectos, como la pérdida de productividad, la rotación de personal y el tiempo de inactividad. Todo esto puede llevar a una disminución en la rentabilidad y afectar la competitividad de la empresa. Invertir en la prevención de riesgos laborales no solo es beneficioso para la salud y el bienestar de los trabajadores, sino que también puede ser una estrategia inteligente para mejorar la sostenibilidad y la rentabilidad de las empresas.

67

9

Figura 07

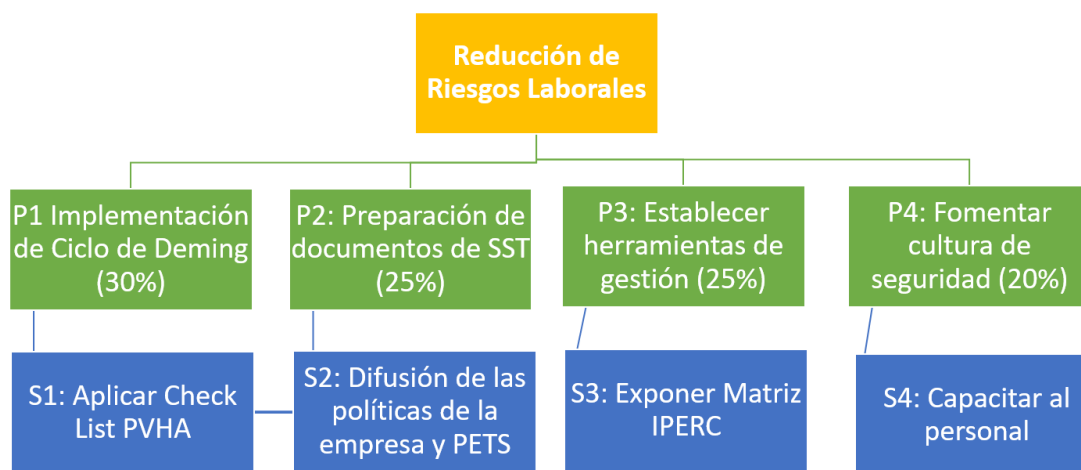
Diagnóstico de la problemática



Nota. Elaboración propia basada en la metodología del curso de Suficiencia Profesional.

Figura 08

Diagnóstico de solución

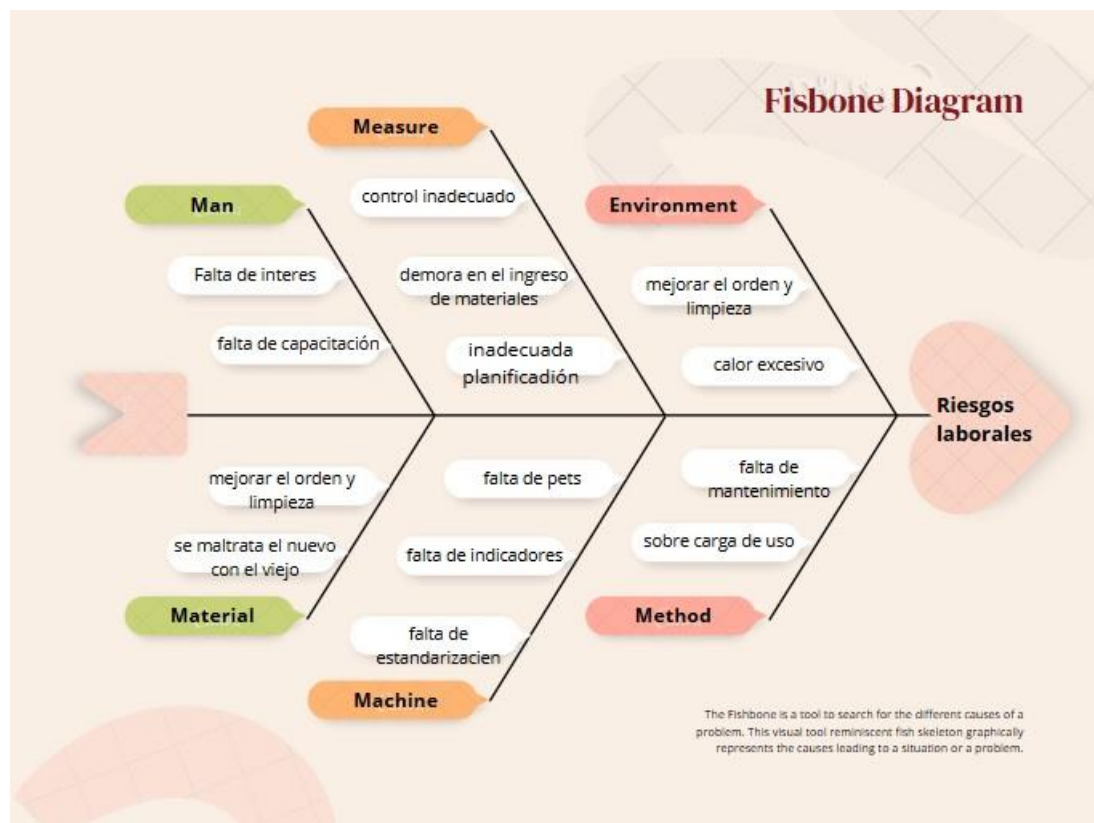


Nota. Elaboración propia basada en la metodología del curso de Suficiencia Profesional.

La empresa SINECI tiene como principal problema los riesgos laborales, que pueden llevar a accidentes y/o enfermedades ocupacionales, para poder minimizar estos riesgos se considera la aplicación del ciclo de Deming lo cual permite ir evaluando y mejorando de manera constante el sistema de gestión. Como se observa en la figura 08, parte importante de la solución es la preparación de la documentación de Seguridad y Salud en el Trabajo, capacitar al personal, fomentar la cultura de seguridad, realizar periódicamente una correcta evaluación de riesgos, implementar las herramientas de gestión como son los check list de herramientas, hacer difusiones de las políticas de la empresas, de los resultados de las evaluaciones de riesgo, del IPERC, de los PETS y otros documentos, ya que la seguridad es responsabilidad de todos los involucrados.

Figura 09

Diagrama de Ishikawa

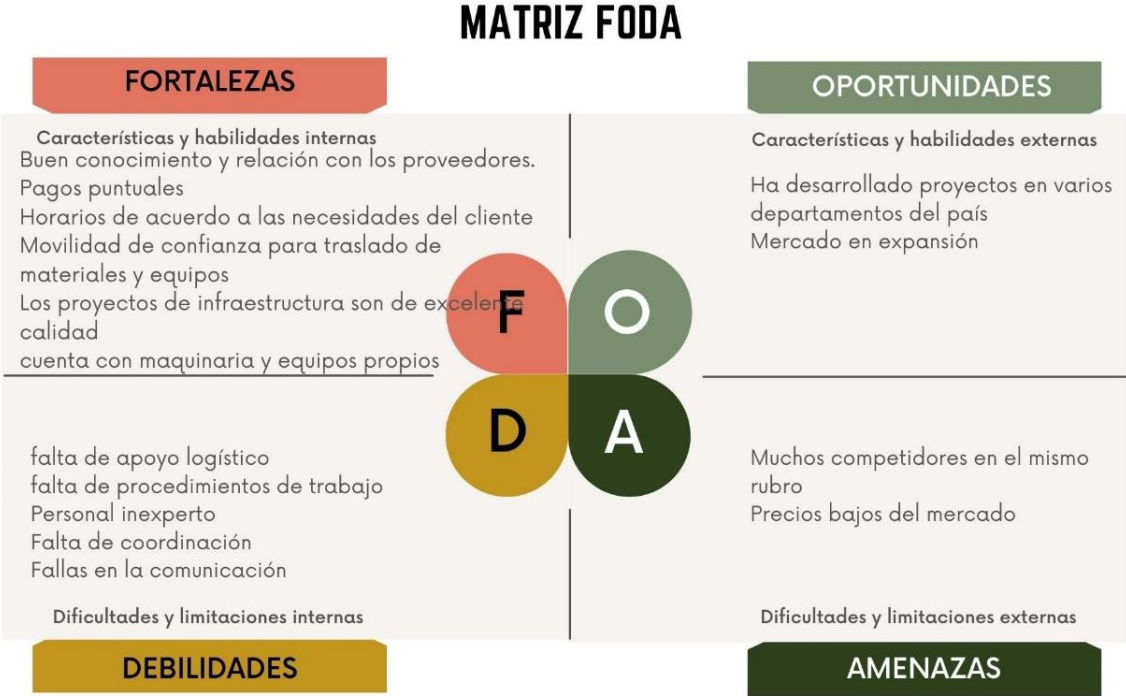


Nota. Elaboración propia basada en la metodología del curso de Suficiencia Profesional.

En el Diagrama de Ishikawa podemos ver que son varios los factores que afectan a SINECI, entre ellos se evidencia la falta de un PETS, esto puede generar confusión entre los mismos colaboradores de la empresa, algunos pueden pensar que su función abarca más de lo que realmente les corresponde o puede ser que asuman menos responsabilidades dejando de lado temas que si eran de su competencia, en ambos casos quien se perjudica es la empresa que deja una imagen de informalidad ante el cliente, sobre todo cuando se solicita el mismo servicio y al ser realizado por distintos operarios el resultado no sea estándar. Con este mismo documento también se solucionaría la falta de estandarización y de indicaciones. Con la aplicación del ciclo de Deming se solucionaría el problema de la falta de planificación.

Figura 10

Matriz FODA



Nota. Elaboración propia.

SINECI cuenta con varias fortalezas a su favor, tiene ya muchos años en el mercado y eso le da la experiencia para conocer la importancia de tener horarios flexibles para realizar

los servicios y no interrumpir el desarrollo de las actividades de los clientes, en muchos casos los servicios se realizan en las noches/madrugadas o domingos o incluso en días feriados.

La mejor oportunidad de SINECI es que el mercado sigue en expansión, sobre todo en la implementación y mantenimiento del SCI en cocinas con el sistema Ansul y que tiene experiencia en poder atender a clientes en provincia.

Entre las debilidades esta nuevamente la falta de PETS, falta de coordinación y personal con poca experiencia.

Entre las amenazas esta la competencia, en el tema de recarga de extintores hay muchísimas opciones, ya que se tiene variedad de opciones de servicio con polvo importado y certificado o polvo de baja calidad y muy económico.

A continuación, se describen algunos accidentes resaltantes acaecidos durante el año 2024, que se hubieran podido evitar con un Sistema de Gestión de SST adecuado.

Accidente 01: Caída de escalera:

Detalles del evento:

Se estaban instalado equipos de detección (detector de humo) y en vista que había poco personal, el supervisor decide ayudar en el trabajo de campo y consigue una escalera prestada del local, la coloca contra la pared y sube a realizar la instalación. Estando en la parte superior de la escalera esta se resbala y cae de más de 1.5 m.

Resultado:

El supervisor fue llevado por emergencia, el diagnóstico fue dislocación del hombro derecho y fractura del codo izquierdo, lo cual requirió operación y posteriores terapias, 3 meses de incapacidad.

Antecedentes:

- En ese servicio no se contó con PDR (prevencionista de riesgo) ya que el cliente no lo había solicitado. No se hubiese permitido esa maniobra.
- Dentro de las labores del supervisor no está realizar instalaciones de los equipos, esa actividad no le correspondía.

- No se realizó el check list previo al uso de escalera.
- No se tomaron las medidas de control para el uso seguro de escalera como es que un compañero sujete la escalera mientras se esté utilizando.
- La escalera no se posiciono de manera correcta

Acciones correctivas:

- Capacitación a todo el personal incluida línea de mando en el uso seguro de escaleras
- Incluir en el PETS el uso seguro de escaleras.
- Capacitación al personal en el llenado del check list de escaleras.
- Considerar en todos los servicios PDR ⁶⁵ supervisor de seguridad según sea el caso.

