



**Universidad
Norbert Wiener**

Powered by **Arizona State University**

**FACULTAD DE INGENIERÍA Y NEGOCIOS
PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

Tesis

Control interno y gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local,
Cajamarca - 2024

**Para optar el Título Profesional de
Contador Público**

Presentado por:

Autora: Perez Diaz, Mercy Yamilet

Código ORCID: <https://orcid.org/0009-0004-0022-2444>

Asesora: Mg. Chong Silva, Mabel Cecilia

Código ORCID: <https://orcid.org/0000-0002-7676-1880>

Lima – Perú

2025

 Universidad Norbert Wiener	DECLARACIÓN JURADA DE AUTORIA Y DE ORIGINALIDAD DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN		
	CÓDIGO: UPNW-GRA-FOR-033	VERSIÓN: 01 REVISIÓN: 01	FECHA: 08/11/2022

Yo, Mercy Yamilet Perez Diaz,, egresado de la Facultad de **Derecho y Ciencia Política** y Escuela Académica Profesional de **Negocios y Competitividad** de la Universidad privada Norbert Wiener declaro que el trabajo de investigación “Control interno y gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca - 2024”. Asesorado por el docente: Mabel Cecilia Chong Silva
 DNI: 08123789 ORCID 0000-0002-7676-1880 tiene un índice de similitud de **13 (trece)** % con código oid:14912:470248242 verificable en el reporte de originalidad del software Turnitin.

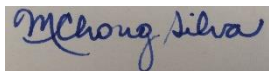
Así mismo:

1. Se ha mencionado todas las fuentes utilizadas, identificando correctamente las citas textuales o paráfrasis provenientes de otras fuentes.
2. No he utilizado ninguna otra fuente distinta de aquella señalada en el trabajo.
3. Se autoriza que el trabajo puede ser revisado en búsqueda de plagios.
4. El porcentaje señalado es el mismo que arrojó al momento de indexar, grabar o hacer el depósito en el turnitin de la universidad y,
5. Asumimos la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión en la información aportada, por lo cual nos sometemos a lo dispuesto en las normas del reglamento vigente de la universidad.



.....
 Firma de autor 1
 Mercy Yamilet Perez Diaz
 DNI: 71595062

.....
 Firma de autor 2
 Nombres y apellidos del Egresado
 DNI:



.....
 Firma
 Mabel Cecilia Chong Silva
 DNI: 08123789

Lima, 13 de marzo de 2025

Dedicatoria

A mi padre, que desde el cielo me guía y me inspira, gracias por enseñarme los valores que han sido fundamentales en mi camino. A mi hija, que es la luz que me motiva a seguir adelante cada día con entusiasmo y dedicación.

A mi madre, el pilar más firme de mi vida, gracias por su amor incondicional y por ser siempre una fuente de apoyo y cariño. A mis hermanos y sobrino, agradezco su apoyo incondicional, que ha sido constante a pesar de nuestras diferencias.

A mi abuela, tías, tíos y primos, gracias por el aliento y el apoyo que me han brindado en este largo camino.

A mi tía y comadre Elvia, a quien considero como una madre, gracias por compartir momentos transcendentales y por estar siempre dispuestas a apoyarme en cualquier instante.

Sin el amor, el apoyo y la motivación de cada uno de ustedes, no hubiera podido alcanzar esta importante meta en mi formación profesional. Les dedico este trabajo con profundo agradecimiento y cariño.

La Autora.

Agradecimiento

A Dios, por haberme permitido alcanzar esta etapa crucial de mi vida.

A mi padre, que desde el cielo me guía y me inspira, por haberme enseñado a ser una persona de bien y haberme brindado los valores que han sido fundamentales en mi camino.

A mi hija, que es la luz que me motiva a seguir adelante cada día con entusiasmo y dedicación, gracias por ser mi inspiración constante.

A mi madre, gracias por ser el pilar más firme de mi vida, siempre demostrándome amor y apoyo incondicional en cada paso del camino.

A mi hermana, gracias por sus valiosos consejos y apoyo incondicional, y ayudarme a afrontar retos y desafíos que se me han presentado.

A mi tía Elvia Flor, gracias por ser una figura fundamental en mi vida, siempre dispuesta a brindarme ayuda, cariño y comprensión.

A mi hermano y sobrino, gracias por compartir momentos de alegría y tristeza, demostrándome que siempre podré contar con su apoyo y amor.

Finalmente, a toda mi familia, gracias por cada consejo, cada palabra de aliento y cada aportación valiosa que han hecho posible que llegue hasta esta etapa de mi vida y culmine con éxito este proyecto.

La Autora.

Índice general

Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento.....	iii
Índice general.....	iv
Resumen.....	ix
Abstract.....	x
INTRODUCCIÓN.....	5
CAPÍTULO I: EL PROBLEMA.....	7
1.1 Planteamiento del problema.....	7
1.2 Formulación del problema.....	12
1.2.1 Problema general.....	12
1.2.2 Problemas específicos.....	13
1.3 Objetivos de la investigación.....	13
1.3.1 Objetivo general.....	13
1.3.2 Objetivos específicos.....	13
1.4 Justificación de la investigación.....	14
1.4.1 Teórica.....	14
1.4.2 Metodológica.....	15
1.4.3 Práctica.....	16
1.5 Limitaciones de la investigación.....	16
CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO.....	17
2.1 Antecedentes de la investigación.....	17
2.2 Bases teóricas.....	23
2.3 Formulación de hipótesis.....	33

2.3.1	Hipótesis general	33
2.3.2	Hipótesis específicas	33
CAPÍTULO III: METODOLOGÍA		35
3.1	Método de investigación	35
3.2	Enfoque investigación	35
3.3	Tipo de investigación	36
3.4	Diseño de la investigación	36
3.5	Población, muestra y muestreo	38
3.6	Variables y operacionalización	39
3.7	Técnicas e instrumentos de recolección de datos.....	40
3.7.1	Técnica	40
3.7.2	Descripción.....	40
3.7.3	Validación	41
3.7.4	Confiabilidad.....	42
3.8	Procesamiento y análisis de datos	42
3.9	Aspectos éticos.....	43
CAPÍTULO IV: PRESENTACIÓN Y DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS		45
4.1.	Resultados	45
CAPÍTULO V: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....		68
5.1.	Conclusiones	68
5.2.	Recomendaciones.....	69
REFERENCIAS.....		71
ANEXOS		79
Anexo 1: Matriz de consistencia.....		80
Anexo 2: Matriz de operacionalización de variables.....		82

Anexo 3: Determinación de la muestra.....	84
Anexo 4: Instrumento de recolección de datos	85
Anexo 6. Validez del instrumento	87
Anexo 5: Aprobación del Comité de Ética	103
Anexo 6: Carta de aprobación de la institución para la recolección de los datos.....	104
Anexo 7: Confiabilidad del instrumento.....	105
Anexo 8: Prueba de normalidad.....	106
Anexo 9: Informe del asesor de turnitin	107

Índice de tablas

Tabla 1	Variable control interno.....	39
Tabla 2	Variable gestión administrativa.....	40
Tabla 3	Relación de expertos validados del instrumento	41
Tabla 4	Ambiente de control y gestión administrativa.....	51
Tabla 5	Evaluación de riesgo y gestión administrativa	51
Tabla 6	Actividades de control con la gestión administrativa.....	52
Tabla 7	Información y comunicación con la gestión administrativa.....	52
Tabla 8	Supervisión Con La Gestión Administrativa.....	53
Tabla 9	Control interno y gestión administrativa	53
Tabla 10	Correlación entre ambiente de control y gestión administrativa.....	54
Tabla 11	Correlación entre las actividades de control y gestión administrativa	54
Tabla 12	Correlación entre evaluación de riesgo y gestión administrativa.....	55
Tabla 13	Correlación entre Información y comunicación con la gestión administrativa.....	55
Tabla 14	Correlación entre la supervisión y gestión administrativa	56
Tabla 15	Correlación entre el control interno y gestión administrativa	56

Índice de figuras

Figura 1	Formas y tipos de investigación.....	37
Figura 2	Ambiente de control	45
Figura 3	Evaluación de riesgo.....	46
Figura 4	Actividades de control	46
Figura 5	Información y comunicación	47
Figura 6	Supervisión	47
Figura 7	Variable control interno.....	48
Figura 8	Planeación.....	48
Figura 9	Organización.....	49
Figura 10	Dirección.....	49
Figura 11	Control	50
Figura 12	Variable gestión administrativa	50

Resumen

El objetivo del presente estudio fue determinar la correlación entre el control interno y la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024, ubicado en la cuadra uno de la calle Marieta, distrito y provincia de Jaén. Abordó un enfoque cuantitativo, método hipotético-deductivo y analítico, de tipo aplicada, empleando un diseño no experimental y nivel descriptivo-correlacional, se empleó un cuestionario como instrumento para recolectar información. La muestra estuvo compuesta por 70 colaboradores de la Sub Gerencia de Programas Sociales de la Municipalidad Provincial de Jaén, a quienes se les facilitó un cuestionario compuesto por 36 ítems.

Los resultados revelaron que revelaron que el 50% indicaron que el control interno es óptimo, el 45,7% indicaron que la gestión administrativa es regular y óptima. Además, se demuestra que existe relación significativa y perfecta entre el ambiente de control, la evaluación de riesgos, las actividades de control y la supervisión con la gestión administrativa ($p < 0,05$).

Concluye que existe correlación significativa positiva perfecta entre el control interno y gestión administrativa, con un coeficiente de 0,893 y una significancia de 0,000 inferior a 0,05. Por lo que, se admitió su hipótesis alterna

Palabras clave: control interno, gestión administrativa, actividades de control, municipalidad

Abstract

The objective of this study was to determine the correlation between internal control and administrative management in the collaborators in a local government, Cajamarca, 2024, located in block one of Marieta Street, district and province of Jaén. The study used a quantitative approach, hypothetical-deductive and analytical method, applied type, using a non-experimental design and descriptive-correlational level, a questionnaire was used as an instrument to collect information. The sample consisted of 70 collaborators of the Sub Management of Social Programs of the Provincial Municipality of Jaén, who were given a questionnaire composed of 36 items.

The results revealed that 50% indicated that internal control is optimal, 45.7% indicated that administrative management is regular and optimal. In addition, it is shown that there is significant and perfect relationship between control environment, risk assessment, control activities and supervision with administrative management ($p < 0.05$).

It concludes that there is a significant positive perfect correlation between internal control and administrative management, with a coefficient of 0.893 and a significance of 0.000 less than 0.05. Therefore, their alternative hypothesis was admitted.

Keywords: internal control, administrative management, control activities, municipality.

INTRODUCCIÓN

Los controles internos en instituciones públicas son conjuntos de procesos, políticas, normas integradas en su estructura organizativa, diseñados para que se garantice la eficacia operativa, transparencia y desempeño de los objetivos institucionales. Donde incluye medidas preventivas y correctoras que permitan la identificación, evaluación y mitigación de riesgos, como también detectar y corregir irregularidades en tiempo oportuno. En las entidades públicas el control interno no solo protege a los recursos y, sino que también promueva el uso correcto de los mismos, garantizando que los servicios y proyectos que se desarrollen de manera eficiente, equitativa y conforme.

Por su parte, la gestión administrativa, en las instituciones son conjuntos de procesos, prácticas y estrategias que están orientadas a la planificación, organización, dirección y el control de los recursos disponibles, con la finalidad de que cumplan objetivos y metas corporativas de forma eficiente, eficaz y transparente. En las instituciones públicas, la gestión administrativa tiene como eje central el bienestar colectivo y el desarrollo social, actuando dentro de un marco normativo que asegura el cumplimiento de principios como la legalidad, equidad, responsabilidad y sostenibilidad.

El estudio está estructurado con el contenido siguiente: En el capítulo primero, se desarrolló el planteamiento del problema de la investigación, desarrollando un global panorama de acuerdo a tres escenarios: mundial, nacional y local.

En el segundo Capítulo, se empleó artículos, libros y bases de datos, de autores tanto nacionales como extranjeros donde se abordó el problema de investigación y también se planteó la hipótesis. En el tercer capítulo, se especificó el método, enfoque, tipo y diseño, como también la población y muestra, de acuerdo a los objetivos estipulados en el estudio.

En el capítulo cuarto, se demostró hallazgos conseguidos donde se presentaron y discutieron los resultados conseguidos, fueron presentados en términos numéricos en relación de los controles internos con la gestión administrativa. Para culminar en el quinto capítulo, se desarrollaron sus respectivas conclusiones y recomendaciones para la institución y los que estén interesados que se encuentren disponibles a mantener empleados satisfechos.

CAPÍTULO I: EL PROBLEMA

1.1 Planteamiento del problema

Las entidades públicas a nivel mundial, se encuentran en una búsqueda constante de una eficiente gestión administrativa que contribuya en la ejecución y desarrollo de los procesos y actividades proyectadas con la finalidad de alcanzar objetivos u objetivos formulados. Hoy en día, la mayoría de las instituciones manifiestan falencias con respecto en la gestión administrativa, provocando deficiente dirección de los recursos humanos, tangibles e intangibles.

El control interno, a nivel mundial, radica en la transparencia de actividades que sean eficientes, efectivas y satisfactorios con los objetivos políticos y las leyes. Los problemas comunes que se incluyen son la falta de estandarización en la ejecución de procedimientos, deficiencias en las supervisiones y evaluaciones continuas de los riesgos, y la resistencia al cambio organizacional. El correcto control interno en las instituciones gubernamentales ayuda a la protección del fraude, corrupción, abuso de poder; por ende, contribuyen a que los gobiernos lleven un control de la calidad, garantizando el cumplimiento de las leyes, evaluando los riesgos, así como desarrollar regulaciones y políticas claras (UNDP, 2024).

La situación actual del control interno en muchas organizaciones enfrenta serios retos, debido a la creciente complejidad de los entornos operativos y nuevas exigencias normativas. Los problemas incluyen la falta de actualización y adaptación de controles internos a las tecnologías emergentes, dificultando la detección y prevención de errores y fraudes. Además, señala una insuficiencia en la formación continua del personal, lo que lleva a una deficiente implementación de los controles. Las debilidades en la supervisión y en las evaluaciones continuas de procesos internos, también contribuyen a la ineficacia de los controles, haciendo

que las organizaciones sean más vulnerables a riesgos financieros y operacionales. La falta de recursos adecuados y resistencia al cambio dentro de la estructura organizativa exacerban estos problemas, afectando la integridad y la eficiencia del sistema de control interno (Qiao et al., 2023).

En el contexto mundial, la evaluación del control interno está siendo consolidado como un importante componente dentro de las entidades públicas, puesto que permitirá la verificación, su efectividad y eficiencia de todas sus operaciones, asegurando la fiabilidad de registros y garantizando su cumplimiento de normas y leyes pertinentes. La Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE, 2022), reportaron que más de 30 países del mundo están implementado los sistemas de control interno, disminuyendo significativamente las pérdidas por errores y fraudes, traduciéndose en ahorros millonarios al año.

Por otro lado, la gestión administrativa está siendo decisivos para conseguir objetivos y metas corporativas mediante el eficiente empleo de recursos financieros, materiales, tecnológicos y humanos, disminuyendo las pérdidas por fraudes y desvíos Ching (2021), menciona que una gestión administrativa efectiva puede evitar pérdidas valoradas en hasta \$500 millones anuales.

La materialización eficiente de una gestión administrativa requiere que los funcionarios las entidades públicas estén plenamente conscientes de las prioridades inherentes a responsabilidades y competencias que deben ejecutarse. No obstante, estas situaciones se complican considerablemente cuando la estructura institucional y organizacional no están alineadas con los estándares de diferentes estrategias ni con principios fundamentales de transparencia. Esta falta de coherencia y de adherencia a prácticas transparentes impacta

negativamente en la cultura administrativa, dificultando la eficacia y la integridad de la gestión pública (Beltrán, 2022).

Por su parte los problemas de la gestión administrativa en las diferentes instituciones privadas y públicas, incluyen falta de claridad en los objetivos y responsabilidades y complejidad de los sistemas burocráticos, que pueden llevar a gestiones ineficaces del recurso y deficiente ejecución de las políticas. Las comunicaciones y coordinaciones inadecuadas entre distintos niveles y departamentos, también suelen ser un obstáculo, generando duplicidades y retrasos en los procesos. Asimismo, la excesiva burocracia y poca flexibilidad en procedimientos, obstaculizando a tomar decisiones efectivas y pertinentes, afectando la calidad en los servicios públicos. Además, la resistencia al cambio y la falta de formación continua en nuevas herramientas y técnicas administrativas contribuyen a la ineficiencia (R & C Consulting, 2020).

El control interno está siendo próspero para las entidades, permitiendo la obtención de metas y objetivos en base a cambios que se implementen. Entre los principales beneficios se puede mencionar: promueve la optimización de gestión institucional tanto a nivel administrativo como de otros espacios de la entidad, evitar la corrupción, fortalece a la institución para conseguir sus objetivos evitando la pérdida de recursos, asegura que la entidad cumpla con la normativa vigente permitiendo mantener la imagen institucional positiva ante el usuario interno y externo (Cabrera et al., 2021).

Los cambios constantes en las entidades públicas como los avances tecnológicos y otros, están motivando a las entidades al establecimiento de estrategias nuevas para la gestión administrativa que estén acordes con los factores externos que rodean. En este contexto el control interno constituye una de las columnas fundamentales de las entidades públicas, por cuanto es responsabilidad de cada organización estatal e instituciones privadas que administren

recursos públicos siendo aplicable desde la máxima autoridad hasta cada servidor público de la entidad con el fin de precautelar los recursos públicos (Cabrera et al., 2021).

En el Perú, la gestión administrativa en los municipios está centrada en la aplicación de los procesos administrativos integrales con la finalidad de conseguir metas y objetivos que convienen los lineamientos consentidos, por ende, la razón del ser de diversas instituciones es el ofrecimiento de las actividades encaminadas al cumplimiento de los compromisos que fueron fundadas, de esta forma brindarles un eficiente servicio a los usuarios.

En el contexto de la administración municipal, los problemas del control interno surgen principalmente de deficiencias en la planificación y ejecución de procesos administrativos. Estas deficiencias incluyen la falta de procedimientos estandarizados, la insuficiencia en la capacitación del personal y las debilidades en el monitoreo y supervisión de sus actividades. Estos problemas comprometen la eficacia y eficiencia de la gestión municipal, generando riesgos como el manejo inadecuado de recursos, la falta de transparencia en tomar decisiones y el incremento de las posibilidades de corrupción. El estudio destaca la necesidad urgente de fortalecer el control interno mediante la implementación de políticas claras, la mejora en la capacitación de los empleados y el establecimiento de mecanismos de control más robustos para asegurar una gestión administrativa más efectiva y transparente (Saavedra, 2023).

Los problemas del control interno suelen incluir la falta de supervisión adecuada, políticas obsoletas o inconsistentes, y débil segregación de sus funciones, lo que puede aumentar los riesgos de errores o fraudes. En cuanto a la gestión administrativa, las provocaciones incluyen la falta de planificación estratégica, la resistencia al cambio, y la ineficaz toma de decisiones. Se concluye en una retroalimentación del sistema de control interno para identificar deficiencias del ambiente de control, la evaluación del riesgo, las actividades de control, la información y comunicación, y de las actividades de supervisión, los

cuales conforman los cinco componentes funcionales para desarrollar un sistema de control interno de nivel alto; así como también realizar una retroalimentación de la gestión administrativa para mejorar los procesos de planeación, organización, integración, dirección y control (Pacheco, 2023).

El control interno en gobiernos locales de Cajamarca se manifiesta significativamente debido a una combinación de factores que están afectando su eficiencia y transparencia en las gestiones del sector público. La inexactitud de las capacitaciones adecuadas y continuas en los procedimientos del control interno generan una débil comprensión y aplicación de las normas, por ende, incrementan los riesgos de los fraudes como también errores.

Además, la carencia de culturas organizacionales eficientes que promuevan la ética y responsabilidad, se traduce en un ambiente donde no se respetan rigurosamente los controles. La deficiente comunicación entre departamentos y falta de supervisión efectiva permiten que se evadan las medidas de control, exacerbando los problemas de corrupción y mal manejo de recursos. Estas deficiencias no solo comprometen la integridad y la eficacia del gobierno local, sino que también están afectando su confianza de la sociedad sobre la gestión pública.

Asimismo, están enfrentando problemas en su gestión administrativa debido a la falta de recursos financieros adecuados e insuficiencia de personal capacitado limitan la eficacia de la administración y ejecución de proyectos. A pesar de los esfuerzos por digitalizar los procesos, persisten dificultades tecnológicas y falta de infraestructura adecuada que obstaculizan la implementación efectiva de sistemas modernos. Igualmente, la falta de transparencia y corrupción por parte de algunos funcionarios siguen siendo problemas preocupantes. La coordinación deficiente entre diferentes áreas y niveles de gobierno también generan ineficiencias y retrasos para tomar decisiones y realización de políticas públicas.

Los inconvenientes que están atravesando las instituciones públicas, expresan una necesidad de un área de control interno que se encuentren bien establecidas siendo esta la encargada de vigilar, monitorear y supervisar y las diversas direcciones de la institución, y que se encuentre implementada de manera correcta con sus respectivas dimensiones, y que les permita practicar el resguardo de los bienes servicios habituales del estado y de la colectividad.

Los controles internos deficientes en la Sub Gerencia Programas Sociales de una municipalidad, conlleva a pensar que sea muy frágil a acontecimientos que estarían afectando funcionamiento eficiente, todo esto estará vinculado a la escasa eficacia en las instituciones. Estas no vienen desempeñando de manera eficiente la visión, metas y sus objetivos institucionales en los contextos apropiados, siendo deficientes en la ejecución de los diversos gastos, los funcionarios que están a cargo son eventuales en sus funciones o cargos; las medidas que intervienen la gestión en la entidad. Por ende, estos problemas están afectando de manera directa a la gestión eficiente en la institución, donde el ambiente de control no es óptimo porque no vienen cumpliendo con las metas u objetivos planteados durante el periodo 2023, esto sumado a la falta en los compromisos e intereses por parte del colaborador en el instante, efectuando funciones y los funcionarios en la dirección de la institución, así como en realizar un eficiente funcionamiento del control interno en la Municipalidad.

1.2 Formulación del problema

1.2.1 Problema general

¿Qué correlación existe entre el control interno y la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024?

1.2.2 Problemas específicos

PE1: ¿En qué grado se relaciona el ambiente de control con la gestión administrativa en colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024?

PE2: ¿En qué grado se relacionan las actividades de control con la gestión administrativa en colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024?

PE3: ¿En qué grado se relacionan de la evaluación de riesgos y la gestión administrativa en colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024?

PE4: ¿En qué grado se relacionan la información y comunicación con la gestión administrativa en colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024?

PE5: ¿En qué grado se relacionan la supervisión con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024?

1.3 Objetivos de la investigación

1.3.1 Objetivo general

Determinar la correlación entre el control interno y la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.

1.3.2 Objetivos específicos

Analizar el grado de relación entre el ambiente de control con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.

Establecer el grado de relación entre las actividades de control con la gestión administrativa en colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.

Establecer el grado de relación entre la evaluación de riesgos y la gestión administrativa en colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.

Analizar el grado de relación entre la información y comunicación con la gestión administrativa en colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.

Establecer el grado de relación entre la supervisión con la gestión administrativa en colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.

1.4 Justificación de la investigación

1.4.1 Teórica

Porque nos permitirá la utilización de diversas teorías para que alcancemos medir las variables, considerándose de mucha importancia, por lo que de esta forma se pueda determinar como el control interno proporcionará un marco esencial que garantizará su eficacia y eficiencia de la administración pública y como esta se relacionaría con la gestión administrativa, la investigación que se presenta tendrá relevancia y contribuirá en los gobiernos locales en que se vienen desarrollando la gestión administrativa, donde se promuevan la rendición de cuentas y prevención de fraudes. Asimismo, servirán para otros estudios como fuentes de consulta.

Los controles internos están dirigidos a la prevención y el control de riesgos en las actividades económicas en el desarrollo de sistemas, las medidas de aplicación y la ejecución de procedimientos de la unidad para alcanzar los objetivos de control. Los objetivos del control interno incluyen principalmente: garantizar razonablemente el cumplimiento legal de las actividades económicas de la unidad, la seguridad y el uso eficaz de los activos, la veracidad e

integridad de la información financiera, prevenir eficazmente el fraude y la corrupción, y mejorar la eficiencia y eficacia de los servicios públicos (Chen et al., 2013).

Gestión administrativa se define como un proceso encargado de planificar, organizar, dirigir y controlar las diversas actividades dentro de las instituciones, es decir, llevando a cabo adecuados procesos administrativos que ayudaran a las instituciones a lograr sus objetivos y metas, utilizando recursos humanos y otros recursos que poseen las organizaciones (Manuhutu et al., 2021).

1.4.2 Metodológica

Porque los resultados conseguidos permitirán beneficiar directamente a los gobiernos locales, facilitando mejorar la eficiencia y calidad para el manejo en diversas acciones que están desarrollándose en dichas áreas, con la finalidad de que mejore el desempeño de la institución. La investigación tuvo en cuenta un enfoque cuantitativo, de nivel descriptivo-correlacional y diseños no experimentales, se emplearon instrumentos válidos y confiables que puedan ser utilizados por investigaciones similares y para el análisis de los datos se empleó la estadística descriptiva e inferencial.

El enfoque cuantitativo ya que estuvo centrado en la obtención y su respectivo análisis estadísticos para la identificación y medición de dichas variables y probar hipótesis de manera objetiva. Este enfoque permite obtener resultados generalizables mediante métodos estadísticos rigurosos, ofreciendo una visión precisa y estructurada de fenómenos complejo (Sánchez y Murillo, 2021). Asimismo, el estudio de tipo aplicada está orientada a resolver problemas específicos y prácticos mediante la aplicación directa de conocimientos y técnicas, con el objetivo de obtener soluciones concretas y efectivas (Velasco, 2024).

1.4.3 Práctica

Puesto que el estudio que se desarrolla será de gran importancia para los gobiernos locales de Cajamarca, ya que el control interno contribuirá en la optimización de la gestión administrativa en instituciones, donde se maneje de una forma más eficaz y efectiva, el cual permitirá a la solución de las dificultades que estas presenten, también contribuirá a un excelente perfeccionamiento y que lo desarrollen modo eficiente y efectiva la gestión.

1.5 Limitaciones de la investigación

El estudio se encontró poca disponibilidad de información específica y confiable sobre la realidad local complica el establecimiento de un diagnóstico preciso, como también, las dificultades para tener acceso a la información, por el motivo de la resistencia de los colaboradores en participar en el estudio por temor a represalias para brindar información relevante, para ello se solicitará el permiso respectivo a la entidad para que nos autorice realizar dicho estudio. Asimismo, el tiempo limitado para llevar a cabo el estudio puede limitar la profundidad de sus análisis y en la recolección de datos necesarios, mientras que los recursos financieros, tecnológicos y humanos dificultarán la implementación de metodologías más robustas y exhaustivas.

CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO

2.1 Antecedentes de la investigación

Antecedentes internacionales

Miranda y Tualombo (2025) realizaron un estudio, con el objetivo de analizar el control interno y su influencia en la gestión administrativa, Jipijapa, Ecuador. Donde a bordó un enfoque cuantitativo – descriptivo, de diseño no experimental, aplicaron cuestionarios a 12 trabajadores del Gobierno Autónomo Parroquial El Anegado con la finalidad de evaluar las variables en estudio. Su relevancia radica que existen factores como la competencia técnica, existencia de normas claras, disponibilidad de recursos y supervisión efectiva. Concluyó que el fortalecimiento del control interno fue trascendental donde se optimizó los procesos administrativos, asegurando una mayor efectividad y eficiencia en la gestión parroquial.

Vélez y Morejón (2024) desarrollaron un estudio, teniendo como objetivo determinar la relación del control interno y la gestión administrativa en el Gobierno Autónomo descentralizado del Cantón, Portoviejo, Ecuador. Donde abordó un enfoque cuantitativo y de tipo aplicada, con métodos descriptivos, deductivos, estadístico y analítico, aplicaron una encuesta a 170 funcionarios. Su relevancia radica que la mayoría de los colaboradores mantienen conocimiento sobre la gestión administrativa con 78%, mientras que el 52% indicaron un regular control interno. Concluyeron que el control interno fue primordial para su eficiencia y eficacia en la gestión administrativa.

Escobar et al. (2024) en su estudio, tenía como finalidad determinaron la relación entre el Control Interno y la Gestión Administrativa del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Chone, Portoviejo, Ecuador. El estudio abordó un método deductivo, de alcance descriptivo correlacional, emplearon un cuestionario a 20 funcionarios. Su relevancia

demonstró que existió correlaciones equitativas entre las variables, fortaleciendo sus capacidades en las instituciones para que estas adapten los desafíos y cambios emergentes de forma efectiva y ágil. Concluyeron que existe estrecha evidencia entre dichas variables en estudio. Donde el control interno y gestión administrativa se mantienen complementados fundamentalmente asegurando la sostenibilidad de las instituciones.

Criollo et al. (2023) desarrollaron un estudio, teniendo como objetivo analizar el control interno en la gestión administrativa de los Gobiernos Autónomos Descentralizados de la ciudad de Latacunga, Ecuador. El estudio abordó un enfoque cuantitativo, donde aplicaron una encuesta a 30 participantes. Su relevancia radica la baja implementación de mecanismos para una adecuada evaluación de los riesgos organizacionales internos, además de la falta de herramientas o estrategias que ayuden a identificar, prevenir, evaluar y mitigar la presencia de distintos riesgos. Se concluyó que el control interno ayudará a manejar correctamente los recursos de las instituciones y que se mantenga una gestión eficiente administrativa, evitando procesos fraudulentos o ciertos desvíos en los procesos administrativos.

Cabrera et al. (2021) realizaron un estudio, teniendo como objetivo realizar una propuesta de mejoramiento al sistema de control interno actual en la gestión administrativa de las Unidades desconcentradas del Poder Ejecutivo, Venezuela. El estudio empleó un tipo descriptivo, como también diseños no experimentales transeccional, aplicaron un cuestionario a 40 servidores. Concluyeron que sus competencias laborales son de gran relevancia al instante de la asignación de las determinadas funciones para los colaboradores, ocasionando que no se cumplan los objetivos oportunamente.

Antecedentes nacionales

Ramírez et al. (2024) realizaron un estudio, donde analizaron el control interno y gestión administrativa en la Municipalidad Distrital, Ancash, Perú. El estudio estuvo

enmarcado en un diseño no experimental, donde emplearon la observación, de tipo transversal y aplicaron un cuestionario a 21 colaboradores. Su relevancia radica que el control interno fue regular en los colaboradores con 66,7% y el 61,9% de los participantes indicaron que la gestión administrativa fue regular. Se concluyó que existe correlación directa y alta entre sus variables en estudio, con una correlación de 0,802 y una significancia de 0,001 por debajo del 0,05; por lo tanto, existió suficientes evidencias de relación significativa y estadística entre dichas variables estudiadas. Es decir, si se emplea de forma eficiente el control interno ayudara a mejorar la gestión administrativa.

Palomino (2024) desarrollo un estudio, teniendo como objetivo determinar la relación entre control interno y gestión administrativa en el área de abastecimiento den una institución pública de Piura, Perú. La investigación de tipo básico, diseños no experimentales, descriptivas y relacionales, aplicó un cuestionario a 104 colaboradores. Su relevancia radica que el control interno fue regular con 52,9%, mientras que la gestión administrativa fue regular en 47,1%. Concluyó que existe relación significativa, positivamente moderada entre ambas variables que están siendo estudiadas, con una significancia de 0,00 por debajo de 0.05 y una correlación de 0,647.

Patricio (2024) realizó un estudio, teniendo como propósito establecer la correlación entre control interno y gestión administrativa en el Municipio del Distrito de Chingas, Ancash, Huaraz. El estudio utilizó un tipo aplicado, con diseños correlacionales, no experimental, empleó un cuestionario estructurado a 32 recursos humanos. Su relevancia demostró que el control interno fue medio con 65,6%, mientras que la gestión administrativa fue alta en 56,3%. Concluyó que existió correlación directa, significativa y fuerte entre ambas variables que están siendo estudiadas. Por lo tanto, si se optimizará el control interno permitirá que las entidades mejoren la gestión administrativa.

Marca (2023) desarrollo un estudio, con una finalidad de determinar la incidencia del control interno en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Tacna, Chíncha, Perú. El estudio abordó un enfoque cuantitativo, de tipo básica, nivel relacional, con diseños no experimentales – descriptivos correlacionales, aplicando un cuestionario a 40 servidores. Su relevancia radica que la mayor parte de los servidores públicos indicaron que el control interno fue regular en 72,5%. Mientras que la gestión administrativa también regular en 67,5%. Además, el 60% de los servidores indicaron que el control interno y la gestión administrativa regular. Concluyó que existe relación significativamente entre ambas variables estudiadas con un $p=0,001$ por debajo de 0,05 y una correlación de 0,775.

Alejo (2023) desarrolló un estudio, teniendo como objetivo determinar la influencia entre el control interno y la gestión administrativa de una Municipalidad de la Provincia de Huaraz, Lima. El estudio abordó un enfoque cuantitativo, aplicada, con diseños no experimentales, transversales y correlacionales, aplicando un cuestionario a 58 servidores. Su relevancia radica que la mayor parte de los colaboradores mostraron que el control interno fue media en 72,4%, mientras que la gestión administrativa también regular en 55,2%. Llegó a concluir que existió influencia entre en las variables que están siendo estudiadas, es decir cuanto más eficiente sean los monitoreos en los controles internos, más óptima sería la gestión administrativa.

Ccaza et al. (2023) realizó un estudio, con una finalidad de determinar la relación entre el control interno y la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Azángaro, Puno, Perú. Donde abordó un enfoque cuantitativo, alcance correlacional y diseños transversales, aplicaron un cuestionario a 30 colaboradores. Su relevancia radica que la mayor parte de los colaboradores indicaron que los controles internos fueron altos, mientras su gestión

administrativa fue también alta con 53,3%. Concluyeron que existió correlación significativamente entre ambas variables que están siendo estudiadas.

Serrano y Quintana (2022) desarrollaron un estudio, cuyo objetivo es establecer la relación del Control Interno y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de La Convención, Cusco, Perú. El estudio abordó un enfoque cuantitativo, empleando un alcance correlacional, de diseños no experimentales, aplicaron un cuestionario a 207 colaboradores. Su relevancia mostró que la mayor parte de los colaboradores indicaron que el control interno fue regular en 60,4%. Mientras que la gestión administrativa también regular con 54,6%. Concluyeron que existe correlación significativamente entre las variables estudiadas ($p < 0,05$).

Antecedentes regionales

Sánchez (2024) llevó a cabo un estudio, teniendo como objetivo determinar la relación existente entre el control interno y la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Chota, en Chota, Trujillo, Perú. El estudio tuvo un alcance correlacional y básica, de tipo no experimental y corte transeccional, aplicó un cuestionario a 101 colaboradores. Su relevancia demostró que existe relación significativa y directa. Concluyó que implementando mecanismos de control interno generan impactos positivos en la eficiencia y utilización de recursos disponibles en las diversas áreas de la entidad municipal. Subrayando la importancia de mejorar y fortalecer de manera continua los controles internos como parte integrales en la gestión administrativa para alcanzar el funcionamiento más eficiente y efectivo de la entidad municipal.

Zamora (2024) desarrolló un estudio, teniendo como objetivo determinar la relación entre control interno y la gestión administrativa en la municipalidad provincial de San Marcos, Cajamarca, Perú. Donde abordó un enfoque cuantitativo, siendo de niveles correlacionales, de

diseños no experimentales y transeccionales, método deductivo descriptivo, y aplicó un cuestionario a 38 colaboradores. Su relevancia radica que el control interno fue eficiente en 63,2%, mientras que la gestión administrativa alta en 57,9%. Concluyó que existe correlación significativamente y directa entre dichas variables estudiadas, con un valor de Tau b Kendal de 0,533 y una significancia de 0,001 por debajo de 0,05.

Cordova (2023) desarrollo un estudio, con una finalidad de establecer la relación entre el sistema de control interno y la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de San Pablo, Cajamarca, Perú. El estudio abordó un enfoque cuantitativo de tipo básica, con diseños no experimentales, descriptivos, correlacionales y transversales, aplicó un cuestionario a 43 funcionarios. Su relevancia radica que el nivel del control interno siendo regular en 53,5%, mientras que la gestión administrativa también regular en 51,2%. Concluyó que existió correlación altamente positiva entre dichas variables que están siendo estudiadas, con una significancia de 0,000 inferior a 0,05 y Rho de 0,811.

Vasquez (2022) realizo un estudio, teniendo como objetivo determinar la relación entre el Control Interno y la Gestión Administrativa. llevado a cabo en Hualgayoc, Bambamarca, Cajamarca, Perú. La investigación abordó un enfoque cuantitativo, donde se utilizó niveles descriptivos relacionales, con diseños no experimentales, con método deductivo y aplicó un cuestionario a 90 colaboradores. Su relevancia radica que la mayor parte de los colaboradores revelaron que el control interno fue alto con 38,9%, mientras que la gestión administrativa también alto con 36,7%. Concluyo que existió correlación significativamente moderada y directa entre dichas variables que están siendo estudiadas (Rho de 0,502 y $p < 0,05$).

Idrogo (2022) desarrolló un estudio, teniendo como objetivo determinar la correlación entre el control interno y la gestión administrativa de la Sub Gerencia de Recursos Humanos de la Municipalidad Provincial de Chota, Cajamarca, Perú. Se empleó el método hipotético –

deductivo, siendo de tipo básico, descriptivo correlacional, con diseños no experimentales y transversales, aplicó un cuestionario a 196 colaboradores. Su relevancia radica que el control interno fue regular en 61%, mientras que la gestión administrativa también regular en 53%. Concluyo que existió asociaciones significativas y medias entre ambas variables que son estudiadas, con una significancia inferior a 0,05 y una correlación de 0,604.

2.2 Bases teóricas

La teoría del control interno según A. Holmes se centra en la importancia de que establezca un marco estructurado donde garanticemos la integridad de los procesos operativos y financieros dentro de una institución. Holmes identifica varios componentes clave del control interno. Primero, enfatiza la necesidad de segregación de funciones, lo que implica que diferentes personas sean responsables de diferentes tareas dentro de un proceso, reduciendo así el riesgo de fraude y errores. Además, remarca la relevancia en el monitoreo, supervisión y revisiones regulares en las operaciones, lo que permite detectar desviaciones y corregir problemas a tiempo. También, incluye la creación de manuales de procedimientos que aseguren que los empleados comprendan las responsabilidades y expectativas de las instituciones. Asimismo, promueve la capacitación continua para mantener a los empleados actualizados sobre las mejores prácticas y cambios en las normativas (Glover y Prawitt, 2020).

La teoría de Henri Fayol se considera fundamental en el desarrollo de la administración moderna. Su enfoque sobre la gestión universal abarca una serie de elementos clave, como la organización, la distribución, el liderazgo y el control. Por lo tanto, Fayol afirma que está establecido en paradigmas conceptuales de gestión ampliamente reconocidos. Los principios de gestión son valorados y aplicados en diversas situaciones. Aunque estos principios pueden requerir adaptaciones según el contexto específico, siguen siendo la base sólida de la teoría y la práctica de la administración contemporánea (Bacud, 2020).

Asimismo, Henry Fayol intentó definir y estudiar los tipos de operaciones ejecutadas por las instituciones. De este forma, las instituciones efectuaron tareas técnicas (vinculadas principalmente con la producción); tareas comerciales vinculadas con las materias primas y la venta de los productos; tareas financieras asociadas con el manejo de capitales y fondos; actividades de seguridad con la finalidad de proteger las personas y activos; actividades contables vinculadas con balances, inventarios, costos y otros; y actividades administrativas asociadas con los procesos administrativos tal como lo conocemos (Fayol, 1994).

Los procesos consisten en la obtención de cinco tareas: Prever: imaginar, confeccionar y porvenir la planificación. Organizar: según Fayol, busca administrar los aspectos materiales y sociales de las instituciones. Mandar: estrictamente, dirigir, guiar a los colaboradores. Coordinar: mancomunar esfuerzos hacia la obtención de las metas y objetivos. Controlar: vigilancia para que se garantice que todos ocurran como fueron planificados (Sosa, sf).

2.2.1 Control interno

Según Pathiranage y Kalpani (2021) consideran al control interno como procedimientos que están siendo dirigidos por parte de los gerentes, junta directiva y colaboradores de las empresas, contribuyendo con el alcance de los objetivos y metas deseadas. Los procesos planeados para el ofrecimiento de grados razonables de confianza en correlación a conseguir sus metas que estén asociadas con mediaciones, cumplimiento e información.

El control interno viene hacer un componente importante para las entidades públicas, asegurando que sus operaciones se desarrollen de manera efectiva, conforme y eficientemente a la normatividad vigente. Su relevancia reside en las capacidades donde se promueva su transparencia y rendiciones de las cuentas, como la integridad en la gestión pública. Por su parte, Perez et al., (2021) considera que “el control interno es fundamental para la prevención

de fraudes y la corrupción, así como para el fortalecimiento de la confianza pública en las instituciones” (p. 45).

También, son considerados como herramientas que se han surgido con el propósito de la reducción de la exposición de diversas instituciones a los riesgos de verse afectadas. Por lo ende, se puede decir que el control interno ha surgió por la preocupación de la mayor parte de las organizaciones para que aseguren que sus planes se lleven a cabo de acuerdo a lo planificado y según las políticas (Aguirre, 2021).

Para los autores Miranda y Tualombo (2020) son procesos diseñados y desarrollados por la alta dirección de las organizaciones donde proporcionan márgenes razonables de seguridad en la ejecución de las acciones con la finalidad de lograr sus metas y objetivos. También, es un medio para la consecución de las metas institucionales, por tanto, son procesos en los que intervienen todos los funcionarios desde la dirección hasta los servidores públicos en todos sus niveles.

El control interno es relevante en la teoría de la gobernanza pública ya que incrementa la rendición de cuentas, la transparencia y eficiencia en la gestión pública. En nuestro País, son sistemas de control interno sólido que relevante para que se asegure un óptimo gobierno y una eficiente administración de los recursos públicos (Salazar, 2018).

El control interno también facilita el cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables, evitando sanciones y multas que puedan derivarse de incumplimientos legales (Huiman, 2022). Además, viene promoviendo una cultura de responsabilidad y ética, donde los colaboradores se encuentran motivados para que actúen con integridad y en línea con los objetivos institucionales.

La Contraloría General de la República (2020) afirma que el control interno tiene como objetivos: Prevenir futuros riesgos, errores, fraudes que puedan afectar de manera negativa a la gestión de empresa. Llevar adecuadamente el desarrollo de las operaciones y los procesos de las áreas de la empresa. Obtener información financiera de manera oportuna y confiable. Con el propósito de disminuir los riesgos a niveles aceptables para alcanzar las metas. Abarcando la distribución de tareas y responsabilidades para aprobar, autorizar, revisar y registrar actividades, conciliaciones, transacciones y eventos entre los diversos empleados, con el fin de reducir los fraudes, errores y otras conductas inadecuadas.

Por su parte Statovci et al. (2021), indican que existe varios tipos de controles internos, establecidos con la finalidad de ayudar a las organizaciones a elegir mejores estrategias para la gestión de las fallas y riesgos. Dichos están clasificados en tres principales categorías. Los controles detectives que mantienen como la finalidad de encontrar aquellos problemas o errores que suceden después de la ejecución de las transacciones. Asimismo, los controles correctivos mantienen las funciones de detectar, remediar y corregir irregularidades o errores que se puedan presentar. Por último, los controles preventivos ayudan a la minimización de los posibles fraudes y errores.

2.2.1.1 Dimensiones

Por su parte, Calle (2022) argumenta cinco componentes interrelacionados del control interno, que surgen de la manera en que la administración gestiona la entidad y están integrados en los procesos administrativos.

Ambiente de control

Según Calle (2022) refiere a las actitudes hacia los procesos de auditoría y controles internos, constituye la base de su estructura de control. Para Fernández (2022) es el tono general

de las instituciones y son fundamentales para el desarrollo de los sistemas de los controles internos sólidos, donde incluyen los valores éticos, integridad y filosofía en la gestión.