Accidente 02: Herida en la mano

Detalles del evento:

Se estaba realizando un mantenimiento a un sistema de detección, el técnico necesitaba un desarmador para abrir un detector y poder programarlo, como no lo tenía a mano utilizó un cutter para intentar girar el tornillo, lo cual ocasiono que se le resbale la herramienta y se haga un corte profundo en la palma de la mano izquierda.

Resultado:

El técnico fue llevado por emergencia, el diagnóstico fue herida punzo cortante, sutura con 6 puntos en la palma de la mano, descanso por 5 días. Recibió la vacuna antitetánica.

Antecedentes:

- En ese servicio no se contó con PDR ya que el cliente no lo había solicitado. No se hubiese permitido esa maniobra.
- El técnico no utilizo la herramienta adecuada para la labor.
- No se realizó el check list de herramientas.

Acciones correctivas:

- Capacitación al personal en el uso adecuado de herramientas
- Realizar el check list de herramientas y respectivo etiquetado según G 050.
- Considerar en los costos que todo trabajo debe realizarse entre al menos 2 personas.

Accidente 03. Esguince de tobillo

Detalles del evento:

Se estaba realizando un mantenimiento a un SCI de cocina, el ayudante no se dio cuenta que se había retirado la rejilla del piso de la cocina que sirve para drenar cuando se baldea, metió el pie en el agujero y se dobló el tobillo, en el momento no siento tanto dolor y continuo labores, pero luego el dolor agudizo y pido ayuda.

Resultado:

El ayudante fue llevado por emergencia, el diagnóstico fue esguince de tobillo derecho, descanso por 3 días.

Antecedentes:

El ayudante no prestó suficiente atención al entorno, al inicio del servicio aún se encontraba presente personal del locatario realizando labores de limpieza.

Acciones correctivas:

- Capacitación al personal en el uso adecuado del EPP. Si bien estaba con botines de seguridad, estos estaban sueltos y los pasadores no ajustaban hasta la parte superior de la bota.
- Contar con PDR en todo servicio.
- Mayor atención – concentración a la hora de realizar trabajos.

9

En el cuadro que se presenta a continuación se puede apreciar la cantidad de días perdidos para el trabajo producto de los accidentes acaecidos durante el año 2024, también podemos ver la cantidad de h/h (horas hombre) que no hubo producción y el monto que éstas significan para la empresa. En este cuadro no se está considerando la cantidad de accidentes porque se está cuantificando las pérdidas monetarias con el costo de las horas hombre

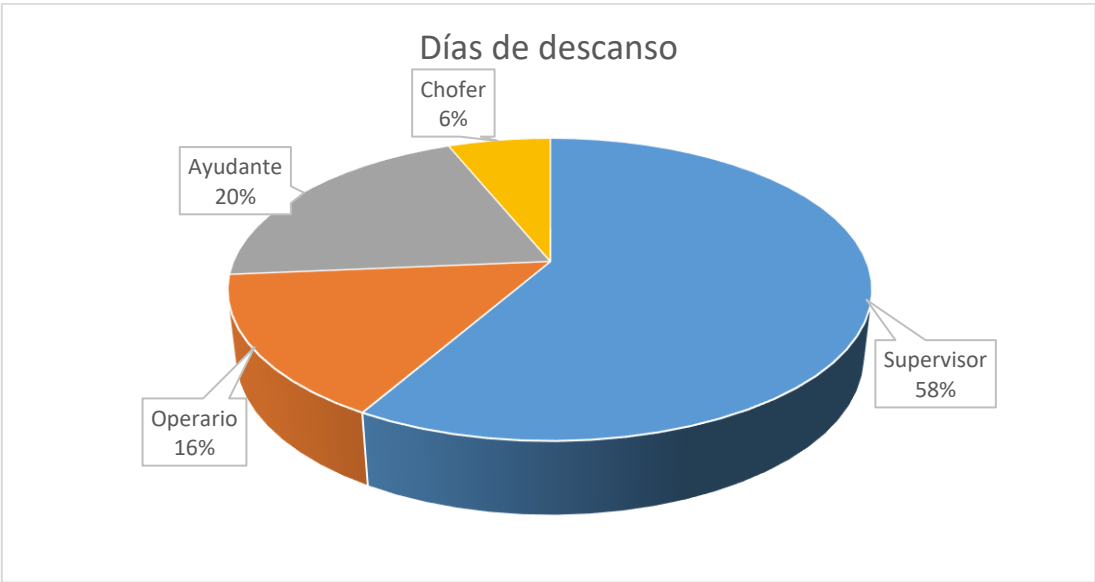
Categoría	Días de descanso	Monto asignado por día (S/.)	Costo Hora hombre (8h por día)	Total expresado en soles (S/.)
Supervisor	95	200	25	19000
Operario	25	150	18.75	3750
Ayudante	33	80	10	2640
Chofer	10	120	15	1200
TOTAL	163			26590

Nota. Elaboración propia.

Como se puede apreciar durante el año 2024 se ha tenido 163 días de descanso en total entre supervisor, operarios, ayudantes y el chofer, lo cual perjudica el desempeño de la empresa.

Figura 11

Grafico



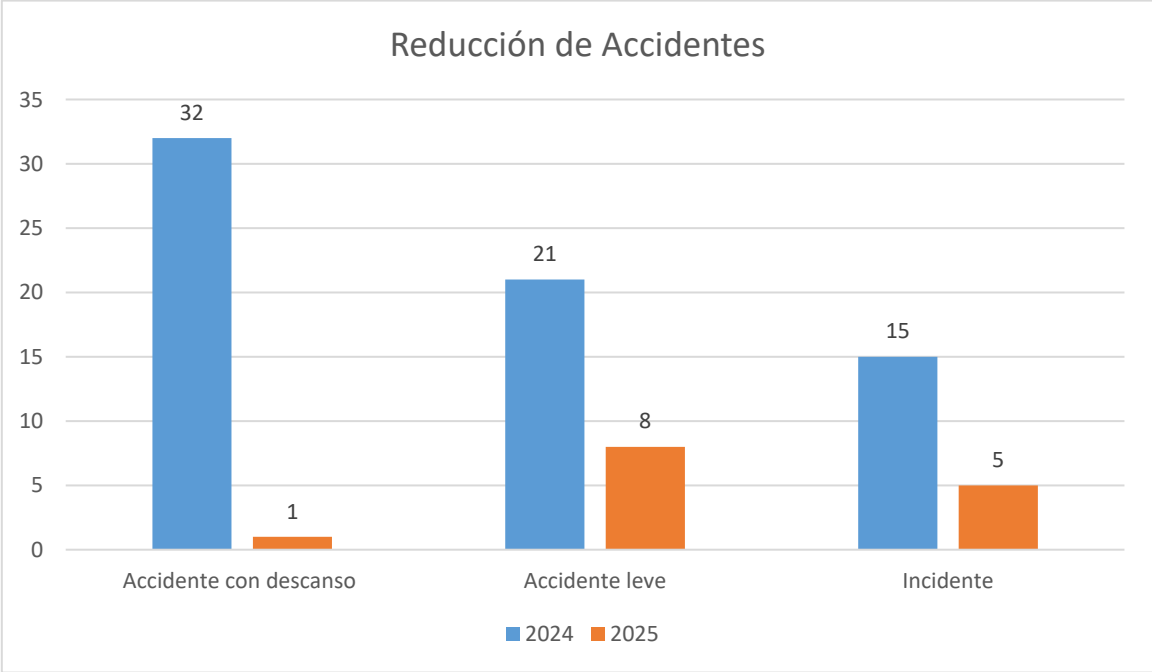
Nota. Elaboración propia.

En la figura 11 observamos que, del total de días de descanso, 163 durante el año 2024, 58% corresponde al cargo de supervisor, 16% operarios, 20% ayudantes y 6% el chofer, días que fue necesario reprogramar los servicios e incluso contratar otro personal para cubrir el puesto.

70 Durante el año 2024 se presentaron un total de 53 accidentes de los cuales 1 necesito una operación y 3 sutura, en total 32 requirieron días de descanso, 21 accidentes fueron leves, se les dio la atención en el lugar y regresaron a continuar con sus labores y 15 incidentes o casi accidentes, que no llegaron a causar daño a la persona, pero potencialmente pudieron causar daño, se consideran en la contabilidad, ya que, si se presentan muchos casi accidentes, esto nos indica que es probable que se presente un accidente, de igual manera si se presentan un considerable número de accidentes leves se puede presentar un accidente moderado y así sucesivamente, esta estadística nos permite tomar acción de manera preventiva y evitar que se concreten accidentes fatales.

Figura 12

Grafico comparativo



Nota. Elaboración propia.

La figura 12 da una vista comparativa de cómo se redujeron los accidentes del año 2024 al 2025, se pasó de un total de 53 accidentes a 9 hasta la fecha, de los cuales solo 1 necesito días de descanso, los demás fueron leves y se brindó la atención en el lugar, también se han presentado 5 casi accidentes o incidentes en lo que va del año. Claramente la aplicación del Ciclo de Deming ha mostrado resultados tangibles en la reducción de riesgos y de accidentes en la empresa.

A continuación, se detallan clientes y servicios perdidos por no contar con la documentación adecuada en el momento oportuno para ingreso a Centros Comerciales y/o empresas durante el año 2024 y 2023, en el anexo 18 se adjunta 2 correos con las negativas.

Año	Cliente	Servicios	Contrato semestral soles (S/.)	Total Anual soles (S/.)
2024	Pica Pollo Mega plaza	01 Mantenimiento de SCI cocina sistema Ansul	5500	5500
2024	La Lucha Mega Plaza	01 Mantenimiento de SCI cocina sistema Ansul	5500	5500
2024	Happy Land Jockey	02 Mantenimiento de SCI cocina sistema Ansul	5500	11000
2024	La Lucha Jockey	02 Mantenimiento de SCI cocina sistema Ansul	5500	11000
2024	La Lucha Aeropuerto	02 Mantenimiento de SCI cocina sistema Ansul	5500	11000
2024	UTP	Implementación SACI edificios sede SJL		1098000
2023	Almacenes Merk	Recarga de extintores	5500	11000
2023	Almacenes Merk	Reparación de SCI (agua)		146400
2023	New Rest	Mantenimiento equipos de detección temprana (DACI)	3500	7000
2023	New Rest	Mantenimiento y recarga de extintores	4000	8000
2023	New Rest	Mantenimiento de SACI		13500
2023	New Rest	Prueba hidrostática de mangueras		2500
2023	Helicuzco	Equipamiento DACI		293000
			TOTAL S/.	1623400

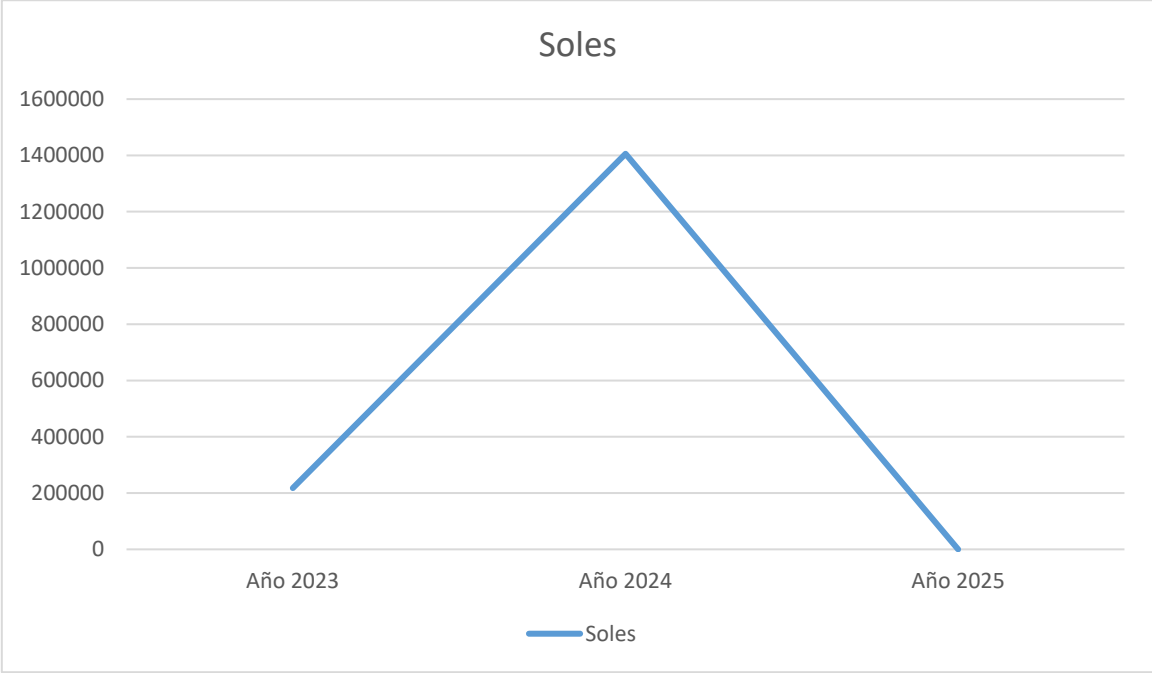
Nota. Elaboración propia.

Entre los días perdidos por accidentes laborales a lo largo del año 2024 y los servicios que no se lograron ejecutar por denegarse el ingreso a los centros comerciales se tiene como perdida un total de S/. 1,168,590.00

Desde finales del 2024 se empezó a implementar el ciclo de Deming en la gestión documentaria en la empresa SINECI y hasta la fecha no se han perdido contratos por falta de documentación para ingresos a los locales ubicados en los Centros Comerciales. En el anexo 20 se encuentra una orden de compra del cliente UTP, con quién si se había tenido una importante pérdida de un servicio en el año 2024.

En la figura 13 podemos apreciar un gráfico que indica cómo han disminuido las pérdidas de los servicios en lo que va del 2025.

Figura 13



Nota. Elaboración propia.

Para la implementación del ciclo de Deming ha sido necesaria una inversión anual de S/. 66,100 soles que se detallan en el siguiente cuadro.

Item	Monto anual expresado en soles (S/.)
Laptop Thinkpad	3500
Capacitación al personal (3)	600
Sueldo personal fijo	60000
Papelería e impresiones	500
Mejorar herramientas y EPP	1500
TOTAL	66100

Nota. Elaboración propia.

La inversión es mínima si se compara con las pérdidas generadas el año anterior a la aplicación del ciclo de Deming en SINECI SAC.

3.2 Desarrollo de la experiencia

En el 2021 ingresé a SINECI, al inicio realizaba labores de PDR para las diversas obras en las que se solicitaba ese puesto, en los momentos que asistir a obra no era necesario me desempeñaba como gestor de servicios. Conforme han pasado los años he continuado capacitándome, llevando cursos y diplomados, para mantener frescos los conocimientos. Esto me permitió ascender de ser una Prevencionista de Riesgos a una Supervisora ⁴¹ de Seguridad y Salud en el Trabajo, e incluso Supervisora SSOMA (Seguridad Salud Ocupacional y Medio Ambiente) en algunas obras.

Descripción de la experiencia

Acto seguido, realizaré una breve descripción de las principales gestiones que realicé, aportando al crecimiento de la empresa SINECI. Durante mi tiempo de laburo he podido observar que mientras más se capacite al personal menos son los accidentes laborales ocurridos, ya que poco a poco se va tomando conciencia y se aprende la cultura de

prevención. Llega un momento en el que el personal se acostumbra al uso del EPP de manera correcta, y no solo lo utilizan porque sea obligatorio o porque se encuentre bajo supervisión, sino porque saben que así se están cuidando a sí mismos.

Durante mis charlas diarias suelo mencionar que el PDR, Supervisor de SST o Supervisor SSOMA no está para molestarlos y hacerlos usar el incómodo y caluroso EPP, todo lo contrario, este personal está dispuesto a cuidarlos, es más, hago una similitud a la adolescencia en que al salir de casa por lo general la mamá decía lleva una casaca/chompa/polera y uno de joven renegaba. Hoy en día que muchos ya no tenemos a mamá viva o cerca, recordamos con cariño como se preocupaba. Es similar, no hay que tomar a mal el recordatorio del uso de los lentes de seguridad o el casco/ guantes, etc., sino pensar que ese EPP, pese a que puede ser molesto, cuida tu vista, tus dedos, etc. Los accidentes ocurren en segundos y si bien el uso del EPP es la última barrera, este puede ser la diferencia a la hora de sufrir uno.

Otro punto importante que he podido observar es que en muchas oportunidades la empresa si cuenta con los documentos, ya que el cliente lo solicita, pero esta información no llega de manera adecuada a los operarios. Es importante hacer una difusión constante de los cambios y actualizaciones que se realicen a la documentación.

También me he dado cuenta que es muy necesario mantenerse actualizado en todo momento para poder tener una buena base y sustento para poder defender un punto ante el área de logística de porque es necesario invertir en un sistema distinto antiácida para trabajos de altura como sería el uso de un freno retráctil o una línea de vida con absorbedor de impacto, y es que en cada escenario necesita el mecanismo diferenciado, no todos los sistemas son iguales y es necesario poder dar una explicación clara para evitar demoras en la compra y por tanto demoras en el avance.

Como supervisora de SST he tenido que asumir varias responsabilidades para garantizar un ambiente laboral seguro y saludable. Entre ellas, la elaboración de la matriz de identificación de peligros y evaluación de riesgos en el lugar de trabajo (IPERC), desarrollo de políticas y PETS para la empresa, capacitación al personal, como también la realización de inspecciones planeadas como las de extintores, botiquín y herramientas mensuales como inopinadas. Cuando se ha dado el caso de un incidente o accidente, he realizado las

investigaciones del caso para poder determinar la causa raíz y aplicar medidas correctivas. También me he encargado de la difusión del evento para que no se repita con otro colaborador. Me ha tocado servir de enlace entre las gerencias y los operarios para negociar cantidad de polos a entregar, frecuencia de compra de cajas de agua, mantenimiento de limpieza, entre otros puntos.

Igualmente, me ha tocado dictar las charlas de inducción “hombre nuevo” y tomar los exámenes correspondientes que corroboren que el personal si cuenta con conocimientos básicos para poder ingresar a la obra y saber desempeñarse dentro de ella.

La diferencia entre el SST y SSOMA es que SST⁴⁴ se enfoca en el cuidado de la salud y la seguridad de los operarios en el trabajo, la idea es prevenir accidentes y enfermedades ocupacionales. Mientras que en el caso de SSOMA, aparte de preocuparse por los puntos mencionados, le agrega la gestión del impacto ambiental de las diversas actividades (la gestión de residuos), buscando un balance entre el cuidado de las personas y el entorno. De esta manera, es más completo y abarca más responsabilidades.

1 Análisis de la experiencia

Las diversas actividades realizadas a lo largo de estos años en la empresa SINECI me han permitido observar que el trabajo de campo va de la mano con el de gestión. Es necesario que ambos trabajos se puedan manejar de manera paralela para tener una visión clara y realista, y así, minimizar de manera considerable los riesgos del trabajo de campo.

No solo es importante tener la documentación al día, es necesario trasladarla a los colaboradores para poder sacarle provecho a las herramientas de gestión y de minimizar los riesgos de manera considerable. Por ejemplo, la matriz IPER es una herramienta básica para el sistema de gestión en la que se detallan las actividades que se van a realizar, cuáles son los peligros, los riesgos de las labores. Se realiza un análisis previo en el que se evalúa qué tan realista es la posibilidad de que se materialice el peligro y, en caso que ocurra, qué tan grave puede ser. Este primer análisis brinda un resultado que puede clasificarse como riesgo bajo, moderado, tolerable o intolerable.²⁰ Se aplican las medidas de control para minimizar la posibilidad de que efectivamente se materialice, y se realiza una segunda evaluación en la

que los resultados generalmente arrojan un número menor, con lo cual queda claro que el riesgo ha cambiado. Si el resultado final tras el segundo análisis sigue siendo intolerable, no se podrá realizar esa labor. Esta herramienta es una muy buena base para poder realizar el correcto llenado del ATS, análisis de trabajo seguro que se debe realizar de manera diaria en el proyecto o la obra en el que SINECI deba participar. Sin embargo, si los operarios no tienen acceso o conocimiento del IPER, se les dificulta hacer un buen análisis y llenado del ATS. Esto crea una cadena de problemas, ya que, si se llenan mal el ATS, significa que no se está haciendo un buen análisis y por lo tanto, no están tomando las medidas de control adecuadas, es decir, no son realmente conscientes del riesgo al que se expondrán ese día al realizar sus labores, lo que puede resultar en un accidente laboral.

Algo similar sucede con el documento PETS. En él se detalla cómo se realiza un trabajo específico para la empresa, con la idea de unificar criterios. De esta manera, si es el trabajador Juan Pérez o el José Solís, no habría diferencia en el resultado final, ya que ambos colaboradores deben seguir los mismos criterios, pautas e indicaciones, dado que ambos son SINECI, lo cual también estandariza la calidad.

En ese mismo PETS se menciona el EPP (Equipo de Protección Personal) que deberá usarse para ese trabajo, así como los pasos a seguir. Además, termina con un diagrama de flujo indicando los pasos sobre qué hacer en caso de emergencia, indicando a qué clínica u hospital realizar el traslado de acuerdo a la cobertura del SCTR y la cercanía del mismo. Sin embargo, en muchos casos no se realiza la difusión de este documento, o si se hace, es muy genérica o superficial, lo cual provoca que los trabajadores no sean conscientes de las pautas y, como consecuencia, pueden no seguirlas y accidentarse.

3.3 Propuesta

Durante mi trayectoria en SINECI, he podido observar la importancia de minimizar los riesgos laborales. Las observaciones son oportunidades de mejora; en este ámbito, todo se puede mejorar y no se debe tomar como algo personal, sino todo lo contrario. Me parece que el ciclo de Deming se adecuaba perfectamente a esta realidad, ya que, al ser cíclico, la mejora es continua. Se reevalúa de manera constante, lo que permite minimizar los errores.

16
Con esta metodología, se podrán identificar los peligros y evaluar los riesgos para aplicar las medidas de control pertinentes y así evitar los accidentes laborales.

Es de vital importancia minimizar los riesgos labores, ya que, generan estrés y miedo en los trabajadores. Nadie quiere sufrir un accidente incapacitante, y menos aún uno mortal. Cuando se presentan, por lo general, causan ausentismo en algunos compañeros, generado por ese sentimiento de inseguridad. Si al colaborador se le entrena, este conocerá los peligros y riesgos asociados. Si se aplican y toman en serio las medidas de control, es poco probable que se materialicen los peligros. Y si es que se da el caso, con las medidas de control, al menos se puede minimizar la severidad, es decir serian menos graves. Por ejemplo, ante una caída de escalera se podría bajar la severidad de una fractura a una contusión.

Para ello, es importante fomentar la cultura de prevención. La gerencia debe estar involucrada y considerar la seguridad como una inversión y no como un costo, algo similar a un seguro.

Otro punto importante es que el personal se sienta en confianza para expresarse. La supervisión debe estar en capacidad de comprender sus ideas y no cerrarse ante otras opciones que pueden ser válidas. También es necesario que los empleados sientan la confianza de poder comunicar si les ocurrió algo durante el día laboral. Muchas veces, ocultan heridas menores, y es muy importante el reporte de los incidentes o casi accidentes. Al enterarse la supervisión, se pueden tomar medidas para que no le suceda a alguien más. Por supuesto, es de suma importancia hacer la difusión del evento no deseado sin necesidad de mencionar el nombre del afectado, para que todos tomen conciencia y se pueda determinar si fue un acto o una condición sub estándar.

A parte de las difusiones de los documentos de gestión que se generen, es importante la capacitación en el correcto llenado de los mismos. No se trata solo de cumplir con la normativa, sino de aprovechar las herramientas para minimizar los riesgos. Por ejemplo, el llenado del AST, del PETAR e incluso los formatos de inspección de herramientas. Si se realiza un análisis correcto y profundo, se pueden detectar riesgos ocultos y tomar las medidas de protección adecuadas.