Actividades de control

Según Calle (2022) considera que son acciones que el personal de la empresa realiza para garantizar la efectividad de los controles. Dichas acciones se encuentran delineadas para que se aborden los riesgos evaluados, implementando mejoras y monitoreo en su efectividad. Asimismo, se considera el desarrollo de las actividades de control por parte de instituciones según políticas que se establece en el marco general del control interno y sus procedimientos para su aplicación. Cada uno de los procesos debe mantener responsabilidades claramente detalladas, definidas y comunicadas formalmente a los funcionarios. Así como, el desarrollo o modificación de los procesos deben ser revisados y aprobados por los funcionarios con la adecuada autoridad (Contraloría General de la República, 2023).

Información y comunicación

Según La Contraloría General de la República (2023) afirma que se tiene que identificar, seleccionar y notificar investigación de manera oportuna y plazo que consientan el cumplimiento a cada empleado con sus compromisos. Siendo procesos informáticos que producen documentos que retienen información financiera, activas y desempeños de las normas, donde consiste en la inspección y administración adecuados de los funcionamientos en las entidades. Asimismo, las organizaciones deben asegurarse de comunicar inmediatamente cualquier de las deficiencias de los controles internos a los responsables donde se implementen acciones correctivas, incluidos los altos directivos y líderes.

Por su parte, Fernández (2022), considera que la información y comunicación, abarca el intercambio y generación de información y comunicación oportuna y relevante para la toma

de decisiones y efectiva supervisión del control interno. Asimismo, Gómez (2021) argumenta que la calidad y suficiencia de Información se refiere a las capacidades de los sistemas del control interno para que proporcione información que sea relevante, oportuna, precisa y completa para la toma de las decisiones. La suficiencia y calidad de la información son importantes para que garanticen los informes operacionales y financieros que sean confiables y útiles para los interesados y la gestión.

Supervisión

Para Fernández (2022), argumenta la supervisión donde involucra la continua evaluación del funcionamiento de los sistemas de control interno para asegurar que se mantenga eficaz y adecuado, mediante evaluaciones frecuentes y ajustes necesarios. Por su parte Calle (2022) refiere al monitoreo y auditoría del sistema de control interno, verificando su diseño y operación continua, detectando cualquier fallo en los mecanismos implementados.

El control interno requiere inspección, de tal forma que exista procesos que evidencian el funcionamiento adecuado de los sistemas de los cuales se mantienen a lo largo del tiempo. Dichos métodos solicitan fiscalización. También se obtuvo acuerdos en las estimaciones periódicas y acciones constantes en las supervisiones o en ambas (Contraloría General de la República, 2020).

2.2.2 Gestión administrativa

La gestión administrativa “reside en todas sus actividades que se colocan en marcha para que se organicen las labores de un grupo y tomar decisiones de la forma que se pueda lograr los objetivos a través de los ejercicios de las actividades en vinculación con los procesos administrativos” (Chiavenato, 2014).

La gestión administrativa está a cargo de los directivos, que supervisan las operaciones de la entidad, permitiendo que se usen de manera adecuado todos los recursos con los que cuentan, para que la información sea clara y exista una manera adecuada de difusión de la misma (Gonzales et al., 2020). Por su parte Falconi et al. (2019) consideran a la gestión administrativa como aquella institución donde colocan esfuerzos para que se establezcan y cumplan las metas establecidas, explicando los procesos para mejores rendimientos y gestiones adecuadas.

También, comprende a conjuntos de acciones que están destinadas a dirigir una institución mediante el desarrollo de órdenes administrativas. Implicando las coordinaciones y dirección de diversos recursos, tareas y esfuerzos, que se llevan a cabo en las organizaciones, donde se pueden eliminar los problemas y lograr los objetivos establecidos (Peña et al., 2022).

La gestión administrativa está encaminada a realizar las coordines y empelar los recursos eficientemente. Por lo tanto, todas las funciones deben estar organizadas para que se guie y controle los tratamientos más apropiados. Estas funciones son planificar, establecer, dirigir, regularizar y controlar. Asimismo, puede anticiparse a futuros problemas y, principalmente, alcanzar los resultados positivos para que las organizaciones distribuyan de forma adecuada las fuerza, tareas y recursos (Quiroa, 2020).

Los objetivos de la gestión administrativa, según Prieto (2023) considera que son las claves principales para la planeación y organización, ya que no solo ayudan a comprender la dirección del crecimiento o del desarrollo de estrategias para su empleó en períodos determinados de tiempo, sino que también establecen los objetivos y metas con la finalidad de dirigir las diversas actividades y acciones de los miembros de las organizaciones.

2.2.2.1 Dimensiones de la gestión administrativa

Planeación

Según Chiavenato (2014) indica que es la primera base administrativa, debido a que congrega a las particularidades de los demás procesos. Asimismo, en dicha etapa se plantean objetivos que se esperan conseguir y definen estrategias a utilizar para conseguir dichos propósitos. Por su parte Mendoza (2022) argumenta que la planificación, como la formulación de planes, estrategias y objetivos para que guíen las actividades de las organizaciones hacia el logro de sus metas. La planificación también incluye la anticipación de los recursos necesarios y definiciones de los procedimientos que se deben seguir.

Organización

Para Mendoza (2022) considera que la organización viene hacer a estructuración de las actividades y recursos de las organizaciones de forma que se optimicen los flujos de trabajo y aseguren la asignación correcta de las tareas y responsabilidades. Las organizaciones también refieren a la unificación de los recursos en las instituciones y organizaciones que son trascendentales para conseguir sus metas. La institución está referida a unificación de los recursos de las instituciones y organizaciones que sean relevantes para que se consigan las metas. También, comprenden a las adecuadas asignaciones y ordenamiento de sus acciones en los integrantes en los equipos de trabajo. Donde identifican a los empleados, seleccionan adecuadamente a los materiales, definen los procedimientos, creando manuales de funciones, establecen las estructuras organizacionales, promueven las actividades en equipo y establecimiento determinada jerarquía (Falconi et al., 2019).

Dirección

Según Mendoza (2022) considera que dirección, como el liderazgo y la supervisión de los colaboradores con el fin de asegurarse que las acciones que se desarrollan de acuerdo a sus

programas estipulados. La dirección incluye también la motivación, comunicación y resolución de conflictos dentro de los equipos de trabajo. Peña et al. (2022) consideran que ocupa un rol importante en los procesos de la gestión administrativa, donde todos los conocimientos adquiridos se emplean con la finalidad de tomar decisiones más relevantes para las organizaciones. También, son tareas complejas y de elevada responsabilidad, es desarrollada ya sea directamente por personas o por gerentes en las organizaciones cuyas misiones son lograr las metas estipuladas. Esto indica que a menudo se debe tomar decisiones estratégicas.

Control

Para Mendoza (2022) refiere que son los procesos de evaluación y monitoreo de las acciones y resultados con la finalidad de asegurar que se desarrollen los objetivos estipulados. Donde incluye su implementación del sistema de seguimiento y toma de las acciones correctivas cuando sean necesarios. También, son procesos realizados permanentemente a efectos de buscar solucionar ciertas insuficiencias administrativas con propósito de brindar soluciones en los momentos oportunos, donde se aplique controles, antes, durante y después de las funciones administrativas. Por su parte, Gonzales et al. (2020) argumenta que implica la verificación que, si las actividades establecidas se encuentran alineadas con las estrategias establecidas, para resolver cualquiera de los inconvenientes que se presenten, y evaluar los resultados con el propósito de que se propongan mejoras en los procesos.

Interrelaciones entre control interno y gestión administrativa

El control interno es considerado como sistemas primordiales para apoyar a la gestión administrativa en cualquiera de las instituciones, porque instituye un marco de referencia con la finalidad que garanticen las operaciones y procesos que se desarrollen efectivamente, eficientemente y en conformidad en lo dispuesto en regulaciones y políticas señaladas.

Asimismo, el control interno proporcionará una sólida base para que tomen las decisiones, asegurando que la información operativa y financiera sea confiable y precisa. Dicho sistema permitirá la identificación y mitigación de riesgos, en lo que facilita la planeación y ejecución de las estrategias administrativas (Gómez y Torres, 2021).

Por ello, Cabrera et al. (2021) mencionan que los constantes cambios en el sector público, motivan a las instituciones a crear nuevas estrategias de gestión administrativa. En dicho escenario, se establece una columna primordialmente en instituciones públicas, por lo tanto, es responsabilidad de cada institución pública administrar recursos públicos con el fin de precautarlos. De esta forma, en el sector público cada funcionario debe satisfacer y lograr el beneficio público, por medio del correcto manejo de los recursos; por ello, cada organismo de este sector debe comprender en gran medida la significancia del proceso de control interno y sobre todo el cumplimiento eficaz del proceso administrativo debido a que, el engranaje de estos dos términos genera como resultado, servicios y productos de calidad eficientes.

Los análisis en las vinculaciones de los controles internos y gestión administrativa serán preciso para que entiendan la manera en que las instituciones, asegurando que las operaciones se lleven a cabo de manera efectiva y eficiente. El Control interno está referido a políticas, procesos y procedimientos implementados con la finalidad de monitorear y guiar en las acciones corporativas. Asimismo, la gestión administrativa planifica, organiza, dirección y controla los recursos con el propósito de conseguir las metas. La asociación entre dichas variables reside en que el control interno facilita un marco dentro de los cuales la gestión administrativa debe manipularse efectivamente. Un control interno sólido es fundamental para una gestión administrativa eficaz y responsable, asegurando el logro de los objetivos organizacionales de manera eficiente y ética (Escobar et al., 2024).

Las vinculaciones entre las variables están siendo de mucha importancia para alcanzar los éxitos en las instituciones. Los controles internos ayudan a la gestión administrativa, ya que proporciona bases sólidas para que tomen decisiones, donde asegura la confiabilidad de su información. Actualmente, están demostrando su composición de los sistemas para que se pueda mejorar de manera significativa la eficiencia operativa y transparencia. Además, una gestión administrativa efectiva fortalece el control interno, promoviendo una cultura organizacional ética y responsable (Vélez y Morejón, 2024).

2.3 Formulación de hipótesis

2.3.1 Hipótesis general

H_G: El control interno se correlaciona significativamente con la gestión administrativa en los colaboradores de un gobierno local, Cajamarca, 2024.

H₀: El control interno no se correlaciona significativamente con la gestión administrativa en los colaboradores de un gobierno local, Cajamarca, 2024

2.3.2 Hipótesis específicas

H₁. Existe correlación significativa entre el ambiente de control con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024

H₀: No existe correlación significativa entre el ambiente de control con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024

H₂. Existe correlación significativa entre las actividades de control con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.

H₀: No existe correlación significativa entre las actividades de control con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.

H₃: Existe correlación significativa entre la evaluación de riesgos y la gestión administrativa en colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.

H₀: No existe correlación significativa entre la evaluación de riesgos y la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.

H₄: Existe correlación significativa entre la información y comunicación con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.

H₀: No existe correlación significativa entre la información y comunicación con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.

H₅: Existe correlación significativa entre la supervisión con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.

H₀: No existe correlación significativa entre la supervisión con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.

CAPÍTULO III: METODOLOGÍA

3.1 Método de investigación

El método del estudio fue hipotético-deductivo y analítico con la finalidad de determinar la relación entre las variables en estudio. Asimismo, dicho método ayudó a la formulación de sus hipótesis y comprender como se vinculan las variables.

Hipotético-deductivo ya que se basó en la formulación de hipótesis como punto de partida para el estudio. Dichas hipótesis, derivadas de teorías o conocimientos previos, sometiéndose a procesos de deducción para prever consecuencias que se observaron si las hipótesis son correctas. Posteriormente, se llevó la recopilación de datos para contrastar dichas predicciones. Este método fue fundamental para la generación y validación de teorías científicas, permitiendo la refinación continua del conocimiento a través de la confrontación entre teoría y evidencia empírica (López & Ramos, 2021).

Analítico: es un proceso que consiste en separar y distinguir los componentes de un fenómeno para investigarlos de forma rigurosa e individual. Este método facilitó la identificación detallada de cada parte involucrada en el estudio (Sánchez et al., 2018).

3.2 Enfoque investigación

Para el estudio se empleará el enfoque cuantitativo puesto que se emplearon técnicas estadísticas y numéricas para el análisis y la medición de la información. Se fundamenta en una metodología científica rigurosa, en la cual se formulan hipótesis que luego se prueban a través de técnicas estadísticas (Hadi et al., 2023). Este enfoque permite obtener resultados generalizables mediante métodos estadísticos rigurosos, ofreciendo una visión precisa y estructurada de fenómenos complejo (Sánchez y Murillo, 2021).

3.3 Tipo de investigación

La investigación fue de tipo aplicada puesto que estos estudios se centran en el uso práctico de conocimiento científico para solucionar problemas específicos y concretos. La investigación se orienta a la solución de problemas reales mediante la aplicación de teorías, principios y metodologías existentes. Su objetivo es generar soluciones directas y prácticas que puedan ser implementadas para mejorar procesos, productos o servicios, y contribuir así al desarrollo y la innovación en contextos específicos (Hadi et al., 2023). El estudio de tipo aplicada está orientada a resolver problemas específicos y prácticos mediante la aplicación directa de conocimientos y técnicas, con el objetivo de obtener soluciones concretas y efectivas (Velasco, 2024).

3.4 Diseño de la investigación

El diseño no experimental fue un enfoque de investigación en el que los investigadores observan y analizan variables sin manipularlas ni controlarlas activamente. También, busca describir y entender las variables y sus interacciones en su estado actual sin alterar las condiciones del estudio (Arias y Covinos, 2021). También es aquella donde las variables no son manipuladas intencionalmente (Calixto et al., 2023).

3.4.1. Corte

Presentó un corte transversal ya que se refiere a la recopilación de datos en un solo momento, lo que permite examinar y describir las relaciones y características de las variables en ese instante específico. Este diseño será útil para obtener una instantánea de la situación actual y para identificar patrones y asociaciones entre variables, aunque no permite establecer relaciones causales debido a la falta de manipulación temporal (Arias y Covinos, 2021). El

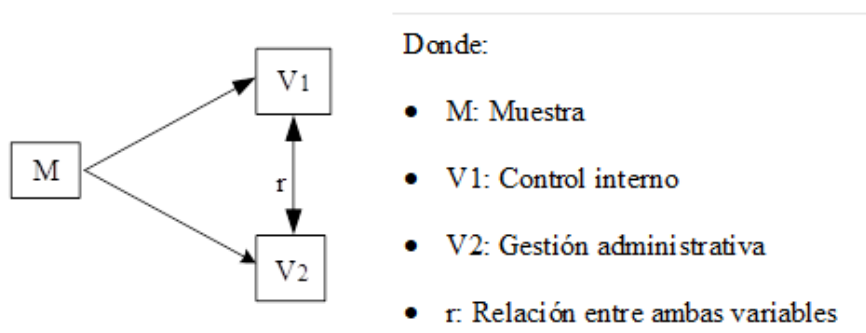
estudio la recopilación de la información fue en un momento único o lugar específico, identificar el nivel de las variables, en un grupo de casos describirlas (Calixto et al., 2023).

3.4.2. Nivel o alcance

El estudio presentó un nivel descriptivo correlacional puesto que estuvo centrado en la identificación y descripción de las vinculaciones entre sus variables, donde no existió ninguna manipulación, con la finalidad de la comprensión de su naturaleza y grado de vinculación entre variables. Dicho tipo busca examinar cómo varían conjuntamente las variables en un contexto determinado y la medición y dirección de estas relaciones, a través de técnicas estadísticas que permitieron analizar correlaciones en los datos recolectados. La investigación descriptiva correlacional no establece causalidad, sino que se limita a describir y correlacionar fenómenos observados, proporcionando una visión detallada de las interacciones entre las variables (Calixto et al., 2023). Dichos estudios tienen como función principal la recolección de datos de las variables y su respectiva medición. Asimismo, de conocer cómo es su comportamiento de una variable según otra variable correlacionada, es decir la encargada de medir la relación entre ambas variables estudiadas (Arias y Covinos, 2021).

Figura 1

Formas y tipos de investigación



3.5 Población, muestra y muestreo

Población: considerado como el total de sujetos que cumplieron ciertas particularidades específicas y que fueron objeto de estudio. Esta población constituye el universo sobre el cual se desea obtener conclusiones y de donde se extrae una muestra para realizar el análisis (Calixto et al., 2023). También, se define como la totalidad de los elementos que comparten las mismas características relevantes y específicas para un estudio, la delimitación depende del criterio del investigador, en función de la naturaleza y objetivo del estudio (Arias y Covinos, 2021). La población considerada en el estudio fue de 70 colaboradores de la Sub Gerencia de Programas Sociales de la Municipalidad Provincial de Jaén.

Muestra: son un subconjunto que representa al total de una población en estudio, seleccionado para desarrollar una investigación con el propósito de inferir características o resultados de la población total sin necesidades de investigar al total de sus integrantes. El análisis de la muestra permitió generalizar los hallazgos y realizar conclusiones sobre la población en su totalidad (Calixto et al., 2023). La muestra para el estudio fue de 70 colaboradores de la Sub Gerencia de Programas Sociales de la Municipalidad Provincial de Jaén.

Muestreo: El estudio presentó un método no probabilístico por conveniencia. Este tipo de muestreo se empleó cuando la selección de la población se basó en características específicas o por un criterio subjetivo por el investigador. En dicho caso, no se empleó un método estadístico de muestreo, por lo que no todos los integrantes de la población tienen las mismas oportunidades de ser seleccionadas, se consideró una herramienta valiosa en contextos donde la aleatorización no son factibles o necesarias. El muestreo no probabilístico permitió obtener resultados sin la necesidad de muestreos complejos (Arias y Covinos, 2021).

3.6 Variables y operacionalización

Variable 1: Control interno

Definición conceptual: son procedimientos que están siendo dirigidos por parte de los gerentes, junta directiva y colaboradores de las empresas, que contribuyen con él logro de las metas deseadas (Pathiranage y Kalpani, 2021).

Definición operacional: Esta variable está compuesta por cuatro dimensiones, con 4 preguntas por cada una, haciendo un total de 20 ítems.

Dimensiones: Ambiente de control, evaluación de riesgo, actividades de control, información y comunicación, y supervisión.

Escala de medición: Ordinal

Tabla 1

Valoración del control interno

Variable /dimensiones	Deficiente	Regular	Óptimo
Control interno (puntos)	20 – 60	60 – 80	80 – 100

Variable 2: Gestión administrativa

Definición conceptual : Es el conjunto de actividades que se ponen en marcha para que se organicen las labores de un grupo y tomar decisiones de la forma que se pueda lograr los objetivos a través de los ejercicios de las actividades en vinculación con los procesos administrativos (Chiavenato, 2014).

Definición operacional: Esta variable está compuesta por cuatro dimensiones, con 4 ítems por cada una, haciendo un total de 16 ítems.

Dimensiones: Planeación, organización, dirección y control.

Escala de medición: Ordinal

Tabla 2

Valoración de la gestión administrativa

Variable /dimensiones	Deficiente	Regular	Óptimo
Gestión administrativa (puntos)	16 – 48	48 – 64	64 – 80

3.7 Técnicas e instrumentos de recolección de datos

3.7.1 Técnica

En el estudio se utilizó como técnica la encuesta puesto que son herramientas en las cuales se utilizarán para recolectar información de sujetos. Este método permitió la obtención de datos sobre opiniones, comportamientos, características o condiciones de un segmento específico de la población, mediante la aplicación de preguntas estandarizadas. Su diseño y ejecución rigurosos son cruciales para asegurar la validez y fiabilidad de los resultados obtenidos (López & Ramos, 2021).

3.7.2 Descripción

El estudio presentó como instrumento el cuestionario, puesto que es una herramienta de investigación utilizada para recopilar datos mediante una serie de preguntas formuladas a los participantes. Estas preguntas fueron de tipo cerrado, con opciones predefinidas para respuestas específicas. Su principal ventaja fue la capacidad de estandarizar las respuestas, facilitando el análisis y la comparación de datos entre diferentes individuos o grupos (Hadi et al., 2023).

Metodología del estudio: según guía del proyecto en investigación. Para la comprobación del control interno, se utilizó un cuestionario conformado por 20 interrogantes, de los cuales estuvo compuesto por cinco dimensiones con cuatro interrogantes cada dimensión. Para la medición de la variable gestión administrativa empleándose un cuestionario integrado por 16 ítems, y estuvo estructurado con 4 dimensiones con cuatro interrogantes para cada dimensión.

3.7.3 Validación

La validación de los instrumentos de investigación aseguró que las mediciones de las variables o conceptos sean precisas y estén alineadas con las teorías correspondientes, garantizando una correspondencia coherente en la evaluación de conceptos teóricamente relacionados. En este estudio, la validación se llevó a cabo mediante las consultas a profesionales con grado de maestro y con experiencia en el tema e investigación, quienes emitieron un juicio experto sobre la adecuación del instrumento. Este proceso determinará el grado en que el instrumento realmente mide la variable de interés, de acuerdo con la opinión de especialistas en el área (Hernández y Mendoza, 2018). Además, la prueba de V Aiken se empleó con el propósito de verificar la validez de los contenidos de los cuestionarios. Después del cálculo se demostró que los ítems del cuestionario son válidos con un nivel de significancia $p < 0.05$ (Ver Anexo 6).

Tabla 3

Relación de expertos validados del instrumento

Ítem	Apellidos y nombres	Grado	Puntuación de V de Aiken	Conclusión
1	Andrés Francisco Altamirano Arana	Doctor	1	Válido
1	Farro Abanto Yris Elena	Magister	1	Válido
1	Saldaña Arévalo Jamerli	Magister	1	Válido

3.7.4 Confiabilidad

La confiabilidad, describe a la estabilidad y consistencia de los instrumentos de medición, es decir, su capacidad para que se produzca resultados precisos y, uniformes cada vez que se empleen bajo condiciones semejantes. Esta característica fue crucial porque garantizó que los resultados obtenidos sean consistentes y reproducibles. Un instrumento que carece de confiabilidad puede generar resultados erráticos e inconsistentes, lo que compromete la validez y la utilización de datos obtenidos. Por lo tanto, asegurar la confiabilidad es esencial para que los resultados sean válidos y confiables (Medina et al., 2023).

Existiendo varios procedimientos para el cálculo la confiabilidad de los instrumentos de medición, los cuales utilizaron fórmulas y métodos específicos para generar coeficientes de fiabilidad. Estos coeficientes generalmente varían entre cero y uno, donde cero (0) indica una ausencia total de confiabilidad y uno (1) representa una fiabilidad perfecta (Hernández & Mendoza 2018). Para el cálculo de la confiabilidad se empleó el coeficiente Alfa de Cronbach, donde se utilizó el paquete estadístico SPSS versión 27. Después del cálculo se demostró un coeficiente de Alfa de Cronbach de 0,883 para el control interno y 0,866 para la gestión administrativa, considerados instrumentos confiables y excelentes para que puedan ser utilizados en otros estudios.

3.8 Procesamiento y análisis de datos

Elaboraremos los instrumentos para cada una de las variables, que sirvió en la obtención de la información. Posteriormente fueron validados a través de la consulta a expertos y se realizó el cálculo de la confiabilidad, haciendo uso del coeficiente del “Alfa de Cronbach”, luego se presentará una solicitud de consentimiento autorizado a la Sub Gerencia de programas Sociales de Municipalidad Provincial de Jaén, para su respectiva autorización con la finalidad

de recopilar datos, con la respuestas obtenidas se procedieron a la aplicación de los cuestionarios a los empleados de la institución, previo a ello se esclarecerá la finalidad del estudio.

Los resultados analizados fueron representados en figuras y tablas de frecuencias y porcentajes según corresponda el análisis estadístico, cumpliendo las normas APA, tanto para los objetivos descriptivos como también para la prueba de hipótesis. La información obtenida, en los cuestionarios fueron sometidos análisis de los datos. Primero, se pasaron los datos por el programa SPSS 25, para presentar los hallazgos que respondan a los objetivos descriptivos, en dichas tablas se presentaron las frecuencias y porcentajes de cada nivel con respecto a las variables: cultura de innovación y estrategia competitiva. Posterior al análisis descriptivo se pasó a la prueba de hipótesis, para ello fueron empleados la relación de ambas variables, empleándose el estadístico de Rho de Spearman, dicho estadístico sirvió para la corroboración de las hipótesis planteadas en el estudio.

3.9 Aspectos éticos

Los aspectos éticos en el ámbito de la bioética y la ética profesional se fundamentan en cuatro principios fundamentales, los cuales orientan la toma de decisiones justas y responsables en contextos que involucran la existencia humana y su bienestar de los integrantes (Beauchamp y Childress, 2019).

Principio de Justicia: Este principio implica que todas las personas deben recibir un trato equitativo, sin discriminación alguna. En términos éticos, la justicia aboga por la distribución justa de los recursos y oportunidades, asegurando que cada individuo tenga acceso a lo que necesita para vivir con dignidad y respeto, independientemente de su condición social, económica o cultural.

Principio de Beneficencia: refiriéndose a la obligación de la actuación en beneficio de los demás, donde se promueva el bienestar y previniendo el daño. Este principio implica que las acciones deben enfocarse en mejorar la vida de las personas, procurando siempre el mayor bien posible y minimizando el sufrimiento.

Principio de no maleficencia: Este principio estableció la prohibición de causar daño a otros. En su esencia, se relacionará con la máxima. Las decisiones y acciones deben evitar causar daño innecesario o exacerbación de los problemas de los individuos. No solo se trata de evitar el mal, sino también de tomar decisiones prudentes que no generen riesgos innecesarios.

Principio de Autonomía: Este principio resalta la importancia del respeto a las capacidades de los integrantes para que puedan tomar las decisiones bien informadas sobre su propia vida y su cuerpo. La autonomía exige que los profesionales respeten las decisiones de los individuos, siempre y cuando estas sean informadas, libres de coerción y basadas en un entendimiento claro de las consecuencias.

CAPÍTULO IV: PRESENTACIÓN Y DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS

4.1. Resultados

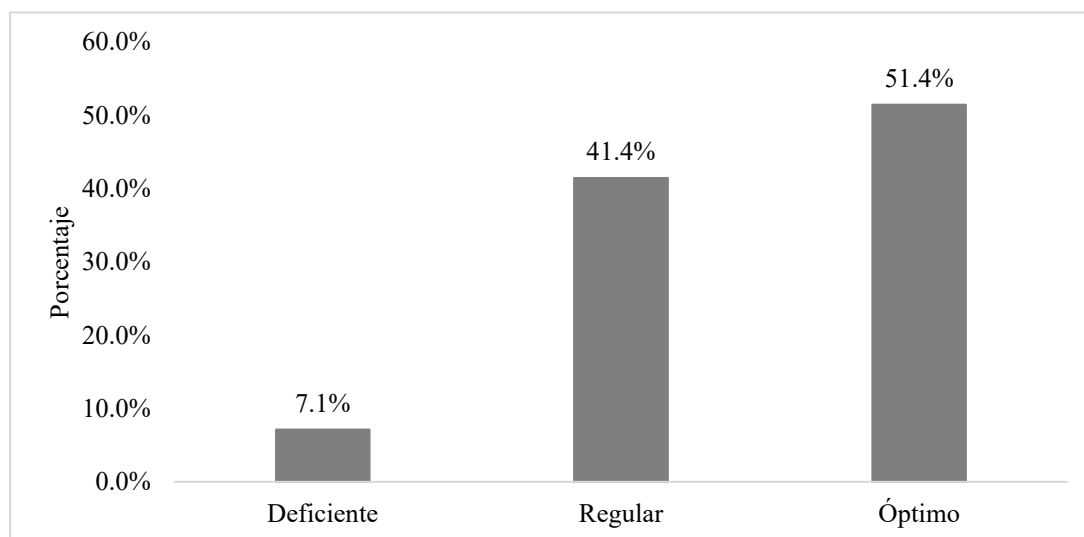
4.1.1. Análisis descriptivo de resultados

Con la finalidad de la obtención de los hallazgos significativos, utilizó instrumentos estadísticos como el software SPSS v.25, para la recopilación de la información del estudio. El enfoque se centró en analizar las variables "control interno" y "gestión administrativa". En este capítulo, se exponen de manera detallada los análisis de las variables, los que se presentaron en tablas donde permitieron mejor explicación y comprensión de hallazgos.

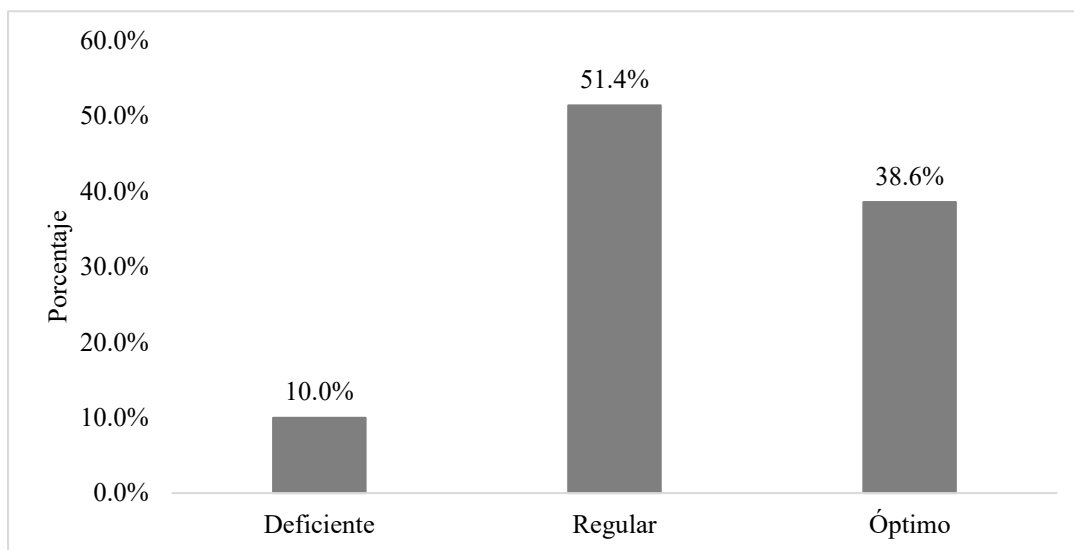
Variable 1: Control interno

Figura 2

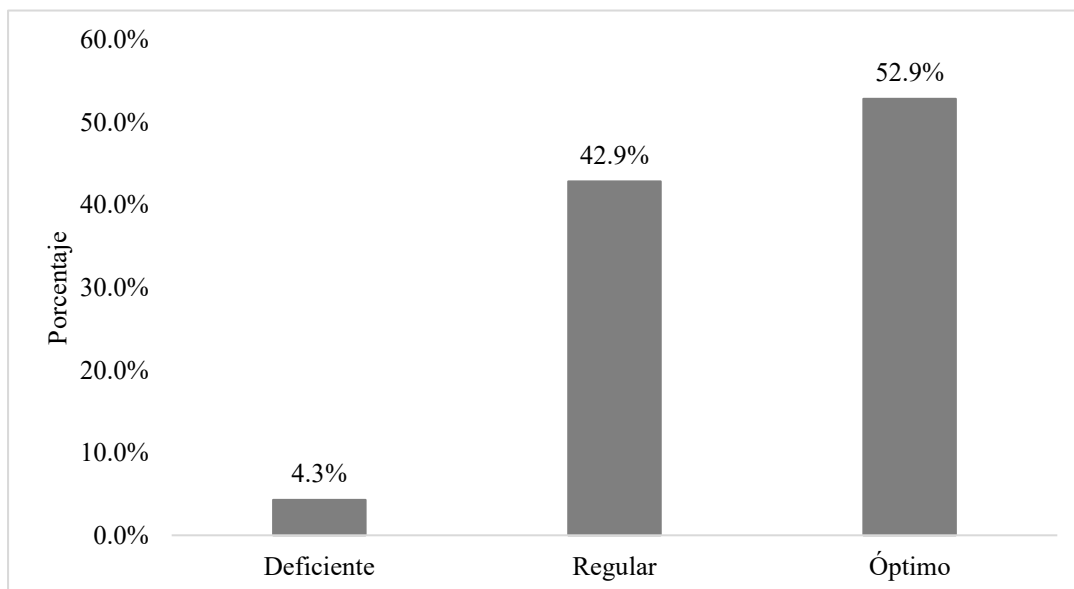
Ambiente de control



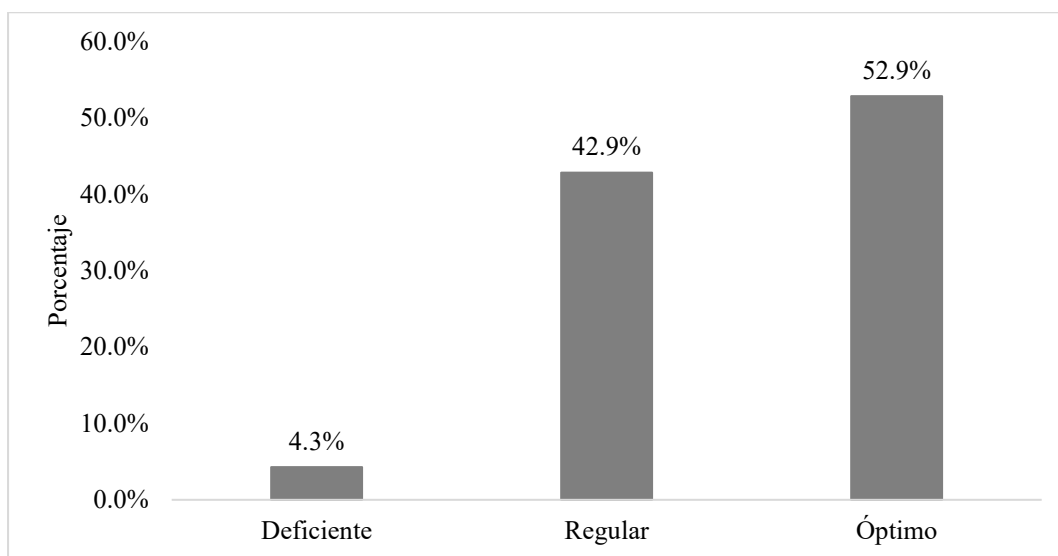
En la figura 2, se evidencia que en su mayoría de los colaboradores indican que los ambientes de control en la municipalidad son óptimos (51,4%), seguido por regular (41,4%) y finalmente deficiente (7,1%).

Figura 3*Evaluación de riesgo*

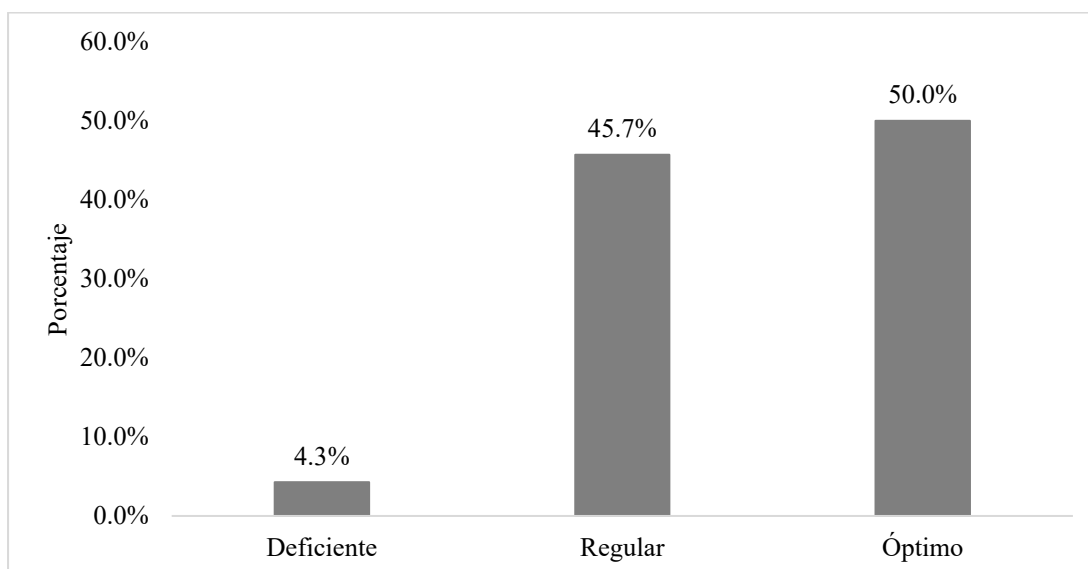
En la figura 3, se muestra que en su mayoría los colaboradores revelan que su evaluación de riesgos es regular (51,4%), seguido de óptimo (36,6%) y deficiente (10%).

Figura 4*Actividades de control*

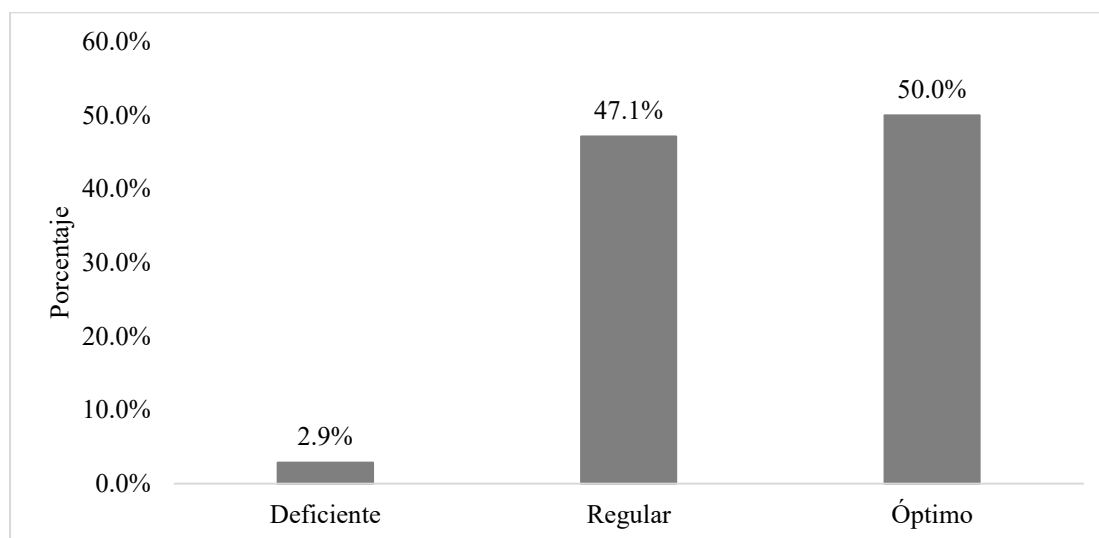
En la figura 4, se evidencia que en su mayoría los participantes indican que las actividades de control son óptimas (52,9%), regulares (42,9%) y deficientes (4,3%).

Figura 5*Información y comunicación*

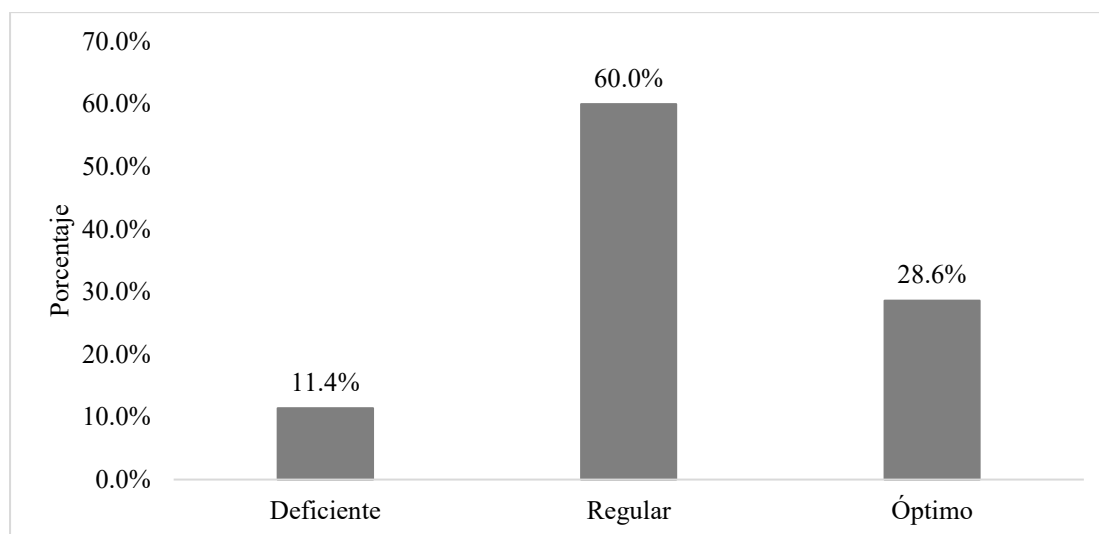
En la figura 5, se observa que la mayoría indican que la información y comunicación fue óptimo (52,9%), en seguida regular (42,9%) y finalmente deficiente (4,3%).

Figura 6*Dimensión supervisión*

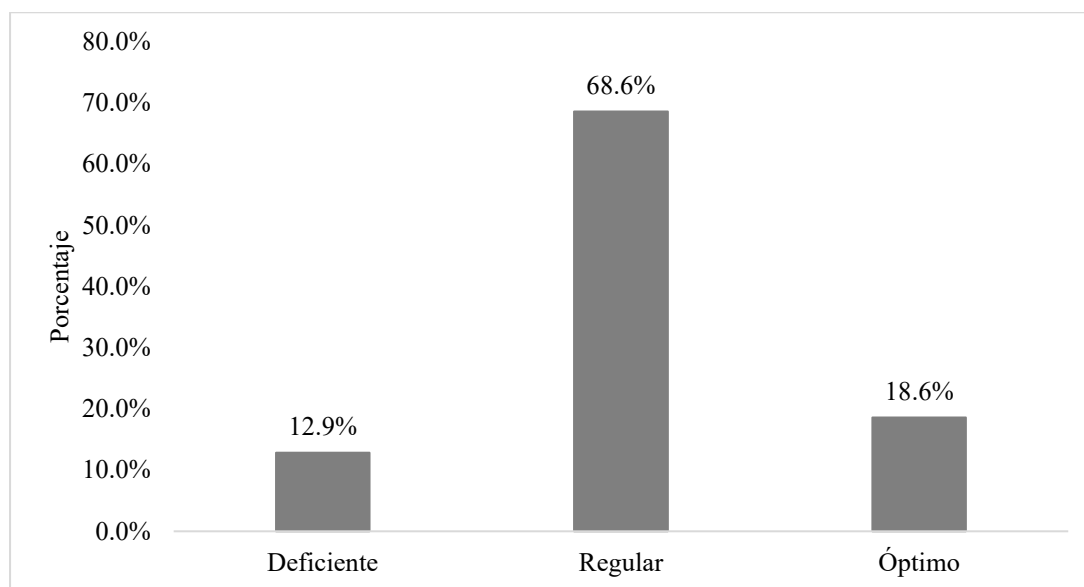
En la figura 6, se evidencia que el 50% los participantes revelan que la supervisión es óptima (52,9%), seguido de regular con 45,7% y finalmente deficiente con 4,3%.

Figura 7*Variable control interno*

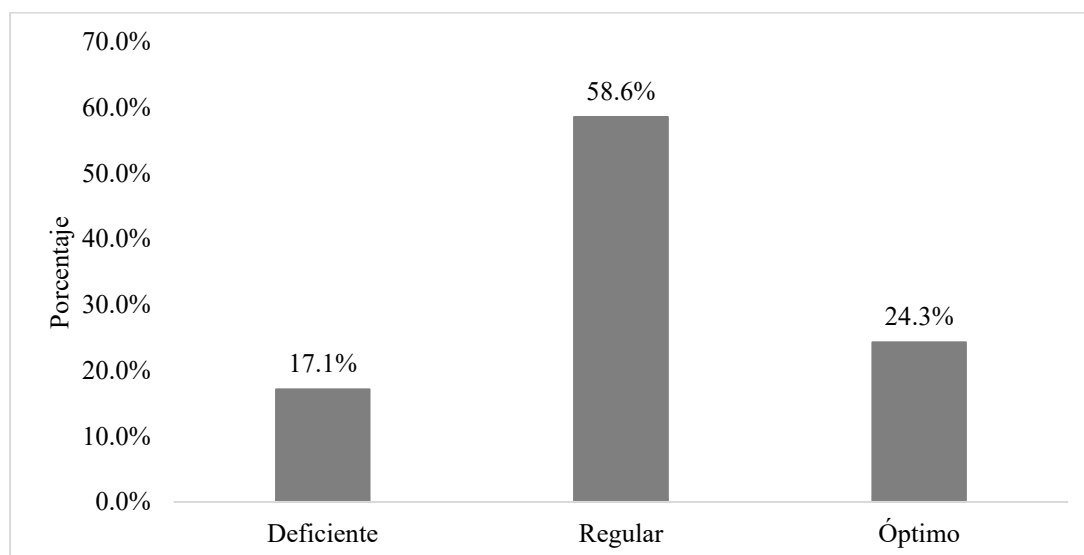
En la figura 7, se muestra los hallazgos del control interno, el 50% de los participantes mencionan que es óptima, el 47,1% regular y el 2,9% deficiente.