A partir del anexo 08 hasta el 15 se muestran formatos diversos, como el AST, inspecciones de herramientas eléctricas, la inspección del EPP y registro de asistencia.

Al concluir un proyecto, obra o servicio, se deberá aplicar el ciclo de Deming a la gestión realizada para poder tomar como oportunidad de mejora las observaciones que el mismo personal que realizó el servicio pudo notar. Esto permitirá una mejora continua tanto a la gestión documentaria como al servicio prestado en campo.

Conforme continúe la aplicación del ciclo de Deming los accidentes laborales van a continuar disminuyendo, causado menos gasto por horas hombre perdidas y mayor tranquilidad entre los colaboradores, los cuales se sentirán más seguros al realizar sus funciones, eso también les causará satisfacción, lo cual se podría ver reflejado en su desempeño.

Objetivos de la propuesta

- ⁶¹ Aplicar la metodología del ciclo de Deming PHVA en para mejorar la GS SST en la empresa SINECI SAC en el 2025. Para ello se ha elaborado un check List que se encuentra en el anexo 18.
- ⁵ Aplicar en el ciclo PVHA, es un paso muy importante para que el sistema se perfeccione progresivamente y se acerque al modelo ideal de cero accidentes fatales y mínimo posible de accidentes moderados, leves, incidentes y enfermedades laborales.

Los pasos a seguir para cada fase adaptado de la Guía Técnica del Ministerio del trabajo de Colombia:

PLANIFICAR

- Paso 1. Política y Objetivos de SST se encuentran en el anexo 01
- Paso 2. ⁶⁰ Identificación de peligros, Evaluación de los Riesgos. IPERC se encuentra en el anexo 07.
- Paso 3. PASST se encuentra en el anexo 16.

HACER

- Paso 4. Programa de capacitación, inducción personal nuevo en SST.

- Paso 5. Plan de respuesta a emergencias. Se encuentra en el anexo 05
- Paso 6. Reporte e investigación de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales (de ser el caso).

35 VERIFICAR

- Paso 7. Medición y evaluación de la gestión en SST.

ACTUAR

- Paso 8. Acciones preventivas o correctivas.

Conclusiones:

La aplicación de esta metodología ciclo de Deming definitivamente está reduciendo los riesgos laborales en la empresa SINECI. Además, contribuye a disminuir del absentismo laboral a causa de lesiones o accidentes de trabajo, lo que aumentará la confianza de los empleados y se traducirá en una mayor productividad. Tal como se mostró en la figura 12 los accidentes han disminuido de manera considerable, tanto en cantidad como en severidad.

Se logró identificar los peligros y evaluar los riesgos para reducir los riesgos laborales en una empresa de servicios mediante la elaboración de matriz IPERC, en la que se plasmarán todas las actividades que realice SINECI SAC. Esta matriz deberá pegarse en el taller para que el personal pueda tener acceso a ella. Es importante brindar una capacitación al personal, la matriz IPERC se encuentra en el anexo 07. Se deberá realizar una nueva matriz para cada actividad que se realice.

Además, se logró instruir al personal en el correcto llenado de ATS para reducir los accidentes laborales, al ser más conscientes de su propia exposición se va creando una cultura de seguridad, en la que el personal no necesariamente cumpla con el uso del EPP o los lineamientos del PETS por obligación o por tener supervisión al lado que lo fiscalice, sino por convicción, el personal está en proceso de aprendizaje, ahora sabe que el colocarse los guantes va a proteger sus manos de cortes o heridas punzo cortantes, si bien los accidentes se pueden dar en cualquier circunstancia, lo importante es minimizar el daño, y el EPP es justamente esa última barrera que puede hacer la diferencia entre un accidente moderado o leve.

Se logró la elaboración de PETS, para que todo el personal realice las diversas actividades de manera estandarizada y así mejorar la calidad del producto y servicio. Es importante compartir la información con el personal a través de una capacitación. Cabe resaltar que al igual que la matriz IPERC este documento deberá actualizarse si la labor es en otro centro comercial y hacer uno nuevo para cada actividad que realice SINECI.

También se logró la elaboración de PASST que son las siglas de Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo. Este se preparará de acuerdo con la ley, estableciendo los objetivos y detallando las capacitaciones que deberá recibir el personal a lo largo del año. Se

dictará una capacitación al personal sobre el documento, y la evidencia se encuentra en el anexo 16.

Queda establecido que el EPP (Equipo de Protección Personal) mínimo requerido para poder realizar las diversas actividades de SINECI SAC es:

- Casco.
- Guantes.
- Botas con puntera reforzada (acero o composite).
- Lentes, sobre lentes o googles.
- Polo o camisa manga larga.
- Pantalón de jean o drill (sin huecos).
- Chaleco con logo que los identifique con la empresa.

De acuerdo a las actividades y cuando sea requerido se podrá aumentar el EPP, como en el caso de pintura, se adicionará a la lista:

- Traje tyvec.
- Respirador de media cara con filtro para vapores orgánicos.
- Mandil para soldadura
- Careta
- Guantes de caña alta
- Hombreira

Recomendaciones:

Como parte del proceso de considerar las observaciones como oportunidad de mejora, se recomienda preparar la documentación que actualmente está incompleta o que no existe, con el fin de mejorar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de SINECI SAC.

Se propone la elaboración de RISST, que son las siglas del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo. En este documento, como su nombre lo indica, se detallará toda la reglamentación, incluyendo horarios de ingreso de salida, normas de conducta, entre otros aspectos, Asimismo, se especificarán las sanciones y las condiciones bajo las cuales se aplicarían. Se está considerando además ofrecer una capacitación al personal para resumir el contenido del reglamento y garantizar que todo el personal de SINECI SAC entienda y acepte cumplir con lo establecido.

Se recomienda la elaboración de un Plan de Contingencia para casos de emergencia adecuado a cada servicio o proyecto. Durante la capacitación al personal, se deberá considerar la realización de un simulacro de evacuación, en el anexo 05 se encuentra evidencia de un Plan previo.

Elaboración de Plan de Disposición de Residuos, tratar en la medida de lo posible de aplicar las 3R Reciclar, Reusar, Reducir y brindar capacitación al personal, se encuentra en el anexo 04.

Dictado de Capacitaciones programadas en el PASST.

Implementar la charla diaria de inicio de Jornada para sensibilizar y concientizar al personal en los diversos temas de Seguridad y Salud en el Trabajo, se utilizará el anexo 08 para el registro.

Con esta documentación lista e impartidas las capacitaciones SINECI SAC estará lista para poder ingresar a centros comerciales y diversas empresas grandes e incluso podría aplicar a conseguir la certificación ISO 45001, con lo que no se volverá a perder ningún servicio por este punto.

Referencias:

- Blacutt, J. (2010) *La administración de las organizaciones de profesionales: una perspectiva neoclásica. A la memoria de Peter F. Drucker*. Recuperado de: http://www.scielo.org.bo/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2077-33232010000100004
- Dirección de Desarrollo estratégico Universidad de Concepción (2020) *Aplicación del ciclo de Deming o PDCA para la gestión de la calidad en la educación superior: una introducción*. Recuperado de: <https://desarrolloestrategico.udec.cl/wp-content/uploads/2021/01/DDD-N-4-Ciclo-Deming.pdf>
- Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo de Lima Metropolitana. (2023). *Informe anual sobre accidentes laborales en Lima Metropolitana*. Recuperado de <https://www.trabajo.gob.pe>
- Drew (s.f.) Global Business Consulting. Recuperado de: <https://marketing.wearedrew.co/que-es-la-productividad>
- Escobar, J. (s.f.) *Ciclo PDCA o PHVA*. Recuperado de: [Ciclo PDCA o PHVA: qué es y cómo funciona su metodología](#)
- EU-OSHA. (2020). *European statistics on accidents at work*. Recuperado de <https://osha.europa.eu/en>
- Eurostat. (2023) *Accidents at work statistics*. <https://ec.europa.eu>
- Gismano, Y. & Schwerdt, F. (2013) *Principios de la administración científica (Taylor)*. Universidad Nacional de la Plata. Recuperado de: https://sedici.unlp.edu.ar/bitstream/handle/10915/30891/Documento_completo.pdf?sequence=1
- Instituto Nacional de Estadística e Informática. (2020). *Estadísticas de accidentes laborales en Perú*. Recuperado de <https://www.inei.gob.pe/estadisticas/accidentes-laborales-peru>
- Jáuregui, A. (s.f.) *Los principios de la administración científica de Taylor e introducción al fordismo*. Universidad de Valencia.
- Madero, S. (2020) *Factores de la teoría de Herzberg y el impacto de los incentivos en la satisfacción de los trabajadores*. Tecnológico de Monterrey. Recuperado de

https://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0188-62662019000100194

- Manso, J. (2002) *El legado de Frederick Irving Herzberg*. Revista Universidad EAFIT de Colombia. Recuperado de <https://www.redalyc.org/pdf/215/21512808.pdf>
- Martínez, R. (s.f.) *Teoría estructuralista* Universidad Católica de los Ángeles de Chimbote – Perú. Recuperado de: https://files.uladech.edu.pe/docente/32805306/ADMINISTRACION_I/Sesion_9/Contenido_Sesion9.pdf
- Martínez, S (2015) *La burocracia: elemento de dominación en la obra de Max Weber*. Revista Misión Jurídica. Recuperado de <https://www.revistamisionjuridica.com/la-burocracia-elemento-de-dominacion-en-la-obra-de-max-weber/>
- Martins, J. (2022) *¿Qué es el ciclo Planificar-Hacer-Verificar-Actuar (PHVA)?*. Asana. Recuperado de: <https://es.scribd.com/document/655743031/Ciclo-Planificar-Hacer-Verificar-Actuar-PHVA>
- Medina, A. & Avila, A. (2002) *Evolución de la teoría administrativa. Una visión desde la psicología organizacional*. Universidad de La Habana. Recuperado de: <https://pepsic.bvsalud.org/pdf/rcp/v19n3/12.pdf>
- Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo. (2021). *Informe sobre la implementación de sistemas de gestión de seguridad y salud en el trabajo en Perú*. Recuperado de <https://www.trabajo.gob.pe/seguridad-salud-trabajo/informe-implementacion-sistemas-gestion>
- Ministerio del trabajo de Colombia (2023). *Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST): Guía técnica de implementación para MIPYMES*. Recuperado de: <https://www.fondoriesgoslaborales.gov.co/wp-content/uploads/2018/10/Guia-tecnica-de-implementacion-del-SGSST-para-Mipymes.pdf>
- Nolte, R. (2023) *Aplicación del ciclo de Deming PHVA para mejorar la Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo según la Ley 29783 en la empresa LIBERARQ SAC en el año 2023*. Universidad Norbert Wiener.
- OIT. (2022). *Estadísticas de accidentes laborales en Latinoamérica*. Recuperado de <https://www.ilo.org/>