Variable 2: Gestión administrativa**Figura 8***Dimensión planeación*

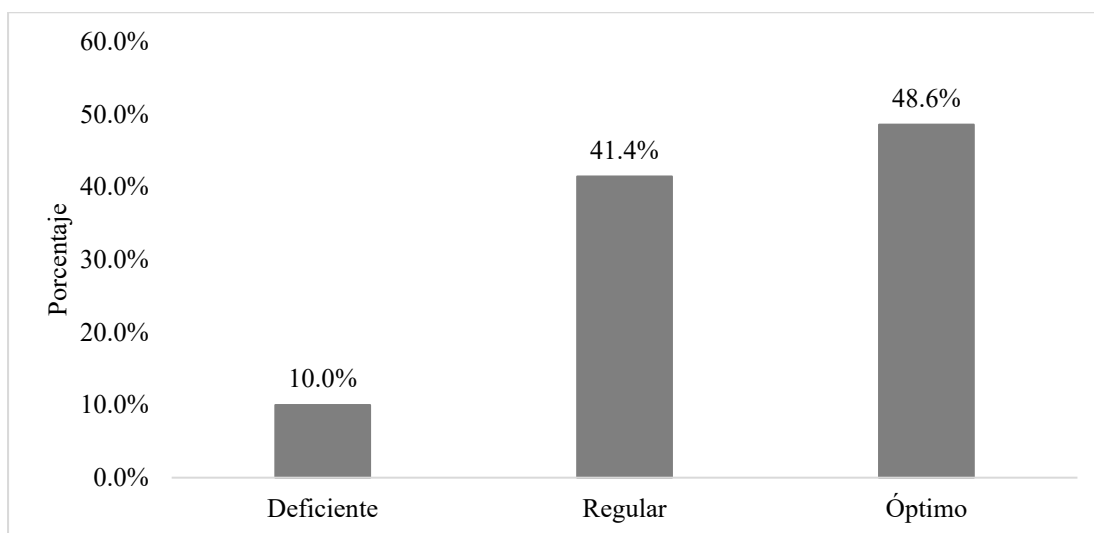
En la figura 8, se evidencia que la mayoría de los participantes revelan que la planeación en la municipalidad es regular con 60%, seguida de óptima con 28,6% y deficiente con 11,4%.

Figura 9*Dimensión organización*

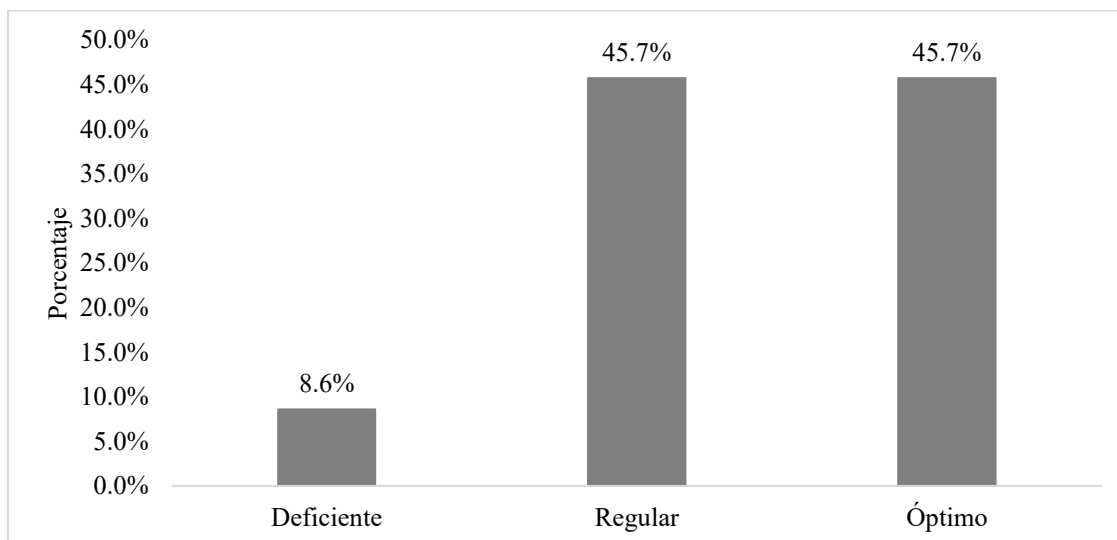
En la figura 9, se observa que en su mayoría los participantes indican que la organización es regular con 68,6%, seguida de óptima con 18,6% y deficiente con 12,9%.

Figura 10*Dimensión dirección*

En la figura 10, se evidencia que la mayoría los participantes indican que la dirección en la municipalidad es regular con 58,6%, óptima con 24,3% y con 17,1%.

Figura 11*Dimensión control*

En la figura 11, se muestra los hallazgos de la encuesta, los participantes indican que el control en la municipalidad es óptimo con 48,6%, regular con 41,4% y deficiente con 10%.

Figura 12*Variable gestión administrativa*

En la figura 12, se muestra los hallazgos de la encuesta, los participantes manifiestan que la gestión administrativa en la municipalidad es óptima con tendencia a regular con 45,7% cada una respectivamente y deficiente con 8,6%.

4.1.2. Tabla cruzada de dimensiones del control interno y gestión administrativa

Tabla 4

Ambiente de control y gestión administrativa

		Gestión administrativa			Total	
		Deficiente	Regular	Óptimo		
Ambiente de control	Deficiente	n	5	0	0	5
		%	7,1%	0,0%	0,0%	7,1%
	Regular	n	1	27	1	29
		%	1,4%	38,6%	1,4%	41,4%
	Óptimo	n	0	5	31	36
		%	0,0%	7,1%	44,3%	51,4%
Total	n	n	32	32	70	
	%	%	45,7%	45,7%	100,0%	

En la tabla 4, se muestra que la dimensión ambiente de control mantiene nivel óptimo con la gestión administrativa con 44,3% y el ambiente de control presenta nivel regular con la gestión administrativa con 38,6%.

Tabla 5

Evaluación de riesgo y gestión administrativa

		Gestión administrativa			Total	
		Deficiente	Regular	Óptimo		
Evaluación de riesgo	Deficiente	n	4	3	0	7
		%	5,7%	4,3%	0,0%	10,0%
	Regular	n	2	27	7	36
		%	2,9%	38,6%	10,0%	51,4%
	Óptimo	n	0	2	25	27
		%	0,0%	2,9%	35,7%	38,6%
Total	n	6	32	32	70	
	%	8,6%	45,7%	45,7%	100,0%	

En la tabla 5, se evidencia que la dimensión evaluación de riesgos mantiene nivel regular con la gestión administrativa con 36,6% y la evaluación de riesgos presenta nivel óptimo con la gestión administrativa con 35,7%.

Tabla 6*Actividades de control y gestión administrativa*

		Gestión administrativa			Total	
		Deficiente	Regular	Óptimo		
Actividades de control	Deficiente	n	2	1	0	3
		%	2,9%	1,4%	0,0%	4,3%
	Regular	n	4	26	0	30
		%	5,7%	37,1%	0,0%	42,9%
	Óptimo	n	0	5	32	37
		%	0,0%	7,1%	45,7%	52,9%
Total	n	6	32	32	70	
	%	8,6%	45,7%	45,7%	100,0%	

En la tabla 6, se muestra que la dimensión actividades de control presentan nivel óptimo con la gestión administrativa con 45,7% y las actividades de control mantienen nivel regular con la gestión administrativa con 37,1%.

Tabla 7*Información y comunicación con la gestión administrativa*

		Gestión administrativa			Total	
		Deficiente	Regular	Óptimo		
Información y comunicación	Deficiente	n	3	0	0	3
		%	4,3%	0,0%	0,0%	4,3%
	Regular	n	3	27	0	30
		%	4,3%	38,6%	0,0%	42,9%
	Óptimo	n	0	5	32	37
		%	0,0%	7,1%	45,7%	52,9%
Total	n	6	32	32	70	
	%	8,6%	45,7%	45,7%	100,0%	

En la tabla 7, se evidencia que la dimensión información y comunicación muestra nivel óptimo con la gestión administrativa con 45,7% y la información y comunicación mantiene nivel regular con la gestión administrativa con 38,6%.

Tabla 8*Tabla cruzada de la supervisión con la gestión administrativa*

			Gestión administrativa			Total
			Deficiente	Regular	Óptimo	
Supervisión	Deficiente	n	3	0	0	3
		%	4,3%	0,0%	0,0%	4,3%
	Regular	n	3	29	0	32
		%	4,3%	41,4%	0,0%	45,7%
	Óptimo	n	0	3	32	35
		%	0,0%	4,3%	45,7%	50,0%
Total	n	6	32	32	70	
	%	8,6%	45,7%	45,7%	100,0%	

En la tabla 8, se evidencia que la dimensión supervisión mantiene nivel óptimo con la gestión administrativa con 45,7% y la evaluación de riesgos presenta un nivel regular con la gestión administrativa con 41,4%.

Tabla 9*Tabla cruzada del control interno y la gestión administrativa*

			Gestión administrativa			Total
			Deficiente	Regular	Óptimo	
Control interno	Deficiente	n	2	0	0	2
		%	2,9%	0,0%	0,0%	2,9%
	Regular	n	4	29	0	33
		%	5,7%	41,4%	0,0%	47,1%
	Óptimo	n	0	3	32	35
		%	0,0%	4,3%	45,7%	50,0%
Total	n	6	32	32	70	
	%	8,6%	45,7%	45,7%	100,0%	

En la tabla 9, se evidencia que el control interno mantiene nivel óptimo con la gestión administrativa con 45,7% y el control interno presenta un nivel regular con la gestión administrativa con 41,4%.

4.1.3. Prueba de hipótesis

Hipótesis específica 1. Existe correlación significativa entre el ambiente de control con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.

Tabla 10

Correlación entre ambiente de control y gestión administrativa

	Rho de Spearman	Gestión administrativa
	Coefficiente de correlación	,796**
Ambiente de control	Significancia	,000
	n	70

Nota. Sig. (Bilateral): Significancia y n: Muestra

En relación a la tabla 10, se empleó el estadístico Rho de Spearman, donde se consiguió correlación significativa positiva perfecta entre los ambientes de control y gestión administrativa con un valor de 0,796**. En cuanto a la hipótesis 1, obtuvo una significancia de 0,000 inferior a 0,05, donde, se admite la hipótesis alterna y se contradice su hipótesis nula.

Hipótesis específica 2. Existe correlación significativa entre las actividades de control con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.

Tabla 11

Correlación entre las actividades de control y la gestión administrativa

	Rho de Spearman	Gestión administrativa
	Coefficiente de correlación	,833**
Actividades de control	Significancia	,000
	n	70

Nota. Sig. (Bilateral): Significancia y n: Muestra

En relación a la tabla 11, se hizo uso del estadístico Rho de Spearman, consiguiéndose correlación significativa positiva y fuerte entre las actividades de control con la gestión administrativa, con un coeficiente de 0,883**. En mención a la hipótesis 2, logró una significancia de 0,000 inferior a 0,05, admitiéndose la hipótesis alterna y rechazándose la Ho.

Hipótesis específica 3. Existe correlación significativa entre la evaluación de riesgos y la gestión administrativa en colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.

Tabla 12

Correlación entre evaluación de riesgo y gestión administrativa

Rho de Spearman		Gestión administrativa
	Coefficiente de correlación	,779**
Evaluación de riesgos	Significancia	,000
	n	70

Nota. Sig. (Bilateral): Significancia y n: Muestra

En relación a la tabla 12, se utilizó la prueba Rho de Spearman, obteniéndose correlación significativa positiva perfecta entre la evaluación de riesgos con la gestión administrativa con un coeficiente de 0,779**. En cuanto a la hipótesis 2, logró una significancia de 0,000 inferior a 0,05, donde, se admite la hipótesis alterna y rechazando su Ho.

Hipótesis específica 4. Existe correlación significativa entre la información y comunicación con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.

Tabla 13

Correlación entre información y comunicación con la gestión administrativa

Rho de Spearman		Gestión administrativa
	Coefficiente de correlación	,809**
Información y comunicación	Significancia	,000
	n	70

Nota. Sig. (Bilateral): Significancia y n: Muestra

En relación a la tabla 13, se empleó el estadístico Rho de Spearman, obteniéndose una correlación significativa positiva y fuerte entre información y comunicación con la gestión administrativa, con un coeficiente de 0,809**. En cuanto a la hipótesis 4, consiguió una significancia de 0,000 inferior a 0,05, admitiéndose la hipótesis alterna y rechazándose la Ho.

Hipótesis específica 5. Existe correlación significativa entre la supervisión con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.

Tabla 14

Correlación entre la supervisión y la gestión administrativa

	Rho de Spearman	Gestión administrativa
	Coefficiente de correlación	,775**
Supervisión	Significancia	,000
	n	70

Nota. Sig. (Bilateral): Significancia y n: Muestra

En relación a la tabla 14, se utilizó el estadístico Rho de Spearman, consiguiéndose una correlación significativa positiva y alta entre la supervisión con la gestión administrativa, con un coeficiente de 0,775**. En mención a la hipótesis 5, obtuvo una significancia de 0,000 inferior a 0,05, por lo que se admite la hipótesis alterna y rechazándose la H_0 . En relación, al análisis inferencial en un gobierno local de Cajamarca, si se realiza eficientemente la supervisión favorecerá a la administrativa.

Hipótesis general

Ha: El control interno se correlaciona significativamente con la gestión administrativa en los colaboradores de un gobierno local, Cajamarca, 2024.

Tabla 15

Correlación entre el control interno y la gestión administrativa

	Rho de Spearman	Gestión administrativa
	Coefficiente de correlación	,893**
Control interno	Significancia	,000
	n	70

Nota. Sig. (Bilateral): Significancia y n: Muestra

En relación a la tabla 15, se utilizó el estadístico Rho de Spearman, consiguiéndose una correlación significativamente positiva fuerte entre el control interno con la gestión

administrativa, con un coeficiente de 0,893**. En relación a la hipótesis general, obtuvo una significancia de 0,000 inferior a 0,05, por lo que se acepta su hipótesis H_a .

4.1.4. Discusión de los resultados

En cuanto al objetivo específico uno, se consiguió correlación significativa positiva perfecta entre los ambientes de control y gestión administrativa, demostrando un coeficiente de 0,796 en mención a la hipótesis específica 1, logró una significancia de 0,000 inferior a 0,05; de la misma forma la presente afirmación estuvo sostenida en por el nivel de categorización, logrando que el ambiente de control mantiene un óptimo nivel con la gestión administrativa con un 44.3%. Entonces, en relación al análisis inferencial en un gobierno local de Cajamarca, debe optimizar el ambiente de control, esto permitirá la mejora de su gestión administrativa en la entidad.

Asimismo, de acuerdo a los resultados conseguidos se constataron con el estudio del Ccaza et al. (2023) desarrollado en la Municipalidad Provincial de Azángaro, demostrando que existe relación significativa positiva alta entre la dimensión ambiente de control y la gestión administrativa, con un valor de Rho de Spearman de 0,715 y una significancia de 0,000 inferior a 0,05. Por lo que lleva a respaldar la hipótesis alterna de la investigación. Por lo que, existe conexiones significativas, donde sugiere que la entidad busque vías de mejoras en dicha variable en estudio.

De igual manera, Marca (2023) quién realizó un estudio en la Municipalidad Provincial de Tacna, evidenció que existe correlación significativa positiva moderada entre la dimensión ambiente de control y la gestión administrativa, logrando un valor de 0,618. En mención a la hipótesis, consiguió una significancia de 0,001 inferior a 0,05, por lo que admitió la hipótesis alterna.

Por su parte, Alejo (2023) quién desarrolló una investigación en la Municipalidad Distrital de la Provincia de Huaraz, utilizó la prueba estadística Rho de Spearman, lográndose que existe correlación significativa positiva media entre en la dimensión entorno de control y la gestión administrativa, demostrando un valor de 0,583. En mención a la hipótesis, logró una significancia de 0,000 inferior de 0,05, por lo que admitió la H_1 y rechazó la H_0 , de la misma forma la presente aseveración estuvo sostenida por el nivel de categorización, lográndose que un entorno de control mantienen niveles medios con la gestión administrativa con 37,9%.

Finalmente, Ramírez et al. (2024) en su estudio realizado en la Municipalidad Distrital de Malvas, empleó la prueba estadística Rho de Spearman, demostrando que existe correlación significativa, positiva y alta entre la dimensión ambiente de control con la gestión administrativa. Además, presentó una significancia de 0,001 por debajo de 0,05 por lo tanto, existe suficiente evidencia de la correlación significativamente y estadística.

Los hallazgos y los antecedentes conseguidos revelan que los ambientes de control que se encuentren bien estructurados favorecen su eficiencia y efectividad en la gestión municipal. La significancia estadística fortalece que la validez de los hallazgos, están siendo respaldados por su hipótesis alterna, destacándose la relevancia para que se mantenga adecuados ambientes de control para que se optimice la administración.

En cuanto al objetivo específico dos, se utilizó el estadístico Rho de Spearman, logrando una correlación significativa positiva perfecta entre las actividades de control y gestión administrativa, teniendo un coeficiente de 0,883. En mención a la hipótesis específica tres, logró una significancia de 0,000 inferior a 0,05, aceptándose su hipótesis alterna y rechazándose su hipótesis nula; de tal forma la presente aseveración estuvo sostenida en por el nivel de categorización, consiguiendo que la actividad de control tiene niveles óptimos con la administrativa con 45,7%. Además, en relación al análisis inferencial en un gobierno local de

Cajamarca, si existiera una mejora en la actividad de control será probable que la administrativa experimente avances relevantes.

Estos resultados son similares al encontrado por Alejo (2023) quién desarrolló una investigación en la Municipalidad Distrital de la Provincia de Huaraz, empleó la prueba estadística Rho de Spearman, demostró que existe correlación significativa positiva considerable entre en la dimensión actividades de control y la gestión administrativa, demostrando un valor de 0,689. En mención a la hipótesis, consiguió una significancia de 0,000 inferior de 0,05, por lo que admitió la H_1 y rechazó la H_0 , de la misma forma la presente aseveración estuvo sostenida por el nivel de categorización, lográndose que un entorno mantenga niveles medios de gestión administrativa con 41,4%. Explicándose que cuando mayor sus acciones de control, mayor será su gestión en la institución.

De la misma forma, Ccaza et al. (2023) quienes desarrollaron un estudio en la Municipalidad Provincial de Azángaro, demostrando que existe relación significativa positiva moderada entre la dimensión actividades de control y la gestión administrativa, con un valor de Rho de Spearman de 0,613 y una significancia de 0,006 inferior a 0,05. Por lo que, a medida existiera una mejora en sus actividades de control es probable que experimente avances significativos en la administración de la entidad.

Por su parte, Marca (2023) desarrolló un estudio en la Municipalidad Provincial de Tacna, evidenciado que existe correlación significativa positiva moderada entre la dimensión actividades de control y la gestión administrativa, logrando un valor de 0,571. En mención a la hipótesis, consiguió una significancia de 0,001 inferior a 0,05, por lo que admitió la hipótesis alterna y niega la H_0 .

Finalmente, Ramírez et al. (2024) en su estudio desarrollado en la Municipalidad Distrital de Malvas, empleó la prueba estadística Rho de Spearman, demostrando que existe correlación significativa, positiva y alta entre la dimensión actividades de control con la gestión administrativa. Además, presentó una significancia de 0,001 por debajo de 0,05 por lo tanto, existe suficiente seguridad de la correlación significativamente y estadística entre las actividades de control y gestión administrativa.

Los hallazgos encontrados demuestran el fortalecimiento de mecanismos en los controles que contribuyan de forma directa en la mejora de su eficiencia y eficacia en la gestión municipal. La significancia estadística estará respaldado por dichos resultados, validando la correlación entre ambas variables y resaltando su relevancia de mantener y optimizar las actividades de control dentro de la municipalidad.

En relación al objetivo específico tres, se aplicó la prueba estadística Rho de Spearman, logrando correlación significativa positiva perfecta entre la evaluación de riesgo y gestión administrativa con un coeficiente de 0,779. En referencia a la hipótesis específica 2 se logró una significancia de 0,000 inferior a 0,05; dicha aseveración estuvo sostenida en por el nivel de categorización, alcanzando que la evaluación de riesgos mantiene un nivel regular con la gestión administrativa con un 38,6%. Entonces, en referencia al análisis inferencial en un gobierno local de Cajamarca, debería mejorar su evaluación de riesgo, ayudará a su mejora de su gestión de la institución.

Estos resultados son similares al encontrado por Alejo (2023) quién desarrolló una investigación en la Municipalidad Distrital de la Provincia de Huaraz, empleó la prueba estadística Rho de Spearman, demostró que existe correlación significativa positiva débil entre en la dimensión evaluación de riesgos y la gestión administrativa, demostrando un valor de 0,497. En mención a la hipótesis, logró una significancia de 0,000 inferior de 0,05, por lo que

admitió la H_1 y rechazó la H_0 , de la misma forma la presente aseveración estuvo sostenida por el nivel de categorización, lográndose que una evaluación de riesgos de nivel medio con la gestión administrativa con 34,5%.

Igualmente, Ccaza et al. (2023) quienes desarrollaron un estudio en la Municipalidad Provincial de Azángaro, demostrando que existe relación significativa positiva moderada entre la dimensión evaluación de riesgos y la gestión administrativa, con un valor de Rho de Spearman de 0,491 y una significancia de 0,006 inferior a 0,05. Por ende, respalda su hipótesis de estudio. Por lo que, si existe progresos en la evaluación de riesgo será probable que experimente avances significativos en la administrativa de la entidad.

Por su parte, Marca (2023) quien realizó un estudio en la Municipalidad Provincial de Tacna, demostró que existe correlación significativa positiva moderada entre la dimensión evaluación de riesgos y la gestión administrativa, consiguiendo un valor de 0,490. En mención a la hipótesis, evidenció una significancia de 0,001 inferior a 0,05, por lo que admitió la hipótesis alterna y niega la H_0 .

Finalmente, Ramírez et al. (2024) en su estudio realizado en la Municipalidad Distrital de Malvas, empleó la prueba estadística Rho de Spearman, demostrando que existe correlación significativa, positiva y alta entre la dimensión evaluación de riesgo con la gestión administrativa. Además, presentó una significancia de 0,001 por debajo de 0,05 por lo tanto, existe suficientes evidencias en la correlación significativamente y estadística entre la evaluación de riesgo y la administrativa de la institución.

Las investigaciones y hallazgos encontrados evidenciaron que un análisis adecuado de la evaluación de riesgo favorece directamente en su mejora del desempeño de la gestión administrativa dentro de los gobiernos locales. Dicha significancia estadística confirma la

validez de esta relación, permitiendo el fortalecimiento de la evaluación de riesgos ya que son claves para la optimización en la gestión municipal.

En referencia al objetivo específico cuatro, se aplicó la prueba Rho de Spearman, consiguiéndose una correlación significativa positiva perfecta entre la información y comunicación con la gestión administrativa, con un coeficiente de 0,809. En mención a la cuarta hipótesis específica, se adquirió una significancia de 0,000 inferior a 0,05, aceptándose su hipótesis alterna y rechazándose su hipótesis nula; la presente aseveración estuvo respaldada en por el nivel de categorización, logrando que la información y comunicación mantienen niveles óptimos con la gestión administrativa con 45,7%. En mención, al análisis inferencial en un gobierno local de Cajamarca, si se implementara mejoras en la información y comunicación será favorable que la administración en la entidad experimente mejoras positivas.

Estos resultados son semejantes al encontrado por Marca (2023) quién desarrolló un estudio en la Municipalidad Provincial de Tacna, evidenciado que existe correlación significativa positiva alta entre la dimensión información y comunicación y la gestión administrativa, logrando un valor de 0,708. En mención a la hipótesis, consiguió una significancia de 0,001 inferior a 0,05.

Por su parte, Alejo (2023) desarrolló una investigación en la Municipalidad Distrital de la Provincia de Huaraz, empleó la prueba estadística Rho de Spearman, demostró que existe correlación significativa positiva considerable entre en la dimensión información y comunicación y la gestión administrativa, demostrando un valor de 0,680. En mención a la hipótesis, consiguió una significancia de 0,000 inferior de 0,05, admitiéndose la H_1 y rechazándose la H_0 , de la misma forma la presente aseveración estuvo sostenida por el nivel de categorización, lográndose que la información y comunicación mantiene niveles medios con la

gestión administrativa con un 41,4%. Explicándose que cuando mayor sea la información y comunicación, mayor será la gestión en la entidad.

De la misma manera, Ccaza et al. (2023) desarrollaron un estudio en la Municipalidad Provincial de Azángaro, demostrando que existe relación significativa positiva moderada entre la dimensión información y comunicación con la gestión administrativa, con un valor de Rho de Spearman de 0,618 y una significancia de 0,000 inferior a 0,05. Por lo que lleva a respaldar la hipótesis alterna de la investigación. Por lo que, si se implementará mejoras de la información y comunicación es factible que experimente mejoras positivas la gestión administrativa.

Finalmente, Ramírez et al. (2024) en su estudio desarrollado en la Municipalidad Distrital de Malvas, empleó la prueba estadística Rho de Spearman, demostrando que existe correlación significativa, positiva y alta entre la dimensión información y comunicaciones con la gestión administrativa. Además, presentó un $p=0,001 < 0,05$ por lo tanto, existe suficiente evidencia de la correlación significativamente y estadística entre la información y comunicaciones con su gestión administrativa.

Los hallazgos en los estudios evidenciaron que una comunicación oportuna, clara y efectiva dentro los gobiernos locales son pilares fundamentales para el desempeño adecuado de la administración en las instituciones públicas. La significancia estadística valida dicha correlación, donde se demuestra los accesos adecuados a la información y su fluidez con los canales de comunicación fortaleciendo la toma de decisiones, las coordinaciones entre las áreas y su transparencia en la gestión municipal.

En cuanto al quinto objetivo específico, se aplicó la prueba Rho de Spearman, consiguiéndose correlaciones significativas positivas perfectas entre la dimensión supervisión

y gestión administrativa, teniendo un coeficiente de 0,705. En referencia a la hipótesis específica cinco, se adquirió una significancia de 0,000 por debajo de 0,05, donde se rechazó su hipótesis nula; la presente aseveración estuvo respaldada en por el nivel de categorización, consiguiendo que la supervisión tenga niveles óptimos con la gestión administrativa con 45,7%. En relación, al análisis inferencial en un gobierno local de Cajamarca, si se realiza eficientemente la supervisión favorecerá a la gestión administrativa.

Asimismo, de acuerdo a los resultados conseguidos se constataron con el estudio del Marca (2023) quién desarrolló en la Municipalidad Provincial de Tacna, evidenciado que existe correlación significativa positiva alta entre la dimensión supervisión y la gestión administrativa, logrando un valor de 0,748. En mención a la hipótesis, consiguió una significancia de 0,001 inferior a 0,05, por lo que admitió la hipótesis alterna y rechazó la H_0 .

De la misma forma, Ccaza et al. (2023) desarrollaron un estudio en la Municipalidad Provincial de Azángaro, demostrando que existe relación significativa positiva moderada entre la dimensión supervisión y la gestión administrativa, con un valor de Rho de Spearman de 0,409 y una significancia de 0,025 inferior a 0,05. Por lo que lleva a respaldar la hipótesis alterna de la investigación. Por lo que, los resultados sugieren mejoras en la supervisión esto podría experimentar mejoras positivas la gestión administrativa.

Asimismo, Ramírez et al. (2024) en su estudio desarrollado en la Municipalidad Distrital de Malvas, empleó la prueba estadística Rho de Spearman, determinando que existe correlación significativa, positiva y alta entre la dimensión supervisión con la gestión administrativa. Además, presentó una significancia de 0,001 por debajo de 0,05 por lo tanto, existe suficientes evidencias de la correlación significativamente y estadística entre la supervisión y la gestión administrativa.

Finalmente, Alejo (2023) desarrolló una investigación en la Municipalidad Distrital de la Provincia de Huaraz, empleó la prueba estadística Rho de Spearman, demostró que existe correlación significativa positiva muy débil entre en la supervisión y la gestión administrativa, demostrando un valor de 0,222. En mención a la hipótesis, consiguió una significancia de 0,093 inferior de 0,05, admitiéndose la H_1 y rechazándose la H_0 , de la misma forma la presente aseveración estuvo sostenida por el nivel de categorización, lográndose niveles elevados de supervisión y niveles medios de gestión administrativa en 24,1%.

Los hallazgos demuestran que un adecuado seguimiento a los procesos administrativos contribuye de manera directa a la mejora de la eficiencia en administración municipal. La significancia estadística respalda dicha relación, demostrando que la supervisión son factores claves para que se garantice el cumplimiento de normativas, optimización de recursos y mejora continua en la gestión pública.

En cuanto al objetivo general, se consiguió una correlación significativa positiva perfecta entre el control interno y gestión administrativa, teniendo un valor de 0,893. En referencia a la hipótesis, se logró una significancia de 0,000 inferior a 0,05, por lo que, se admitió su hipótesis alterna y se rechazó su hipótesis nula; la dicha aseveración estuvo respaldada en por el nivel de categorización, logrando que el control mantiene un nivel óptimo con la gestión administrativa con 45,7%. En relación, al análisis inferencial en un gobierno local de Cajamarca, mientras el control interno sea eficiente y eficaz, favorecerá a la gestión administrativa.

Asimismo, de acuerdo a los resultados conseguidos se constataron con el estudio de Cordova (2023) quién llevó a cabo en la Municipalidad Provincial de San Pablo, Cajamarca, utilizó la prueba no paramétrica Rho de Spearman, consiguiendo una correlación significativa positiva alta entre ambas variables que están siendo estudiadas, logró un valor de 0,811.

Además, de una significancia de 0,000 inferior a 0,05. Por lo que, el sistema de control interno es bien percibido y adecuado por los colaboradores entonces se mejorará las percepciones de la administración de la entidad.

De la misma línea, Ramírez et al. (2024) en su estudio desarrollado en la Municipalidad Distrital de Malvas, empleó la prueba estadística Rho de Spearman, demostró que existe correlación significativa, estadística, positiva y alta entre dichas variables estudiadas con un valor de 0,802. Además, presentó una significancia de 0,001 por debajo de 0,05 por lo tanto, existe suficiente evidencia de la correlación significativamente y estadística entre variables. Es decir, si se emplea de forma eficiente el control interno ayudara a mejorar la gestión administrativa.

Por su parte, Marca (2023) quién realizó un estudio en la Municipalidad Provincial de Tacna, demostró que existe correlación significativa positiva y alta entre el control interno y la gestión administrativa, consiguiendo un valor de 0,775 según la prueba Rho de Spearman. En mención a la hipótesis, consiguió una significancia de 0,001 inferior a 0,05, por lo que admitió la hipótesis alterna, de la misma forma la presente aseveración estuvo sostenida por el nivel de categorización, logrando que el control interno mantiene un nivel regular entre las variables en estudio con un 60%.

Asimismo, Ccaza et al. (2023) desarrollaron un estudio en la Municipalidad Provincial de Azángaro, demostraron que existe relación significativa positiva alta entre las variables estudiadas, con un valor de Rho de Spearman de 0,717 y una significancia de 0,00 inferior a 0,05. Además, Alejo (2023) quién desarrolló una investigación en la Municipalidad Distrital de la Provincia de Huaraz, utilizó la prueba estadística Rho de Spearman, demostró que existe correlación significativa positiva media entre en las variables control interno y gestión administrativa, demostrando un valor de 0,700. En mención a la hipótesis, logró una

significancia de 0,000 por debajo de 0,05, admitiéndose la H_a y rechazó la H_o , de la misma forma la presente aseveración estuvo sostenida por el nivel de categorización, consiguiéndose que el control interno mantienen niveles medios con la gestión administrativa con 51,7%.

Igualmente, Palomino (2024) en estudio llevado a cabo en una Institución Pública de Piura, utilizó la prueba estadística Rho de Spearman, demostró que existe correlación significativa, positiva y moderada entre las variables que están siendo estudiadas, con un valor de 0,647. Además, presentó una significancia de 0,000 inferior a 0,05. Encontrándose evidencias estadísticamente significativas entre sus variables. Además, Zamora (2024) quien desarrolló un estudio en la Municipalidad Provincial de San Marcos – Cajamarca, demostró que existe correlación significativamente y directa entre dichas variables estudiadas, con un valor de Tau b Kendal de 0,533 y una significancia de 0,001 por debajo de 0,05, indicando que mientras el control interno sea más eficiente y eficaz, también la gestión administrativa mejoraría.

Finalmente, Vélez y Morejón (2024) en su estudio desarrollado en Cantón Ecuador, evidenciaron que el control interno fue primordial para su eficiencia y eficacia en la gestión administrativa. Sin embargo, los resultados indican una percepción mayoritariamente negativa respecto a la adecuación de los mecanismos de control interno, con un 52% de los encuestados calificando el control interno como "Regular" y un 24% como "Malo".

Los hallazgos y antecedentes encontrados demuestran que un eficiente control interno será determinante para que se fortalezca la gestión municipal, donde se garantice procesos efectivos, organizados y transparentes. La significancia estadística respalda dicha relación, evidenciándose que un adecuado control ayudará mejorar la gestión administrativa, con mayor eficiencia en la toma de decisiones y disminución de los riesgos administrativos.

CAPÍTULO V: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1. Conclusiones

En cuanto al objetivo general, se determinó que existe correlación significativa perfecta entre el control interno y gestión administrativa, con un coeficiente de 0,893 y una significancia de 0,000 inferior a 0,05, admitiéndose la hipótesis alterna. En relación, al análisis inferencial en el gobierno local de Cajamarca, mientras el control interno sea eficiente y eficaz, favorecerá a la gestión de la institución.

En relación al objetivo específico 1, se estableció que existe correlación significativa perfecta entre el ambiente de control y gestión administrativa, con un coeficiente de 0,796 y una significancia de 0,000 inferior a 0,05. A la vez, en relación al análisis inferencial en el gobierno local de Cajamarca, debe optimizar el ambiente de control, esto permitirá la mejora de la administración de la entidad.

En mención al segundo objetivo específico, se analizó que existe correlación significativa perfecta entre las actividades de control y gestión administrativa, con un coeficiente de 0,883 y una significancia de 0,000 inferior a 0,05, aceptándose su hipótesis alterna. Además, en relación al análisis inferencial en un gobierno local de Cajamarca, si existiera mejoras en las actividades de control será probable que la gestión experimente avances relevantes.

En relación al tercer objetivo específico, se estableció que existe correlación significativa perfecta entre la evaluación de riesgos y gestión administrativa, con un coeficiente de 0,779 y una significancia de 0,000 inferior a 0,05. Entonces, en referencia al análisis inferencial en un gobierno local de Cajamarca, debe mejorar la evaluación de riesgos, ayudará a optimizar su gestión de la institución.

En referencia al objetivo específico 4, se evidenció que existe correlación significativa perfecta entre la información y comunicación con la gestión administrativa, con un valor de 0,809 y una significancia de 0,000 inferior a 0,05, aceptándose su hipótesis alterna. En mención, al análisis inferencial en un gobierno local de Cajamarca, si se implementara mejoras en la información y comunicación será favorable que la administración experimente mejoras positivas.

En cuanto al objetivo específico 5, se demostró que existe correlación significativa perfecta entre la supervisión y gestión administrativa, con un coeficiente de 0,705 y una significancia de 0,000 por debajo de 0,05. En relación, al análisis inferencial en un gobierno local de Cajamarca, si se realiza eficientemente la supervisión favorecerá a la gestión administrativa.

5.2. Recomendaciones

Las municipalidades deben fortalecer sus estrategias de control mediante la digitalización de los procesos, implementación de auditorías y fortalecimiento del sistema de monitoreo y evaluación. Asimismo, fomenten una cultura de rendición de cuentas que contribuirá a optimizar la gestión administrativa, promoviendo un gobierno más eficiente, confiable y orientado al desarrollo sostenible de la comunidad.

A los gerentes de las municipalidades deben fortalecer sus mecanismos del control interno mediante la capacitación continua hacia los colaboradores, donde implementen tecnologías de monitoreo y adopción de políticas, asegurando que las prácticas administrativas sean consistentes con los principios de eficiencia y buen gobierno.

Las municipalidades deben implementar estrategias de mejora continua en los procesos de control, incluyendo auditorías periódicas, uso de herramientas tecnológicas para la

supervisión de procedimientos y constante capacitación del personal en normativas y buenas prácticas administrativas, garantizando que cada acción administrativa esté respaldada por mecanismos de control efectivos que favorezcan una gestión pública orientada al bienestar de los ciudadanos.

A los responsables de las áreas de recursos humanos de las municipalidades deben desarrollar sistemas integrales de gestión de riesgos donde incluyan la identificación temprana de amenazas, planificación de respuestas efectivas e implementación de medidas preventivas, asegurando así una administración más eficiente y preparada para enfrentar contingencias.

A los gerentes de las municipalidades deben consolidar estrategias de comunicación interna y externa que responda la difusión eficiente de información, haciendo uso de plataformas digitales para que interactúen con la ciudadanía y constante capacitación al personal en habilidades comunicativas y comunicación activa.

A los órganos de control interno de las municipalidades deben fortalecer los mecanismos de supervisión mediante implementación de auditorías periódicas haciendo uso de herramientas tecnológicas para el monitoreo en tiempo real y creación de equipos especializados en control interno, asegurando así un servicio más eficiente y orientado al bienestar de los ciudadanos.

REFERENCIAS

- Aguirre, A. B. (2021). *Análisis del control interno para la mejora del desempeño laboral de la empresa Construnica en la ciudad de Estelí, primer semestre 2020*. Repositorio UNAN. <https://repositorio.unan.edu.ni/15671/>
- Alejo Márquez, N. D. (2023). *Control Interno y la Gestión Administrativa de una municipalidad de la provincia de Huaraz, 2023* [Tesis de Maestría, Universidad César Vallejo]. Repositorio Institucional de la Universidad César Vallejo. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/121890>
- Arias Gonzáles, J. L., & Covinos Gallardo, M. (2021). *Diseño y metodología de la investigación* (1ª ed.). Enfoques Consulting EIRL.
- Bacud, S. A. D. (2020). Henri Fayol's principles of management and its effect to organizational leadership and governance. *Journal of Critical Reviews*, 7, 162–167. <https://doi.org/10.31838/jcr.07.11.25>
- Beauchamp, T. L., & Childress, J. F. (2019). *Principles of biomedical ethics* (8th ed.). Oxford University Press. <https://global.oup.com/ushe/product/principles-of-biomedical-ethics-9780190640873?cc=us&lang=en&>
- Beltrán, C. (2022). *En la cultura administrativa el factor humano es fundamental. Sistemas Administrativos*. Gaceta Jurídica Gestión Pública y Control.
- Cabrera, S., Erazo, J., Narváez, C., & Rodríguez, R. (2021). Internal control in the administrative management of deconcentrated executive units. *CIENCIAMATRIA*, 7(12), 696–724. <https://doi.org/10.35381/cm.v7i12.446>
- Calle, J. P. (2022). *Conoce los componentes del control interno de una empresa*. Pirani.
- Ccaza Cari, A., Ccaza Cari, E. N., Ticona Mamani, A., & Yujra Sucaticona, V. (2023). Internal control and administrative management in the administration department of the

- Provincial Municipality of Azángaro, 2020. *Unaciencia Revista de Estudios e Investigaciones*, 16(31), 51–77. <https://doi.org/10.35997/unaciencia.v16i31.748>
- Cely Calixto, N. J., Palacios Alvarado, W., & Caicedo Rolón, A. J. (2023). *Conceptos y enfoques de metodología de la investigación* (1ª ed.). Editorial Creser S.A.S. <https://repositorio.ufps.edu.co/handle/ufps/6728>
- Chen, G., Huang, X., & Zhang, T. (2013). Evaluation model and application of internal control based on enterprise risk management framework. *Audit Research*, (6), 93–101.
- Chiavenato, I. (2014). *Introducción a la teoría general de la administración* (1ª ed.). McGraw Hill Interamericana Editores S.A.
- Ching, J. (2021). *Control interno y gestión administrativa*. Editorial Madrid.
- Contraloría General de la República. (2020). Marco conceptual del control interno. *Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit*. <https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/1305474/Marco%20conceptual.pdf>
- Contraloría General de la República. (2023). *Documentos Contraloría*. https://doc.contraloria.gob.pe/PACK_anticorrupcion/documentos/3_CONTROL_INT_ERNO_2016.pdf
- Córdova Cañari, G. A. (2023). *Sistema de control interno y la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de San Pablo, Cajamarca, 2022* [Tesis de Maestría, Universidad César Vallejo]. Repositorio Institucional de la Universidad César Vallejo. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/112731>
- Criollo Mero, W. P., Toala Mendoza, S. T., & Vilcaguano Jacho, G. M. (2023). Internal control in the administrative management of the autonomous decentralized rural governments of Latacunga. *Puce Magazine*, 117, 31–53.

- Escobar-García, M. C., Loor-Escobar, G. A., & Loor-Escobar, G. A. (2024). Internal control and administrative management at a public entity. *Journal Scientific*, 8(3), 1080–1094. <https://doi.org/10.56048/MQR20225.8.3.2024.1080-1094>
- Espinoza Gamboa, E.N. (2024). *Control interno y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Chingas, Ancash 2023* [Tesis, Universidad César Vallejo]. Repositorio Institucional de la Universidad César Vallejo. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/141789>
- Falconi, J., Luna, K., Sarmiento, W., & Andrade, C. (2019). Gestión administrativa: Estudio desde la administración de los procesos en una empresa de motocicletas y ensamblajes. *Visionario Digital*, 3(2), 155-169. <https://doi.org/10.33262/visionariodigital.v3i2.406>
- Fayol, H. (1994). *Administración Industrial y General – Previsión, Organización, Dirección, Coordinación y Control*. El Ateneo Buenos Aires
- Fernández, R., & Aguilar, M. (2021). Desafíos en la gestión de proyectos internacionales en CONIDA: Un enfoque en los controles internos. *Revista de Ciencia y Tecnología*, 15(3), 89-102.
- Glover, S. M., & Prawitt, D. F. (2020). *Auditing and Assurance Services: A Systematic Approach*.
- Gómez, P. (2021). *Gestión de la Información en el Control Interno*. Editorial de Gestión y Control, 120-125.
- Gómez, L. & Torres, E. (2021). Tecnología y gestión administrativa: optimización de recursos en la era digital. *Revista de Innovación y Gestión*, 12(3), 70-85.
- Gonzales, S., Viteri, D. A., Izquierdo, A. M., & Verdezoto, G. O. (2020). Modelo de la Gestión administrativa para el desarrollo empresarial del Hotel Barros en la ciudad de Quevedo. *Universidad Y Sociedad*, 12(4), 32-37.