- Pingo, M & Siancas, C. (2022) *Análisis de los factores de motivación de Herzberg en los colaboradores de una entidad financiera de la ciudad de Piura. Recomendaciones a partir de una teoría antropológica de la motivación humana.* Universidad de Piura. Recuperado de: <https://gestionrepo.udep.edu.pe/bitstreams/e7df71bf-1e8b-4d6d-9bd5-732568e1f2b8/download>
- Quintero, J. (2017) *Teoría de las necesidades de Maslow* Preuniversitario Ciudad de San Felipe Montevideo – Uruguay. Recuperado de: <https://www.sanfelipe.edu.uy/wp-content/uploads/2017/04/Teor%C3%ADa-de-Maslow-de-EVA-Udelar.pdf>
- Reyes, V. (2020) *Vigencia de la Teoría burocrática de Max Weber y su relación con la satisfacción laboral en una institución pública.* Universidad Andina Simón Bolívar, sede Ecuador. Recuperado de <https://repositorio.uasb.edu.ec/bitstream/10644/7786/1/T3189-MDTH-Reyes-Vigencia.pdf>
- SafetYA (2016). *PHVA: Procedimiento lógico y por etapas para la mejora continua.* Colombia. Recuperado de: https://safetya.co/phva-procedimiento-logico-y-por-etapas/#google_vignette
- Secretaria Central de ISO en Ginebra Suiza (2015) *Norma internacional ISO 9001. Sistemas de gestión de la calidad- Requisitos.* Traducción oficial Grupo de Trabajo Spanish Translation Task Force (STTF). Recuperado de <https://www.pj.gob.pe/wps/wcm/connect/686f35804f386b3a8423bfcfb3045089/12+Norma+Internacional+ISO+9001-2015+Sistema+de+Gesti%C3%B3n+de+la+Calidad.pdf?MOD=AJPERES&CACHEID=686f35804f386b3a8423bfcfb3045089>
- SINECI (s.f.) recuperado de: <https://sineci.com.pe/sac/quienes-somos/>
- Software Delsol (s.f) Recuperado de https://www.sdelsol.com/glosario/competitividad/?srsltid=AfmBOoo3OfMOX6zev33vOxraUE9mti2axmaI6tpeln1p6DM7_VrUCE7W
- SUNAFIL. (2022). *Estadísticas de accidentes laborales en Perú.* Recuperado de <https://www.sunafil.gob.pe>

- Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral SUNAFIL (2019). *Manual para identificación de peligros y evaluación de riesgos y determinación de controles IPERC*. Recuperado de: <https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/3929426/Manual%20para%20Identificaci%C3%B3n%20de%20Peligros%20y%20Evaluaci%C3%B3n%20de%20Riesgos%20y%20Determinaci%C3%B3n%20de%20Controles%20-%20IPERC.pdf.pdf>
- Suxe, S. (2023) *Rediseño de procesos para mejorar la gestión en la empresa Majer Metal*, Lima 2023. Recuperado de: <https://repositorio.uwiener.edu.pe/server/api/core/bitstreams/c1944430-3f2b-4c83-9324-1184323ed786/content>
- UNAM. (s.f.) *Teoría clásica de la Administración (Henry Fayol)*. Recuperado de <http://fcaenlinea.unam.mx/2006/1130/docs/unidad4.pdf>
- Vázquez, E. (2023) *Administración científica*. Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM). Recuperado de <https://revistas.juridicas.unam.mx/index.php/hechos-y-derechos/article/view/18511/18775>
- Asencios, I. (2018) *Ciclo PHVA y la seguridad basada en el comportamiento en una empresa de alimentos para reducir accidentes de trabajo*. Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC) Recuperado de https://repositorioacademico.upc.edu.pe/bitstream/handle/10757/622937/ASENCIO_S_GI.pdf
- Ruiz, J. & Quiroz, M. (2019) *Metodología para la elaboración e implementación de programas de prevención y protección contra caídas (P.P.P.C.C.) de acuerdo al ciclo Deming (P.H.V.A), como estrategia para disminuir la accidentabilidad y ausentismo por accidentes laborales derivados de trabajos realizados en alturas*. Institución universitaria Politécnico Grancolombiano. Recuperado de: <https://alejandria.poligran.edu.co/bitstream/handle/10823/1278/TRABAJO%20DE%20GRADO%20%28002%29.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Anexos

Anexo 01

Política de Seguridad y Salud en el Trabajo



Política de Seguridad y Salud en el Trabajo

Servicios Integrales de Equipos Contra Incendios Sociedad Anónima Cerrada, SINECI SAC es una empresa peruana dedicada a brindar servicios, venta, implementación e instalación de sistemas contra incendio; satisfaciendo así los requerimientos de nuestros clientes, todas sus actividades y servicios se desarrollan de forma segura y responsable, garantizando la Seguridad y Salud del personal, identificando los peligros, controlando los riesgos y minimizando los accidentes que puedan suscitarse en los proyectos y en nuestras instalaciones; cumpliendo con las normas vigentes.

Nuestro compromiso es:

- Actualizar y difundir un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional con el objetivo de prevenir los riesgos en sus actividades y servicios y las enfermedades ocupacionales
- Capacitar y entrenar a nuestros colaboradores, a fin de potenciar sus competencias y concientizarlos de los peligros a los que están expuestos para la correcta aplicación de las medidas de control e inculcar una cultura de seguridad en la empresa.
- Cumplir las normas legales y reglamentarias vigentes de Seguridad, Salud en el trabajo, así como con otros compromisos asumidos por la organización.
- Mejorar continuamente el Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el trabajo

Lima, 10 de febrero del 2021

SINECI S.A.C.

Patrocina Julca Flórez
Gerente General

Patrocina Julca
Gerente General

Anexo 02

Política Ambiental



Política Ambiental

Servicios Integrales de Equipos Contra Incendios Sociedad Anónima Cerrada, SINECI SAC es una empresa de servicios de implementación de sistemas y equipos contra incendio, conscientes de la importancia del medio ambiente se trabaja haciendo uso racional de los recursos y procurando minimizar la generación de emisiones o residuos.

Nuestro compromiso es:

- Segregar los residuos en la fuente que se generen producto de los servicios que presta SINCI y desecharlos de manera apropiada y responsable.
- Capacitar y entrenar a nuestros colaboradores, a fin de que puedan aplicar las 5 R en las diversas actividades de la empresa

Lima, 10 de febrero del 2021

SINECI S.A.C.

.....
Patrociana Julca Flore
Gerente General

Patrociana Julca
Gerente General

Anexo 03

Política de consumo de alcohol y drogas




Política de Consumo de Alcohol y Drogas

Servicios Integrales de Equipos Contra Incendios Sociedad Anónima Cerrada, SINECI SAC es una empresa dedicada a la venta, instalación y servicios de equipos contra incendio consciente que el consumo habitual de alcohol y drogas deterioran la salud de las personas ocasionando un rendimiento irregular, ausentismo laboral, variaciones de ánimo, problemas en su relación familiar e interpersonal y accidentes en general.

Nuestro compromiso:

- Ningún trabajador deberá ingresar a trabajar bajo los efectos del alcohol o las drogas, a las instalaciones de la empresa o de sus proyectos. La política es tolerancia 0
- Prohibir el consumo de bebidas alcohólicas y drogas durante las horas laborales en el local de SINECI y en los proyectos en los que se participe.



Lima, 10 de febrero del 2021

SINECI S.A.C.

.....
Patrocinia Julca Flores
Gerente General


Patrocinia Julca
Gerente General

Anexo 04

Plan de segregación de residuos

	PROYECTO HANGAR AEROPUERTO PLAN DE MANEJO Y SEGREGACIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS		
	Revisión:	Fecha: 06-03-21	

|



CONTROL DE EMISIÓN Y CAMBIOS					
Rev .Nº	Fecha	Descripción	Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
0	06/03/2023	Emitido para Aprobación	Supervisor SSOMA	Supervisor de Operaciones	Gerente comercial
			Rocío Nolte	Esly Julca	Petrocinia Julca
Firmas de la revisión vigente				 SINECI S.A.C. Esly Julca Morochu SUPERVISOR DE SEGURIDAD Y OPERACIONES	 SINECI S.L.C. Petrocinia Julca Flores Gerente General




PLAN DE MANEJO Y SEGREGACIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS PROYECTO HELICOPTEROS DEL SUR SA

2023

Anexo 05

Plan de Respuesta a emergencias y contingencias Helicópteros del Sur SA

	HANGAR AEROPUERTO PLAN DE RESPUESTA A EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS			
	PREC	Revisión:	00-00	
	FECHA: 30/03/23			


CONTROL DE EMISIÓN Y CAMBIOS					
Rev .Nº	Fecha	Descripción	Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
0	30/03/2023	Emitido para Aprobación	Supervisor SSOMA	Gerente de Operaciones	Gerente General
			Rocío Nolte	Esty Julca	Patrocinia Julca
Firmas de la revisión vigente				 SINECI S.A.C. Esty Julca Morocho SUPERVISOR DE SEGURIDAD Y OPERACIONES	 SINECI S.A.C. Patrocinia Julca Toro Gerente General




PLAN DE RESPUESTA A EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS HELICOPTEROS DEL SUR SA

2023

Anexo 06

Plan de Vigilancia, prevención y control de la covid en el trabajo RM 1275

	SERVICIOS INTEGRALES DE EQUIPOS CONTRA INCENDIO SAC		
	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID 19 EN EL TRABAJO		
	SEGÚN RM 1275 2021	Revisión:	Fecha: 27-02-23

CONTROL DE EMISIÓN Y CAMBIOS					
Rev .Nº	Fecha	Descripción	Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
01	27/02/2023	Emitido para Aprobación	Supervisor SSOMA	Supervisor de Operaciones	Gerente Comercial
			Rocío Nolte	Esty Julca	Patrocinia Julca
Firmas de la revisión vigente				 <small>SINECI S.A.C. Esty Julca Alarcón SUPERVISOR DE SEGURIDAD Y OPERACIONES</small>	 <small>SINECI S.A.C. Patrocinia Julca Flores Gerente General</small>

Plan de Vigilancia, prevención y control de la Covid 19 en el trabajo, según RM 1275-2021

Anexo 07

IPER Mantenimiento preventivo SCI HONDA

	ENCARGADO SUPERVISOR SICMA	ENCARGADO Supervisor de obra	ENCARGADO Supervisor	Otro	MTC001
	Puesto fidei	Puesto fidei	Puesto fidei	Mantenimiento Prevencivo Eléctrico en las Instalaciones HEDSA	

MAYOR DE CALIFICACION DE RIESGO						NIVEL DE RIESGO	
P	Severidad (S)	Frecuencia (F)	Exposición (E)	Consecuencia (C)	Medidas (M)	Riesgo Inicial	Riesgo Final
1	1	1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5