- Hadi Mohamed, M. M., Martel Carranza, C. P., Huayta Meza, F. T., Rojas León, C. R., & Arias Gonzáles, J. L. (2023). *Metodología de la investigación: Guía para el proyecto de tesis* (1ª ed. digital). Editorial Instituto Universitario de Innovación Ciencia y Tecnología Inudi Perú S.A.C.
- Hernández-Sampieri, R., & Mendoza Torres, C. P. (2018). *Metodología de la investigación: Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta* (1ª ed.). McGRAW-HILL Interamericana Editores, S.A. de C. V.
- Huiman, R. (2022). El sistema de control interno y la gestión pública: Una revisión sistemática. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 6(2), 2316-2335: https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v6i2.2030
- Idrogo Rafael, M. (2022). *El control interno y la gestión administrativa en la Sub Gerencia de Recursos Humanos de la Municipalidad Provincial de Chota – 2020* [Tesis, Universidad Nacional Autónoma de Chota]. Repositorio UNACH. <https://repositorio.unach.edu.pe/handle/20.500.14142/277>
- López Falcón, A., & Ramos Serpa, G. (2021). Acerca de los métodos teóricos y empíricos de investigación: Significación para la investigación educativa. *Revista Conrado*, 17(S3), 22-31. <https://conrado.ucf.edu.cu/index.php/conrado/article/view/2133>
- Marca Maquera, W. (2023). *Control interno y la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Tacna, 2022* [Tesis, Universidad Autónoma de Ica]. Repositorio Universidad Autónoma de Ica. <https://repositorio.autonomadeica.edu.pe/handle/20.500.14441/2703>
- Manuhutu, M. A., Uktolseja, L. J., Sitaniapessy, S. F., Maradesa, C. A., Manuhutu, M., & Manuhutu, A. (2021). Implementation of the General Administrative Management Information System at Victory University of Sorong. *IJISTECH (International Journal*

of Information System and Technology), 5(2), 136-142.
<https://ijistech.org/ijistech/index.php/ijistech/article/view/124>

Medina Romero, M., Rojas León, R., Bustamante Hoces, W., Loaiza Carrasco, R., Martel Carranza, C., & Castillo Acobo, R. (2023). *Metodología de la investigación: Técnicas e instrumentos de investigación* (1ª ed. Digital). Editorial Instituto Universitario de Innovación Ciencia y Tecnología Inudi Perú S.A.C. <https://doi.org/10.35622/inudi.b.80>

Mendoza, C. (2022). *Gestión Administrativa: Principios y Aplicaciones*. Editorial Gestión y Desarrollo.

Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico. (2022). *Contratación Pública*. <https://www.oecd.org/gov/>

Miranda, J. F., & Tualombo, J. J. (2025). Análisis del control interno y su influencia en la gestión administrativa en el Gobierno Autónomo Parroquial el Anegado. *Revista Científica Multidisciplinaria Arbitrada YACHASUN*, 9(15), 2697-3456.
<https://doi.org/10.46296/yc.v9i16.0592>

Pacheco Barreto, D. F. (2023). Control interno y la gestión administrativa. Una revisión sistemática del 2020 al 2022. *Ciencia Latina Revista Muldisciplinar*, 7(1), 6697-6712.
https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v7i1.4918

Palomino Vilchez, R. A. (2024). *Control interno y gestión administrativa en el área de abastecimiento de una institución pública de Piura, 2024* [Tesis, Universidad César Vallejo]. Repositorio Institucional de la Universidad César Vallejo.
<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/147646?show=full&locale-attribute=en>

Pathiramage, R., & Kalpani, N. (2021). Impact of Internal Control on Financial Performance: Evidence from Sri Lanka. *Global Review of Accounting and Finance*, 12(1), 16-27.
<https://zantworldpress.com/wpcontent/uploads/2021/07/2.-Jayasiri-Finance.pdf>

- Perez, J. A., Tosca, S. A., & Aguilar, A. (2021). Acciones de control interno para prevenir los fraudes en dependencias gubernamentales. *Publicaciones E Investigación*, 15(2).
<https://doi.org/10.22490/25394088.5313>
- Peña, D., Milligan, K., & Galarza, E. (2022). Gestión Administrativa y su Aporte al Desarrollo Empresarial. *Revista Científica Dominio de las Ciencias*, 8(1), 136-151.
<https://doi.org/http://dx.doi.org/10.23857/dc.v8i1.2563>
- Prieto, A. (2023). *La importancia de la fijación de objetivos en las empresas*. LINKEDIN:
<https://es.linkedin.com/pulse/la-importancia-de-fijaci%C3%B3n-objetivos-en-lasempresas-prieto-filella>
- Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (2024). *Marco De Control Interno*. UNDP. <https://popp.undp.org/policy-page/internal-control-framework>.
- Qiao, Z., Xing, L., & Jiang, J. (2023). Study on the Optimization of Internal Control in Government Grassroots Organizations: Take D Town as an Example. *Social Security and Administration Management*, 4(3), 12-18.
- Quiroa, M. (7 de diciembre de 2020). *Gestión Administrativa*. Economipedia.com:
<https://economipedia.com/definiciones/gestion-administrativa.html>
- R & C Consulting (2020). *Gestión y administración pública: fundamentos para el desarrollo del estado*. <https://escueladegobierno.edu.pe/curso-de-gestion-y-administracion-publica-online/>
- Ramírez-Gonzales, B. J., Rodríguez-Román, R., Mendoza-Aguilar, C. C., & Carbonell-García, Z. M. (2024). Internal control and administrative management in the District Municipality of Malvas. *Revista Arbitrada Interdisciplinaria KOINONIA*, IX(1), 206-217. <https://doi.org/10.35381/r.k.v9i1.3685>

- Saavedra Licera, L. E. (2023). El control interno en la gestión administrativa de la municipalidad provincial de Pallasca, Perú. *Revista Climatología*, 23 (edición especial); 1439-1446.
- Salazar, C. (2018). Gobernanza y Control Interno en el Sector Público Peruano: Retos y Perspectivas. *Revista de Administración Pública y Desarrollo*, 12(2), 45-61.
- Sánchez Bustamante, E. (2024). *Control interno y gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2023* [Tesis de Grado Académico, Universidad Católica de Trujillo Benedicto XVI]. Repositorio Institucional de la Universidad Católica de Trujillo. <https://repositorio.uct.edu.pe/items/bdbd8ea4-364c-418c-9040-e4f18d67c982>
- Sánchez Molina, A. A., & Murillo Garza, A. (2021). Methodological approaches in historical research: quantitative, qualitative and comparative. *Dialnet*, 9(2), 147-181. <https://doi.org/10.54167/debates-por-la-historia.v9i2.792>
- Sánchez, H., Reyes, C., & Mejia, K. (2018). *Manual de términos en investigación científica, tecnológica y humanística*. <https://www.urp.edu.pe/pdf/id/13350/n/>
- Serrano Salas, K. J. (2022). *Control interno y la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de La Convención, 2021* [Tesis, Universidad Andina del Cusco]. Repositorio digital Universidad Andina del Cusco. <https://repositorio.uandina.edu.pe/item/e56b3eb6-252d-4c98-a62d-a67ae28f5832>
- Sosa, F. A. (sf). *Los conceptos de administración en los administradores modernos*. Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas.
- Statovci, B., Ahmeti, S., Ismajli, H., & Aliu, M. (2021). Effect of banking internal controls on reducing non-performing loans in commercial banks in kosovo using linear regression model and mediation analysis. *Academy of Accounting and Financial Studies Journal*, 25(1). <https://www.researchgate.net/profile/Skender>

- Vasquez Mendoza, J. R. (2022). *El control interno y la gestión administrativa en la unidad ejecutora salud Hualgayoc Bambamarca, región Cajamarca, 2021* [Tesis de Maestría, Universidad Privada del Norte]. Repositorio Institucional UPN. <https://repositorio.upn.edu.pe/handle/11537/35164>
- Velasco, A. (2024). Metodología de la Investigación. *ResearchGate*.
- Vélez García, S. X., & Morejón Santisteban, M. E. (2024). Internal control and administrative management in the decentralized autonomous Municipal Government of Portoviejo canton. *Science and Development*, 27(2), 467-478.
- Zamora Flores, C. J. (2024). *Relación entre control interno y la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de San Marcos - Cajamarca 2023* [Tesis de Maestría, Universidad Privada del Norte]. Repositorio Institucional UPN. <https://repositorio.upn.edu.pe/handle/11537/36677>

ANEXOS

Anexo 1: Matriz de consistencia

Problema	Objetivos	Hipótesis	Variable	Diseño metodológico
Problema principal	Objetivo general	Hipótesis general	Variable 1:	Método:
¿Qué correlación existe entre el control interno y la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024?	Determinar la correlación entre el control interno y la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.	HG: El control interno se relaciona significativamente con la gestión administrativa en los colaboradores de un gobierno local, Cajamarca, 2024. Ho: El control interno no se relaciona significativamente con la gestión administrativa en los colaboradores de un gobierno local, Cajamarca, 2024	control interno	Hipotético deductivo y analítico
Problemas específicos	Objetivos específicos	Hipótesis específicas	Dimensiones	Enfoque:
PE1: ¿En qué grado se relaciona el ambiente de control con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024?	Identificar el grado de relación entre el ambiente de control con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.	H1. Existe relación significativa entre el ambiente de control con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024 Ho: No existe relación significativa entre el ambiente de control con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024	Ambiente de control	Cuantitativo
PE2: ¿En qué grado se relacionan las actividades de control con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024?	Establecer el grado de relación entre las actividades de control con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.	H2. Existe relación significativa entre las actividades de control con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024. Ho: No existe relación significativa entre las actividades de control con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.	Evaluación de riesgo	Tipo:
PE3: ¿En qué grado se relacionan de la evaluación de riesgos y la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024?	Establecer el grado de relación entre la evaluación de riesgos y la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.	H3. Existe relación significativa entre la evaluación de riesgos y la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024. Ho: No existe relación significativa entre la evaluación de riesgos y la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.	Actividades de control	Aplicada
PE4: ¿En qué grado se relacionan la información y comunicación con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024?	Analizar el grado de relación entre la información y comunicación con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.	H4. Existe relación significativa entre la información y comunicación con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024. Ho: No existe relación significativa entre la información y comunicación con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.	Información y comunicación	No experimental
PE5: ¿En qué grado se relacionan la supervisión con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024?	Establecer el grado de relación entre la supervisión con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.	H5. Existe relación significativa entre la supervisión con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024. Ho: No existe relación significativa entre la supervisión con la gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.	Supervisión	Corte:
				Transversal
				Nivel o alcance
				Descriptivo correlacional
			Variable 2:	Población:
			Gestión administrativa	85 colaboradores
			Dimensiones	Muestra:
			Planeación	70 colaboradores
			Organización	
			Dirección	Técnica
			Control	Encuesta
				Instrumento
				Cuestionario

Anexo 2: Matriz de operacionalización de variables

Variable 1: Control interno

Variable	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición	Escala valorativa
Control interno	son procedimientos que están siendo dirigidos por parte de los gerentes, junta directiva y colaboradores de las empresas, que contribuyen con él logro de las metas deseadas (Pathiranage y Kalpani, 2021).	Esta variable está compuesta por cuatro dimensiones, con 4 preguntas por cada una, haciendo un total de 20 ítems.	Ambiente de control	Integridad y valores	Ordinal	Óptimo: 80 – 100 puntos Regular: 60 – 80 puntos Deficiente: 20 – 60 puntos
				Independencia de supervisión		
				Estructura organizacional		
				Evaluación		
			Evaluación de riesgo	Identificación de fraude		
				Gestión de riesgos		
				Monitoreo de cambios		
				Acciones		
			Actividades de control	Procedimientos		
				Despliegue de actividades		
				Controles		
				Procesos		
			Información y comunicación	Información de calidad		
				Comunicación interna		
				Comunicación externa		
				Comunicación activa		
Supervisión	Monitoreo oportuno					
	Medidas correctivas					
	Autoevaluación					

				Cumplimiento		
--	--	--	--	--------------	--	--

Variable 2: Gestión administrativa

Variable	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición	Escala valorativa
Gestión administrativa	Es el conjunto de actividades que se ponen en marcha para que se organicen las labores de un grupo y tomar decisiones de la forma que se pueda lograr los objetivos a través de los ejercicios de las actividades en vinculación con los procesos administrativos (Chiavenato, 2014).	Esta variable está compuesta por tres dimensiones, con 16 ítems por cada una, haciendo un total de 15 ítems	Planeación	Visión y misión	Ordinal	Óptimo: 64 – 80 puntos Regular: 48 – 64 puntos Deficiente: 16 – 48 puntos
				Objetivos		
				Estrategias		
				Valores institucionales		
			Organización	Políticas		
				Diseño de cargos		
				Funciones		
				Especialización		
			Dirección	Liderazgo		
				Motivación		
				Trabajo en equipo		
				Comunicación		
			Control	Evaluación		
Verificación del desempeño						
Capacitación						
Medidas de corrección						

Anexo 3: Determinación de la muestra

Para la obtención de la muestra se utilizó la fórmula de población finita.

$$n = \frac{Z^2 * p * q * N}{(N - 1)E^2 + Z^2 * p * q}$$

Donde:

N: población de familias (85).

q: Probabilidad de que el viento no ocurra (50%).

p: Probabilidad de que el evento ocurra (50%).

Z: Coeficiente de confianza (1.96)

E: Error de estimación o precisión (5%)

n: Tamaño de la muestra

El cálculo de la Muestra es:

$$n = \frac{(1.96)^2 * 85 * 0.5 * 0.5}{(0.05)^2(85 - 1) + (1.96)^2 * 0.5 * 0.5}$$

$$n = 69.74$$

$$n \approx 70$$

La muestra de estudio estuvo compuesta por 60 colaboradores de la sub gerencia de Programas Sociales de la Municipalidad Provincial de Jaén.

Anexo 4: Instrumento de recolección de datos

Cuestionario

Control interno y gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca, 2024.

Estimado Sr.(a) soy bachiller de la carrera de Escuela Académico Profesional de Negocios y Competitividad de la Universidad Norbert Wiener; nos dirigimos a usted para realizar el presente cuestionario, con la finalidad de obtener información sobre control interno y gestión administrativa. Para ello se le pide su sinceridad. Teniendo en consideración el puntaje que corresponda de acuerdo con lo siguiente:

Valores de la escala de Likert				
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
1	2	3	4	5

Encuesta						
Control interno						
Ítem / Indicador		1	2	3	4	5
D1. Ambiente de control						
Integridad y valores	1. ¿La Municipalidad demuestra compromiso con la integridad y valores éticos?					
Independencia de supervisión	2. ¿La gerencia de la municipalidad demuestra independencia de la dirección y ejerce supervisión del control interno?					
Estructura organizacional	3. ¿La alta dirección establece estructuras, niveles de autoridad y responsabilidad apropiados para la consecución de objetivos?					
Evaluación	4. ¿El personal es evaluado periódicamente de manera imparcial?					
D2. Evaluación de riesgo						
Identificación de fraude	5. ¿Se considera la probabilidad de fraude al evaluar los riesgos para la consecución de los objetivos?					
Gestión de riesgos	6. ¿La municipalidad identifica los riesgos para la consecución de sus objetivos y los analiza para determinar su gestión?					
Monitoreo de cambios	7. ¿La municipalidad identifica y evalúa los cambios que podrían afectar significativamente al SCI?					
Acciones	8. ¿Se han establecido acciones para afrontar riesgos evaluados?					
D3. Actividades de control						
Procedimientos	9. ¿Cumple con los procedimientos de autorización y aprobación?					
Despliegue de actividades	10. ¿La municipalidad implementa actividades de control mediante políticas establecidas?					
Controles	11. ¿La municipalidad establece controles sobre el uso de la tecnología en la organización?					
Procesos	12. ¿Se realizan correcciones cuando se detectan deficiencias en los procesos?					
D4. Información y comunicación						
Información de calidad	13. ¿La municipalidad obtiene y utiliza información relevante y de calidad para apoyar el funcionamiento del control interno?					
Comunicación interna	14. ¿La entidad comunica internamente los objetivos y responsabilidades que son necesarios para el control interno?					

Comunicación externa	15. ¿La entidad se comunica con las partes interesadas externas sobre aspectos clave del control interno?					
Comunicación activa	16. ¿Existen mecanismos de comunicación interna efectivos entre colaboradores?					
D5. Supervisión						
Monitoreo oportuno	17. ¿Se realiza un monitoreo oportuno del control interno?					
Medidas correctivas	18. ¿Se hace seguimiento a la implementación de las mejoras en respuesta a las deficiencias detectadas por el OCI?					
Autoevaluación	19. ¿Se realizan evaluaciones continuas de los componentes del sistema de control interno?					
Cumplimiento	20. ¿Se efectúan evaluaciones periódicas en cada área para medir el cumplimiento de los indicadores institucionales?					

Encuesta						
Gestión administrativa						
Ítem / indicador		1	2	3	4	5
D1. Planeación						
Visión y misión	¿Conoce la misión, y visión de la municipalidad?					
Objetivos	¿Está de acuerdo con las estrategias empleadas para el desarrollo de los planes operativos?					
Estrategias	¿La municipalidad implementa capacitaciones sobre el uso eficiente de los recursos para alcanzar los objetivos?					
Valores institucionales	¿Se comunica oportunamente al personal sobre el Plan Operativo Institucional (POI)?					
D2. Organización						
Políticas	¿El ROF se actualiza periódicamente en la entidad?					
Diseño de cargos	¿La institución cuenta con un organigrama funcional actualizado?					
Funciones	¿La Dirección define claramente las labores y funciones de cada área?					
Especialización	¿La estructura administrativa está diseñada en función de la competencia del trabajador?					
D3. Dirección						
Liderazgo	¿Existe un liderazgo eficiente en la municipalidad?					
Motivación	¿La oficina responde adecuadamente a los requerimientos de información de otras dependencias?					
Trabajo en equipo	¿Las tareas y funciones están claramente segregadas en la municipalidad?					
Comunicación	¿La entidad fomenta relaciones armoniosas entre los compañeros de trabajo?					
D4. Control						
Evaluación	¿Se promueven políticas para garantizar el control de las metas en las áreas?					
Verificación del desempeño	¿La gestión municipal evalúa el desempeño de los trabajadores?					
Capacitación	¿El desempeño de los trabajadores es monitoreado regularmente?					
Medidas de corrección	¿Se miden los resultados para detectar y corregir desviaciones?					

Anexo 6. Validez del instrumento

CARTA DE PRESENTACIÓN

Dr. ALTAMIRANO ARANA ANDRÉS FRANCISCO

Presente

Asunto: VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTO

Es muy grato comunicarme con usted para expresarle mi saludo y, asimismo, hacer de su conocimiento que, siendo Bachiller en Contabilidad, requiero validar los instrumentos a fin de recoger información necesaria para desarrollar mi investigación, con la cual optaré el Título de Contador Público.

El título de mi proyecto de investigación es “Control interno y gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca - 2024” y, debido que es imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas de gestión administrativa.

El expediente de validación que le hago llegar contiene.

- Carta de presentación
- Definiciones conceptuales de las variables y dimensiones
- Matriz de operacionalización de variables
- Certificado de validez del contenido de los instrumentos.

Expresándole los sentimientos de respeto y consideración, me despido de usted, no sin antes agradecer por la atención que dispense la presente.

Atentamente,



Pérez Díaz, Mercy Yamilet

Título: Control interno y gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca – 2024

Dimensiones/Ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias ⁴	
VARIABLE 1: CONTROL INTERNO								
Ambiente de control	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
1. ¿La Municipalidad demuestra compromiso con la integridad y valores éticos?	X		X		X		X	
2. ¿La gerencia de la municipalidad demuestra independencia de la dirección y ejerce supervisión del control interno?	X		X		X		X	
3. ¿La alta dirección establece estructuras, niveles de autoridad y responsabilidad apropiados para la consecución de objetivos?	X		X		X		X	
4. ¿El personal es evaluado periódicamente de manera imparcial?	X		X		X		X	
Evaluación de riesgo	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
5. ¿Se considera la probabilidad de fraude al evaluar los riesgos para la consecución de los objetivos?	X		X		X		X	
6. ¿La municipalidad identifica los riesgos para la consecución de sus objetivos y los analiza para determinar su gestión?	X		X		X		X	
7. ¿La municipalidad identifica y evalúa los cambios que podrían afectar significativamente al SCI?	X		X		X		X	
8. ¿Se han establecido acciones para afrontar riesgos evaluados?	X		X		X		X	
Actividades de control	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
9. ¿Cumple con los procedimientos de autorización y aprobación?	X		X		X		X	
10. ¿La municipalidad implementa actividades de control mediante políticas establecidas?	X		X		X		X	
11. ¿La municipalidad establece controles sobre el uso de la tecnología en la organización?	X		X		X		X	
12. ¿Se realizan correcciones cuando se detectan deficiencias en los procesos?	X		X		X		X	
Información y comunicación	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
13. ¿La municipalidad obtiene y utiliza información relevante y de calidad para apoyar el funcionamiento del control interno?	X		X		X		X	
14. ¿La entidad comunica internamente los objetivos y responsabilidades que son necesarios para el control interno?	X		X		X		X	
15. ¿La entidad se comunica con las partes interesadas externas sobre aspectos clave del control interno?	X		X		X		X	

16. ¿Existen mecanismos de comunicación interna efectivos entre colaboradores?	X		X		X		X	
Supervisión	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
17. ¿Se realiza un monitoreo oportuno del control interno?	X		X		X		X	
18. ¿Se hace seguimiento a la implementación de las mejoras en respuesta a las deficiencias detectadas por el OCI?	X		X		X		X	
19. ¿Se realizan evaluaciones continuas de los componentes del sistema de control interno?	X		X		X		X	
20. ¿Se efectúan evaluaciones periódicas en cada área para medir el cumplimiento de los indicadores institucionales?	X		X		X		X	
VARIABLE 2: GESTIÓN ADMINISTRATIVA								
Planeación	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
1. ¿Conoce la misión, y visión de la municipalidad?	X		X		X		X	
2. ¿Está de acuerdo con las estrategias empleadas para el desarrollo de los planes operativos?	X		X		X		X	
3. ¿La municipalidad implementa capacitaciones sobre el uso eficiente de los recursos para alcanzar los objetivos?	X		X		X		X	
4. ¿Se comunica oportunamente al personal sobre el Plan Operativo Institucional (POI)?	X		X		X		X	
Organización	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
5. ¿El ROF se actualiza periódicamente en la entidad?	X		X		X		X	
6. ¿La institución cuenta con un organigrama funcional actualizado?	X		X		X		X	
7. ¿La Dirección define claramente las labores y funciones de cada área?	X		X		X		X	
8. ¿La estructura administrativa está diseñada en función de la competencia del trabajador?	X		X		X		X	
Dirección	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
9. ¿Existe un liderazgo eficiente en la municipalidad?	X		X		X		X	
10. ¿La oficina responde adecuadamente a los requerimientos de información de otras dependencias?	X		X		X		X	
11. ¿Las tareas y funciones están claramente segregadas en la municipalidad?	X		X		X		X	
12. ¿La entidad fomenta relaciones armoniosas entre los compañeros de trabajo?	X		X		X		X	
Control	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
13. ¿Se promueven políticas para garantizar el control de las metas en las áreas?	X		X		X		X	

14. ¿La gestión municipal evalúa el desempeño de los trabajadores?	X	X	X	X
15. ¿El desempeño de los trabajadores es monitoreado regularmente?	X	X	X	X
16. ¿Se miden los resultados para detectar y corregir desviaciones?	X	X	X	X

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para responder al componente o dimensiones específicas del constructo.

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna del enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo.

Nota. Suficiencia: se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.

Observaciones (Precisar si hay suficiencia):

Opinión de aplicabilidad:

Aplicable [X]

Aplicable después de corregir []

No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador: Dr. ALTAMIRANO ARANA ANDRÉS FRANCISCO

DNI N°: 06776798

Grado académico del validador: DOCTOR EN GESTIÓN PÚBLICA Y GOBERNABILIDAD

Especialista del validador:

Metodólogo []

Temático [X]

Estadístico []

20 de febrero de 2025



Firma
DNI: 06776798



PERÚ

Superintendencia Nacional de
Educación Superior UniversitariaDirección de Registro y Reconocimiento
de Grados y Títulos e Información
Universitaria

REGISTRO NACIONAL DE GRADOS ACADÉMICOS Y TÍTULOS PROFESIONALES

Graduado	Grado o Título	Institución
ALTAMIRANO ARANA, ANDRES FRANCISCO DNI 06776798	LICENCIADO EN ADMINISTRACION Fecha de diploma: 11/12/2002 Modalidad de estudios: -	UNIVERSIDAD INCA GARCILASO DE LA VEGA ASOCIACIÓN CIVIL <i>PERU</i>
ALTAMIRANO ARANA, ANDRES FRANCISCO DNI 06776798	BACHILLER EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Fecha de diploma: 09/11/2000 Modalidad de estudios: - Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD INCA GARCILASO DE LA VEGA ASOCIACIÓN CIVIL <i>PERU</i>
ALTAMIRANO ARANA, ANDRES FRANCISCO DNI 06776798	MAGISTER EN GESTION PUBLICA Fecha de diploma: 19/12/2014 Modalidad de estudios: - Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO <i>PERU</i>
ALTAMIRANO ARANA, ANDRES FRANCISCO DNI 06776798	DOCTOR EN GESTION PUBLICA Y GOBERNABILIDAD Fecha de diploma: 09/04/18 Modalidad de estudios: PRESENCIAL Fecha matrícula: 13/12/2014 Fecha egreso: 15/01/2017	UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO <i>PERU</i>

CARTA DE PRESENTACIÓN

MAESTRA: YRIS ELENA FARRO ABANTO

Presente

Asunto: **VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTO**

Es muy grato comunicarme con usted para expresarle mi saludo y, asimismo, hacer de su conocimiento que, siendo Bachiller en Contabilidad, requiero validar los instrumentos a fin de recoger información necesaria para desarrollar mi investigación, con la cual optaré el Título de Contador Público.

El título de mi proyecto de investigación es “Control interno y gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca - 2024” y, debido que es imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas de gestión administrativa.

El expediente de validación que le hago llegar contiene.

- Carta de presentación
- Definiciones conceptuales de las variables y dimensiones
- Matriz de operacionalización de variables
- Certificado de validez del contenido de los instrumentos.

Expresándole los sentimientos de respeto y consideración, me despido de usted, no sin antes agradecer por la atención que dispense la presente.

Atentamente,



Pérez Díaz, Mercy Yamilet

Título: Control interno y gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca – 2024

Dimensiones/Ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias ⁴	
VARIABLE 1: CONTROL INTERNO								
Ambiente de control	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
1. ¿La Municipalidad demuestra compromiso con la integridad y valores éticos?	X		X		X		X	
2. ¿La gerencia de la municipalidad demuestra independencia de la dirección y ejerce supervisión del control interno?	X		X		X		X	
3. ¿La alta dirección establece estructuras, niveles de autoridad y responsabilidad apropiados para la consecución de objetivos?	X		X		X		X	
4. ¿El personal es evaluado periódicamente de manera imparcial?	X		X		X		X	
Evaluación de riesgo	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
5. ¿Se considera la probabilidad de fraude al evaluar los riesgos para la consecución de los objetivos?	X		X		X		X	
6. ¿La municipalidad identifica los riesgos para la consecución de sus objetivos y los analiza para determinar su gestión?	X		X		X		X	
7. ¿La municipalidad identifica y evalúa los cambios que podrían afectar significativamente al SCI?	X		X		X		X	
8. ¿Se han establecido acciones para afrontar riesgos evaluados?	X		X		X		X	
Actividades de control	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
9. ¿Cumple con los procedimientos de autorización y aprobación?	X		X		X		X	
10. ¿La municipalidad implementa actividades de control mediante políticas establecidas?	X		X		X		X	
11. ¿La municipalidad establece controles sobre el uso de la tecnología en la organización?	X		X		X		X	
12. ¿Se realizan correcciones cuando se detectan deficiencias en los procesos?	X		X		X		X	
Información y comunicación	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
13. ¿La municipalidad obtiene y utiliza información relevante y de calidad para apoyar el funcionamiento del control interno?	X		X		X		X	
14. ¿La entidad comunica internamente los objetivos y responsabilidades que son necesarios para el control interno?	X		X		X		X	
15. ¿La entidad se comunica con las partes interesadas externas sobre aspectos clave del control interno?	X		X		X		X	

16. ¿Existen mecanismos de comunicación interna efectivos entre colaboradores?	X		X		X		X	
Supervisión	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
17. ¿Se realiza un monitoreo oportuno del control interno?	X		X		X		X	
18. ¿Se hace seguimiento a la implementación de las mejoras en respuesta a las deficiencias detectadas por el OCI?	X		X		X		X	
19. ¿Se realizan evaluaciones continuas de los componentes del sistema de control interno?	X		X		X		X	
20. ¿Se efectúan evaluaciones periódicas en cada área para medir el cumplimiento de los indicadores institucionales?	X		X		X		X	
VARIABLE 2: GESTIÓN ADMINISTRATIVA								
Planeación	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
1. ¿Conoce la misión, y visión de la municipalidad?	X		X		X		X	
2. ¿Está de acuerdo con las estrategias empleadas para el desarrollo de los planes operativos?	X		X		X		X	
3. ¿La municipalidad implementa capacitaciones sobre el uso eficiente de los recursos para alcanzar los objetivos?	X		X		X		X	
4. ¿Se comunica oportunamente al personal sobre el Plan Operativo Institucional (POI)?	X		X		X		X	
Organización	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
5. ¿El ROF se actualiza periódicamente en la entidad?	X		X		X		X	
6. ¿La institución cuenta con un organigrama funcional actualizado?	X		X		X		X	
7. ¿La Dirección define claramente las labores y funciones de cada área?	X		X		X		X	
8. ¿La estructura administrativa está diseñada en función de la competencia del trabajador?	X		X		X		X	
Dirección	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
9. ¿Existe un liderazgo eficiente en la municipalidad?	X		X		X		X	
10. ¿La oficina responde adecuadamente a los requerimientos de información de otras dependencias?	X		X		X		X	
11. ¿Las tareas y funciones están claramente segregadas en la municipalidad?	X		X		X		X	
12. ¿La entidad fomenta relaciones armoniosas entre los compañeros de trabajo?	X		X		X		X	
Control	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
13. ¿Se promueven políticas para garantizar el control de las metas en las áreas?	X		X		X		X	

14. ¿La gestión municipal evalúa el desempeño de los trabajadores?	X	X	X	X
15. ¿El desempeño de los trabajadores es monitoreado regularmente?	X	X	X	X
16. ¿Se miden los resultados para detectar y corregir desviaciones?	X	X	X	X

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para responder al componente o dimensiones específicas del constructo.

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna del enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo.

Nota. Suficiencia: se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.

Observaciones (Precisar si hay suficiencia):

.....

Opinión de aplicabilidad:

Aplicable [X]

Aplicable después de corregir []

No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador: FARRO ABANTO, YRIS ELENA

DNI N°: 27746667

Grado académico del validador: MAESTRA EN GESTIÓN PÚBLICA


Especialista del validador


Metodólogo []

Temático [X]

Estadístico []

20 de febrero de 2025


 Firma
 DNI: 27746667

	PERÚ	Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria	Dirección de Registro y Reconocimiento de Grados y Títulos e Información Universitaria
---	-------------	---	--

REGISTRO NACIONAL DE GRADOS ACADÉMICOS Y TÍTULOS PROFESIONALES

Graduado	Grado o Título	Institución
FARRO ABANTO, YRIS ELENA DNI 27746667	BACHILLER EN ADMINISTRACION Fecha de diploma: 14/03/2014 Modalidad de estudios: - Fecha matricula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO <i>PERU</i>
FARRO ABANTO, YRIS ELENA DNI 27746667	LICENCIADA EN ADMINISTRACION Fecha de diploma: 14/12/15 Modalidad de estudios: PRESENCIAL	UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS S.A. <i>PERU</i>
FARRO ABANTO, YRIS ELENA DNI 27746667	MAESTRA EN GESTIÓN PÚBLICA Fecha de diploma: 11/05/18 Modalidad de estudios: PRESENCIAL Fecha matricula: 06/05/2015 Fecha egreso: 09/10/2016	UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO <i>PERU</i>

CARTA DE PRESENTACIÓN

Mag: JAMERLI SALDAÑA ARÉVALO

Presente

Asunto: VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTO

Es muy grato comunicarme con usted para expresarle mi saludo y, asimismo, hacer de su conocimiento que, siendo Bachiller en Contabilidad, requiero validar los instrumentos a fin de recoger información necesaria para desarrollar mi investigación, con la cual optaré el Título de Contador Público.

El título de mi proyecto de investigación es “Control interno y gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca - 2024” y, debido que es imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas de gestión administrativa.

El expediente de validación que le hago llegar contiene.

- Carta de presentación
- Definiciones conceptuales de las variables y dimensiones
- Matriz de operacionalización de variables
- Certificado de validez del contenido de los instrumentos.

Expresándole los sentimientos de respeto y consideración, me despido de usted, no sin antes agradecer por la atención que dispense la presente.

Atentamente,



.....
Pérez Díaz, Mercy Yamilet

Título: Control interno y gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca – 2024

Dimensiones/Ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias ⁴	
VARIABLE 1: CONTROL INTERNO								
Ambiente de control	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
1. ¿La Municipalidad demuestra compromiso con la integridad y valores éticos?	X		X		X		X	
2. ¿La gerencia de la municipalidad demuestra independencia de la dirección y ejerce supervisión del control interno?	X		X		X		X	
3. ¿La alta dirección establece estructuras, niveles de autoridad y responsabilidad apropiados para la consecución de objetivos?	X		X		X		X	
4. ¿El personal es evaluado periódicamente de manera imparcial?	X		X		X		X	
Evaluación de riesgo	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
5. ¿Se considera la probabilidad de fraude al evaluar los riesgos para la consecución de los objetivos?	X		X		X		X	
6. ¿La municipalidad identifica los riesgos para la consecución de sus objetivos y los analiza para determinar su gestión?	X		X		X		X	
7. ¿La municipalidad identifica y evalúa los cambios que podrían afectar significativamente al SCI?	X		X		X		X	
8. ¿Se han establecido acciones para afrontar riesgos evaluados?	X		X		X		X	
Actividades de control	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
9. ¿Cumple con los procedimientos de autorización y aprobación?	X		X		X		X	
10. ¿La municipalidad implementa actividades de control mediante políticas establecidas?	X		X		X		X	
11. ¿La municipalidad establece controles sobre el uso de la tecnología en la organización?	X		X		X		X	
12. ¿Se realizan correcciones cuando se detectan deficiencias en los procesos?	X		X		X		X	
Información y comunicación	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
13. ¿La municipalidad obtiene y utiliza información relevante y de calidad para apoyar el funcionamiento del control interno?	X		X		X		X	
14. ¿La entidad comunica internamente los objetivos y responsabilidades que son necesarios para el control interno?	X		X		X		X	
15. ¿La entidad se comunica con las partes interesadas externas sobre aspectos clave del control interno?	X		X		X		X	

16. ¿Existen mecanismos de comunicación interna efectivos entre colaboradores?	X		X		X		X	
Supervisión	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
17. ¿Se realiza un monitoreo oportuno del control interno?	X		X		X		X	
18. ¿Se hace seguimiento a la implementación de las mejoras en respuesta a las deficiencias detectadas por el OCI?	X		X		X		X	
19. ¿Se realizan evaluaciones continuas de los componentes del sistema de control interno?	X		X		X		X	
20. ¿Se efectúan evaluaciones periódicas en cada área para medir el cumplimiento de los indicadores institucionales?	X		X		X		X	
VARIABLE 2: GESTIÓN ADMINISTRATIVA								
Planeación	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
1. ¿Conoce la misión, y visión de la municipalidad?	X		X		X		X	
2. ¿Está de acuerdo con las estrategias empleadas para el desarrollo de los planes operativos?	X		X		X		X	
3. ¿La municipalidad implementa capacitaciones sobre el uso eficiente de los recursos para alcanzar los objetivos?	X		X		X		X	
4. ¿Se comunica oportunamente al personal sobre el Plan Operativo Institucional (POI)?	X		X		X		X	
Organización	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
5. ¿El ROF se actualiza periódicamente en la entidad?	X		X		X		X	
6. ¿La institución cuenta con un organigrama funcional actualizado?	X		X		X		X	
7. ¿La Dirección define claramente las labores y funciones de cada área?	X		X		X		X	
8. ¿La estructura administrativa está diseñada en función de la competencia del trabajador?	X		X		X		X	
Dirección	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
9. ¿Existe un liderazgo eficiente en la municipalidad?	X		X		X		X	
10. ¿La oficina responde adecuadamente a los requerimientos de información de otras dependencias?	X		X		X		X	
11. ¿Las tareas y funciones están claramente segregadas en la municipalidad?	X		X		X		X	
12. ¿La entidad fomenta relaciones armoniosas entre los compañeros de trabajo?	X		X		X		X	
Control	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
13. ¿Se promueven políticas para garantizar el control de las metas en las áreas?	X		X		X		X	

14. ¿La gestión municipal evalúa el desempeño de los trabajadores?	X	X	X	X
15. ¿El desempeño de los trabajadores es monitoreado regularmente?	X	X	X	X
16. ¿Se miden los resultados para detectar y corregir desviaciones?	X	X	X	X

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para responder al componente o dimensiones específicas del constructo.

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna del enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo.

Nota. Suficiencia: se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.

Observaciones (Precisar si hay suficiencia):

Opción de aplicabilidad:

Aplicable [X]

Aplicable después de corregir []

No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador: SALDAÑA ARÉVALO JAMERLI

DNI N°: 47353553

Grado académico del validador: MAGISTER EN GESTIÓN PÚBLICA

Especialista del validador:

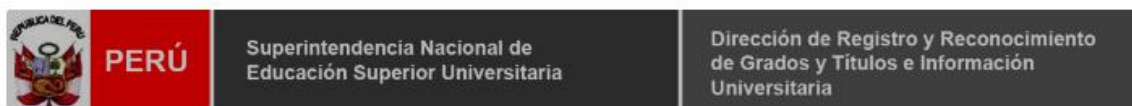
Metodólogo []

Temático [X]

Estadístico []

20 de febrero de 2025


 Firma
 DNI N° 47353553



REGISTRO NACIONAL DE GRADOS ACADÉMICOS Y TÍTULOS PROFESIONALES

Graduado	Grado o Título	Institución
SALDAÑA AREVALO, JAMERLI DNI 47353553	BACHILLER EN ADMINISTRACIÓN Y NEGOCIOS INTERNACIONALES Fecha de diploma: 11/01/17 Modalidad de estudios: PRESENCIAL Fecha matricula: 31/08/2011 Fecha egreso: 01/08/2016	UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS S.A. PERU
SALDAÑA AREVALO, JAMERLI DNI 47353553	MAESTRO EN GESTIÓN PÚBLICA Fecha de diploma: 10/12/18 Modalidad de estudios: PRESENCIAL Fecha matricula: 22/04/2017 Fecha egreso: 12/08/2018	UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO PERU
SALDAÑA AREVALO, JAMERLI DNI 47353553	LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN Fecha de diploma: 12/08/24 Modalidad de estudios: PRESENCIAL	UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO S.A.C. PERU

Análisis de la validez del contenido del cuestionario– Coeficiente V de Aiken

Análisis de la validez del contenido					V Aiken
Nº	J1	J2	J3	Suma	
1	1	1	1	3	1
2	1	1	1	3	1
3	1	1	1	3	1
4	1	1	1	3	1
5	1	1	1	3	1
6	1	1	1	3	1
7	1	1	1	3	1
8	1	1	1	3	1
9	1	1	1	3	1
10	1	1	1	3	1
11	1	1	1	3	1
12	1	1	1	3	1
13	1	1	1	3	1
14	1	1	1	3	1
15	1	1	1	3	1
16	1	1	1	3	1
17	1	1	1	3	1
18	1	1	1	3	1
19	1	1	1	3	1
20	1	1	1	3	1
21	1	1	1	3	1
22	1	1	1	3	1
23	1	1	1	3	1
24	1	1	1	3	1
25	1	1	1	3	1
26	1	1	1	3	1
27	1	1	1	3	1
28	1	1	1	3	1
29	1	1	1	3	1
30	1	1	1	3	1
31	1	1	1	3	1
32	1	1	1	3	1
33	1	1	1	3	1
34	1	1	1	3	1
35	1	1	1	3	1
36	1	1	1	3	1
Coeficiente V de Aiken					1

$$V = \frac{S}{(n*(c-1))}$$

Donde:

S= La suma total si

Si= valor asignado por el juez i

n= Número de Jueces

c= número de valores de la escala de valoración (2)

En la tabla, se puede observar que todos los ítems presentan validez del contenido, pues los valores del coeficiente V de Aiken es 1; valor alto y considerando que el tamaño de la muestra es 3 jueces. Los valores de V de Aiken mayores o iguales a 0.8, se consideran al ítem válido con un nivel de significancia de $p < 0.05$.

Asimismo, se puede apreciar que los 36 ítems empleados para valor el cuestionario, en los 36 ítems se obtuvo un coeficiente de V de Aiken de 1.

Anexo 5: Aprobación del Comité de Ética

**Anexo 7: Carta de aprobación de la
institución para la recolección de los datos**

Jaén, 05 de febrero del 2025

CARTA N° 001 - 2025

**Srta. Mercy Yamilet Pérez Díaz
Bachiller en Contabilidad
Universidad Norbert Wiener**

ASUNTO: AUTORIZACIÓN PARA EL DESARROLLO DE TESIS

Referencia: SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA DESARROLLO DE TESIS

Es grado de dirigirme a Usted, para expresar mi cordial saludo y al mismo tiempo comunicarle que se le concede la autorización e información para el desarrollo de Tesis Titulada "*Control interno y gestión administrativa en los colaboradores en un gobierno local, Cajamarca - 2024*", así mismo la información obtenida en la investigación será de uso exclusivo con fines académico.

Sin otro particular me suscribo de usted, aprovechando la oportunidad para expresar las muestras de mi especial consideración y estima personal

Atentamente,



Jair Alonso Calle Barco
Sub Gerente de Programas Sociales

Anexo 8: Confiabilidad del instrumento

Resumen de procesamiento de casos del control interno

		N	%
Casos	Válido	70	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	70	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad del control interno

Alfa de Cronbach	N de elementos
,883	20

Resumen de procesamiento de casos de la gestión administrativa

		N	%
Casos	Válido	70	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	70	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad de la gestión administrativa

Alfa de Cronbach	N de elementos
,866	16

Anexo 9: Prueba de normalidad

En la presente investigación se utilizó la prueba estadística Kolmogorov-Smirnova por tratarse de una muestra superior a 50 datos, para la evaluación de la normalidad de los elementos, con una significancia de 0,05.

Hipótesis

H₀: Los datos muestran distribución normal

H₁: Los datos no muestran distribución normal

Regla de decisión

Si $p \geq 0,05$ Por lo que, se acepta la H₀.

Si $p < 0,05$ Por lo que, se acepta la H₁.

Nivel de significancia: $\alpha = 0,05$

Prueba de normalidad para las dimensiones y variables

	Kolmogorov-Smirnov ^a		
	Estadístico	gl	Sig.
Ambiente de control	,205	70	,000
Evaluación de riesgo	,170	70	,000
Actividades de control	,219	70	,000
Información y comunicación	,228	70	,000
Supervisión	,178	70	,000
Control interno	,152	70	,000
Gestión administrativa	,146	70	,001

a. Corrección de significación de Lilliefors

En la Tabla, se observa que el valor de significancia para las variables y dimensiones es menor que 0,05, por lo tanto, se rechaza la H₀ y se acepta la H₁, demostrando que los datos no presentan distribución normal, por lo tanto, para la constatación de las hipótesis establecidas en el estudio, se utilizó la prueba no paramétrica Rho de Spearman.

Anexo 8: Informe del asesor de turnitin

● 13% de similitud general

Principales fuentes encontradas en las siguientes bases de datos:

- 11% Base de datos de Internet
- Base de datos de Crossref
- 11% Base de datos de trabajos entregados
- 7% Base de datos de publicaciones
- Base de datos de contenido publicado de Crossref

FUENTES PRINCIPALES

Las fuentes con el mayor número de coincidencias dentro de la entrega. Las fuentes superpuestas no se mostrarán.

1	hdl.handle.net Internet	2%
2	repositorio.ucv.edu.pe Internet	2%
3	uwiener on 2023-03-03 Submitted works	1%
4	dspace.uce.edu.ec Internet	<1%
5	repositorio.uwiener.edu.pe Internet	<1%
6	uwiener on 2024-09-01 Submitted works	<1%
7	Universidad Nacional de Cañete on 2023-11-08 Submitted works	<1%
8	uwiener on 2025-05-16 Submitted works	<1%