Área	Responsabilidad	Detalle Especifico	Programa de Mantenimiento	Materiales	Herramientas	Especialistas	Especialistas	Especialistas	Especialistas	Evaluación del Riesgo					
										C	F	E	M	C	F
OBRAS PRELIMINARES	Mantenimiento y trabajos de pintura	TALLADO DE LAS BARRAS EN LA CAJA EL. AUTOMATO	Operar en el suelo	Cable, Impresos	Cable, espigas, tornillos	680	1	2	1	Verde	Orden y limpieza al instalar cables, con la ayuda de otros trabajadores	1	1	1	Verde
			Requiere	Asesoramiento	Asesoramiento	680	3	3	3	Verde	Desmontar los 2x con otros postes, con la mano de obra de mano	3	3	3	Verde
			Requiere	Trabajo regular	Trabajo regular	680	3	3	3	Verde	Realización de obra, instal el personal en manipulación de cables. Cargar cables a 20kg por persona	3	3	3	Verde
			Requiere	Trabajo regular	Trabajo regular	680	3	3	3	Verde	Puntos de verificación, pasas cables	3	3	3	Verde
SISTEMA DE BARRAS EN LA CAJA EL. AUTOMATO	Mantenimiento y trabajos de pintura	Requiere	Trabajo regular, pintura	Trabajo regular	680	3	3	3	Verde	Puntos de agua verificación, pasas cables	3	3	3	Verde	
		Requiere	Trabajo regular	Trabajo regular	680	3	3	3	Verde	Puntos de agua verificación, pasas cables	3	3	3	Verde	
		Operar en el suelo	Cable, Impresos	Cable, espigas, tornillos	680	1	2	1	Verde	Orden y limpieza al instalar cables	1	1	1	Verde	
		Quitar cables	Impresos	Neumáticos, cables, espigas, tornillos	680	3	3	3	Verde	Usar de mano de obra, una verifique, trabajos para tener todo el trabajo	3	3	3	Verde	
		Usar de mano de obra	Cable de material	Conductores, tornillos	680	4	2	1	Verde	AET Check List de seguridad por ambiente, verificar área de trabajo, condiciones de la actividad	4	1	1	Verde	
		Requiere	Trabajo regular	Trabajo regular	680	3	3	3	Verde	Puntos de agua verificación, pasas cables	3	3	3	Verde	
		Requiere	Trabajo regular	Trabajo regular	680	3	3	3	Verde	Desmontar los 2x con otros postes, con la mano de obra de mano	3	3	3	Verde	
		Operar en el suelo	Cable, Impresos	Cable, espigas, tornillos	680	1	2	1	Verde	Orden y limpieza al instalar cables	1	1	1	Verde	
		Operar en el suelo	Cable, Impresos	Cable, espigas, tornillos	680	1	2	1	Verde	Orden y limpieza al instalar cables	1	1	1	Verde	
		Quitar cables	Impresos	Neumáticos, cables, espigas, tornillos	680	3	3	3	Verde	Usar de mano de obra, una verifique	3	3	3	Verde	
SISTEMA DE BARRAS EN LA CAJA EL. AUTOMATO	Mantenimiento y trabajos de pintura	Requiere	Trabajo regular, pintura	Trabajo regular	680	3	3	3	Verde	Puntos de agua verificación, pasas cables	3	3	3	Verde	
		Requiere	Trabajo regular	Trabajo regular	680	3	3	3	Verde	Puntos de agua verificación, pasas cables	3	3	3	Verde	
		Operar en el suelo	Cable, Impresos	Cable, espigas, tornillos	680	1	2	1	Verde	Orden y limpieza al instalar cables	1	1	1	Verde	
		Quitar cables	Impresos	Neumáticos, cables, espigas, tornillos	680	3	3	3	Verde	Usar de mano de obra, una verifique	3	3	3	Verde	
		Requiere	Trabajo regular, pintura	Trabajo regular	680	3	3	3	Verde	Puntos de agua verificación, pasas cables	3	3	3	Verde	
		Requiere	Trabajo regular	Trabajo regular	680	3	3	3	Verde	Puntos de agua verificación, pasas cables	3	3	3	Verde	
		Operar en el suelo	Cable, Impresos	Cable, espigas, tornillos	680	1	2	1	Verde	Orden y limpieza al instalar cables	1	1	1	Verde	
		Operar en el suelo	Cable, Impresos	Cable, espigas, tornillos	680	1	2	1	Verde	Orden y limpieza al instalar cables	1	1	1	Verde	
		Quitar cables	Impresos	Neumáticos, cables, espigas, tornillos	680	3	3	3	Verde	Usar de mano de obra, una verifique	3	3	3	Verde	
		Requiere	Trabajo regular, pintura	Trabajo regular	680	3	3	3	Verde	Puntos de agua verificación, pasas cables	3	3	3	Verde	

Anexo 08
Formatos

Registro de asistencia



**REGISTRO DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN, ENTRENAMIENTO
Y SIMULACRO DE EMERGENCIA DE S.SOMA**

Nombre del Instructor:		Firma del Instructor:		Fecha:		
Lugar:		Proyecto:		N° de Trabajadores*:		
Desde:	Asistentes	Tipo	Inducción	Reunión de inicio de jornada	Temas	Seguridad
Hasta:			Capacitación	Reunión		Salud Ocupacional
Duración en horas:			Entrenamiento	Sensibilización		Medio Ambiente
			Simulacro de Emergencia	Otro:		Otro:
Temas Tratados						

RELACIÓN DE PARTICIPANTES

N°	Apellidos y Nombres	N° DNI	Área	Empresa	Firma	Observaciones
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						


Observación	Responsable del Registro:	Nombre:
		Cargo:
		Fecha:
		Firma:

* Estos campos serán llenados por el área de SSCMA.

Anexo 09

Formato: Inspección herramientas eléctricas



Inspección para compresores

		FORMATO DE INSPECCIÓN PARA COMPRESORES		INSP.FOR.01	
				FECHA DE INSPECCIÓN	
ACTIVIDAD:					
CONTRATISTA:				MARCAR CON UNA X	
MARCA:				PROPIO	ALQUILADO
NO DE VERIFICAC	ITEM	CANTIDAD	BUENO	MALO	
ESTADO MECÁNICO	Estructura de soporte en buena condición				
	Patas de anclaje en buena condición				
	Motor en buen estado				
	Válvula de seguridad funcionando				
	Extintor contra incendio 20 lb Multiproposito				
	Puertas laterales con seguro				
	Tubo de escape en buena condición				
	Válvulas de alivio operando				
	Resguardos en los mecanismos de rotación				
	Mangueras con abrazaderas				
	Encendido del motor en buena condición				
	Control de fugas de combustible				
	Aparejo de enganche o tiro				
	Acoples rápidos de mangueras con seguros				
	Indicadores de aceite de motor, refrigerante				
Hidráulicos, presión de aire, voltmetro					
Baterías					
OTROS					
OBSERVACIONES - ACCIONES CORRECTIVAS					
APROBADO		CON RESTRICCIÓN:			
SI	NO				
PRÓXIMA REVISIÓN		SEGUIMIENTO		ESTADO	
INSPECCIÓN REALIZADA POR:					
CARGO:				FIRMA	
APROBADO POR:					
CARGO:				FIRMA	

Anexo 10

Formato: Inspección herramientas eléctricas


Check List Amoladora

		CHECK LIST DE AMOLADORA		Versión: 00 Página: 1/1
Área :			Código del Equipo:	
			Marca:	
Descripción de la actividad :				Fecha :
CONDICIONES DE ACCESORIOS	BUEN ESTADO	MAL ESTADO	CROQUIS GUIA PUNTOS A INSPECCIONAR	
1. Cuenta con la cinta de inspección mensual.				
2. Guarda de Seguridad.				
3. Botón de bloqueo del Husillo.				
4. Mango o carcasa.				
5. El apoyo se encuentra en buen estado.				
6. Interruptor.				
7. Tapa de Carbones.				
8. Mango Auxiliar.				
9. Orificio para Mangos Auxiliares.				
10. Estado de los Discos.				
11. Estado de las Bridas				
12. Llave para Disco				
13. Cable de Alimentación de Energía.				
14. Orden y Limpieza del área de Trabajo.				
15. Otros (.....)				
OBSERVACIONES				
INSPECCIONADO POR:				
Operario del Área:			Firma:	
Supervisor de Área:			Firma:	
Supervisor SSMA:			Firma:	
Instrucciones Específicas: <ul style="list-style-type: none"> - Opere este equipo solo si usted está capacitado y autorizado. - Complete este formato antes de Operar este equipo. - Utilice los Equipos de Protección Personal, necesarios para la Operación del Equipo. - Si alguno de los ítems establecidos no cumple los parámetros debe ser retirado, por ningún motivo debe utilizarse hasta su corrección o reemplazo. - Mantenga su Área Ordenada. 				

Anexo 11

Formato: Inspección herramientas eléctricas

Inspección para sierra circular

		FORMATO DE INSPECCIÓN PARA SIERRA CIRCULAR		INSP.FOR.04	
ACTIVIDAD:		FECHA DE INSPECCIÓN			
CONTRATISTA:		MARCAR CON UNA X			
MARCA:		PROPIO		ALQUILADO	
TIPO DE VERIFICACIÓN		ITEM		CANTIDAD	
ESTADO MECÁNICO		Extensión eléctrica		BUENO	
		Clavija		MALO	
		Maneral			
		Muelle de retorno			
		Disco de corte			
		Aspecto general			
OTROS		Guarda de seguridad			
		encauchetado de cable electrico			
		conector electrico			
		seguro de guarda de seguridad			
OBSERVACIONES - ACCIONES CORRECTIVAS					
APROBADO		CON RESTRICCIÓN:			
SI		NO			
PRÓXIMA REVISIÓN		SEGUIMIENTO		ESTADO	
INSPECCIÓN REALIZADA POR:					
CARGO:		FIRMA			
APROBADO POR:					
CARGO:		FIRMA			

Formato: Inspección herramientas eléctricas


Inspección para tronzadora

		FORMATO DE INSPECCIÓN PARA TRONZADORA		INSP.FOR.05	
		FECHA DE INSPECCIÓN			
ACTIVIDAD:					
CONTRATISTA:		MARCAR CON UNA X			
MARCA:		PROPIO	ALQUILADO		
TIPO DE VERIFICACIÓN	ITEM	CANTIDAD	BUENO	MALO	
ESTADO MECÁNICO	Extensión eléctrica				
	Clavija				
	Seguro				
	Escobillas				
	Disco de corte				
	Aspecto general				
OTROS					
OBSERVACIONES - ACCIONES CORRECTIVAS					
APROBADO		CON RESTRICCIÓN:			
SI	NO				
PRÓXIMA REVISIÓN		SEGUIMIENTO		ESTADO	
INSPECCIÓN REALIZADA POR:					
CARGO:		FIRMA			
APROBADO POR:					
CARGO:		FIRMA			

Anexo 13

Formato: Inspección herramientas eléctricas

Inspección para taladro

		FORMATO DE INSPECCIÓN PARA TALADRO		INSP.FOR.02	
		FECHA DE INSPECCIÓN			
ACTIVIDAD:					
CONTRATISTA:		MARCAR CON UNA X			
MARCA:		PROPIO		ALQUILADO	
TIPO DE VERIFICACIÓN	ITEM	CANTIDAD	BUENO	MALO	
ESTADO MECÁNICO	Extensión Eléctrica				
	Clavija				
	Maneral				
	Llave P/ Chock				
	Chock				
	Condiciones generales carcasa				
OTROS					
OBSERVACIONES - ACCIONES CORRECTIVAS					

APROBADO		CON RESTRICCIÓN:			
SI	NO				
PRÓXIMA REVISIÓN		SEGUIMIENTO		ESTADO	
INSPECCIÓN REALIZADA POR:					
CARGO:		FIRMA			
APROBADO POR:					
CARGO:		FIRMA			

Anexo 14

AST

Reverso del anexo 14

Nombre completo	Firma		Ocurrencia (Sin novedad o describe la lesión)
	Al Inicio	Al Termin	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			

OBLIGACIONES DEL TRABAJADOR

- Cumplir TODAS las directivas que me imparta mi Empleador para evitar accidentarme.
- No ejecutaré trabajo alguno:
 - Sin antes haber elaborada el AST específico del trabajo.
 - Si no tengo una orden específica por parte de mi Supervisor inmediato.
 - En labores y cargos de categoría superior a lo estipulado en mi contrato.
 - Si no cuento con TODO el EPP requerido.
 - Si no soy competente. Es decir, no tengo experiencia, no he sido instruido y/o entrenado en dicho trabajo.
- Si este trabajo es de ALTO RIESGO y no tengo los REQUISITOS REQUERIDOS.
- Haré uso adecuado en todo momento de mi EPP, no los llevaré o reemplazaré.
- En caso de accidente DEBO PARALIZAR MI TRABAJO Y REPORTAR inmediatamente del hecho a mi Supervisor inmediato.
- No retirar y/o eliminar sistemas, dispositivos y/o medidas de protección o Seguridad.
- Cumplir las "Reglas Generales de SST".
- Cumplir con el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo.

REGLAS GENERALES DE SST


- No permito el inicio del trabajo seguro si no se cuenta con la reunión de inicio de jornada y el AST, con la participación de toda la cuadrilla. En caso de trabajo de "Alo Mingo" verificar que se cumplan las "Permisos de Trabajo".
- Todo trabajador debe realizar las tareas si ha sido entrenado para dichas labores.
- Mantener ordenado, saneado y limpio el área de trabajo. Separar los materiales como corresponde, solo dentro.
- Definido las zonas de riesgo no está permitido permanecer debajo de los lugares donde pueda haber caída de objetos o recorrido de una carga (herramientas, partes en proceso de armado, etc.).
- No usar equipos fuera de su criterio de diseño o especificación del fabricante.
- No se empleará arbotante y/o equipo que no hayan sido autorizados para su uso.
- Retener y atarretear líneas con energía eléctrica, hidráulica, mecánica, etc. antes de labores en ellas.
- No conducir, operar o intervenir equipos móviles sin autorización. No hablar por celular al operar o conducir estos equipos.
- No retirar o eliminar sistemas, dispositivos y/o medidas de protección o seguridad. Usar de forma segura la EPP autorizada y mantenerlos en buenas condiciones.
- Reportar inmediatamente los accidentes e incidentes.
- No operar el área de trabajo bajo influencia de alcohol o droga no autorizada ni introducir dichos productos, inclusive a los campamentos.
- Planos y luego activo, se obtiene un acto arriesgado o tratamiento a mi compañero. Lo digo que puede salir lesionado sino hago correctamente la tarea.
- Todo trabajador tiene el derecho a negarse a trabajar si las condiciones para realizar la tarea podrían resultar en lesiones graves.
- Prepárese física y mentalmente para cada tarea. Cumpla con las disposiciones médicas, consulte su Salud.




NOTAS IMPORTANTES A TOMAR EN CONSIDERACION:

- DE INOPORARSE PERSONAL NUEVO A LA CUADRILLA, EL JEFE DE GRUPO Y/O SUPERVISOR DE LA CUADRILLA COMUNICARÁ A ESTE NUEVO PERSONAL LOS RIESGOS ASOCIADOS A CADA TAREA Y/O ACTIVIDAD. DE REQUERIRSE MAYOR ESPACIO, SE DEBERÁ INICIAR UN FORMATO ADICIONAL.
- NINGUN LABOR PUEDE REALIZARSE SIN AST.
- EL AST CONSTITUYE UNA ORDEN ESCRITA ESPECIFICA. POR LO TANTO, EL INCUMPLIMIENTO DEL AST QUE CONLLEVE LESIONES AL TRABAJADOR, NO CONSTITUYE ACCIDENTE DE TRABAJO DE CONFORMIDAD CON EL D.S. 002-95-SA -NORMAS TECNICAS DE SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO, ART. 2, INCISO 2.3, LITERAL C.

Anexo 15

Inspección de EPP

	PLAN ANUAL SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
	Revisión:	00-00
	PASST	FECHA 01/01/25

Rev .N°	Fecha	Descripción	Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
0	01/01/2025	Emitido para Aprobación	Supervisor SSOMA	Gerente de Operaciones	Gerente General
			Rocío Nolte	Eslly Julca	Patrocinia Julca
Firmas de la revisión vigente				 SINECI S.A.C. Eslly Julca Morocho SUPERVISOR DE SEGURIDAD Y OPERACIONES	 SINECI S.A.C. Patrocinia Julca Fierro Gerente General

PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

2025

Anexo 17

Carta de autorización

Lima, 26 de mayo 2025

De nuestra mayor consideración:

Por medio de la presente, yo, Patrocinia Julca Flores, en mi calidad de Gerente General la empresa Servicios Integrales de Equipos Contra Incendio SINECI S.A.C. con RUC 20508374241, autorizo a la Bachiller Rocío Pamela Nolte Romero, identificada con DNI: 40671174, para que haga uso de la información de nuestra empresa con fines académicos, la información proporcionada será utilizada exclusivamente con fines académicos y de investigación, específicamente para el curso de Suficiencia Profesional para la obtención del Título de la carrera de Ingeniería Industrial y de Gestión Empresarial en la Universidad Norbert Wiener.

Se expide la presente para los fines que se estime convenientes

Atentamente.


SINECI S.A.C.

.....
Patrocinia Julca Flores
Gerente General



[Permiso rechazado] [AIM] [Permiso #418783] [MEGAPLAZA INDEPENDENCIA] [SINECI SAC]: PE_11_Trabajos menores

3 mensajes

<parquearauco@aimmanager.com>

sáb, 28 set. 2024 a la hora 07:24

Responder a: parquearauco-authorization_request-0ecd94ae-85e6-4b1b-bc56-

f1b66e058790@enterprise.aimmanager.com

Para: EJULCA@sineci.com.pe



X Rechazado

Solicitud de permisos

Prevencionista Safety

MEGAPLAZA INDEPENDENCIA

28/09/2024 07:23

La persona a cargo envió el siguiente mensaje:

TODO EL PERSONAL EN EL PERMISO, DEBERA ACTUALIZAR EL FORMATO DE Crdt: cargo de recepción de documentos del trabajador, Y MODIFICAR EL FORMATO DE Crisst: cargo de recepción del reglamento interno de seguridad, salud en el trabajo. SE ADJUNTA LINK DE AYUDA: <https://aimmanager.com/wp-content/uploads/2024/03/GUIA-DE-AYUDA-ACTUALIZADATENER>

#418783

PE_11_Trabajos menores

A cargo de

ESLY JULCA / COORDINADOR

Fecha de inicio

Fecha de término

Jornada laboral

29 Septiembre 2024 31 Octubre 2024 23:00 - 08:00

Solicitado por:

Operador/Administrador de la tienda

Tienda

PICA POLLO

Comentarios

RETIRO DE EQUIPOS

Contratista

Nombre Proveedor

SINECI SAC

DNII

Comentarios

RETIRO DE EQUIPOS

Contratista

Nombre Proveedor

SINECI SAC

DNI

20508374241

Rubro

others

Teléfono contacto principal

940306131

Dirección

[AV. ARENALES 2632 DPTO. 2B INT. 01 2DO PISO
DEL EDIFICIO LINCE - LIMA - LIMA](#)

#418783

PE_11_Trabajos menores

A cargo de

ESLY JULCA / COORDINADOR

Fecha de inicio

Fecha de término

Jornada laboral

📅 29 Septiembre 2024 📅 31 Octubre 2024 🕒 23:00 - 08:00

Solicitado por:

👤 Operador/Administrador de la tienda

Tienda

👤 PICA POLLO

Comentarios

RETIRO DE EQUIPOS

Contratista

Nombre Proveedor

SINECI SAC

DNI

20508374241

Rubro

others

Teléfono contacto principal

940306131

Dirección

[AV. ARENALES 2632 DPTO. 2B INT. 01 2DO PISO](#)

Nombre Proveedor

SINECI SAC

DNI

20508374241

Rubro

others

Teléfono contacto principal

940306131

Dirección

AV. ARENALES 2632 DPTO. 2B INT. 01 2DO PISO
DEL EDIFICIO LINCE - LIMA - LIMA

Grupos a cargo

🔧 Previsionista Safety

MEGAPLAZA INDEPENDENCIA

✘ Tu permiso ya fue **RECHAZADO** el 28/09/2024 a las 07:23 horas.

Mensaje:

TODO EL PERSONAL EN EL PERMISO, DEBERA ACTUALIZAR EL FORMATO DE Crdt: cargo de recepción de documentos del trabajador, Y MODIFICAR EL FORMATO DE Crrisst: cargo de recepción del reglamento interno de seguridad, salud en el trabajo. SE ADJUNTA LINK DE AYUDA:

<https://aimmanager.com/wp-content/uploads/2024/03/GUIA-DE-AYUDA-ACTUALIZADATENER>

🔧 Operaciones Mall

MEGAPLAZA INDEPENDENCIA

📌 Tu permiso ya fue **SOLICITADO**


📌 Los siguientes trabajadores **NO** podrán acceder al mall debido a que poseen documentación "Por Validar", "Vencida" ó "Rechazada":

ROCIO PAMELA (Todo trabajo que no involucre una actividad de alto riesgo como: altura, espacio confinado, trabajos en caliente, energía eléctrica, excavaciones, izajes, operación de maquinaria pesada, trabajos con sustancias peligrosas.) + ; JULIO (Todo trabajo que no involucre una actividad de alto riesgo como: altura, espacio confinado, trabajos en caliente, energía eléctrica, excavaciones, izajes, operación de maquinaria pesada, trabajos con sustancias peligrosas.) + ; DANTE (Todo trabajo que no involucre una actividad de alto riesgo como: altura, espacio confinado, trabajos en caliente, energía eléctrica, excavaciones, izajes, operación de maquinaria pesada, trabajos con sustancias peligrosas.) + ;

(Se puede actualizar los datos de sus trabajadores desde su perfil en la sección "Mis Trabajadores")

Anexo 19

Check List Ciclo PHVA

		SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD, SALUD OCUPACIONAL Y MEDIO AMBIENTE CHECK LIST CICLO DE DEMING			PVHA	
OBRA O CONTRATO				ÁREA		
INSPECCIONADA POR				FIRMA FEC		
ELEMENTOS A INSPECCIONAR	SI	NO	N.A	Responsable ejecución	Fecha	
Planificar						
¿Cuenta con Políticas de SST?						
¿Cuenta con Objetivos de SST?						
¿Se han identificado los peligros asociados a la labor a realizar?						
¿Se han evaluado los riesgos de la labor a realizar?						
¿Se cuenta con PASST?						
¿Se cuenta con PETS?						
¿El personal recibió capacitación del PETS?						
Hacer						
¿El personal nuevo paso por inducción?						
¿se cuenta con plan de respuesta a emergencia?						
¿Se cuenta con formatos para investigación de accidentes?						
¿Se capacito al personal sobre las políticas y objetivos de SST?						
Verificar						
¿Se ha realizado la evaluación de la gestión de SST?						
¿Se ha realizaado una auditoria interna?						
Actuar						
¿Se tomaron acciones preventivas?						
¿Se tomaron acciones correctivas?						
¿Se revisaron los procedimientos y objetivos?						
¿se actualizó algun documento?						
¿Se comunicaron los cambios y mejoras?						
N.A: NO APLICABLE						
OBSERVACIONES:						
REALIZÓ				REVISÓ		
NOMBRE				NOMBRE		
CARGO				CARGO		
FIRMA				FIRMA		
FECHA				FECHA		

Anexo 20

Orden de Compra



Orden de Compra: OC-0000086155-2025

Page 1 Of 2

Acuerdo	Solicitud	Fecha
	SC-0000083428-2025	2025-04-11
Condiciones Pago	Moneda	
Pago a 30 días	PEN	
Comprador	Teléfono	Email
CASTILLEJO MARLON		mcastillejo@utp.edu.pe
Solicitante	Teléfono	Email
ASCOY BEATRIZ	944569106	bascoy@utp.edu.pe
Proveedor	Contacto	Telef
SERV. INTEGR. DE EQPS CONTRA INCEND SAC	JULCA FLORES PATROCINIA	3107953
Ruc	Email	MYPE
20508374241	ventas@sineci.com	NO

Line-Sch	Item/Descr	Cantidad	UOM	Precio	Importe sin IGV
1	003547 OTROS SUMINISTROS	1	UND	8,450.21	8,450.21

Distrib	Cantidad	Importe	Cuenta	Unidad Explotación	Departamento	Producto	Proyectos	Vinculada
1	1	8,450.21	6560000115- OTROS SUMINISTROS	10220106-UTP EL TRIUNFO S/N- VILLA SALVA - LIMA	9921000000- INFRAESTRUC URA	992101- UTP_INFRAESTRUC TURA	GENERICO- GENERICO	GENERICO

Características Principales 1: GASTO0025 - Suministro e instalación de señales de seguridad, carteles, aforos y planos de evacuación para la sede UTP LIMA SUR
 Características Principales 2:
 Características Principales 3: 8.0 INDECI / 8.01 LEVANT. OBSERV. MANTTO.CORRECTIVOS
 Nombre del usuario final: ARTURO LIMAYLLA
 Email del usuario final: jlimaylla@utp.edu.pe
 Celular del usuario final: 1
 Dirección de entrega: UTP LIMA SUR
 Concepto presupuestal: Trabajos correctivos INDECI

Sub Total 8,450.21
IGV 1,521.04
Total Importe 9,971.25

TERMINOS Y CONDICIONES

- Datos para Facturación:
 RUC 20462509236
 Razón social UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL PERU SAC O UTP SAC
 Domicilio Fiscal CAL. NATALIO SANCHEZ URB. SANTA BEATRIZ 125 LIMA - LIMA - LIMA
- El acuse de recibo de este Orden de Compra (OC), así como cualquier comunicación relacionada a las condiciones previstas: especificaciones, precios, lugar y fecha de entrega, plazo de pago y/o cancelación de este documento, así como cualquier otra condición, deberá ser canalizado exclusivamente al área de Compras de UTP a la dirección de correo electrónico a través de la cual se recibió la OC, en un plazo máximo de 48 horas desde su envío. En caso de no recibir ninguna comunicación en dicho plazo se presumirán como aceptadas todas las condiciones contenidas en este documento.
- En caso de bienes, se entregarán, de conformidad con todas las especificaciones consignadas en la Guía de Remisión, agrupados por número de OC, indicando referencia y descripción clara del ítem y deberán ser debidamente embalados, rotulados y entregados en los plazos establecidos en la OC, consignando el nombre y dirección que se señalan en la OC, acompañados con el Impreso de la OC y su respectiva Guía de Remisión, en original (Destinatario) y copia (SUNAT).
- La UTP recibirá todos los bienes con carácter provisional y la aceptación o no de los mismos se efectuará una vez pasados los controles de cantidad y calidad establecidos por UTP. En caso de incumplimiento (total o parcial) o cumplimiento tardío y/o defectuoso, la UTP se reserva el derecho de (i) resolver esta OC de forma automática, sin responsabilidad, (ii) reprogramar o (iii) solicitar el retiro, reparación o modificación de los bienes entregados que a su discreción no se ajusten a lo requerido, y -en los casos (ii) y (iii)- cobrar la penalidad equivalente a 2% del valor de la Orden de Compra por cada día de atraso en la entrega de los bienes, contado desde la fecha originalmente establecida para su entrega, la misma que se descontará de la reintegración sin perjuicio de la indemnización por daño ulterior que pudiera corresponder; mientras que en el caso (i), el proveedor no tendrá derecho a ningún concepto indemnizatorio.
- En caso de servicios, si en su prestación a favor de UTP se incurriera en incumplimiento parcial, cumplimiento tardío y/o defectuoso a criterio razonable de UTP, este último se reserva el derecho de (i) resolver esta OC de forma automática, u (ii) otorgar una ampliación de plazo para cumplir con la prestación a satisfacción de UTP, siendo que en este último caso se cobrará una penalidad equivalente a 2% del valor de la Orden de Compra por cada día de atraso en la culminación de la prestación de los servicios a satisfacción de UTP.
- Adicionalmente a las causales antes indicadas, la UTP podrá resolver, de forma automática, esta OC: a) Si el proveedor suministrase bienes y/o servicios adquiridos sin justo título o que no reúnan las condiciones establecidas en la presente OC (según resulte aplicable); b) si el proveedor cediese (total o parcialmente) los derechos u obligaciones derivados de esta OC o su posición contractual en la misma, o subcontratase a terceros para el cumplimiento de sus obligaciones, sin el consentimiento expreso y por escrito de la UTP; c) si el proveedor incurriera en incumplimiento de alguno de los documentos referidos en los literales 12 y/o 13 de estos "Términos y Condiciones".
- Toda información relacionada con y/o a la que el proveedor tenga acceso con ocasión de la ejecución de esta OC es confidencial, por lo que el proveedor no podrá exhibir, compartir, divulgar, reproducir ni de cualquier forma ni por cualquier medio revelar su contenido a terceros sin contar con consentimiento previo y por escrito de la UTP. El proveedor será responsable del cumplimiento de la obligación de confidencialidad contenida en este numeral 6 por parte de sus colaboradores y/o subcontratistas (de ser el caso).

8. El proveedor deberá enviar sus comprobantes de pago únicamente a través de la Mesa de Partes Virtual (mesadepartesconta@utp.edu.pe), indicando en el asunto del correo: N° de OC, razón social del proveedor y N° de comprobante de pago. El adjunto debe ser en un archivo comprimido con el mismo nombre del asunto, y deberá contener: (i) OC en PDF, (ii) Nota de Recepción en PDF (lo emite el SOLICITANTE - contacto en cabecera de la OC), (iii) comprobante de pago en formato PDF y XML, con las características que solicita SUNAT (para los Recibos por Honorarios se deberá adjuntar sustento de suspensión de cuarta categoría, si aplica), (iv) comprobante de pago en formato CDR (en el caso que la facturación sea a través de un tercero y no del mismo portal de SUNAT), (v) Guía de remisión firmada (para bienes) / Acta de conformidad firmada (para servicios), y (vi) cualquier otro sustento del servicio/bien (Contratos, Informes firmados, fotos, valoraciones, cotizaciones, etc.)
9. Según Resolución de Superintendencia N° 193-2020/SUNAT, las facturas y recibos por honorarios electrónicos, deben ser emitidas al contado y a crédito de acuerdo a la información situada en la OC e indicar el monto de la cuota neta de deducción y/o retención de ser el caso, consignando el número de OC, nota de recepción y guía de remisión en el caso de bienes y acta de conformidad en caso de servicios.
10. Para el caso de Notas de crédito, debe detallar N° de factura a aplicar y N° de OC, y adjuntar sustentos y coordinaciones internas.
11. El plazo de pago será contabilizado desde la confirmación de recepción de los documentos a través de la Mesa de Partes Virtual según la condición de pago establecida en la OC. En caso los comprobantes no hayan sido presentados conforme lo indicado en los numerales 8,9 y 10, no emitirá conformidad de recepción. Para consultas de pagos diríjase al correo pagoscomproedores@utp.edu.pe, adjuntando la confirmación de mesa de partes.
12. Los datos personales que sean compartidos con el proveedor serán tratados estrictamente para efectos del cumplimiento del objeto de contratación materia de esta OC (bienes o servicios), no pudiendo transferir los datos personales a ningún tercero sin autorización previa y expresa, ni utilizar y/o tratar dichos datos personales para ninguna finalidad distinta a la prevista en este documento, reconociendo el proveedor que los datos personales son información confidencial.
13. El proveedor y sus empleados y contratistas declaran conocer y se comprometen a cumplir con las Disposiciones de Seguridad y Salud de la UTP. https://utpeduc-mv.sharepoint.com/:file/personal/bienestar_utp_edu_pe/E0LLgPusvPRLsJ21FOFv0B_DcwGfCI/MuGekW/TxzC7G?e=wEDpQY
14. El proveedor y sus empleados y contratistas declaran conocer y se comprometen a cumplir con el Código de Ética, la Política Anticorrupción y la Declaración Jurada de Conflictos de Interés disponibles en https://utpeduc-mv.sharepoint.com/:file/personal/compliance_utp_edu_pe/E5mVivGkES8BpAqAa4D-ScBISk/Anx-OZnHAWln2R7w?e=E3HCGZ
15. El proveedor y sus empleados y contratistas declaran conocer y se comprometen a cumplir con los Lineamientos de Sostenibilidad Corporativos para proveedores de la UTP. <http://bit.ly/3mUEVYM>

● 18% de similitud general

Principales fuentes encontradas en las siguientes bases de datos:

- 15% Base de datos de Internet
- Base de datos de Crossref
- 13% Base de datos de trabajos entregados
- 5% Base de datos de publicaciones
- Base de datos de contenido publicado de Crossref

FUENTES PRINCIPALES

Las fuentes con el mayor número de coincidencias dentro de la entrega. Las fuentes superpuestas no se mostrarán.

1	repositorio.uwiener.edu.pe Internet	3%
2	sineci.com.pe Internet	2%
3	tesis.ucsm.edu.pe Internet	<1%
4	excelparatodos.com Internet	<1%
5	vasencios.blogspot.com Internet	<1%
6	Pontificia Universidad Catolica del Peru on 2021-11-22 Submitted works	<1%
7	hdl.handle.net Internet	<1%
8	repositorio.usil.edu.pe Internet	<1%

9	coursehero.com Internet	<1%
10	repositorio.ucv.edu.pe Internet	<1%
11	repositorio.unsa.edu.pe Internet	<1%
12	Fundación Universitaria del Area Andina on 2019-11-13 Submitted works	<1%
13	Fundación Universitaria Católica del Norte on 2020-10-19 Submitted works	<1%
14	Universidad Cesar Vallejo on 2017-07-05 Submitted works	<1%
15	uwiener on 2025-06-26 Submitted works	<1%
16	Universidad Cesar Vallejo on 2016-09-08 Submitted works	<1%
17	bibliotecadigital.univalle.edu.co Internet	<1%
18	img.universidadperu.com Internet	<1%
19	repositorio.unac.edu.pe Internet	<1%
20	Morales Morales, Luis Gerardo. "Implementar un sistema de gestión e... Publication	<1%

21	Universidad Cesar Vallejo on 2016-09-10 Submitted works	<1%
22	uwiener on 2023-09-11 Submitted works	<1%
23	uwiener on 2025-05-06 Submitted works	<1%
24	Universidad Cesar Vallejo on 2020-10-23 Submitted works	<1%
25	qdoc.tips Internet	<1%
26	Universidad Continental on 2021-05-23 Submitted works	<1%
27	repositorio.ulasamericas.edu.pe Internet	<1%
28	uwiener on 2025-01-11 Submitted works	<1%
29	uwiener on 2025-06-27 Submitted works	<1%
30	nehuentda.cl Internet	<1%
31	Universidad Alas Peruanas on 2024-03-26 Submitted works	<1%
32	Universidad Cesar Vallejo on 2019-05-11 Submitted works	<1%

33	repositorio.unasam.edu.pe Internet	<1%
34	Fundación Universitaria del Area Andina on 2025-06-29 Submitted works	<1%
35	miprojectodevidaaas.blogspot.com Internet	<1%
36	CONACYT on 2018-04-23 Submitted works	<1%
37	core.ac.uk Internet	<1%
38	Universidad Santiago de Cali on 2022-06-21 Submitted works	<1%
39	repositorioacademico.upc.edu.pe Internet	<1%
40	repositorio.upci.edu.pe Internet	<1%
41	HIDROSUELOS S.A.S., SUCURSAL DEL PERU. "Instrumento de Gestión ... Publication	<1%
42	Universidad San Ignacio de Loyola on 2016-08-08 Submitted works	<1%
43	doku.pub Internet	<1%
44	fundacionrozasbotran.org Internet	<1%

45	repositorio.urp.edu.pe Internet	<1%
46	ila.org.pe Internet	<1%
47	issuu.com Internet	<1%
48	sinersaperu.com Internet	<1%
49	Universidad Católica de Santa María on 2015-05-04 Submitted works	<1%
50	Universidad Cesar Vallejo on 2019-10-07 Submitted works	<1%
51	Universidad Internacional Isabel I de Castilla on 2024-06-24 Submitted works	<1%
52	as.com Internet	<1%
53	encalidad.blogspot.com Internet	<1%
54	pe.jooble.org Internet	<1%
55	repositorio.ecci.edu.co Internet	<1%
56	ri.ues.edu.sv Internet	<1%

57	archivebay.com Internet	<1%
58	Universidad Nacional Abierta y a Distancia, UNAD,UNAD on 2022-05-29 Submitted works	<1%
59	repositorio.uandina.edu.pe Internet	<1%
60	repositorio.unap.edu.pe Internet	<1%
61	uwiener on 2024-05-21 Submitted works	<1%
62	uwiener on 2024-09-01 Submitted works	<1%
63	fira.gob.mx Internet	<1%
64	Instituto Superior de Artes, Ciencias y Comunicación IACC on 2024-0... Submitted works	<1%
65	Universidad Católica San Pablo on 2021-12-07 Submitted works	<1%
66	Universidad Católica San Pablo on 2023-11-06 Submitted works	<1%
67	Universidad Católica de Santa María on 2016-09-27 Submitted works	<1%
68	Universidad Continental on 2025-06-24 Submitted works	<1%

69	Universidad Europea de Madrid on 2025-02-28 Submitted works	<1%
70	Universidad Internacional de la Rioja on 2021-07-21 Submitted works	<1%
71	Universidad de Cundinamarca on 2025-03-03 Submitted works	<1%
72	deepblue.lib.umich.edu Internet	<1%
73	repositorio.lamolina.edu.pe Internet	<1%
74	slideshare.net Internet	<1%